Հավելված 7

**<<**ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3>> ծածկագրով ընթացակարգի հրավերի

**<<**ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3>> ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում

կատարելու ընթացակարգի հնարավոր

 մասնակիցների ղեկավարներին

 *Հարգելի մասնակից*

<<ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3*>>* ծածկագրով ընթացակարգի շրջանակներում Կապանի քաղաքապետարանի կարիքների համար անհրաժեշտություն է առաջացել ձեռքբերելու <<Գնումների աջակցման կենտրոն>> ՊՈԱԿ-ի և Ձեր միջև կնքված շրջանակային համաձայնագրով նախատեսված ապրանք:

Սույն հրավերի /ծանուցման/ ծածկագիրն է ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1:

Հայտնում ենք, որ գնման առարկայի վերաբերյալ Ձեր կազմակերպության հայտն անհրաժեշտ է ներկայացնել Կապանի քաղաքապետարան, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 5ա հասցեով, մինչև 2014թ. դեկտեմբերի 24-ը, ժամը 10:00-ն:

Ընթացակարգի հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղար Լուսինե Ավետիսյանը: Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում` ըստ ստացման հերթականության` ծրարի վրա նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը:

Հայտերը կբացվեն Կապանի քաղաքապետարանի շենքում, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 5ա հասցեում, 2014թ. դեկտեմբերի 24-ին, ժամը 10:00-ին:

Գնման առարկա է հանդիսանում Կապանի քաղաքապետարանի կարիքների համար գրասենյակային ապրանքների ձեռքբերումը:

Կապանի քաղաքապետարանի կարիքների համար գրասենյակային ապրանքների/որոնք կազմված են 52 չափաբաժիններից/ տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև գնման առարկայի մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի/ծանուցման/ N 10 հավելվածում:

Մասնակիցները հայտով ներկայացնում են իրենց կողմից հաստատված`

ա. գնման ընթացակարգին մասնակցելու դիմում /Հավելված N 5/, ընդ որում պարտադիր է նշել Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի հասցեն,

բ. գնային առաջարկը/Հավելված N 5.1/: Մասնակցի գնային առաջարկը ներկայացվում է ինքնարժեք և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով:

Հայտն անհրաժեշտ է ներկայացնել <<ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3 ընթացակարգի հրավերով սահմանված կարգով:

Կից ներկացվում է կնքվելիք գնման պայմանագրի նախագիծը:

Մասնակցի կողմից հայտի ներկայացումը պարտադիր չէ:

Կապան քաղաքապետարանի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է` kapan.syunik@rambler.ru

Եթե, Հրամանով հաստատված ցանկում ներառված կոնկրետ գնման գործընթացի մասով, Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտով նախատեսված է, որ մասնակիցը Օրենքի 5-րդ հոդվածով նախատեսված պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության ապահովման և/կամ/ գնահատման համար պետք է պատվիրատուին ներկայացնի այլ /լրացուցիչ/ փաստաթղթեր և /կամ/ տվյալներ, ապա նշված փաստաթղթերը և/կամ տվյալները պատվիրատուին ներկայացնում է ընտրված մասնակիցը` մինչև կարգի 110-րդ 7/-րդ մասով սահմանված կարգով պայմանագրի կնքումը: Ընդ որում`

-նման փաստաթղթերի և/կամ տվյալների ներկայացման և գնահատման կարգը սահմանվում է շրջանակային համաայնագրով` հիմք ընդունելով <<Գնումների մասին>> ՀՀ օրենքի 31-րդ հոդվածի 5-րդ մասի և կարգի 75-րդ կետի պահանջները,

-նման պահանջի դեպքում, մասնակիցներից պահանջվոց փաստաթղթերի ցանկը և վավերապայմանները, ինչպես նաև մասնակցության իրավունքի և որակավորման մասին կարգը պետք է նախատեսված լինի շրջանակային համաձայնագրեր կնքած մասնակիցներին պատվիրատուի կողմից ուղարկվող հրավերով/ծանուցումով/` հղում կատարելով Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտի համապատասխան/կոնկրետ/ դրույթին` ի կատարումն որի պահանջվում են լրացուցիչ փաստաթղթերը և/կամ տվյալները:

Կապանի քաղաքապետարան

**Հավելված 5**

**<<ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3*>>* ծածկագրով**

**ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1*>>* ծածկագրով**

**ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին**

**Դ Ի Մ ՈՒ Մ**

###### Գ ն մ ա ն ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի ն մ ա ս ն ա կ ց ե լ ու

 հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցելու Կապանի

 Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

քաղաքապետարանի կողմից N<ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1*>>* ծածկագրով հայտարարված ընթացակարգի ............................... չափաբաժնին

  չափաբաժնի (չափաբաժինների) համարը

(չափաբաժիններին) և հրավերի /ծանուցման/ պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտը։

 -ն հայտնում և հավաստում է, որ իր հիմնադրի կողմից հիմնադրված կամ ավելի

 Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

քան հիսուն տոկոս իր հիմնադրին պատկանող բաժնեմաս ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին բացառվում է, բացառությամբ`

1) պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների,

2) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցության դեպքերի։

 -ն հայտնում և հավաստում է, որ չունի գերիշխող դիրքի չարաշահում և

 Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հակամրցակցային համաձայնություն:

 -ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է` <<Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի հասցե*>>*։

 Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

 (ամսաթիվը, ամիսը)

**Հավելված 5.1**

**<<ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3*>>* ծածկագրով**

**ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1*>>* ծածկագրով**

**ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին**

**Գ ն ի ա ռ ա ջ ա ր կ**

Ուսումնասիրելով Ձեր կողմից տրամադրված N <ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1*>>*ծածկագրով ընթացակարգի հրավերը /ծանուցումը/, այդ թվում` կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, առաջարկում է պայմանագիրը

 Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

կատարել հետևյալ գներով/միավոր գներ/.

 **(ՀՀ դրամ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Չափա-****բաժինների համարները** | **Գնման առարկայի անվանումը** | **Արժեք\*** | **ԱԱՀ\*\*** | **Պայմանագրի կատարման համար առաջարկված գինը**  **/տառերով և թվերով/** |
|  |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5****=3+4* |
| 1 | Թուղթ |  |  |  |
| 2 | Թուղթ |  |  |  |
| 3 | Թղթապանակ |  |  |  |
| 4 | Մկրատ |  |  |  |
| 5 | Դանակ |  |  |  |
| 6 | Սոսինձ |  |  |  |
| 7 | Սոսինձ |  |  |  |
| 8 | Գրասենյակային գիրք |  |  |  |
| 9 | Հաշվիչ մեծ |  |  |  |
| 10 | Հաշվիչ փոքր |  |  |  |
| 11 | Մատիտ սև |  |  |  |
| 12 | Գրիչ |  |  |  |
| 13 | Գրիչ գելով |  |  |  |
| 14 | Օրատետր |  |  |  |
| 15 | Օրատետր |  |  |  |
| 16 | Սկոչ մեծ |  |  |  |
| 17 | Սկոչ փոքր |  |  |  |
| 18 | Սկոչ թղթե հիմքով |  |  |  |
| 19 | Ամրակ մեծ |  |  |  |
| 20 | Ամրակ փոքր |  |  |  |
| 21 | Քանոն |  |  |  |
| 22 | Քանոն |  |  |  |
| 23 | Թղթապանակ ֆայլ |  |  |  |
| 24 | Դակիչ մեծ |  |  |  |
| 25 | Կարիչ փոքր |  |  |  |
| 26 | Կարիչ մեծ |  |  |  |
| 27 | Օրացույց |  |  |  |
| 28 | Թղթապանակ թելերով |  |  |  |
| 29 | Ասեղ կարիչի համար |  |  |  |
| 30 | Ասեղ կարիչի համար |  |  |  |
| 31 | Բաղադրանյութ տպագրված տեքստը մաքրելու համար/շտրիխ/ |  |  |  |
| 32 | Բաղադրանյութ տպագրված տեքստը մաքրելու համար/շտրիխ/ |  |  |  |
| 33 | Ռետին |  |  |  |
| 34 | Մարկեր |  |  |  |
| 35 | Արագակար ֆոլդեր |  |  |  |
| 36 | Էլեմենտ |  |  |  |
| 37 | Թանաք |  |  |  |
| 38 | Թղթապանակ |  |  |  |
| 39 | Լրակազմ |  |  |  |
| 40 | Սեղմակալ մեծ |  |  |  |
| 41 | Սեղմակալ փոքր |  |  |  |
| 42 | Բացիկ |  |  |  |
| 43 | Թուղթ ֆաքսի |  |  |  |
| 44 | Թղթապանակ ֆայլ |  |  |  |
| 45 | Սրիչ |  |  |  |
| 46 | Շտամպի բարձիկ |  |  |  |
| 47 | Թղթապանակ ռեգիստր |  |  |  |
| 48 | Թուղթ նշումների համար փոքր |  |  |  |
| 49 | Թուղթ նշումների համար մեծ |  |  |  |
| 50 | Գրիչ |  |  |  |
| 51 | Ապակարիչ |  |  |  |
| 52 | Կոճգամ |  |  |  |

*\*3-րդ սյունակում նշված <<Արժեքը>> ներառում է ինքնարժեքը և շահույթը:*

*\*\*Եթե մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 4-րդ սյունակում։*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

 (ամսաթիվը, ամիսը)

Նախագիծ

*Հավելված 10*

*<<ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3>> ծածկագրով*

*ընթացակարգի հրավերի*

Օրինակելի պայմանագիր

**Գրասենյակային ապրանքների մատակարարման գնման**

**N <<ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1>>**

 ք. Կապան << >> << >> 20 թ.

Կապանի քաղաքապետարանը, ի դեմս քաղաքապետ Աշոտ Հայրապետյանի, որը գործում է ՏԻՄ օրենքի, կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ` «Գնորդ», մի կողմից, և «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» -ն, ի դեմս տնօրեն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_յանի, որը գործում է կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ` «Վաճառող» մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին։

**1. Պայմանագրի առարկան**

1.1 Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով սահմանված կարգով, նախատեսված ծավալներով, ձևով և ժամկետներում Գնորդին կամ նրա կողմից որոշված Ստացողին հանձնել սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով` Տեխնիկական բնութագրով նախատեսված գրասենյակային ապրանքներ /այսուհետ` Ապրանք/, իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել այդ Ապրանքը և վճարել դրա համար։

1.2 Սույն պայմանագիրը կնքվում է <<Գնումների մասին>> ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածի, 7-րդ կետի համաձայն:

**2. Մատակարարման պայմանները**

 2.1 Վաճառողն Ապրանքը հասցնում է Գնորդին:

 2.2Ապրանքը մատակարարվում է սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված գնման ժամանակացույցին համապատասխան և ժամկետը սահմանվում է առնվազն երեսուն աշխատանքային օր, որի հաշվարկը կատարվում է սույն պայմանագիրը կնքելու օրվանից, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ Վաճառողը համաձայնում է պայմանագիրը կատարել ավելի կարճ ժամկետում:

**3. Կողմերի իրավունքները և պարտականությունները**

3.1 **Գնորդն իրավունք ունի`**

3.1.1Ապրանքը Պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել Ապրանքից,

3.1.2Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի` Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք.

ա)չընդունել Ապրանքն` իր հայեցողությամբ՝ սահմանելով անպատշաճ որակի Ապրանքը սույն պայմանագրին համապատասխանող որակի Ապրանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու սույն պայմանագրի 7.3 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 7.2 կետով նախատեսված տույժը.

բ)հրաժարվել Պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Ապրանքի համար վճարված գումարը.

3.1.3Եթե հանձնվել է Պայմանագրով որոշվածից պակաս քանակի Ապրանք, ապա.

ա) պահանջել լրացնելու Ապրանքի պակաս հանձնված քանակը,

բ) հրաժարվել հանձնված Ապրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե Ապրանքի համար վճարվել է, ապա` պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու սույն պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը։

3.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի խախտմամբ Ապրանք, իր ընտրությամբ`

ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանին համապատասխանող Ապրանքը և հրաժարվել մնացած Ապրանքներից.

բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր Ապրանքներից և պահանջել վճարելու սույն պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը.

գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանին չհամապատասխանող Ապրանքի անհատույց փոխարինում սույն պայմանագրով նախատեսված տեսակին համապատասխան Ապրանքով.

3.1.4Մեկ տեսակի գերազանցմամբ Ապրանքի հանձնումը չի ծածկում այլ տեսակի Ապրանքի թերի հանձնումը։

3.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել Ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու Պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը։

3.1.6Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով պայմանագրի լուծումից հետո ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ավելի բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է Ապրանք` սույն պայմանագրով նախատեսվածի փոխարեն` Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով, ինչպես նաև Ապրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած բոլոր անհրաժեշտ և ողջամիտ ծախսերը.

3.1.7Միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Վաճառողն էականորեն խախտել է սույն պայամագիրը.

 3.1.7.1 Վաճառողի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե`

 ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի Ապրանք, որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում.

 բ) Ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են 5 օրից ավելի,

3.1.8 Զննել Ապրանքը և հայտնաբերված թերությունների մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին։

**3.2 Գնորդը պարտավոր է`**

3.2.1 Կատարել սույն պայմանագրին համապատասխան մատակարարված Ապրանքների ընդունումն ապահովող բոլոր անհրաժեշտ գործողությունները։

3.2.2 Վաճառողի հանձնած Ապրանքից Պայմանագրին համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ապահովել այդ Ապրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին.

3.2.3 Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում իրականացվել վճարումները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում` նաև Պայմանագրի 7.5 կետով նախատեսված տույժը։

3.2.4 Ապրանքի քանակի, տեսականու, որակի մասին Պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերությունը հայտնաբերելուց հետո անմիջապես կամ այն բանից հետո` ողջամիտ ժամկետում, երբ Պայմանագրի համապատասխան պայմանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լիներ` ելնելով Ապրանքի բնույթից և նշանակությունից։

3.2.5Պայմանագրի 3.3.4 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս վնասները։

**3.3 Վաճառողն իրավունք ունի`**

3.3.1Գնորդից պահանջել ընդունելու Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքը.

3.3.2Գնորդից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Վաճառողը Գնորդի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով պայմանագրի լուծումից հետո` ողջամիտ ժամկետում, այլ անձի` Պայմանագրով նախատեսվածից ավելի ցածր, սակայն ողջամիտ գնով վաճառել է Ապրանք` համապատասխան Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով։

3.3.3Գնորդից պահանջել վճարելու Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքի համար իրեն վճարման ենթակա գումարները.

3.3.4 Միակողմանի լուծել Պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Գնորդն էականորեն խախտել է Պայամագիրը։

3.3.4.1 Գնորդի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե բազմիցս խախտվել են Ապրանքի համար վճարելու ժամկետները։

3.3.5 Գնորդի համաձայնությամբ վաղաժամկետ մատակարարել Ապրանքը։ Վաղաժամկետ մատակարարված և Գնորդի կողմից ընդունված Ապրանքը հաշվարկվում է հաջորդ փուլում մատակարարման ենթակա Ապրանքի քանակի հաշվին։

3.3.5 Սույն Պայմանագրի մինչև 25 տոկոսը կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով: Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանա տվյալ ընթացակարգում հաթող ճանաչված, սակայն պայմանագիր կնքելուց հրաժարված մասնակիցը:

**3.4 Վաճառողը պարտավոր է`**

3.4.1 Գնորդին հանձնել Ապրանքը` Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում։

3.4.2 Գնորդին հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներից ազատ Ապրանք։

3.4.3Գնորդի պահանջով տրամադրել ապրանքի որակը հավաստող՝ Հ օրենսդրությամբ սահմանված փաստաթղթեր:

3.4.4Հետ տանել Գնորդի կողմից Պայմանագրի 3.2.2 կետին համապատասխան` պատասխանատու պահպանության ընդունված Ապրանքը կամ ողջամիտ ժամկետում տնօրինել այն, ինչպես նաև հատուցել Ապրանքը պատասխանատու պահպանության ընդունելու, այն իրացնելու կամ Վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը։

3.4.5Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 7.2 և 7.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը։

3.4.6 Գնորդին հանձնել Ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան փաստաթղթերը։

3.4.7Պայմանագրի 3.1.7 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինիս վնասները։

3.4.8 Պայմանագրի կատարման (կանխավճարի) ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Գնորդին։

**4. Ապրանքի գինը և վճարման կարգը**

4.1Սույն պայմանագրի ընդհանուր գինը կազմում է` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն։ Յուրաքանչյուր ապրանքատեսակի միավորի գինը սահմանված է սույն Պայմանագրի N2 հավելվածում:

Ապրանքի գինը ներառում է հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները, Ապրանքի գրանցման հետ կապված բոլոր ծախսերը, ինչպես նաև Վաճառողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը։

Կանխավճար նախատեսվելու դեպքում, կանխավճարի մարումն իրականացվում է սույն պայմանագրով նախատեսված արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ/պահումներ/ կատարելու ձևով.Յուրաքանչյուր դեպում նվազեցվող /կանավճարի մարվող/ գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ վճարվոող գումարի համամասնությամբ:

Ապրանքի մատակարարման գինը կայուն է և Վաճառողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Գնորդը նվազեցնելու այդ գինը։

4.2 Գնորդն իրեն մատակարարված Ապրանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ` դրամական միջոցները Վաճառողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով։ Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձման-ընդունման արձանագրության հիման վրա N3 հավելվածով՝ վճարման ժամանակացույցով նախատեսված ամսում/եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո, ապա վճարումը կատարվում է 20 բանկային օրվա ընթացքում/, բայց ոչ ավելի, քան նույն հավելվածով` վճարման ժամանակացույցով տվյալ ժամանակահատվածի համար նախատեսված գումարի չափից։ Եթե ընդունված Ապրանքի դիմաց վճարելու համար վճարման ժամանակացույցով նախատեսված միջոցները չեն բավարարում, ապա վճարումն սույն կետի պայմաններով իրականացվում է այն ամսում, որում դրամական միջոցները բավարարում են:

**5. Ապրանքի որակը և երաշխիքը**

5.1Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված Ապրանքի որակի համար:

5.2Հիմնական միջոց հանդիսացող ապրանքների գնման դեպքում երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Գնորդի կողմից ապրանքն ընդունվելու օրվան հաջորդող օրվանից հաշված առնվազն 365 օրացուցային օրը:

5.2.1 Եթե երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել թերություներ, ապա Վաճառողը պարտավոր է իր հաշվին, Գնորդի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թերությունները:

**6. Ապրանքի հանձնումը և ընդունումը**

6.1 Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Գնորդի և Վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության (այսուհետև` արձանագրություն) ստորագրմամբ։ Վաճառողը` Ապրանքի հանձման ավարտից 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում Գնորդին է ներկայացնում հանձնած Ապրանքի մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության երկու օրինակ (Հավելված 4):

 6.2 Արձանագրություն ստորագրվում է, եթե մատակարարված ապրանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, արձանագրություն չի ստորագրվում և պատվիրատուն`

ա) Հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցները.

բ) Վաճառողի նկատմամբ կիրառում է սույն պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ։

6.3 Գնորդը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու պահից տասնօրյա ժամկետում Վաճառողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ Ապրանքը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը։

**7. Կողմերի պատասխանատվությունը**

7.1 Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում հանձնած Ապրանքի որակի և Պայմանագրով նախատեսված` մատակարարման ժամկետների պահպանման համար։

7.2 Վաճառողի կողմից Պայմանագրով ստանձնած պարատավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Վաճառողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ` մատակարարման ենթակա, սակայն չմատակարարված Ապրանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով։

7.3 Պայմանագրի 1.1 կետում նշված Տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում Վաճառողից գանձվում է տուգանք` Պայմանագրի ընդհանուր գնի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով։

7.4 Պայմանագրի 7.2 և 7.3 կետերով նախատեսված տույժը, տուգանքը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Վաճառողին վճարման ենթակա գումարներից։

 7.5 Գնորդի կողմից Պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գնորդի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ` վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով։

7.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով։

7.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտվորությունները լրիվ կատարելուց։

**8. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը /ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ/**

Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել։ Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը։ Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը` այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին։

 **9. Այլ պայմաններ**

9.1Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի Պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը՝ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում։

9.2Այն դեպքում, երբ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով նախատեսված կարգով գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության և (կամ) վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև Պայմանագրի կնքումը, Վաճառողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ Վաճառողին հաղթող ճանաչելու (ընտրելու) մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Գնորդն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու Պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև Պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային Պայմանագիրը չկնքելու համար։ Ընդ որում, Գնորդը չի կրում Պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ Վաճառողը պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Գնորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը գնման Պայմանագրի կատարմամբ Գնորդի ստացածով։

9.3Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ` համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա Պայմանագրի անբաժանելի մասը։

 9.4Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարմանհետևանքով, մասնակիորեն կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ`

 1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում պայմանագրի կողմերի պարտավորություների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբսահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցում.

 2) Պայմանագրով նախատեսված Ապրանքի շուկայական գների ավելի քան քսան տոկոսով փոփոխման դեպքերի։ Շուկայական գները կորոշվեն և դրանց փոփոխությունը կգնահատվի նախապես համաձայնեցվելով Հայաստանի Հանրապետության ֆինանս­ների նախարարության հետ, որի վերաբերյալ կկնքվի լրացուցիչ համաձայնագիր։

9.5Արգելվում է Պայմանագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող Ապրանքի ծավալների, ձեռք բերվող գնման առարկաների միավորի գնի կամ Պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման։

Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև այդ ժամկետը լրանալը, Պայմանագրի կողմի առաջարկության առկայության դեպքում` պայմանով, որ Գնորդի մոտ չի վերացել գնման առարկայի օգտագործման պահանջը։

 9.6 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Վաճառող և (կամ) Գնորդ) օգուտները (խնայողություններ) և (կամ) կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են։

 Պայմանագրի կողմերի` երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Վաճառողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա։ Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Վաճառողը։

9.8Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

9.9 Պայմանագիրը և հավելվածները կազմված են \_\_\_\_ էջից, կնքվում են երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ։ Պայմանագրի N 1, N 2, N 3 հավելվածները, համարվում են Պայմանագրի անբաժանելի մասը։

9.10Պայմանագրից ծագած` կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած` հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության։ Սույն պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության։

 9.11 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը։

**10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ԳՆՈՐԴ**--------------------------------- ստորագրություն¤Կ․Տ |  | **ՎԱՃԱՌՈՂ**---------------------------------ստորագրություն¤Կ․Տ |

Հավելված N 1

<< >> << >> 20 թ. կնքված

N ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1

*ծածկագրով գնման պայմանագրի*

ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԱՅԻՆ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ՀՀ | Ապրանքի անվանումը  | Չափման միավորը | քանակը | Տեխնիկական բնութագրեր |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Թուղթ | փաթեթ | 400 | A4 ֆորմատի, սպառողական ձևաչափերի, ոչ կավճապատ, նախատեսված` գրելու, տպագրելու և գրասենյակային աշխատանքների համար, չափերը` 210\*297մմ, միատակ և երկտակ թերթերի համար, սպիտակությունը ոչ պակաս քան 90%, խտությունը 80գ/քմ, փաթեթում 500 հատ, DOUBLE կամ համարժեքը |
| 2 | Թուղթ | փաթեթ | 20 | A3 ֆորմատի, սպառողական ձևաչափերի, ոչ կավճապատ, նախատեսված` գրելու, տպագրելու և գրասենյակային աշխատանքների համար, անտող, չափերը 420\*297մմ, սպիտակությունը ոչ պակաս քան 90%, խտությունը 80գ/քմ |
| 3 | Թղթապանակ | հատ | 450 | Թղթապանակ ստվարաթղթից, A4 չափի փաստաթղթեր կազմելու համար, <<գործ>> երկարատև պահպանման համար, մետաղական ամրակով, խտությունը` 230գ/քմ  |
| 4 | Մկրատ | հատ | 10 | Մկրատ միջին, 18սմ երկարությամբ, պլաստմասսե բռնակով, սուր ծայրով, մետաղյա, չժանգոտող,<<Maped>> համ համարժեքը |
| 5 | Դանակ | տուփ | 20 | Նախատեսված է թուղթ կտրելու համար, սայրի լայնությունը 18մմ, պատյանը և ծայրոցը պլաստիկ |
| 6 | Սոսինձ | հատ | 100 | Չոր սոսինձ, չափագրված 15գ, ֆանտաստիկ կամ համարժեքը |
| 7 | Սոսինձ | հատ | 100 | Չոր սոսինձ, չափագրված 8գ, ֆանտաստիկ կամ համարժեքը |
| 8 | Գրասենյակային գիրք | հատ | 210 | Գրասենյակային գիրք, A4 ձևաչափի, /210\*297մմ/, սպիտակությունը որ պակաս 70%, խտությունը` 45-50գ/քմ, 96 թերթ, տողերով կոշտ կազմով |
| 9 | Հաշվիչ մեծ | հատ | 5 | Էլեկտրոնային հաշվիչ մեքենա, սեղանի, 12 նիշ, գործողությունները վահանակի վրա, ինքնալիցքավորվող, սնուցման 2 աղբյուր, 19\*15 չափերով |
| 10 | Հաշվիչ փոքր | տուփ | 5 | Էլեկտրոնային հաշվիչ մեքենա, սեղանի, 10 նիշ, գործողությունները վահանակի վրա, ինքնալիցքավորվող, 10\*17 չափերով |
| 11 | Մատիտ սև | հատ | 15 | Մատիտ 2HB, սրած, ռետինե ջնջոցով, ֆլամինգո կամ համարժեք, տուփի մեջ 12 հատ, տրամագծերը՝ 0,5մմև 2,0մմ |
| 12 | Գրիչ | հատ | 500 | Գրիչ սովորական, գնդիկավոր, սև, կապույտ, կարմիր գույների, տարբեր կառուցվածքներով, միկրո 33 կամ համարժեք |
| 13 | Գրիչ գելով | հատ | 100 | Կապույտ, սև, կարմիր, 0.7 մմ ծայրով |
| 14 | Օրատետր | հատ | 10 | Մեծ, օրատետր, սեղանի, նշումների համար, արհեստական կաշվե կազմով, տողերով |
| 15 | Օրատետր | տուփ | 10 | Փոքր, սեղանի, նշումների համար, պինդ կազմով,  |
| 16 | Սկոչ մեծ | հատ | 20 | 8սմ լայնությամբ, թափանցիկ |
| 17 | Սկոչ փոքր | հատ | 110 | 18 մմ լայնությամբ, թափանցիկ |
| 18 | Սկոչ թղթե հիմքով | հատ | 20 | 8սմ լայնությամբ,թղթե հիմքով |
| 19 | Ամրակ մեծ | հատ | 50 | Գրասենյակային ամրակներ, մետաղական, վինիլային ծածկույթով, 50մմ, թղթի տրցակները միմյանց ամրացնելու համար,տուփի մեջ 100հատ |
| 20 | Ամրակ փոքր | տուփ | 200 | Գրասենյակային ամրակներ, մետաղական, վինիլային ծածկույթով, 30մմ, թղթի տրցակները միմյանց ամրացնելու համար, տուփի մեջ 100 հատ |
| 21 | Քանոն | հատ | 10 | Մետաղական, ուղիղ քանոն, գծբաժանումներով, առավելագույն երկարությունը 30սմ |
| 22 | Քանոն | հատ | 10 | պլաստմասսե, ուղիղ քանոն, գծբաժանումներով, առավելագույն երկարությունը 30սմ |
| 23 | Թղթապանակ ֆայլ | հատ | 30 | Թափանցիկ, պոլիէթիլենային ֆայլ, A4 ֆորմատի թղթերի համար, միկրո 70, տուփի մեջ 100հատ |
| 24 | Դակիչ մեծ | հատ | 5 | Երկանցք, անցքերի հեռավորությունը 8 սմ, 10մմ աշխատանքային բացակով, քանոնով, 30 թերթ դակելու համար |
| 25 | Կարիչ փոքր | տուփ | 10 | Կարիչ, գրասենյակային ստեպլեր, փոքր Նո10, օգտագործվող ասեղների քանակը 50, 20 էջ կարելու համար |
| 26 | Կարիչ մեծ | հատ | 15 | Կարիչ, գրասենյակային ստեպլեր, մեծ Նո24 օգտագործվող ասեղների քանակը 50, 25 էջ կարելու համար |
| 27 | Օրացույց | հատ | 20 | 2015թ., սեղանի, նկարազարդ |
| 28 | Թղթապանակ թելերով | հատ | 55 | Թղթապանակ` ստվարաթղթից, A4 չափի փաստաթղթերի համար, թելակապերով, ÊïáõÃÛáõÝÁ`230·/ù.Ù |
| 29 | Ասեղ կարիչի համար | հատ | 50 | Ասեղ գրասենյակային կարիչների համար, նո26, տուփում 1000հատ |
| 30 | Ասեղ կարիչի համար | տուփ | 50 | Ասեղ գրասենյակային կարիչների համար, նո10, տուփում 1000հատ, կենգուրու կամ համարժեքը |
| 31 | Բաղադրանյութ տպագրված տեքստը մաքրելու համար/շտրիխ/ | հատ | 45 | Ջնջիչ շտրիխ վրձինով, 20մլ, §RETYPE¦ կամ համարժեքը |
| 32 | Բաղադրանյութ տպագրված տեքստը մաքրելու համար/շտրիխ/ | հատ | 50 | Ջնջիչ շտրիխ գրչատիպ, 10գ, <<Ֆլամինգո>> կամ համարժեքը |
| 33 | Ռետին | հատ | 40 | Ռետինե ջնջոց. Լաստիկներ, 50մմ. Նախատեսված է մատիտով գրվածքները մաքրելու համար |
| 34 | Մարկեր | հատ | 30 | Մարկեր ընդգծելու համար, ֆետրից կամ այլ ծակոտկեն նյութից պատրաստված ծայրոցով, տարբեր գույների, տափակ ծայրով, Ֆլամինգո կամ համարժեքը |
| 35 | Արագակար ֆոլդեր | տուփ | 50 | Արագակար մեծ, պլաստիկից, առջևից թափանցիկ,A4 ֆորմատի թղթերի համար, ամրացման մետաղական հարմարանքով |
| 36 | Էլեմենտ | հատ | 50 | Կոդակ կամ համարժեքը, 1,5 V |
| 37 | Թանաք | հատ | 5 | Կապույտ, շտամպի բարձիկների համար |
| 38 | Թղթապանակ | հատ | 5 | Կաշվե, գերբով, սպունգային կազմով, A4 ֆորմատի թղթերի համար |
| 39 | Լրակազմ | հատ | 5 | Սեղանի կոմպլեկտ, մոխրագույն, 11 առարկա, 2 մատիտ, 2 գրիչ, 2 մատիտ, ռետին, մկրատ, քանոն 15սմ, սրիչ, կարիչ, կարիչի ասեղ, հակակարիչ, նշումների համար 100էջ, գրասենյակային դանակ  |
| 40 | Սեղմակալ մեծ | տուփ | 100 | Ø»ï³Õ³Ï³Ý, ÃÕÃÇ ïñó³ÏÝ»ñÁ ÙÇÙÛ³Ýó Ñ»ï ³Ùñ³óÝ»Éáõ Ñ³Ù³ñ, É³ÛÝáõÃÛáõÝÁ 51 ÙÙ,³ñ¹ÛáõÝ³í»ï ³Ùñ»óÝáõÙ ¿ 150-200 Ã»ñÃ: §Cosmic¦ Ï³Ù Ñ³Ù³ñÅ»ù: |
| 41 | Սեղմակալ փոքր | հատ | 100 | Ø»ï³Õ³Ï³Ý,ÃÕÃÇ ïñó³ÏÝ»ñÁ ÙÇÙÛ³Ýó Ñ»ï ³Ùñ³óÝ»Éáõ Ñ³Ù³ñ, É³ÛÝáõÃÛáõÝÁ 41 ÙÙ, ³ñ¹ÛáõÝ³í»ï ³Ùñ»óÝáõÙ ¿ 120-150 Ã»ñÃ: §Cosmic¦ Ï³Ù Ñ³Ù³ñÅ»ù: |
| 42 | Բացիկ | հատ | 100 | Տարբեր ձևավորումներով, շնորհավորական. Ծրարով կամ առանց ծրարի, ներդիրով կամ առանց ներդիրի |
| 43 | Թուղթ ֆաքսի | հատ | 2 | Թուղթ ֆաքսի, գլանափաթեթավորված, չափերը 210մմ\*20մ |
| 44 | Թղթապանակ ֆայլ | հատ | 30 | Թափանցիկ, պոլիէթիլենային ֆայլ, A4 ֆորմատի թղթերի համար, միկրո 40, տուփի մեջ 100հատ |
| 45 | Սրիչ | տուփ | 25 | Սրիչ մատիտի համար, սովորական, պլաստիկ, պահոցով |
| 46 | Շտամպի բարձիկ | հատ | 5 | Դրոշմակնկքների համար, իր տուփով, կապույտ գույն, 8,5\*12,5 չափերի |
| 47 | Թղթապանակ ռեգիստր | հատ | 100 | Թղթապանակ, ռեգիստր, երկօղականի, A4 ֆորմատի թղթերի համար, հաստությունը 8սմ, տարբեր գույների |
| 48 | Թուղթ նշումների համար փոքր | հատ | 150 | Նշումների թուղթ, ինքնասոսնձվող, 51\*51մմ չափերի, 100 թերթ, դեղին Ֆանտաստիկ կամ համարժեքը |
| 49 | Թուղթ նշումների համար մեծ | հատ | 60 | Նշումների թուղթ, ինքնասոսնձվող, 76\*76մմ չափերի, 100 թերթ, դեղին Ֆանտաստիկ կամ համարժեքը  |
| 50 | Գրիչ | տուփ | 250 | Տարբեր գույների, Տրիմատ կամ համարժեքը |
| 51 | Ապակարիչ | հատ | 10 | Գրասենյակային ապակարիչ` N10, N24, N26 և N26.6 ասեղներով կարված թղթերը քանդելու համար:  |
| 52 | Կոճգամ | հատ | 15 | Գունավոր մեխիկ, պլաստմասե գլխիկով՝ 30հատ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ԳՆՈՐԴ**---------------------------------/ստորագրություն/Կ.Տ |  | **ՎԱՃԱՌՈՂ**---------------------------------/ստորագրություն/Կ.Տ |

Հավելված N 2

<< >> << >> 20 թ. կնքված

N ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1

 *ծածկագրով գնման պայմանագրի*

­­­­­­­­­­­­­ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԱՅԻՆ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ

ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ\*

 /ՀՀ դրամ/

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Հ/Հ | Ապրանքի | Նախատեսվում է գնել 2015թ. | Ընդամենը |
| Անվանումը | Չափման միավորը | Միավորի գինը | I եռամսյակ | II եռամսյակ | III եռամսյակ | IV եռամսյակ |
| քանակը | գինը | քանակը | գինը | քանակը | գինը | քանակը | գինը | Քանակը | գինը |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Թուղթ | հատ |   | *100* |  | *100* |  | *100* |  | *100* |   | 400 |  |
| 2 | Թուղթ | հատ |   | *5* |  | *5* |  | *5* |  | *5* |   | 20 |  |
| 3 | Թղթապանակ | հատ |   | 120 |  | 110 |  | 110 |  | 110 |   | 450 |  |
| 4 | Մկրատ | հատ |   | 3 |  | 3 |  | 2 |  | 2 |   | 10 |  |
| 5 | Դանակ | տուփ |   | 5 |  | 5 |  | 5 |  | 5 |   | 20 |  |
| 6 | Սոսինձ | հատ |   | 25 |  | 25 |  | 25 |  | 25 |   | 100 |  |
| 7 | Սոսինձ | հատ |   | 25 |  | 25 |  | 25 |  | 25 |   | 100 |  |
| 8 | Գրասենյակային գիրք | հատ |  | 50 |  | 55 |  | 55 |  | 50 |   | 210 |  |
| 9 | Հաշվիչ մեծ | հատ |   | 2 |  | 1 |  | 1 |  | 1 |   | 5 |  |
| 10 | Հաշվիչ փոքր | տուփ |   | 2 |  | 1 |  | 1 |  | 1 |   | 5 |  |
| 11 | Մատիտ սև | հատ |   | 4 |  | 4 |  | 4 |  | 3 |   | 15 |  |
| 12 | Գրիչ | հատ |   | 200 |  | 100 |  | 100 |  | 100 |   | 500 |  |
| 13 | Գրիչ գելով | հատ |   | 25 |  | 25 |  | 25 |  | 25 |   | 100 |  |
| 14 | Օրատետր | հատ |   | 4 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |   | 10 |  |
| 15 | Օրատետր | տուփ |   | 4 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |   | 10 |  |
| 16 | Սկոչ մեծ | հատ |   | 5 |  | 5 |  | 5 |  | 5 |   | 20 |  |
| 17 | Սկոչ փոքր | հատ |   | 20 |  | 30 |  | 30 |  | 30 |   | 110 |  |
| 18 | Սկոչ թղթե հիմքով | հատ |   | 5 |  | 5 |  | 5 |  | 5 |   | 20 |  |
| 19 | Ամրակ մեծ | հատ |   | 5 |  | 15 |  | 15 |  | 15 |   | 50 |  |
| 20 | Ամրակ փոքր | տուփ |   | 50 |  | 50 |  | 50 |  | 50 |   | 200 |  |
| 21 | Քանոն | հատ |   | 3 |  | 2 |  | 3 |  | 2 |   | 10 |  |
| 22 | Քանոն | հատ |   | 2 |  | 3 |  | 2 |  | 3 |   | 10 |  |
| 23 | Թղթապանակ ֆայլ | հատ |   | 6 |  | 8 |  | 8 |  | 8 |   | 30 |  |
| 24 | Դակիչ մեծ | հատ |   | 2 |  | 1 |  | 1 |  | 1 |   | 5 |  |
| 25 | Կարիչ փոքր | տուփ |   | 2 |  | 3 |  | 3 |  | 2 |   | 10 |  |
| 26 | Կարիչ մեծ | հատ |   | 3 |  | 4 |  | 4 |  | 4 |   | 15 |  |
| 27 | Օրացույց | հատ |   | 20 |  | - |  | - |  | - |   | 20 |  |
| 28 | Թղթապանակ թելերով | հատ |   | 15 |  | 15 |  | 15 |  | 10 |   | 55 |  |
| 29 | Ասեղ կարիչի համար | հատ |   | 10 |  | 15 |  | 15 |  | 10 |   | 50 |  |
| 30 | Ասեղ կարիչի համար | տուփ |   | 15 |  | 10 |  | 10 |  | 15 |   | 50 |  |
| 31 | Բաղադրանյութ տպագրված տեքստը մաքրելու համար/շտրիխ/ | հատ |   | 9 |  | 12 |  | 12 |  | 12 |   | 45 |  |
| 32 | Բաղադրանյութ տպագրված տեքստը մաքրելու համար/շտրիխ/ | հատ |   | 12 |  | 9 |  | 12 |  | 12 |   | 50 |  |
| 33 | Ռետին | հատ |   | 10 |  | 10 |  | 10 |  | 10 |   | 40 |  |
| 34 | Մարկեր | հատ |   | 7 |  | 7 |  | 7 |  | 9 |   | 30 |  |
| 35 | Արագակար ֆոլդեր | տուփ |   | 20 |  | 10 |  | 10 |  | 10 |   | 50 |  |
| 36 | Էլեմենտ | հատ |   | 10 |  | 15 |  | 15 |  | 10 |   | 50 |  |
| 37 | Թանաք | հատ |   | 1 |  | 1 |  | 2 |  | 1 |   | 5 |  |
| 38 | Թղթապանակ | հատ |   | 2 |  | 1 |  | 1 |  | 1 |   | 5 |  |
| 39 | Լրակազմ | հատ |   | 2 |  | 1 |  | 1 |  | 1 |   | 5 |  |
| 40 | Սեղմակալ մեծ | տուփ |   | 25 |  | 25 |  | 25 |  | 25 |   | 100 |  |
| 41 | Սեղմակալ փոքր | հատ |   | 25 |  | 25 |  | 25 |  | 25 |   | 100 |  |
| 42 | Բացիկ | հատ |   | 25 |  | 25 |  | 25 |  | 25 |   | 100 |  |
| 43 | Թուղթ ֆաքսի | հատ |   | 1 |  | - |  | 1 |  | - |   | 2 |  |
| 44 | Թղթապանակ ֆայլ | հատ |   | 5 |  | 10 |  | 10 |  | 5 |   | 30 |  |
| 45 | Սրիչ | տուփ |   | 7 |  | 6 |  | 6 |  | 6 |   | 25 |  |
| 46 | Շտամպի բարձիկ | հատ |   | 2 |  | 1 |  | 1 |  | 1 |   | 5 |  |
| 47 | Թղթապանակ ռեգիստր | հատ |   | 25 |  | 25 |  | 25 |  | 25 |   | 100 |  |
| 48 | Թուղթ նշումների համար փոքր | հատ |   | 35 |  | 35 |  | 40 |  | 40 |   | 150 |  |
| 49 | Թուղթ նշումների համար մեծ | հատ |   | 15 |  | 15 |  | 15 |  | 15 |   | 60 |  |
| 50 | Գրիչ | տուփ |   | 50 |  | 50 |  | 75 |  | 75 |   | 250 |  |
| 51 | Ապակարիչ | հատ |  | 3 |  | 2 |  | 2 |  | 3 |  | 10 |  |
| 52 | Կոճգամ | հատ |  | 3 |  | 4 |  | 4 |  | 4 |  | 15 |  |
|   | Ընդամենը |   |   | X |   | X |   | X |   | X |   | X |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ԳՆՈՐԴ**--------------------------------/ստորագրություն/Կ.Տ |  | **ՎԱՃԱՌՈՂ**---------------------------------/ստորագրություն/Կ.Տ |

*Հավելված 3*

*<<\_\_\_\_\_>> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 թ. կնքված*

*N* **<<ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1*>***

 *ծածկագրով գնման պայմանագրի*

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ\*

 ՀՀ դրամ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Ապրանքիանվանումը | Նախատեսվում է ֆինանսավորել 2015թ.` ըստ ամիսների` ընդ որում |
| հունվար | փետրվար | մարտ | ապրիլ | մայիս | հունիս | հուլիս  | օգոստոս | սեպտեմբեր  | հոկտեմբեր |  նոյեմբեր | դեկտեմբեր |  ԸնդամենըՏարի |
| 1. | Գրասենյակային ապրանքներ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **100 %** |

\* *Վճարման ենթակա գումարները կներկայացվեն աճողական կարգով,ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում, համաձայնագիր կնքելու միջոցով։*

|  |  |
| --- | --- |
| **Պ ա տ վ ի ր ա տ ու** -------------------------------------------- (ստորագրություն)  Կ.Տ. | **Կ ա տ ա ր ո ղ**  -------------------------------------------- (ստորագրություն)  Կ.Տ. |

*Հավելված 4*

*<<\_\_\_\_>> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.*

*կնքված N* **<<ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1*>***

*ծածկագրով գնման պայմանագրի*

 Կատարող Պատվիրատու

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

հհ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ հհ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

հվհհ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ հվհհ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N**

 **ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

<<\_\_\_\_>> <<\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>> 20 թ.

Պայմանագրի անվանումը` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը` <<\_\_\_\_>> <<\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>> 20 թ.

Պայմանագրի համարը` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Պատվիրատուն՝ ի դեմս \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ և Կատարողը՝ ի դեմս\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, հիմք ընդունելով, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված աշխատանքները, մատակարարումները և ծառայությունները (այսուհետև՝ աշխատանքներ) համապատասխանում են պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_թ-ից \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ աշխատանքները

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Գնման առարկայի անվանումը | Գնման առարկայի քանակական ցուցանիշը | Աշխատանքների կատարմանժամկետը | Վճարման ենթակա գումարը(հազար դրամ) | Վճարման ժամկետը(ըստ ժամա-նակացույցի) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Ընդամենը |  |  |  |  |

 Վերոհիշյալ աշխատանքների կատարման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

 Աշխատանքը հանձնեց Աշխատանքը ընդունեց

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ստորագրություն ստորագրություն

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ազգանուն, Անուն Ազգանուն, Անուն

 Կ.Տ. Կ.Տ.

*Հավելված 8*

**<<ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1*>>*** *ծածկագրով*

*ընթացակարգի հրավերի*

ՏՈւԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈւԹՅՈւՆ **<<ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1*>>***

 ք. Կապան < *>>* 20 թ.

<<Մասնակցի անվանումը*>>*, ի դեմս Ընկերության տնօրեն` <<Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը*>>*, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա` (այսուհետև` Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. ***Համաձայնության առարկան***

1.1 Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է Կապանի քաղաքապետարանի (այսուհետ` Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված` <<Գրասենյակային ապրանքների ձեռքբերման>> N<<ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1>> ծածկագրով ընթացակարգին, պետք է ներկայացնի պայմանագրի կատարման ապահովում և ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք գնման պայմանագրով Ընկերության ստանձնած պարտավորությունների պատշաճ, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարումն ապահովելու նպատակով Ընկերությունը սահմանում է իր հետևյալ պատասխանատվությունը.

1.1.1 Պատվիրատուի կողմից կազմակերպված Կապանի քաղաքապետարանի կարիքների համար գրասենյակային ապրանքների մատակարարման <<ՀՀ-ՍՄԿՔ-ՇՀԱՊՁԲ-15/1*>*գնման պայմանագրից բխող պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման, պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների կատարումից խուսափելու կամ հրաժարվելու, ինչպես նաև գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պարտականությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, Ընկերությունը Պատվիրատուին վճարում է տուժանք` ---------------------թվերով-------------------- (------------------------------տառերով---------------------------------------------------------------------------------------------) ՀՀ դրամի չափով։

* + 1. Պատվիրատուն իրավունք ունի Ընկերության կողմից սույն համաձայնության 1.1.1 կետում նշված պարտավորություների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում նշված գումարի գանձման պահանջ ներկայացնել Ընկերությանը, որը Ընկերությունը անվերապահորեն կկատարի նման պահանջ ստանալու օրվանից 5 բանկային օրվա ընթացքում։

1.1.3 Ընկերությունն իրավունք է վերապահում Պատվիրատուին, առանց նախնական պահանջ ներկայացնելու, անվիճելի և անառարկելի կարգով գանձել համապատասխան գումար, սույն համաձայնության 1.1.1 կետում նշված գումարի սահմաններում, Ընկերությանը սպասարկող

<<Մասնակցի բանկի անվանումը*>>* կամ Ընկերությանը սպասարկող ցանկացած այլ բանկում բացված` Ընկերության ցանկացած հաշվից։ Սույնով <<Մասնակցի անվանումը*>>*, հանձնարարում է <<Մասնակցի բանկի անվանումը*>>*-ին, ինչպես նաև իրեն սպասարկող բոլոր բանկերին, սույն համաձայնության գործողության ամբողջ ժամկետի ընթացքում Պատվիարուի առաջին իսկ պահանջով և հետագա բոլոր պահանջներով տուժանքի մասին սույն համաձայնության հիման վրա Ընկերության բանկային հաշիվներից անակցեպտ (անվիճելի) կարգով գանձել պահանջվող գումարը։

1. ***Այլ պայմաններ***

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից ստորագրման և կնքման պահից և գործում է մինչև 20 թ. ------------------------------------------ի ------------------ը ներառյալ։

2.2 Սույն համաձայնությունը չի կարող վաղաժամկետ դադարել, Ընկերության կողմից հետ կանչվել, փոփոխվել կամ այլ կերպ դադարել առանց Պատվիրատուի գրավոր համաձայնության։

2.3 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները

|  |
| --- |
| <<Մասնակցի անվանումը*>>*----------------------------------------------------------------------------<<Մասնակցի հասցեն*>> -----------------------------------------------*<<Մասնակցի բանկի անվանումը*>>------------------------------*Հ/Հ -------------------------------------------------------------- ՀՎՀՀ ------------------------------------------------------------------ տնօրեն` --------------------------------  (ստորագրություն) գլխ. հաշվապահ` -----------------------------  (ստորագրություն) Կ.Տ |