

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԲԱՏ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՄԱՍԻՆ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է բաց ընթացակարգի հանձնաժողովի

2015 թվականի փետրվարի 19-ի թիվ 1 որոշմամբ և հրապարակվում է

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 24-րդ հոդվածի համաձայն

Բաց ընթացակարգի ծածկագիրը՝ ՀՀԳՆՁՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն

Պատվիրատուն՝ ՀՀ ԳՆ ՁՏՊԿ, որը գտնվում է ՀՀ ք. Երևան, Վարդանանց 13 'ա' հասցեում, հայտարարում է բաց ընթացակարգ:

Բաց ընթացակարգում հաղթող ճանաչված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել <<Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման>> աշխատանքների կատարման պայմանագիր (այսուհետև՝ պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի բաց ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Բաց ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք, որոնք դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ, ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով, որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունն օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է, որոնք ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

Մասնակիցը պետք է ունենա պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող՝ մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն՝ պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը, մասնագիտական փորձառություն, տեխնիկական միջոցներ, ֆինանսական միջոցներ, աշխատանքային ռեսուրսներ:

Հաղթող մասնակիցը որոշվում է բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Սույն ընթացակարգի հրավերը ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սույն հայտարարության հրապարակման հաջորդող օրվանից հաշված՝ «40»-րդ օրը ժամը «11⁰⁰»-ը: Ընդ որում, փաստաթղթային ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է փաստաթղթային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար:

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն ապահովում է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումն ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Սույն հրավերով նախատեսված կարգով հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

Բաց ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով՝ www.armeps.am էլեկտրոնային կայքի միջոցով մինչև սույն հայտարարության հրապարակման հաջորդող օրվանից հաշված «40»-րդ օրվա ժամը «11⁰⁰»-ը և դրանք պետք է կազմված լինեն հայերեն:

Սույն գնման գործընթացը իրականացվելու է էլեկտրոնային ձևով՝ www.armeps.am էլեկտրոնային կայքի միջոցով:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով, www.armeps.am էլեկտրոնային կայքի միջոցով, ապրիլի 5-ին ժամը 11 00 -ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել «Գնումների աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ՝ ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սույն հրավերի 1-ին մասի 12-րդ բաժնով սահմանված կարգով:

Մասնակիցների որակավորման տվյալների՝ սույն ընթացակարգի հրավերով սահմանված պայմաններին համապատասխանությունը գնահատելու համար, մասնակիցները պետք է պատվիրատուին ներկայացնեն սույն ընթացակարգի հրավերով նախատեսված փաստաթղթեր:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել գնումների համակարգող՝ Արայիկ Մնացականյանին:

Հեռախոս՝ 010 54-02-29, էլ.փոստ՝ arayik.mnatcakanyan@gmail.com

Պատվիրատու՝ ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտե

Հաստատված է
ՀՀ ԳՆՋՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն ծածկագրով
բաց ընթացակարգի հանձնաժողովի
2015թ. փետրվարի 19-ի թիվ 1 որոշմամբ

ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտե

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի կողմից ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի կարիքների համար «Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքների» ձեռքբերման նպատակով հայտարարված բաց ընթացակարգի

Հարգելի մասնակից

- նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:
- հայտերը ներբեռնելիս և ներկայացնելիս պետք է առաջնորդվել www.armeps.am կայքում (կայքի վերևի ծախս անկյունում) տեղադրված ժամացույցով,
- հայտ կազմելիս անհրաժեշտ է ուշադրությամբ ծանոթանալ կայքի «Նորություններ» և «Հաճախ տրվող հարցեր» բաժիններում պարբերաբար տեղադրվող և թարմացվող նյութերին,
- ընթացակարգը չափաբաժիններով է, առաջին քայլով պետք է www.armeps.am կայքի «Հայտ» դաշտում նախապես նշել այն չափաբաժինը կամ չափաբաժինները, որոնց համար մասնակիցը հայտ է ներկայացնում, որից հետո նոր միայն լրացնել մնացած դաշտերը, այլապես հայտի փաստաթղթերը չեն բացվի գնահատման ժամանակ, վերոգրյալ մասը մանրամասն ներկայացված է www.armeps.am կայքի «Հաճախ տրվող հարցեր» բաժնում,
- Armeps համակարգի հետ հարցեր և խնդիրներ առաջանալիս դիմել «Գնումների աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ին՝ ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ հասցեով (հեռախոս՝ 28-93-20):

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի կողմից ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի կարիքների համար «Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքների» ձեռքբերման նպատակով հայտարարված սույն բաց ընթացակարգի հրավերի

ՄԱՍ I.

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
6. Հայտի ապահովումը
7. Հայտերի բացումը
8. Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԲԱՑ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և որակավորման չափանիշները հավաստող փաստաթղթերը
4. Հայտի գնային առաջարկը
5. Հավելվածներ 1-9
6. Ցանկ մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերի

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի կարիքների համար «Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքների» ձեռքբերման նպատակով ՀՀԳՆԶՏՊԿ-ԲԸԱՇԶԲ-1/1-Ն ծածկագրով անցկացվող բաց ընթացակարգի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 10.02.2011 թ. N 168-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ Կարգ), ՀՀ կառավարության 2013 թվականի դեկտեմբերի 5-ի N 1370-Ն որոշմամբ հաստատված «Էլեկտրոնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ հրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի Պատվիրատուի կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ Մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, հաղթողին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձինք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Արգելվում է միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը գնման միևնույն գործընթացին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

1. Գնման առարկայի բնութագիրը

Գնման առարկա է հանդիսանում ՀՀ ԳՆ ՋՏՊԿ-ի կողմից ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի կարիքների համար՝ «Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքների» ձեռքբերումը, որոնք խմբավորված են 18 չափաբաժինների՝

Չափաբաժինների համարները	Չափաբաժնի անվանումը
1	Արարատի մարզի Մարմարաշեն գյուղի ջրհավաք 2ա-ն իր չորացուցիչներով ԴՄՎ/2015-1.1 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
2	Արարատի մարզի Մարմարաշեն գյուղի ջրհավաք 4-ն իր չորացուցիչներով ԴՄՎ/2015-1.2 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
3	Արարատի մարզի Ջրահովիտ գյուղի ջրհավաք Ուշ Զյուրփին իր չորացուցիչներով ԴՄՎ/2015-1.3 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
4	Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 1-ը և չորացուցիչ 1-ի ԴՄՎ/2015-1.4 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
5	Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 1-ի չորացուցիչների ԴՄՎ/2015-1.5 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
6	Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 2-ն իր չորացուցիչներով ԴՄՎ/2015-1.6 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
7	Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 1-ի և 2-ի չորացուցիչների ԴՄՎ/2015-1.7 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
8	Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի ջրհավաք 1-ն իր չորացուցիչներով ԴՄՎ/2015-1.8 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
9	Արարատի մարզի Արաքսավան գյուղի ջրհավաքներ 6ա և 6բ իրենց չորացուցիչներով ԴՄՎ/2015-1.9 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
10	Արարատի մարզի Արաքսավան գյուղի ջրհավաք 5-ն իր չորացուցիչներով ԴՄՎ/2015-1.10 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
11	Արարատի մարզի ՀԱԿ-ի 2-րդ տեղամասի ջրհավաքներ 21 և 22 իրենց չորացուցիչներով ԴՄՎ/2015-1.11 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
12	Արմավիրի մարզի ջրհավաք 4-ը ԴՄՎ/2015-2.1 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
13	Արմավիրի մարզի Կոբու-Ապագա կոլեկտորն իր չորացուցիչներով ԴՄՎ/2015-2.2 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
14	Արմավիրի մարզի Գրիբոյեդով գյուղի ջրհավաք 5ա և իր չորացուցիչները ԴՄՎ/2015-2.3 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
15	Արմավիրի մարզի Զարթոնք գյուղի Մրգաշատի ջրհեռը և իր չորացուցիչ 1-ը ԴՄՎ/2015-2.4 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
16	Արմավիրի մարզի Գայ գյուղի կոլեկտոր 2-ի մեջ թափվող չորացուցիչների ԴՄՎ/2015-2.5 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
17	Լոռու մարզի Նալբանդի գոգավորության չորացման ցանցի ԴՄՎ/2015-3 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ
18	Գեղարքունիքի մարզի Մասրիկի գոգավորության չորացման ցանց ԴՄՎ/2015-4 մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության եզրակացության տրամադրման աշխատանքներ

ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ի կողմից ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի կարիքների «Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքների» տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև գնման առարկայի մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

Սույն հրավերով նախատեսված աշխատանքների կատարման համար պահանջվում է հետևյալ լիցենզիան՝ քաղաքաշինության բնագավառում քաղաքաշինական փաստաթղթերի մշակում և փորձաքննություն հետևյալ ոլորտի՝

Չափաբաժինների համարները	Պահանջվող լիցենզիայի տեսակը.
1	2
1-18	հիդրոտեխնիկական 1. քաղաքաշինական փաստաթղթերի մշակման և փորձաքննության 2. քաղաքաշինության բնագավառում խնժեներական հետազննման

2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը

2.1 Մասնակիցների՝ Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված՝ **«Մասնակցության իրավունքը» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝**

1) եթե մասնակիցը հայտով ներկայացրել է Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին,

2) բացի հայտարարությունից, Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջների հիմնավորման նպատակով մասնակցից, այդ թվում՝ առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել:

2.2 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք՝

1) որոնք դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ,

2) որոնք ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,

3) որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4) որոնք ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

Եթե մասնակիցը հայտով ներկայացրել է սույն հրավերի II մասի 2.2.1 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին:

2.3 Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը,

2) մասնագիտական փորձառություն,

3) տեխնիկական միջոցներ,

4) ֆինանսական միջոցներ,

5) աշխատանքային ռեսուրսներ:

Ընդ որում մասնակցի՝

- **«Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝**

1) մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հետևյալ տեղեկությունները.

Նախկինում կատարված պայմանագրերի		
առարկան	ծավալը՝ գումարային արտահայտությամբ (<< դրամ)	պատվիրատուի և նրա հետ կապ հաստատելու տվյալները
1	2	3
Տարեթիվը՝ թվական		
1.		
2.		
..		
Տարեթիվը՝ թվական		
1.		
2.		
..		
Տարեթիվը՝ թվական		
1.		
2.		
..		

2) մասնակիցը համարվում է նշված պահանջին բավարարող, եթե հայտով ներկայացնում է պահանջվող տեղեկությունները և հայտարարություն (հավելված 3.1), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում վերջինս պատշաճ ձևով իրականացրել է գնման առարկա հանդիսացող կամ համանման /նմանատիպ/ աշխատանքների կատարման գործարքներ՝ նախկինում կատարված պայմանագրեր: Նմանատիպ են համարվում կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքների կատարումը:

- «Մասնագիտական փորձառություն» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (հավելված 3.2), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագիր: Նախկինում կատարված պայմանագիրը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում կատարված աշխատանքների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից: Նմանատիպ են համարվում կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքների կատարումը,

2) առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որպես որակավորման չափանիշի հիմնավորող փաստաթուղթ ներկայացնում է նախկինում կատարած պայմանագրի (կամ պայմանագրերի) պատճենը, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատած՝ պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձման-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումն ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը:

3) մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

- «Տեխնիկական միջոցներ» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (հավելված 3.3) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ՝ սույն հրավերով պահանջվող տեխնիկական միջոցների առկայության մասին.

2) առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որպես որակավորման չափանիշի հիմնավորող փաստաթուղթ ներկայացնում է այն տեխնիկական միջոցների տվյալները, որոնք վերջինս նախատեսում է օգտագործել պայմանագրի կատարման ժամանակ: Ընդ որում, տեխնիկական միջոցների առկայությունը հիմնավորելու համար առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը ներկայացնում է դրանց տեխնիկական անձնագրերի և այդ միջոցների նկատմամբ մասնակցի սեփականության կամ ժամանակավոր օգտագործման իրավունքը հաստատող փաստաթղթերի պատճենները: Տեխնիկական միջոցների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

N	Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տեխնիկական միջոցի մակնիշը, պետհամարանիշը, (եթե առկա է) և արտադրության տարեթիվը	Տեխնիկական միջոցի նկատմամբ իրավունքի տեսակը
1			
2			

3) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

Պայմանագրի կատարման համար պահանջվող տեխնիկական միջոցներն են

Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տիպը	Պահանջվող քանակը
Ավտոմեքենա Նիվա կամ համարժեք	մարդատար	2 հատ
Տոպոգրաֆիկական չափիչ գործիքներ		Ըստ աշխատանքների ծավալի

- «Ֆինանսական միջոցներ» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը, որի համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված է պարտադիր աուդիտի ենթարկվելու պահանջ՝ պետք է որակավորման չափանիշները հիմնավորող փաստաթղթերով ներկայացնի չձևափոխված /դրական/ աուդիտորական եզրակացություն:

2) Այն ընկերությունների դեպքում, որոնց համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված է պարտադիր աուդիտի ենթարկվելու պահանջ՝ Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե աուդիտորական եզրակացությունը տրված է ՀՀ կառավարության 29/11/2011թ. N 1931-Ն որոշմամբ նախատեսված <<Աուդիտի միջազգային ստանդարտ 700-ի>> պահանջներին համապատասխան:

- «Աշխատանքային ռեսուրսներ» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (հավելված 3.4) պայմանագրի կատարման համար սույն հրավերով պահանջվող աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին.

2) առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը՝ որպես որակավորման չափանիշի հիմնավորող փաստաթուղթ ներկայացնում է պայմանագրի կատարման համար մասնակցի կողմից առաջարկվող աշխատակազմի վերաբերյալ տվյալները՝ հետևյալ ձևով՝

Հիմնական աշխատակազմում ներառված մասնագետների				
անունը, ազգանունը	որակավորումը	աշխատանքային փորձը		գործատուն և նրա հետ կապ հաստատելու տվյալները
		ժամանակահատվածը	գործունեության ոլորտը և կատարած աշխատանքը	
1	2	3	4	5
1.				
2.				
..				

Ընդ որում աշխատանքային ռեսուրսների առկայությունը հիմնավորելու համար առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը ներկայացնում է առաջադրված աշխատակազմում ներգրավված մասնագետների հաստատած գրավոր համաձայնությունները՝ իրականացվելիք աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագիր, հավաստագիր և այլն) պատճենները.

3) մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

Պայմանագրի կատարման համար պահանջվող աշխատանքային ռեսուրսների նվազագույն պահանջներն են՝

Քոլոր չափաբաժինների համար առնվազն 4 հոգուց բաղկացած (2 ինժեներ-հիդրոտեխնիկ և 2 գեոդեզիստ) ինժեներատեխնիկական անձնակազմ՝ առնվազն 3 տարի մասնագիտական աշխատանքային փորձով:

Որակավորման չափանիշներից որևէ մեկին չբավարարելու դեպքում Մասնակցի հայտը մերժվում է:

3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը

3.1 Օրենքի 26-րդ հոդվածի համաձայն՝ Մասնակիցն իրավունք ունի Պատվիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում:

Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ պահանջելու հրավերի պարզաբանում www.armeps.am կայքի (այսուհետև՝ կայք) միջոցով: Հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրվում է հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.2 Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը հրապարակվում է տեղեկագրում և կայքում՝ հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրելու օրվան հաջորդող օրը, առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է հրավերի բովանդակության շրջանակից:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում և կայքում:

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում և կայքում հայտարարության հրապարակման օրվանից: Այդ դեպքում մասնակիցները պարտավոր են երկարաձգել իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման գործողության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում:

4. Հայտը ներկայացնելու կարգը

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար Մասնակիցը կայքի միջոցով Պատվիրատուին է ներկայացնում ընթացակարգի հայտ:

Մասնակիցները կարող են ընթացակարգի հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ միաժամանակ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժինների համար¹:
Ընթացակարգի հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Ընթացակարգի հայտերը ներկայացվում են մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Ընթացակարգի հայտերի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի II մասում՝ Բաց ընթացակարգի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.1.1 Մասնակիցն առաջին անգամ Կայքի միջոցով էլեկտրոնային ձևով գնումների իրականացումն ապահովող համակարգ (այսուհետև՝ Համակարգ) մուտք գործելիս՝ տրամադրված գաղտնաբառը պարտադիր փոխարինում է նոր գաղտնաբառով, ընդ որում, գաղտնաբառը պետք է բաղկացած լինի առնվազն 8 նիշից, այդ թվում՝ 8 նիշում առնվազն մեկ տառից և մեկ թվանշանից: Կենտրոնը պատասխանատվություն չի կրում համակարգում մասնակիցների անունից չարտոնված գործողությունների (անգործության) համար:

4.1.2 Համակարգում որպես մասնակից գրանցվելու նպատակով մասնակիցը մուտք է գործում կայք և լրացնում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատելու նպատակով էլեկտրոնային փոստի միջոցով ստացված գործարքի թիվը մուտքագրում է իր էջում և Կենտրոնին տրամադրում է (առձեռն կամ փոստով) հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) հայտարարություն համակարգում գրանցվելու ցանկություն ունենալու և դրանից բխող քաղաքացիաիրավական պարտավորությունները և պատասխանատվությունն ընդունելու վերաբերյալ (Հավելված N Ա): Հայտարարության տեքստը տեղադրված է կայքում, իսկ թղթային տարբերակը Կենտրոնը տրամադրում է նման պահանջ ստանալու դեպքում՝ անմիջապես.

2) պետական գրանցման վկայականի՝ ներառյալ բոլոր ներդիրների պատճենները՝ Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ իրավաբանական անձ լինելու դեպքում, իսկ Հայաստանի

¹ Եթե ընթացակարգը չափաբաժիններով է, ապա առաջին քայլով պետք է www.armeps.am կայքի «Հայտ» դաշտում նախապես նշել այն չափաբաժինը կամ չափաբաժինները, որոնց համար մասնակիցը հայտ է ներկայացնում, որից հետո նոր միայն լրացնել մնացած դաշտերը, այլապես հայտի փաստաթղթերը չեն բացվի գնահատման ժամանակ:

Հանրապետության ոչ ռեզիդենտ իրավաբանական անձ լինելու դեպքում՝ իր երկրի օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված իրավաբանական անձի գրանցման համապատասխան փաստաթղթի պատճենը, եթե այն կազմված է անգլերենով կամ ռուսերենով: Գրանցման փաստաթուղթն այլ լեզվով կազմված լինելու դեպքում ներկայացվում է նոտարական կարգով վավերացված թարգմանությունը՝ հայերենով, ռուսերենով կամ անգլերենով:

3) անձնագրի պատճենը՝ Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի լինելու դեպքում, իսկ Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի չհանդիսանալու դեպքում՝ անձը հավաստող փաստաթղթի պատճենը, եթե այն կազմված է անգլերենով կամ ռուսերենով: Անձը հավաստող փաստաթուղթն այլ լեզվով կազմված լինելու դեպքում ներկայացվում է նոտարական կարգով վավերացված թարգմանությունը՝ հայերենով, ռուսերենով կամ անգլերենով:

4.1.3 Սույն հրավերի 4.1.2-րդ կետով սահմանված փաստաթղթերն ստալանու օրվան հաջորդող 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում Կենտրոնը հաստատում է մասնակցի գրանցումը Համակարգում:

4.1.4 Համակարգում մասնակիցներին գրանցելուց հետո համակարգն էլեկտրոնային եղանակով յուրաքանչյուրին տեղեկացնում է իր անձը համակարգում հաստատող գործարքի թվի մասին: Գրանցված մասնակիցները 30 օրացուցային օրվա ընթացքում պետք է մուտք գործեն Համակարգ և մուտքագրեն էլեկտրոնային ուղերձ-նամակով ստացված գործարքի թիվը, հակառակ դեպքում համակարգում վերջիններիս գրանցումը կհամարվի անվավեր և կպահանջվի նոր գրանցում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել կայքով ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում և կայքում հրապարակվելու պահից հաշված «40»-րդ օրվա ժամը «11-00»-ն: Ընթացակարգի հանձնաժողովի քարտուղարն է՝ Արայիկ Մնացականյանը: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվում Համակարգի կողմից:

4.3 Մասնակիցները հայտով ներկայացնում են իրենց կողմից հաստատված՝

ա. սույն հրավերի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին հայտարարությունը,

բ. գնային առաջարկ,

գ. հայտի ապահովում,

դ. ոչ գնային առաջարկ (տեխնիկական առաջարկ) առաջարկներ գնման առարկայի տեխնիկական հատկանիշների վերաբերյալ (ծավալաթերթ-նախահաշիվ)

ե. էլեկտրոնային փոստի հասցեն,

զ. հրավերով նախատեսված այլ փաստաթղթեր (տեղեկություններ):

5. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը

5.1 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

5.2 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն՝ Մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

6. Հայտի ապահովումը

6.1 Մասնակիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով, ներկայացնում է հայտի ապահովում և որոշում է հայտի ապահովման չափը, որը չի կարող պակաս լինել հայտով առաջարկվող գնի երկու տոկոսից:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 7 հավելվածով:

6.2 Հայտի ապահովումը՝ տուժանքը, վճարում է մասնակիցը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից.

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը.

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է գնման գործընթացին հետագա մասնակցությունից:

6.3 Հայտի ապահովման գործողության ժամկետը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

7. Հայտերի բացումը

7.1 Հայտերի բացումը կկատարվի 40-րդ օրվա ժամը 11-00-ին կայքի միջոցով: Հայտերի բացման օրը և ժամը պետք է համընկնի դրանք ներկայացնելու վերջնաժամկետին:

Գնահատող հանձնաժողովի առաջին բացող անդամն իր կատարած նշումներով երկրորդ բացող անդամի դիտարկմանն է ներկայացնում բացման ենթակա այն հայտերի ցուցակը, որոնց համակարգը դիտել է որպես ներկայացված (պիտանի) հայտեր, որից հետո երկրորդ բացող անդամը հաստատում է իրեն ներկայացված հայտերի ցուցակը: Հաստատումից հետո բեռնվում է հայտերի բացման մասին արձանագրությունը (համակարգում՝ հաշվետվություն), որը հայտերի բացման օրը հանձնաժողովի քարտուղարը ոչ ավտոմատ եղանակով տրամադրում է մասնակիցներին:

7.1.1 Գնահատման գործընթացը կատարվում է գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին համապատասխան:

7.1.2 Գնահատման արդյունքները վավերացվում են գնահատող հանձնաժողովի նախագահի կողմից, որից հետո հայտերը դասակարգվում են ըստ գնահատման արդյունքների՝ նվազագույն գնային առաջարկից մինչև առավելագույն գնային առաջարկը:

7.1.3 Գնահատող հանձնաժողովի նախագահն անմիջապես ստեղծում է գնահատման մասին արձանագրությունը՝ էքսել (MS-Excel) ֆայլով:

7.1.4 Գնահատող հանձնաժողովի անդամները հայտերի բացման օրը հաստատում կամ մերժում են գնահատող հանձնաժողովի նախագահի ստեղծած արձանագրությունը:

7.1.5 Պատվիրատուի ղեկավարը հաստատում կամ մերժում է արձանագրությունը: Մերժելու դեպքում պատվիրատուի ղեկավարը պահանջում է հայտերի վերագնահատում, որից հետո վերջնական հաստատում է արձանագրությունը:

7.2 Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Հայտերի բացման օրվան հաջորդող օրացուցային օրվա ընթացքում հայտերի բացման արձանագրության պատճենները տրամադրվում են բոլոր մասնակիցներին:

7.2.1 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնահատվում հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են:

7.2.2 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից 1-ին, 2-րդ, 3-րդ և այլ տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելիս՝ գնային առաջարկների համեմատումն իրականացվում է առանց սույն հրավերի 2-րդ մասի 4.3 կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

7.2.3 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ տվյալ օրվա Կենտրոնական Բանկի սահմանած փոխարժեքով²:

7.2.3.1 Գնահատող հանձնաժողովի կողմից ստուգվում են ոչ գնային պայմաններին համապատասխանող հայտերում ներառված գնային առաջարկների թվաքանական ճշտությունը: Թվաքանական սխալների հայտնաբերման դեպքում գնահատող հանձնաժողովը կատարում է սխալների ուղղում հետևյալ կարգով.

1) եթե առկա է անհամապատասխանություն գումարների թվային և բառային արտահայտությունների միջև, ապա հիմք է ընդունվում բառային արտահայտությունը:

2) եթե հայտնաբերված սխալը միավորի համար մասնակցի կողմից սահմանված միավորի գնի և տվյալ (առանձին) աշխատանքի ընդհանուր քանակի սխալ բազմապատկման արդյունք է, ապա ուղղումը կատարվում է միավորի համար առաջարկված գնի պահպանմամբ՝ փոխելով աշխատանքի համար առաջարկված ընդհանուր գինը:

3) եթե հայտնաբերված սխալը միավորի համար մասնակցի կողմից սահմանված միավորի գնի տասնորդական գրառման մեջ ստորակետի ոչ ճիշտ տեղում դնելու կամ սխալ կլորացման արդյունք է, ապա ճշտումը կատարվում է տվյալ աշխատանքի համար առաջարկված ընդհանուր գնի պահպանմամբ՝ ճշտելով միավորի գինը:

4) գնահատող հանձնաժողովը կատարված ուղղումների արդյունքների մասին երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով ծանուցում է մասնակցին: Եթե մասնակիցը ծանուցումն ստանալու պահից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով չի

² Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ հրավերով սահմանված փոխարժեքով և հիմք ընդունելով հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտադրված (սկանավորված) տարբերակով ներբեռնված փաստաթղթում նշված գինը:

հայտնում իր համաձայնությունը ճշգրտված գնային առաջարկի մասին, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

7.2.4 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը և (կամ) վճարման պայմանների փոփոխությանը:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

7.2.5 Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե հրավերին (ծանուցմանը) համապատասխանող հայտեր ներկայացրած մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցները, ապա՝

1) առաջին և հաջորդաբար տեղերն զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու նպատակով մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված բոլոր մասնակիցներին էլեկտրոնային ձևով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցությունների վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին, ընդ որում՝ սույն կետի համաձայն էլեկտրոնային եղանակով ծանուցման (հրավերի տրամադրման) դեպքում պարտադիր է Մասնակցի կողմից ծանուցման ստացման ավտոմատ եղանակով հետ հաստատումը, իսկ գրավոր տարբերակով ծանուցման (հրավերի տրամադրման) դեպքում ծանուցումն ուղարկվում է պատվիրված նամակով՝ հետադարձ ծանուցմամբ, կամ Մասնակցին հանձնվում է առձեռն՝ նշելով վերջինիս կողմից դրա ստացման ամսաթիվը: Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում դրանք ուղարկողը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

2) բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից հաշված երրորդ աշխատանքային օրը

3) յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցների համար, և մինչև բանակցությունների համար, նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

4) բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում և հայտարարվում են առաջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցները:

5) բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե մասնակիցների ներկայացրած գները դեռևս գերազանցում են գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը, գնման ընթացակարգը հայտարարվում է չկայացած, և պայմանագիր չի կնքվում:

7.2.6 Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին՝ գնահատող հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման օրվանից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում ոչ ավտոմատ եղանակով ծանուցում է՝ վերջինիս որակավորումը հավաստող փաստաթղթերը ներկայացնելու մասին:

7.3 Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին՝ գնահատող հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման օրվանից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում ոչ ավտոմատ եղանակով ծանուցում է՝ վերջինիս որակավորումը հավաստող փաստաթղթերը ներկայացնելու մասին: Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին՝ arayik.mnatcakanyan@gmail.com է ուղարկում սույն ընթացակարգին իր՝ որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը հիմնավորող՝ սույն հրավերի II մասի՝ հայտը պատրաստելու հրահանգի 3-րդ բաժնով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները):

Պատվիրատուն պարտավոր է մասնակցի որակավորման փաստաթղթերը ստանալու օրը հաստատել փաստաթղթեր ստանալը՝ հրավերում նշված էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով: Մասնակիցը սույն կետով նախատեսված՝ Պատվիրատուի հավաստումը չստանալու դեպքում կրկին հրավերում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է պահանջվող փաստաթղթերը:

7.3.1 Պայմանագրերը կարող են իրականացվել գործակալության կամ ենթակապալի պայմանագրեր կնքելու միջոցով: Գործակալության կամ ենթակապալի պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգում հաղթող ճանաչված, սակայն պայմանագիր կնքելուց հրաժարված

մասնակիցը: Եթե գործակալության կամ ենթակապալի միջոցով իրականացվում է պայմանագրի ավելի քան քսանհինգ տոկոսը, ապա՝

1) մասնակիցը հայտով ներկայացնում է նաև գործակալության կամ ենթակապալի պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի՝ սույն հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տվյալները)։

2) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ գործակալության կամ ենթակապալի պայմանագրի կողմ հանդիսացող անձի որակավորումը պետք է համապատասխանի սույն կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած պարտավորության չափով հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին։

3) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի կամ ենթակապալի փոփոխությունն իրականացվում է պատվիրատուի համաձայնությամբ: Պատվիրատուն իր համաձայնությունը տալու համար իրավունք ունի մասնակցից պահանջելու նոր գործակալի կամ ենթակապալառուի վերաբերյալ փաստաթղթեր՝ վերջինիս համապատասխանությունը պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը ճշտելու նպատակով: Պատվիրատուի անհամաձայնության դեպքում վերջինս երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում ծանուցում է մասնակցին և գործակալի կամ ենթակապալառուի փոփոխություն չի կատարվում, կամ պայմանագիրը լուծվում է։

4) մասնակիցն է պատասխանատվություն կրում գործակալի կամ ենթակապալի պարտավորությունների համար։

7.3.2 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով)։ Նման դեպքում՝

1) հայտը ներառում է նաև համատեղ գործունեության պայմանագիր։

2) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի սույն կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած պարտավորության չափով սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին։

3) մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն։

4) կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները։

7.4 Մասնակիցները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում։

8. Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և արդյունքների ամփոփումը

8.1 Սույն հրավերի 7.3 կետով նախատեսված փաստաթղթերը գնահատելու նպատակով հրավիրվող նիստում՝

1. հանձնաժողովը գնահատում է սույն հրավերի 7.3 կետի համաձայն ներկայացված փաստաթղթերի (տեղեկությունների) համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին։

2. որակավորումը հիմնավորող փաստաթղթերի գնահատման արդյունքում՝ հանձնաժողովի կողմից անհամապատասխանություն արձանագրվելու (հայտնաբերվելու) դեպքում՝ գնումները համակարգողը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում դրա մասին տեղեկացնում է Մասնակցին՝ առաջարկելով երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում շտկել անհամապատասխանությունը։ Արձանագրված անհամապատասխանությունը սահմանված ժամկետում՝

1) շտկվելու դեպքում Մասնակցի հայտը գնահատվում է բավարար։

2) չշտկվելու դեպքում, հանձնաժողովի որոշմամբ, տվյալ Մասնակցի հայտը մերժվում է։

Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և հաղթողների որոշումը իրականացվելու է ըստ առանձին չափաբաժինների։

8.2. Հայտը գնահատվում է բավարար, եթե սույն հրավերի 7.3 կետի համաձայն ներկայացված տվյալները բավարարում են հրավերով սահմանված պահանջները։ Մասնակցի որակավորումը գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն հրավերի ընթացակարգի հայտը պատրաստելու հրահանգի 3-րդ բաժնով նախատեսված պահանջները։ Նման դեպքում մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված։

8.3. Սույն մասի 8.2 կետի համաձայն գնահատման արդյունքում հայտը անբավարար գնահատվելու դեպքում հանձնաժողովը փաստաթղթերը ներկայացնելու պահանջ է առաջադրում հաջորդ տեղը զբաղեցրած մասնակցին։

8.4 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը։ Արձանագրությունը ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները։

8.5 Մասնակիցը, իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Գնումների համակարգողը և (կամ) հանձնաժողովը կարող են ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա՝

1) սույն գնման գործընթացին տվյալ մասնակցի մասնակցությունը դադարեցվում է, այդ թվում՝ այդ մասնակցի հետ գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության շրջանակներում կնքված բոլոր պայմանագրերը պատվիրատուների կողմից միակողմանիորեն լուծվում են:

2) մասնակցի տվյալները գնման գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու գործընթաց նախաձեռնելու նպատակով ի հայտ եկած հանգամանքների մասին տեղեկությունները պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն՝ դրանց ի հայտ գալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

3) ի հայտ եկած հանգամանքների մասին տեղեկությունները պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության գլխավոր դատախազություն՝ դրանց ի հայտ գալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

8.6. Սույն հրավերի 8.5 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.7. Պայմանագիր կնքվելու, իսկ սույն ընթացակարգի արդյունքում պայմանագիր չկնքվելու դեպքում այդ հանգամանքը հայտնի դառնալու օրվան հաջորդող օրացուցային օրը հրավիրվում է արդյունքների ամփոփման նիստ, որի ընթացքում հայտարարվում են ընթացակարգի արդյունքները:

8.8 Մինչև պայմանագիր կնքելը, Պատվիրատուն հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին: Այդ մասին կարող է հայտարարվել՝

1) արդյունքների ամփոփման նիստում՝ հանրային իրազեկման միջոցով, որին հրավիրվել են գնումների գործընթացի բոլոր մասնակիցները:

2) նման հայտարարությունը էլեկտրոնային ձևով կամ ֆաքսով կամ փոստով՝ պատվիրված նամակով, կարող է ուղարկվել գնումների գործընթացի բոլոր մասնակիցներին:

3) նման հայտարարությունը տեղադրվում է լիազորված մարմնի, իսկ հնարավորության դեպքում՝ նաև պատվիրատուի ինտերնետային կայքում:

8.8.1 Ընտրված մասնակցին որոշելուց հետո գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը՝

1) ոչ ավտոմատ եղանակով համակարգում նշում է ընթացակարգի բավարար գնահատված մասնակիցներին՝ նրանց դասակարգելով ըստ գնահատման արդյունքների և գնային առաջարկների:

2) ընթացակարգի մասնակիցներին համակարգի միջոցով ուղարկում է՝

ա. հայտարարություն գնահատման արդյունքների մասին՝ կցելով հայտերի գնահատման մասին արձանագրությունը:

բ. հայտարարություն՝ պայմանագիր կնքելու որոշման մասին, որը հրապարակում է նաև gnumner.am և armeps.am կայքերում:

8.9 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

***Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում 5 օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե հայտ է ներկայացրել միայն մեկ Մասնակից, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:**

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակից գնումների բողոքարկման խորհրդում չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կնքած պայմանագիրն առոչինչ է:

8.10 Ամփոփման նիստի վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

8.11 Եթե հանձնաժողովի անդամը և (կամ) Մասնակիցը ամփոփման նիստի վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել ամփոփման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր՝ նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն մասի 8.10 կետում նշված արձանագրությանը:

9. Պայմանագրի կնքումը

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Ընտրված մասնակիցը հայտարարվելուն հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում պատվիրատուն կայքի միջոցով ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը և պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջը:

9.2.1 Անգործության ժամանակահատվածի ավարտից հետո գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը պայմանագիր կնքելու վերաբերյալ առաջարկ է ներկայացնում ընտրված մասնակցին:

9.3 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո սույն հրավերի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամկետի ավարտից 5 օրացուցային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և սույն հրավերի 10.1 կետով նախատեսված ժամկետում պատվիրատուին չի ներկայացնում պայմանագրի, ****իսկ պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում նաև կանխավճարի ապահովումը, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից:*

9.3.1 Պայմանագիր կնքելու վերաբերյալ առաջարկ ստացած մասնակիցը պարտավոր է կայքի միջոցով ընդունել կամ մերժել իրեն ներկայացված առաջարկը:

Հայտի ապահովումը՝ տուժանքը, վճարում է մասնակիցը, եթե նա հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից:

9.4 Մինչև սույն հրավերի 9.3 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

9.5 Մասնակցի կողմից պայմանագիրը կնքելու վերաբերյալ առաջարկն ընդունվելուց հետո պատվիրատուի ղեկավարը կնքում է պայմանագիրը, իսկ գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգում ստեղծում ու հրապարակում է պայմանագրի կնքման մասին հայտարարություն:

10. Պայմանագրի ապահովումը

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի կատարման ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի տասը տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով (Հավելված N 8):

****10.3 Պայմանագրով պարզվորարտի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը նախապես պարզվորարտին է ներկայացնում կանխավճարի ապահովում՝ կանխավճարի չափով, երաշխիքի ձևով (օրինակելի ձևը ըստ Հավելված N 9-ի), ընդ որում՝ պետության համար պարտավորություններ առաջացնող գնումների գործարքների դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթղթում որպես բենեֆիցիար պետք է նշվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: Կանխավճարի մարման կարգը սահմանած է պայմանագրի նախագծով:*

10.4 Եթե այլ բան նախատեսված չէ պայմանագրով, ապա պայմանագրի ****և (կամ) կանխավճարի* ապահովումը վերադարձվում է այն ներկայացնողին պայմանագրի կատարման ավարտից հետո ոչ ուշ, քան հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում:

****Եթե պայմանագրով նախատեսվում է կանխավճար*

11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը

11.1 Օրենքի 35-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.
- 2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը.
- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.
- 4) պայմանագիր չի կնքվում:

11.2 Տեղեկագրում հրապարակելու նպատակով, գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն լիազորված մարմին է ներկայացնում հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, գնահատող հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.1.1 Յուրաքանչյուր անձ, ով գտնում է, որ պատվիրատուի և (կամ) գնահատող հանձնաժողովի գործողությունների հետևանքով խախտվել են իր իրավունքները, կամ կրել է, կամ կարող է կրել վնասներ, իրավունք ունի ահազանգելու գնումների աջակցման կենտրոնի թեժ գծին:

12.1.2 Գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտման վերաբերյալ գնումների աջակցման կենտրոնի թեժ գծին ահազանգ ստանալու դեպքում՝

1) գնումների աջակցման կենտրոնն ստացված ահազանգի վերաբերյալ կազմում է արձանագրություն, եթե առկա են հետևյալ տեղեկությունները՝

ա. պատվիրատուի անվանումը,

բ. գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և (կամ) առարկան,

գ. գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտման առարկան:

Արձանագրությունը ներառում է նաև ահազանգողի անունը (անվանումը), եթե այն հայտնի է.

2) գնումների աջակցման կենտրոնի պետի հանձնարարականով գնումների աջակցման կենտրոնի համապատասխան ստորաբաժանման ղեկավարը կամ գնումների աջակցման կենտրոնի պետի կողմից լիազորված գնումների աջակցման կենտրոնի այլ պաշտոնատար անձը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հեռախոսակապ է հաստատում տվյալ ընթացակարգի գնումների համակարգողի, իսկ անհնարինության դեպքում՝ պատվիրատուի ղեկավարի և (կամ) աշխատակազմի ղեկավարի հետ և վերջինիս տեղեկացնում է ստացված ահազանգի վերաբերյալ: Գնումների աջակցման կենտրոնն ստացված ահազանգի վերաբերյալ ծանուցում է նաև էլեկտրոնային փոստով՝ պատվիրատուի պաշտոնական էլեկտրոնային հասցեի առկայության դեպքում.

3) պատվիրատուն մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների աջակցման կենտրոնին է տրամադրում ընթացակարգին վերաբերող բոլոր անհրաժեշտ փաստաթղթերի պատճենները, ինչպես նաև ստացված ահազանգի վերաբերյալ պատվիրատուի գրավոր կարծիքը.

4) եթե պատվիրատուի կողմից ընդունվում է կատարված խախտումը, և պատվիրատուն համաձայնում է անմիջապես վերացնել արձանագրված խախտումը, ապա արձանագրված խախտման և դրա վերացման մասին տեղեկատվությունը պատվիրատուն մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր տրամադրում է գնումների աջակցման կենտրոնին.

5) եթե պատվիրատուն գտնում է, որ ահազանգված խախտումն առկա չէ,

ապա՝

ա. մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն գնումների աջակցման կենտրոն է ներկայացնում հավաստում խախտման բացակայության մասին, ինչպես նաև՝ տվյալ գնման ընթացակարգին վերաբերող բոլոր փաստաթղթերը.

բ. պահանջվող տեղեկատվությունն ստանալուց հետո գնումների աջակցման կենտրոնում հրավիրվում է քննարկում, որին կարող են մասնակցել բոլոր շահագրգիռ կողմերը.

գ. հրավիրված քննարկման վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն.

դ. քննարկման արդյունքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտում արձանագրվելու դեպքում, գնումների աջակցման կենտրոնի պետի հանձնարարականով, գնումների աջակցման կենտրոնը բողոքարկման գործընթաց է նախաձեռնում գնումների բողոքարկման խորհրդում.

ե. գնումների աջակցման կենտրոնի կողմից բողոքարկման խորհուրդ բողոքը ներկայացվում է գրավոր՝ գնումների աջակցման կենտրոնի պետի կողմից, որում ներառվում են պատվիրատուի անվանումը և գտնվելու վայրը, բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան, գնումների աջակցման կենտրոնի կողմից արձանագրված խախտման առարկան և պահանջը, ահազանգող անձի պահանջը (եթե նման պահանջ առկա է), բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները, այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ.

6) գնումների աջակցման կենտրոնի կողմից բողոքարկման խորհուրդ ներկայացված բողոքը քննվում է գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործունեության կարգով սահմանված ընթացակարգով:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքարկումների հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները գնումների բողոքարկման խորհրդին՝ դիմում ներկայացնելով՝ «Գնումների աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ին աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ, 115 սենյակ հասցեով,

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները:

12.4 Խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

1) բողոքը ներկայացրած անձի անունը (անվանումը) և հասցեն.

2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան.

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը, ընդ որում՝ բողոքարկման վճարի չափը կազմում է երեսուն հազար դրամ, որը պետք է փոխանցվի «Հայէկոնոմբանկի Արաբկիրի» մ/ճ, Հ/Հ 163058100971 «Գնումների աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի հաշվեհամարին: Լիազոր մարմնի և գնումների աջակցման կենտրոնի կողմից գնումների բողոքարկման խորհրդում բողոքարկման գործընթաց նախաձեռնվելու դեպքում բողոքարկման համար վճար չի կատարվում.

7) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.5 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է պայմանագիր կնքելու որոշումը, ապա բողոքը կարող է ներկայացվել միայն սույն մասի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

12.6 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 48-րդ հոդվածի պահանջներին, ապա գնումների աջակցման կենտրոնը խորհրդի անունից այդ մասին տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով արձանագրված թերությունները վերացնելու հնգօրյա ժամկետ:

12.7 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա գտնվելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.7.1 Բողոքի վերաբերյալ որոշումների ընդունման գործընթացներում գնումների բողոքարկման խորհրդի նիստերին խորհրդակցական ծայնի իրավունքով կարող է մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության տնտեսական մրցակցության պաշտպանության պետական հանձնաժողովի ներկայացուցիչը:

12.8 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում և հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ուշ, քան քսան օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է:

12.9 Խորհուրդն իրավունք ունի ընդունել հետևյալ որոշումները՝

1) որպես միջանկյալ ընթացակարգ՝ կիրառելու ժամանակավոր միջոցներ, որոնք ուղղված են ներկայացված խախտման վերացմանը կամ առնչվող շահերին հասցվելիք հետագա վնասների կանխմանը, այդ թվում՝ գնումների ընթացակարգը կամ պատվիրատուի, հանձնաժողովի կայացրած որևէ որոշման իրականացումը կասեցնելուն ուղղված միջոցներ.

2) դադարեցնելու գնումների ընթացակարգի ընթացքում պատվիրատուի կամ հանձնաժողովի կայացրած առանձին որոշումներ, այդ թվում՝ սույն մասի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը.

3) չեղյալ հայտարարելու կնքված պայմանագիրը՝

ա. եթե պատվիրատուն պայմանագիրը կնքել է առանց Օրենքի պահանջների համաձայն պայմանագրի մասին ծանուցում հրապարակելու,

բ. Օրենքի 9-րդ հոդվածի կամ սույն մասի 12.17 կետի պահանջները խախտելու դեպքում, եթե նման խախտումը զրկել է շահագրգիռ մասնակցին նախքան պայմանագրի կնքումն իրավական պաշտպանության միջոցների դիմելու հնարավորությունից, և եթե նման խախտումը համադրված է պետական գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության այլ պահանջների խախտման հետ, և եթե վերջին խախտումն ազդել է պայմանագրի կնքելու շահագրգիռ մասնակցի հնարավորությունների վրա.

4) եթե, սույն մասի 12.6 կետի պահանջներին հակառակ, հանձնաժողովը բոլոր համապատասխան փաստերը քննելուց հետո գտնում է, որ ընդհանուր գերակա շահերը պահանջում են ուժի մեջ թողնել պայմանագիրը, ապա կիրառում է այլընտրանքային պատժամիջոցներ՝

ա. պայմանագրի կատարման սահմանափակումը՝ դրա կատարման ժամկետը կրճատելու միջոցով, և (կամ)

բ. պատվիրատուի հանդեպ պայմանագրի գնի առավելագույնը 10 տոկոսի չափով տուժանքի կիրառում.

5) բոլոր այն դեպքերում, երբ սույն մասի 3-րդ ենթակետով նախատեսված չեղյալ հայտարարելու պատժամիջոցը չի կարող ունենալ հետադարձ ուժ (քանի որ անհնար է վերացնել կատարված պայմանագրային պարտավորությունները), հանձնաժողովը, ի հավելումն, կիրառում է սույն մասի կետի 4-րդ ենթակետի ,առ մասով նախատեսված պատժամիջոցը.

6) հայտարարելու պատվիրատուի գնումների ընթացակարգի օրինական կամ ապօրինի լինելու մասին՝ պայմանագիրը կնքելուց հետո: Նման որոշումը հիմք է հանդիսանում դատական կարգով ներկայացվելիք վնասի փոխհատուցման հայցի համար:

7) որոշում կայացնելու մասնակցին գործընթացին մասնակցության իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու մասին:

12.10 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.11 Բողոքի բանավոր քննությունը բաց է հանրության համար և բողոքը ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում այդ մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

12.12 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացնելով համանման բողոք: Օրենքի 48-րդ հոդվածի համաձայն բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը զրկվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդ համանման բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.13 Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվանից՝ 5 օրացուցային օրվա ընթացքում, հրապարակվում է տեղեկագրում և ուղարկվում է պատվիրատուին, լիազորված մարմին ու բողոքարկման ընթացակարգում ներգրավված կողմերին:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից կատարած խախտման հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.15 Խորհուրդը կայացնում է բողոքը ներկայացրած անձի պահանջած ժամանակավոր միջոցը կիրառելու մասին որոշում, եթե նման միջոցը պատշաճ և անհրաժեշտ է ակնկալվող վնասը մինչև բողոքի վերաբերյալ վերջնական որոշման կայացումը կանխելու համար:

12.16 Խորհուրդը հաշվի է առնում ժամանակավոր միջոցի հնարավոր հետևանքները բոլոր այն շահերի, այդ թվում՝ հանրային շահի համար, որոնք կրելու են վնասներ, և կարող է կայացնել նման միջոց չկիրառելու մասին որոշում, եթե դրա բացասական հետևանքները կարող են գերազանցել օգուտը: Ժամանակավոր միջոց չկիրառելու մասին որոշումը չի կարող ազդել նման միջոցի դիմած անձի որևէ այլ հայցի վրա:

12.17 Բողոքը ինքնաբերաբար չի կասեցնում պայմանագրի կնքման ընթացակարգը, սակայն մինչև խորհրդի կողմից սույն հրավերի 12.15-րդ կամ 12.16-րդ կետերով նախատեսված որոշման ընդունումը պատվիրատուն իրավունք չունի պայմանագիր կնքելու:

ՄԱՍ II
ՀՐԱՀԱՆԳ
ԲԱՅ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել Մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:

1.2 Նպատակահարմարության դեպքում Մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:

1.3 Հայտերը (ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, բացառությամբ սույն հրահանգի 3.2 կետում նշված դեպքերի) պետք է կազմված լինեն հայերեն:

2. Ընթացակարգի հայտը

2.1 Հայտը սույն հրավերով նախատեսված կարգով սույն ընթացակարգին մասնակցելու ցանկություն ունեցող անձի կողմից նախապատրաստված և Պատվիրատուին ներկայացված գնման առարկայի վերաբերյալ առաջարկն է:

Ընթացակարգին մասնակցելու համար Մասնակիցը Կայքի միջոցով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները)՝ հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

Մասնակիցը Հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

1) «Պիտանելիության չափորոշիչ».

2.2 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում՝ (Հավելված N 1), ընդ որում պարտադիր է նշել Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի հասցեն:

2.2.1 «Մասնակցության իրավունքը» չափանիշի՝ սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին հայտարարություն իր իսկ կողմից հաստատված՝ ստորագրված և կնքված այն մասին, որ Մասնակիցը՝

1) դատական կարգով սնանկ ճանաչված չէ,

2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,

3) որի գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4) ներառված չի գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում,

5) չունի գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն:

Նշված հայտարարության առաջարկվող ձևը և դրա նկատմամբ առաջադրվող պահանջները ներկայացված են սույն հրավերի N 2 հավելվածում:

Եթե մասնակիցը հայտով ներկայացրել է սույն հրավերի 2.2.1 կետով նախատեսված պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին: Բացի հայտարարությունից, 2.2.1 կետով նախատեսված պահանջների հիմնավորման նպատակով մասնակցից, այդ թվում՝ ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել:

Եթե Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապացուցվել է մասնակցի՝ գնումների գործընթացում հակամրցակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման դրսևորման փաստը, ապա տվյալ մասնակիցը ներառվում է գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

2.2.2. հայտի ապահովում՝ տուժանքի ձևով (Հավելված N 7),

2) «Տեխնիկական չափորոշիչ».

2.2.3 Հրավերով նախատեսված որակավորման պահանջներին իրենց համապատասխանության մասին իր իսկ կողմից հաստատված՝ ստորագրված և կնքված հայտարարություն (Հավելված N 3), որ ունի պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը,

2) մասնագիտական փորձառություն,

3) տեխնիկական միջոցներ,

4) ֆինանսական միջոցներ,

5) աշխատանքային ռեսուրսներ

և պարտավորվում է սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնել հայտարարությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները),

2.2.4 Հավելված N 3.1-ով պահանջվող տեղեկությունները և հայտարարություն, որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում վերջինս պատշաճ ձևով իրականացրել է գնման առարկա հանդիսացող կամ համանման աշխատանքների կատարման գործարքներ՝ նախկինում կատարված պայմանագրեր, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է 2.2.3 կետի 1) ենթակետի պահանջին բավարարող:

Գործարքները կհամարվեն համանման (նմանատիպ), եթե դրանք դասվում են սույն հրավերով նախատեսված՝ համանման համարվող տնտեսական գործունեության նույն խմբերում: Համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները և դրանց գնահատման կարգը հետևյալն է՝ կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքները:

Հրավերով սահմանված՝ համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները տարաբնույթ (երկակի) մեկնաբանելու հնարավորության դեպքում առկա տարբերությունը մեկնաբանվում է ի օգուտ մասնակցի:

2.2.5 Հայտարարություն՝ մասնագիտական փորձառության մասին (Հավելված N 3.2), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագիր: Նախկինում կատարված պայմանագիրը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում կատարված աշխատանքների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է 2.2.3 կետի 2) ենթակետի պահանջին բավարարող:

2.2.6 Հայտարարություն (Հավելված N 3.3) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է 2.2.3 կետի 3) ենթակետի պահանջին բավարարող:

2.2.7 Հայտարարություն (Հավելված N 3.4) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է 2.2.3 կետի 5) ենթակետի պահանջին բավարարող:

2.2.8 ոչ գնային առաջարկ (տեխնիկական առաջարկ) գնման առարկայի տեխնիկական հատկանիշների վերաբերյալ (ծավալաբերթ-նախահաշիվ՝ Հավելված N 4.1)

3) «Ֆինանսական չափորոշիչ».

2.2.9 գնային առաջարկ, որը ներկայացվում է ինքնարժեք և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գումարով և կայքում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում (Հավելված N 4),

3. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները և որակավորման չափանիշները հավաստող փաստաթղթերը

3.1 Գնումներին մասնակցելու՝ հրավերի I մասի 2-րդ կետով նախատեսված իր՝ իրավունքը և սույն հրավերով նախատեսված որակավորման չափանիշները հավաստելու համար առաջին տեղ զբաղեցրած Մասնակիցը էլեկտրոնային փոստին arayik.mnatacakanyan@gmail.com է ուղարկում սույն հրավերի 5-րդ հավելվածով նախատեսված գրությունը, որին կցվում է

ա) նախկինում՝ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում, պատշաճ ձևով իրականացրած համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագրի պատճենը, ընդ որում՝ նախկինում կատարված պայմանագիրը /կամ պայմանագրերը/ գնահատվում է /կամ գնահատվում են/ նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում կատարված աշխատանքների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի (կամ պայմանագրերի) կողմերի

հաստատած՝ պայմանագրի կատարումը հավաստող ակտի (հանձնման-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումն ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը.

բ) այն տեխնիկական միջոցների տվյալները, որոնք Մասնակիցը նախատեսում է օգտագործել պայմանագրի կատարման ժամանակ (Հավելված N 5.1): Ընդ որում, տեխնիկական միջոցների առկայությունը հիմնավորելու համար Մասնակիցը ներկայացնում է դրանց տեխնիկական անձնագրերի և այդ միջոցների նկատմամբ մասնակցի սեփականության կամ ժամանակավոր օգտագործման իրավունքը հաստատող փաստաթղթերի պատճենները.

գ) չձևափոխված /դրական/ աուդիտորական եզրակացություն՝ այն մասնակիցների դեպքում որոնց համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված է պարտադիր աուդիտի ենթարկվելու պահանջ:

Այն ընկերությունների դեպքում, որոնց համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված է պարտադիր աուդիտի ենթարկվելու պահանջ՝ Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե աուդիտորական եզրակացությունը տրված է ՀՀ կառավարության 29/11/2011թ. N 1931-Ն որոշմամբ նախատեսված <<Աուդիտի միջազգային ստանդարտ 700-ի>> պահանջներին համապատասխան.

դ) տեղեկանք՝ կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար Մասնակցի կողմից առաջարկվող հիմնական աշխատակազմի մասին (Հավելված N 5.3): Նշված տեղեկանքին անհրաժեշտ է կցել հիմնական աշխատակազմում ներգրավված մասնագետների հաստատած գրավոր համաձայնությունները՝ իրականացվելիք աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագիր, հավաստագիր և այլն) պատճենները:

ե) Մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերի ցանկ, որը չի դիտարկվում որպես հրավերի պարտադիր պայման:

3.2 Հայտում ներառվող՝ դիպլոմների պատճենները, տրանսպորտային միջոցների, տեխնիկական միջոցների, սարքերի, սարքավորումների վերաբերյալ փաստաթղթերը, որոնք տրամադրվել են խորհրդային ժամանակաշրջանում կամ հետխորհրդային ժամանակաշրջանում՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինների կողմից, կարող են կազմված լինել ռուսերեն լեզվով, եթե դրանք ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ուժը կորցրած չեն ճանաչվել (համարվել):

3.3 Պայմանագրերը գործակալության կամ ենթակապալի պայմանագրեր կնքելու միջոցով իրականացվելու դեպքում, անհրաժեշտ է հայտով ներկայացնել սույն հրավերի 1-ին մասի 7.4.1 և 7.4.2 կետերով սահմանված փաստաթղթերը:

3.4 Հայտում ներառված բոլոր կնքված փաստաթղթերը պետք է ստորագրված լինեն կնքողի կողմից:

3.5 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները:

3.6 Սույն հրահանգի բոլոր այն փաստաթղթերը, որոնք ստորագրվում և(կամ) կնքվում են մասնակցի կողմից, ինչպես նաև այն փաստաթղթերը, որոնք պահանջվել են ստորագրված և(կամ) կնքված լինեն տրամադրողի կողմից՝ պետք է ստորագրված և(կամ) կնքված լինեն բնօրինակով:

4. Հայտի գնային առաջարկը

4.1 Առաջարկվող գինն աշխատանքների արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից, որի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով Կայքի միջոցով:

4.2 Գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գումարով և կայքում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման:

4.3 Եթե մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա մասնակցի կողմից հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով ներբեռնված փաստաթղթով ներկայացրած գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի չափը: Ընդ որում, բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության անունից կնքված համաձայնագրերով (պայմանագրերով) նախատեսված դեպքերի մասնակցի (մասնակիցների) գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման:

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

_____ -ն հայտարարում է, որ ցանկություն ունի գրանցվելու ՀՀ էլեկտրոնային գնումների համակարգի www.armeps.am կայքում որպես տնտեսական օպերատոր (գնման գործընթացներում հնարավոր մասնակից):

Միաժամանակ _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ ծանոթացել է ՀՀ գնումների մասին օրենսդրությանը, ինչպես նաև ընդունում է դրանից բխող քաղաքացիաիրավական պարտավորությունները և պատասխանատվություն է կրում www.armeps.am կայքում իր գրանցման հասցեից կատարվող բոլոր գործողությունների (անգործության) համար:

անվանումը

ստորագրությունը

Կ.Տ.

___/___/20___թ.

հեռ. _____

Դ Ի Մ ՈՒ Մ

Բաց ընթացակարգի մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցելու
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ կողմից «ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն» ծածկագրով հայտարարված
բաց ընթացակարգի չափաբաժին (չափաբաժիններին) և
հրավերի

չափաբաժնի (չափաբաժինների) համարը

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտը:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ իր հիմնադրի կողմից
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իր հիմնադրին պատկանող բաժնեմաս
ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն
ընթացակարգին բացառվում է, բացառությամբ՝

1) պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների,

2) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցության
դեպքերի:

_____ -ի էլեկտրոնայանին փոստի հասցեն է՝ «Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի հասցե»:
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

_____ Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

_____ (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

_____ 20 թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

Բաց ընթացակարգի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ.

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

1) դատական կարգով սնանկ ճանաչված չէ,

2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,

3) «_____»-ի գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

պահին նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4)«_____»-ն ներառված չի գնումների գործընթացին մասնակցելու

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում,

5) բացակայում է գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,

6) ունի համապատասխան գործունեություն իրականացնելու համար պահանջվող լիցենզիա:

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

_____ 20 թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

**Բաց ընթացակարգի հրավերով նախատեսված որակավորման պահանջներին
համապատասխանության մասին**

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ .
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ունի պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար
հրավերով պահանջվող՝

- 1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով
նախատեսված գործունեությանը,
- 2) մասնագիտական փորձառություն,
- 3) տեխնիկական միջոցներ,
- 4) ֆինանսական միջոցներ,
- 5) աշխատանքային ռեսուրսներ:

_____ -ն պարտավորվում է «Գնումների մասին» ՀՀ
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով ներկայացնել սույն հայտարարությունը
հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները):

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

_____ 20 թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ն Ք**Մասնագիտական գործունեության՝ պայմանագրով նախատեսված
գործունեությանը համապատասխանությունը մասին**

Նախկինում կատարված պայմանագրերի		
առարկան	ծավալը՝ գումարային արտահայտությամբ (ՀՀ դրամ)	պատվիրատուի և նրա հետ կապ հաստատելու տվյալները
1	2	3
Տարեթիվը՝ թվական		
1.		
2.		
..		
Տարեթիվը՝ թվական		
1.		
2.		
..		
Տարեթիվը՝ թվական		
1.		
2.		
..		

Սույնով _____-ն հայտնում և հավաստում է, որ հայտը

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում վերջինս
պատշաճ ձևով իրականացրել է գնման առարկա հանդիսացող կամ համանման
աշխատանքների կատարման գործարքներ՝ նախկինում կատարված պայմանագրեր:

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

« ՀՀ ԳՆ ՋՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով

բաց ընթացակարգի հրավերի

« ՀՀ ԳՆ ՋՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով

բաց ընթացակարգի գնահատողի անձնակազմի

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
Մասնագիտական փորձառության մասին

Սույնով _____-ն հայտնում և հավաստում է, որ բաց
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ընթացակարգի հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների
ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է _____որի
(համանման (նմանատիպ) պայմանագրի(երի) անվանումը(ները))

ընդհանուր արժեքը կազմել է _____ ՀՀ դրամ:

* Ընդ որում՝

կատարված աշխատանքների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ
տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից,

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
Տեխնիկական միջոցների մասին

Սույնով _____-ն հայտնում և հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցներ և այդ տեխնիկական միջոցներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը:

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
Աշխատանքային ռեսուրսների մասին

Սույնով _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսներ և այդ աշխատանքային ռեսուրսներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը:

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

« ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով
բաց ընթացակարգի հրավերի

« ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով
բ ա ց ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ծ ն ա ժ ո ղ ի ն

Գ ն ի առաջարկ

Ուսումնասիրելով Ձեր կողմից տրամադրված «ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն»
ծածկագրով բաց ընթացակարգի հրավերը, այդ թվում՝ կնքվելիք պայմանագրի
նախագիծը,
_____ն առաջարկում է պայմանագիրը կատարել
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)
հետևյալ գներով.

(ՀՀ դրամ)				
Չափա- բաժինների համարները	Ապրանքի անվանումը	Արժեք*	ԱԱՀ**	Առաջարկված գինը /տառերով և թվերով/
1	2	3	4	5=3+4
1	<<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N1>>			
2	<<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N2>>			
3	<<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N3>>			
...	...			
...	...			

*3-րդ սյունյակում նշված «Արժեքը» ներառում է ինքնարժեքը և շահույթը:
**Եթե մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի
Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 4-րդ
սյունյակում:

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

_____20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

**« ՀՀ ԳՆ ՋՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով
բաց ընթացակարգի հրավերի**

**« ՀՀ ԳՆ ՋՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով
բաց ընթացակարգի գնահատողի անձնատվի**

Ծավալաթերթ-նախահաշիվ

ՀՀ դրամ

N ը/Կ	Աշխատանքների և ծախսերի անվանումը	Չափի միավորը	Քանակը	Միավորի գինը	Ընդհանուր արժեքը
1	2	3	4	5	6
1			C1	A1	B1
2			C2	A2	B2
3			C3	A3	B3
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
n	-	-	Cn	An	Bn
Ընդամենը					ΣBi
Շահույթ %					
Ընդամենը					
ԱԱՀ 20 %					
Ընդհանուրը					

 Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

 (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

 (ամսաթիվը, ամիսը)

Մասնակցի կազմված նախահաշվում յուրաքանչյուր աշխատանքի միավորի գնի մեջ պետք է ներառվեն բոլոր ծախսերը բացի շահույթից և ԱԱՀ-ից:

Ծանոթություն. — Խստագույն պահպանել՝

$$C1X A1 = B1$$

$$C2X A2 = B2$$

.....

.....

$$CnX A_n = B_n$$

$B_1 + B_2 + B_3 + \dots + B_n = \Sigma B_i$ և մյուս թվաբանական գործողությունների ճշտությունը

Հավելված 5
« ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով
բաց ընթացակարգի հրավերի

« ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով
բ ա ց ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն

Կից Ձեզ եմ ներկայացնում _____-ի՝

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

«ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն» ծածկագրով բաց ընթացակարգին մասնակցելու
հրավերով նախատեսված՝ որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը
հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը(տեղեկությունները)։

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

**« ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով
բաց ընթացակարգի հրավերի**

**« ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով
բ ա ց ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն**

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ն Ք

Տեխնիկական միջոցների (սարքերի, սարքավորումների) մասին

N ը/կ	Տեխնիկական միջոցի (սարքի, սարքավորման տեսակը)	Տեխնիկական միջոցի (սարքի, սարքավորման) մակնիշը, պետհամարանիշը (եթե առկա է) և արտադրության տարեթիվը	Տեխնիկական միջոցի նկատմամբ իրավունքի տեսակը

- Կից ներկայացնում ենք տեխնիկական միջոցների տեխնիկական անձնագրերի և այդ միջոցների նկատմամբ Մասնակցի սեփականությունը կամ ժամանակավոր օգտագործման իրավունքը հավաստող փաստաթղթերի պատճենները:

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

բ ա ց ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ն Ք

Կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար Մասնակցի կողմից առաջարկվող
հիմնական աշխատակազմի մասին

N	Հիմնական աշխատակազմում ներառված մասնագետների				
	Անուն Ազգանունը	Որակավորումը	Աշխատանքային փորձը		Գործատուն և նրա հետ կապ հաստատելու տվյալները
			Ժամանակահատվածը	Գործունեության ոլորտը և կատարած աշխատանքը	
1	2	3	4	5	6
1.					
2					
.					
3					
.					
..					
.					
..					
.					

Կից ներկայացնում ենք _____

(հիմնական աշխատակազմում ներգրավված մասնագետների հաստատված գրավոր համաձայնությունները՝ իրականացվելիք աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագիր, հավաստագիր և այլն) պատճենները:)

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

ՑԱՆԿ

« ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով բաց ընթացակարգի մասնակիցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերի

N ը/կ	Փաստաթղթի անվանումը	Հրավերի համապա- տասխան հավելվածը	Նշումներ
1	Բաց ընթացակարգին մասնակցելու դիմում	Հավելված 1	
2	Գործակալության կամ ենթակապալի առկայության դեպքում՝ գործակալության կամ ենթակապալի պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տվյալները)		
3	Համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում՝ համատեղ գործունեության պայմանագիր		
4	Հայտարարություն՝ բաց ընթացակարգի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին	Հավելված 2	
5	Հայտարարություն՝ բաց ընթացակարգի հրավերով նախատեսված որակավորման պահանջներին համապատասխանության մասին	Հավելված 3	
5.1	Տեղեկանք՝ Մասնագիտական գործունեության համապատասխանությունը պայմանագրով նախատեսված գործունեության մասին	Հավելված 3.1	
5.2	Հայտարարություն՝ Մասնագիտական փորձառության մասին	Հավելված 3.2	
5.3	Հայտարարություն՝ Տեխնիկական միջոցների մասին	Հավելված 3.3	
5.4	Հայտարարություն՝ Աշխատանքային ռեսուրսների մասին	Հավելված 3.4	
6	Գնի առաջարկ	Հավելված 4	
7	Ոչ գնային առաջարկ (տեխնիկական առաջարկ) առաջարկներ գնման առարկայի տեխնիկական հատկանիշների վերաբերյալ (ծավալաթերթ-նախահաշիվ)	Հավելված 4.1	
8	Տուժանքի մասին համաձայնություն	Հավելված 7	
9	Ներկայացվող փաստաթղթերի ցանկը		
Ը Ն Դ Ա Մ Ե Ն Ը՝			

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

ՑԱՆԿ

« ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն » ծածկագրով բաց ընթացակարգի ընտրված մասնակցի կողմից ներկայացվող որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի

N ը/կ	Փաստաթղթի անվանումը	Հրավերի համապատասխան հավելվածը	Նշումներ
1	Գրություն՝ բաց ընթացակարգի հրավերով նախատեսված՝ որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերի(տեղեկությունների)	Հավելված N 5	
2	Տեղեկանք՝ տեխնիկական միջոցների (սարքերի, սարքավորումների) մասին	Հավելված N 5.1	
2.1	Կից ներկայացվող համապատասխան փաստաթղթեր		
3.	Մասնագիտական փորձառության առկայությունը հիմնավորող փաստաթղթեր		
4	Ֆինանսական միջոցների առկայությունը հիմնավորող փաստաթղթեր		
5	Տեղեկանք՝ կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար Մասնակցի կողմից առաջարկվող հիմնական աշխատակազմի մասին	Հավելված N 5.2	
5.1	Կից ներկայացվող համապատասխան փաստաթղթեր		
6	Գործակալության կամ ենթակապալի առկայության դեպքում՝ հրավերով պահանջված համապատասխան փաստաթղթերը		
7	Համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում՝ համատեղ գործունեության պայմանագրի բոլոր անդամների միասնական որակավորումները		
8	Ներկայացվող փաստաթղթերի ցանկը		
Ը Ն Դ Ա Մ Ե Ն Ը՝			

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԿԱՊԱԼԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N « ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն »**

ք. Երևան

«___» _____ 2015թ.

ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտեն (այսուհետ՝ Կոմիտե), ի դեմս Կոմիտեի աշխատակազմի ղեկավար Մ. Մկրտումյանի, որը գործում է Կոմիտեի կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և -----ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն -----
–ի (այսուհետ՝ Կապալառու), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կապալառուն ստանձնում է 2015թ. կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքների կատարման պարտավորությունը (այսուհետ՝ Աշխատանք)՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների և ծավալաթերթ-նախահաշվի:

1.2 Աշխատանքը կատարվում է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին, ծավալաթերթ-նախահաշվին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կապալառուի կողմից կատարվող Աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կապալառուի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե կատարվել է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին և ծավալաթերթ-նախահաշվին չհամապատասխանող Աշխատանք.

ա) Չընդունել Աշխատանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի Աշխատանքը սույն պայմանագրին համապատասխանող Աշխատանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կապալառուից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել սույն պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Աշխատանքի համար վճարված գումարը և պահանջել Կապալառուից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը, եթե Կապալառուն էականորեն խախտել է սույն պայմանագիրը: Կապալառուի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) կատարված Աշխատանքը չի համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է Աշխատանքի կատարման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին, ծավալաթերթ-նախահաշվին համապատասխան կատարված Աշխատանքի արդյունքը, իսկ Աշխատանքի արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կապալառուին:

2.2.2 Աշխատանքի արդյունքն ընդունելու դեպքում Կապալառուին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև սույն պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կապալառուն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև սույն պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կապալառուն պարտավոր է՝

2.4.1 Սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել Աշխատանքի կատարումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Սույն պայմանագրի կատարման (կանխավճարի) ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

2.4.4 Նախագծային փաստաթղթերի մշակման ժամանակ՝

1) Նախագծման համար հիմք հանդիսացած նյութերի տեխնիկական բնութագրերը կազմել <Գնումների մասին> ՀՀ օրենքի 12-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան,

2) ներկայացնել կապալի օբյեկտի, դրա առանձին մասերի (կոնստրուկցիաներ և այլն) և օգտագործված նյութերի երաշխիքային ժամկետներին ներկայացվող նվազագույն պահանջները,

3) ներկայացնել աշխատանքների կատարման համար պահանջվող լիցենզիային, մեքենա-սարքավորումներին և աշխատանքային ռեսուրսներին ներկայացվող պահանջները,

4) Պատվիրատուին նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել թղթային և էլեկտրոնային տարբերակներով:

2.4.5. Նախագծերը և նախահաշիվները կազմել հայերեն: Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի փորձաքննության ծառայությունները մատուցել այլ մասնագիտացված կազմակերպության կողմից:

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Պատվիրատուի և Կապալառուի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության (այսուհետ՝ արձանագրություն) ստորագրմամբ:

Կապալառուի Աշխատանքի կատարման ավարտից 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին է հանձնում կատարված Աշխատանքի մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության 3 օրինակ (Հավելված N 3):

3.2 Արձանագրությունը ստորագրվում է, եթե կատարված Աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, արձանագրություն չի ստորագրվում և Պատվիրատուն՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցները.

բ) Կապալառուի նկատմամբ կիրառում է սույն պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու պահից 3 օրյա ժամկետում Կապալառուին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ Աշխատանքը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կապալառուի կատարման ենթակա Աշխատանքի ընդհանուր գինը կազմում է _____ (_____ տառերով) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն: Գինը ներառում է Կապալառուի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Աշխատանքի կատարման գինը կայուն է և Կապալառուն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.1.1* Պայմանագրի գնից՝----- (-----) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կապալառուի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն իրականացվում է արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով: Յուրաքանչյուր դեպքում նվազեցվող (կանխավճարի մարվող) գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ վճարվող գումարի համամասնությամբ:

4.2 Պատվիրատուն կատարված Աշխատանքի դիմաց վճարում է անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կապալառուի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ սույն պայմանագրի N2 հավելվածով սահմանված վճարման ժամանակացույցով նախատեսված ամսում (եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո, ապա վճարումն իրականացվում է 20 բանկային օրվա ընթացքում), բայց ոչ ավելի տվյալ ժամանակահատվածի համար նախատեսված գումարի չափից: Եթե ընդունված Աշխատանքի դիմաց վճարելու համար վճարման ժամանակացույցով նախատեսված միջոցները չեն բավարարում, ապա վճարումը, սույն կետի պայմաններով,

իրականացվում է այն ամսում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են, սակայն ոչ ուշ քան 2015թ. դեկտեմբերի 25-ը:

** Կիրառվում է. եթե պայմանագրով նախատեսվում է կանխավճար:*

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կապալառուն պատասխանատվություն է կրում Աշխատանքի կատարման՝ սույն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Սույն պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին և ծավալաթերթ-նախահաշվին չհամապատասխանող Աշխատանք կատարելու յուրաքանչյուր դեպքում Կապալառուից գանձվում է տուգանք՝ սույն պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:

5.3 Սույն պայմանագրով նախատեսված Աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կապալառուից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ կատարման ենթակա, սակայն չկատարված Աշխատանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Աշխատանքը կատարելու արդյունքում Կապալառուին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.4.1 Շինարարական ծրագրերի կատարման ընթացքում նախագծային շեղումներ առաջանալու դեպքում նախագծած ու փորձաքննություն իրականացրած անձինք պատվիրատուին վճարում են տուգանք՝ յուրաքանչյուր արձանագրված շեղման և (կամ) դրա հետևանքով առաջացած կորստի չափով: Ընդ որում՝

ա. շեղում է համարվում աշխատանքների կատարման ընթացքում սկզբնական նախագծի քսան տոկոսը գերազանցող լրացուցիչ ծավալի աշխատանքների ի հայտ գալը, իսկ տուգանքի չափը հավասար է լրացուցիչ ծավալի աշխատանքների չափին,

բ. կորուստ են համարվում նախագծային այնպիսի շեղումները, որոնք հանգեցնում են փաստացի կատարված աշխատանքների փոփոխմանը (քանդման, վերակառուցման և այլն) և լրացուցիչ աշխատանքների կատարմանը, իսկ տուգանքի չափը հավասար է կորստի և սկզբնական նախագծի քսան տոկոսը գերազանցող լրացուցիչ ծավալի աշխատանքների հանրագումարի չափին:

5.5 Շինարարության ընթացքում նախագծերում տեղ գտած թերությունները և բացթողումները ուղղվում են նախագծային կազմակերպության հաշվին:

5.6 Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.7 Սույն պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.8 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված Համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

7.2 Այն դեպքում, երբ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով նախատեսված կարգով գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության և (կամ) վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կապալառուին ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ Կապալառուին հաղթող ճանաչելու (ընտրելու) մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կապալառուի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ Կապալառուին պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը գնման պայմանագրի կատարմամբ Պատվիրատուի ստացածով:

7.3 Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Սույն պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝

1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

2) սույն պայմանագրով նախատեսված Աշխատանքի շուկայական գների ավելի քան քսան տոկոսով փոփոխման դեպքերի: Շուկայական գները կորոշվեն և դրանց փոփոխությունը կգնահատվի նախապես համաձայնեցվելով Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության հետ, որի վերաբերյալ կկնքվի լրացուցիչ համաձայնագիր:

Արգելվում է սույն պայմանագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող Աշխատանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող գնման առարկաների միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման դեպքերը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

**** Եթե գործակալության միջոցով իրականացվում է պայմանագրի ավելի քան քսանհինգ տոկոսը, ապա՝**

1) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխությունն իրականացվում է Պատվիրատուի համաձայնությամբ:

2) Կապալառուին է պատասխանատվություն կրում գործակալի պարտավորությունների համար:

Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև այդ ժամկետը լրանալը պայմանագրի կողմի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ՝ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել գնման առարկայի օգտագործման պահանջը:

7.4 Սույն Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կապալառու և (կամ) Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) և (կամ) կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Սույն պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կապալառուի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կապալառուին:

7.5 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.6 Սույն պայմանագիրը կազմված է ____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2 և N 3 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.7 Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով

հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.8 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

**Սույն կետը կարող է նախատեսվել պայմանագրի նախագծով. եթե կիրառելի է

8. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պ ա տ վ ի Ր ա տ ու

Կ ա պ ա լ ա ու

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ-ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների
նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների
եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքների

Ձեռքբերվող աշխատանքի նկարագիրը

Համաձայն առաջադրանքի, նախագծային կազմակերպությունը պետք է իրականացնի 154730 մ ընդհանուր երկարությամբ դրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծերի կազմումը ՀՀ Արարատի, Արմավիրի, Լոռու և Գեղարքունիքի մարզերում և այդ փաստաթղթերը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով այլ մասնագիտական կազմակերպության միջոցով փորձաքննության անցկացումը:

Նախագիծն իր մեջ պետք է ներառի ներքոհիշյալ աշխատանքների կատարումը.

1. Ջրանցքի երկայնական կտրվածքի տոպոգեոդեզիական հարթաչափություն (1:100, 1:2000) մասշտաբի
2. Ջրանցքի ընդլայնական կտրվածքների տոպոգեոդեզիական հարթաչափություն 50-200 մ հեռավորությամբ և այն հատվածներում, որտեղ ջրանցքի ընդլայնական կտրվածքը փոխվում է (1:100 մասշտաբի):
3. Մաքրման ենթակա բերվածքների և բուսականության ծավալների հաշվարկում, համաձայն տվյալ ջրանցքի նախագծային թեքության և ընդլայնական կտրվածքի: Նախատեսել օտարման գոտու հարթեցման ծավալները, այն հաշվով, որպեսզի այն չխանգարի մեխանիզմների աշխատանքներին:
4. Ջրանցքի վրա տեղակայված կառուցվածքների նշաբերում, համապատասխանեցում նախագծային թեքությանը և ընդլայնական կտրվածքին, վերականգնման համար անհրաժեշտ ծավալների հաշվարկում ըստ աշխատանքի տեսակների:
5. Ջրանցքի վրա տեղակայված կառուցվածքների տակերի ձեռքով մաքրման ծավալների հաշվարկ:
6. Նախագծվող օբյեկտների տեղադրում 1:25000 մասշտաբի պլանների վրա:

Կատարված աշխատանքների արդյունքում օբյեկտների տարածքներում կկարգավորվի գրունտային ջրերի մակարդակը, կվերացվեն բնակավայրերի և հողերի ջրակալման երևույթները, կբարելավվի հողերի մելիորատիվ վիճակը:

Սույն առաջադրանքը նպատակ ունի մշակել <<Գնումների մասին>> ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով գնում կատարելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի փաթեթի կազմում, որը կօգնի <<Կապալառուին>> ներկայացնելու հիմնավորված առաջարկություն, աշխատանքները բարձր որակով կատարելու համար: <<Պատվիրատուին>> հնարավորություն կընձեռվի ղեկավարել ու հսկել աշխատանքների կատարման ընթացքը և որակը: Կազմված նախահաշիվները հնարավորություն կտան ճիշտ գնահատել մաքրման և նորոգման աշխատանքների արժեքը:

Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերն իրենց մեջ ներառում են երեք բաղադրիչներ՝ ընդհանուր բացատրագիր գծագրերի հետ միասին,

աշխատանքների ծավալների ցուցակ և նախահաշիվներ: Նախահաշիվները պետք է հաշվարկվեն 1984թ. Գներով և շուկայական գներով (դրամ): Նախագծային կազմակերպությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում AutoCad ծրագրով կազմված • գծագրերը ընդհանուր բացատրագրով – 4 օրինակ • աշխատանքի ծավալների ցուցակը – 4 օրինակ • նախահաշիվները - 2 օրինակ Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը նախագծային կազմակերպությունը պատվիրատուին ներկայացնում է նաև էլեկտրոնային կրիչով: Նախագծերը և նախահաշիվները նախագծողի կողմից կազմվում են հայերեն: Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի փորձաքննության ծառայությունները մատուցվում են այլ մասնագիտացված կազմակերպության կողմից: Կապալառուի կողմից ներկայացված հիմնավոր առաջարկությունները պետք է քննարկվեն ու հաստատվեն կամ չհաստատվեն նախագծային կազմակերպության կողմից պատվիրատուի անմիջական մասնակցությամբ: 7. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննության ծառայությունների մատուցման համար պահանջվելու են հետևյալ լիցենզիաները <<Քաղաքաշինության բնագավառում քաղաքաշինական փաստաթղթերի մշակում և փորձաքննություն հիդրոտեխնիկական ոլորտի համար՝ 1. քաղաքաշինական փաստաթղթերի մշակում և փորձաքննություն 2. քաղաքաշինության բնագավառում ինժեներական հետազննում	
Աշխատանքի կատարման ժամկետը	
սկիզբը	ավարտը
Պայմանագիրը կնքելու օրվանից	45 օրացույցային օր

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԱՆՎԱՆԱՅԱՆԿ

Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման նախագծման աշխատանքների ըստ օբյեկտների

Չափաբաժին	Անվանումը	Օբյեկտի կոդը	Երկարությունը, մ	Աշխատանքների ծավալը, (խմ)
1	2	3	4	5
1	Արարատի մարզի Մարմարաշեն գյուղի ջրհավաք 2ա-ն իր չորացուցիչներով	ԴՄՎ/2015-1.1	7162	13400
2	Արարատի մարզի Մարմարաշեն գյուղի ջրհավաք 4-ը իր չորացուցիչներով	ԴՄՎ/2015-1.2	7920	13550
3	Արարատի մարզի Զրահովիտ գյուղի ջրհավաք Ուշ Քյորփին իր չորացուցիչներով	ԴՄՎ/2015-1.3	8235	15050
4	Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 1-ը և չորացուցիչ 1-ը	ԴՄՎ/2015-1.4	9003	15800
5	Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 1-ի չորացուցիչները	ԴՄՎ/2015-1.5	7918	13350

6	Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 2-ը իր չորացուցիչներով	ԴՄՎ/2015-1.6	9938	16600
7	Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 1-ի և 2-ի չորացուցիչները	ԴՄՎ/2015-1.7	9714	15060
8	Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի ջրհավաք 1-ը իր չորացուցիչներով	ԴՄՎ/2015-1.8	8670	15100
9	Արարատի մարզի Արաքսավան գյուղի ջրհավաքներ 6ա և 6բ իրենց չորացուցիչներով	ԴՄՎ/2015-1.9	8210	15300
10	Արարատի մարզի Արաքսավան գյուղի ջրհավաք 5-ը իր չորացուցիչներով	ԴՄՎ/2015-1.10	8277	15200
11	Արարատի մարզի ՀԱԿ-ի 2-րդ տեղամասի ջրհավաքներ 21 և 22 իրենց չորացուցիչներով	ԴՄՎ/2015-1.11	9294	14300
12	Արմավիրի մարզի ջրհավաք 4-ը	ԴՄՎ/2015-2.1	8400	14500
13	Արմավիրի մարզի Կոբու-Ապագա կոլեկտորը իր չորացուցիչներով	ԴՄՎ/2015-2.2	8444	13000
14	Արմավիրի մարզի Գրիբոյեով գյուղի ջրհավաք 5ա և իր չորացուցիչները	ԴՄՎ/2015-2.3	8430	14450
15	Արմավիրի մարզի Զարթոնք գյուղի Մրգաշատի ջրհեռը և իր չորացուցիչ 1-ը	ԴՄՎ/2015-2.4	7600	14700
16	Արմավիրի մարզի Գայ գյուղի կոլեկտոր 2-ի մեջ թափվող չորացուցիչները	ԴՄՎ/2015-2.5	11785	16500
17	Լոռու մարզի Նալբանդի գոգավորության չորացման ցանցը	ԴՄՎ/2015-3	8380	16080
18	Գեղարքունիքի մարզի Մասրիկի գոգավորության չորացման ցանց	ԴՄՎ/2015-4	7350	13700

Ըստ օբյեկտների ցուցակները կցվում են:

ՑՈՒՑԱԿ

1. Արարատի մարզի Մարմարաշեն գյուղի ջրհավաք 2ա-ն իր չորացուցիչներով
ԴՄՎ/2015-1.1

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Ջրհավաք 2ա ջրհավաք 4-ի մեջ	Մարմարաշեն	3200	6500
2	Չորացուցիչ 1 ջրհավաք 2ա-ի մեջ	Մարմարաշեն	204	350
3	Չորացուցիչ 12 ջրհավաք 2ա-ի մեջ	Մարմարաշեն	1189	2400
4	Չորացուցիչ 5բ չորացուցիչ 12-ի մեջ	Մարմարաշեն	543	850
5	Չորացուցիչ 1ա չորացուցիչ 5բ-ի մեջ	Մարմարաշեն	1000	1500
6	Չորացուցիչ 1-1 չորացուցիչ 1ա-ի մեջ	Մարմարաշեն	580	1000
7	Չորացուցիչ 1-3 չորացուցիչ 1ա-ի մեջ	Մարմարաշեն	446	800

	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		7162	13400
--	----------	--	------	-------

2. Արարատի մարզի Մարմարաշեն գյուղի ջրհավաք 4-ը իր չորացուցիչներով
ԴՄՎ/2015-1.2

NN Ը/կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Ջրհավաք 4 ՀՁԿ-ի մեջ	Մարմարաշեն	2800	4800
2	Չորացուցիչ 5 ջրհավաք 4-ի մեջ	Մարմարաշեն	300	650
3	Չորացուցիչ 1ա ջրհավաք 4-ի մեջ	Մարմարաշեն	170	250
4	Սելավ Մարմարաշեն	Մարմարաշեն	2400	4300
5	Չորացուցիչ 2 ջրհավաք 4-ի մեջ	Ջրահովիտ	1580	2400
6	Չորացուցիչ 1 ջրհավաք 4-ի մեջ	Մարմարաշեն	670	1150
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		7920	13550

3. Արարատի մարզի Ջրահովիտ գյուղի ջրհավաք Ուշ Քյորփին իր չորացուցիչներով
ԴՄՎ/2015-1.3

NN Ը/կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Ջրհավաք ՈւշՔյորփի ՀԱԿ-ի մեջ	Ջրահովիտ	2600	4600
2	Չորացուցիչ 1բ ջրհավաք ՈւշՔյորփիի մեջ	Ջրահովիտ	380	600
3	Չորացուցիչ 1ա ջրհավաք ՈւշՔյորփիի մեջ	Ջրահովիտ	205	400
4	Չորացուցիչ 2 ջրհավաք ՈւշՔյորփիի մեջ	Ջրահովիտ	320	650
5	Չորացուցիչ 3 ջրհավաք ՈւշՔյորփիի մեջ	Ջրահովիտ	460	800
6	Չորացուցիչ 4 չորացուցիչ 3-ի մեջ	Ջրահովիտ	250	500
7	Չորացուցիչ 7 ջրհավաք 1-ի մեջ	Մրգավետ	860	1500
8	Մուղանի ոռոգիչ	Հովտաշեն, Արևաբույր	3160	6000
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		8235	15050

4. Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 1-ը և չորացուցիչ 1-ը
ԴՄՎ/2015-1.4

NN Ը/կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Կոլեկտոր 1 Հրազդան գետի մեջ	Նորամարգ	5746	10000
2	Չորացուցիչ 1 կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	3257	5800
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		9003	15800

5. Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 1-ի չորացուցիչները
ԴՄՎ/2015-1.5

NN Ը/կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Չորացուցիչ 1ա կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	797	1400
2	Չորացուցիչ 2 կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	1085	1700
3	Չորացուցիչ 2ա կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	857	1500
4	Չորացուցիչ 3 կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	1085	1800
5	Չորացուցիչ 3-1 չորացուցիչ 3-ի մեջ	Նորամարգ	259	400
6	Չորացուցիչ 4 կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	1000	1700
7	Չորացուցիչ 4-1 չորացուցիչ 4-ի մեջ	Նորամարգ	400	650
8	Չորացուցիչ 5 կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	729	1200
9	Չորացուցիչ 5-1 չորացուցիչ 5-ի մեջ	Նորամարգ	317	500
10	Չորացուցիչ 6 կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	1389	2500
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		7918	13350

6. Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 2-ը իր չորացուցիչներով
ԴՄՎ/2015-1.6

NN Ը/կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Կոլեկտոր 2 սնուցող ջրանցք	Նորամարգ	2618	5000
2	Չորացուցիչ 1 կոլեկտոր 2-ի մեջ	Նորամարգ	2310	4200
3	Չորացուցիչ 1ա չորացուցիչ 1-ի մեջ	Նորամարգ	700	1200
4	Չորացուցիչ 1բ չորացուցիչ 1-ի մեջ	Նորամարգ	1239	2000
5	Չորացուցիչ 10ա կոլեկտոր 2-ի մեջ	Նորամարգ	916	1400
6	Չորացուցիչ 10բ չորացուցիչ 10ա-ի մեջ	Նորամարգ	1340	1600
7	Չորացուցիչ 10վ չորացուցիչ 10ա-ի մեջ	Նորամարգ	815	1200
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		9938	16600

7. Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի կոլեկտոր 1-ի և 2-ի չորացուցիչները
ԴՄՎ/2015-1.7

NN Ը/կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Չորացուցիչ 1ա կոլեկտոր 2-ի մեջ	Նորամարգ	692	1000
2	Չորացուցիչ 2 կոլեկտոր 2-ի մեջ	Նորամարգ	600	900
3	Չորացուցիչ 1 չորացուցիչ 1ա-ի մեջ	Նորամարգ	312	450

4	Չորացուցիչ 2 չորացուցիչ 1ս-ի մեջ	Նորամարգ	222	370
5	Չորացուցիչ 3 չորացուցիչ 1ս-ի մեջ	Նորամարգ	126	160
6	Չորացուցիչ 4 չորացուցիչ 1ս-ի մեջ	Նորամարգ	385	500
7	Չորացուցիչ 2ա կոլեկտոր 2-ի մեջ	Նորամարգ	651	900
8	Չորացուցիչ 2ա-1 չորացուցիչ 2ա-ի մեջ	Նորամարգ	216	350
9	Չորացուցիչ 2ա-2 չորացուցիչ 2ա-ի մեջ	Նորամարգ	242	380
10	Չորացուցիչ 3 կոլեկտոր 2-ի մեջ	Նորամարգ	664	1000
11	Չորացուցիչ 3ա չորացուցիչ 3-ի մեջ	Նորամարգ	423	550
12	Չորացուցիչ 3բ չորացուցիչ 3-ի մեջ	Նորամարգ	416	550
13	Չորացուցիչ 3վ չորացուցիչ 3-ի մեջ	Նորամարգ	433	550
14	Չորացուցիչ 4 կոլեկտոր 2-ի մեջ	Նորամարգ	880	1300
15	Չորացուցիչ 3 հեռացնող ջրանցքի մեջ	Նորամարգ	1919	3700
16	Չորացուցիչ 3-1 չորացուցիչ 3-ի մեջ	Նորամարգ	160	250
17	Չորացուցիչ 2-1 կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	600	1000
18	Չորացուցիչ 2-2 կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	583	800
19	Չորացուցիչ 2-3 կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	190	350
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			9714	15060

8. Արարատի մարզի Նորամարգ գյուղի ջրհավաք 1-ը իր չորացուցիչներով

ԴՄՎ/2015-1.8

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Լուվի ջրանցք կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	1362	2800
2	Չորացուցիչ 10 Լուվի ջրանցքի մեջ	Նորամարգ	332	600
3	Ջրհավաք 1 Լուվի ջրանցքի մեջ	Նորամարգ	1735	3300
4	Չորացուցիչ 2 ջրհավաք 1-ի մեջ	Նորամարգ	291	500
5	Չորացուցիչ 3 ջրհավաք 1-ի մեջ	Նորամարգ	380	650
6	Չորացուցիչ 4 ջրհավաք 1-ի մեջ	Նորամարգ	430	680
7	Չորացուցիչ 5 ջրհավաք 1-ի մեջ	Նորամարգ	435	700
8	Չորացուցիչ 6 ջրհավաք 1-ի մեջ	Նորամարգ	683	1100
9	Չորացուցիչ 7 ջրհավաք 1-ի մեջ	Նորամարգ	477	850
10	Չորացուցիչ 8 ջրհավաք 1-ի մեջ	Նորամարգ	783	1300
11	Չորացուցիչ 1 (չորացուցիչ 9) կոլեկտոր 1-ի մեջ	Նորամարգ	1182	1800
12	Չորացուցիչ 1-1 (չորացուցիչ 9) չորացուցիչ 1-ի մեջ	Նորամարգ	200	320
13	Չորացուցիչ 1-2 (չորացուցիչ 9) չորացուցիչ 1-ի մեջ	Նորամարգ	380	500
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			8670	15100

9. Արարատի մարզի Արաքսավան գյուղի ջրհավաքներ 6ա և 6բ իրենց չորացուցիչներով

ԴՄՎ/2015-1.9

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Ջրհավաք 6ա ՀԱԿ-ի 2-րդ տեղ. մեջ	Արաքսական	1315	2600
2	Չորացուցիչ 1 ջրհավաք 6ա-ի մեջ	Արաքսական	860	1500
3	Չորացուցիչ 2 ջրհավաք 6ա-ի մեջ	Արաքսական	735	1400
4	Չորացուցիչ 3 ջրհավաք 6ա-ի մեջ	Արաքսական	422	800
5	Չորացուցիչ 4 ջրհավաք 6ա-ի մեջ	Արաքսական	450	900
6	Ջրհավաք 6բ ՀԱԿ-ի 2-րդ տեղ. մեջ	Արաքսական	1167	2000
7	Չորացուցիչ 1 ջրհավաք 6բ-ի մեջ	Արաքսական	423	800
8	Չորացուցիչ 2 ջրհավաք 6բ-ի մեջ	Արաքսական	1021	2000
9	Չորացուցիչ 3 ջրհավաք 6բ-ի մեջ	Արաքսական	806	1400
10	Չորացուցիչ 4 ջրհավաք 6բ-ի մեջ	Արաքսական	488	900
11	Չորացուցիչ 5 ջրհավաք 6բ-ի մեջ	Արաքսական	523	1000
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		8210	15300

10. Արարատի մարզի Արաքսական գյուղի ջրհավաք 5-ը իր չորացուցիչներով
ԴՄՎ/2015-1.10

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Ջրհավաք 5 ՀԱԿ 2-րդ տեղ. Մեջ	Արաքսական	2200	4000
2	Չորացուցիչ 7 ջրհավաք 5-ի մեջ	Արաքսական	600	1000
3	Չորացուցիչ 9 ջրհավաք 5-ի մեջ	Արաքսական	2030	3700
4	Չորացուցիչ 13 ջրհավաք 5-ի մեջ	Արաքսական	980	1800
5	Չորացուցիչ 16 ջրհավաք 5-ի մեջ	Արաքսական	1934	3700
6	Չորացուցիչ 16ա չորացուցիչ 16-ի մեջ	Արաքսական	533	1000
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		8277	15200

11. Արարատի մարզի ՀԱԿ-ի 2-րդ տեղամասի ջրհավաքներ 21 և 22 իրենց
չորացուցիչներով
ԴՄՎ/2015-1.11

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Ջրհավաք 22 ՀԱԿ-ի 2-րդ տեղ. մեջ	Տափերական	890	1500
2	Չորացուցիչ 3 ջրհավաք 22-ի մեջ	Տափերական	400	600
3	Չորացուցիչ 3ա չորացուցիչ 3-ի մեջ	Տափերական	800	1200

4	Ջրհավաք 21 ջրհավաք 22-ի մեջ	Շահումյան	3500	5500
5	Չորացուցիչ 2 ջրհավաք 21-ի մեջ	Շահումյան	440	600
6	Չորացուցիչ 2ա չորացուցիչ 2-ի մեջ	Շահումյան	592	900
7	Չորացուցիչ 2բ չորացուցիչ 2-ի մեջ	Շահումյան	570	900
8	Չորացուցիչ 2վ չորացուցիչ 2-ի մեջ	Շահումյան	420	800
9	Չորացուցիչ 1 ջրհավաք 20-ի մեջ	Շահումյան	582	800
10	Չորացուցիչ 3 ջրհավաք 20-ի մեջ	Շահումյան	1100	1500
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			9294	14300

12. Արմավիրի մարզի ջրհավաք 4-ը
ԴՄՎ/2015-2.1

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Ջրհավաք 4 Քուռու-Արաքսի կոլեկտորի մեջ	Վարդանաշեն, Արագածի	8400	14500
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			8400	14500

13. Արմավիրի մարզի Կոբու-Ապագա կոլեկտորը իր չորացուցիչներով
ԴՄՎ/2015-2.2

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Կոլեկտոր Կոբու-Ապագա	Ջրառատ	4850	8000
2	Չորացուցիչ 1 Մեծամոր գետի մեջ	Մեծամոր	1780	2500
3	Չորացուցիչ 1-1 չորացուցիչ 1-ի մեջ	Մեծամոր	254	300
4	Չորացուցիչ 2 Մեծամոր գետի մեջ	Մեծամոր	1560	2200
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			8444	13000

14. Արմավիրի մարզի Գրիբոյեդով գյուղի ջրհավաք 5ա և իր չորացուցիչները
ԴՄՎ/2015-2.3

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Ջրհավաք 5ա ջրհավաք 7-ի մեջ	Գրիբոյեդով	1720	3350
2	Չորացուցիչ 1 ջրհավաք 5ա-ի մեջ	Գրիբոյեդով	490	950
3	Չորացուցիչ 2 ջրհավաք 5ա-ի մեջ	Գրիբոյեդով	380	700
4	Չորացուցիչ 1 ջրհավաք 5-ի մեջ	Գրիբոյեդով	660	1200
5	Չորացուցիչ 5 ջրհավաք 5-ի մեջ	Գրիբոյեդով	882	1500
6	Էջմիածնի կոլեկտոր	Գրիբոյեդով	1268	1800

7	Չորացուցիչ 3 կոլեկտոր 3-ի մեջ	Ակնաշեն	2630	4200
8	Չորացուցիչ 3-1 չորացուցիչ 3-ի մեջ	Ակնաշեն	400	750
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		8430	14450

15. Արմավիրի մարզի Զարթոնք գյուղի Մրգաշատի ջրհեռը և իր չորացուցիչ 1-ը
ԴՄՎ/2015-2.4

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Մրգաշատի ջրհեռը Կորու-Արտաշար կոլեկտորի մեջ	Արևիկ, Զարթոնք	6100	12000
2	Չորացուցիչ 1 Մրգաշատի ջրհեռի մեջ	Զարթոնք	1500	2700
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		7600	14700

16. Արմավիրի մարզի Գայ գյուղի կոլեկտոր 2-ի մեջ թափվող չորացուցիչները
ԴՄՎ/2015-2.5

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Ջրհավաք 6 կոլեկտոր 2-ի մեջ	Հովտաշատ	1500	2300
2	Չորացուցիչ 10 ջրհավաք 6-ի մեջ	Գայ	670	900
3	Չորացուցիչ 5 ջրհավաք 6-ի մեջ	Գայ	1968	2500
4	Չորացուցիչ 1 չորացուցիչ 5-ի մեջ	Գայ	671	1000
5	Չորացուցիչ 7 չորացուցիչ 5-ի մեջ	Գայ	925	1400
6	Չորացուցիչ 2 չորացուցիչ 5-ի մեջ	Գայ	500	800
7	Չորացուցիչ 9 կոլեկտոր 2-ի մեջ	Գայ	477	650
8	Չորացուցիչ 8 չորացուցիչ 9-ի մեջ	Գայ	478	650
9	Չորացուցիչ 6 կոլեկտոր 2-ի մեջ	Գայ	450	650
10	Չորացուցիչ 4 չորացուցիչ 6-ի մեջ	Գայ	436	650
11	Չորացուցիչ 1 կոլեկտոր 2-ի մեջ	Սիփանիկ	1560	2000
12	Չորացուցիչ 2 կոլեկտոր 2-ի մեջ	Սիփանիկ	2150	3000
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		11785	16500

17. Լոռու մարզի Նալբանդի գոգավորության չորացման ցանցը

ԴՄՎ/2015-3

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ

1	2	3	4	5
	Լոռու մարզ			
1	Չորացուցիչ 10 Փամբակ գետի մեջ	Շիրակամուտ	270	450
2	Չորացուցիչ 11 Փամբակ գետի մեջ	Շիրակամուտ	500	850
3	Չորացուցիչ 1 Փամբակ գետի մեջ	Շիրակամուտ	910	1700
4	Չորացուցիչ 3 Փամբակ գետի մեջ	Շիրակամուտ	130	210
5	Չորացուցիչ 4 Փամբակ գետի մեջ	Շիրակամուտ	150	220
6	Ջրհավաք 1 Փամբակ գետի մեջ	Շիրակամուտ	200	400
7	Չորացուցիչ 8 ջրհավաք 1-ի մեջ	Շիրակամուտ	450	900
8	Չորացուցիչ 9 ջրհավաք 1-ի մեջ	Շիրակամուտ	640	1100
9	Ջրհավաք 2 Փամբակ գետի մեջ	Մ.Պառնի	600	1200
10	Չորացուցիչ 1 ջրհավաք 2-ի մեջ	Մ.Պառնի	300	600
11	Չորացուցիչ 2 ջրհավաք 2-ի մեջ	Մ.Պառնի	250	500
12	Ջրհավաք 5 Փամբակ գետի մեջ	Մ.Պառնի	1200	2350
13	Ջրհավաք 1 Փամբակ գետի մեջ	Մ.Պառնի	360	700
14	Չորացուցիչ 3 Փամբակ գետի մեջ	Մ.Պառնի	700	1400
15	Չորացուցիչ 4 չորացուցիչ 3-ի մեջ	Մ.Պառնի	500	900
16	Չորացուցիչ 11 Ծաղկաշեն գետի մեջ	Մ.Պառնի	1220	2600
			8380	16080

18. Գեղարքունիքի մարզի Մասրիկի գոգավորության չորացման ցանց
ԴՄՎ/2015-4

NN Ը/Կ	Անվանումը	Բնակավայրը	Երկարությունը	Աշխատանքների ծավալը
			մ	խմ
1	2	3	4	5
1	Ջրհավաք 1 Մասրիկ գետի մեջ	Վարդենիս	2150	4500
2	Չորացուցիչ 1 ջրհավաք 1-ի մեջ (Խաչաղբյուր)	Լուսակունք	800	1450
3	Չորացուցիչ 2 ջրհավաք 1-ի մեջ	Լուսակունք	1200	2300
4	Չորացուցիչ 3 ջրհավաք 1-ի մեջ	Լուսակունք	700	1250
5	Չորացուցիչ 4 չորացուցիչ 3-ի մեջ	Լուսակունք	800	1400
6	Չորացուցիչ 5 ջրհավաք 1-ի մեջ (Խաչաղբյուր)	Լուսակունք	1700	2800
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		7350	13700

ԾԱՎԱԼԱԹԵՐԹ-ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ

Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման
աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և
փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքներ

N ը/Կ	Աշխատանքների և ծախսերի անվանումը	Չափի միավորը	Քանակը	Միավորի գինը	Ընդհանուր արժեքը
1	2	3	4	5	6
1			C1	A1	B1
2			C2	A2	B2

3			C3	A3	B3
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
n	-	-	Cn	An	Bn
Ընդամենը					ΣBi
Շահույթ %					
Ընդամենը					
ԱԱՀ 20 %					
Ընդհանուրը					

ՀՀ դրամ

Պ ա տ վ ի թ ա տ ու

Կ ա պ ա լ ա ռ ու

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ապրիլից
ՀՀ դրամ

N	Աշխատանքի անվանումը	Նախատեսվում է ֆինանսավորել 2015թ.՝ ըստ ամիսների՝ ընդ որում									
		ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը տարի
1.	Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմում և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման աշխատանքներ	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացված են ածողական կարգով:

Պ ա տ վ ի թ ա տ ու

Կ ա պ ա լ ա ու

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Կապալառու

գտնվելու վայրը _____
հհ _____

հվհհ _____

Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____
հհ _____

հվհհ _____

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

<<____>> <<____>> 20 թ.

Պայմանագրի _____ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ <<____>> <<____>> 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն՝ _____ ի _____ դեմս
_____ և Կապալառուն՝ ի
դեմս _____, հիմք

ընդունելով, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված աշխատանքները, (այսուհետև՝ աշխատանքներ) համապատասխանում են պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Կապալառուն _____ 20__թ-ից _____ 20__ թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ աշխատանքները

Գնման առարկայի անվանումը	Գնման առարկայի քանակական ցուցանիշը	Աշխատանքների կատարման ժամկետը	Վճարման ենթակա գումարը (հազար դրամ)	Վճարման ժամկետը (ըստ ժամանակացույցի)
Ընդամենը				

Վերոհիշյալ աշխատանքների կատարման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքը հանձնեց

ստորագրություն

Ազգանուն, Անուն
Կ.Տ.

Աշխատանքը ընդունեց

ստորագրություն

Ազգանուն, Անուն
Կ.Տ.

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ « ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն »

ք. Երևան

« ____ » _____ 20 թ.

«Մասնակցի անվանումը»-ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն -----յանի, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի (այսուհետև՝ «Պատվիրատու») կողմից կազմակերպված՝ «Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման» աշխատանքների ձեռքբերման «ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն» ծածկագրով բաց ընթացակարգին (այսուհետև՝ ընթացակարգ), պետք է ներկայացնի հայտի ապահովում և ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունների պատշաճ կատարումն ապահովելու նպատակով Ընկերությունը սահմանում է իր հետևյալ պատասխանատվությունը.

1.1.1 ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի կողմից կազմակերպված՝ «Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման» աշխատանքների ձեռքբերման «ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն» ծածկագրով ընթացակարգին Ընկերության մասնակցելուց բխող՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ և բաց ընթացակարգի հրավերով սահմանված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Ընկերությունը Պատվիրատուին վճարում է տուժանք՝ _____ (_____ տառերով _____) ՀՀ դրամի չափով:

1.1.2 ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտեն իրավունք ունի Ընկերության կողմից սույն համաձայնության 1.1.1 կետում նշված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում նշված գումարի գանձման պահանջ ներկայացնել Ընկերությանը, որն Ընկերությունը անվերապահորեն կկատարի նման պահանջ ստանալու օրվանից 5 բանկային օրվա ընթացքում:

1.1.3 Ընկերությունն իրավունք է վերապահում ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտեին, առանց նախնական պահանջ ներկայացնելու, անվիճելի և անառարկելի կարգով գանձել համապատասխան գումար, սույն համաձայնության 1.1.1 կետում նշված գումարի սահմաններում, Ընկերությանը սպասարկող «Ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը» բանկում կամ Ընկերությանը սպասարկող ցանկացած այլ բանկում բացված՝ Ընկերության ցանկացած հաշվից: Սույնով «Մասնակցի անվանումը»-ն հանձնարարում է «Ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը» բանկին, ինչպես նաև իրեն սպասարկող բոլոր բանկերին, սույն համաձայնության գործողության ամբողջ ժամկետի ընթացքում «Պատվիրատուի նախնունը» առաջին իսկ պահանջով և հետագա բոլոր պահանջներով տուժանքի մասին սույն համաձայնության հիման վրա Ընկերության բանկային հաշիվներից անակցեպտ (անվիճելի) կարգով գանձել պահանջվող գումարը:

2. Այլ պայմաններ

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից ստորագրման և կնքման պահից և վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

2.2 Սույն համաձայնությունը չի կարող վաղաժամկետ դադարել, Ընկերության կողմից հետ կանչվել, փոփոխվել կամ այլ կերպ դադարել առանց ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի գրավոր համաձայնության:

2.3 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները

«Մասնակցի անվանումը»,

«Մասնակցի հասցեն»

«Ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը»

h/h -----

տնօրեն -----
(ստորագրություն)

գլխ. հաշվապահ -----
(ստորագրություն)

Կ.Տ

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ N « ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն »

ք. Երևան

«_____» _____ 20 թ.

«Մասնակցի անվանումը», ի դեմս Ընկերության տնօրեն՝ «Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը», որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է ՀՀ ԳՆ ջրային տնտեսության պետական կոմիտեի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ «Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման» աշխատանքների ձեռքբերման «ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն» ծածկագրով բաց ընթացակարգին՝ պետք է ներկայացնի պայմանագրի կատարման ապահովում: Սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք գնման պայմանագիրը Ընկերության կողմից ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարումն ապահովելու նպատակով Ընկերությունը սահմանում է իր հետևյալ պատասխանատվությունը.

1.1.1 Պատվիրատուի կողմից կազմակերպված «Կոլեկտորադրենաժային ցանցերի մաքրման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման և փորձաքննությունների եզրակացությունների տրամադրման» աշխատանքների ձեռքբերման N «ՀՀ ԳՆ ԶՏՊԿ-ԲԸԱՇՁԲ-1/1-Ն» գնման պայմանագիրը ժամանակին չկատարելու, կատարումից խուսափելու կամ հրաժարվելու դեպքում Ընկերությունը Պատվիրատուին վճարում է տուժանք՝ _____ (_____ տոտերով) _____) ՀՀ դրամի չափով:

1.1.2 Պատվիրատուն իրավունք ունի Ընկերության կողմից սույն համաձայնության 1.1.1 կետում նշված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում նշված գումարի գանձման պահանջ ներկայացնել Ընկերությանը, որը Ընկերությունը անվերապահորեն կկատարի նման պահանջ ստանալու օրվանից 5 բանկային օրվա ընթացքում:

1.1.3 Ընկերությունն իրավունք է վերապահում Պատվիրատուն, առանց նախնական պահանջ ներկայացնելու, անվիճելի և անառարկելի կարգով գանձել համապատասխան գումար, սույն համաձայնության 1.1.1 կետում նշված գումարի սահմաններում, Ընկերությանը սպասարկող «Մասնակցի բանկի անվանումը» կամ Ընկերությանը սպասարկող ցանկացած այլ բանկում բացված՝ Ընկերության ցանկացած հաշվից: Սույնով «Մասնակցի անվանումը», հանձնարարում է «Մասնակցի բանկի անվանումը»-ին, ինչպես նաև իրեն սպասարկող բոլոր բանկերին, սույն համաձայնության գործողության ամբողջ ժամկետի ընթացքում «Պատվիրատուի անվանումը» առաջին իսկ պահանջով և հետագա բոլոր պահանջներով տուժանքի մասին սույն համաձայնության հիման վրա Ընկերության բանկային հաշիվներից անակցեպտ (անվիճելի) կարգով գանձել պահանջվող գումարը:

2. Այլ պայմաններ

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից ստորագրման և կնքման պահից և գործում է մինչև 20 թ. _____-ի _____-ը ներառյալ:

2.2 Սույն համաձայնությունը չի կարող վաղաժամկետ դադարել, Ընկերության կողմից հետ կանչվել, փոփոխվել կամ այլ կերպ դադարել առանց Պատվիրատուի գրավոր համաձայնության:

2.3 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները

«Մասնակցի անվանումը»

«Մասնակցի հասցեն»

«Մասնակցի բանկի անվանումը»

ՀՀ

ՀՎՀՀ

տնօրեն՝ _____ գլխ. հաշվապահ՝ _____
(ստորագրություն) (ստորագրություն)

Կ.Տ

ԵՐԱՇԽԻՔ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) _____
հանդիսանում է (անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) և _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) միջև
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

_____ կնքված N _____ պայմանագրից բխող պրինցիպալի
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)
(երաշխիք տվող բանկ, այլ վարկային հաստատություն
կամ ապահովագրական կազմակերպություն)

անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել
_____ (այսուհետ՝
(գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տառերով) (դրամ կամ այլ արժույթ)

երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (_____
(օրերը՝ թվերով) (օրերը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի

_____ բանկում բացված _____
(բանկի անվանումը) (բանկային հաշվի համարը)

բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներառյալ:
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված
պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը _____ (_____
(օրերը՝ թվերով) (օրերը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն
երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա բենեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից
պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝ ներկայացնելով սույն երաշխիքի
իր օրինակը:

9. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում՝ երբ բենեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում
ամրագրված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում՝ երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում առկա չեն

բավարար միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար բենեֆիցիարին վճարում է տուժանք՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար՝ _____ չափով: Ընդ որում, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տ եղեկացնում է բենեֆիցիարին:

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր տնօրեն _____

Գլխավոր հաշվապահ _____

(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)