

Օրինակելի

Հաստատված է

ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22/001 -Ս ծածկագրով

ըրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հանձնաժողովի

2015 թ. <<Սեպտեմբեր>><<17>>-ի թիվ <<2>> որոշմամբ

<<ՀՐԱԶԴԴԱՆԻԲԺՇԿԱԿԱՆԿԵՆՏՐՈՆ>> ՓԲԸ

ՀՐԱՎԵՐ

<<ՀՐԱԶԴԴԱՆԻԲԺՇԿԱԿԱՆԿԵՆՏՐՈՆ>> ՓԲԸ ԻԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ <<ԴԵՂՈՐԱՅՔԻ ԵՎ ԲՆԱ-Ի >> Ձեռք բերման ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ՇՐՋԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ

Հարգելի մասնակից

Նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

**<<ՀՐԱԶԴԱՆԻ ԲԿ >> ՓԲԸ-ԻԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ <<ԴԵՂՈՐԱՅՔԻ ԵՎ ԲՆԱ-Ի, >> ՁԵՆՔԲԵՐՄԱՆ
ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ՍՈՒՅՆ ՇՐՋԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱԶԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒՄ
ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀՐԱՎԵՐԻ**

ՄԱՍ I.

1. Գնմանա ռարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները,
որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գործողության ժամկետը,
հայտերում փոփոխություն կատարելու դրանք հետևելու կարգը
7. Հայտերի բացումը
8. Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետևյալ փուլերի գործողությունները (կամ)
ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II.

**ՇՐՋԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱԶԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏՐԱՐԱՍԵԼՈՒ
Ի ՀՐԱՀԱՆԳ**

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը
4. Հայտի գնային առաջարկը
5. Հայտը պատրաստելու կարգը
6. Հավելվածներ 1-11

<<ՀՐԱԶԴԱՆԻ ԲԿ >> ՓԲԸ-ն (այսուհետև՝ Պատվիրատու)՝ **<<ԴԵՂՈՐԱՅՔԻ ԵՎ ԲՆԱ-Ի >>** ձեռք բերման նպատակով կազմակերպել է **<<ՀԲԿ-ՇՀԱՊՁԲ-22/001-Ս >>** ծածկագրով շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգը (այսուհետև՝ ընթացակարգ) և տրամադրում է սույն հրավերը:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ ՅՈՒՆԵՍԿՈՒՄ-ի աշխատանքի մասին՝ **<<Գնումների մասին >>** ՀՀ ՅՈՒՆԵՍԿՈՒՄ-ի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 10.02.2011 թ. N 168-Ն որոշմամբ հաստատված **<<Գնումների գործընթացի կազմակերպման >>** կարգի (այսուհետև՝ Կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան նպատակ ունի՝ Պատվիրատուի կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ Մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմաններին՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, հաղթողին որոշելու և նրա հետ պայմանագրի կնքելու մասին, ինչպես նաև ևս ծանուցելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել **<<Գնումների աջակցման կենտրոն >>** ՊՈԱԿ-ի հետ շրջանակային համաձայնագրեր կնքած հնարավոր մասնակիցները:

Սույն ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել **Ք.Հրազդան, Մ.Բաղրամյան պող.**

Պուրակային 32 հասցեով փաստաթղթային ձևով մինչև սույն հրավերի հրապարակվելու օրվան,

հաջորդող << 7 >> -րդ աշխատանքային օրվա ժամը << 12:00 >>-ը և դրանք պետք է կազմված լինեն հայերեն:

Արգելվում է մինչև նույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս մինչև նույն անձի (անձանց)

պատկանող բաժնեմասունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը գնման մինչև նույն գործընթացին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպություններին (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Սույն ընթացակարգի հրավերը ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել Պատվիրատուին սույն հրավերի հրապարակման օրվանից մինչև՝ <<29 Սեպտեմբերի>> ժամը <<12:00>>-ը: Ընդ որում, փաստաթղթային ձևով հրավեր ստանալու համար Պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է փաստաթղթային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար (կամ---- ՀՀ դրամը վճարված լինելը հավաստող՝ բանկի կողմից տրված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում¹) այդպիսի պահանջ ստանալուն հաջորդող աշխատանքային օրը: (Վճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել-----հաշվեհամարին²):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում Պատվիրատուն ապահովում է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումն ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Սույն հրավերով նախատեսված կարգով հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության նդատարաններում:

<<ՀՐԱԶԴԱՆԻ ԲԺՇԿԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ>> ՓԲԸ էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ <<hrazdanibk@mail.ru>>,

հեռախոսահամարն է՝ <<077-44-81-41>>:

¹ Փակագծերում նշված արտահայտությունները հանվում է, եթե հրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում, հակառակ դեպքում՝ նախադատությունը նից հանվում է <<անվճար>> բառը:

² Փակագծերում նշված նախադատությունները հանվում է, եթե հրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում:

ՄԱՍ I

1. ԳՆՄԱՆԱՌԱՐԿԱՅԻՐՈՒԹԱԳԻՐԸ

Գնման առարկա է հանդիսանում << ՀՐԱԶՂԱՆԻ ԲԿ >> ՓԲԸ-ի կարիքների համար՝ << ԴԵՂՈՐԱՅՔԻ ԵՎ

ԲՆԱ-ի >> ձեռքբերումը, որոնք խմբավորված են << 19 >> չափաբաժինների՝

Չափաբաժինների համարները	Չափաբաժնի անվանումը
1	Ամիդարոն 200մգ
2	Պլավիքս 75մգ, N1
3	Սիդնեֆարմ 2 մգ
4	Պերիդոլ 33 %
5	Պերեկիս 3 %
6	Լենդացին
7	Ֆենտատրոպ 1 % 5 մլ
8	Մեքսիդոլ 50 մգ/մլ 2 մլ,
9	Պիրացետամ 200 մգ / մլ ,5 մլ
10	Էնդոտրախեալ խողովակ լօր վիրահատությունների համար
11	Սպեղանի թղթե 4x500
12	Ադսորբեր 51 800+4.15կգ / անեաթեզիայի ապարատում CO ₂ կլանման համար /
13	Պանկրեատին 3500 ԱՄ
14	Մետրոնիդազոլ 0.5 % 100 մլ
15	Ձեռնոց ոչ ստերիլ
16	Ներարկիչ 50 գ
17	Սանտավիկ
18	Պրեսեպտ 2.5
19	Մայդեզիմ

<< ԴԵՂՈՐԱՅՔԻ ԵՎ ԲՆԱ-ի >> տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև գնման առարկայի մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

Սույն հրավերով նախատեսված ապրանքները մատակարարելու համար պահանջվում են հետևյալ լիցենզիայի ներքինները³.

ըստ << Լիցենզավորման օրենքի >> հետևյալ լուրտների՝

Չափաբաժինների համարները	Պահանջվող լիցենզիայի (ներքին) տեսակը(ներքին).
-------------------------	---

³ Նախատեսվում է հրավերով, եթե կիրառելի է:

1	2
1	<<Պահանջարկի գնահատման մասին>>
2	<<Պահանջարկի գնահատման մասին>>
...	...

**2. ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ,
ՈՐԱԿԱՎՈՐ ՄԱՆՉՍՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

2.1 Մասնակիցների՝ Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված՝ <<Մասնակցության իրավունքը>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) եթե Մասնակիցը հայտով ներկայացրել է Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջներին իր օրինականորեն ստացված փաստաթղթերի օգնությամբ, ապա տվյալ Մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին,
2) բացի հայտարարությունից, Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջներին հիմնավորման պատկերով Մասնակցից, այդ թվում՝ ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել:

2.2 Մույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունենան ձինք.

- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ,
- 2)

որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ունենում են տանցյալ արտաքին շահագրգռող փաստաթղթերի օգնությամբ, այլն ապահովված չլինելու պատճառով,

3) որոնք գործադիր արմիններ կայացուցիչ հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատարանի կողմից ընդունված է եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4)

որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

Եթե Մասնակիցը հայտով ներկայացրել է սույն հրավերի II մասի 2.2.1 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ Մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին:

2.3 Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

- 1) մասնագիտական փորձառություն,
- 2) տեխնիկական միջոցներ,
- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- 4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

Ընդ որում մասնակցի՝

- <<Մասնագիտական փորձառություն>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.1), որից հայտը ներկայացնելու տարվա նոյեմբերի 31-ը նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագիր:

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

- <<Տեխնիկական միջոցներ>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.3) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ՝ սույն հրավերով պահանջվող տեխնիկական միջոցների առկայության մասին.

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

- <<Ֆինանսական միջոցներ>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանդիսացող Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.4) այն մասին, որ հայտը ներկայացվելու նախորդող՝

ա. երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը պակաս չէ ներկայացված գնային առաջարկից.

բ. հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չի գերազանցել ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը.

2) եթե Մասնակիցը չի հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ Մասնակիցը ֆիզիկական անձ է, ապա հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.5) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին.⁴

3) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.5) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին⁵.

4) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

- <<Աշխատանքային ռեսուրսներ>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.6) պայմանագրի կատարման համար սույն հրավերով պահանջվող աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին.

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

Որակավորման չափանիշներից որևէ մեկին չբավարարելու դեպքում Մասնակցի հայտը մերժվում է:

3. ՀՐԱՎԵՐՐՊԱՐՁԱԲԱՆՈՒՄԸ ԿՎԻԿԱԼԻՖԻԿԱԿՆԵՐՈՒՄԻ ՄԱՍԻՆ

3.1 Օրենքի 26-րդ հոդվածի համաձայն՝

Մասնակիցն իրավունք ունի Պատվիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում:

Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ պահանջել հրավերի պարզաբանում: Հարցումը կատարած Մասնակցին պարզաբանումը տրամադրվում է հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.2

Հարցմանն պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը հրապարակվում է տեղեկագրում՝ հարցումը կատարած Մասնակցին պարզաբանումը տրամադրվում է հաջորդող օրը, առանց շեղելու հարցումը կատարած Մասնակցի տվյալները:

3.3

Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է հրավերի բովանդակության շրջանակից:

3.4

Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու հրահանգ տրամադրվում է պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

3.5

Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է ադրվո փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից:

4. ՀԱՅՏՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒԿԱՐԳԸ

4.1

Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար Մասնակիցը Պատվիրատուին ներկայացնում է ընթացակարգի հայտ:

⁴ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախաձեռնվող ին գինը գնու մների պլ անի լրացման կարգի համաձայն ն չի գերազանցում մ գնու մների բազայ ին միավորի հնգապատիկը, ապա սույն պարբերություն 1-ի ն 2-րդ կետերը հրավերից հանվում են:

⁵ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախաձեռնվող ին գինը գնու մների պլ անի լրացման կարգի համաձայն ն գերազանցում է գնու մների բազայ ին միավորի հնգապատիկը, ինչպես նաև, եթե գնման առարկայի հանդիսանու մ անշարժ գույքը, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:

Մասնակիցները կարող են ընթացակարգի հայտներ կայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ միաժամանակ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժիններին համար: Ընթացակարգի հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Ընթացակարգի հայտերը ներկայացվում են մինչև նորահամար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Ընթացակարգի հայտերի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի II մասում՝ Շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Պատվիրատուին նշուշ, քան սույն ընթացակարգի հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվան **հաջորդող <<7>> - րդ աշխատանքային օրվա ժամը << 12 :00>>-ն, <<Ք. Հրագրան, Մ.Բաղրամյան պող. Պուրակային 32 >>** հասցեով: Ընթացակարգի հայտերը ստանում են հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղար << **Լարիսա Նավասարդյան** >>: Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ ստացման ներթափանցիկության՝ գրանցամատյանում նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով՝ Պատվիրատու նորամտերում է հայտի ընդունման մասին տեղեկանք: Հայտերը ներկայացնելու վերջնական կետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում նորանք՝ ստանալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

ա. գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում՝ նշելով հարկ վճարողի հաշվառման համարը,

բ. իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ Օրենքով նախատեսված մասնակցության իրավունքի և հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշներին իր համապատասխանության մասին,

գ. գնային առաջարկ,

ե. սույն հրավերով նախատեսված լիցենզիայի (ներքի) պատճենը,⁶

զ. իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ առաջարկվող ապրանքի՝ հրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանության վերաբերյալ, պայմանով, որ 1-ին տեղը զբաղեցրած մասնակից ճանաչվելու դեպքում ներկայացնում է նաև առաջարկվող ապրանքի անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը,

է. իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանք մատակարարելու վերաբերյալ⁷:

ը. գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի սովյալները, եթե պայմանագիրը իրականացվելու է գործակալության միջոցով.

թ. համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե Մասնակիցը գնման ընթացակարգին մասնակցում է համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

5. ՀԱՅՏԻԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ

ԵՎ ԴՐԱՆՔ ՀԵՏՎԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

5.1 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքի համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ տվեցնելը, հայտի մերժումը կամ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

5.2 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն՝ Մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնական կետը, կարող է փոփոխել կամ հետ տվեցնել իր հայտը:

5.3 Հայտի փոփոխման մասին ծանուցումն ուղարկվում է սույն հրավերի II մասի՝ << Շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելու >> կարգի 5.1 կետի պահանջներին համապատասխան կազմված ծրարով՝ դրավրա ավելացնելով << փոփոխում >> բառը: Հայտը հետ տվեցնելու դեպքում Մասնակիցը, մինչև հայտերի փակումը, ներկայացնում է այդ մասին գրավոր ծանուցում:

⁶ Եթե հրավերով նախատեսվում է Պատվիրատու և

⁷ Մասնակիցը սույն կետով նախատեսված հայտարարության նր հայտով ներկայացնում է, եթե առաջարկում է մատակարարել Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանք:

7. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՄԸ

7.1 Հայտերի քաղաքացիական տարվի գնահատողի անձնատու (այսուհետև՝ հանձնաժողով) քաղաքացիական տու՝ ծանուցվելու օրվան հաջորդող <<7>>-րդ աշխատանքային օրվա ժամը <<12:00>>-ին, <<Ք. Հրազդան, Մ. Բաղրամյան պող. Պուրակային 32 >> հասցեում:

7.2 Հայտերի քաղաքացիական տու՝

1) նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է քաղաքացիական տու մեզ ներկայացվող հանունը (նախահաշվային) գինը՝ մեկ թվով արտահայտված: Հանձնաժողովի քարտուղարը տեղեկատվություն է հաղորդում գրանցամատյանում կատարված գրառումների մասին հանձնաժողովի նախագահին և փոխանցում հայտերի գրանցամատյանը, դրա անբաժանելի մասը հանդիսացող մյուս փաստաթղթերը և գրանցված հայտերը.

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝
ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և քաղաքացիական տու մասին հանձնաժողովի նախագահին և փոխանցված հայտերը,
բ. քաղաքացիական տու ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց կազմում սահմանված համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վերապայմաններին.

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված հիմքը նշում է լուրջ տարբերվող դեպքերում:

4) հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում քաղաքացիական տու վերապահանջներին համապատասխան ներկայացված գնային առաջարկները.

5) հանձնաժողովը հրավերի պահանջներին կատարմամբ բավարարվող և հանձնաժողովի նախագահին և փոխանցված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին իր ներքին հարաբերությունները և առաջին հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին:
Առաջարկված նվազագույն գներին հավասարության դեպքում կամ մեծագույն գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գումար կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցները՝

ա. առաջին հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին տրոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գներին վազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները:

նրբաբավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցներին հետվարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկայանա քաղաքացիական տու ծրարում սահմանված գները (համապատասխան կազմող մասնակցները ներկայացնողները),
բ. հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կասեցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնահատողի անձնատու ընթացքում քարտուղարը բավարարվող գնահատված բոլոր մասնակիցներին էլեկտրոնային ձևով միաժամանակ ծանուցում է գներին վազեցման նշումը միաժամանակյա բանակցություններին վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին,

գ. բանակցությունները վարվում են շուտ, քան ծանուցումն ստացվելու օրվան հաջորդող օրվան իր հաշված երկրորդ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր Մասնակցի՝ սովալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս Մասնակցներին համար, և մինչև բանակցություններին համար նախատեսված վերջնաժամկետի վարտը Մասնակցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը,

ե. բանակցություններին համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ Մասնակցներին ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գումար կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցներին չափը, որոշվում է հայտարարվում են առաջին հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցները,

զ. բանակցություններին համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե Մասնակցներին ներկայացրած գները դեռևս գերազանցում են գումար կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցներին չափը, գնմանը նթացակարգը հայտարարվում է չկայացած, և պայմանագիր չի կնքվում:

7.2.1

Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստի ներկայացրած անդամները:

Եթե հանձնաժողովի անդամը (կամ)

Մասնակիցը հայտերի բացման և վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել հայտերի բացման նիստի արձանագրության և նեղջերի քննարկում (հատուկ կարծիք), ապա դաներկայացնում է գրավոր՝ նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն կետում նշված արձանագրությանը:

7.2.2

Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնահատվում հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար մերժվում են:

7.2.3

Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որոշվում է՝

բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած Մասնակցին նախապատվություն տալու և կգրունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից առաջին հաջող դարձրած տեղը զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելիս՝

ա. գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն հրավերի 2-րդ մասի 4.2 կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման,

բ.

գնման առարկաների գծով գնային առաջարկների գնահատման համեմատման ընթացքում Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրներին արտադրության ապրանքներ առաջարկող մասնակիցներն ունեն մինչև 15 տոկոս գնային առավելություն⁸: Իսկ ընտրված մասնակից ճանաչվելու և պայմանագիր կնքվելու դեպքում ապրանքի ուրաքանչյուր իմբաքանակի մատակարարման ժամանակ Պատվիրատուին պետք է ներկայացվին անստվյալ իմբաքանակի ապրանքների ծագման երկրի սերտիֆիկատը:

7.2.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ -----
⁹ փոխարժեքով:

7.2.5 Հանձնաժողովի, Պատվիրատուի և Մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ Մասնակից, որին ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին և կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ

Մասնակցի հայտ: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնին վազեցմանը (կամ) վճարման պայմանների փոփոխությանը.

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

7.2.6 Էլեկտրոնային եղանակով ծանուցումներն իրականացվում են տեղեկությունները էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում դրանք ուղարկողը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով.

7.2.7 Պահանջի դեպքում Մասնակցի հայտի, ներառյալ գնային առաջարկի, ինչպես նաև առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացված ապրանքի անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը պարունակող փաստաթղթի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած Մասնակցին:

7.3 Եթե հայտերի բացման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում հայտերում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջներին կատարմամբ, բացառությամբ այն դեպքերի,

երբ հայտում բացակայում է գնային առաջարկը կամ գնային առաջարկը ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, ապա հանձնաժողովը մեկաշխատանքային օրով կատարում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրամ սին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է

Մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կատարման ժամկետի ավարտը շտկել անհամապատասխանությունը:

⁸ Եթե գնման հայտով ներկայացված տվյալ գնման առարկայի պահանջվող քանակի և առավելագույն գնի արտադրյալը գերազանցում է գնում մեծի բազային միավորի 70-ապատիկը, ապա սույն ենթակետը հրավերից հանվում է: Ընդ որում, գնման ընթացակարգը չափաբաժիններով կազմակերպելու դեպքում գնման առարկայի պահանջվող քանակի և առավելագույն գնի արտադրյալը ը հաշվարկվում է ըստ չափաբաժինների:
⁹ Սահմանվում է Պատվիրատուի կողմից:

կետով սահմանված ժամկետում Մասնակիցը շտկում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապավերջին սահայտը գնահատվում է բավարար: Հակառակ դեպքում հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում:

7.5

Հայտերի բացման նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնա-

ժողովի քարտուղարն էլ է կտրոնային եղանակով՝

1) Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն հարցում է ներկայացնում առաջին և երկրորդ

զբաղեցրած մասնակիցների՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի նկատմամբ հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ժամկետանց հարկային պարտավորությունների, ինչպես նաև սույն հրավերի 2.3 կետի <<Ֆինանսական միջոցներ>> որակավորման չափանիշին վերաբերող պարբերության բնախատեսված որակավորման պահանջի առկայության վերաբերյալ՝ ներկայացնելով հարկված արողի հաշվառման համարը, ընդ որում նշված հարցումն ուղարկվում է Ashkhen_Papoyan@taxservice.am էլեկտրոնային փոստի հասցեին սույն հրավերի 7-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան՝ էլեկտրոնային նամակի պատճենները միաժամանակ ուղարկելով Lusine_Ghahramanyan@taxservice.am և procurement@minfin.am էլեկտրոնային փոստի հասցեներին:

2)

ծանուցում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին՝ առաջարկելով երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում ներկայացնել որակավորման չափանիշները հիմնավորող սույն հրավերի 2-րդ մասի հայտապատրաստելու հրահանգի 3-րդ բաժնով, ինչպես նաև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.3 կետի <<զ>> ենթակետով նախատեսված փաստաթղթերը: Սույն մասով սահմանված ժամկետում փաստաթղթերը չեն ներկայացվել ուղեպքում հանձնա-ժողովը մերժում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի հայտը և փաստաթղթերն էր ներկայացնելու պահանջ է ներկայացնում մի հաջորդող տեղը զբաղեցրած մասնակցին:

3) ծանուցում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին առաջարկելով սույն կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված ժամկետում ներկայացնել նաև լրացուցիչ հիմնավորումներ, եթե առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը ներկայացրել է չհիմնավորված ցածր գնային առաջարկ:

Սույն մասով սահմանված ժամկետում փաստաթղթային հիմնավորումները չեն ներկայացվել, ու կամ ներկայացված հիմնավորումները գնահատող հանձնաժողովի կողմից չբավարար համարվել ուղեպքում հանձնաժողովը մերժում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի հայտը և փաստաթղթերն էր ներկայացնելու պահանջ է ներկայացնում մի հաջորդող տեղը զբաղեցրած մասնակցին: Ընդ որում, գնային առաջարկի համարվում է չհիմնավորված ցածր, եթե այն ցածր է տվյալ գնման հայտով նախատեսված առավելագույն գնի 75 տոկոսից:

7.5.1

Պայմանագիրը կարող

է իրականացվել գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով: Գործակալության պայմանագրի կողմնակարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգում հաղթող ճանաչված, սակայն պայմանագիր կնքելուց հրաժարված Մասնակիցը:

7.5.2 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել ի համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Նման դեպքում՝

1)

հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում,

որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի սույն կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած՝ սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին:

2) Մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտապատասխանատվություն:

3)

կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումի գործադրող է պարտավորվում կոնսորցիումի հետ

Պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

7.6 Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը սույն հրավերի 7.5 կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում էլ է կտրոնային եղանակով Պատվիրատուին տրամադրում է հարցման մասին սույն հրավերի 8-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան եզրակացություն: Սույն կետով սահմանված ժամկետում Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունից եզրակացության չստացման դեպքում Մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը համարվում է իրականությանը համապատասխանող:

Եթե տրամադրված եզրակացության արդյունքում Մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի նկատմամբ ժամկետանց հարկային պարտավորությունները չեն նախատեսվում, որակվում է իրականությանը չհամապատասխանող, ապա՝

1)

հայտերի գնահատման արդյունքների հրապարակման նիստում հանձնաժողովի որոշմամբ սովորաբար Մասնակցի հայտը մերժվում է, և

2)

այդ

Մասնակցի սովորաբար գնումն ապահովելու և գործընթացի մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու գործընթացն ախաճեռներում պատակովի հայտեկաճ հանգամանքների մասին տեղեկությունները Պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն՝ դրանցից հայտագրված անհաջող դեմքերի անվան ցուցակում ներառելու համար:

Սույն կետում նշված՝ Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության կողմից տրամադրված եզրակացությունը համարվում է հարկային գաղտնիք, բացառությամբ Մասնակցի կողմից կամ նրա համաձայնությամբ հրապարակված տեղեկությունների:

7.7

Սույն հրավերի

7.5-րդ կետի

2-

րդ ենթակետում նախատեսված ժամկետի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում տեղեկությունների և անակոսված հանձնաժողովի անդամների նմանակ տրամադրում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացված փաստաթղթերի պատճենները,

գնահատման թերթի կներկուակն օրինակն Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունից ստացված եզրակացությունը:

Սույն կետում նշված փաստաթղթերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստը հրավիրվում է նույն օրը, քան փաստաթղթերը հանձնաժողովի անդամների ներկայությամբ և հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը: Ընդ որում հանձնաժողովը գնահատում է նաև ներկայացված տեխնիկական բնութագրերի համապատասխանությունը հրավերի պահանջներին,

իսկ անհամապատասխանություն արձանագրելու դեպքում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ մանրամասն նկարագրվում են հայտնաբերված անհամապատասխանությունները:

7.8

Մասնակիցները ներանց ներկայացուցիչները կարող են ներկայացնել փաստաթղթերի նիստերին՝ Նրանք կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ, ՀԱՄԵՄ ԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՍՓՈՓՈՒՄԸ

8.1

Սույն հրավերի

7.7

կետում նախատեսված փաստաթղթերը գնահատելու նպատակով հրավիրվող նիստում՝

8.1.1 հանձնաժողովը գնահատում է սույն հրավերի 7.7 կետի համաձայն ներկայացված փաստաթղթերի (տեղեկությունների) համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին:

8.1.2 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից փաստաթղթերն ամբողջական չներկայացվելու, ինչպես նաև ներկայացրած որակավորման չափանիշները հիմնավորող՝ սույն հրավերով նախատեսված փաստաթղթերի և սույն հրավերի 4.3 կետի <<զ>> ենթակետով նախատեսված փաստաթղթի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջների նկատմամբ անհամապատասխանություններ արձանագրվելու դեպքում հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրն էլեկտրոնային եղանակով ծանուցում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին առաջարկելով մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում շտկել անհամապատասխանությունը:

8.1.3 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից արձանագրված անհամապատասխանությունը սահմանված ժամկետում՝

1) շտկելու դեպքում հայտը գնահատվում է բավարար և առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակից:

2) չշտկելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ հայտը մերժվում է և փաստաթղթեր ներկայացնելու պահանջ է ներկայացվում հաջորդաբար տեղ զբաղեցրած մասնակցին¹⁰:

8.1.4 Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնումների պլանի լրացման կարգի համաձայն չի գերազանցում գնումների բազային միավորի հնգապատիկը, ինչպես նաև եթե գնման առարկա է հանդիսանում անշարժ գույքը և հրավերով <<տեխնիկական միջոցներ>> կամ <<աշխատանքային ռեսուրսներ>> որակավորման չափանիշների մասով սահմանված չեն համապատասխան պահանջներ ու

¹⁰ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնումների պլանի լրացման կարգի համաձայն չի գերազանցում գնումների բազային միավորի հնգապատիկը և հրավերով <<տեխնիկական միջոցներ>> կամ <<աշխատանքային ռեսուրսներ>> որակավորման չափանիշների մասով սահմանված չեն համապատասխան պահանջներ, ապա սույն բաժնի 8.1.1-8.1.3 կետերը հրավերից հանվում են:

Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության եզրակացության համաձայն առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի նկատմամբ հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ չունի ժամկետանց հարկային պարտավորություններ, ապա առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակից¹¹:

8.1.5 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (հրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովը ընտրված մասնակցի որոշման նպատակով կիրառում են սույն հրավերով նախատեսված պայմանները:

Հայտերի գնահատումը,

համեմատումը նախադրողների որոշումը իրականացվելու էր ստատանձին չափաբաժինների:

8.2. Հայտը գնահատվում է բավարար, եթե սույն հրավերի 7.7

կետի համաձայն ներկայացված տվյալները բավարարում են հրավերով սահմանված պահանջները: Մասնակցի որևէ կավորումը գնահատվում է բավարար,

եթե վերջինս ապահովում է սույն հրավերի ընթացակարգի հայտը պատրաստելու հրահանգի 3-րդ բաժնով նախատեսված պահանջները: Նման դեպքում մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված:

8.4 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

8.5 Մասնակիցը, իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է ստուգել Մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրների ցուցակով սահմանված տվյալներ կամ այլ աղբյուրներ: Ստուգումը կարող է ընդգրկել հարկային և ստանդարտների հարկապահանջները:

Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվա նախադրող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն:

Եթե Մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը համապատասխանող, ապա՝

- 1) տվյալ Մասնակցի հայտը մերժվում է.
- 2)

Մասնակցի տվյալները գնման գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունենող մասնակիցների ցուցակում ներառելու գործընթացն ախաձեռնելու նպատակով հայտեկաձեռն գամանքների մասին տեղեկությունները Պատվիրատուի կողմից ցուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն՝

դրանցի հայտագալու օրվա նախադրող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

8.6. Սույն հրավերի 8.5 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.7. Պայմանագիր կնքվելու, իսկ սույն ընթացակարգի արդյունքում պայմանագիր չկնքվելու դեպքում այդ հանգամանքը հայտնի դառնալու օրվա նախադրող օրացուցային օրը հրավիրվում է արդյունքների ամփոփման նիստ, որի ընթացքում հայտարարվում են ընթացակարգի արդյունքները:

8.8 Մինչև պայմանագիր կնքելը, Պատվիրատուն հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին: Այդ մասին կարող է հայտարարվել՝

1) արդյունքների ամփոփման նիստում՝ հանրային իրազեկման միջոցով, որին հրավիրվել են գնումների գործընթացի բոլոր մասնակիցները.

2) նման հայտարարությունը էլեկտրոնային ձևով կամ ֆաքսով կամ փոստով՝ պատվիրված նամակով, կարող է ուղարկվել գնումների գործընթացի բոլոր մասնակիցներին.

3) նման հայտարարությունը տեղադրվում է լիազորված մարմնի, իսկ հնարավորության դեպքում՝ նաև Պատվիրատուի ինտերնետային կայքում:

8.9 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվա նախադրող օրվա և Պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

¹¹ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախաառվայի զինքը գնում մենքի պլ անի և ըրացման կարգի համաձայն գերազանցում է գնում մենքի բազայի ն միավորի հնգապատիկը կամ եթե չի գերազանցում, սակայն հրավերով <<տեխնիկական միջոցներ>> կամ <<աշխատանքային ռեսուրսներ>> որակավորման չափանիշների մասով սահմանված են համապատասխան պահանջներ, ինչպես նաև եթե գնման առարկայի հանդիսանում մանշարժ գույքը, ապա սույն բաժնի 8.1.4 կետը հրավերից հանվում է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում <<5>> օրացուցային օր է : Անգործության ժամկետը

կիրառելի չէ, եթե հայտ է ներկայացրել միայն մեկ Մասնակից, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիր կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակից գնումներ չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կնքված պայմանագիրն առաջինն է:

8.10 Ամփոփման նիստի վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

8.11 Եթե հանձնաժողովի անդամը (կամ) Մասնակիցը ամփոփման նիստի վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել ամփոփման նիստի արձանագրության մեջ ներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր՝ նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն մասի 8.10 կետում նշված արձանագրությանը:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ Պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիր կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Ընտրված մասնակիցը հայտարարվելու և հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում Պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը և պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջը:

Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով: Ընդ որում պայմանագրի նախագծում ներառվում են ընտրված մասնակցի կողմից հայտով ներկայացված ապրանքի անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը:

9.3 Ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը Պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է Պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Ընդ որում, Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

9.4 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո ույն հրավերի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամկետի ավարտից 5 օրացուցային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և սույն հրավերի 10.1 կետով նախատեսված ժամկետում Պատվիրատուին չի ներկայացնում պայմանագրի, իսկ պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում անսկսված արիապահովումը¹², ապա անագրվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից:

Հայտի ապահովումը՝ տուժանքը, վճարում է Մասնակիցը, եթե նա հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ գրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից:

9.5 Մինչև սույն հրավերի 9.4 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկված գնի ավելացմանը:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի կատարման ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի տասը տոկոսը: Պայմանագրի ապահովում

¹² Եթե սպյ մանագրով նախատեսվում է կանխավճար

մը ներկայացվում էր նտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով (Հավելված 10):

10.3

Պայմանագրով

Պատվիրատուի կողմից կանխավճարի հատկացվելու պայմանն ախտն սվելու դեպքում նտրված մասնակցին ապահովելու պարտավորություն է կանխավճարի չափով, երաշխիքի ձևով (օրինակ ելի ձևը ստանալով 11-ի), ընդ որում՝ պետության համար պարտավորություններ առաջացնող գումարների գործարքներին դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթղթում որպես բենեֆիցիար պետք է նշվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: Կանխավճարի մարման կարգը սահմանված է պայմանագրի նախագծով:

10.4

Եթե այլ բանախատեսված է պայմանագրով, ապա պայմանագրին (կամ)

կանխավճարի ապահովումը վերադարձվում է այն ներկայացնողին պայմանագրի կատարման ավարտից հետո 2, քան հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում:

11. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ 2 ԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐՆԵԼԸ

11.1 Օրենքի 35-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.
- 2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը¹³.
- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.
- 4) պայմանագիր չի կնքվում:

11.2.

Ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո արգելվում է բացել չբացված հայտերը, որոնք վերադարձվում են մասնակիցներին:

11.3

Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, Պատվիրատուն www.gnumner.am կայքում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾ ԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԳՈՐԾ ՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՍ)

ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԸՖՈՂՈՔԱՐԿ ԵՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ԸՆԿԱՐԳԸ

12.1

Յուրաքանչյուր անձի իրավունքներն իրողը պարկելու Պատվիրատուի, գնահատողի հանձնաժողովի կողմից գումարների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) նորոշումները:

12.1.1

Յուրաքանչյուր անձ, ով գտնում է, որ Պատվիրատուի կամ գնահատողի հանձնաժողովի գործողությունների հետևանքով խախտվել են կամ կարող են խախտվել գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, իրավունք ունի ահազանգելու գնումների աջակցման կենտրոն ՊՈԱԿ-ի (այսուհետև՝ նաև կենտրոն) թե՛ զծին:

12.1.2

Գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտման վերաբերյալ կենտրոնի թե՛ զծին ահազանգ ստանալու դեպքում՝

1)

կենտրոնն ստացված ահազանգի վերաբերյալ կազմում է արձանագրություն, եթե առկա են հետևյալ տեղեկությունները՝

ա.

բ.

գ.

գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտման առարկան,

դ.

2)

կենտրոնի պետի հանձնարարականով կենտրոնի պաշտոնատարան ձևով կաշի առարան ընդհանուր պայմանագրում մեծ ախոսակապ է հաստատում տվյալ ընթացակարգի գնումների համակարգողի, իսկ նաև հարինության դեպքում՝ Պատվիրատուի դեկլարիկամաշխատակազմի դեկլարիկ հետևվելը չի ստեղծել պահանջները մեծ առարկան գի

¹³ Ընդ որում մ պետության կողմից կարող է իրականացվել գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չ կայացած հայտարարվել 33 կառավարության որոշման հիման վրա:

վերաբերյալ,

ինչպես նաև ներկայացնում է

Պատվիրատուի կողմից կենտրոնին ներկայացվելիք անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկը:

Կենտրոնն ստացված հազանգի,

ինչպես նաև ներկայացվելիք փաստաթղթերի ցանկի վերաբերյալ սույն ենթակետով նախատեսված ժամկետում ծանուցում է նաև էլեկտրոնային փոստով՝

Պատվիրատուի պաշտոնական էլեկտրոնային հասցեի առկայության դեպքում.

3)

Պատվիրատուն մեկաշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով սկանավորված տարբերակով կենտրոնին է տրամադրում պահանջված փաստաթղթերի պատճենները,

ինչպես նաև ստացված հազանգի վերաբերյալ՝ Պատվիրատուի գրավոր կարծիքը.

4)

Պատվիրատուի կողմից ընդունվում է կատարված խախտումը նվեր ջինս համաձայնում անմիջապես վերացնելու, ապարձանագրված խախտման նորավերացման մասին տեղեկատվությունը մեկաշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր տրամադրում է կենտրոնին.

5)

էթե

Պատվիրատուն գտնում է,

որ հազանգված խախտումն առկա է,

ապա՝

ա.

մեկաշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոնին ներկայացնում գրավոր հավաստում խախտման բացակայության մասին, ինչպես նաև՝ տվյալ գնման ընթացակարգին վերաբերող պահանջված փաստաթղթերի պատճենները,

բ.

պահանջվող տեղեկատվությունը նախատախտի պատճեններն ստանալուց հետո երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոնում հրավիրվում է քննարկում, որին կարող են մասնակցել բոլոր շահագրգիռ կողմերը,

գ. հրավիրված քննարկման վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն,

դ.

քննարկման արդյունքում գնումներին մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջներին խախտում արձանագրվելու դեպքում, կենտրոնի պետի հանձնարարականով, կենտրոնը բողոքարկման գործընթաց է նախաձեռնում գնումներին բողոքարկման խորհրդում,

ե. կենտրոնի կողմից բողոքարկման խորհուրդը բողոքը ներկայացվում է գրավոր՝ կենտրոնի պետի կողմից, որում ներառվում են Պատվիրատուի անվանումը և գտնվելու վայրը,

բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան,

կենտրոնի կողմից արձանագրված խախտման առարկան և պահանջը,

հազանգող անձի պահանջը

(էթե նման պահանջ առկա է),

բողոքի փաստացի նիւթավակ անհիմքերը,

ապացույցները,

այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ.

6)

կենտրոնի կողմից բողոքարկման խորհուրդին ներկայացված բողոքը քննվում է գնումներին մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ գնումներին բողոքարկման խորհրդին՝

ման խորհրդի գործունեության կարգով սահմանված ընթացակարգով:

12.2

Գնումների,

այդ թվում բողոքարկումների հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն ներառվում և կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձի րավունքունի Օրենքի համաձայն՝

1)

նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու

Պատվիրատուին հանձնաժողովի որոշումները գնումներին բողոքարկման խորհրդին՝ դիմում ներկայացնելով՝ <<Գնումների աջակցման կենտրոն>> ՊՈԱԿ-ին աշխատանքային օրերին նժամերին, ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ, 115 սենյակի հասցեով,

2)

դատական կարգով բողոքարկելու գնումներին բողոքարկման խորհրդի,

Պատվիրատուին հանձնաժողովի որոշումները:

12.4 Խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

- 1) բողոքը ներկայացրած անձի անունը (անվանումը) և հասցեն.
- 2) Պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.
- 3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան.
- 4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.

5) բողոքի փաստացի ներկայացված հիմքերը, ապացույցները.

6) բողոքարկման վճարը կատարած ինտելեկտուալ մատակարարության համարժեքի պատճենը, ընդ որում՝
բողոքարկման վճարի չափը կազմում է երեսուներեք հազար դրամ,
որը պետք է փոխանցվի «Հայէկոնոմբանկի Արարկիբի» ս/ճ, չ/չ 163058100971
«Գնումների աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ-
ի հաշվեհամարին: Լիազորմամբ ներկայացված ցանկերի և ծանուցումների բողոքարկման խորհրդում
բողոքարկման գործընթացն ախտաձեռնվելու դեպքում բողոքարկման համար վճարի կատարվում.

7) այլաների աժեշտ տեղեկություններ:

12.5 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է պայմանագրի կնքելու որոշումը,
ապա բողոքը կարող է ներկայացվել միայն սույն մասի 8.9
կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

12.6 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 48-րդ հոդվածի պահանջներին,
ապա գնումների աջակցման կենտրոնը խորհրդի անունից այդ մասին տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝
ներանտալով արձանագրված թերությունները վերացնելու հնգօրյա ժամկետ:

12.7 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այն պիսի ընթացակարգով,
որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը,
Պատվիրատու ներգրավված թուրքողմերի րավունքուն են ան ներկայգտնվելու խորհրդին և ստերին ներկայացն
ելու իրենց տեսակետները:

12.7.1

Բողոքի վերաբերյալ որոշումները ներդրում ան գործընթացներում գնումների բողոքարկման խորհրդին և ստերին խոր
հրդակցական ձայնի րավունքով կարող է մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության տնտեսական րցակցության
նպաշտպանության պետական հանձնաժողովի ներկայացուցիչը:

12.8 Բողոքի վերաբերյալ զբաղվող որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը,
ընդունվում է ներառյալ վում է բողոքը ստանալու օրվան հից շուրջ,
քան քսան օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է:

12.9 Խորհուրդի րավունքուն իր նդուն է լի է տկյալ որոշումները՝

1) որպես միջանկյալ ընթացակարգ՝ կիրառելու ժամանակավոր միջոցներ,
որոնք ուղղված են ներկայացված խախտման վերացմանը կամ առնչվող շահերին հասցվելիքի տա գավանս ներկկա
նխամաքը, այդ թվում՝ գնումներ ի ընթացակարգ կկամ Պատվիրատու ի,
հանձնաժողովի կայացրած որևէ որոշման իրականացումը կասեցնելու նուղղված միջոցներ.

2) դադարեցնելու գնումների ընթացակարգի ընթացքում
Պատվիրատու ի կամ հանձնաժողովի կայացրած առանձին որոշումներ, այդ թվում՝ սույն մասի 8.9
կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը.

3) չեղյալ հայտարարելու կնքված պայմանագիրը՝

ա. եթե

Պատվիրատու նպայմանագրի կնքել է առանց Օրենքի պահանջներին համաձայն պայմանագրի մասին ծանուցում ի
ապարակելու,

բ. Օրենքի 9-րդ հոդվածի կամ սույն մասի 12.17 կետի պահանջները խախտելու դեպքում,

եթե նման խախտումը գրկել է շահագրգիռ մասնակցին նախքան պայմանագրի կնքումն իրավական պաշտպանության
նմիջոցներ ի դիմելու հնարավորությունից,

և եթե նման խախտումը համադրված է պետական գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության
նայլ պահանջների խախտման հետ,
և եթե վերջին խախտումն ազդել է պայմանագրի կնքելու շահագրգիռ մասնակցին հնարավորություններ ի վրա.

4) եթե, սույն մասի 12.6 կետի պահանջներին հակառակ,

հանձնաժողովը բոլոր համապատասխան փաստերը քննելուց հետո գտնում է,
որը նդհանուր գերակա շահերը պահանջում են ուժի մեջ թողնել պայմանագիրը,
ապա կիրառում է այլընտրանքային պատժամիջոցներ՝

ա. պայմանագրի կատարման սահմանափակումը՝ դրակատարման ժամկետը կրճատելու միջոցով, և (կամ)

բ. Պատվիրատու ի հանդեպ պայմանագրի գնի առավելագույնը 10 տոկոսի չափով տուժանքի կիրառում.

5) բոլոր այն դեպքերում, երբ սույն մասի 3-

րդ ենթակետով նախատեսված չեղյալ հայտարարելու պատժամիջոցը չի կարողուն նալի է տա դարձուծ
(քանի որ անհնար է վերացնել կատարված պայմանագրային պարտավորությունները), հանձնաժողովը,
ի հավելումն, կիրառում է սույն մասի կետի 4-րդ ենթակետի «ա» մասով նախատեսված պատժամիջոցը.

6) հայտարարելու Պատվիրատու ի գնումների ընթացակարգի օրինական կամ պարտիկի ի նելում մասին՝
պայմանագրի կնքելուց հետո: Նման որոշումը ի մք է հանդիսանում մդատական կարգով ներկայացվելիք վնասի փոխ
հատուցման հայցի համար.

7)

որոշում կայացնելու մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցության իրավունք չունեցող մասնակիցներից ու
ցակում է ներառելում մասին:

12.10 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում Պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառով ածուսահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.11

Բողոքի բանավոր քննությունը բացե՛հանրության համար բողոքը ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում այդ մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

12.12

Յուրաքանչյուր անձ,

որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացնելու վիճակում անբողոք: Օրենքի 48-րդ հոդվածի համաձայն բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը կվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդի ամսական բողոքներ կայացնելու իրավունքից:

12.13

Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվան ից՝ 5

օրացուցային օրվա ընթացքում, հրապարակվում է տեղեկագրում նույն օրվա մեջ Պատվիրատուին, լիազորված մարմին բողոքարկման ընթացակարգում ներգրավված կողմերին:

12.14

Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, կորը վնասներ է կրել Պատվիրատուի,

հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից կատարած խախտման հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.15

Խորհուրդը կայացնում է բողոքը ներկայացրած անձի պահանջած ժամանակավոր միջոցը կիրառելու մասին որոշում, եթե նման միջոցը պատշաճ և անհրաժեշտ է կնկալվող վնասը մինչև բողոքի վերաբերյալ վերջնական որոշման կայացումը կանխելու համար:

12.16

Խորհուրդի հաշվի է առնում ժամանակավոր միջոցի հնարավոր հետևանքները բոլոր այն շահերի, այդ թվում՝ հանրային շահի համար, որոնք կրելու են վնասներ,

և կարող է կայացնել նման միջոց կիրառելու մասին որոշում, եթե դրա բացասական հետևանքները կարող են գերազանցել օգուտը: Ժամանակավոր միջոց կիրառելու մասին որոշումը չի կարող ազդել նման միջոցի դիմաձևն ձևավորելու վրա:

12.17

Բողոքը ինքնաբերաբար չի կասեցնում պայմանագրի կնքման ընթացակարգը,

սակայն մինչև խորհրդի կողմից սույն հրավերի 12.15-րդ կամ 12.16-րդ կետերով նախատեսված որոշման ընդունումը Պատվիրատուն իրավունք ունի պայմանագիր կնքելու:

ՄԱՍ II

ՀՐԱՀԱՆԳ

ՇՐՋԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒՄ ԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏՈՂԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ

Կ Ա Տ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել Մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:

1.2

Նպատակահարմարության դեպքում Մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:

1.3 Հայտերը (ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, բացառությամբ սույն հրահանգի 3.2 կետում նշված դեպքերի) պետք է կազմված լինեն հայերեն:

Գնումների բազային փավորի հիսնապատիկը գերազանցող գնումների դեպքում, (եթե նախատեսվում է սույն հրավերով) հայտերը հայերենից ֆակարող են ներկայացվել նաև անգլերեն (կամ) ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար անհրաժեշտ է Պատվիրատուին ներկայացնել հայտ:

Հայտը սույն հրավերով նախատեսված կարգով սույն ընթացակարգին մասնակցելու ցանկություն ունեցող անձի կողմից նախապատրաստված է Պատվիրատուին ներկայացված գնման առարկայի վերաբերյալ առաջարկն է, որը ներկայացվում է ընթացակարգին մասնակցելու դիմումով՝ (Հավելված 1), որում պարտադիր են նշել Մասնակցի հարկ վճարողի հաշվառման համարը, էլեկտրոնային փոստի հասցեն: Ընդ որում Մասնակցը դիմումի նկից ներկայացնում է նաև սույն հրավերով նախատեսված լիցենզիայի (ներքի) պատճենը¹⁴:

2.2 Մասնակիցները հայտով ներկայացնում են՝

2.2.1

<<Մասնակցության իրավունքը>> չափանիշի՝

սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իրավյալ ներհամապատասխանության մասին հայտարարություն իրիսկ կողմից հաստատված՝ ստորագրված և կնքված այն մասին, որ Մասնակիցը՝

- 1) դատական կարգով սնանկ չանաչված է,
- 2)

չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության անվճարների գծով,

3)

որի գործադիր մարմինները կայացրել են հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4) ներառված չի գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում,

5) չունի գերիշխող դիրքի չարաշահում հակամրցակցային համաձայնություն:

Նշված հայտարարության առաջարկվող ձևը ներկայացնում է հետևյալ կերպով՝

Եթե

Մասնակիցը հայտով ներկայացրել է սույն կետով նախատեսված պահանջներին իրավյալ ներհամապատասխանության մասին գրավոր հայտարարություն, ապա սույն

Մասնակիցի իրավունքն ստանում է մասնակցելու գնման ընթացակարգին: Բացի հայտարարությունից, սույն կետով նախատեսված պահանջների հիմնավորման նպատակով Մասնակցից,

այդ դեպքում՝ ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել:

Եթե Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պացուցվել է Մասնակցի՝ գնումների գործընթացում հակամրցակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահում հանդիսանալու մասին աստիճան,

¹⁴ Եթե հրավերով չի նշվում հարկային փաստաթղթերի ցանկը, ապա սույն նախադասությունը հրավերից հանվում է:

ապատվյալ Մասնակիցըներառվում է գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցներից ուցակում:

2.2.2 Հայտարարություն՝ մասնագիտական փորձառության մասին (Հավելված 3.1), որ հայտը ներկայացնելու տարվա նորանախորհրդեր էքստրավարն թացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագիր:

3) Գործարքները համարվում են համանման (նմանատիպ), եթե դրանք դասվում են սույն հրավերով նախատեսված՝ համանման համարվող տնտեսական գործունեության նույն խմբերում:

Հրավերով սահմանված՝ համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները տարաբնույթ (երկակի) մեկնաբանելու և նարավորության դեպքում մոկատարբերությունը մեկնաբանվում է իօգուտ Մասնակցի:

2.2.4 Հայտարարություն (Հավելված N 3.3) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող:

2.2.5 Հայտարարություն պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին.

1) Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանդիսացող Մասնակիցն իր հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.4) այն մասին, որ իր կողմից հայտը ներկայացվելուն նախորդող՝

ա. երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը պակաս չէ ներկայացված գնային առաջարկից.

բ. հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չի գերազանցել ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը.

Այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող:

2) եթե Մասնակիցը չի հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ Մասնակիցը ֆիզիկական անձ է, ապա Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.5) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող¹⁵:

3) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.5) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող¹⁶:

2.2.6 Հայտարարություն (Հավելված N 3.6) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ շխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող:

2.2.7 գնային առաջարկ, որը ներկայացվում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկը նդի հանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչները հաշվարկ՝ բացված քվամայման րամասներ չեն պահանջվում ներկայացվում (Հավելված N 4),

2.2.8 Հաստատված հայտարարություն՝ առաջարկվող ապրանքի՝ հրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանության վերաբերյալ, պայմանով, որ 1-ին տեղը զբաղեցրած մասնակից ճանաչվելու դեպքում ներկայացվում է նաև առաջարկվող ապրանքի անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը (Հավելված N 4.1),

2.2.9 Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանքատակարարելու դեպքում՝ հաստատված հայտարարությունը րավերաբերյալ (Հավելված N 4.2)¹⁷,

2.2.10 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրը իրականացվելու է գործակալության միջոցով.

2.2.11 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե Մասնակիցը գնման ընթացակարգին մասնակցում է համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով)¹⁸:

¹⁵ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնում մտերի պլանի և ընթացման կարգի համաձայն և չի գերազանցում մե գնում մտերի բազային միավորի հնգապատիկը, ապա սույն կետի 1-ին և 2-րդ ենթակետերը հրավերից հանվում են:

¹⁶ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնում մտերի պլանի և ընթացման կարգի համաձայն և գերազանցում է գնում մտերի բազային միավորի հնգապատիկը, ապա սույն կետի ենթակետերը հրավերից հանվում են:

¹⁷ Մասնակիցը սույն կետով նախատեսված հայտարարությունը հայտով ներկայացնում է, եթե առաջարկում է մատակարարել Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանք:

¹⁸ Համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող՝ Մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից, բացառությամբ որակավորման չափանիշներին վերաբերող փաստաթղթերի, որոնք հաստատվում են

3. ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԸ ԶԲԱՂԵՑՐԱԾ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԿՈՂՄԻՑ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ

3.1 Սույն հրավերով նախատեսված ծրագրի նպատակն է հասնել ներկայացված 1-ին մասի 4.3 կետով նախատեսված տեղեկատվությունը տրամադրելու համար առաջին տեղադրված Մասնակիցը՝ Ուսովի արտոնի ներկայացնումն սույն հրավերի 5-րդ հավելվածով նախատեսված գրությունը, որին կցվում է

ա) առաջարկվող ապրանքի անվանումը ներկայացնող նախագրերը.

բ) նախկինում՝ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում, պատշաճ ձևով իրականացրած համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագրի պատճենը, ընդ որում՝ նախկինում կատարված պայմանագիրը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում է) նմանատիպ, էթերա (դրանց) շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնումն ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, որից առնվազն մեկ պայմանագրի շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտությամբ,

պակաս չէ տվյալ գնումն ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի քսան տոկոսից, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատված՝ պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձնաժամանակներում անարձանագրությունն այլն)

պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումը նդունած կողմի գրավոր հավաստումը¹⁹:

գ) այն տեխնիկական միջոցների տվյալները, որոնք Մասնակիցը նախատեսում է օգտագործել պայմանագրի կատարման ժամանակ (Հավելված N 5.1): Ընդ որում, տեխնիկական միջոցների առկայությունը հիմնավորելու համար Մասնակիցը ներկայացնում է դրանց տեխնիկական անձնագրերի նախընտրյալ միջոցների նկատմամբ մասնակցի սեփականության կամ ժամանակավոր օգտագործման իրավունքը հաստատող փաստաթղթերի պատճենները²⁰.

դ) տեղեկանք՝ կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար Մասնակցի կողմից առաջարկվող հիմնական աշխատակազմի մասին (Հավելված N

5.2): Նշված տեղեկանքին անհրաժեշտ է կցել հիմնական աշխատակազմում ներգրավված մասնագետների հաստատված գրավոր համաձայնությունները՝ իրականացվելիք աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի կրթական և փակաբանության կամ ժամանակավոր օգտագործման իրավունքը հաստատող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագիր, հավաստագիրն այլն) պատճենները²¹:

3.2 Հայտում ներառվող՝ դիպլոմների պատճենները, տրանսպորտային միջոցների, տեխնիկական միջոցների, սարքերի, սարքավորումների վերաբերյալ փաստաթղթերը, որոնք տրամադրվել են խորհրդային ժամանակաշրջանում կամ հետխորհրդային ժամանակաշրջանում՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինների կողմից, կարող են կազմված լինել բոլոր երկրներից, եթե դրանք Հօրենսդրությամբ սահմանված կարգով մուծվող արտադրանքներն են (համարվել):

3.3 Հայտում ներառված բոլոր կնքված փաստաթղթերը պետք է ստորագրված լինեն կնքողի կողմից:

3.4

Հայտում ներառվող բնական փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույն տարակազմով կազմված օրինակները:

4. ՀԱՅՏԻԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ

4.1 Առաջարկվող գինը ապրանքների արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլվճարումների գծով ծախսերը և չկարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից, որի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով:

4.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝

կոնսորցիոն մի անձնակազմի անդամների կողմից՝ համաձայն կոնսորցիոն մի պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած պարտավորումը:

¹⁹ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ ապրանքի նախահաշվային գինը գնումների պլանի լրացման կարգի համաձայն և չի գերազանցում գնումների բազային միավորի հնգապատիկը, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:

²⁰ Եթե <<Տեխնիկական միջոցներ>> որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում մի համապատասխան պահանջներ, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:

²¹ Եթե <<Աշխատանքային ռեսուրսներ>> որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում մի համապատասխան պահանջներ, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:

բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում՝

ա. Մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման,

բ. գնման առարկաների գծով գնային առաջարկների գնահատման և համեմատման ընթացքում Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանքներ առաջարկող Մասնակիցներն ունեն մինչև 15 տոկոս գնային առավելություն:²²:

4.3 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով²³:

5. ՀԱՅՏԵՐԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒՎԱՐԳԸ

5.1 Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է տույն հրավերով սահմանված կարգով:

Հայտը փաստաթղթային ձևով ներկայացնելու դեպքում

Մասնակցի առաջարկները,

դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ճորարի մեջ,

որը ստանձնվում է այն ներկայացնողի կողմից: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, ինչպես նաև սույն հրավերի 2-րդ մասի՝ հայտ պատրաստելու հրահանգի 3-րդ բաժնով նախատեսված փաստաթղթերը /տեղեկությունները/, կազմվում են բնօրինակից /բացառությամբ 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնց դեպքում ներկայացվում է դրանց՝ բնօրինակից պատճենահանված տարբերակը/ և **2** օրինակ պատճեններից: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխան արագրվում են <<բնօրինակ>> և <<պատճեն>> բառերը: Ծրարը և հրավերով նախատեսված՝

Մասնակցի կազմված փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված ինելում սահմանված փաստաթուղթ:

5.2 Սույն հրահանգի 5.1 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու է գվով նշվում են՝

ա) Պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն).

բ) շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի ծածկագիրը.

գ) <<չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը>> բառերը.

դ) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

5.3 Սույն հրահանգի

5.1

և

5.2

կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում ներժում է նույն նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

Հավելված 1

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >> ծածկագրով

²² Եթե գնման հայտով ներկայացված տվյալ գնման առարկայի պահանջվող քանակի և առավելագույն գնի արտադրյալը գերազանցում է գնումների բազային միավորի 70-ապատիկը, ապա սույն ենթակետը հրավերից հանվում է: Ընդ որում, գնման ընթացակարգը չափաբաժիններով կազմակերպվելու դեպքում գնման առարկայի պահանջվող քանակի և առավելագույն գնի արտադրյալը հաշվարկվում է ըստ չափաբաժինների:

²³ Սույն կետը սահմանվում է հրավերով, եթե պայմանագրի գինը կայուն է:

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >> ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ԴԻՄՈՒՄ

**Շ Ր Ջ Ա Ն Ա Կ Ա Յ Ի Ն Հ Ա Մ Ա Ձ Ա Յ Ն Ա Գ Ր Ե Ր Ի Մ Ի Ջ Ո Ց Ո Վ Գ Ն ՈՒ Մ Կ Ա Տ
Ա Ր Ե Լ ՈՒ Ը Ն Թ Ա Ց Ա Կ Ա Ր Գ Ի Ն Մ Ա Մ Ն Ա Կ Ց Ե Լ ՈՒ** **Կ Ա Տ**

հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցելու
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

<<ՀՐԱԶԴԱՆԻ ԲԿ>> ՓԲԸ -ի կողմից <<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա

>> ծածկագրով հայտարարված շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի

..... չափաբաժնին (չափաբաժիններին) ներավերի պահանջներին
չափաբաժնի (չափաբաժինների) համարը

համապատասխան ներկայացնում է հայտը և համաձայն է սույն հրավերի 7.5 կետի 1-ին ենթակետով
նախատեսված հարցումը և դրա հետ կապված՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված
գործողություններն իրականացնելու համար:

-ն հայտնում և հավաստում է, որ իր հիմնադրի կողմից
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հիմնադրված կամ վելիքսն հիսուն տոկոս իր հիմնադրի նպատկանորոգման և սույն ենթակետով ներկայացված
իմիտացիայի մասնակցությունը սույն ընթացակարգի նպատակով, բացառությամբ՝

- 1) պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կամ վերաբերյալությունների,
- 2) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցության դեպքերի:

-ը հայտնում է, որ ունի <<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >> ծածկագրով
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հայտարարված շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերով
նախատեսված լիցենզիա/ներ/ /պատճենը կցվում է/²⁴:

-ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ <<Մասնակցի հարկ վճարողի
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հաշվառման համար >>:

-ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ <<Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հասցե >>:

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ. _____ 20 թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

²⁴ Եթե հրավերով լիցենզիայի պահանջ չի սահմանվում, ապա սույն նախադասությանը դիմում մից հանվում է:

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՇՐՋԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ
ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀՐԱՎԵՐՈՎ ՄԱՀՄԱՆՎԱԾ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԻ ԼԻՐՏՎՅԱԼՆԵՐ
Ի ՀԱՄԱՊԱՏԱՄԽԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

-ն հայտնում և հավաստում է, որ
Ընթացակարգի մասնակցի անունը (անունը)

հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ.

- 1) դատական կարգով սնանկ ճանաչված չէ,
- 2)

չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարներ ի գծով,

- 3) <<>>-ի գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը
Ընթացակարգի մասնակցի անունը (անունը)

ներկայացնելու

օրվա նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված չի եղել տեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար,
բացառությամբ այն դեպքերի,

երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

- 4) <<>>-ն ներառված չի գնումների գործընթացին
Ընթացակարգի մասնակցի անունը (անունը)

մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում,

- 5) բացակայում է գերիշխող իր քիչ արաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,

Մասնակցի անունը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Ս.

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով-ն հայտնում են հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան
նախորդող երեք տարիների ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է որի ընդհանուր
(համանման (նմանատիպ) պայմանագրի(երի) անվանումը(ները))

արժեքը կազմել է _____
ՀՀ դրամ և պարտավորվում է սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնել
հայտարարությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը:

*Ընդ որում դրա (դրանց) շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը (կամ
հանրագումարային ծավալը)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի
շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, որից առնվազն մեկ
պայմանագրի շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտությամբ,
պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի քսան
տոկոսից:*

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

_____ 20 թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

²⁵ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնումների պլանի լրացման կարգի
համաձայն չի գերազանցում գնումների բազային միավորի հնգապատիկը, սույն հավելվածը հրավերից
հանվում է:

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Սույնով-ն հայտնումն հավաստում է, որ ունի

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

համանման (նմանատիպ) պայմանագրի կատարման փորձառություն:

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

²⁶ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնում մեծի սլանի լրացման կարգի համաձայն գերազանցում է գնում մեծի բազային միավորի հնգապատիկը, ինչպես նաև, եթե գնման առարկայի հանդիսանում անշարժ գույքը, սույն հավելվածը հրավերից հանվում է:

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով-----ն հայտնում եմ հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անունով (անունը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցներ և այդ տեխնիկական միջոցներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը:

-----ն և պարտավորվում է սույն հրավերով սահմանված

Ընթացակարգի մասնակցի անունով (անունը)

կարգով ներկայացնել սույն հայտարարությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը²⁷:

Մասնակցի անունով (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

²⁷ Սույն նախադասու թյ ու նը հրավերից հանվում է, եթե <<Տեխնիկական միջոցներ>> որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ:

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով-----նհայտնումնհավաստումե, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անունով (անունը)

հայտը ներկայացնելուն նախորդող՝

ա. երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը պակաս չէ ներկայացված գնային առաջարկից.

բ. հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չի գերազանցել ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը:

Մասնակցի անունով (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

²⁸ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախաառվայի զինք գնումների պլանի լրացման կարգի համաձայն չի գերազանցում մզնումների բազային միավորի հնգապատիկը կամ գնման առարկա է հանդիսանում մանշարժ գույքը, ապա սույն հավելվածը հրավերից հանվում է և հրավերով մասնակիցներից պահանջվում է ներկայացնել միայն 3.5 հավելվածը՝ վերջինից հանելով 28-րդ բացառությունը (footnote):

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով-----ն հայտնում եմ հավաստում է, որ
Ընթացակարգի մասնակցի անունով (անունը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ
ֆինանսական միջոցներն այդ ֆինանսական
միջոցներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորություններ
րի պատշաճ կատարումը:

Մասնակցի անունով (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

²⁹ Եթե մասնակիցը չի հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ մասնակիցը ֆիզիկական անձ է, ապա մասնակիցը հայտով ներկայացնում է սույն հավելվածը,

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով.....-ն հայտարարում և ն հավաստում է, որ
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսներ և այդ աշխատանքային ռեսուրսներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը:

.....-ն և պարտավորվում է սույն հրավերով սահմանված
Ընթացակարգի մասնակցի անունը (անունը)

կարգով ներկայացնել սույն հայտարարությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը³⁰:

Մասնակցի անունը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

³⁰ Սույն նախադասությունը հրավերից հանվում է, եթե <<Աշխատանքային ռեսուրսներ>> որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ:

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ԳՆԻԱՌԱՋԱՐԿ

Ուսումնասիրելով Ձեր կողմից տրամադրված <<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >> ծածկագրով շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերը, այդ թվում՝ կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը,
- նա առաջարկում է պայմանագիրը կատարել

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հետևյալ գներով.

(ՀՀ դրամ)

Չափա- բաժինների համարները	Ապրանքի անվանումը	Ինքնարժեք	Շահույթ	ԱԱՀ*	Առաջարկված ընդհանուր գինը /տառերով կնքվելով/
1	2	3	4	5	6=3+4+5
1	<<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N1>>				
2	<<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N2>>				
3	<<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N3>>				
...	...				
...	...				

***Եթե Մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում:**

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ՝ ՀՐԱՎԵՐՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳՐԵՐԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՄԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Սույնով-ն հայտարարում և հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

իր կողմից ներկայացված հայտով առաջարկվող՝ (նշվում է չափաբաժնի համարը) չափաբաժնում (չափաբաժիններում) նշված ապրանքի (ապրանքների) տեխնիկական բնութագիրը համապատասխանում է (են) <<--- --/-->> ծածկագրով ընթացակարգի հրավերով նախատեսված ապրանքների (ապրանքների) տեխնիկական բնութագրերին:

Ընդ որում՝ 1-ին տեղը զբաղեցրած մասնակցի ճանաչվելու դեպքում պարտավորվում է ներկայացնել իր կողմից հաստատված՝ հայտով առաջարկված ապրանքի (ապրանքների) անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը:

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

**ԵՎՐԱՄԻԱԿԱՆ ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԻՈՒԹՅԱՆ ԱՆԴԱՄ ԵՐԿՐՆԵՐԻ
ԱՐՏԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐԵԼՈՒՎ ԵՐԱԲԵՐՅԱԼ**

Սույնով-ն հայտարարում և
հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

**իր կողմից հայտով առաջարկվող՝ (եջվում է չափաբաժնի համարը) չափաբաժնում (չափաբաժիններում) նշված
ապրանքը (ապրանքները) հանդիսանում է (են) Եվրասիական տնտեսական միության անդան երկրների
արտադրության ապրանք:**

*Ընդ որում ընտրված մասնակցի ճանաչվելու և պայմանագիր կնքվելու դեպքում ապրանքի
յուրաքանչյուր խմբաքանակի մատակարարման ժամանակ Պատվիրատուին պետք է ներկայացվի նաև տվյալ
խմբաքանակի ապրանքների ծագման երկրի սերտիֆիկատը:*

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

_____ 20 թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

Կից Ձեզ եմ ներկայացնում _____-ի՝ <<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-
/001-Ա >>

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ծածկագրով շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի մասնակցելու հրավերով նախատեսված՝
որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը հիմնավորող՝
հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը և առաջարկվող ապրանքի
(ապրանքների) անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը:

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >> ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >> ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆՄԻՋՈՑՆԵՐԻ (ՄԱՐՔԵՐԻ, ՄԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐԻ) ՄԱՍԻՆ

N ը/կ	Տեխնիկական միջոցի (սարքի, սարքավորման տեսակը)	Տեխնիկական միջոցի (սարքի, սարքավորման) մակնիշը, պետհամարանիշը (եթե առկա է) և արտադրության տարեթիվը	Տեխնիկական միջոցի նկատմամբ իրավունքի տեսակը

- Կից ներկայացնում ենք տեխնիկական միջոցների տեխնիկական անձնագրերի և այդ միջոցների նկատմամբ Մասնակցի սեփականությունը կամ ժամանակավոր օգտագործման իրավունքը հավաստող փաստաթղթերի պատճենները:

Մասնակցի անունը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

_____ 20 թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

³¹ Եթե <<Տեխնիկական միջոցներ>> որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան չափանիշներ, ապա սույն հավելվածը հրավերից հանվում է:

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

<<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
 ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ն Ք

**ԿՆՔՎԵԼԻՔ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԿՈՂՄԻՑ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ
 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՄԱՍԻՆ**

N	Հիմնականաշխատակազմում ներառված մասնագետների				
	Անունը, Ազգանունը	Որակավորումը	Աշխատանքային փորձը		Գործատուի անվանումը
			Ժամանակահատվածը	Գործունեության լուրջ և կատարած աշխատանքը	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
...					
...					

Կից ներկայացնում ենք

(հիմնականաշխատակազմում ներգրավված մասնագետների հաստատագրավոր համաձայնությունները՝
 իրականացվելիք աշխատանքներում կերջիններիս ներգրավվելու մասին,
 ինչպես նաև մասնագետների հանձնարարությունները հավաստող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագիր,
 հավաստագիր և այլն) պատճենները:)

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Կ. Տ.

20 թ.
 (ամսաթիվը, ամիսը)

³² Եթե <<Աշխատանքային ռեսուրսներ>> որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում մի համապատասխան չափանիշներ, ապա սույն հավելվածը հրավերից հանվում է:

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ
ԴԵՂՈՐԱՅՔԻ ԵՎ ԲՆԱ-Ի ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N <<ՀԲԿ---ՇՀԱՊՁԲ--22-/001-Ա >>**

ք. Հրազդան <>><>><>> 20 թ.

<ՀՐԱԶԴԱՆԻ ԲԺՇԿԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ> ՓԲԸ -ն, ի դեմս ՌՈԲԵՐՏ ՍԱՀԱԿՅԱՆԻ, որը գործում է << կանոնադրության >> հիման վրա, այսուհետ՝ <<Գնորդ>>, մի կողմից, և <<_____>> -ն, ի դեմս տնօրեն _____յանի, որը գործում է կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ՝ <<Վաճառող>> մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ սահմանված կարգով, ծավալներով և գնման ժամանակացույցով նախատեսված ժամկետներում՝ (հավելված N 2) Գնորդին կամ նրա կողմից որոշված Ստացողին (այսուհետ՝ Ստացող) մատակարարել Պայմանագրի N 1 հավելվածով՝ Տեխնիկական բնութագրով նախատեսված _____ /այսուհետ՝ Ապրանք/, իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել այդ Ապրանքը և վճարել դրա համար /հավելված N 3/:

2. ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

2.1 Վաճառողն Ապրանքը մատակարարում է Գնորդին /Ստացողին/ Պայմանագրի N 2 հավելվածով՝ գնման ժամանակացույցով սահմանված ծավալներով և ժամկետներում:
2.2 Վաճառողը Ապրանքը հասցնում է Գնորդին /Ստացողին/՝ նրա կողմից նշված հասցեով /ներով/:

3. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆ ՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1 Գնորդն իրավունք ունի՝

3.1.1 Ապրանքը Պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել Ապրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները խախտվել են ---- օրից ավելի:

3.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի՝ Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք.

ա) պահանջել հատուցելու Ապրանքի անպատշաճ որակի լինելու պատճառով իր կատարած ծախսերը.

բ) չընդունել Ապրանքն՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի Ապրանքը Պայմանագրին համապատասխանող որակի Ապրանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու Պայմանագրի 7.4 կետով նախատեսված տուգանքը.

գ) հրաժարվել Պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Ապրանքի համար վճարված գումարը.

3.1.3 Եթե հանձնվել է Պայմանագրով որոշվածից պակաս քանակի Ապրանք, ապա.

ա) պահանջել լրացնելու Ապրանքի պակաս հանձնված քանակը,

բ) հրաժարվել հանձնված Ապրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե Ապրանքի համար վճարվել է, ապա՝ պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու Պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը:

3.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի խախտմամբ Ապրանք, իր ընտրությամբ՝

ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանին համապատասխանող Ապրանքը և հրաժարվել մնացած Ապրանքներից.

բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր Ապրանքներից և պահանջել վճարելու սույն պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը.

գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանին չհամապատասխանող Ապրանքի անհատույց փոխարինում Պայմանագրով նախատեսված տեսակին համապատասխան Ապրանքով.

3.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել Ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու Պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը:

3.1.6 Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով Պայմանագրի լուծումից հետո ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ավելի բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է Ապրանք՝ Պայմանագրով նախատեսվածի փոխարեն՝ Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով, ինչպես նաև Ապրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած բոլոր անհրաժեշտ և ողջամիտ ծախսերը:

3.1.7 Միակողմանի լուծել Պայմանագիրը (ընթացում կամ մասնակի), եթե Վաճառողն էականորեն խախտել է Պայմանագիրը:

3.1.7.1 Վաճառողի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի Ապրանք որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում:

բ) Ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են ---- օրից ավելի,

3.1.8 Ձևնել Ապրանքը և հայտնաբերված թերությունների մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

3.2 Գնորդը պարտավոր է՝

3.2.1 Կատարել Պայմանագրին համապատասխան մատակարարված Ապրանքի ընդունումն ապահովող բոլոր անհրաժեշտ գործողությունները:

3.2.2 Վաճառողի հանձնած Ապրանքից Պայմանագրին համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ապահովել այդ Ապրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

3.2.3 Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքն ընդունելու դեպքում Վաճառողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև Պայմանագրի 7.5 կետով նախատեսված տույժը:

3.2.4 Ապրանքի քանակի, տեսականու, որակի մասին Պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերությունը հայտնաբերելուց հետո անմիջապես կամ այն բանից հետո՝ ողջամիտ ժամկետում, երբ Պայմանագրի համապատասխան պայմանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լիներ՝ ելնելով Ապրանքի բնույթից և նշանակությունից:

3.2.5 Պայմանագրի 3.3.4 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս վնասները:

3.3 Վաճառողն իրավունք ունի՝

3.3.1 Գնորդից /Ստացողից/ պահանջել ընդունելու Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքը:

3.3.2 Գնորդից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Վաճառողը Գնորդի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով Պայմանագրի լուծումից հետո՝ ողջամիտ ժամկետում, այլ անձի՝ Պայմանագրով նախատեսվածից ավելի ցածր, սակայն ողջամիտ գնով վաճառել է Ապրանք՝ համապատասխան Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով:

3.3.3 Գնորդից /Ստացողից/ պահանջել վճարելու համապատասխան Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքի համար իրեն վճարման ենթակա գումարները:

3.3.4 Միակողմանի լուծել Պայմանագիրը (ընթացում կամ մասնակի), եթե Գնորդն էականորեն խախտել է Պայմանագիրը:

3.3.4.1 Գնորդի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե բազմիցս խախտվել են Ապրանքի համար վճարելու ժամկետները:

3.3.5 Գնորդի /Ստացողի/ համաձայնությամբ վաղաժամկետ մատակարարել Ապրանքը:

3.4 Վաճառողը պարտավոր է՝

3.4.1 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել Ապրանքը՝ Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում:

3.4.2 Պայմանագրի 2.2 կետին համապատասխան՝ Ապրանքը Գնորդին /Ստացողին/ մատակարարել վերջինիս հետ նախապես համաձայնեցված ժամկետներում:

3.4.3 Ապահովել Ապրանքի մատակարարումը սույն պայմանագրի 3.1.2 բ/ և 3.1.5 կետերին համապատասխան՝ Գնորդի կողմից սահմանված ժամկետներում:

3.4.4 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներից ազատ Ապրանք:

3.4.5 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել Պայմանագրի N 1 և N 2 հավելվածներով նախատեսված որակի և քանակի Ապրանք՝ Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում, իսկ Գնորդի /Ստացողի/ պահանջով տրամադրել Ապրանքի որակը հավաստող՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված փաստաթղթեր:

3.4.6 Թերի մատակարարում թույլ տալու դեպքում, Պայմանագրով նախատեսված կարգով, լրացնել թերի մատակարարվածը:

3.4.7 Հետ տանել Գնորդի /Ստացողի/ կողմից Պայմանագրի 3.2.2 կետին համապատասխան՝ պատասխանատու պահպանության ընդունված Ապրանքը կամ ողջամիտ ժամկետում տնօրինել այն, ինչպես նաև հատուցել Ապրանքը պատասխանատու պահպանության ընդունելու, այն իրացնելու կամ Վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը:

3.4.8 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 7.2 և 7.4 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

3.4.9 Գնորդին հանձնել Ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան փաստաթղթերը:

3.4.10 Պայմանագրի 3.1.7 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինիս վնասները:

3.4.11 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Գնորդին:

4. ԱՊՐԱՆՔԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

4.1 Պայմանագրով Վաճառողի կողմից հանձնման ենթակա Ապրանքի ընդհանուր գինը կազմում է՝ _____ (_____) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:

Ապրանքի գինը ներառում է հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները, Ապրանքի գրանցման հետ կապված բոլոր ծախսերը, ինչպես նաև Վաճառողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը:

Ապրանքի մատակարարման գինը կայուն է և Վաճառողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Գնորդը նվազեցնելու այդ գինը:

4.1.1 Պայմանագրի գնից՝ ----- (-----) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ _____ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով: Յուրաքանչյուր դեպքում նվազեցվող (կանխավճարի մարվող) գումարի չափը որոշվում է Պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ վճարվող գումարի համամասնությամբ³³:

4.1.2 Պայմանագիրը կնքվում է ընդհանուր՝ _____ ՀՀ դրամ արժեքով, սակայն քանի որ նախատեսված են ավելի քիչ միջոցներ, քան Պայմանագրի գինն է՝ Ապրանքի մնացած մասը կմատակարարվի հաջորդող տարիներին միջոցներ նախատեսվելու դեպքում՝ լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով: Ապրանքի մատակարարման համար տվյալ տարվան հաջորդող տարվա ընթացքում միջոցներ չնախատեսվելու դեպքում, այդ մասով Պայմանագիրը կլուծվի³⁴:

4.2 Գնորդն իրեն մատակարարված Ապրանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Վաճառողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ Պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով՝ հավելված N 3-ով, նախատեսված ամսում, /եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո, ապա վճարումն իրականացվում է 20 բանկային օրվա ընթացքում/ բայց ոչ ավելի, քան նույն հավելվածով՝ վճարման ժամանակացույցով տվյալ ժամանակահատվածի համար նախատեսված գումարի չափից: Եթե ընդունված Ապրանքի դիմաց վճարելու համար վճարման ժամանակացույցով նախատեսված միջոցները չեն բավարարում, ապա վճարումն սույն կետի պայմաններով իրականացվում է այն ամսում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են, սակայն ոչ ուշ քան _____ 20 թ. :

5. ԱՊՐԱՆՔԻ ՈՐԱԿԸ ԵՎ ԵՐԱՇԽԱՑՈՒՄԸ

5.1 Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված Ապրանքի որակի համապատասխանությունը պետական ստանդարտի պահանջներին:

5.2 Հիմնական միջոց հանդիսացող ապրանքների համար երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Գնորդի կողմից Ապրանքն ընդունվելու օրվան հաջորդող օրվանից հաշված----- օրը (առնվազն 365 օրացուցային օրը)³⁵:

5.2.1 Եթե երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են գալիս թերություններ, ապա Վաճառողը պարտավոր է իր հաշվին, Գնորդի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թերությունները³⁶:

6. ԱՊՐԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆՈՒՄԸ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՈՒՄԸ

³³ Սույն կետը հանվում է պայմանագրի նախագծից, եթե կանխավճարի տրամադրում է չի նախատեսվում:

³⁴ Սույն կետը կարող է նախատեսվել պայմանագրի նախագծով, եթե կիրառելի է:

³⁵ Սույն կետը հանվում է պայմանագրի նախագծից, եթե գնման առարկան չի հանդիսանում հիմնական միջոց:

³⁶ Սույն կետը հանվում է պայմանագրի նախագծից, եթե գնման առարկան չի հանդիսանում հիմնական միջոց:

6.1 Վաճառողն Ապրանքը հանձնում է Գնորդին /Ստացողին/՝ Պայմանագրի N 2 հավելվածում նշված ծավալներով և ժամկետներում:

6.2 Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Գնորդի և Վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ, իսկ Պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև Պայմանագրով նախատեսված Ապրանքի մատակարարման ավարտի օրը ներառյալ Վաճառողը Գնորդին է ներկայացնում մատակարարված Ապրանքի մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության _____ օրինակ (Հավելված N 4) և Պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (Հավելված N 4.1):

6.3 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե մատակարարված Ապրանքը համապատասխանում է Պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրություն չի ստորագրվում և Գնորդը՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար Պայմանագրով նախատեսված միջոցները.

բ) Վաճառողի նկատմամբ կիրառում է Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

6.4 Գնորդը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու պահից _____ օրյա ժամկետում Վաճառողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ Ապրանքը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

6.5 Եթե Գնորդը Պայմանագրի 6.4 կետով սահմանված ժամկետում չի ընդունում Պայմանագրի արդյունքը կամ չի մերժում, ապա այն համարվում է ընդունված և Պայմանագրի 6.4 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Գնորդը Վաճառողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

6.6 Ապրանքի յուրաքանչյուր խմբաքանակի մատակարարման հանձնման-ընդունման արձանագրության հետ մեկտեղ Վաճառողը Գնորդին է տրամադրում նաև տվյալ խմբաքանակի ապրանքների ծագման երկրի սերտիֆիկատը³⁷:

7. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

7.1 Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում հանձնած Ապրանքի որակի և Պայմանագրով նախատեսված՝ մատակարարման ժամկետների պահպանման համար:

7.2 Վաճառողի կողմից Պայմանագրով նախատեսված Ապրանքի մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում Վաճառողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատակարարման ենթակա, սակայն չհասնող Վաճառողից ստացված Ապրանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

7.3 Պայմանագրի 7.2 և 7.4 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Վաճառողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

7.4 Պայմանագրի 1.1 կետում նշված Տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում Վաճառողից գանձվում է տուգանք՝ Պայմանագրի ընդհանուր գնի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով³⁸:

7.5 Գնորդի կողմից Պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գնորդի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

7.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

8. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆԸ /ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ/

³⁷ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե չի մատակարարվում մեկ կողմից տնտեսական մի ու թյան անդամ երկրների արտադրող թյան ապրանք:

³⁸ Պայմանագրին օրենքի 14-րդ հոդվածի 7-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասի նկատմամբ, որի համար տվյալ տարվա ընթացքում կհատկացվեն ֆինանսական միջոցներ և կկնքվի համաձայնագիր:

Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

9.1 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև Պայմանագրի կնքումը, Վաճառողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Գնորդը իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու Պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև Պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային Պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Գնորդը չի կրում Պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Գնորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը գնման Պայմանագրի կատարմամբ Գնորդի ստացածով:

9.2 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի Պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների լողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրից ծագած՝

կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝

հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր կնքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

9.3

Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության նդատարաններում:

9.4

Պայմանագրում փոփոխություններն լրացում են կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա Պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է Պայմանագրում, իսկ եթե Պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ Պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող Ապրանքի ծավալների կամ ձևերի փոփոխությանը: Ապրանքի միավորի գնի կամ Պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ Պայմանագրի փոփոխման դեպքերը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

9.5 Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև ապրանքի ամբողջ ծավալով մատակարարման ժամկետի ավարտն ընկած ժամանակահատվածի յուրաքանչյուր վեցերորդ ամիսը լրանալը Գնորդը «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածի 7-րդ կետի հիման վրա սահմանված կարգով շրջանակային համաձայնագրերով կազմակերպում է տվյալ ապրանքի ձեռքբերման նոր ընթացակարգ: Եթե այդ ընթացակարգի արդյունքում սահմանված կարգով ձևավորված նվազագույն միավոր գինը որևէ ապրանքի մասով ցածր է Պայմանագրով սահմանված գնից, ապա այդ մասով Գնորդը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում Վաճառողին ներկայացնում է ապրանքը ձևավորված ցածր գնով մատակարարելու պահանջ և Պայմանագրում փոփոխություն կատարելու վերաբերյալ համաձայնագրի նախագիծը: Եթե Վաճառողը երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում և Գնորդին ներկայացնում Պայմանագրում փոփոխություն կատարելու վերաբերյալ համաձայնագիրը, ապա այդ մասով Գնորդը ընտրված մասնակցի հետ կնքում է նոր պայմանագիր և դրա ուժի մեջ մտնելու ամսաթվին համապատասխան այդ մասով միակողմանիորեն լուծում է Պայմանագիրը՝ առանց Վաճառողի նկատմամբ Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցների կիրառման:

9.6 Եթե Պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով.

1) Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

2) Պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Վաճառողը գրավոր տեղեկացնում է Գնորդին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հաշված հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում³⁹:

9.7 Եթե Պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ Պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները⁴⁰:

9.8 Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև Պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Պայմանագրի կողմի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ՝ Գնորդի մոտ չի վերացել գնման առարկայի օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով:

9.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Վաճառող կամ Գնորդ) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ Պայմանագրի կատարման շրջանակում Վաճառողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են Պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել Պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Վաճառողը:

9.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, Պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

9.11 Պայմանագրի կապակցությամբ ձագածվեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք բերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

9.12 Պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, _____ յուրաքանչյուր կողմի ներկայումս նվազագույն օրինակ: Պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 4 հավելվածները, համարվում են Պայմանագրի անբաժանելի մասը:

9.13

Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

³⁹ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:

⁴⁰ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով:

ԴԵՂՈՐԱՅՔԻ, ԲՆԱ-ի , ՔԻՄԻԱԿԱՆ ՆՅՈՒԹԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՆՅՈՒԹԱԳԻՐ

	Անվանում		Չափման միավոր	Քանակ
1	Ամիդարոն	200 մգ	դեղահատ	100
2	Պլավիքս	75 մգ, N14	դեղահատ	60
3	Սիդնոֆարմ	2 մգ	դեղահատ	300
4	Պերիդոլ 33%	Լ-թ արտաքին օգտագործման	Լ	10
5	Պերեկիս 3 %	Լ-թ արտաքին օգտագործման	հատ	300
6	Լենդացին	/ Ցեֆտրաքսոն 1000մգ, դեղափոշի ներարկման համար/	հատ	200
2	Ֆենտատրոպ	1 % 5 մլ	ֆլ	15
8	Մեքսիդոլ	50 մգ /մլ 2 մլ , Լ-թ ներարկման	սրվ	300
9	Պիրացետամ	200 մգ / մլ 5 մլ, Լ-թ ներարկման	սրվ	2000
10	Էնդոտրախետալ խողովակ	լօր վիրահատությունների համար, / ճկվող կամ թեք /4.5, 5, 5.5, 6	հատ	10
11	Սպեղանի թղթե	4 x 500	հատ	300
12	Ադսորբեր	5լ 800+4,15 կգ / անսթեզիայի ապարատում CO ₂ կլանման համար /	հատ	5
13	Պանկրեատին	3500 ԱՄ	դեղահատ	550
14	Մետրոնիդազոլ	0.5% 100 մլ, Լ-թ ներարկման	Պլ. փաթեթ	1000
15	Ձեռնոց ոչ ստերիլ	L,M, XC	հատ	3000
16	Ներարկիչ	50.0գ	հատ	50
17	Սանտավիկ	հատ	հատ	1500
18	Պրեսեպտ	2.5	հատ	1000
19	Սայդեզիմ	Լ-թ արտաքին օգտագործման	Լ	20

- Վաճառողը պետք է ապահովի Ապրանքի տեղափոխումը
- Ապրանքի տեղափոխումը կատարվում է շաբաթական կտրվածքով , պատվերի շրջանակներում /Պարտադիր պայման` ապրանքը պետք է լինի չօգտագործված
- 2.5 տարվանից ավելի պիտանելիության ժամկետ ունեցող դեղերը հանձնման պահին պետք է ունենան առնվազն 2 տարի մնացորդային պիտանելիության ժամկետ : Մինչև 2.5 տարի պիտանելիության ժամկետ ունեցող դեղերը հանձնման պահին պետք է ունենան դեղի ընդհանուր պիտանելիության ժամկետի առնվազն 2/3-րդը ,իսկ առանձին դեպքերում, այն է հիվանդների անհետաձգելի պահանջի բավարարման հիմնավորված անհրաժեշտությունը, դեղի սպառման համար սահմանված պիտանելիության կարճ ժամկետները , դեղը հանձնման պահին կարող է ունենալ դեղի ընդհանուր պիտանելիության ժամկետի առնվազն 1/2-ը:

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

 /ստորագրություն/

 /ստորագրություն/

Հավելված N 2
<<>><<>>20 թ.կնքված
,N ՀԲԿ-ՇՀԱՊԶԲ -22/001-Ա ծածկագրով գնման պայմանագրի

ԴԵՂՈՐԱՅՔԻ ԵՎ ԲՆԱ-Ի ՁԵՌՔ ԲԵՐՄԱՆ

ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

ՀՀ դրամ

Հ/Հ	Ապրանքի			Նախատեսվում է գնել 20 թ.								Ընդամենը	
	Անվանումը	Չափման միավորը	Միավորի գինը	I եռամսյակ		II եռամսյակ		III եռամսյակ		IV եռամսյակ			
				քանակը	գինը	քանակը	գինը	քանակը	գինը	քանակը	գինը	քանակը	գինը
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
Ընդամենը				X		X		X		X		X	

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

ԴԵՂՈՐԱՅՔԻ ԵՎ ԲՆԱ-Ի ՁԵՌՔ ԲԵՐՄԱՆ

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀրամ

N	Ապրանքիանվանումը	Նախատեսվում է ֆինանսավորել 20 թ.՝ ըստամիսների՝ ընդորում												
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը Տարի
1.		... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %	... %

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացված են աճողական կարգով

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՍՈՂ

 /ստորագրություն/
 Կ.Տ

 /ստորագրություն/
 Կ.Տ

Պայմանագրի կողմ	Պատվիրատու
գտնվելու վայրը _____	գտնվելու վայրը _____
հհ _____	հհ _____
_____	_____
հվհհ _____	հվհհ _____

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

§ | § | 20 Ա.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «___» «_____» 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն՝ ի դեմս _____ և

Պայմանագրի կողմը՝ ի դեմս _____, հիմք ընդունելով Պայմանագրի կատարման վերաբերյալ «___» «_____» 20 թ. կազմված՝ գնման հայտը նախագծած ներկայացուցչի N եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված մատակարարումները համապատասխանում են Պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին. Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատակարարել է հետևյալ ապրանքները՝

N	Մատակարարված ապրանքների							
	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Վերոհիշյալ մատակարարումների վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ապրանքը հանձնեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

Ապրանքը ընդունեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

ԱԿՏ
պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Մույնով արձանագրվում է, որ -----ի (այսուհետ՝ Գնորդ) և
(Գնորդի անունը)
-----ի (այսուհետ՝ Վաճառող) միջև 20 թ. ----- ին կնքված N -----
(Վաճառողի անունը)
գնման պայմանագրի շրջանակներում Վաճառողը 20 թ. ----- -- ին հանձնման-
ընդունման պատակով Գնորդին հանձնեց ստորև նշված ապրանքները.

Ապրանքի		
Անվանումը	Քանակական ցուցանիշը (փաստացի)	Չափի միավորը

Մույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

Ընդունեց

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

ՀԲԿ-ՇՀԱՊՁԲ -22/001-Սծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՀԱՐՑՈՒՄ

ՀՀ կառավարության 2011 թվականի փետրվարի 10-ի "Գնումների գործընթացի կազմակերպման"
կարգի 47-րդ կետի 1-ին մասով նախատեսված տվյալների ճշտման մասին

„ Հրագրանի ԲԿ,, ՓԲԸ -ի կարիքների համար կազմակերպված ՀԲԿ-ՇՀԱՊՁԲ -22/001-Ս

ծածկագրով կազմակերպման գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի 20..... թվականի-ի N որոշմամբ 1-ին և 2-րդ տեղեր են զբաղեցրել
ներքոհիշյալ մասնակիցները`

N	Մասնակցի		
	անվանումը	հարկ վճարողի հաշվառման համարը	հայտը ներկայացվելու ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը

Խնդրում ենք ՀՀ կառավարության 2011 թվականի փետրվարի 10-ի N 168-Ն որոշմամբ հաստատված "Գնումների գործընթացի կազմակերպման" կարգի 48-րդ
կետով սահմանված ժամկետում տրամադրել եզրակացություն մասնակիցների` նույն կարգի 47-րդ կետի 1-ին մասով նախատեսված տվյալների վերաբերյալ:

..... ծածկագրով գնահատող
հանձնաժողովի քարտուղար

ստորագրություն

ՀՀ կառավարության 2011 թվականի փետրվարի 10-ի "Գնումների գործընթացի կազմակերպման" կարգի 47-րդ կետի 1-ին մասով նախատեսված տվյալների մասին

Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	Պատվիրատուի անվանումը	Մասնակցի								
		անվանումը	հարկ վճարողի հաշվառման համարը	հայտը ներկայացվելու օրվա դրությամբ ՀՀ պետական բյուջեի նկատմամբ ժամկետանց հարկային պարտավորությունների գումարի չափը/ՀՀ դրամ	հայտը ներկայացվելու նախորդող երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը/ՀՀ դրամ				հայտը ներկայացվելու նախորդող հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների և ակտիվների հաշվապահական հավելշտային արժեքը/ՀՀ դրամ	
					20..թ.	20..թ.	20..թ.	Ընդամենը	ակտիվներ	պարտավորություն

Եզրակացությունը տրվել է վարչության աշխատակից-ի կողմից

.....
պաշտոնյայի անունը, ազգանունը

.....
ստորագրություն

ՀԲԿ-ՇՀԱՊՁԲ -22/001-Ա ծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ N ՀԲԿ-ՇՀԱՊՁԲ -22/001-Ա

ք. Երևան <<>> _____ 20 թ.

<<Ընկերության անվանումը>>, ի դեմս Ընկերության տնօրեն՝ <<Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները>>, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է <<Պատվիրատուի անվանումը>> (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ <<Գնման առարկայի անվանումը>> ձեռքբերման <<---ՇՀԱՊՁԲ---/--->> ծածկագրով ----- գնման ընթացակարգին և պետք է ներկայացնի պայմանագրի կատարման ապահովում, ուստի սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք գնման պայմանագրի՝ Ընկերության կողմից ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարումն ապահովելու նպատակով Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնությունը, կից ներկայացված վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած՝ <<Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների>>:

1.2. Ընկերության կողմից սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը ոչ պատշաճ կատարելու, չկատարելու կամ կատարելուց հրաժարվելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնությանը կից ներկայացված վճարման պահանջագիրը ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին՝ վճարելու պահանջագրի մեջ նշված գումարը:

1.3. Պահանջագիրը բանկ ներկայացնելուց հետո տասնօրյա ժամկետում Պատվիրատուին գումարը բանկից անկախ պատճառներով չփոխանցվելու դեպքում, Պատվիրատուն Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից ստորագրման և կնքման պահից և գործում է _____ մինչև Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների ամբողջ ծավալով կատարումը:

2.2 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Ընկերության անվանումը
Ընկերության հասցեն

Ընկերության բանկի անվանումը
Ընկերության Հ/Հ
Ընկերության ՀՎՀՀ

տնօրեն՝ _____
(ստորագրություն)

գլխ. հաշվապահ՝ _____
(ստորագրություն)

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՁԱԳԻՐ N⁴¹

" ____ " _____ 20__ թ.

Վճարող՝ ՀՎՀՀ -	ԴԵԲԵՏ	ԳՈՒՄԱՐ 000,000.00
Վճարողի բանկը՝	ԿՐԵԴԻՏ	ԳՈՒՄԱՐ (ԲԱՌԵՐՈՎ)
Շահառու՝ ՀՎՀՀ -		
Շահառուի բանկը՝	h2.N	
Գումարը բառերով՝		
Գնման գործընթացի ծածկագիրը		
Վճարմաննպատակը		
Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը		
		Կից ____ էջ
Շահառուի ստորագրությունները	Վճարողի ստորագրությունները	
/ _____ /	/ _____ /	
/ _____ /	/ _____ /	
Կ.Տ.	Կ.Տ.	
Կատարված է շահառուի բանկի կողմից	Կատարված է վճարողի բանկի կողմից	
/ _____ /	/ _____ /	
<< __ >> _____ 20__ թ.	<< __ >> _____ 20__ թ.	
Կ.Տ.	Կ.Տ.	

⁴¹ Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը

Դաշտի համար	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը
1	2	3	4
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր
2.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության:
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը:
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու:
7.	վճարողի ՀՕՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ
8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության:
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն

			հանդիսանում է հաշվառված հարկատու
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները:
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը
13.	արժույթը (բառերով և/կամ կողով)	պարտադիր	պարտադիր
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր
15.	պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանները	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում՝ վճարի դիմաց, տրամադրում՝ ակցեպտի դիմաց, տրամադրում՝ երաշխիքի դիմաց և այլն):
17.	առդիր էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին:
18.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լիազորում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից:
	վճարողի կնիքը	պարտադիր	ոչ պարտադիր
19.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր
	շահառուի կնիքը	պարտադիր	ոչ պարտադիր
20.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	ոչ պարտադիր

	աշխատակցի ստորագրությունը		
	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	չի լրացվում
21.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում
	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից ակցեպտավորված գումարը	պարտադիր	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից, որտեղ նշվում է այն գումարը, որը փաստացի գանձվել է վճարողի հաշվից, ինչպես նաև նշվում է արժույթը
23.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից ակցեպտավորման ամսաթիվը, ժամը, ընդհանուր	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի ակցեպտավորման ամսաթիվը, ժամը, ընդհանուր

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ԵՐԱՇԽԻՔ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) _____
հանդիսանում է (անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար⁴²) և _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) միջև
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

_____ կնքված N _____ պայմանագրից բխող պրինցիպալի
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)
(երաշխիք տվող բանկ, այլ վարկային հաստատություն
կամ ապահովագրական կազմակերպություն)

անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝
սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ)
բենեֆիցիարին վճարել

_____ (_____) _____ (այսուհետ՝
(գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տառերով) (դրամ կամ այլ արժույթ)

երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (_____)
(օրերը՝ թվերով) (օրերը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի

_____ բանկում բացված _____
(բանկի անվանումը) (բանկային հաշվի համարը)

բանկային հաշվի նիստի անցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետ կանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝

երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնությամբ անդեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներառյալ:
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

6.

Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____ :

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված
պահանջը նկից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը _____ (_____)
(օրերը՝ թվերով) (օրերը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը նկից փաստաթղթերը՝
սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

⁴² Պետությունը կատարող պարտավորություններ առաջացնող գնումների գործարքների դեպքում՝ որպես բենեֆիցիար պետք է նշվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությանը:

8. Այնդէպքում, երբ

բեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջն կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա բենեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝ ներկայացնելով սույն երաշխիքի օրինակը:

9. Այնդէպքում,

երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջն կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա երաշխիք տվող անձը, երբ բենեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում ամրագրված իր իրավունքից օգտվելու դէպքում՝ երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում առկա չէ նախապես բավարարմի ջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ չպատշաճ կատարելու համար բենեֆիցիարին վճարում է տուժանք՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար _____ չափով: Ընդ որում, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ չպատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

- 1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.
- 2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշումը նդունելու դէպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ,

քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

12.

Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13.

Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են նույն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր տնօրեն _____

Գլխավոր հաշվապահ _____

(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)