ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԿԱՄ ԱՆԿԱՆԽԱՏԵՍԵԼԻ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ԱՌԱՋԱՑՄԱՆ ՀԻՄՔՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՊԵՍ ՀՐԱՊԱՐԱԿԵԼՈՒ ՄԻՋՈՑՈՎ

ԲԱՆԱԿՑԱՅԻՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՄԱՍԻՆ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է բանակցային ընթացակարգի հանձնաժողովի

2015 թվականի նոյեմբերի «10»-ի «1» որոշմամբ և հրապարակվում է

ՀՀ կառավարության 10/02/2011թ. թիվ 168-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի 37-րդ կետի համաձայն

Բանակցային ընթացակարգի ծածկագիրը` ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22

Պատվիրատուն` ՀՀ ֆինանսների նախարարությունը, որը գտնվում է ք. Երևան, Մ. Ադամյան 1 հասցեում, հայտարարում է բանակցային ընթացակարգ։

Բանակցային ընթացակարգում հաղթող ճանաչված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել ՀՀ ՖՆ մաքսային ծառայությունների մոնիթորինգային կենտրոնի ստեղծման /տեղադրման/ ծառայությունների մատուցման պայմանագիր (այսուհետև` պայմանագիր)։

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածի համաձայն` ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի պարզեցված ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Բանակցային ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք, որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ, ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով, որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է, որոնք ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում։

Մասնակիցը պետք է ունենա պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող` մասնագիտական փորձառություն, տեխնիկական միջոցներ, ֆինանսական միջոցներ, աշխատանքային ռեսուրսներ։

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից` նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով, որի հետ կնքվում է պայմանագիր։

Սույն ընթացակարգի հրավերը ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև **նոյեմբերի 20-ի ժամը <<11:00>>-**ը։ Ընդ որում, փաստաթղթային ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում։ Պատվիրատուն ապահովում է փաստաթղթային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար այդպիսի պահանջ ստանալուն հաջորդող աշխատանքային օրը։

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն ապահովում է հրավերի` էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումն ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում։

Սույն հրավերով նախատեսված կարգով հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի` սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը։

Բանակցային ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով` էլեկտրոնային գնումների Armeps ([www.armeps.am](http://www.armeps.am) կայքի) համակարգի (այսուհետ նաև` Համակարգ) միջոցով մինչև **նոյեմբերի 20-ի ժամը «11:00»-**ը և դրանք պետք է կազմված լինեն հայերեն։

Սույն գնման գործընթացը իրականացվելու է էլեկտրոնային ձևով` Համակարգի միջոցով։

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով` Համակարգի միջոցով, **նոյեմբերի 20-ին ժամը «11:00»-ի**ն։

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել «Գնումների աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ` ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ հասցեով։ Բողոքարկումն իրականացվում է սույն հրավերի 1-ին մասի 12-րդ բաժնով սահմանված կարգով։

Մասնակիցների մասնակցության իրավունքի և որակավորման չափանիշների (ինչպես նաև այլ պահանջների մասով)` սույն ընթացակարգի հրավերով սահմանված պայմաններին համապատասխանությունը գնահատելու համար, մասնակիցները հայտով պետք է պատվիրատուին ներկայացնեն սույն ընթացակարգի հրավերով նախատեսված փաստաթղթեր։

Գնման գործընթացը կազմակերպում է ղեկավարվելով <<Գնումների մասին>> ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածի 7-րդ մասով:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել գնումների համակարգող` Գ. Ջանջուղազյանին։

Հեռախոս` 094 49 13 38։

Էլ.փոստ` info@interlimens.com։

Պատվիրատու` ՀՀ ֆինանսների նախարարություն։

*Հաստատված է*

*ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 ծածկագրով*

*բանակցային ընթացակարգի հանձնաժողովի*

*2015 թ. <<նոյեմբերի>><< 10>>-ի թիվ <<1>> որոշմամբ*

ՀՀ ֆինանսների նախարարություն

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

ՀՀ ՖԻՆԱՆՍՆԵՐԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ` ՀՀ ՖՆ ՄԱՔՍԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՍՏԵՂԾՄԱՆ /ՏԵՂԱԴՐՄԱՆ/ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԲԱՆԱԿՑԱՅԻՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ

*Հարգելի մասնակից*

*- նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:*

*Միաժամանակ*

*- հայտերը ներբեռնելիս և ներկայացնելիս պետք է առաջնորդվել Համակարգում (www.armeps.am կայքում (կայքի վերևի ձախ անկյունում)) տեղադրված ժամացույցով,*

*- հայտ կազմելիս անհրաժեշտ է ուշադրությամբ ծանոթանալ www.armeps.am կայքի «Նորություններ» և «Հաճախ տրվող հարցեր» բաժիններում պարբերաբար տեղադրվող և թարմացվող նյութերին,*

*- եթե ընթացակարգը չափաբաժիններով է, ապա առաջին քայլով պետք է Համակարգի (www.armeps.am) կայքի «Հայտ» դաշտում նախապես նշել այն չափաբաժինը կամ չափաբաժինները, որոնց համար մասնակիցը հայտ է ներկայացնում, որից հետո նոր միայն լրացնել մնացած դաշտերը, այլապես հայտի փաստաթղթերը չեն բացվի գնահատման ժամանակ, վերոգրյալ մասը մանրամասն ներկայացված է www.armeps.am կայքի «Հաճախ տրվող հարցեր» բաժնում,*

*- էլեկտրոնային գնումների Armeps համակարգի հետ հարցեր և խնդիրներ առաջանալիս դիմել «Գնումների աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ին (այսուհետ նաև` կենտրոն)` ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ հասցեով (հեռախոս`` (0037410) 28-93-20):*

**ԲՈՎԱՆԴԱԿՈւԹՅՈւՆ**

ՀՀ ՖԻՆԱՆՍՆԵՐԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ` ՀՀ ՖՆ ՄԱՔՍԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՍՏԵՂԾՄԱՆ /ՏԵՂԱԴՐՄԱՆ/ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ՍՈՒՅՆ ԲԱՆԱԿՑԱՅԻՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

**ՄԱՍ I.**

1. Գնման առարկայի բնութագիրը

2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը

3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը

4. Հայտը ներկայացնելու կարգը

5. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը

6. Հայտի ապահովումը

7. Հայտերի բացումը

8. Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և արդյունքների ամփոփումը

9. Պայմանագրի կնքումը

10. Պայմանագրի ապահովումը

11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը

12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

**ՄԱՍ II. ԲԱՆԱԿՑԱՅԻՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ**

1. Ընդհանուր դրույթներ

2. Ընթացակարգի հայտը

3. Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

4. Հայտի գնային առաջարկը

5. Հավելվածներ

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն ՀՀ ֆինանսների նախարարության (այսուհետև` Պատվիրատու)` կարիքների համար` ՀՀ ՖՆ մաքսային ծառայությունների մոնիթորինգային կենտրոնի ստեղծման /տեղադրման/ ծառայությունների ձեռքբերման նպատակով ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 ծածկագրով անցկացվող բանակցային ընթացակարգի (այսուհետև` ընթացակարգ) հայտարարության։

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում` «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև` Օրենք), ՀՀ կառավարության 10.02.2011 թ. N 168-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև` Կարգ), ՀՀ կառավարության 2013 թվականի դեկտեմբերի 5-ի N 1370-Ն որոշմամբ հաստատված «Էլեկտրոնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի Պատվիրատուի կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև` Մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների` գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, հաղթողին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս։

Հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձինք, անկախ նրանց` օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից։

Արգելվում է միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը գնման միևնույն գործընթացին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի։

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը։ Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում։

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը։ Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում։

ՀՀ ֆինանսների նախարարության էլեկտրոնային փոստի հասցեն է` << info@interlimens.com>>

ՄԱՍ I

1. **ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ**

### **Գնման առարկա է հանդիսանում ՀՀ ֆինանսների նախարարության կարիքների համար` ՀՀ ՖՆ մաքսային ծառայությունների մոնիթորինգային կենտրոնի ստեղծման /տեղադրման/ ծառայությունների ձեռքբերումը:**

**ՀՀ ՖՆ մաքսային ծառայությունների մոնիթորինգային կենտրոնի ստեղծման /տեղադրման/ ծառայությունների** տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև գնման առարկայի մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում։

**2. ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

2.1 Մասնակիցների՝ Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված` «Մասնակցության իրավունքը» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով`

1) եթե Մասնակիցը հայտով ներկայացրել է Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ Մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին,

2) բացի հայտարարությունից, Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջների հիմնավորման նպատակով Մասնակցից, այդ թվում՝ ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել։

2.2 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք, `

1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ,

2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,

3) որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում։

Եթե Մասնակիցը հայտով ներկայացրել է սույն հրավերի II մասի 2.2.1 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ Մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին։

2.3 Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող`

1) մասնագիտական փորձառություն,

2) տեխնիկական միջոցներ,

3) ֆինանսական միջոցներ,

4) աշխատանքային ռեսուրսներ։

Ընդ որում Մասնակցի`

- <<Մասնագիտական փորձառություն>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով`

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.1), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագիր: Նախկինում կատարված պայմանագիրը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)` գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթա­ցա­կարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, որից առնվազն մեկ պայմանագրի շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ծավալը գումարային արտահայ­տությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի քսան տոկոսից: *Նմանատիպ են համարվում* «*Ծրագրային ապահովման նախագծում և մշակում կամ Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների ինժեներական համակարգերի մշակում, տեղադրում և շահագործում, կամ տեղեկատվական տեխնոլոգիաների համակարգերի ինտեգրում*» *ծառայությունների մատուցման գործարքները։*

2) առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որպես սույն պարբերության 1-ին ենթակետով սահմանված որակավորման չափանիշի հիմնավորող փաստաթուղթ ներկայացնում է նախկինում կատարած պայմանագրի պատճենը, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար` տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատած` պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձման-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումն ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը:

3) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները։

- <<Տեխնիկական միջոցներ>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով`

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.3) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ` սույն հրավերով պահանջվող տեխնիկական միջոցների առկայության մասին.

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները։

- <<Ֆինանսական միջոցներ>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով`

1) Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանդիսացող Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.4 ) այն մասին, որ հայտը ներկայացվելուն նախորդող՝

ա. երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը պակաս չէ ներկայացված գնային առաջարկից.

բ. հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չի գերազանցել ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը.

2) եթե Մասնակիցը չի հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ Մասնակիցը ֆիզիկական անձ է, ապա հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.5) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին.

3) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները։

- <<Աշխատանքային ռեսուրսներ>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով`

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.6) պայմանագրի կատարման համար սույն հրավերով պահանջվող աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին.

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները։

Որակավորման չափանիշներից որևէ մեկին չբավարարելու դեպքում Մասնակցի հայտը մերժվում է։

**3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ**

3.1 Օրենքի 26-րդ հոդվածի համաձայն` Մասնակիցն իրավունք ունի Պատվիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում։

Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ էլեկտրոնային եղանակով պահանջելու հրավերի պարզաբանում։ Հարցումը կատարած Մասնակցին պարզաբանումը տրամադրվում է հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում։

3.2 Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը հրապարակվում է տեղեկագրում և Համակարգում` հարցումը կատարած Մասնակցին պարզաբանումը տրամադրելու օրվան հաջորդող օրը, առանց նշելու հարցումը կատարած Մասնակցի տվյալները։

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է հրավերի բովանդակության շրջանակից։

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ։ Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում և Համակարգում։

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում և Համակարգում հայտարարության հրապարակման օրվանից։ Այդ դեպքում Մասնակիցները պարտավոր են երկարաձգել իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման գործողության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում։

**4. ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ**

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար Մասնակիցը Համակարգի միջոցով Պատվիրատուին է ներկայացնում ընթացակարգի հայտ։

Ընթացակարգի հայտը սույն հրավերի հիման վրա Մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է։

Ընթացակարգի հայտերը ներկայացվում են մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը։

Ընթացակարգի հայտերի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի II մասում` պարզեցված ընթացակարգի հայտերը պատրաստելու հրահանգում։

4.1.1 Մասնակիցն առաջին անգամ Համակարգ մուտք գործելիս՝ տրամադրված գաղտնաբառը պարտադիր փոխարինում են նոր գաղտնաբառով, ընդ որում, գաղտնաբառը պետք է բաղկացած լինի առնվազն 8 նիշից, այդ թվում` 8 նիշում առնվազն մեկ տառից և մեկ թվանշանից: Կենտրոնը պատասխանատվություն չի կրում համակարգում Մասնակիցների անունից չարտոնված գործողությունների (անգործության) համար:

4.1.2 Համակարգում որպես Մասնակից գրանցվելու նպատակով Մասնակիցը մուտք է գործում [www.armeps.am](http://www.armeps.am) կայք և լրացնում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատելու նպատակով էլեկտրոնային փոստի միջոցով ստացված գործարքի թիվը մուտքագրում է իր էջում և կենտրոնին տրամադրում է (առձեռն կամ փոստով) հետևյալ փաստաթղթերը`

1) հայտարարություն Համակարգում գրանցվելու ցանկություն ունենալու և դրանից բխող քաղաքացիաիրավական պարտավորությունները և պատասխանատվությունն ընդունելու վերաբերյալ (Հավելված N Ա): Հայտարարության տեքստը տեղադրված է [www.armeps.am](http://www.armeps.am) կայքում, իսկ թղթային տարբերակը կենտրոնը տրամադրում է նման պահանջ ստանալու դեպքում՝ անմիջապես.

2) պետական գրանցման վկայականի՝ ներառյալ բոլոր ներդիրների պատճենները` Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ իրավաբանական անձ լինելու դեպքում, իսկ Հայաստանի Հանրապետության ոչ ռեզիդենտ իրավաբանական անձ լինելու դեպքում` իր երկրի օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված իրավաբանական անձի գրանցման համապատասխան փաստաթղթի պատճենը, եթե այն կազմված է անգլերենով կամ ռուսերենով: Գրանցման փաստաթուղթն այլ լեզվով կազմված լինելու դեպքում ներկայացվում է նոտարական կարգով վավերացված թարգմանությունը` հայերենով, ռուսերենով կամ անգլերենով.

3) անձնագրի պատճենը` Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի լինելու դեպքում, իսկ Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի չհանդիսանալու դեպքում՝ անձը հավաստող փաստաթղթի պատճենը, եթե այն կազմված է անգլերենով կամ ռուսերենով: Անձը հավաստող փաստաթուղթն այլ լեզվով կազմված լինելու դեպքում ներկայացվում է նոտարական կարգով վավերացված թարգմանությունը` հայերենով, ռուսերենով կամ անգլերենով:

4.1.3 Սույն հրավերի 4.1.2-րդ կետով սահմանված փաստաթղթերն ստալանու օրվան հաջորդող 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոնը հաստատում է Մասնակցի գրանցումը Համակարգում:

4.1.4 Համակարգում Մասնակիցներին գրանցելուց հետո Համակարգն էլեկտրոնային եղանակով յուրաքանչյուրին տեղեկացնում է իր անձը համակարգում հաստատող գործարքի թվի մասին: Գրանցված Մասնակիցները 30 օրացուցային օրվա ընթացքում պետք է մուտք գործեն Համակարգ և մուտքագրեն էլեկտրոնային ուղերձ-նամակով ստացված գործարքի թիվը, հակառակ դեպքում Համակարգում վերջիններիս գրանցումը կհամարվի անվավեր և կպահանջվի նոր գրանցում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Համակարգով ոչ ուշ, քան **նոյեմբերի 20-ի ժամը «11:00»-ն**[[1]](#footnote-1)։ Ընթացակարգի հանձնաժողովի քարտուղարն է` Գագիկ Ջանջուղազյանը։ Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվում Համակարգի կողմից։

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է`

ա. գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում` նշելով հարկ վճարողի հաշվառման համարը,

բ. իր կողմից հաստատված հայտարարություններ՝ Օրենքով նախատեսված մասնակ­ցության իրավունքի և հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշներին իր համապատասխանության մասին,

գ. գնային առաջարկ,

դ. հայտի ապահովում,

ե. գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

զ. համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցը գնման ընթացակարգին մասնակցում է համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

**5. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ**

**ԵՎ ԴՐԱՆՔ ՀԵՏ ՎԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ**

5.1Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն` հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը։

5.2 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն` Մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 4.2 կետում նշված` հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը։

**6. ՀԱՅՏԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ**

6.1 Մասնակիցը հայտով` սույն հրավերով սահմանված կարգով, ներկայացնում է հայտի ապահովում և որոշում է հայտի ապահովման չափը, որը չի կարող պակաս լինել հայտով առաջարկվող գնի երկու տոկոսից։

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է Մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության` տուժանքի ձևով, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 9 հավելվածով։

6.2 Հայտի ապահովումը` տուժանքը, վճարում է Մասնակիցը, եթե նա`

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից.

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը.

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է գնման գործընթացին հետագա մասնակցությունից։

6.3 Հայտի ապահովման գործողության ժամկետը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը։

**7. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ**

7.1 Հայտերի բացումը կկատարվի **նոյեմբերի 20-ի ժամը «11:00»-**ին Համակարգի միջոցով։ Հայտերի բացման օրը և ժամը պետք է համընկնի դրանք ներկայացնելու վերջնաժամկետին:

Հայտերի բացման նիստում գնահատող հանձնաժողովի նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապա­րակում է գնման առարկայի ընդհանուր (նախահաշվային) գինը՝ մեկ թվով արտահայտված։

Գնահատող հանձնաժողովի առաջին բացող անդամն իր կատարած նշումներով երկրորդ բացող անդամի դիտարկմանն է ներկայացնում բացման ենթակա այն հայտերի ցուցակը, որոնց Համակարգը դիտել է որպես ներկայացված (պիտանի) հայտեր, որից հետո երկրորդ բացող անդամը հաստատում է իրեն ներկայացված հայտերի ցուցակը: Հաստատումից հետո բեռնվում է հայտերի բացման մասին արձանագրությունը (Համակարգում՝ հաշվետվություն), որը հայտերի բացման օրը հանձնաժողովի քարտուղարը ոչ ավտոմատ եղանակով տրամադրում է Մասնակիցներին:

7.1.1 Գնահատման գործընթացը կատարվում է գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին համապատասխան:

7.1.2 Գնահատման արդյունքները վավերացվում են գնահատող հանձնաժողովի նախագահի կողմից, որից հետո հայտերը դասակարգվում են ըստ գնահատման արդյունքների՝ նվազագույն գնային առաջարկից մինչև առավելագույն գնային առաջարկը:

7.1.3 Գնահատող հանձնաժողովի նախագահն անմիջապես ստեղծում է գնահատման մասին արձանագրությունը՝ էքսել (MS-Excel) ֆայլով:

7.1.4 Գնահատող հանձնաժողովի անդամները հայտերի բացման օրը հաստատում կամ մերժում են գնահատող հանձնաժողովի նախագահի ստեղծած արձանագրությունը:

7.1.5 Պատվիրատուի ղեկավարը հաստատում կամ մերժում է արձանագրությունը: Մերժելու դեպքում Պատվիրատուի ղեկավարը պահանջում է հայտերի վերագնահատում, որից հետո վերջնական հաստատում է արձանագրությունը:

7.2 Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն` գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Հայտերի բացման օրվան հաջորդող օրացուցային օրվա ընթացքում հայտերի բացման արձանագրութան պատճենները տրամադրվում են բոլոր Մասնակիցներին:

7.2.1 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով։ Բավարար են գնահատվում հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են։

7.2.2 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որոշվում է` բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից` նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած Մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով։ Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելիս գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն հրավերի 2-րդ մասի 4.2 կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

7.2.3 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը։ Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով` տվյալ օրվա Կենտրոնական Բանկի սահմանած փոխարժեքով։

7.2.4 Հանձնաժողովի, Պատվիրատուի և Մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ`

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ Մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ Մասնակցի հայտ։ Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը և (կամ) վճարման պայմանների փոփոխությանը.

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի։

7.2.5 Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր Մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցները՝

ա. առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած Մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայման­ները բավարարող գնահատված բոլոր Մասնակիցների հետ վարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր Մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները),

բ. հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կասեցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված բոլոր Մասնակիցներին էլեկտրոնային ձևով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցությունների վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին,

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից հաշված երկրորդ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր Մասնակցի` տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս Մասնակիցների համար, և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը Մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը,

ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ Մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում և հայտարարվում են առաջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած Մասնակիցները,

զ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե Մասնակիցների ներկայացրած գները դեռևս գերազանցում են գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը, գնման ընթացակարգը հայտարարվում է չկայացած, և պայմանագիր չի կնքվում:

7.2.6 Պահանջի դեպքում Մասնակցի հայտի, ներառյալ գնային առաջարկի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած Մասնակցին:

7.3 Եթե հայտերի բացման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյուն­քում հայտերում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ հայտում բացակայում է գնային առաջարկը կամ գնային առաջարկը ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է Մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետի ավարտը շտկել անհամապատասխանությունը:

7.4 Եթե սույն հրավերի 7.3 կետով սահմանված ժամկետում Մասնակիցը շտկում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինս հայտը գնահատվում է բավարար: Հակառակ դեպքում հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում:

7.5 Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը`

1) ոչ ավտոմատ եղանակով ծանուցում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված և նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած Մասնակցին` առաջարկելով 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում ներկայացնել որակավորման չափանիշները հիմնավորող սույն հրավերի 2-րդ մասի` հայտը պատրաստելու հրահանգի 3-րդ բաժնով նախատեսված փաստաթղթերը: Առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակիցը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուի պաշտոնական էլեկտրոնային փոստին` « *info@interlimens.com* », է ուղարկում սույն ենթակետով նախատեսված փաստաթղթերը:

Սույն ենթակետով սահմանված ժամկետում փաստաթղթերը չներկայացվելու դեպքում հանձնա­ժողովը մերժում է առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակցի հայտը և փաստաթղթեր ներկայաց­նելու պահանջ է ներկայացնում հաջորդող տեղը զբաղեցրած Մասնակցին:

2) էլեկտրոնային եղանակով Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն հարցում է ներկայացնում առաջին և երկրորդ տեղ զբաղեցրած Մասնակիցների՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի նկատմամբ հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ժամկետանց հարկային պարտավորությունների, ինչպես նաև սույն հրավերի 2.3 կետի <<Ֆինանսական միջոցներ>> որակավորման չափանիշին վերաբերող պարբերությամբ նախատեսված որակավորման պահանջի առկայության վերաբերյալ՝ ներկայացնելով հարկ վճարողի հաշվառման համարը, ընդ որում նշված հարցումն ուղարկվում է [Ashkhen\_Papoyan@taxservice.am](mailto:Ashkhen_Papoyan@taxservice.am) էլեկտրոնային փոստի հասցեին սույն հրավերի 7-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան` էլեկտրոնային նամակի պատճենները միաժամանակ ուղարկելով [Lusine\_Ghahramanyan@taxservice.am](mailto:Lusine_Ghahramanyan@taxservice.am) և [procurement@minfin.am](mailto:procurement@minfin.am) էլեկտրոնային փոստի հասցեներին.

3) ոչ ավտոմատ եղանակով ծանուցում է առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակցին առաջարկելով սույն կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված ժամկետում ներկայացնել նաև լրացուցիչ հիմնավորումներ, եթե առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակիցը ներկայացրել է չհիմնավորված ցածր գնային առաջարկ: Սույն մասով սահմանված ժամկետում փաստաթղթային հիմնավորումները չներկայացվելու կամ ներկայացված հիմնավորումները գնահատող հանձնաժողովի կողմից ոչ բավարար համարվելու դեպքում հանձնաժողովը մերժում է առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակցի հայտը և փաստաթղթեր ներկայացնելու պահանջ է ներկայացնում հաջորդող տեղը զբաղեցրած Մասնակցին: Ընդ որում, գնային առաջարկը համարվում է չհիմնավորված ցածր, եթե այն ցածր է տվյալ գնման հայտով նախատեսված առավելագույն գնի 75 տոկոսից:

7.5.1 Պայմանագիրը կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագրեր կնքելու միջոցով։ Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգում հաղթող ճանաչված, սակայն պայմանագիր կնքելուց հրաժարված մասնակիցը։

7.5.2 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով)։ Նման դեպքում`

1) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի սույն կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած պարտավորության չափով սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին.

2) Մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն.

3) կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ Պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները։

7.6 Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը սույն հրավերի 7.5 կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով Պատվիրատուին տրամա­դրում է հարցման մասին սույն հրավերի 8-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան եզրակացություն: Սույն կետով սահմանված ժամկետում Հայաս­տանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունից եզրակացության չստաց­ման դեպքում Մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը համարվում է իրականությանը համապատասխանող: Եթե տրամադրված եզրակացության արդյունքում Մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը` Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի նկատմամբ ժամկետանց հարկային պարտավորություններ չունենալու մասով, որակվում է իրականությանը չհամապատաս­խանող, ապա`

1) հայտերի գնահատման արդյունքների հրապարակման նիստում հանձնաժողովի որոշմամբ տվյալ Մասնակցի հայտը մերժվում է, և

2) այդ Մասնակցի տվյալները գնման գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու գործընթաց նախաձեռնելու նպատակով ի հայտ եկած հանգամանքների մասին տեղեկությունները Պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայա­ս­տանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն` դրանց ի հայտ գալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Սույն կետում նշված` Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության կողմից տրամադրված եզրակացությունը համարվում է հարկային գաղտնիք, բացառությամբ Մասնակցի կողմից կամ նրա համաձայնությամբ հրապարակված տեղեկությունների:

7.7 Սույն հրավերի 7.5-րդ կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված` Մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերն ուղարկելու ժամկետի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը քարտուղարն էլեկտրոնային եղանակով հանձնաժողովի անդամներին միաժամանակ տրամադրում է առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակցի կողմից ներկայացված փաստաթղթերի պատճենները, գնահատման թերթիկների երկուական օրինակ և Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունից ստացված եզրակա­ցությունը: Սույն կետում նշված փաստաթղթերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստը հրավիրվում է ոչ ուշ, քան փաստաթղթերը հանձնաժողովի անդամներին տրա­մադրվելուն հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

7.8 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա գտնվել հանձնաժողովի նիստերին։ Նրանք կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում։

7.9 էլեկտրոնային եղանակով ծանուցումներն իրականացվում են տեղեկությունները էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում դրանք ուղարկողը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

**8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ, ՀԱՄԵՄԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈՒՄԸ**

8.1 Սույն հրավերի 7.7 կետով նախատեսված որակավորման պահանջները հիմնավորող փաստաթղթերը գնահատելու նպատակով հրավիրվող նիստում`

8.1.1 հանձնաժողովը գնահատում է սույն հրավերի 7.7 կետի համաձայն ներկայացված փաստաթղթերի (տեղեկությունների) համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին։

8.1.2 Առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակցի կողմից փաստաթղթերն ամբողջական չներկայացվելու, ինչպես նաև ներկայացրած որակավորման չափանիշները հիմնավորող՝ սույն հրավերով նախատեսված փաստաթղթերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջների նկատմամբ անհամապատաս­խանու­թյուններ արձանագրվելու դեպքում հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրն էլեկտրոնային եղանակով ծանուցում է առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակցին առաջարկելով մեկ աշխա­տանքային օրվա ընթացքում շտկել անհամապատասխանությունը:

8.1.3 Առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակցի կողմից արձանագրված անհամա­պա­տասխանությունը սահմանված ժամկետում՝

1) շտկելու դեպքում հայտը գնահատվում է բավարար և առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակից.

2) չշտկելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ հայտը մերժվում է և փաստաթղթեր ներկայացնելու պահանջ է ներկայացվում հաջորդաբար տեղ զբաղեցրած Մասնակցին:

8.1.4 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (հրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովը ընտրված մասնակցի որոշման նպատակով կիրառում են սույն հրավերով նախատեսված պայմանները:

8.2. Հայտը գնահատվում է բավարար, եթե սույն հրավերի 7.7 կետի համաձայն ներկայացված տվյալները բավարարում են հրավերով սահմանված պահանջները։ Մասնակցի որակավորումը գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն հարվերի ընթացակարգի հայտը պատրաստելու հրահանգի 3-րդ բաժնով նախատեսված պահանջները։Նման դեպքում Մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված։

8.4 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը։ Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները։

8.5 Մասնակիցը, իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր։

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է ստուգել Մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը` օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե Մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապա­տասխանող, ապա`

1) տվյալ Մասնակցի հայտը մերժվում է.

2) Մասնակցի տվյալները գնման գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու գործընթաց նախաձեռնելու նպատակով ի հայտ եկած հանգամանքների մասին տեղեկությունները Պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն` դրանց ի հայտ գալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

8.6. Սույն հրավերի 8.5 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ։

8.7. Պայմանագիր կնքվելու, իսկ սույն ընթացակարգի արդյունքում պայմանագիր չկնքվելու դեպքում այդ հանգամանքը հայտնի դառնալու օրվան հաջորդող օրացուցային օրը հրավիրվում է արդյունքների ամփոփման նիստ, որի ընթացքում հայտարարվում են ընթացակարգի արդյունքները։

8.8 Ընտրված մասնակցին որոշելուց հետո գնահատող հանձնաժողովի քարտու­ղարը՝

1) ոչ ավտոմատ եղանակով համակարգում նշում է ընթացակարգի բավարար գնա­հատված Մասնակիցներին՝ նրանց դասակարգելով ըստ գնահատման արդյունք­ների և գնային առաջարկների.

2) ընթացակարգի Մասնակիցներին համակարգի միջոցով ուղարկում է՝

ա. հայտարարություն գնահատման արդյունքների մասին՝ կցելով հայտերի գնահատ­ման մասին արձանագրությունը.

բ. հայտարարություն՝ պայմանագիր կնքելու որոշման մասին, որը հրապարակում է նաև gnumner.am և armeps.am կայքերում:

8.9 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և Պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է։

**Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում առնվազն << 5 >> օրացուցային օր է։** **Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե հայտ է ներկայացրել միայն մեկ Մասնակից*,* որի հետ կնքվում է պայմանագիր:**

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ Մասնակից գնումների բողոքարկման խորհրդում չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը։ Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կնքած պայմանագիրն առոչինչ է։

8.10 Ամփոփման նիստի վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը։ Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները։

8.11 Եթե հանձնաժողովի անդամը և (կամ) Մասնակիցը ամփոփման նիստի վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել ամփոփման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր` նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն մասի 8.10 կետում նշված արձանագրությանը։

**9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ**

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա` Պատվիրատուի կողմից։ Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր` մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով։

9.2 Ընտրված մասնակիցը հայտարարվելուն հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում Պատվիրատուն Համակարգի միջոցով ծանուցում է ընտրված մասնակցին` ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը և պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջը։

9.2.1 Անգործության ժամանակահատվածի ավարտից հետո գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը պայմանագիր կնքելու վերաբերյալ առաջարկ է ներկայացնում ընտրված մասնակցին:

9.3 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո սույն հրավերի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամկետի ավարտից 5 օրացուցային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և սույն հրավերի 10.1 կետով նախատեսված ժամկետում Պատվիրատուին չի ներկայացնում պայմանագրի, իսկ պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում նաև կանխավճարի ապահովումը*[[2]](#footnote-2),* ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից։

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը Պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է Պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Ընդ որում, Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

9.3.1 Պայմանագիր կնքելու վերաբերյալ առաջարկ ստացած Մասնակիցը պարտավոր է Համակարգի միջոցով ընդունել կամ մերժել իրեն ներկայացված առաջարկը:

Հայտի ապահովումը` տուժանքը, վճարում է Մասնակիցը, եթե նա հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից։

9.4 Մինչև սույն հրավերի 9.3 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը։

9.5 Մասնակցի կողմից պայմանագիրը կնքելու վերաբերյալ առաջարկն ընդուն­վելուց հետո Պատվիրատուի ղեկավարը կնքում է պայմանագիրը, իսկ գնահատող հանձնա­ժողովի քարտուղարը համակարգում ստեղծում ու հրապարակում է պայմանագրի կնքման մասին հայտարարություն:

**10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ**

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում։ Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում։

10.2 Պայմանագրի կատարման ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի տասը տոկոսը։ Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության` տուժանքի ձևով (Հավելված N 10)։

10.3 Պայմանագրով Պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը նախապես Պատվիրատուին է ներկայացնում կանխավճարի ապահովում` կանխավճարի չափով, երաշխիքի ձևով (օրինակելի ձևը ըստ Հավելված 11-ի)*,* ընդ որում` պետության համար պարտավորություններ առաջացնող գնումների գործարքների դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթղթում որպես բենեֆիցիար պետք է նշվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: Կանխավճարի մարման կարգը սահմանած է պայմանագրի նախագծով։

10.4 Եթե այլ բան նախատեսված չէ պայմանագրով, ապա պայմանագրի և (կամ) կանխավճարի ապահովումը վերադարձվում է այն ներկայացնողին պայմանագրի կատարման ավարտից հետո ոչ ուշ, քան հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում։

**11. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ ՉԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԵԼԸ**

11.1 Օրենքի 35-րդ հոդվածի համաձայն` հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե`

1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.

2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը[[3]](#footnote-3).

3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.

4) պայմանագիր չի կնքվում։

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, Պատվիրատուն [www.gnumner.am](http://www.gnumner.am) կայքում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը։

**12. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՄ)**

**ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ**

**ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ**

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու Պատվիրատուի, գնահատող հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները։

12.1.1 Յուրաքանչյուր անձ, ով գտնում է, որ Պատվիրատուի կամ գնահատող հանձնա­ժողովի գործողությունների հետևանքով խախտվել են կամ կարող են խախտվել գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջ­ները, իրավունք ունի ահա­զանգելու կենտրոնի թեժ գծին:

12.1.2 Գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտման վերաբերյալ կենտրոնի թեժ գծին ահազանգ ստանալու դեպքում`

1) կենտրոնն ստացված ահազանգի վերաբերյալ կազմում է արձանագրություն, եթե առկա են հետևյալ տեղեկությունները`

ա. Պատվիրատուի անվանումը,

բ. գնման ընթացակարգի ծածկագիրը կամ առարկան,

գ. գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտման առարկան,

դ. ահազանգողի անունը (անվանումը), եթե այն հայտնի է.

2) կենտրոնի պետի հանձնարարականով կենտրոնի պաշտոնատար անձը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հեռախոսակապ է հաստատում տվյալ ընթացակարգի գնումների համակարգողի, իսկ անհնարինության դեպքում` Պատվիրատուի ղեկավարի կամ աշխատակազմի ղեկավարի հետ և վերջինիս տեղեկացնում է ստացված ահազանգի վերաբերյալ, ինչպես նաև ներկայացնում է Պատվիրատուի կողմից կենտրոնին ներկայացվելիք անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկը: Կենտրոնն ստացված ահազանգի, ինչպես նաև ներկայացվելիք փաստաթղթերի ցանկի վերաբերյալ սույն ենթակետով նախատեսված ժամկետում ծանուցում է նաև էլեկտրոնային փոստով` Պատվիրատուի պաշտոնական էլեկտրոնային հասցեի առկայության դեպքում.

3) Պատվիրատուն մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով սկանավորված տարբերակով կենտրոնին է տրամադրում պահանջված փաստաթղթերի պատճենները, ինչպես նաև ստացված ահազանգի վերաբերյալ Պատվիրատուի գրավոր կարծիքը.

4) եթե Պատվիրատուի կողմից ընդունվում է կատարված խախտումը և վերջինս համաձայնում անմիջապես վերացնել այն, ապա արձանագրված խախտման և դրա վերացման մասին տեղեկատվությունը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր տրամադրում է կենտրոնին.

5) եթե Պատվիրատուն գտնում է, որ ահազանգված խախտումն առկա չէ,   
ապա`

ա. մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոն է ներկայացնում գրավոր հավաստում խախտման բացակայության մասին, ինչպես նաև` տվյալ գնման ընթացակարգին վերաբերող պահանջված փաստաթղթերի պատճենները,

բ. պահանջվող տեղեկատվությունը և փաստաթղթերի պատճեններն ստանալուց հետո երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոնում հրավիրվում է քննարկում, որին կարող են մասնակցել բոլոր շահագրգիռ կողմերը,

գ. հրավիրված քննարկման վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն,

դ. քննարկման արդյունքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտում արձանագրվելու դեպքում, կենտրոնի պետի հանձնարարականով, կենտրոնը բողոքարկման գործընթաց է նախաձեռնում գնումների բողոքարկման խորհրդում,

ե. կենտրոնի կողմից բողոքարկման խորհուրդ բողոքը ներկայացվում է գրավոր` կենտրոնի պետի կողմից, որում ներառվում են Պատվիրատուի անվանումը և գտնվելու վայրը, բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան, կենտրոնի կողմից արձանագրված խախտման առարկան և պահանջը, ահազանգող անձի պահանջը (եթե նման պահանջ առկա է), բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները, այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ.

6) կենտրոնի կողմից բողոքարկման խորհուրդ ներկայացված բողոքը քննվում է գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և գնումների բողոքարկ­ման խորհրդի գործունեության կարգով սահմանված ընթացակարգով:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքարկումների հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանարապետության քաղաքացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ։

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն`

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու Պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները գնումների բողոքարկման խորհրդին` դիմում ներկայացնելով` <<Գնումների աջակցման կենտրոն>> ՊՈԱԿ-ին աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ, 115 սենյակ հասցեով,

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, Պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները։

12.4 Խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով`

1) բողոքը ներկայացրած անձի անունը (անվանումը) և հասցեն.

2) Պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան.

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը, ընդ որում` բողոքարկման վճարի չափը կազմում է երեսուն հազար դրամ, որը պետք է փոխանցվի <<Հայէկոնոմբանկի Արաբկիրի>> մ/ճ, Հ/Հ 163058100971 <<Գնումների աջակցման կենտրոն>> ՊՈԱԿ-ի հաշվեհամարին: Լիազոր մարմնի և գնումների աջակցման կենտրոնի կողմից գնումների բողոքարկման խորհրդում բողոքարկման գործընթաց նախաձեռնվելու դեպքում բողոքարկման համար վճար չի կատարվում.

7) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ։

12.5 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է պայմանագիր կնքելու որոշումը, ապա բողոքը կարող է ներկայացվել միայն սույն մասի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում։

12.6 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 48-րդ հոդվածի պահանջներին, ապա գնումների աջակցման կենտրոնը խորհրդի անունից այդ մասին տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին` նրան տալով արձանագրված թերությունները վերացնելու հնգօրյա ժամկետ։

12.7 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, Պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա գտնվելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները։

12.7.1 Բողոքի վերաբերյալ որոշումների ընդունման գործընթացներում գնումների բողոքարկման խորհրդի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող է մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության տնտեսական մրցակցության պաշտպանության պետական հանձնաժողովի ներկայացուցիչը:

12.8 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում և հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ուշ, քան քսան օրացուցային օրվա ընթացքում։ Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է։

12.9 Խորհուրդն իրավունք ունի ընդունել հետևյալ որոշումները`

1) որպես միջանկյալ ընթացակարգ` կիրառելու ժամանակավոր միջոցներ, որոնք ուղղված են ներկայացված խախտման վերացմանը կամ առնչվող շահերին հասցվելիք հետագա վնասների կանխմանը, այդ թվում` գնումների ընթացակարգը կամ Պատվիրատուի, հանձնաժողովի կայացրած որևէ որոշման իրականացումը կասեցնելուն ուղղված միջոցներ.

2) դադարեցնելու գնումների ընթացակարգի ընթացքում Պատվիրատուի կամ հանձնաժողովի կայացրած առանձին որոշումներ, այդ թվում` սույն մասի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը.

3) չեղյալ հայտարարելու կնքված պայմանագիրը`

ա. եթե Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքել է առանց Օրենքի պահանջների համաձայն պայմանագրի մասին ծանուցում հրապարակելու,

բ. Օրենքի 9-րդ հոդվածի կամ սույն մասի 12.17 կետի պահանջները խախտելու դեպքում, եթե նման խախտումը զրկել է շահագրգիռ մասնակցին նախքան պայմանագրի կնքումն իրավական պաշտպանության միջոցների դիմելու հնարավորությունից, և եթե նման խախտումը համադրված է պետական գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության այլ պահանջների խախտման հետ, և եթե վերջին խախտումն ազդել է պայմանագիր կնքելու շահագրգիռ մասնակցի հնարավորությունների վրա.

4) եթե, սույն մասի 12.6 կետի պահանջներին հակառակ, հանձնաժողովը բոլոր համապատասխան փաստերը քննելուց հետո գտնում է, որ ընդհանուր գերակա շահերը պահանջում են ուժի մեջ թողնել պայմանագիրը, ապա կիրառում է այլընտրանքային պատժամիջոցներ`

ա. պայմանագրի կատարման սահմանափակումը` դրա կատարման ժամկետը կրճատելու միջոցով, և (կամ)

բ. Պատվիրատուի հանդեպ պայմանագրի գնի առավելագույնը 10 տոկոսի չափով տուժանքի կիրառում.

5) բոլոր այն դեպքերում, երբ սույն մասի 3-րդ ենթակետով նախատեսված չեղյալ հայտարարելու պատժամիջոցը չի կարող ունենալ հետադարձ ուժ (քանի որ անհնար է վերացնել կատարված պայմանագրային պարտավորությունները), հանձնաժողովը, ի հավելումն, կիրառում է սույն մասի կետի 4-րդ ենթակետի <<ա>> մասով նախատեսված պատժամիջոցը.

6) հայտարարելու Պատվիրատուի գնումների ընթացակարգի օրինական կամ ապօրինի լինելու մասին` պայմանագիրը կնքելուց հետո։ Նման որոշումը հիմք է հանդիսանում դատական կարգով ներկայացվելիք վնասի փոխհատուցման հայցի համար.

7) որոշում կայացնելու Մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցության իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու մասին։

12.10 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում Պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար։

12.11 Բողոքի բանավոր քննությունը բաց է հանրության համար և բողոքը ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում այդ մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում։

12.12 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին` մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացնելով համանման բողոք։ Օրենքի 48-րդ հոդվածի համաձայն բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը զրկվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդ համանման բողոք ներկայացնելու իրավունքից։

12.13 Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվանից` 5 օրացուցային օրվա ընթացքում, հրապարակվում է տեղեկագրում և ուղարկվում է Պատվիրատուին, լիազորված մարմին ու բողոքարկման ընթացակարգում ներգրավված կողմերին։

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել Պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից կատարած խախտման հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում։

12.15 Խորհուրդը կայացնում է բողոքը ներկայացրած անձի պահանջած ժամանակավոր միջոցը կիրառելու մասին որոշում, եթե նման միջոցը պատշաճ և անհրաժեշտ է ակնկալվող վնասը մինչև բողոքի վերաբերյալ վերջնական որոշման կայացումը կանխելու համար։

12.16 Խորհուրդը հաշվի է առնում ժամանակավոր միջոցի հնարավոր հետևանքները բոլոր այն շահերի, այդ թվում` հանրային շահի համար, որոնք կրելու են վնասներ, և կարող է կայացնել նման միջոց չկիրառելու մասին որոշում, եթե դրա բացասական հետևանքները կարող են գերազանցել օգուտը։ Ժամանակավոր միջոց չկիրառելու մասին որոշումը չի կարող ազդել նման միջոցի դիմած անձի որևէ այլ հայցի վրա։

12.17 Բողոքը ինքնաբերաբար չի կասեցնում պայմանագրի կնքման ընթացակարգը, սակայն մինչև խորհրդի կողմից սույն հրավերի 12.15-րդ կամ 12.16-րդ կետերով նախատեսված որոշման ընդունումը Պատվիրատուն իրավունք չունի պայմանագիր կնքելու։

**ՄԱՍ II**

**Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ**

**Բ Ա Ն Ա Կ Ց Ա Յ Ի Ն Ը Ն Թ Ա Ց Ա Կ Ա Ր Գ Ի Հ Ա Յ Տ Ը Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ**

**1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել Մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս։

1.2 Նպատակահարմարության դեպքում Մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող` այլ ձևերով` պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները։

1.3 Հայտերը (ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, բացառությամբ սույն հրահանգի 3.2 կետում նշված դեպքերի) պետք է կազմված լինեն հայերեն։

**2. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ**

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար անհրաժեշտ է Պատվիրատուին ներկայացնել հայտ։

Հայտը սույն հրավերով նախատեսված կարգով սույն ընթացակարգին մասնակցելու ցանկություն ունեցող անձի կողմից նախապատրաստված և Պատվիրատուին ներկայացված գնման առարկայի վերաբերյալ առաջարկն է:

Ընթացակարգին մասնակցելու համար Մասնակիցը Համակարգի միջոցով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները)՝ հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

Մասնակիցը Հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված`

**1) «Պիտանելիության չափորոշիչ».**

2.2 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում` (Հավելված N 1), ընդ որում պարտադիր է նշել Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի հասցեն։

2.2.1 «Մասնակցության իրավունքը» չափանիշի` սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին հայտարարություն իր իսկ կողմից հաստատված` ստորագրված և կնքված այն մասին, որ Մասնակիցը`

1) դատական կարգով սնանկ ճանաչված չէ,

2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,

3) որի գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4) ներառված չի գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում,

5) չունի գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն։

Նշված հայտարարության առաջարկվող ձևը և դրա նկատմամբ առաջադրվող պահանջները ներկայացված են սույն հրավերի N 2 հավելվածում։

Եթե Մասնակիցը հայտով ներկայացրել է սույն հրավերի 2.2.1 կետով նախատեսված պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ Մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին։ Բացի հայտարարությունից, 2.2.1 կետով նախատեսված պահանջների հիմնավորման նպատակով Մասնակցից, այդ թվում՝ ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել։

Եթե Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապացուցվել է Մասնակցի` գնումների գործընթացում հակամրցակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման դրսևորման փաստը, ապա տվյալ Մասնակիցը ներառվում է գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում։

2.2.2. հայտի ապահովում` տուժանքի ձևով (Հավելված N 9),

**2) «Տեխնիկական չափորոշիչ»**.

2.2.3 Հայտարարություն` մասնագիտական փորձառության մասին

1) (Հավելված 3.1), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագիր: Նախկինում կատարված պայմանագիրը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)` գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթա­ցա­կարգի շրջանակներում Մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, որից առնվազն մեկ պայմանագրի շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ծավալը գումարային արտահայ­տությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում Մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի քսան տոկոսից, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող։

2) Գործարքները համարվում են համանման (նմանատիպ), եթե դրանք դասվում են սույն հրավերով նախատեսված` համանման համարվող տնտեսական գործունեության նույն խմբերում: *Նմանատիպ են համարվում* «*Ծրագրային ապահովման նախագծում և մշակում կամ Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների ինժեներական համակարգերի մշակում, տեղադրում և շահագործում, կամ տեղեկատվական տեխնոլոգիաների համակարգերի ինտեգրում*» *ծառայությունների մատուցման գործարքները։*

Հրավերով սահմանված՝ համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները տարաբնույթ (երկակի) մեկնաբանելու հնարավորության դեպքում առկա տարբերությունը մեկնաբանվում է ի օգուտ Մասնակցի:

2.2.4 Հայտարարություն (Հավելված N 3.3) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող։

2.2.5 Հայտարարություն պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին.

1) Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանդիսացող Մասնակիցն իր հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.4 ) այն մասին, որ իր կողմից հայտը ներկայացվելուն նախորդող՝

ա. երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը պակաս չէ ներկայացված գնային առաջարկից.

բ. հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չի գերազանցել ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը.

Այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող։

2) եթե Մասնակիցը չի հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ Մասնակիցը ֆիզիկական անձ է, ապա Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.5) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող:

2.2.6 Հայտարարություն (Հավելված N 3.6) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող։

2.2.7 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

2.2.8 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցը գնման ընթացակարգին մասնակցում է համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): *Համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող` մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից, բացառությամբ որակավորման չափանիշներին վերաբերող փաստաթղթերի, որոնք հաստատվում են կոնսորցիումի առանձին անդամների կողմից` համաձայն կոնսորցիումի պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած պարտավորության:*

**3) «Ֆինանսական չափորոշիչ»**.

2.2.10 գնային առաջարկ, որը ներկայացվում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով։ Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկ` բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում (Հավելված N 4),

**3. ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԸ ԶԲԱՂԵՑՐԱԾ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԿՈՂՄԻՑ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ**

3.1 Սույն հրավերով նախատեսված որակավորման չափանիշները հավաստելու համար առաջին տեղ զբաղեցրած Մասնակիցը Պատվիրատուի էլեկտրոնային փոստին « info@interlimens.com» է ուղարկում սույն հրավերի 5-րդ հավելվածով նախատեսված գրությունը, որին կցվում է

ա) նախկինում` հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում, պատշաճ ձևով իրականացրած համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագրի պատճենը, ընդ որում` նախկինում կատարված պայմանագիրը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)` գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթա­ցա­կարգի շրջանակներում Մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, որից առնվազն մեկ պայմանագրի շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ծավալը գումարային արտահայ­տությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում Մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի քսան տոկոսից, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար` տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատած` պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձման-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումն ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը:

3.2 Հայտում ներառվող` դիպլոմների պատճենները, տրանսպորտային միջոցների, տեխնիկական միջոցների, սարքերի, սարքավորումների վերաբերյալ փաստաթղթերը, որոնք տրամադրվել են խորհրդային ժամանակաշրջանում կամ հետխորհրդային ժամանակաշրջանում` Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինների կողմից, կարող են կազմված լինել ռուսերեն լեզվով, եթե դրանք ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ուժը կորցրած չեն ճանաչվել (համարվել)։

3.3 Հայտում ներառված բոլոր կնքված փաստաթղթերը պետք է ստորագրված լինեն կնքողի կողմից։

3.4 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները։

**4. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ**

4.1 Առաջարկվող գինը ծառայության արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից, որի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով Համակարգի միջոցով:

4.1.1 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկ` բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե Մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա Մասնակցի կողմից հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով ներբեռնված փաստաթղթով ներկայացրած գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում Մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

4.2 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գումարով և Համակարգում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրա­պետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման։

**Հավելված Ա**

**« ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 » ծածկագրով**

**բանակցային ընթացակարգի հրավերի**



**Հավելված 1**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

**բանակցային ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

***բ ա ն ա կ ց ա յ ի ն ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն***

**Դ Ի Մ ՈՒ Մ**

###### Բ Ա Ն Ա Կ Ց Ա Յ Ի Ն Ը Ն Թ Ա Ց Ա Կ Ա Ր Գ Ի Ն Մ Ա Ս Ն Ա Կ Ց Ե Լ ՈՒ

հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցելու

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

<<Պատվիրատուի անվանումը>>-ի կողմից <<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->> ծածկագրով հայտարարված բանակցային ընթացակարգին և հրավերի պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտը և համաձայն է սույն հրավերի 7.5 կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված հարցումը և դրա հետ կապված` գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված գործողություններն իրականացնելու համար:

-ն հայտնում և հավաստում է, որ իր հիմնադրի կողմից

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իր հիմնադրին պատկանող բաժնեմաս ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին բացառվում է, բացառությամբ`

1) պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների,

2) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցության դեպքերի։

-ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է` <<Մասնակցի հարկ վճարողի

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հաշվառման համար>>։

-ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է` <<Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հասցե>>։

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

**Հավելված 2**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

**բանակցային ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

***բ ա ն ա կ ց ա յ ի ն ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն***

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ԲԱՆԱԿՑԱՅԻՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀՐԱՎԵՐՈՎ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԻՆ ԻՐ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ**

-ն հայտնում և հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ.

1) դատական կարգով սնանկ ճանաչված չէ,

2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,

3) << >>-ի գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4) << >>-ն ներառված չի գնումների գործընթացին

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում,

5) բացակայում է գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

***(ամսաթիվը, ամիսը)***

**Հավելված 3.1**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

**բանակցային ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

***բ ա ն ա կ ց ա յ ի ն ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն***

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով -ն հայտնում և հավաստում է, որ բանակցային

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ընթացակարգի հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է որի ընդհանուր

(համանման (նմանատիպ) պայմանագրի(երի) անվանումը(ները))

արժեքը կազմել է ՀՀ դրամ և պարտավորվում է սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնել հայտարարությունը հիմնավորող` հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը։

*Ընդ որում դրա (դրանց) շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)` գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթա­ցա­կարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, որից առնվազն մեկ պայմանագրի շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ծավալը գումարային արտահայ­տությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի քսան տոկոսից:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

### (ամսաթիվը, ամիսը)

**Հավելված 3.3**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

**բանակցային ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

### **բ ա ն ա կ ց ա յ ի ն ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն**

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով ----------------------------------------------------------------------------ն հայտնում և հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցներ և այդ տեխնիկական միջոցներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

**Հավելված 3.4**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

**բանակցային ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

### **բ ա ն ա կ ց ա յ ի ն ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն**

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով ---------------------------------------------------------------------------------ն հայտնում և հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հայտը ներկայացնելուն նախորդող՝

ա. երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը պակաս չէ ներկայացված գնային առաջարկից.

բ. հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չի գերազանցել ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

**Հավելված 3.5[[4]](#footnote-4)**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

**բանակցային ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

### **բ ա ն ա կ ց ա յ ի ն ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն**

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով ----------------------------------------------------------------------------ն հայտնում և հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներ և այդ ֆինանսական միջոցներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը։

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

**Հավելված 3.6**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

**բանակցային ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

### **բ ա ն ա կ ց ա յ ի ն ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն**

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով ---------------------------------------------------------------------------------ն հայտարարում և հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսներ և այդ աշխատանքնային ռեսուրսներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը և պարտավորվում է սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնել հայտարարությունը հիմնավորող` հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը։

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

**Հավելված 4**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

**բանակցային ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

***բ ա ն ա կ ց ա յ ի ն ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն***

**Գ Ն Ի Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ**

Ուսումնասիրելով Ձեր կողմից տրամադրված <<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->> ծածկագրով բանակցային ընթացակարգի հրավերը, այդ թվում` կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը,

-ն առաջարկում է պայմանագիրը կատարել

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հետևյալ գներով.

**(ՀՀ դրամ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/Հ** | **Ծառայության անվանումը** | **Ինքնարժեք** | **Շահույթ** | **ԱԱՀ\*** | **Առաջարկված ընդհանուր գինը**  **/տառերով և թվերով/** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | *4* | ***5*** | ***6=3+4+5*** |
| **1** | <<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N1>> |  |  |  |  |
| **2** | <<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N2>> |  |  |  |  |
| **3** | <<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N3>> |  |  |  |  |
| **…** | ... |  |  |  |  |
| **…** | ... |  |  |  |  |

***\*Եթե Մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում։***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

**Հավելված 5**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

**բանակցային ընթացակարգի հրավերի**

**<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով**

***բ ա ն ա կ ց ա յ ի ն ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի գ ն ա հ ա տ ո ղ հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ն***

Կից Ձեզ եմ ներկայացնում \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-ի` <<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->>

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ծածկագրով բանակցային ընթացակարգին մասնակցելու հրավերով նախատեսված` որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը հիմնավորող` հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ.

(ամսաթիվը, ամիսը)

*Հավելված 6*

<<ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 >> ծածկագրով

*բանակցային ընթացակարգի հրավերի*

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ**

**ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ**

**N ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22**

ք. Երևան <<\_\_\_>> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015թ.

ՀՀ ֆինանսների նախարարությունը, ի դեմս աշխատակազմի ղեկավար Ա. Արզումանյանի, որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և ------------------ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն ------------------------ի (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին։

**1. Պայմանագրի առարկան**

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ՀՀ ՖՆ մաքսային ծառայությունների մոնիթորինգային կենտրոնի ստեղծման /տեղադրման/ ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետև` Ծառայություն)` համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների։

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով։

**2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի`

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող Ծառայության ընթացքը և որակը` առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող Ծառայություն.

ա) Չընդունել Ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի Ծառայությունը սույն պայմանագրին համապատասխանող Ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել սույն պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է սույն պայմանագիրը։ Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված Ծառայությունը չի համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է Ծառայության մատուցման ժամկետը։

**2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է`**

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված Ծառայության արդյունքը, իսկ Ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում` այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին։

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում` նաև սույն պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը։

**2.3 Կատարողն իրավունք ունի`**

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև սույն պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը։

**2.4 Կատարողը պարտավոր է`**

2.4.1 Սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել Ծառայության մատուցումը` ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ։

2.4.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը։

2.4.3 Սույն պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին։

**3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

3.1 Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ, իսկ պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև սույն պայմանագրով նախատեսված Ծառայության մատուցման ավարտի օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է ներկայացնում մատուցված Ծառայության մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության 2 օրինակ (Հավելված N 2) և պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (Հավելված N 2.1):

3.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե մատուցված Ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին։ Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրություն չի ստորագրվում և Պատվիրատուն`

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցները.

բ) Կատարողի նկատմամբ կիրառում է սույն պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ։

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու պահից 10 օրյա ժամկետում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ Ծառայությունը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը։

3.4 Եթե Պատվիրատուն սույն պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված ժամկետում չի ընդունում պայմա­նագրի արդյունքը կամ չի մերժում, ապա այն համարվում է ընդունված և սույն պայմանագրի 3.3 կետով սահման­ված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանա­գրությունը:

**4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ**

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա Ծառայության ընդհանուր գինը կազմում է \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_տառերով\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն։ Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը` այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենդրությամբ սահմանված այլ վճարները։

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը։

4.1.1 Պայմանագրի գնից 100 %-ը՝ ----------- (--------------------------) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին` որպես կանխավճար, կանխավճարի ապահովում ներկայացնելու պայմանով։ Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով։ Յուրաքանչյուր դեպքում նվազեցվող (կանխավճարի մարվող) գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ վճարվող գումարի համամասնությամբ։

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած Ծառայության դիմաց վճարում է անկանխիկ` դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով։ Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է բանկային երաշխիք ներկայացնելու դեպքում` սույն պայմանագրի 7.1 կետում նշված համաձայնագրով նախատեսված ամիսներին:

**5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ**

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում Ծառայության մատուցման` սույն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար։

5.2 Սույն պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք` սույն պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով[[5]](#footnote-5)։

5.3 Սույն պայմանագրով նախատեսված Ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ` մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված Ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով։

5.4 Սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ։

5.5 Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ` վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով։

5.6 Սույն պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով։

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց։

**6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ** **(ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)**

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված Համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել։ Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը։ Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին։

**7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**

7.1 Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը։

Սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով նախատեսված Ծառայությունների մատուցումը իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման հիման վրա:

Սույն պայմանագիրը լուծարվում է, եթե այն կնքվելու օրվան հաջորդող տարվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում:

7.2 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար։ Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը գնման պայմանագրի կատարմամբ Պատվիրատուի ստացածով։

7.3 Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը։

Սույն պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտա­վորու­թյունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ` Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

Արգելվում է սույն պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող Ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող Ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման։

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման դեպքերը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը։

7.4 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով

1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հաշված հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում[[6]](#footnote-6):

7.5 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ Պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները[[7]](#footnote-7):

7.6 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև սույն պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը պայմանագրի կողմի առաջարկության առկայության դեպքում` պայմանով, որ` Պատվիրատուի մոտ չի վերացել գնման առարկայի օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով:

7.7 Սույն պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են։

Սույն պայմանագրի կողմերի` երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա։ Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը։

7.8 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում։

7.9 Սույն պայմանագիրը կազմված է **\_\_\_\_** էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ։ Սույն պայմանագրի N 1, N2 և N 2.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ։

7.10 Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության։ Սույն պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության։

7.11 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը։

**8.** **ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ**  --------------------------------------------  (ստորագրություն)    Կ.Տ. | **Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ**    --------------------------------------------  (ստորագրություն)    Կ.Տ. |

*Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ։*

*Հավելված 1*

*<<\_\_\_>>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015թ. կնքված*

*N ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22 ծածկագրով գնման պայմանագրի*

**ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ-ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ծառայության անվանումը | Ձեռքբերվող Ծառայության Նկարագիրը, /հատկանիշները**/** |
| ՀՀ ՖՆ մաքսային ծառայությունների մոնիթորինգային կենտրոնի ստեղծման /տեղադրման/ ծառայություններ | ՀՀ ֆինանսների նախարարության կարիքների համար ՀՀ ՖՆ մաքսային ծառայությունների մոնիթորինգային կենտրոնի ստեղծման /տեղադրման/ ծառայությունների նկարագիրը, համաձայն ներկայացված **տեխնիկական բնութագրերի\*** /կցվում է/  Ծառայության մատուցման վայրը՝ Համաձայն տեխնիկական բնութագրի հավելված 7-ի |
| Ծառայության մատուցման ժամկետը | |
| Սկիզբը | ավարտը |
| Համապատասխան ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման հիման վրա՝ համաձայնագիրն ուժի մեջ մտնելու օրը | Ծառայության մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով համապատասխան ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման հիման վրա` համաձայնագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից հաշված մինչև 365-րդ օրացույցային օրը: |
| Այլ պայմաններ | |
| Երաշխիքային ժամկետը | Սարքերի և սարքավորումների համար երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում ծաառայությունը ընդունելու օրվանից հաշված 365 օրացուցային օր: |
| Համակարգի սպասարկումը | Կատարողը Ծառայությունը Պատվիրատուի կողմից ընդունելու օրվանից հաշված 365 օրացուցային օր իրականացնում է համակարգի անվճար սպասարկում: |

**Բովանդակություն**

[1. Ներածություն 3](#_Toc432173117)

[1.1. Առկա իրավիճակ](#_Toc432173118)

[1.2. Նպատակ](#_Toc432173119)

[1.3. Հղումներ](#_Toc432173120)

[1.3.1. Բաղադրիչ փաստաթղթեր](#_Toc432173121)

[1.3.2. Հապավումներ](#_Toc432173122)

[1.4 Մոնիթորինգի կենտրոնում իրականացվող գործընթացների համառոտ նկարագրություն](#_Toc432173123)

[1.5 Տեխնիկական միջոցների և դրանց տեղադրմանը աշխատանքների նկարագիր](#_Toc432173124)

[1.5.1 Կապալառուի կողմից մոնիթորինգային կենտրոնի և կետերի կահավորման համար տրամադրված բոլոր տեխնիկական սարքավորումներն ու միջոցները պետք է լինեն բացառապես նոր:](#_Toc432173125)

[1.5.2 Կապալառուի կողմից մոնիթորինգային կենտրոնի և կետերի կահավորման համար տրամադրված բոլոր տեխնիկական սարքավորումներն ու միջոցները պետք է լինեն սերիական արտադրված:](#_Toc432173126)

[1.5.3 Համակարգի կիրառման համար անհրաժեշտ սարքավորումների տեղակայում](#_Toc432173127)

[1.5.4 Սարքավորումների տեղակայման ընթացքում մաքսային մարմնի ներկայումս շահագործվող ցանցային ենթակառուցվածքին միացման ապահովում](#_Toc432173128)

[1.5.5 Սարքավորումների տեղակայման ընթացքում հողային և շինարարական աշխատանքների իրականացում՝ եթե այդպիսինների կարիք կլինի](#_Toc432173129)

[1.5.6 Տեղակայված սարքավորումների կարգաբերում](#_Toc432173130)

[1.5.7 Մոնիթորինգային կենտրոնի տելեկոմունիկացիոն ցանցի կառուցման (տեղադրման) սարքավորումների, մոնտաժային նյութերի և անհրաժեշտ այլ պարագաների տրամադրում և տեղադրում՝ ըստ հավելված 1-ի](#_Toc432173131)

[1.5.8 Մոնիթորինգային կենտրոնի տեսահսկման համակարգի կիրառում 14 կետերում ըստ հավելված 7-ի՝ իրական ժամանակում տեսահսկման և տեսաձայնագրման հնարավորությամբ, բարձր (720p) որակի պատկերի ապահովմամբ, տեխնիկական նկարագիր ըստ հավելված 2-ի](#_Toc432173132)

[1.5.9 Մոնիթորինգային կենտրոնի հակահրդեհային և անվտանգության համակարգի իրականացում (տեղադրում), տեխնիկական նկարագիրն ըստ հավելված 3-ի](#_Toc432173133)

[1.5.10 Մոնիթորինգային կենտրոնի, ՀՀ ՖՆ մաքսատների, մաքսակետերի, մաքսային հսկողության այլ վայրերի տեսահսկման համակարգի, սերվերային հանգույցների, տեսահսկման համակարգի ղեկավար օղակի ծրագրային ապահովման, ինչպես նաև տեսաձայնագրման տվյալների պահպանման բլոկի տեղադրում, տեխնիկական նկարագիրն ըստ հավելված 4-ի:](#_Toc432173134)

[1.5.11 Մոնիթորինգային սենյակում բազմաֆունկցիոնալ դիտման պատի հսկիչ տեսասարքի իրականացում (տեղադրում), տեխնիկական նկարագիրն՝ ըստ հավելված 5-ի:](#_Toc432173135)

[1.5.12 ՀՀ ՖՆ մաքսատներում, մաքսակետերում, մաքսային հսկողության այլ վայրերում կենտորնացված տեսահսկման համակարգի կառուցում և տեղադրում, որի կառավարումն իրականացվելու է մոնիթորինգային կենտրոնից, տեխնիկական նկարագիրն ըստ հավելված 6-ի:](#_Toc432173136)

[2. Աշխատանքի շրջանակ](#_Toc432173137)

[2.1. Նախագծի կառավարման պլանի մշակում](#_Toc432173138)

[2.2. Տեխնիկական առաջադրանքի մշակում](#_Toc432173139)

[2.3. Թեստավորման իրականացում](#_Toc432173140)

[2.4. Ուսուցման իրականացում](#_Toc432173141)

[2.5. Կիրառվող տեխնոլոգիաներ](#_Toc432173142)

[2.6. Համակարգի ոչ գործառնական պահանջներ](#_Toc432173143)

[2.6.1. Արտադրողականություն](#_Toc432173144)

[2.6.2. Ընդլայնում](#_Toc432173145)

[2.6.3. Անվտանգություն](#_Toc432173146)

[2.6.4. Գործածելիություն](#_Toc432173147)

[2.7. Բացահայտված թերություններ](#_Toc432173148)

[2.8. Երաշխիքային սպասարկման իրականացում](#_Toc432173149)

[2.9. Վերահսկողություն](#_Toc432173150)

[3. Իրավական պայմաններ](#_Toc432173151)

[4. Պահանջների ապահովում](#_Toc432173152)

[5. Կազմակերպության որակավորում](#_Toc432173153)

[6. Աշխատանքների իրականացման ժամանակացույցը](#_Toc432173154)

[7. Ակնկալվող արդյունքներ](#_Toc432173155)

[8. Կազմակերպչական հարցեր](#_Toc432173156)

[9. Գաղտնիություն](#_Toc432173157)

# **Ներածություն**

Սույն փաստաթուղթը նկարագրում է Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության մաքսային ծառայության կողմից իրականացվող գործընթացներում արտաքին տնտեսական գործունեություն իրականացնողներին մատուցվող ծառայությունների իրականացման վայրերում տեսահսկման միջոցների կիրառմամբ անընդմեջ մոնիթորինգի իրականացմանն ուղղված աշխատանքների տեխնիկական առաջադրանքը:

***ՀՀ ֆինանսների նախարարության մաքսային ծառայություն***

Հայաստանի Հանրապետության մաքսային ծառայությունը (այսուհետ՝ մաքսային մարմին) այն կառույցն է, որը մշտապես առանցքային նշանակություն ունի պետության տնտեսական զարգացման և արտաքին առևտրի կառավարման գործում:

Մաքսային մարմինները, հանդիսանալով Հայաստանի Հանրապետության տնտեսական ինքնիշխանության, տնտեսական անվտանգության, տնտեսական շահերի և ներքին շուկայի պաշտպանվածության ապահովողը, կիրարկում են մաքսային սահմանով տեղափոխվող ապրանքների և տրանսպորտային միջոցների նկատմամբ օրենսդրությամբ սահմանված նորմերը և վերահսկում են դրանց կատարումը:

Մաքսային մարմնի հիմնական առաքելությունն ուղղված է տնտեսության և հասարակության պաշտպանությանը: Այս շրջանակներում առանձնակի ուշադրության է արժանի այնպիսի կարևորագույն մարտահրավերների դիմագրավումը, ինչպիսիք են մաքսային գործի բնագավառում կատարվող հանցագործությունների և մաքսային կանոնների խախտումների դեմ պայքարը: Ահաբեկչության անընդհատ ահագնացող տեմպերը, թմրամիջոցների, զենքի, մշակութային և պատմական նշանակություն ունեցող ապրանքների մաքսանենգ ճանապարհով տեղափոխման ուղիների և մեթոդների կատարելագործումը հանգեցրել են իրավապահ ոլորտում նոր խնդիրների ստեղծմանը և դրանց լուծմանն ուղղված պետության անհապաղ միջամտության անհրաժեշտությանը:

Ի լրումն վերոգրյալ գործառույթների, մաքսային մարմիններն ապահովում են նաև մաքսային վճարների հավաքագրումը:

**Մաքսային մարմինների հիմնական խնդիրներն են`**

* Հայաստանի Հանրապետության տնտեսական ինքնիշխանության, տնտեսական անվտանգության, տնտեսական շահերի և ներքին շուկայի պաշտպանվածության ապահովումը,
* մաքսային օրենսդրության դրույթների կիրառման ապահովումը և մաքսային օրենսդրության պահանջների կատարման նկատմամբ վերահսկողության իրականացումը, մաքսային օրենսդրության խախտումների կանխարգելումը, կանխումը, բացահայտումը, մաքսային օրենսդրությամբ սահմանված պարտավորությունների չկատարման հետևանքով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի նկատմամբ առաջացած պարտքերի գանձման գծով աշխատանքների իրականացումը,
* առևտրատնտեսական հարաբերություններում մաքսային կարգավորման մաքսային օրենսդրությամբ սահմանված միջոցների կիրառումը, Հայաստանի Հանրապետության մաքսային սահմանով ապրանքների և տրանսպորտային միջոցների տեղափոխման ժամանակ Հայաստանի Հանրապետության մաքսային օրենսդրությամբ սահմանված ոչ սակագնային կարգավորման միջոցների կիրառումը, մաքսային վճարների գանձումը և փոխանցումը Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե,
* մաքսային հսկողության ու մաքսային ձևակերպումների իրականացումը և Հայաստանի Հանրապետության մաքսային սահմանով ապրանքաշրջանառության և ուղևորաշրջանառության խթանմանը նպաստող պայմանների ստեղծումը,
* մաքսանենգության, ինչպես նաև մաքսային սահմանով ապրանքների և տրանսպորտային միջոցների տեղափոխմանը վերաբերող մասով Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության այլ խախտումների դեմ պայքարը, թմրամիջոցների, զենքի, մշակութային, պատմական և հնագիտական նշանակություն ունեցող առարկաների, մտավոր սեփականության օբյեկտների, ոչնչացման վտանգի տակ գտնվող կենդանատեսակների և բուսատեսակների, դրանց մասերի և այլ ապրանքների` Հայաստանի Հանրապետության մաքսային սահմանով ապօրինի տեղափոխման կանխարգելումը, ինչպես նաև միջազգային ահաբեկչության դեմ պայքարին աջակցումը,
* Հայաստանի Հանրապետության արտաքին տնտեսական կապերի զարգացմանն աջակցումը,
* սպառողների շահերի պաշտպանության նպատակով ներմուծվող ապրանքների որակի ապահովմանը նպատակաուղղված միջոցառումներին աջակցումը,
* մաքսային գործին վերաբերող հարցերում միջազգային պայմանագրերով նախատեսված Հայաստանի Հանրապետության պարտավորությունների կատարումը և իրավունքների իրացումը, համագործակցությունն օտարերկրյա պետությունների մաքսային և իրավասու այլ մարմինների, մաքսային գործին վերաբերող հարցերով զբաղվող միջազգային կազմակերպությունների հետ,
* Հայաստանի Հանրապետության մաքսային վիճակագրության վարումը.
* մաքսային գործի վերլուծումը, հետազոտումը և մաքսային գործի բնագավառում խորհրդատվական աշխատանքների կատարումը:

Վերոնշյալ խնդիրները մաքսային մարմիններն իրականացնում են մաքսային օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում` իրենց իրավասության շրջանակում:

## Առկա իրավիճակ

Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության մաքսային ծառայության կողմից իրականացվող գործընթացներում արտաքին տնտեսական գործունեություն իրականացնողներին մատուցվող ծառայությունների իրականացման վայրերում բացակայում են տնտեսվարողների սպասարկման աշխատանքների կենտրոնացված վերահսկողություն:

Նշված վերահսկողության բացակայության արդյուքում հնարավոր չէ վերահսկել այդ կետերում առաջացած խնդիրները, հետևաբար անհնար է դառնում կանխել դրանք կամ օպերատիվ միջամտել ու վերացնել:

Ծագած խնդիրների, տնտեսվարողների բողոքների կամ մաքսային տեսուչների կողմից իրենց իրավասությունների շրջանակներում համաչափ կատարված գործողությունների հաստատման համար բացակայում են որևէ հիմքեր, բացառությամբ խնդրի կողմեր հանդիսացողների սուբյեկտիվ գնահատականներից:

Նշված խնդիրները ստեղծում են մի շարք բարդություններ:

## Նպատակ

Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության մաքսային ծառայության կողմից իրականացվող գործընթացներում արտաքին տնտեսական գործունեություն իրականացնողներին մատուցվող ծառայությունների իրականացման վայրերում իրականացնել անընդհատ մոնիթորինգ: Մոնիթորինգի իրականացումը կնպաստի հետևայլ խնդիրների լուծմանը.

* մոնիթորինգ իրականացնողները սահմանված ստանդարտ ընթացակարգերի շրջանակներում ծագած խնդիրների վերաբերյալ կիրազեկեն պատասխանատու ստորաբաժանումներին, որպես արդյունք ծագած խնդիրները կստանան օպերատիվ լուծումներ,
* վերլուծությունների և կանխատեսումների իրականացում,
* որոշումների կայացման արագություն և արդյունավետություն
* թափանցիկության ապահովում,
* ՀՀ ՖՆ աշխատակիցների աշխատանքի բարձր արդյունավետություն,
* Անհրաժեշտության դեպքում հնարավոր կլինի տեսաձայնագրված արխիվային նյութերի վերլուծության միջոցով ստանալ ծագած խնդիրների իրական պատկերը:

Մոնիթորինգի արդյունքում հնարավոր կլինի կենտրոնացված եղանակով առցանց հետևել ՀՀ ՖՆ մաքսատներում, մաքսակետերում, մաքսային հսկողության այլ վայրերում իրականացվող աշխատանքներին:

Սույն տեխնիկական առաջադրանքով նախատեսվում է հետևյալ աշխատանքների իրականացում.

**Փաստաթղթերի մշակում**

* Աշխատանքների իրականացման նպատակով նախագծի կառավարման պլանի (Project Management Plan) մշակում,
* Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության մաքսային ծառայության մոնիթորինգի իրականացման կենտրոնի և համակարգի տեխնիկական առաջադրանքի մշակում,
* Օգտվողի ձեռնարկների մշակում՝ օգտվողների, ադմինիստրատորների,

**Սարքավորումների տրամադրում, տեղակայում և կարգաբերում**

* + Համակարգի տեխնիկական առաջադրանքի բոլոր պայմանների բավարարումն երաշխավորող սերվերային հանգույցի և սարքավորումների ըստ նախագծի տրամադրում, տեղակայում և կարգաբերում,
  + Մոնիթորինգային կենտրոնում բազմաֆունկցիոնալ դիտման պատերի տեղակայում և կարգաբերում
  + Տեսաձայնագրող սարքավորումների տրամադրում, տեղադրում, կարգաբերում և միասնական ցանցի մեջ ընդգրկում հետագա հասանելիությամբ
  + Տեսաձայնագրող սարքավորումներից ստացված պատկերի/ձայնի արխիվացում, անհրաժեշտության դեպքում արագ հասանելության պայմանով
  + Մոնիթորինգային կենտրոնի համակարգիչներով ապահովում և կարգաբերում
  + Բոլոր սարքավորումների համար իրենց սպառած հզորություններին համապատասխան անխափան սնուցման սարքեր
  + Մոնիթորինգային կենտրոնի ֆինանսների նախարարության ներկայումս շահագործվող ցանցային ենթակառուցվացքների մեջ ընդգրկվելու և դրանք շահագործելու համար ցանցային սարքավորումների տրամադրում և կարգաբերում
  + Վերը թվարկված աշխատանքների իրականացման համար այլ հարակից սարքավորումների, ցանցային և հոսանքի մալուխների, մետաղական կոնստրուկցիաների կամ այլ տեխնիկական միջոցների տրամադրում և տեղակայում: Այդ աշխատանքների ընթացքում միջանկյալ շինարարական աշխատանքերի կատարում:

**Ծրագրային միջոցների տեղադրում և կարգաբերում**

* Մոնիթորինգային կենտրոնի բնականոն աշխատանքը և տրամադրված սարքավորումների շահագործումը ապահովող ծրագրային փաթեթների տեղակայում, կարգաբերում և փորձարկում:

## Հղումներ

Սույն բաժնում ներկայացված են տեխնիկական առաջադրանքին առնչվող բաղադրիչ և հարակից փաստաթղթերը, փաստաթղթի տեքստում օգտագործված տերմինները և հապավումները:

### Բաղադրիչ փաստաթղթեր

* Հավելված 1:

Մոնիթորինգային կենտրոնի տելեկոմունիկացիոն ցանցի կառուցման (տեղադրման) սարքավորումներ, մոնտաժային նյութեր և անհրաժեշտ այլ պարագաներ

* Հավելված 2:

Մոնիթորինգային կենտրոնի տեսահսկման համակարգի կիրառում 14 կետ՝ իրական ժամանակում տեսահսկման և տեսաձայնագրման հնարավորությամբ, բարձր (720p) որակի պատկերի ապահովմամբ

* Հավելված 3:

Մոնիթորինգային կենտրոնի հակահրդեհային և անվտանգության համակարգի իրականացում (տեղադրում)

* Հավելված 4:

Մոնիթորիգային կենտրոնի, ՀՀ ՖՆ մաքսատների, մաքսակետերի, մաքսային հսկողության այլ վայրերի, սերվերային տնտեսության, տեսահսկման համակարգի ղեկավար օղակի ծրագրային ապահովման, ինչպես նաև տեսաձայնագրման տվյալների պահպանման բլոկի տեղադրում:

* Հավելված 5:

Մոնիթորինգային սենյակում բազմաֆունկցիոնալ պատի դիտման տեսասարքի իրականացում (տեղադրում):

* Հավելված 6:

ՀՀ ՖՆ մաքսատներում, մաքսակետերում, մաքսային հսկողության այլ վայրերում կենտորնացված տեսահսկման համակարգի կառուցում և տեղադրում, որի կառավարումն իրականացվելու է մոնիթորինգային կենտրոնից:

* Հավելված 7:

Մաքսատների և մաքսակետերի ցանկ

### Հապավումներ

Սույն փաստաթղթի մշակման ժամանակ կիրառվող հապավումներն են.

|  |  |
| --- | --- |
| ՀՀ | Հայաստանի Հանրապետություն |
| ՖՆ | Ֆինանսների նախարարություն |
| ՄՄ | Մաքսային մարմին |
| ՄԿ | Մաքսային կետ |
| ՏՇ | Տվյալների շտեմարան |

### **1.4 Մոնիթորինգի կենտրոնում իրականացվող գործընթացների համառոտ նկարագրություն**

Մոնիթորինգային կենտրոնը պետք է ապահովի 24/7 հսկողություն, թույլ կտա իրական ժամանակում տեսախցիկների միջոցով հետևել ՀՀ ՖՆ մաքսատների և մաքսային կետերի, մաքսային հսկողության այլ վայրերի: Մոնիթորինգային կենտրոնը կհանդիսանա գործող ենթակառուցվածք` հետագայում այլ սպասարկման և հսկողական մեխանիզմների ներդրման համար:

### **1.5 Տեխնիկական միջոցների և դրանց տեղադրմանը աշխատանքների նկարագիր**

### Կապալառուի կողմից մոնիթորինգային կենտրոնի և կետերի կահավորման համար տրամադրված բոլոր տեխնիկական սարքավորումներն ու միջոցները պետք է լինեն բացառապես նոր:

### Կապալառուի կողմից մոնիթորինգային կենտրոնի և կետերի կահավորման համար տրամադրված բոլոր տեխնիկական սարքավորումներն ու միջոցները պետք է լինեն սերիական արտադրված:

Համակարգի ներդրմանը զուգահեռ կապալառուն պետք է ապահովի համակարգի բնականոն աշխատանքին ուղղված քայլերը: Այդ աշխատանքները պարունակում են, բայց չեն սահմանափակվում հետևյալներով.

### Համակարգի կիրառման համար անհրաժեշտ սարքավորումների տեղակայում

### Սարքավորումների տեղակայման ընթացքում մաքսային մարմնի ներկայումս շահագործվող ցանցային ենթակառուցվածքին միացման ապահովում

### Սարքավորումների տեղակայման ընթացքում հողային և շինարարական աշխատանքների իրականացում՝ եթե այդպիսինների կարիք կլինի

### Տեղակայված սարքավորումների կարգաբերում

### Մոնիթորինգային կենտրոնի տելեկոմունիկացիոն ցանցի կառուցման (տեղադրման) սարքավորումների, մոնտաժային նյութերի և անհրաժեշտ այլ պարագաների տրամադրում և տեղադրում՝ ըստ հավելված 1-ի

### Մոնիթորինգային կենտրոնի տեսահսկման համակարգի կիրառում 14 կետերում ըստ հավելված 7-ի՝ իրական ժամանակում տեսահսկման և տեսաձայնագրման հնարավորությամբ, բարձր (720p) որակի պատկերի ապահովմամբ, տեխնիկական նկարագիր ըստ հավելված 2-ի

### Մոնիթորինգային կենտրոնի հակահրդեհային և անվտանգության համակարգի իրականացում (տեղադրում), տեխնիկական նկարագիրն ըստ հավելված 3-ի

### Մոնիթորինգային կենտրոնի, ՀՀ ՖՆ մաքսատների, մաքսակետերի, մաքսային հսկողության այլ վայրերի տեսահսկման համակարգի, սերվերային հանգույցների, տեսահսկման համակարգի ղեկավար օղակի ծրագրային ապահովման, ինչպես նաև տեսաձայնագրման տվյալների պահպանման բլոկի տեղադրում, տեխնիկական նկարագիրն ըստ հավելված 4-ի:

### Մոնիթորինգային սենյակում բազմաֆունկցիոնալ դիտման պատի հսկիչ տեսասարքի իրականացում (տեղադրում), տեխնիկական նկարագիրն՝ ըստ հավելված 5-ի:

### ՀՀ ՖՆ մաքսատներում, մաքսակետերում, մաքսային հսկողության այլ վայրերում կենտորնացված տեսահսկման համակարգի կառուցում և տեղադրում, որի կառավարումն իրականացվելու է մոնիթորինգային կենտրոնից, տեխնիկական նկարագիրն ըստ հավելված 6-ի:

# **Աշխատանքի շրջանակ**

Ստորև ներկայացված են սույն տեխնիկական առաջադրանքով սահմանված աշխատանքների իրականացման պահանջները.

## Նախագծի կառավարման պլանի մշակում

Կապալառու ընկերությունը պետք է ներկայացնի նախագծի կառավարման պլան.

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 1** | Նախագծի կառավարման պլանը պետք է ներառի, բայց չսահմանափակվի հետևյալով.   * նախագծի իրականացման պլան (միջոցառումներ, ժամկետներ, փոխկախվածություններ, ռեսուրսներ և այլն), ներառյալ՝ պիլոտային փուլի իրականացման պլանը, * նախագծի որակի կառավարման պլան (ներառյալ՝ թեստավորման, ընդունման պլան և այլն), * ուսուցման պլան, * ռիսկերի կառավարում, * սպասարկման և տեխնիկական աջակցության պլան, * նախագծի կազմակերպչական կառուցվածք: |

## Տեխնիկական առաջադրանքի մշակում

Կապալառու ընկերությունը պետք է ներկայացնի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության մաքսային մոնիթորինգային կենտրոնի ստեղծման /տեղադրման/ տեխնիկական առաջադրանք.

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 2** | Կապալառու ընկերության ներկայացրած տեխնիկական առաջադրանքը պետք է ունենա հետևյալ կառուցվածքը (հնարավոր է տեխնիկական առաջադրանքների կառուցվածքի փոփոխություն՝ պատվիրատուի հետ համաձայնեցնելուց հետո).   1. Ներածություն    1. Մասնակիցներ    2. Նպատակ    3. Հղումներ       1. Տերմիններ       2. Հապավումներ 2. Մոնիթորինգային կենտրոնի կառուցվածքի համառոտ նկարագրություն    1. Ենթահամակարգերի և դրանց միջև կապերի նկարագրություն 3. Գործառութային նկարագիր    1. Գործառութային մանրամասն նկարագրություն    2. Ինտերֆեյսային մանրամասն նկարագրություն 4. Տեխնիկական նախագիծ    1. Տեղեկատվական հոսքերի կառուցվածքային նկարագրություն    2. Սարքավորումների տեղաբաշխման սխեմաների նկարագիր    3. Ցանցային ենթակառուցվածքի նկարագիր    4. Կիրառվող ծրագրային միջոցների նկարագիր    5. Տեխնիկական միջոցների կառուցվածքային նկարագրություն |
| **ՊԱՀԱՆՋ 3** | Համակարգի տեխնիկական առաջադրանքը պետք է մշտապես լրամշակվի, եթե երաշխիքային սպասարկման ընթացքում իրականացվել են փոփոխություններ: |

## Թեստավորման իրականացում

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 4** | Մոնիտորինգի կենտրոնի աշխատանքում կիրառված բոլոր սարքավորումներն ու ծրագրային ապահովումները պետք է անցնեն թեստային փորձարկում: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 5** | Մոնիտորինգի կենտրոնի գործառույթի թեստավորման համար պետք է կազմվի համապատասխան թեստավորման պլան, որը կսահմանի թեստավորման քայլերի և գործողությունների հաջորդականությունը՝ ըստ կիրառման դեպքերի և սցենարների: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 6** | Ցանկացած գործառույթի փոփոխման դեպքում փոփոխությունը պետք է ենթարկվի նաև համապատասխան թեստավորման: Պետք է ներկայացվի վերաթեստավորուման կատարելու պլան: |

## Ուսուցման իրականացում

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 7** | Կապալառու ընկերությունը պետք է իրականացնի ներդրված սարքավորումների և կիրառվող համակարգերի օգտվելու ուսուցումներ: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 8** | Կապալառու ընկերությունը մինչև կենտրոնի շահագործման հանձնելը պետք է ներկայացնի ուսուցման ծրագիր։  Ուսուցման ծրագիրը պետք է կազմված լինի.   1. Համակարգի անմիջական շահագործողների ուսուցման սկզբունքով 30, 2. Վերապատրաստողների վերապատրաստման սկզբունքով՝ 2 օգտվող, 3. ՀՀ մաքսային մարմնի ՏՏ ոլորտի աշխատակիցների ուսուցման սկզբունքով՝ 2 օգտվող, |
| **ՊԱՀԱՆՋ 9** | Դասընթացի նկարագրությունը պետք է ներառի, բայց չսահմանափակվի հետևյալով.   * դասընթացի անվանում, * դասընթացի նպատակ, * դասընթացի տևողությունը և մասնակիցների քանակը մեկ դասընթացի համար, * դասընթացի բովանդակության և պլանի նկարագրություն, * դասընթացն անցկացնողի որակավորումն ու փորձը: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 10** | Ուսուցման ընթացքում պետք է ներկայացվեն համակարգի օգտվողի ձեռնարկներ, որոնք պետք է առնվազն ներառեն հետևյալը.   * համակարգերի նկարագրություն, * գործառույթների նկարագրություն, * գործնական օրինակներ/պատկերներ, * համակարգերի վերականգնման, պահուստավորման (backup, restore) ընթացակարգերի նկարագրություն (ՏՏ անձնակազմի համար): |
| **ՊԱՀԱՆՋ 11** | Ուսուցման լեզուն պետք է լինի հայերեն: Եթե կապալառու ընկերությունը ուսուցումներ անցկացնելու համար ներգրավում է օտարերկրյա փորձագետ, ապա թարգմանչական ծառայությունները վճարվում են իր կողմից: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 12** | Փոխանցված բոլոր տեսակի տեղեկություններն ու գիտելիքները պետք է լինեն փաստաթղթավորված և կապալառու ընկերությունը պետք է բոլոր փաստաթղթերը տրամադրի պատվիրատուին թե տպված, և թե էլեկտրոնային կրիչով: |

## Կիրառվող տեխնոլոգիաներ

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 13** | Կապալառու ընկերությունը պետք է առաջարկի այնպիսի տեխնոլոգիաներ, որոնք համազոր են պատվիրատուի կողմից ներկայումս կիրառվող տեխնոլոգիաներին, գործող ենթակառուցվածքը և գործընթացները խթանելու նպատակով պետք է առավելագույնս օգտագործվի գործող ՏՏ ենթակառուցվածքը: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 14** | Եթե կապալառու ընկերությունը կիրառելու է այնպիսի տեխնոլոգիաներ, որոնք տարբերվում են պատվիրատուի կողմից ներկայումս կիրառվող տեխնոլոգիաներից, ապա կապալառու ընկերությունը պետք է պատվիրատուի հետ նախօրոք համաձայնեցնի համապատասխան լիցենզիաների ձեռք բերման եղանակներն ու պայմանները: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 15** | Կապալառու ընկերությունը Մոնիտորինգի կենտրոնի ներդրման ընթացքում պետք է հաշվի առնի համատեղելիությունը ներկայումս գործող ենթակառուցվածքների հետ: |

## Համակարգի ոչ գործառնական պահանջներ

### Արտադրողականություն

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 16** | Համակարգը պետք է կարողանա ապահովել 24/7 ռեժիմով աշխատանք: |

### Ընդլայնում

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 17** | Համակարգը պետք է լինի ընդլայնվող։ |

### Անվտանգություն

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 18** | Ապահովել կապի միջոցների անվտանգությունը և կապի միջոցներով փոխանցվող տեսաձայնաազդանշանի պաշպանվածությունը չարտոնված հասանելիությունից: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 19** | Ծրագրային մակարդակում պետք է իրականացվեն մուտքի թույլատրման (access/authorizaton) մի շարք միջոցառումներ, որոնք ապահովելու են վավերացված մուտքը միայն նախատեսված օգտվողների համար: Մուտքի իրավունքները պետք է հիմնված լինեն դերերի վրա։ Յուրաքանչյուր դերի համար պետք է սահմանված լինեն կոնկրետ իրավունքներ։ |
| **ՊԱՀԱՆՋ 20** | Տվյալների մակարդակում պետք է կատարվեն միջոցառումներ անձնական տվյալների անվտանգությունը ապահովելու համար: |

### Գործածելիություն

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 21** | Ընտրված ծրագրային փաթեթները պետք է լինեն հարմար օգտագործման և դյուրին յուրացման համար: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 22** | Ընտրված ծրագրային փաթեթները պետք է ապահովի օգտվողի հեշտ և հարմար տեղաշարժը տարբեր մոդուլների միջև: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 23** | Համակարգի տեղակայման/թարմացման գործընթացը պետք է դյուրին լինի վերջնական օգտվողների համար: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 24** | Ընտրված ծրագրային փաթեթները պետք է ունենա արխիվացված տեսանյութերի որոնման արդյունավետ մեխանիզմ: Պետք է հնարավոր լինի իրականացնել որոնում և զտում ըստ ամսաթվի, տեսախցիկի կամ դրանց համակցությամբ : |

## Բացահայտված թերություններ

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 25** | Կապալառու ներդրված մոնիթորինգային կենտրոնը և մատուցված ծառայությունները պետք է զերծ լինեն տեղադրման, ծրագրային և այլ թերություններից, որոնք կարող են հանգեցնել կենտրոնի և/կամ վերջինիս բաղկացուցիչ մասերի ոչ պատշաճ աշխատանքին, նախանշված պահանջների չկատարմանը, կատարողականության, հուսալիության, ընդլայնման, արտադրողականության խափանմանը: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 26** | Երաշխիքային սպասարկման ընթացքում մոնիթորինգային կենտրոնի նախագծման, ներդման կամ կապալառու ընկերության կողմից մատուցված ծառայությունների հետ կապված որևէ թերության բացահայտման դեպքում կապալառու ընկերությունը պետք է պատվիրատուի հետ խորհրդակցի և բացառապես իր ֆինանսական միջոցներով վերացնի խնդիրը: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 27** | Կապալառու ընկերությունը պատասխանատու չի լինի երևան եկած վնասի կամ թերության վերացման համար հետևյալ դեպքում`   * պատվիրատուի կողմից մոնիթորինգային կենտրոնի ոչ պատշաճ գործարկում կամ պահպանում, * սարքավորումների կամ ենթակառուցվածքի բնական մաշվածություն, |

## Երաշխիքային սպասարկման իրականացում

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 28** | Կապալառու ընկերությունը պետք է իրականացնի ամբողջ համակարգի և նրա բաղկացուցիչ հանգույցների մեկ տարվա երաշխիքային սպասարկում: Բոլոր տեղադրված սարքավորումները պետք է ունենան առնվազն մեկ տարվա երաշխիք: Ծրագրային փաթեթները նույնպես գտնվում են երաշխիքային սպասարկման մեջ: Երաշխիքային սպասարկումը սկսվում է պատվիրատուի կողմից համակարգի հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրման պահից: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 29** | Համակարգի սպասարկման ժամերն են 9:00 մինչև 18:00 երկուշաբթիից շաբաթ, բացի տոն օրերից: Անհրաժեշտության դեպքում համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովման նպատակով կապալառու ընկերությունը կիրականացնի նաև ընդլայնված սպասարկում՝ ստանալով ծանուցում այդ մասին պատվիրատուից: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 30** | Մոնիթորինգային կենտրոնի երաշխիքային սպասարկումը պետք է առնվազն ներառի.   * կենտրոնի անխափան աշխատանքը ապահովելու նպատակով անհրաժեշտ ոչ ծավալուն փոփոխությունների իրականացում * հանգույցների անկանոն աշխատանքի դեպքում (տեխնիկական, ծրագրային կամ համակարգի ցանկացած այլ մասի) կապալառուն դրանց բնականոն աշխատանքի վերականգնումը և կենտրոնացված համակարգին միացումը իրականացնում է բացառապես իր ուժերով և իր հաշվին: Կապալառուն վերականգնումը պետք է իրականացվի պատվիրատուի կողմից տեղեկացվելուց հետո: Վերականգնման անհնարինության կամ սահմանված ժամկետը գերազանցելու դեպքում, այն մինչ վերանորոգման ավարտը փոխարինվում է համարժեքովով: * հանգույցի խափանման դեպքում (տեխնիկական, ծրագրային կամ համակարգի ցանկացած այլ մասի) կապալառուն դրանց վերանորոգումը, փոխարինումը, կարգաբերումը և միասնական համակարգին միացումը իրականացնում է բացառապես իր ուժերով և իր հաշվին: Կապալառուն վերականգնումը կամ փոխարինումը պետք է իրականացնի պատվիրատուի կողմից տեղեկացվելուց հետո: Վերականգնման անհնարինության կամ սահմանված ժամկետը գերազանցելու դեպքում, այն մինչ վերանորոգման ավարտը փոխարինվում է համարժեքովով: * պատվիրատուի կողմից տրամադրված նոր տեսապատի տեղադրում, կարգաբերում և ընդգրկում միասնական համակարգի մեջ, * մոնիթորինգի իրականացման համար նոր վայրերի ընդգրկման դեպքում պատվիրատուի կողմից տրամադրված սարքավորումների տեղադրում, կարգաբերում և ընդգրկում միասնական մոնիթորինգի համակարգի մեջ * պատվիրատուի կողմից տարամադրված նոր տեսանյութերի պահպանումը ապահովող դարանների միացում կենտրոնական համակարգին և հոսքերի վերաբաշխում * տեսանյութերի պահպանումը ապահովող դարանների (պահոցների) կարգավորում և սպասարկում. * դարանների աշխատանքը ապահովող ծրագրային ապահովման թարմացումների իրականացում, * դարանների արխիվացումն իրականացնող ծրագրային ապահովման սպասարկում և արխիվացման կազմակերպման խորհրդատվություն, * դարանների աշխատանքի հետ առնչվող խնդիրների կարգավորման շուրջ խորհրդատվություն, իսկ անհրաժեշտության դեպքում խնդիրների վերացման նպատակով միջամտություն, * դարանների աշխատանքի օպտիմիզացման խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվություն: * մոնիթորինգ իրականացվող կետերի և մոնիթորինգի կենտրոնի միջև տվյալների փոխանակման ցանցի կարգավորման և սպասարկման վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում, * կենտրոնի անխափան աշխատանքն ապահովող սարքավորումների կարգավորման և սպասարկման վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում, * համակարգերում սխալների/թերությունների հետազոտություն և դրանց շտկում, ներառյալ՝ ժամանակավոր լուծումների տրամադրում և թերությունների շրջանցում մինչև համակարգերի կարգաբերումները և թարմացումները, * ծրագրային փաթեթների նոր տարբերակների տրամադրում և տեղադրում, ինչպես նաև համապատասխան փաստաթղթերի և նյութերի թարմացում, * կորած, վնասված տվյլաների վերականգնման և շտկման ուղղման աջակցություն, * այլ խորհրդատվության տրամադրում: |

## Վերահսկողություն

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 31** | Կապալառու ընկերությունը սերտ համագործակցելու է պատվիրատուի հետ: |
| **ՊԱՀԱՆՋ 32** | Կապալառու ընկերությունը պետք է ներկայացնի հաշվետվություններ պատվիրատուին.   * յուրաքանչյուր ուսուցման ավարտից հետո հաշվետվություն` դրան կցված ուսուցման արդյունքներով, * վերջնական հաշվետվություն: |

# Իրավական պայմաններ

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 33** | Նախագծի բոլոր արդյունքները հանդիսանում են պատվիրատուի սեփականությունը: Պատվիրատուն իրավունք ունի օգտագործել, հրատարակել, փոխանցել, տեղափոխել, փոփոխել դրանք իր հայեցողությամբ և առանց որևէ սահմանափակման: |

# Պահանջների ապահովում

|  |  |
| --- | --- |
| **ՊԱՀԱՆՋ 34** | Կապալառու ընկերությունը պետք է ներկայացնի կատարված նմանատիպ նախագծերի իրականացման վերաբերյալ համապատասխան տեղեկատվություն: |

# Կազմակերպության որակավորում

Կապալառու ընկերությունը պետք է համապատասխանի ներքոնշյալ պահանջներին.

* Տեղեկատվական համակարգերի նախագծման,  մշակման, թեստավորման և ներդրման  առնվազն 3 տարվա փորձ;
* ISO/IEC 27001:2013 տեղեկատվական անվտանգության և/կամ/ ISO 9001:2008 որակի հավաստագրի արկայություն;
* Արտադրող ընկերության արտոնագրված գործընկեր լինելու վերաբերյալ գրավոր հավաստագրի արկայություն՝ տրամադրված արտադրող ընկերության կողմից;
* Ցանցային համակարգերի ինդուստրիալ հավաստագրերի արկայություն;
* Ցանցային համակարգերի նախագծման, տեղադրման, կարգաբերման հավաստագրված առնվազն երեք մասնագետ;
* Սերվերային համակարգերի տեղադրման, կարգաբերման հավաստագրված առնվազն երկու մասնագետ;
* Ծրագրային ապահովման տեղադրման, կարգաբերման և սպասարկման հավաստագրված առնվազն երկու մասնագետ;

Կապալառու ընկերության և/կամ իր անունից ծառայություններ մատուցող ենթակապալառու ընկերության աշխատակազմում պետք է ներառված լինեն մասնագետներ, որոնք պետք է ունենան հետևյալ որակավորումը և աշխատանքային փորձը.

* պետական կառավարման մարմինների կամ միջազգային կազմակերպությունների համար տեղեկատվական համակարգերի նախագծման, մշակման, թեստավորման և ներդրման փորձ,
* Ուսուցումների անցկացման փորձ,
* Հայերենի, ռուսերենի և անգլերենի լավ իմացություն:
* Պետական կառավարման մարմինների հետ համագործակցության փորձ:

# Աշխատանքների իրականացման ժամանակացույցը

Աշխատանքները պետք է իրականացվեն մեկ օրացուցային տարի (365 օր) ժամկետում:

# Ակնկալվող արդյունքներ

Ակնկալվում է, որ կատարված աշխատանքների արդյունքում ՀՀ մաքսային մարմինը կունենա.

1. Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության կողմից իրականացվող գործընթացների մոնիթորինգային կենտրոնի ստեղծման տեխնիկական առաջադրանք,
2. Կարգաբերված, թեստավորված և ներդրված մոնիթորինգային կենտրոն,
3. Համակարգի օգտվողի ձեռնարկներ,
4. Ուսուցում անցած օգտվողներ,
5. Այդ ամենը ապահովող կարգաբերված սերվերային հանգույց
6. Վերազինված մաքսային մարմնի ենթակայության տակ գտնվող կետեր
7. Տեխնիկական հագեցվածություն՝ համակարգի բնականոն աշխատանքը ապահովող

# Կազմակերպչական հարցեր

Պատվիրատուն Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունն է:

Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը պատասխանատու է սույն հանձնարարականի շրջանակներում կապալառու ընկերության կողմից իրականացված աշխատանքների ընդունման համար:

# Գաղտնիություն

Կապալառու ընկերությունը և/կամ վերջինիս անունից ծառայություններ մատուցող ենթակապալառուն հանձն են առնում գաղտնի պահել ողջ այն տեղեկատվությունը, որը հանրամատչելի չէ և չեն ստանձնի որևէ այլ հանձնարարություն, որը կհանգեցնի շահերի բախման:

Կապալառու ընկերությունը և/կամ վերջինիս անունից ծառայություններ մատուցող ենթակապալառուն պարտավորվում են առանց պատվիրատուի գրավոր համաձայնության որևէ կողմի (բացի նախագծերի կազմակերպչական կառուցվածքում նշված անձանց) չտրամադրել աշխատանքների իրականացման շրջանակներում ստացված որևէ տեղեկատվություն՝ անկախ ստացման ձևից (գրավոր, բանավոր, էլեկտրոնային, և այլն): Սույն դրույթը կիրառվում է նույնիսկ պայմանագրի դադարեցումից հետո:

Պայմանագրի դադարեցումից հետո կապալառու ընկերությունը և/կամ վերջինիս անունից ծառայություններ մատուցող ենթակապալառուն ոչ ուշ քան 30 օրվա ընթացքում պետք է ոչնչացնեն պայմանագրի շրջանակներում ստացված տեղեկատվությունը՝ անկախ ձևից և բովանդակությունից, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ ՀՀ օրենսդրությունը պահանջում է դրանց պահպանումը:

Հավելված 1

**Մոնիթորինգային կենտրոնի տելեկոմունիկացիոն ցանցի կառուցման (տեղադրման) սարքավորումներ, մոնտաժային նյութեր և անհրաժեշտ այլ պարագաներ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Սարքավորումների նկարագիրը | Քանակ | Միավոր |
| U/UTP cat 5e, AWG 24 տեսակի ցանցային մալուխ | 2900 | մետր |
| Մեկտեղանոց RJ45 տեսակի, ցանցային վարդակ | 50 | հատ |
| Օպտամանրաթելային մալուխ, 24 ջիղ (single mode) | 60 | մետր |
| VGA տեսակի մալուխ, 20м | 7 | հատ |
| 10/100Base-TX to 100Base-FX օպտամանարաթելային ցանցի փոխակերպիչ, WDM SC / Single Mode | 1 | հատ |
| 10/100Base-TX to 100Base-FX օպտամանարաթելային ցանցի փոխակերպիչ, WDM SC / Single Mode | 1 | հատ |
| 48 մուտքանի 10/100/1000 Մբ/վայրկ. թողունակությամբ կառավարվող՝ 2 մակարդակի կոմուտսատոր/ բաժանարար: Աշխատանքային արդյունավետությունը 136 Գբ/վայրկ. Միկրոպրոցեսոր ARM9e, 128 Մ/բայթ ֆլեշ հիշողությամբ | 3 | հատ |
| 1 Գբ/վայրկ. թողունակությամբ կոմպակտ (SFP) LC LX տեսակի հաղորդիչ/ուղղուրդիչ | 4 | հատ |
| 42 միավոր (42 U (Unit)) 600մմ լայնությամբ x 1060մմ խորությամբ ցանցային պահարան, բեռնատարողունա-կությունը կանգուն դիրքում 1002.27 կգ, EIA-310-E ստանդարտին համապատասխան | 3 | հատ |
| Ցանցային պահարանի հորիզոնական դարակ, տեղադրվող- 250lbs/114kg, Black | 6 | հատ |
| Ցանցային պահարանի մոնտաժանի աքսեսուարներ (32 հատ-1 փաթեթ) | 12 | փաթեթ |
| Ցանցային պահարանի հորիզոնական մալուխատար 1U x 4 Deep Single-Sided with Cover | 4 | հատ |
| Ցանցային պահարանի հորիզոնական մալուխատար, 2U x 4" Deep, Single-Sided with Cover | 2 | հատ |
| Ցանցային պահարանի հորիզոնական մալուխատար | 1 | փաթեթ |
| Ցանցային պահարանի ուղղահայաց հոսանքի բաշխիչ , Basic,ZeroU,16A,230V,(20)C13 & (4)C19; IEC C20 | 5 | հատ |
| Ցանցային կոմուտացիոն կցորդիչ/վահանակ FTP cat5e, 24 AWG տեսակի ցանցային մալուխի համար | 6 | հատ |
| Օպտամանրաթելային մալուխների բաշխիչ արկղ, 24 մուտքերով | 1 | հատ |
| LC տեսակի օպտամանրաթելային մալուխների կցորդիչ ադապոր | 6 | հատ |
| Օպտամանրաթելային մալուխ, համալրված LC տեսակի երկկողմանի կցորդիչներով | 6 | հատ |
| Օպտամանրաթելային մալուխ, համալրված LC տեսակի միակողմանի կցորդիչներով | 6 | հատ |
| Անխափան սնուցման սարք 8400 Watts /12 kVA,մուտքային լարում 230V, 400V 3PH /ելքային՝ 230V, Interface Port DB-9 RS-232, RJ-45 10/100 Base-T, Smart-Slot, Extended runtime model | 1 | հատ |
| Անխափան սնուցման սարքի լրացուցիչ հզորացման մոդուլ 2800Վատ/4000ՎԱ | 1 | հատ |
| Անխափան սնուցման սարքի մարտկոց | 1 | հատ |
| **Օպերատորի աշխատանքային կայան (համակարգիչ)**  Տեսակը: ոչ տեղական հավաքման, բրենդային համակարգիչ  Ձևաչափը: Tower-տիպի կաղապար  Պրոցեսոր: 4-րդ սերնդի Intel Core i5 4590 (4M Cache) կամ բարձր պրոցեսոր  Հիշողություն: առնվազն 4xSATA 8GB DDR3 1600 MHz Dual channel (առնվազն 4DIMM բնիկ)  Կրիչներ: առնվազն 2 x 500GB 7200RPM SATA 6Gb/s 16Mb cache հիշողություն  Raid կարգավորիչ: առնվազն raid 0, 1, 5,10 ապահովումով  Optical drive: DVD+/-RW  SATA կարգավորիչներ: առնվազն. 4 x SATA 8Gb/s բնիկ, 2 x SATA 3Gb/s բնիկ  Ձայնային քարտեր: ներկառուցված բարձր որակի (HD) աուդիոհամակարգ  Պորտեր: առնվազն 4 x USB 3.0, 4 x USB 2.0 բնիկ  Վիդեո քարտ: ներկառուցված Intel HD Graphics 4600 կամ բարջր (DVI բնիկ)  Ցանց: ներկառուցված 1000 Mbit/s ադապտեր  Սոկեթ: H87 կամ բարձր chipset  ՕՀ: Windows 7 x64 pro ENG  Այլ: օպտիկական մկնիկ և ստեղնաշար  Սնուցման աղբյուր: 220V սնուցման աղբյուր, համապատասխանող Հայաստանյան  խրոցներին | 6 | կոմպլ. |
| **Տեսահսկման համակարգի օպերատորի աշխատանքային կայան (համակարգիչ)**  Տեսակը: ոչ տեղական հավաքման, բրենդային համակարգիչ ,  Ձևաչափը: Tower-տիպի կաղապար  Պրոցեսոր: 8-րդ սերնդի Intel Xeon E5-1630 v3 (10M Cache) կամ բարձր պրոցեսորով  Հիշողություն: առնվազն 12GB DDR4 1600 MHz Dual channel (առնվազն 4 DIMM բնիկ)  Կրիչներ: առնվազն 2 x 500GB 7200RPM SATA 6Gb/s 16Mb cache հիշողություն  Raid կարգավորիչ: առնվազն raid 0, 1, 5, 10 ապահովումով  Optical drive: DVD+/-RW  SATA կարգավորիչներ: առնվազն 4 x SATA 6Gb/s բնիկ, 2 x SATA 3Gb/s բնիկ  Ձայնային քարտեր: ներկառուցված բարձր որակի (HD) աուդիոհամակարգ  Պորտեր: առնվազն 4 x USB 3.0, 4 x USB 2.0 բնիկ  Վիդեո քարտ: Ներկառուցված Intel HD Graphics 4600 կամ բարձր (DVI բնիկ)  Ցանց: ներկառուցված 1000 Mbit/s ադապտեր  Սոկեթ: H87 կամ բարձր chipset  ՕՀ: Windows 7 x64 pro ENG  Այլ: օպտիկական մկնիկ և ստեղնաշար  Սնուցման աղբյուր: 220V սնուցման աղբյուր, համապատասխանող Հայաստանյան  խրոցներին | 6 | կոմպլ. |
| **Մոնիտոր**  Տեսակը: Full HD LED մոնիտոր  Մատրիցային տեսակը: TN with LED backlight  Էկրանի չափը: 22” լայնէկրան (aspect ratio 16:9)  Կետայնությունը: 1920 x 1080 60Hz  Գունային խտությունը: 16.7 M  Կոնտրաստը: առնվազն static 1000:1  Տեսանելիության անկյուներ (H/V): առնվազն H1700/V1600  ժամանակ: առնվազն 5 մվ  Մուտքեր: DVI բնիկ  Այլ: DVI մալուխը պետք է ներառված լինի  Սնուցման աղբյուր: 220V սնուցման աղբյուր, համապատասխանող  Հայաստանյան խրոցներին | 18 | հատ |

Հավելված 2

**Մոնիթորինգային կենտրոնի տեսահսկման համակարգի կիրառում 14 կետ՝ իրական ժամանակում տեսահսկման և տեսաձայնագրման հնարավորությամբ, բարձր (720p) որակի պատկերի ապահովմամբ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Սարքավորումների նկարագիրը | Քանակ | Միավոր |
| Իրական ժամանակում՝ 25 կադր/վայրկ. տեսահսկման և տեսաձայնագրման հնարավորությամբ, 4CIF (704x576) կետայնությամբ, H.264 տեսաֆորմատի սեղմամբ, PTZ-485 RS մուտքով, VGA և HDMI ելքերով, 10/100 Մբ/վայրկ. թողունակությամբ ցանցային ադապտորով 16-մուտքանի թվային տեսաձայնագրիչ ներառած 2 Trb հիշողությամբ կոշտ սկավառակ | 1 | հատ |
| RJ 6 տեսակի կոաքսյալ մալուխ 75 Օհմ | 500 | մետր |
| Մատրիցա CCD, 960H, 1/3 " 720 տող/գիծ, գիշեր/ցերեկ ռեժիմի ավտոկառավարմամբ, varifocal 2.8-10.5 մմ տեսապակի, աշխատանքային եղանակային պայամները -50-ից +55 աստիճան, IP66 հակավանդալային , 50 Գհերց հաճախությամբ անալոգային գմբեթաձև տեսախցիկ | 10 | հատ |
| Տեսահսկման համակարգի մոնտաժային հավելյալ նյութեր և աքսեսուարներ | 1 | փաթեթ |

Հավելված 3

**Մոնիթորինգային կենտրոնի հակահրդեհային և անվտանգության համակարգի իրականացում (տեղադրում)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Սարքավորումների նկարագիրը | Քանակ | Միավոր |
| Անվտանգության վահանակ, անլար լոկալ ցանցի անվտանգության պահպանման հնարավորությամբ (wLSN), ապահովում է առավելագույնը 32 ելքային ոլորտ (մալուխային, անլար և կոմբինացիոն տարբերակով), ապահովում է հեռակառավարմամբ ծրագրավուրում, եղանակային աշխատանքային միջավայրը -10-ից +49 աստիճան, ելքային լարումը 18 Վ (47-62 Ghz) | 1 | հատ |
| Անվտանգության վահանակի ձայնային մոդուլ (RUS) | 1 | հատ |
| Պասիվ ինֆրակարմի շարժման տվիչ, 12մx94 աստիճան անկյամբ մակերես ծածկելու հնարավորությամբ, եղանակային աշխատանքային միջակայքը -30-ից միչև +55 աստիճան | 10 | հատ |
| Շարժման տվիչի առաստաղին ձգվող ամրակ | 10 | հատ |
| Հրդեհային ծխի տվիչ, ոչ հասցեագրված տեխնոլոգիայով 470 Օհմ դիմադրությամբ | 15 | հատ |
| Ծխի տվիչի հիմք | 15 | հատ |
| Հակահրդեհային ձեռքի ազդասարք | 1 | հատ |
| Լույսաձայնային ազդարար | 1 | հատ |
| Մարտկոց | 1 | հատ |
| Բիոմետրիկ հաշվիչ սարք | 1 | հատ |

Հավելված 4

**Մոնիթորիգային կենտրոնի, ՀՀ ՖՆ մաքսատների, մաքսակետերի, մաքսային հսկողության այլ վայրերի տեսահսկման համակարգի, սերվերային տնտեսության, տեսահսկման համակարգի ղեկավար օղակի ծրագրային ապահովման, ինչպես նաև տեսաձայնագրման տվյալների պահպանման բլոկի տեղադրում**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Բարձր արդյունավետությամբ տվյալների պահպանման հիմնական բլոկ մեծ ծավալի, սկավառակների զանգվածը ISCSI, RAID 0,1,5,6, կոշտ սկավառակները 4 Tb հիշողությամբ 24 հատ, բարձր հասանելիության հնարավորությամբ. 24 հատ կոշտ սկավառակ 4 Tb հիշողությամբ ներարող | 2 | հատ |
| Կառավարվող 48 մուտքանի 3-րդ մակարդակի՝ բոլոր մուտքերը 10/100/1000 Մբ/վայրկ. թողունակությամբ, 4 SFP օպտիկական մուտքերով, 512 Մ/բայթ ֆլեշ հիշողությամբ, 2048 Մբայթ DDR3 DIMM, կոմունիկացիայի արդյունավետությունը 256Gb/s կոմուտատոր/մատակարար, ընդհանուր թողունակությունը վոչ պակաս քան 190 Mpps, մատակարարի աղյուսակը վոչ պակաս քան 16000 մուտք, MAC հասցեների աղյուսակը վոչ պակաս քան 32000 մուտք, լարըւմը 200 - 240 VAC, 1 լայնագման սլոթ, ղեկավարման ֆունկցիոնալությունը IEEE 802.3 ethernert MIB, IMC Intelligent Management Center | 2 | հատ |
| Կառավարվող 24 մուտքանի 3-րդ մակարդակի՝ բոլոր մուտքերը 10/100/1000 Մբ/վայրկ. թողունակությամբ, 4 SFP օպտիկական մուտքերով, 512 Մ/բայթ ֆլեշ հիշողությամբ, 2048 Մբայթ DDR3 DIMM, կոմունիկացիայի արդյունավետությունը 256Gb/s կոմուտատոր/մատակարար, ընդհանուր թողունակությունը վոչ պակաս քան 190 Mpps, մատակարարի աղյուսակը վոչ պակաս քան 16000 մուտք, MAC հասցեների աղյուսակը վոչ պակաս քան 32000 մուտք, լարըւմը 200 - 240 VAC, 1 լայնագման սլոթ, ղեկավարման ֆունկցիոնալությունը IEEE 802.3 ethernert MIB, IMC Intelligent Management Center | 4 | հատ |
| Լայնացման մոդուլ 4x10 Gbps (SFP+) | 4 | հատ |
| Լայնացման մոդուլ 16x1 Gbps (SFP) | 2 | հատ |
| SFP+ միամոդ (single-mode) մոդուլ | 10 | հատ |
| WDM SFP միամոդ (single-mode) մոդուլ | 10 | հատ |
| Բազային լիցենզիա տեսահսկման կենտրոնացված համակարգի համար | 1 | հատ |
| 1 մուքտի կոդեր/դեկոդեր (տեսախցիկ) թույլտվության լիցենզիա | 230 | հատ |
| 1 աշխատանքային կայանի թույլտվության լիցենզիա | 6 | հատ |
| 1 CCTV ստեղնաշարի շահագործման թույտվության լիցենզիա | 5 | հատ |
| Արխիվում 1 կայանի փնտրման թույլտվության լիցենիզիա | 5 | հատ |
| USB-ստեղնաշար, նախատեսված տեսահսկման համակարգի սարքավորումների ինտեգրելու համար | 6 | Հատ |
| **Տեսահսկման համակարգի սերվեր** | | |
| Տեսակը: ոչ տեղական հավաքման, բրենդային համակարգիչ  Ձևաչափը: պահարանի մեջ ներկառուցվող, առնվազն 2U  Պրոցեսոր: Intel Xeon E5 v3 ընտանիքի կամ բարձր պրոցեսորով (2 կամ ավելի cpu)  Հիշողություն: առնվազն 32GB DDR3 1600 MHz Dual channel (առնվազն 4 DIMM բնիկ)  Կրիչներ: առնվազն 4 x 1TB 7200RPM SATA 6Gb/s 16Mb cache հիշողություն  Raid կարգավորիչ: առնվազն raid 0, 1, 5, 10 ապահովումով  Optical drive: DVD+/-RW  SATA կարգավորիչներ: առնվազն 4 x SATA 6Gb/s ports, 2 x SATA 3Gb/s բնիկ  Ձայնային քարտեր: ներկառուցված բարձր որակի (HD) աուդիոհամակարգ  Պորտեր: առնվազն 4 x USB 3.0, 4 x USB 2.0 բնիկ  Վիդեո քարտ: ներկառուցված Intel HD Graphics 4600 կամ բարձր (DVI բնիկ)  Ցանց: 4xBuilt-in ներկառուցված 1000 Mbit/s ադապտեր, 2x10 Gbit/s  ադապտեր  Սոկեթ: H87 կամ բարձր chipset  ՕՀ: Windows 8.1 pro ENG  Այլ: Օպտիկական մկնիկ և ստեղնաշար  Սնուցման աղբյուր: 220V սնուցման աղբյուր, համապատասխանող Հայաստանյան  խրոցներին | 1 | հատ |
| **Տվյալների պահպանման սերվեր** | | |
| Տեսակը: ոչ տեղական հավաքման, բրենդային համակարգիչ  Ձևաչափը: պահարանի մեջ ներկառուցվող, առնվազն 2U  Պրոցեսոր: Intel Xeon E5 v3 ընտանիքի կամ բարձր պրոցեսորով (2 կամ ավելի cpu)  Հիշողություն: առնվազն 32GB DDR3 1600 MHz Dual channel (առնվազն 4 DIMM բնիկ)  Կրիչներ: առնվազն 4 x 1TB 7200RPM SATA 6Gb/s 16Mb cache հիշողություն Raid կարգավորիչ: առնվազն raid 0, 1, 5,10 ապահովումով  Optical drive: DVD+/-RW  SATA կարգավորիչներ: առնվազն 4 x SATA 6Gb/s ports, 2 x SATA 3Gb/s բնիկ  Ձայնային քարտեր: ներկառուցված բարձր որակի (HD) աուդիոհամակարգ  Պորտեր: առնվազն 4 x USB 3.0, 4 x USB 2.0 բնիկ  Վիդեո քարտ: ներկառուցված Intel HD Graphics 4600 կամ բարձր (DVI բնիկ)  Ցանց: 4xBuilt-in ներկառուցված 1000 Mbit/s ադապտեր, 2x10 Gbit/s  ադապտեր  Սոկեթ: H87 կամ բարձր chipset  ՕՀ: Windows 8.1 pro ENG  Այլ: Օպտիկական մկնիկ և ստեղնաշար  Սնուցման աղբյուր: 220V սնուցման աղբյուր, համապատասխանող Հայաստանյան  խրոցներին | 1 | հատ |

Հավելված 5

**Մոնիթորինգային սենյակում բազմաֆունկցիոնալ դիտման պատի հսկիչ տեսասարքի իրականացում (տեղադրում)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Սարքավորումների նկարագիրը | Քանակ | Միավոր |
| Տեսաէկրան պատի 46", պատին ամրացվող տեսակի, 4 x 2 Landscape, VGA+DVI inputs; 7680 x 2160, 500 nits (LED), 89o/89o/89o/89o; border edge 9.8mm (screenscreen, 19.6mm) | 3 | կոմպլ. |
| Տեսահսկման պատի կարգավորիչ, Heavy-duty steel chassis; Intel Core i7 processor 2.53Ghz, 4GB DRAM, 320GB HDD, DVI x 10; including video-wall management software and Windows 7 | 3 | հատ |
| Տեսահսկման պատի մոդուլային ամրակ Համապատասխանում է VESA® ամրակցման անցքերին; սկսած 200 x 200մմ մինչև 400 x 400մմ; Նախատեսված է մինչև 50կգ էկրանների համար (110lbs); Նախատեսված է landscape կամ portrait ձևով ամրացնելու համար; անգործիք կարգավորման հնարավորություն 8 ամրակների միջոցով; Սեղմակի միջոցով բացման-փակման համակարգ; արագ և պարզ սպասարկման հնարավորություն; Մալուխների ղեկավարման համակարգ; անվտանգության պտուտակներ | 24 | հատ |
| VIDEOJET decoder 7000 պատկերում է վիդեոտվյալները բարձր (HD) և ստանդարտ (SD) տեսախցիկների IP մակարդակի ցանցում, օգտագործելով ստանդարտ վիդոսեղման ֆորմատ H.264 և MPEG-4 30 կադր/վայրկյան արագությամբ | 24 | հատ |

Հավելված 6

**ՀՀ ՖՆ մաքսատներում, մաքսակետերում, մաքսային հսկողության այլ վայրերում կենտորնացված տեսահսկման համակարգի կառուցում և տեղադրում, որի կառավարումն իրականացվելու է մոնիթորինգային կենտրոնից**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Սարքավորումների նկարագիրը | Քանակ | Միավոր |
| Տելեկոմունիկացիոն ցանցային մալուխ UTP cat6, 24 AWG | 18450 | մետր |
| Օպտամանրաթելային մալուխ, 4 ջիղ Single mode | 3650 | մետր |
| Պլաստմասե խողովակ 32 մմ տրամաչափի | 1050 | մետր |
| Պլաստմասե կցորդիչ 32 մմ տրամաչափի | 560 | հատ |
| Պլաստմասե ամրակ 32 մմ տրամաչափի | 150 | հատ |
| Պլաստմասե անկյունակ 32 մմ տրամաչափի | 200 | հատ |
| Պատին ամրացվող, պլաստմասե հերմետիկ արկղ 100x100x55 չափի | 120 | հատ |
| Ճկախողովակ 32 մմ տրամառափի | 4630 | մետր |
| Հաղորդալար էլէկտրական 2x2.5 | 4630 | մետր |
| Օպտամանրաթելային մալուխ, համալրված LC տեսակի միակողմանի կցորդիչներով | 50 | հատ |
| Անխափան սնուցման սարք, տեսակը՝ High Frequency and Double Conversion Online Technology, 2000VA, RM 2U, մուտքը՝ մեկ ֆազային, լարման տվյալներ՝  When load <70%, 115 ±5VAC~295 ±5VAC, When load ≥70%, 160 ±5VAC~295 ±5VAC,  Պահպանման ջերմաստիճանային պայմանները՝ 0~40˚C; -25 ~ 55˚C ,  ելքային լարման պարամետրեր՝ 220 ±2%, կոմունիկացիոն ինտերֆեյս՝ RS232; SNMP (Optional) | 14 | հատ |
| Oպտամանրաթելային մալուխի փոխակերպիչ կոմուտացիոն U/UTP cat 5e, U/FTP cat 5e, F/FTP cat 6e մալուխի (mini-GBIC, SFP)- IEEE 802.3 10Base-T, IEEE 802.3u 100Base-TX, IEEE 802.3ab 1000Base-T и IEEE 802.3z 1000Base-LX/SX ստանդարտների ապահովմամբ | 50 | հատ |
| Օպտամանրաթելային մալուխի փոխակերպիչի մոդուլ SFP 1000Base-LX mini-GBIC module - 10km (-40~75℃) | 50 | հատ |
| Արդյունաբերական 2-րդ մակարդակի ցանցային կոմուտատոր/մատակարար 8-մուտք 10/100/1000 Մբիթ/վայրկ. թողունակությամբ, 802.3at PoE ավոտմատացված ֆունկցիոնալությամբ + 2-Port 100/1000X SFP մուտքով, եղանակային աշխատանքային միջավայրը -40 աստիճանից +75 աստիճան, Spanning Tree Protocol (802.1w RSTP) երկակի սնուցման համակարգ, | 25 | հատ |
| Կառավարվող 8 RJ45 մուտքանի, advanced smart managed switch ՝ բոլոր մուտքերը 10/100/1000 Մբ/վայրկ. թողունակությամբ, բոլոր RJ45 մուտքերը POE+ (180W), 2 SFP օպտիկական մուտքերով, 32 Մ/բայթ ֆլեշ հիշողությամբ, 128 Մբայթ SDRAM, կոմունիկացիայի արդյունավետությունը 20Gb/s կոմուտատոր/մատակարար, ընդհանուր թողունակությունը ոչ պակաս քան 14.8 Mpps, ղեկավարման ֆունկցիոնալությունը` IMC - Intelligent Management Center, limited command-line interface, Web browser, SNMP Manager, IEEE 802.3 Ethernet MIB | 6 | հատ |
| Կառավարվող 16 RJ45 մուտքանի, advanced smart managed switch՝ բոլոր մուտքերը 10/100/1000 Մբ/վայրկ. թողունակությամբ, 4 SFP օպտիկական մուտքերով, 32 Մ/բայթ ֆլեշ հիշողությամբ, 128 Մբայթ SDRAM, կոմունիկացիայի արդյունավետությունը 40Gb/s կոմուտատոր/մատակարար, ընդհանուր թողունակությունը ոչ պակաս քան 29.8 Mpps, ղեկավարման ֆունկցիոնալությունը` IMC - Intelligent Management Center, limited command-line interface, Web browser, SNMP Manager, IEEE 802.3 Ethernet MIB | 8 | հատ |
| Թվով 12 մուտքանի, բոլոր մուտքերը 10/100/1000 Մբ/վայրկ. թողունակությամբ IEEE 802.3at High Power over Ethernet Injector Hub, առկա ինտերֆեյսներ՝ “Data” Input Ports: 12 x RJ-45  “Data+Power” Output Ports: 12 x RJ-45 տեղադրման տեսակը՝ Rack mountableRack mountable չափերը՝ 440 x 300 x 44 mm (1U height) սառեցման հնարավորություն՝ Fan x 2 PoE Power Supply Type: Mid-span POE մատակարարման հնարավորություններ՝ PoE Power Budget: 360 watts լրացուցիչ պարամետրեր՝ Number of 802.3af PD Class 0, 1, 2, 3 can be powered : 12, Number of 802.3at PD Class 1, 2, 3 can be powered: 12, Number of 802.3at PD Class 0, 4 can be powered; 12 | 8 | հատ |
| 9 միավոր (9 U (Unit)), 600x600x501 չափերով, պատին ամրացվող ցանցային պահարան, բեռնատարողունակությունը՝ 60 կգ, ANSI/EIA RS-310-D、IEC297-2、DIN41494;PART1、DIN41494;PART7, ETSI ստանդարտներին համապատասխան | 14 | հատ |
| Հակավանդալային (IP66) գմբեթաձև IP մակարդակի տեսախցիկ 1/3" CMOS –մատրիցա, HDR, FLEXDOME HD 1080P, տեսապակին 3.8-13մմ, գիշեր/ցերեկ ավտոռեժիմ, մինիմալ լույսի զգայնությունը - 0.25lux/0.08, տեսաազդանշանի սեղման ֆորմատը H.264, M-JPEG, պատկերի մաքսիմալ թույտվությունը 1920\*1080 HDTV, 25/30 կադր/վայրկ. Ղեկավարվող տեսապատկեր iDNR, տեսահոսքի վերլուծման համակարգ (IVA), անվտանգությունը IEEE 802.1X, IPv4, IPv6, UDP, TCP, HTTP, HTTPS, RTP, IGMP V2/V3, ICMP, RTSP, FTP, Telnet, ARP, DHCP, SNTP, SNMP (V1, MIB‑II), 802.1x, SMTP, iSCSI, UPnP (SSDP) պրոտոկոլների ապահովմամբ, TLS 1.0, SSL, AES կոդավորմամբ | 90 | հատ |
| Հակավանդալային (IP66) կաղապարային IP մակարդակի տեսախցիկ: 1/2.7 CMOS մատրիցա, , պատկերի մաքսիմալ թույտվությունը 1920\*1080, լույսի զգայնությունը 0.3 lux, փակաղակի արագությունը AES ֆիքսված 1/15000, տեսաազդանշանի սեղման ֆորմատը H.264 MP, M-JPEG, բարձր դինամի միջակայք 69 Db, տեսապակին 3-10մմ, դիաֆրագման f1.3-360, 30 կադր/վայրկ, ինֆրակարմիր սենսորներով, IEC 62471 EN 60950-1 UL 60950-1 CAN/CSA-C22.2 № 60950-1 CAN/CSA-C22.2 № 60950-22 EN 50130-4 EN 50130-5 ստանդարտեների կիրառմամբ, հարված դիմացկունությունը IK08, ձայնային սեղման ստանդարտը AAC, G.711, L16, IPv4, IPv6, UDP, TCP, HTTP, HTTPS, RTP/RTCP, IGMP V2/V3, ICMP, ICMPv6, RTSP, FTP, Telnet, ARP, DHCP, SNTP, SNMP (V1, MIB‑II), 802.1x, DNS, DNSv6, DDNS, SMTP, iSCSI, UPnP (SSDP), DiffServ (QoS), LLDP, SOAP, Dropbox, CHAP պրոտոկոլների ապահովմամբ | 111 | հատ |
| Ունիվերսալ HD որակի PTZ (կառավարվող) տեսախցիկ: CMOS ½.8” մատրիցա, պատկերի մաքսիմալ թույլտվություն 1920\*1080p 25/30 կադր/վայրկ. (3.27 МП պատկերի կողմերի հարաբերակցությունը HD 16:9, էլէկտրամագ-նիսական համատեղելիությունը FCC Part 15, ICES-003, and CE regulations, including EN 50130-4, EN 55022 Class A, EN 61000-3-3, EN 61000-6-1, EN61000-6-2, and EN 50121-4, ONVIF համապատասխանությունը- EN-50132-5-2, 20x օպտիակական մոտեցում, 12x թվային մուտեցում, (AES) 1/1 to 1/10000 s, 22 steps, նախադիրքի արագությունը Pan: 400°/s Tilt: 300°/s, տեսաազդանշանի սեղման ֆորմատը H.264 (ISO/IEC 14496‑10), M‑JPEG | 23 | հատ |
| POE հզոր ադապտոր, 60 W հզորությամբ, մեկ մուտքանի | 23 | հատ |
| Կախովի ամրակ սնուցման աղբյուրով AutoDome տեսակի տեսախցիկների համար | 23 | հատ |

Հավելված 7

**Մաքսատների և մաքսակետերի ցանկ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Հ/Հ** | **Անվանում** |
| **1.** | Սյունիքի տարածաշրջանային մաքսատուն |
| **2.** | Մեղրիի մաքսային կետ |
| **3.** | Շիրակի տարածաշրջանային մաքսատուն |
| **4.** | Բավրայի մաքսային կետ |
| **5.** | Գուգարքի տարածաշրջանային մաքսատուն |
| **6.** | Բագրատաշենի մաքսային կետ |
| **7.** | Գոգավան-Պրիվոլնոյեի մաքսային կետ |
| **8.** | Այրում-Ջիլիզա մաքսային կետ |
| **9.** | Միջազգային ճանապարհային փոխադրումների տարածաշրջանային մաքսատուն |
| **10.** | Զվարթնոց տարածաշրջանային մաքսատուն |
| **11.** | Արարատյան տարածաշրջանային մաքսատուն |
| **12.** | Միջազգային փոստային և սուրհանդակային առաքումներով փոխադրվող ապրանքների մասնագիտացված մաքսատուն |
| **13.** | ԱՄՄՁ մասնագիտացված մաքսատուն |
| **14.** | ԱՀՀԱ մաքսային ձևակերպումների մասնագիտացված մաքսատուն |

|  |  |
| --- | --- |
| **Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ**  --------------------------------------------  (ստորագրություն)    Կ.Տ. | **Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ**    --------------------------------------------  (ստորագրություն)    Կ.Տ. |

*Հավելված 2*

*<<\_\_\_\_>> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ. կնքված*

*N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ծածկագրով գնման պայմանագրի*

|  |  |
| --- | --- |
| Պայմանագրի կողմ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  հհ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  հվհհ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Պատվիրատու  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  հհ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  հվհհ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N**

**ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

§ ¦ § ¦ 20 Ã.

Պայմանագրի /այսուհետ` Պայմանագիր/ անվանումը` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը` «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20 թ.

Պայմանագրի համարը` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Պատվիրատուն՝ ի դեմս \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ և

Պայմանագրի կողմը՝ ի դեմս\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, հիմք ընդունելով Պայմանագրի կատարման վերաբերյալ «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20 թ. կազմված` գնման հայտը նախագծած ներկայացուցչի N եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված` ստորև նշված ծառայությունները համապատասխանում են Պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին` կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Մատուցված ծառայությունների | | | | | | | |
| անվանումը | տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը | քանակական ցուցանիշը | | կատարման ժամկետը | | Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/ | Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/ |
| ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի | փաստացի | ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի | փաստացի |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  Վերոհիշյալ ծառայությունների մատուցման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

|  |  |
| --- | --- |
| Ծառայությունը հանձնեց | Ծառայությունն ընդունեց |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ստորագրություն | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ստորագրություն |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ազգանուն, անուն | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ազգանուն, անուն |
| Կ.Տ. | Կ.Տ. |

*Հավելված 2.1*

*<<\_\_\_\_>> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 թ. կնքված*

*N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ծածկագրով գնման պայմանագրի*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ԱԿՏ N**  **պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ**  Սույնով արձանագրվում է, որ ---------------------ի (այսուհետ` Պատվիրատու) և  (Պատվիրատուի անունը)  --------------------------------ի (այսուհետ` Կատարող) միջև 20 թ. ------- -ին կնքված N -----------  (Կատարողի անունը)  գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. ----------- -- -ին հանձնման-ընդունման նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.     |  |  |  | | --- | --- | --- | | Ծառայության | | | | **Անվանումը** | **Քանակական ցուցանիշը (փաստացի)** | **Չափի միավորը** | |  |  |  | |  |  |  |   Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:  ԿՈՂՄԵՐԸ   |  |  | | --- | --- | | **Հանձնեց** | **Ընդունեց** |   հայտը նախագծած ներկայացուցիչ`   |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ազգանուն, անուն | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ազգանուն, անուն | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ստորագրություն | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ստորագրություն | |  |

Հավելված 7

<<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->> ծածկագրով

բանակցային ընթացակարգի հրավերի

ՀԱՐՑՈՒՄ

ՀՀ կառավարության 2011 թվականի փետրվարի 10-ի "Գնումների գործընթացի կազմակերպման"

կարգի 47-րդ կետի 1-ին մասով նախատեսված տվյալների ճշտման մասին

.......................................................-ի կարիքների համար կազմակերպված .............................................................

պատվիրատուի անվանումը գնման ընթացակարգի ծածկագիրը

ծածկագրով կազմակերպման գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի 20..... թվականի ....................-ի N ...... որոշմամբ 1-ին և 2-րդ տեղեր են զբաղեցրել ներքոհիշյալ մասնակիցները`

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Մասնակցի | | |
| անվանումը | հարկ վճարողի  հաշվառման համարը | հայտը ներկայացվելու ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Խնդրում ենք ՀՀ կառավարության 2011 թվականի փետրվարի 10-ի N 168-Ն որոշմամբ հաստատված "Գնումների գործընթացի կազմակերպման" կարգի 48-րդ կետով սահմանված ժամկետում տրամադրել եզրակացություն մասնակիցների` նույն կարգի 47-րդ կետի 1-ին մասով նախատեսված տվյալների վերաբերյալ:

............................... ծածկագրով գնահատող

հանձնաժողովի քարտուղար ......................... ստորագրություն .......................

........... ................ 20.....

Հավելված 8

<<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->> ծածկագրով

բանակցային ընթացակարգի հրավերի

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ կառավարության 2011 թվականի փետրվարի 10-ի "Գնումների գործընթացի կազմակերպման" կարգի

47-րդ կետի 1-ին մասով նախատեսված հարցման մասին

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը | Պատվիրատուի անվանումը | Մասնակցի | | | | | | | | |
| անվանումը | հարկ վճարողի հաշվառման համարը | հայտը ներկայացվելու օրվա դրությամբ ՀՀ պետական բյուջեի նկատմամբ ժամկետանց հարկային պարտավորությունների գումարի չափը/ՀՀ դրամ | հայտը ներկայացվելուն նախորդող երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը/ՀՀ դրամ | | | | հայտը ներկայացվելուն նախորդող հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների և ակտիվների հաշվապահական հավեկշռային արժեքը/ՀՀ դրամ | |
| ակտիվներ | պարտավորություն |
| 20..թ. | 20..թ. | 20..թ. | Ընդամենը |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Եզրակացությունը տրվել է ................................. վարչության աշխատակից ................................-ի կողմից

................................................................. ..............................................

պաշտոնյայի անունը, ազգանունը ստորագրություն

Հավելված 9

<<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->> ծածկագրով

բանակցային ընթացակարգի հրավերի

ՏՈւԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈւԹՅՈւՆ N <<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->>

ք. Երևան << >> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 թ.

<<Ընկերության անվանումը>>, ի դեմս Ընկերության տնօրեն` <<Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները>>, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա` (այսուհետև` Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. **ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ**
   1. Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է <<Պատվիրատուի անվանումը>> (այսուհետ` Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված` <<Գնման առարկայի անվանումը>>ձեռքբերման <<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->> ծածկագրով ---------- գնման ընթացակարգին և պետք է ներկայացնի հայտի ապահովում, ուստի սույն ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունների պատշաճ կատարումն ապահովելու նպատակով Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնությունը, կից ներկայացված վճարման պահանջագիրը` լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից` համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած` <<Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների>>:

1.2. Ընկերության կողմից սույն ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնությանը կից ներկայացված վճարման պահանջագիրը ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին` վճարելու պահանջագրի մեջ նշված գումարը:

1.3. Պահանջագիրը բանկ ներկայացնելուց հետո տասնօրյա ժամկետում Պատվիրատուին գումարը բանկից անկախ պատճառներով չփոխանցվելու դեպքում, Պատվիրատուն Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

1. **ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից ստորագրման և կնքման պահից և գործում է մինչև գնման ընթացակարգի շրջանակում կնքվելիք պայմանագրի ուժի մեջ մտնելը կամ գնման ընթացակարգում հաղթող չճանաչվելը կամ գնման ընթացակարգը չկայացված հայտարարելը:

2.2 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները`

|  |
| --- |
| Ընկերության անվանումը  Ընկերության հասցեն  Ընկերության բանկի անվանումը,  Ընկերության Հ/Հ    Ընկերության ՀՎՀՀ  տնօրեն` --------------------------------  (ստորագրություն)  գլխ. հաշվապահ` -----------------------------  (ստորագրություն)  Կ.Տ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | | | | |  |  |  |  | | |  |  | | |  |  | | | | | |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |  |  |  |  | | | | |  |  | | |  |  | | |  |  | | |  |  | | | |  | |  |  | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | **ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ N[[8]](#footnote-8)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ թ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Վճարող` | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **ԴԵԲԵՏ** | | | | | | | | | | | | | | | | **ԳՈՒՄԱՐ (ԱՐԺՈՒՅԹԸ)** | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | ՀՎՀՀ - | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | 000,000.00 | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Վճարողի բանկը` | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | ՀՀ դրամ | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | **ԿՐԵԴԻՏ** | | | | | | | | | | | | | | | | **ԳՈՒՄԱՐ (ԲԱՌԵՐՈՎ)** | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Շահառու` | | | | | | | | | | | | **ՀՀ ֆինանսների նախարարություն** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | ՀՎՀՀ - | | | | | | | | **02629081** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | Շահառուի բանկը`  **ՀՀ ֆինանսների նախարարության գործառնական**  **վարչություն** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | հշ. N **900005000741** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Գումարը բառերով` | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Գնման գործընթացի ծածկագիրը  *ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Վճարման նպատակը՝  **հայտի ապահովում, ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունների պատշաճ կատարումն ապահովելու նպատակով**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |
|  | |  | | Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | *ՏՈւԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈւԹՅՈւՆ N ՖՆ-ԲԸՀԾՁԲ-15/22*  Կից\_\_\_\_էջ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Շահառուի ստորագրությունները  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Կ.Տ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Վճարողի ստորագրությունները  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Կ.Տ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | | Կատարված է շահառուի բանկի կողմից  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  <<\_\_>>\_\_\_\_\_\_20\_\_թ.  Կ.Տ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Կատարված է վճարողի բանկի կողմից  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  <<\_\_>>\_\_\_\_\_\_20\_\_թ.  Կ.Տ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  |  | |  | |  |  |  |  | | | | |  |  | | |  |  | | | | |  |  |  | | | |  |  | | | | | | | |  |  | | | | |  |  |  |  |  |  | | | |  |  | | |  |  | | | | |  |  |  |  | | |  |  | | |  |  | | |  |  | | | |  |  | |  | | |  |  |

Հավելված 10

<<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->> ծածկագրով

բանակցային ընթացակարգի հրավերի

ՏՈւԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈւԹՅՈւՆ N <<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->>

ք. Երևան << >> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 թ.

<<Ընկերության անվանումը>>, ի դեմս Ընկերության տնօրեն` <<Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները>>, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա` (այսուհետև` Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. **ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ**
   1. Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է <<Պատվիրատուի անվանումը>> (այսուհետ` Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված` <<Գնման առարկայի անվանումը>>ձեռքբերման <<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->> ծածկագրով ---------- գնման ընթացակարգին և պետք է ներկայացնի պայմանագրի կատարման ապահովում, ուստի սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք գնման պայմանագրի` Ընկերության կողմից ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարումն ապահովելու նպատակով Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնությունը, կից ներկայացված վճարման պահանջագիրը` լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից` համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած` <<Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների>>:

1.2. Ընկերության կողմից սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը ոչ պատշաճ կատարելու, չկատարելու կամ կատարելուց հրաժարվելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնությանը կից ներկայացված վճարման պահանջագիրը ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին` վճարելու պահանջագրի մեջ նշված գումարը:

1.3. Պահանջագիրը բանկ ներկայացնելուց հետո տասնօրյա ժամկետում Պատվիրատուին գումարը բանկից անկախ պատճառներով չփոխանցվելու դեպքում, Պատվիրատուն Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

1. **ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից ստորագրման և կնքման պահից և գործում է մինչև Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների ամբողջ ծավալով կատարումը։

2.2 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները`

|  |
| --- |
| Ընկերության անվանումը  Ընկերության հասցեն  Ընկերության բանկի անվանումը  Ընկերության Հ/Հ  Ընկերության ՀՎՀՀ  տնօրեն` --------------------------------  (ստորագրություն)  գլխ. հաշվապահ` -----------------------------  (ստորագրություն)  Կ.Տ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | | | **ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ N[[9]](#footnote-9)** | | | | | |  | | |  | | |
|  |  |  | | | | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ թ. | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | Վճարող` | | |  | | | | | | | | **ԴԵԲԵՏ** | | **ԳՈՒՄԱՐ (ԱՐԺՈՒՅԹԸ)** | | |
|  |  | ՀՎՀՀ - |  | | | | | | | | | |  | | 000,000.00 | | |
|  |  | Վճարողի բանկը` | | | | |  | | | | | |  | |  | | |
|  |  |  | | | | | |  | |  | | | **ԿՐԵԴԻՏ** | | **ԳՈՒՄԱՐ (ԲԱՌԵՐՈՎ)** | | |
|  |  | Շահառու` | | |  | | | | | | | |  | |  | | |
|  |  | ՀՎՀՀ - | |  | | | | | | | | |  | |  | |  |
|  |  | Շահառուի բանկը` | | | | | |  | |  | | | հշ.N **900005000758** | | | | |
|  |  |  | | | | | |  | |  | | |  | | | | |
|  |  | Գումարը բառերով` | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Գնման գործընթացի ծածկագիրը | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  |  | Վճարման նպատակը | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Կից\_\_\_\_էջ | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Շահառուի ստորագրությունները  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Կ.Տ. | | | | | | | | | Վճարողի ստորագրությունները  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Կ.Տ. | | | | | | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  | Կատարված է շահառուի բանկի կողմից  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  <<\_\_>>\_\_\_\_\_\_20\_\_թ.  Կ.Տ. | | | | | | | | | Կատարված է վճարողի բանկի կողմից  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  <<\_\_>>\_\_\_\_\_\_20\_\_թ.  Կ.Տ | | | | | | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | |

**Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Դաշտի համար | <<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները | Նշված դաշտի/վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում | Վավերապայմանի լրացման պահանջը |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | վճարման պահանջագրի համարը | պարտադիր | պարտադիր |
|  | ներկայացման ամսաթիվը | պարտադիր | պարտադիր,  լրացվում է շահառուի կողմից` վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը |
|  | վճարող | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ` ըստ անհրաժեշտության: |
| 4. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը | պարտադիր | պարտադիր |
| 5. | վճարողի հաշվի համարը | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: |
| 6. | վճարողի ՀՎՀՀ | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմաված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու |
| 7. | վճարողի ՀԾՀ | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմաված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ |
| 8. | շահառու | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ` ըստ անհրաժեշտության: |
| 9. | շահառուի ՀՎՀՀ | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմաված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու |
| 10. | շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը | պարտադիր | պարտադիր |
| 11. | շահառուի հաշվի համարը | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները: |
| 12. | գումարը (թվերով և բառերով) | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը |
| 13. | արժույթը (բառերով և/կամ կոդով) | պարտադիր | պարտադիր |
| 14. | գործարքի նպատակը | պարտադիր | պարտադիր |
| 15. | պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը |
| 16. | փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանները | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում` վճարի դիմաց, տրամադրում` ակցեպտի դիմաց, տրամադրում` երաշխիքի դիմաց և այլն): |
| 17. | առդիր էջերի քանակը | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին: |
| 18. | վճարողի ստորագրությունը | պարտադիր | ոչ պարտադիր  այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լիազորում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ` գանձելով այդ գումարը հաշվից: |
| վճարողի կնիքը | պարտադիր | ոչ պարտադիր |
| 19. | շահառուի ստորագրությունը | պարտադիր | պարտադիր |
| շահառուի կնիքը | պարտադիր | ոչ պարտադիր |
| 20. | շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը | պարտադիր | ոչ պարտադիր |
| շահառռւին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը | պարտադիր | չի լրացվում |
| 21. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը | պարտադիր | պարտադիր  վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում |
| վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը | պարտադիր | պարտադիր  վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում |
| 22. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից ակցեպտավորված գումարը | պարտադիր | պարտադիր  այս դաշտը լրացվում է վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից, որտեղ նշվում է այն գումարը, որը փաստացի գանձվել է վճարողի հաշվից, ինչպես նաև նշվում է արժույթը |
| 23. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից ակցեպտավորման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն | պարտադիր | պարտադիր  վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի ակցեպտավորման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն |

Հավելված 11

<<---ԲԸՀԾՁԲ---/--->> ծածկագրով

բանակցային ընթացակարգի հրավերի

**ԵՐԱՇԽԻՔ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ` երաշխիք) հանդիսանում է | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը) |

|  |
| --- |
| (այսուհետ` բենեֆիցիար[[10]](#footnote-10)) և \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (այսուհետ` պրինցիպալ) միջև                     (անունը, ազգանունը կամ անվանումը) |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ կնքված N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ պայմանագրից բխող պրինցիպալի (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)          (պայմանագրի համարը) |

պարտավորությունների (այսուհետ` երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում։

|  |
| --- |
| 2. Երաշխիքով \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(այսուհետ` երաշխիք տվող անձ)  (երաշխիք տվող բանկ, այլ վարկային հաստատություն  կամ ապահովագրական կազմակերպություն) |

|  |
| --- |
| անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի` սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ` պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (այսուհետ`  (գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տառերով)         (դրամ կամ այլ արժույթ) |

|  |  |
| --- | --- |
| երաշխիքի գումար)` պահանջն ստանալուց հետո | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)    (օրերը` թվերով)        (օրերը` տառերով) |

աշխատանքային օրվա ընթացքում։ Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ բանկում բացված  (բանկի անվանումը) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      (բանկային հաշվի համարը) |

բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով։

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է։

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի` երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում։

5. Երաշխիքը գործում է \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ մինչև \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ներառյալ։

            (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով։ Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_։

|  |  |
| --- | --- |
| 7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (օրերը` թվերով) (օրերը` տառերով) |

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը` սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար։

8. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա բենեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը` ներկայացնելով սույն երաշխիքի իր օրինակը։

9. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում` երբ բենեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում ամրագրված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում` երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում առկա չեն բավարար միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար բենեֆիցիարին վճարում է տուժանք՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար՝ \_\_\_\_\_\_\_ չափով։ Ընդ որում, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով։

10. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե`

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո։

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին։

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները։

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով։

|  |
| --- |
| Գործադիր տնօրեն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Գլխավոր հաշվապահ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) |

1. *Հայտը ներկայացնելիս առաջնորդվել www.armeps.am կայքի (կայքի վերևի ձախ անկյունում) տեղադրված ժամացույցով և ուշադրություն դարձնել www.armeps.am կայքում սահմանված` «Ժամանակի սահմանափակում հայտերի ստացման կամ մասնակցության հայտերի համար» մասով սահմանված վերջնաժամկետին:* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Եթե հրավերով նախատեսվում է կանխավճարի տրամադրում* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Ընդ որում պետության կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել ՀՀ կառավարության որոշման հիման վրա:* [↑](#footnote-ref-3)
4. *եթե մասնակիցը չի հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ մասնակիցը ֆիզիկական անձ է, ապա մասնակիցը հայտով ներկայացնում է սույն հավելվածը,* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Պայմանագիրն օրենքի 14-րդ հոդվածի 7-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասի նկատմամբ, որի համար տվյալ տարվա ընթացքում կհատկացվեն ֆինանսական միջոցներ և կկնքվի համաձայնագիր:* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով:* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Պետության համար պարտավորություններ առաջացնող գնումների գործարքների դեպքում` որպես բենեֆիցիար պետք է նշվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը:* [↑](#footnote-ref-10)