Инструкция участнику Запроса предложений

**по выбору поставщика услуг сертификации товаров военного и двойного назначения для нужд ЗАО "АрменТел" сроком на 3 года**

**г.Ереван, 2015**

## 1. Предмет Запроса предложений

ЗАО «АрменТел» (далее – Заказчик) приглашает Вашу компанию (далее - Участник) принять участие в Запросе предложений ARM-R 033/15, по выбору поставщика услуг сертификации товаров военного и двойного назначения для нужд ЗАО "АрменТел" сроком на 3 года (далее – ЗП).

В состав услуг **(при поставке товаров военного и двойного назначения)** входит осуществление предварительного осмотра документов, проведение исследовательских работ, проведение экспертизы, предоставление экспертного заключения по каждому наименованию/категории согласно требованиям РА, в течение не более 10 дней (далее Услуги).

Предполагаемый объем Услуг рассматриваемый в рамках ЗП, представлен в таблице ниже:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Услуг | Количество |
| **При поставке товаров военного назначения** предоставление экспертного заключения по каждому наименованию | 852 наименований |
| **При поставке товаров двойного назначения** предоставление экспертного заключения по каждой категории | 336 категорий |

Представленный объем закупки является прогнозным, используется исключительно для сопоставления предложений Участников и не означает обязательств Заказчика приобрести именно такое количество товаров/услуг. Также данный объем не означает обязательств Заказчика размещать заказы по какому-то минимальному объем.

В результате проведения ЗП Заказчик выберет 1 победителя и 1 резервного поставщика.

С победителями ЗП могут быть заключен рамочный договор сроком до 3 лет (**Приложение 2 – шаблон**).

## 2. Порядок проведения ЗП

Контактное лицо Заказчика по вопросам, связанным с проведением ЗП:

* **Фамилия Имя:** Демирчян Левон
* **Должность:** Менеджер по закупкам и мониторингу контрактов
* **Адрес:** г. Ереван, ул. Азатутяня 24/1
* **Электронная почта:** [LDemirchyan@beeline.am](mailto:LDemirchyan@beeline.am)
* **Телефон:** (+374) 10 29 02 53
* **Мобильный:** (+374) 99 01 94 96

Запрос предложений проводится в 4 этапа.

**2.1. Этап 1: Сбор предложений от Участников**

* Заказчик публикует Инструкцию участнику ЗП (далее – ИУЗП) на веб-сайтах [www.beeline.am](http://www.beeline.am) и [www.gnumner.am](http://www.gnumner.am).
* Участник знакомится с ИУЗП, после чего подготавливает предложение и направляет его Заказчику.

**2.1.1 Требования к составу предложения Участника**

Предложение должно включать:

1. Коммерческое предложение (форма приведена в **Приложении 1** и не подлежит изменению);
2. Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (форма приведена в Приложении 4 и не подлежит изменению);
3. Письмо о незаинтересованности (форма приведена в Приложении 6 и не подлежит изменению);
4. Карточку клиента (форма приведена в Приложении 7 и не подлежит изменению);
5. Лицензия для предоставления экпертного заключения и сертификации товаров двойного и военного назначения.

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если состав представленных документов или их формат не соответствует требованиям раздела 2.1.1 ИУЗП.

**2.1.2 Требования к содержанию документов, входящих в состав предложения**

* Предложение Участника должно покрывать весь перечень услуг, указанный в пункте 1.
* Цены, представляемые Участником в коммерческом предложении, в случае победы Участника могут быть зафиксированы в договоре, заключенном по результатам проведения ЗП, и не могут пересматриваться в сторону повышения в течение срока действия договора, даже в случае существенных валютных колебаний .
* Заказчик предлагает Участнику условие оплаты постоплаты через 60 календарных дней после подписания акта приемки услуг;
* После завершения ЗП Победитель и Заказчик могут достичь соглашения о сокращении срока оплаты в обмен на снижение стоимости услуг, однако это не означает обязательства Заказчика принять предложение победителя о сокращении срока оплаты.
* Срок действия коммерческого предложения должен составлять не менее 3 лет с момента завершения сбора предложений Участников.

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если оно не соответствует хотя бы одному из требований, перечисленных в разделе 2.1.2 ИУЗП.

**2.1.3. Требования к форме предоставления предложений**

* Участник предоставляет предложение в электронном виде.
* Предложение должно содержать следующие файлы:

1. Коммерческое предложение – скан-копия документа в формате PDF, а также файл в формате EXCEL (имена файлов КП.pdf и КП.xlsx);
2. Карточку клиента – файл в формате EXCEL (имя файла карточка.xlsx)Требования к скан-копиям документов:
3. Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации – скан-копия документа в формате PDF (имя файла NDA.pdf)
4. Письмо о незаинтересованности (имя файла Незаинтересованность.pdf)
5. Лицензия для предоставления экпертного заключения и сертификации товаров двойного и военного назначения (имя файла Лицензия.pdf).

* Требования к скан-копиям документов:
  + все страницы документа содержатся в одном файле формата PDF;
  + Участник предоставляет скан-копии в цветном формате;
  + разрешение скан-копии должно обеспечивать читаемость документа;
  + каждая страница Коммерческого предложения, письма о незаинтересованности должна быть подписана руководителем Участника или представителем, уполномоченным подавать предложения, и заверена печатью Участника (при наличии печати у Участника).
* Участник объединяет следующие файлы:

1. Коммерческое предложение.pdf;
2. Коммерческое предложение.xls;
3. Карточка.docx
4. NDA.pdf
5. Незаинтересованность.pdf;
6. Лицензия.pdf.

в **один** архив формата RAR (имя файла «*Название Участника* - ARM-R 033/15»).

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если оно не соответствует хотя бы одному из требований, перечисленных в разделе 2.1.3 ИУЗП.

**2.1.4. Порядок предоставления предложения**

Участник предоставляет электронное предложение в порядке, предусмотренном **Приложением 6** (Порядок предоставления электронных предложений) в срок не позднее **16:00 (время местное) 30/11/2015**.В случае если в течение одного рабочего дня после направления анкеты с заполненными данными на указанный адрес электронной почты не приходят login и password для регистрации в системе, Участник может обратиться к Начальнику отдела закупок и мониторинга контрактов:

* **Фамилия Имя:** Меликян Лусине:
* **Электронная почта:** LuMelikyan@beeline.am
* **Телефон:** +374(99) 22 72 37

Вскрытие предложений состоится по адресу **Азатутяна 24/1 16:00 30/11/2015**. Участники, желающие принять участие в процессе вскрытия, должны предоставить информацию относительно ФИО своего представителя не позднее **27/11/2015.** Информацию необходимо отправить по адресу [LDemirchyan@beeline.am](mailto:LDemirchyan@beeline.am). В день вскрытия представитель участника должен иметь при себе документ, подтверждающий личность.

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если оно было отправлено позже срока, установленного в разделе 2.1.4 ИУЗП.

**2.1.5. Вопросы, уточнения, отзыв и изменение предложений**

* Все коммуникации между Участниками и Заказчиком осуществляются путем электронной переписки с контактным лицом, указанным в разделе 2 ИУЗП.
* Вопросы по тексту ИУЗП, если таковые возникнут в ходе подготовки предложения, принимаются от Участников в срок до 18:00 **(время местное) 23/11/2015**.
* Ответы и уточнения на поступившие вопросы будут даны Заказчиком не позднее **18:00 (время местное) 27/11/2015**.
* После **16:00 (время местное) 30/11/2015** любые изменения, дополнения или уточнения в предложении Участника возможны только по запросам Заказчика.
* В случае обнаружения Участником разночтений между какими-либо разделами или частями ИУЗП, Участник обязан незамедлительно запросить разъяснения у контактного лица, указанного в разделе 2 ИУЗП.
* Подавая предложение, участники ЗП дают согласие на проверку финансовой устойчивости компаний и оценки рисков невыполнения ими обязательств в соответствии с критериями, указанными в процедуре выбора поставщика ЗАО АрменТел.

**2.2. Этап 2: Квалификация участников и формирование короткого списка**

* На втором этапе полученные предложения, будут оценены на соответствие следующим квалификационным требованиям:

1. Предложение должно соответствовать всем требованиям разделов 2.1.1-2.1.4 ИУЗП
2. Участник согласен заключить договор по форме **Приложения 3** без каких-либо изменений.
3. Лицензия для предоставления экпертного заключения и сертификации товаров двойного и военного назначения
4. Участник не имеет просроченной задолженности перед государственным бюджетом и/или другими заказчиками, превышающей 50% от активов, в отношении него не ведутся судопроизводства, связанные с его неплатежеспособностью и банкротством.
5. Участник не имеет просроченных задолженностей перед третьими лицами.
6. Отсутствуют факты непогашенной судимости руководящих сотрудников Участника за совершение экономических преступлений.
7. Отсутствуют вступившие в законную силу такие судебные или арбитражные решения или постановления относительно споров, возникших из договоров поставки товаров/услуг в течение трех лет, предшествующих процессу закупки между Участником и Заказчиком, которые свидетельствуют о грубом нарушении Участником закона, принятых на себя по договору обязательств и традиций делового оборота.

Заказчик оставляет за собой право не допускать до участия в дальнейших этапах Запроса предложений Участника, предложение которого не соответствует хотя бы одному из квалификационных требований, перечисленных в разделе 2.2 ИУЗП.

* По результатам анализа предложений Участников на предмет соответствия квалификационным требованиям Заказчик сформирует короткий список Участников, которые будут приглашены к участию в дальнейших этапах ЗП.
* Заказчик проинформирует Участников, не вошедших в короткий список, о причинах, не позволивших Участнику продолжить участие в ЗП.
* Участник, являющийся дисквалифицированным на момент проведения ЗП, не допускается до дальнейшего участия в ЗП.

**2.3 Этап 3: Улучшение предложений**

* К данному этапу будут допущены Участники, подтвердившие соответствие своих предложений квалификационным требованиям, перечисленным в разделе 2.2 ИУЗП.
* Этап будет проведен в формате электронных торгов. Ставкой в торгах будет являться общая стоимость предложения.
* Заказчик оставляет за собой право установить пороговую стоимость коммерческого предложения (пороговую ставку) для входа в электронные торги.
* Инструкция участнику электронных торгов будет направлена Участникам, вошедшим в короткий список.
* В случае, если электронные торги не состоятся (ни один из Участников не войдет в торги или ни один из Участников не сделает ставки в торгах, либо, если возникнут технические неполадки со стороны ЗАО «АрменТел»), Заказчик может провести повторные электронные торги с теми же или другими параметрами или использовать иной формат запроса улучшенных предложений.

**2.4. Этап 4: Выбор и объявление победителя**

* Участники подтверждают финальные ставки в электронных торгах путем предоставления соответствующего финального коммерческого предложения.
* Заказчик ранжирует полученные финальные предложения по критерию «минимальная общая стоимость предложения».
* Победителем будет признан Участник, финальному предложению которого Заказчик присвоит Ранг 1.
* Резервным поставщиком будет выбран Участник, финальному предложению которого присвоен Ранг 2.
* С победителем ЗП может быть подписан договор по форме, предложенной в **Приложении 2**.
* Резервный поставщик может быть привлечен в случае дисквалификации победителя либо в случае отказа победителя от подписания договора или от исполнения договорных обязанностей.
* Победитель будет уведомлен о принятом решении посредством электронной почты по завершении этого этапа ЗП.
* Информация о победителе ЗП будет опубликована на веб-сайтах [www.beeline.am](http://www.beeline.am) и [www.gnumner.am](http://www.gnumner.am).
* Все Участники, вошедшие в короткий список, но не выбранные победителем ЗП, будут уведомлены о причинах такого решения посредством электронной почты по завершении этого этапа ЗП.
* Участники, являющиеся клиентами Заказчика, а также те участники, которые согласны стать абонентами Заказчика, при прочих равных условиях будут иметь преимущество.

**3. Права Заказчика**

* Заказчик сохраняет за собой право на принятие всего предложения Участника или какой-либо его части.
* Заказчик сохраняет за собой право трактовать предложение Участника с позиции наилучшего соблюдения собственных интересов.
* Заказчик сохраняет за собой право отклонить предложение Участника в случае его несвоевременного предоставления и/или при несоблюдении иных формальных требований настоящего ЗП.
* Заказчик может признать ЗП несостоявшимся если:

1. Не получено ни одного предложения или только одно предложение.
2. Ни одно из предоставленных предложений не соответствует квалификационным требованиям.
3. Из полученных предложений только одно соответствует требованиям Заказчика,
4. Отпала необходимость данной закупки.
5. Возникли обстоятельства непреодолимой силы, делающие дальнейшее осуществление закупки невозможным.
6. Произошло значительное изменение рынка.
7. Все предоставленные коммерческие предложения превышают действующие рыночные цены
8. Невозможно осуществить закупку из-за отсутствия соответствующих денежных средств.

**4. Дисквалификация Участника**

* Дисквалификацией называется отказ по инициативе Заказчика от любых взаимоотношений в области закупок, поставок с Участником в рамках проводимых мероприятий по выбору поставщика (исключение Участника из числа потенциальных контрагентов для Компании) или заключаемого/заключенного договора (не заключение /расторжение договора).
* Дисквалификация в отношении Участника носит односторонний характер.
* Участник может быть дисквалифицирован в соответствии со следующими критериями:

1. Представление Участником искаженной, заведомо ложной, неточной или неполной информации: *предоставление поставщиком в ходе процедур выбора поставщика (или последующей работы с поставщиком в рамках договора) искаженной информации, повлиявшей на техническую и/или коммерческую оценку предложений поставщика или условий договора.*
2. *Участник не подтверждает свою финальную ставку в торгах путем предоставления Заказчику скан-копии улучшенного предложения соответственно его финальной ставке.*
3. Отказ от исполнения обязательств, возникших по результатам выбора поставщика:

* *Выигравший или резервный поставщик по итогам проведенного электронного аукциона либо ЗП поставщик не подтверждает ранее сделанных ставок в указанный срок, либо отказывается от них;*
* *Выигравший или резервный поставщик по итогам переговоров либо ЗП поставщик не подтверждает ранее сделанных предложений согласно условиям документации по запросу либо отказывается от них;*
* *Выигравший или резервный поставщик отказывается от заключения договора или согласования прайс-листа.*

1. Невыполнение условий договора или заказа на приобретение: *поставщик не выполняет условия договора или заказа на приобретение по срокам, объемам поставки и иным существенным условиям договора (срыв сроков поставки, недопоставка и т.д.).*
2. Мошенничество/попытка подкупа: *поставщик предпринял попытку подкупа или иного стимулирования любого сотрудника Заказчика, непосредственно влияющего на выбор поставщика (члена ЗК, Экспертной группы и любого другого сотрудника) для получения преференций перед другими участниками в рамках проводимых мероприятий по выбору поставщика.*
3. Разглашение существенной информации (нарушение условий NDA).

**5. Прочее**

* Участники должны представить предложение (все документы) на армянском или русском языках.
* Все вопросы, связанные с ЗП, регулируются законодательством Республики Армения.
* Факт подачи предложения является согласием с условием, что все предложения и сопутствующие материалы, представленные Заказчиком, не возвращаются. Заказчик не возмещает затраты Участника на подготовку предложения, проведение презентаций, переговоров, тестирование и т.д.

**6. Приложения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Приложение 1**. Коммерческое предложение (шаблон) |  |
| **Приложение 2**. Рамочный договор |  |
| **Приложение 3**. Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (шаблон) |  |
| **Приложение 4**. Письмо о незаинтересованности (шаблон) |  |
| **Приложение** **5**. Карточка клиента (шаблон) |  |
| **Приложение** **6**. Инструкция подачи предложений (шаблон) |  |