Инструкция участнику Упрощенного Запроса предложений

**выбора поставщика услуг погрузочно-разгрузочных работ ручным способом для нужд ЗАО АрменТел сроком на 3 года**

**г.Ереван, 27 ноября 2015 г.**

## 1. Предмет Упрощенного конкурса

ЗАО «АрменТел» (далее – Заказчик) приглашает Вашу компанию (далее - Участник) принять участие в Упрощенном Запросе предложений выбору поставщика услуг погрузочно-разгрузочных работ ручным способом для нужд ЗАО АрменТел сроком на 3 года (далее – УЗП).

Погрузочно-разгрузочные работы будут предоставляться в Ереване и в регионах РА по адресам, которые будут указаны заказчиком в заявке.

Предполагаемый объем работ, рассматриваемый в рамках ЗП, представлен в таблице ниже:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оказание погрузке/разгрузочных работ** | **Предполагаемый объем работ в течение 3 лет\*** | |
| **Куб. м** | **Среднее расстояние/ количество этажов** |
| В г. Ереван до 10 м | 1125 | До 10 метров |
| В регионах РА до 10 м | 984 | До 10 метров |
| Случаи превышения расстояния от машины до места назначения более чем на 10 м | 1443 | 42 |
| Поэтажно (с помощью лифта или поэтажно) | 612 | 5 |

Представленный объем закупки является прогнозным, используется исключительно для сопоставления предложений Участников и не означает обязательств Заказчика приобрести именно такое количество услуг. Также данный объем не означает обязательств Заказчика размещать заказы по указанному объему.

В результате проведения УЗП Заказчик выберет 1 победителя и 1 резервного поставщика.

С победителями УЗП может быть заключен рамочный договор сроком до 3 лет (**Приложение 2 – шаблон**).

## 2. Порядок проведения Упрощенного конкурса

Контактное лицо Заказчика по вопросам, связанным с проведением УЗП:

* **Фамилия Имя:** Демирчян Левон
* **Должность:** Менеджер по закупкам и мониторингу контрактов
* **Адрес:** г. Ереван, ул. Азатутяна 24/1
* **Электронная почта:** [LDemirchyan@beeline.am](mailto:LDemirchyan@beeline.am)
* **Телефон:** (+374) 10 29 02 53
* **Мобильный:** (+374) 99 01 94 96

УЗП проводится в 4 этапа.

**2.1. Этап 1: Сбор предложений от Участников**

* Заказчик публикует Инструкцию участнику Упрощенного Запроса предложений (далее – ИУУЗП) на веб-сайтах [www.beeline.am](http://www.beeline.am) и [www.gnumner.am](http://www.gnumner.am).
* Участник знакомится с ИУЗП, после чего подготавливает предложение и направляет его Заказчику.

**2.1.1 Требования к составу предложения Участника**

Предложение должно включать:

1. Коммерческое предложение (форма приведена в **Приложении 1** и не подлежит изменению);
2. Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (форма приведена в **Приложении 3** и не подлежит изменению);
3. Письмо о незаинтересованности (форма приведена в **Приложении 4** и не подлежит изменению);
4. Карточка клиента (форма приведена в **Приложении 5** и не подлежит изменению).

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если состав представленных документов или их формат не соответствует требованиям раздела 2.1.1 ИУЗП.

**2.1.2 Требования к содержанию документов, входящих в состав предложения**

* Предложение Участника должно покрывать весь перечень работ, указанный в **Приложении 1**.
* Участники-резиденты предоставляют коммерческое предложение, номинированное в армянских драмах (AMD). Все суммы указываются без учета НДС.
* Цены, представляемые Участником в коммерческом предложении, в случае победы Участника могут быть зафиксированы в договоре, заключенном по результатам проведения УЗП, и не могут пересматриваться в сторону повышения в течение срока действия договора , даже в случае существенных валютных колебаний .
* Заказчик предлагает Участнику следующие условия оплаты:
* Постоплата через 45 календарных дней после подписания акта приемки работ
* После завершения УЗП Победитель и Заказчик могут достичь соглашения о сокращении срока оплаты в обмен на снижение стоимости оборудования и услуг, однако это не означает обязательства Заказчика принять предложение победителя о сокращении срока оплаты.
* Срок действия коммерческого предложения должен составлять не менее 3 лет с момента завершения сбора предложений Участников.

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если оно не соответствует хотя бы одному из требований, перечисленных в разделе 2.1.2 ИУЗП.

**2.1.3. Требования к форме предоставления предложений**

* Участник предоставляет предложение в электронном виде.
* Предложение должно содержать следующие файлы:

1. Коммерческое предложение – скан-копия документа в формате PDF, а также файл в формате EXCEL (имена файлов КП.pdf и КП.xlsx);
2. Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации – скан-копия документа в формате PDF (имя файла NDA.pdf)
3. Письмо о незаинтересованности (имя файла Незаинтересованность.pdf)
4. Карточка клиента – файл в формате docx (имя файла карточка.docx)Требования к скан-копиям документов:

* Требования к скан-копиям документов:
  + все страницы документа содержатся в одном файле формата PDF;
  + Участник предоставляет скан-копии в цветном формате;
  + разрешение скан-копии должно обеспечивать читаемость документа;
  + Коммерческое предложение должно быть подписано руководителем Участника или представителем, уполномоченным подавать предложения, и заверено печатью Участника (при наличии печати у Участника).
* Участник объединяет следующие файлы:

1. Коммерческое предложение.pdf;
2. Коммерческое предложение.xls;
3. NDA.pdf
4. Незаинтересованность.pdf;
5. Карточка.docx

в **один** архив формата RAR (имя файла «*Название Участника погрузочно- разгрузочные работы*»).

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если оно не соответствует хотя бы одному из требований, перечисленных в разделе 2.1.3 ИУЗП.

**2.1.4. Порядок предоставления предложения**

Участник предоставляет электронное предложение в порядке, предусмотренном **Приложением 6** (Порядок предоставления электронных предложений) в срок не позднее **15:00 (время местное) 04/12/2015**. В случае если в течение одного рабочего дня после направления анкеты с заполненными данными на указанный адрес электронной почты не приходят login и password для регистрации в системе, Участник может обратиться к Начальнику отдела закупок и мониторинга контрактов:

* **Фамилия Имя:** Меликян Лусине:
* **Электронная почта:** LuMelikyan@beeline.am
* **Телефон:** +374(99) 22 72 37

Вскрытие предложений состоится по адресу **Азатутяна 24/1 04/12/2015 15:00**. Участники, желающие принять участие в процессе вскрытия, должны предоставить информацию относительно ФИО своего представителя не позднее **03/12/2015** (Информацию необходимо отправить по адресу [адрес личной эл. почты исполнителя закупки]. В день вскрытия представитель участника должен иметь при себе документ, подтверждающий личность).

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если оно было отправлено позже срока, установленного в разделе 2.1.4 ИУЗП.

**2.1.5. Вопросы, уточнения, отзыв и изменение предложений**

* Все коммуникации между Участниками и Заказчиком осуществляются путем электронной переписки с контактным лицом, указанным в разделе 2 ИУЗП.
* Вопросы по тексту ИУЗП, если таковые возникнут в ходе подготовки предложения, принимаются от Участников в срок до **18:00 (время местное) 02/12/2015.**
* Ответы и уточнения на поступившие вопросы будут даны Заказчиком не позднее **18:00 (время местное) 03/12/2015**.
* После **04/12/2015 15:00** любые изменения, дополнения или уточнения в предложении Участника возможны только по запросам Заказчика.
* В случае обнаружения Участником разночтений между какими-либо разделами или частями ИУЗП, Участник обязан незамедлительно запросить разъяснения у контактного лица, указанного в разделе 2 ИУЗП.
* Подавая предложение, участники УЗП дают согласие на проверку финансовой устойчивости компаний и оценки рисков невыполнения ими обязательств в соответствии с критериями, указанными в процедуре выбора поставщика ЗАО АрменТел.

**2.2. Этап 2: Квалификация участников и формирование короткого списка**

* На втором этапе полученные предложения, будут оценены на соответствие следующим квалификационным требованиям:

1. Предложение должно соответствовать всем требованиям разделов 2.1.1-2.1.4 ИУЗП
2. Участник согласен заключить договор по форме **Приложения 2** без каких-либо изменений.
3. Участник не имеет просроченной задолженности перед государственным бюджетом и/или другими заказчиками, превышающей 50% от активов, в отношении него не ведутся судопроизводства, связанные с его неплатежеспособностью и банкротством.
4. Участник не имеет просроченных задолженностей перед третьими лицами.
5. Отсутствуют факты непогашенной судимости руководящих сотрудников Участника за совершение экономических преступлений.
6. Отсутствуют вступившие в законную силу такие судебные или арбитражные решения или постановления относительно споров, возникших из договоров поставки товаров/услуг в течение трех лет, предшествующих процессу закупки между Участником и Заказчиком, которые свидетельствуют о грубом нарушении Участником закона, принятых на себя по договору обязательств и традиций делового оборота.

Заказчик оставляет за собой право не допускать до участия в дальнейших этапах УЗП, предложение которого не соответствует хотя бы одному из квалификационных требований, перечисленных в разделе 2.2 ИУЗП.

* По результатам анализа предложений Участников на предмет соответствия квалификационным требованиям Заказчик сформирует короткий список Участников, которые будут приглашены к участию в дальнейших этапах УЗП.
* Заказчик проинформирует Участников, не вошедших в короткий список, о причинах, не позволивших Участнику продолжить участие в УЗП.
* Участник, являющийся дисквалифицированным на момент проведения УЗП, не допускается до дальнейшего участия в УЗП.

**2.3 Этап 3: Улучшение предложений**

* К данному этапу будут допущены Участники, подтвердившие соответствие своих предложений квалификационным требованиям, перечисленным в разделе 2.2 ИУЗП.
* Этап будет проведен в формате электронных торгов. Ставкой в торгах будет являться общая стоимость предложения.
* Заказчик оставляет за собой право установить пороговую стоимость коммерческого предложения (пороговую ставку) для входа в электронные торги.
* Инструкция участнику электронных торгов будет направлена Участникам, вошедшим в короткий список.
* В случае, если электронные торги не состоятся (ни один из Участников не войдет в торги или ни один из Участников не сделает ставки в торгах, либо, если возникнут технические неполадки со стороны ЗАО «АрменТел»), Заказчик может провести повторные электронные торги с теми же или другими параметрами или использовать иной формат запроса улучшенных предложений.

**2.4. Этап 4: Выбор и объявление победителей**

* Участники подтверждают финальные ставки в электронных торгах путем предоставления соответствующего финального коммерческого предложения.
* Заказчик ранжирует полученные финальные предложения по критерию «минимальная общая стоимость предложения».
* Победителем будет признан Участник, финальному предложению которого Заказчик присвоит Ранг 1.
* Резервным поставщиком будет выбран Участник, финальному предложению которого присвоен Ранг 2.
* С победителем УЗП может быть подписан договор по форме, предложенной в **Приложении 2**.
* Резервный поставщик может быть привлечен, в случае дисквалификации победителя или если победитель откажется от исполнения договорных обязательств.
* Победители будут уведомлены о принятом решении посредством электронной почты по завершении этого этапа Тендера.
* Информация о победителе УЗП будет опубликована на веб-сайтах [www.beeline.am](http://www.beeline.am) и [www.gnumner.am](http://www.gnumner.am).
* Все Участники, вошедшие в короткий список, но не включенные в список победителей УЗП, будут уведомлены о причинах такого решения посредством электронной почты по завершении этого этапа УЗП.

Участники, являющиеся клиентами Заказчика, а также те участники, которые согласны стать абонентами Заказчика, при прочих равных условиях будут иметь преимущество.

**3. Права Заказчика**

* Заказчик сохраняет за собой право на принятие всего предложения Участника или какой-либо его части.
* Заказчик сохраняет за собой право трактовать предложение Участника с позиции наилучшего соблюдения собственных интересов.
* Заказчик сохраняет за собой право отклонить предложение Участника в случае его несвоевременного предоставления и/или при несоблюдении иных формальных требований настоящего УЗП.
* Заказчик может признать УЗП несостоявшимся если:

1. Не получено ни одного предложения или получено только одно предложение.
2. Ни одно из предоставленных предложений не соответствует квалификационным требованиям.
3. Из полученных предложений только одно соответствует требованиям Заказчика,
4. Отпала необходимость данной закупки.
5. Возникли обстоятельства непреодолимой силы, делающие дальнейшее осуществление закупки невозможным.
6. Произошло значительное изменение рынка.
7. Все предоставленные коммерческие предложения превышают действующие рыночные цены
8. Невозможно осуществить закупку из-за отсутствия соответствующих денежных средств.

**4. Дисквалификация Участника**

* Дисквалификацией называется отказ по инициативе Заказчика от любых взаимоотношений в области закупок, поставок с Участником в рамках проводимых мероприятий по выбору поставщика (исключение Участника из числа потенциальных контрагентов для Компании) или заключаемого/заключенного договора (не заключение /расторжение договора).
* Дисквалификация в отношении Участника носит односторонний характер.
* Участник может быть дисквалифицирован в соответствии со следующими критериями:

1. Представление Участником искаженной, заведомо ложной, неточной или неполной информации: *предоставление поставщиком в ходе процедур выбора поставщика (или последующей работы с поставщиком в рамках договора) искаженной информации, повлиявшей на техническую и/или коммерческую оценку предложений поставщика или условий договора.*
2. *Участник не подтверждает свою финальную ставку в торгах путем предоставления Заказчику скан-копии улучшенного предложения соответственно его финальной ставке.*
3. Отказ от исполнения обязательств, возникших по результатам выбора поставщика:

* *Выигравший или резервный поставщик по итогам проведенного электронного аукциона либо УЗП поставщик не подтверждает ранее сделанных ставок в указанный срок, либо отказывается от них;*
* *Выигравший или резервный поставщик по итогам переговоров либо Упрощенного конкурса поставщик не подтверждает ранее сделанных предложений согласно условиям документации по запросу либо отказывается от них;*
* *Выигравший или резервный поставщик отказывается от заключения договора или согласования прайс-листа.*

1. Невыполнение условий договора или заказа на приобретение: *поставщик не выполняет условия договора или заказа на приобретение по срокам, объемам поставки и иным существенным условиям договора (срыв сроков поставки, недопоставка и т.д.).*
2. Мошенничество/попытка подкупа: *поставщик предпринял попытку подкупа или иного стимулирования любого сотрудника Заказчика, непосредственно влияющего на выбор поставщика (члена Конкурсного комитета, Экспертной группы и любого другого сотрудника) для получения преференций перед другими участниками в рамках проводимых мероприятий по выбору поставщика.*
3. Разглашение существенной информации (нарушение условий NDA).

**5. Прочее**

* Участники должны представить предложение (все документы) на армянском или русском языках.
* Все вопросы, связанные с УЗП, регулируются законодательством Республики Армения.
* Факт подачи предложения является согласием с условием, что все предложения и сопутствующие материалы, представленные Заказчиком, не возвращаются. Заказчик не возмещает затраты Участника на подготовку предложения, проведение презентаций, переговоров, тестирование и т.д.
* Подавая предложение Участник соглашается с Кодексом поведения поставщиков, опубликованным по ссылкам <http://about.beeline.am/ru/tenders/procedure.wbp>, <http://about.beeline.am/am/tenders/procedure.wbp>, <http://about.beeline.am/en/tenders/procedure.wbp>.

**6. Приложения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Приложение 1**. Коммерческое предложение (шаблон) |  |
| **Приложение 2**. Рамочный договор |  |
| **Приложение 3**. Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (шаблон) |  |
| **Приложение 4**. Письмо о незаинтересованности (шаблон) |  |
| **Приложение** **5**. Карточка клиента (шаблон) |  |
| **Приложение** **6**. Инструкция подачи предложений (шаблон) |  |