

Հաստատված է

ՀՀ ԿՄՍՍՀՈԱԿԵԱՊՁԲ-16/1 ժամկետով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հանձնաժողովի
2016թ. «
մայիսի
» «
14
»-ի թիվ «
1
» որոշմամբ

«Մոլակի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ

ՀՐԱՎԵՐ

«Մոլակի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ «ՄԱՆՈՎԱՅՆՈՒԹՅԱՆ
ՇԵՈՔԵՐԵՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐԿԱՅ ԵՐԶԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒԼ
ԿԱՏԱՐԵՐՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ

Հարգելի մասնակից

Նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել ներկայ
հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող ի պլոտերը ենթակա են մերժման:

<<Սոյակի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ ՄՆԵՐԱՄԱԹԵՐԻ ՁԵՌՔԵՐՈՍՄԱՆ ՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ՍՈՒՅՆ ՇՐՋԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

ՄԱՍ I.

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները, որանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և որանց հետևանքները կարգը
7. Հայտերի բացումը
8. Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված ուղղումները, բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ՇՐՋԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՎԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը
4. Հայտի գնային առաջարկը
5. Հայտը պատրաստելու կարգը
6. Հավելվածներ 1-11

<<Սոյակի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ը (այսուհետև՝ Պատվիրատու)՝ սննդամթերքի ձեռքբերման նպատակով կազմակերպել է ՀՀ-ի տարածքում ՀՈԱԿ-Ե ՀԱՊՁԲ-168/1 ժառանգորդական կազմակերպության միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգը (այսուհետև՝ ընթացակարգ) և տրամադրում է սույն հրավերը:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ <<Գնումների մասին>> ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 10.02.2011թ. N 168-Ն որոշմամբ հաստատված <<Գնումների գործընթացի կազմակերպման>> կարգի (այսուհետև՝ Կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի Պատվիրատուի կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ Մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգը պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, հաղթողին որոշելու և նրա

հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտնի պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել <<Գնումների աջակցման կենտրոն>> ՊՈԱԿ-ի հետ շրջանակային համաձայնագրեր կնքած հնարավոր մասնակիցները:

Սույն ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել **Կոտայքի մարզ, Մոլակ, 6 թաղամաս 49** հասցեով, փաստաթղթային ձևով մինչև սույն հրավերը հրապարակվելու օրվան հաջորդող **7** - րդ աշխատանքային օրվա ժամը <<**12:00**>>-ն ընդանր պետք է կազմված լինեն հայերեն:

Արգելվում է միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը գնման միևնույն գործընթացին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացի մասնակցության դեպքերի:

Սույն ընթացակարգի հրավերը ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել Պատվիրատուին սույն հրավերի հրապարակման օրվան հաջորդող 7-րդ աշխատանքային օրվա ժամը **12:00**-ը: Ընդ որում, փաստաթղթային ձևով հրավեր ստանալու համար Պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է փաստաթղթային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար:

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում Պատվիրատուն ապահովում է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումն ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Սույն հրավերով նախատեսված կարգով հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

<<Մոլակի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ

Էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ solakimankapartez@mail.ru

հեռախոսահամարն է՝ (094) 25-58-26:

Չնման առարկա է հանդիսանում <<Սոլակի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ ի կարիքների համապատասխանության ձևերի մեջ, որոնք խմբավորված են 42 (քառասուներեք) չափաբաժինների

Չափաբաժինների համարները	Չափաբաժնի անվանումը
1	Հաց
2	Բարձր տեսակի ցորենի ալյուր
3	Հավի մսեղիք պաղեցրած, տեղական, ամբողջական
4	Տավարի միս թարմ, փափուկ
5	Բաղադր թխվածքաբլիթ
6	Թթվասեր
7	Մշակված կարտոֆիլ
8	Պանիր լոռի
9	Շաքարավազ
10	Խտացրած կաթ
11	Հնդկաձավար
12	Ձու 01 կարգի
13	Արևածաղկի ձեթ ռաֆինացված
14	Կարագ սերուցքային
15	Բնական հյութեր
16	Տոմատի մածուկ
17	Հում մակարոնեղեն
18	Ցորենաձավար
19	Բրինձ
20	Կաղամբ
21	Սոխ
22	Կակաո
23	Ոսպ
24	Ոլոռ
25	Կերակրի աղ մանր
26	Բազուկ
27	Կոնֆետ կարամել
28	Գազար
29	Թեյ սև
30	Ջեմ տեղական
31	Մածուն
32	Կաթ
33	Մշակված բանան
34	Լոլիկ
35	Կարոունգ
36	Մանդարին
37	Կանաչի
38	Համեմունք
39	Նարինջ
40	Չամիչ

41	Բուլկիներ
42	Պափնե տերև չորացած

Սննդամթերքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև գնման առարկայի մասնագիրը տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N հավելվածում:

2. ՄԱՍՆԱԿԳԻ ՄԱՍՆԱԿԳՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Մասնակիցների՝ Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված՝ ««Մասնակցություն իրավունք»» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) եթե Մասնակիցը հայտով ներկայացրել է Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին գրավոր հայտարարություն ապա տվյալ Մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին,

2) բացի հայտարարությունից, Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջները հիմնավորման նպատակով Մասնակից, այդ թվում՝ ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել:

2.2 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձրնք՝

1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ձանաչվել են սնանկ,

2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,

3) որոնք գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար բացառությամբ այն դեպքերի երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարճով հանված կամ մարված է,

4) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

Եթե Մասնակիցը հայտով ներկայացրել է սույն հրավերի II մասի 2.2.1 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն ապա տվյալ Մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին:

2.3 Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

- 1) մասնագիտական փորձառություն,
- 2) տեխնիկական միջոցներ
- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- 4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

Ընդ որում մասնակցի՝

- ««Մասնագիտական փորձառություն»» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.1), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագիր՝ Նախկինում կատարված պայմանագիրը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի՝ հիսուն տոկոսից, որը/առնվազն մեկ պայմանագրի շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի քսան տոկոսից: Նմանատիպ է համարվում 15 միլիոն ապրանքների մատակարարումը:

2) առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որպես սույն պարբերության 1-ին ենթակետով սահմանված որակավորման չափանիշի հիմնավորող փաստաթուղթ ներկայացնում է նախկինում կատարած պայմանագրի պատճենը, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատում՝ պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձնաժամկետի արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումն ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը:

3) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

- ««Տեխնիկական միջոցներ»» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.3)՝ պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայության մասին:

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

- ««Ֆինանսական միջոցներ»» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Հայաստանի Հանրապետության ժեզիդենտ հանդիսացող Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.4) այն մասին, որ հայտը ներկայացվելու նախորդող ա. երեք ռաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը պակաս չէ ներկայացված գնային առաջարկից:

բ. հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չի գերազանցել ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը:

2) եթե Մասնակիցը չի հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության ժեզիդենտ կամ Մասնակիցը Ֆիզիկական անձ է. ապա հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.5) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին:

3) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար. եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

- <<Աշխատանքային ռեսուրսներ>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.6) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին:

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար. եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները:

Որակավորման չափանիշներից որևէ մեկին չբավարարելու դեպքում Մասնակցի հայտը մերժվում է:

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Օրենքի 26-րդ հոդվածի համաձայն՝ Մասնակիցն իրավունք ունի Պատվիրատուից պահանջել իրավերի պարզաբանում:

Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ պահանջելու իրավերի պարզաբանում: Հարցումը կատարած Մասնակցի պարզաբանումը տրամադրվում է հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.2 Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը հրապարակվում է տեղեկագրում՝ հարցումը կատարած Մասնակցին պարզաբանումը տրամադրելու օրվան հաջորդող օրվա առաջնից նշելու հարցումը կատարած Մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում. եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի լսախոսմամբ. ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է իրավերի բովանդակության շրջանակից:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ իրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություններ կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից:

4. ԸՆԹԱՑԸ ՆԵՐԿԱՅՆԱՅԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար Մասնակիցը Պատվիրատուին է ներկայացնում ընթացակարգի հայտ:

Մասնակիցները կարող են ընթացակարգի հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբանման այնպես էլ միաժամանակ մի քանի կամ բոլոր չափաբանմանների համար: Ընթացակարգի հայտը սույն իրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Ընթացակարգի հայտերը ներկայացվում են միևնույն դրա համար սույն իրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Ընթացակարգի հայտերի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն իրավերի II մասում: Երջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Պատվիրատուին ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի իրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվան հաջորդող 7-րդ աշխատանքային օրվա ժամը 12:00-ն *Կոտայքի մարզ, Սոյակ գյուղ, 8 քաղաքացիական 49* հասցեով: Ընթացակարգի հայտերը ստանում են հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է համեմատողովի անդամ Մայրինե Պողոսյանը: Հայտերը հանձնաժողովի անդամի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ ստացման հերթականության: Գրանցամատյանում նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը Մասնակցի պահանջով Պատվիրատուին տրամադրում է հայտի ընդունման մասին տեղեկանք: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց

հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք՝ ստանալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի անդամի կողմից վերադարձվում են:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

ա. գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում՝ նշելով հարկ վճարողի հաշվառման համարը,

բ. իր կողմից հաստատված հայտարարություն. Օրենքով նախատեսված մասնակցության իրավունքը և իրավերով սահմանված որակավորման չափանիշներին իր համապատասխանության մասին,

գ. գնային առաջարկ,

դ. իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ առաջարկվող ապրանքի իրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանության վերաբերյալ պայմանով, որ 1-ին տեղը զբաղեցրած մասնակից ճանաչվելու դեպքում ներկայացնում է նաև առաջարկվող ապրանքի անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը,

ե. իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ եպրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանք մատակարարելու վերաբերյալ:

զ. գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները երեք պայմանագիրը իրականացվելու և գործակալության միջոցով

է. համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե Մասնակիցը գնման ընթացակարգին մասնակցում և համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

5. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՆՔ ՀԵՏ ԿԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

5.1 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ ընթացակարգի չկայացած հայտարարվելը:

5.2 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն՝ Մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

5.3 Հայտի փոփոխման մասին ծանուցումն ուղարկվում է՝ սույն հրավերի II մասի՝ «<Շրջանակադրական համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելու>>» կարգի 5.1 կետի պահանջներին համապատասխան կազմված ծրարով՝ դրա վրա ավելացնելով «<փոփոխում>>» բառը: Հայտը հետ վերցնելու դեպքում Մասնակիցը, մինչև հայտերի բացելը, ներկայացնում է այդ մասին դրավոր ծանուցում:

7. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՄԸ

7.1 Հայտերի բացումը կատարվի գնահատող հանձնաժողովի (այսուհետև՝ հանձնաժողով) բացման ռիստում՝ ծանուցվելու օրվան հաջորդող 7-րդ աշխատանքային օրվա ժամը 12:00-ին՝ *Կոտայքի մարզ, Սողակ գյուղ, 6 թաղամաս 49* հասցեում:

7.2 Հայտերի բացման ռիստում՝

1) նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնման առարկայի ընդհանուր (նախահաշվային) գինը՝ մեկ թվով արտահայտված: Հանձնաժողովի քարտուղարը տեղեկատվություն է հաղորդում գրանցամատյանում կատարված գրառումների մասին և հանձնաժողովի նախագահին է փոխանցում հայտերի գրանցամատյանը, դրա անբաժանելի մասը հանդիսացող նյութ փաստաթղթերը և գրանցված հայտերը:

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին փոխանցվելուց հետո՝ հանձնաժողովը գնահատում է՝

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը,

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը՝ դրանց կազմման համապատասխանությունը իրավերով սահմանված վավերապայմաններին:

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները մեկ թվով արտահայտված հիմք ընդունելով տառերով գրվածը:

4) հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում են հրավերի պահանջներին համապատասխան ներկայացված գնային առաջարկը:

5) հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներից որոշում և հայտարարում է առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ՝ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցները:

¹ Մասնակիցը պետք է նշի տեղի և պետական կամ հայ մարզպետության կողմից հայտով ներկայացվող մեկ հատուկ նշանակություն ունեցող առարկան և գնահատված տրանսպորտային միջոցի տեսակը և գույնը: Եթե առաջարկում է մեկ հատուկ նշանակություն ունեցող առարկան և գնահատված տրանսպորտային միջոցի տեսակը և գույնը, ապա այդ առարկան և միջոցը պետք է նշվի:

ա) առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցներին հետ վարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները):

բ. հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կասեցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված բոլոր մասնակիցներին էլեկտրոնային ձևով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցությունների վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին:

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանը և հաշված երկրորդ աշխատանքային օրը:

դ. յուրաքանչյուր Մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս Մասնակիցների համար և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնաժամկետը ավարտը Մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին ըստ Մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը որոշվում և հայտարարվում են առաջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած

զ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե Մասնակիցների ներկայացրած գները դեռևս գերազանցում են գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը, գնման ընթացակարգը հայտարարվում է չկայացած, և պայմանագիր չի կնքվում:

7.2.1 Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն: Արձանագրությունն ստորագրվում է՝

հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

Եթե հանձնաժողովի անդամը և (կամ) Մասնակիցը հայտերի բացման վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել հայտերի բացման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (ոչ ուղղակի կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր՝ նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն կետում նշված արձանագրությանը:

7.2.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնահատվում հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են:

7.2.3 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտերի ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած Մասնակցին: Նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից առաջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելիս՝

ա. գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն հրավերի 2-րդ մասի 4.2 կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

բ. գնման առարկաների գծով գնային առաջարկների գնահատման և համեմատման ընթացքում Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանքներ առաջարկող մասնակիցներն ունեն մինչև 15 տոկոս գնային առավելություն: Իսկ ընտրված մասնակից ձանաչվելու և պայմանագիր կնքվելու դեպքում ապրանքի յուրաքանչյուր խմբաքանակի մատակարարման ժամանակ Պատվիրատուին պետք է ներկայացվի նաև տվյալ խմբաքանակի ապրանքների ծագման երկրի սերտիֆիկատը:

7.2.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարները միջև ապա հորմ է ընդունվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ **տվյալ օրվա Կենտրոնական Բանկի սահմանած փոխարժեքով:**

7.2.5 Հանձնաժողովի, Պատվիրատուի և Մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ Մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ Մասնակցի հայտ: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը և (կամ) վճարման պայմանների փոփոխությանը:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

7.2.6 Էլեկտրոնային եղանակով ծանուցումներն իրականացվում են տեղեկությունները էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակումը դեպքում դրանք ուղարկողը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

7.2.7 Պահանջի դեպքում Մասնակցի հայտի, ներառյալ գնային առաջարկի, ինչպես նաև առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացված ապրանքի անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը պարունակող փաստաթղթի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած Մասնակցին:

7.3 Եթե հայտերի բացման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում հայտերում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ բացառությամբ այլ դեպքերի, երբ հայտում բացակայում է գնային առաջարկը կամ գնային առաջարկը ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է նիստը:

իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում Մասնակցին առաջարկելով մինչև կապեցման ժամկետի ավարտը շտկել անհամապատասխանությունը:

7.4 Եթե սույն հրավերի 7.3 կետով սահմանված ժամկետում Մասնակիցը չտվում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինս հայտը գնահատվում է բավարար Հանրապետական ղեկավարում հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում:

7.5 Հայտերի բացման նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարն էլեկտրոնային եղանակով

1) Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն հարցում է ներկայացնում առաջին և երկրորդ տեղ զբաղեցրած մասնակիցներին Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի նկատմամբ հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ժամկետանց հարկային պարտավորությունների, ինչպես նաև սույն հրավերի 2.3 կետի <<Ֆինանսական միջոցներ>> դրակավորման չափանիշին վերաբերող պարբերությամբ նախատեսված որակավորման պահանջի առկայության վերաբերյալ ներկայացնելով հարկ վճարողի հաշվառման համարը, ընդ որում նշված հարցումն ուղարկվում է Ashkhen_Papoyan@taxservice.am էլեկտրոնային փոստի հասցեին սույն հրավերի 7-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան էլեկտրոնային ուսմակի պատճենները միաժամանակ ուղարկելով Lusine_Ghahramanyan@taxservice.am և procurement@minfin.am կենտրոնային փոստի հասցեներին²:

2) ժանուցում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին՝ առաջարկելով երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում ներկայացնել որակավորման չափանիշները հիմնավորող սույն հրավերի 2-րդ մասի հայտի պատրաստելու հրահանգի 3-րդ բաժնով նախատեսված փաստաթղթերը, ինչպես նաև ուսուցում առաջարկված ապրանքի (ապրանքների) անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը: Սույն մասով սահմանված ժամկետում փաստաթղթերը չներկայացվելու դեպքում հանձնաժողովը մերժում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի հայտը և փաստաթղթեր ներկայացնելու պահանջ է ներկայացնում հաջորդող տեղը զբաղեցրած մասնակցին³:

3) ժանուցում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին առաջարկելով սույն կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված ժամկետում ներկայացնել նաև լրացուցիչ հիմնավորումներ, եթե առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը ներկայացրել է չհիմնավորված ցածր գնային առաջարկ: Սույն մասով սահմանված ժամկետում փաստաթղթային հիմնավորումները չներկայացվելու կամ ներկայացված հիմնավորումները գնահատող հանձնաժողովի կողմից ոչ բավարար համարվելու դեպքում հանձնաժողովը մերժում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի հայտը և փաստաթղթեր ներկայացնելու պահանջ է ներկայացնում հաջորդող տեղը զբաղեցրած մասնակցին: Ընդ որում, գնային առաջարկը համարվում է չհիմնավորված ցածր, եթե այն ցածր է տվյալ գնման հայտով նախատեսված առավելագույն գնի 75 տոկոսից:

7.5.1 Պայմանագիրը կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով: Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգում հաղթող ճանաչված մասնակցին պայմանագիր կնքելուց հրաժարված Մասնակիցը:

7.5.2 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Նման դեպքում՝

1) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի սույն կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած՝ սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին:

2) Մասնակիցները կրում են համատեղ և համաաարտ պատասխանատվություն:

3) կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ Պատվիրատուը կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում ոչ պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

7.5.3 Քարտուղարը հայտերի բացման նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը հայտերի բացման նիստի արձանագրությունը հրապարակում է www.gumnet.am հասցեով ինտերնետային կայքում:

7.6 Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը սույն հրավերի 7.5 կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով Պատվիրատուին տրամադրում է հարցման մասին սույն հրավերի 8-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան եզրակացություն: Սույն կետով սահմանված ժամկետում Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունից եզրակացության չստացված դեպքում Մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը համարվում է իրականությանը համապատասխանող, եթե տրամադրված եզրակացության արդյունքում Մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը

² Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախատեսված գնի 75 տոկոսից ցածր է ընթացման կարգի նախատեսված է ի գերազանցում է գնում մեկերի բաղադրիչ միավորի ինդեքսավորմանը, կամ եթե գնման առարկան է ինքնուրույն առարկա, ապա 75 ֆինանսների նախարարության կողմից ստանձնողովան եզրակացված այ ունի <<Ֆինանսական միջոցներ>> որակավորման է առաջին չի մասով է ի գնահատվում:

³ Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախատեսված գնի 75 տոկոսից ցածր է ընթացման կարգի նախատեսված է ի գերազանցում է գնում մեկերի բաղադրիչ միավորի ինդեքսավորմանը, կամ եթե գնման առարկան է ինքնուրույն առարկա, ապա 75 ֆինանսների նախարարության կողմից ստանձնողովան եզրակացված այ ունի <<Ֆինանսական միջոցներ>> որակավորման է առաջին չի մասով է ի գնահատվում:

Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի նկատմամբ ժամկետաց հարկային պարտավորություններ չունենալու մասով, որակվում է իրականությանը չհամապատասխանող ապա՝

1) հայտերի գնահատման արդյունքների հրապարակման նիստում հանձնաժողովի որոշմամբ տվյալ Մասնակցի հայտը մերժվում է, և

2) այդ Մասնակցի տվյալները գնման գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու գործընթաց նախաձեռնելու նպատակով ի հայտ եկած հանգամանքների մասին տեղեկությունները Պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն՝ դրանց ի հայտ գալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Սույն կետում նշված Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության կողմից տրամադրված եզրակացությունը համարվում է հարկային գաղտնիք, քացառությամբ Մասնակցի կողմից նախ համաձայնությամբ հրապարակված տեղեկությունների:

7.7 Սույն հրավերի 7.5-րդ կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված՝ Մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերն ուղարկելու ժամկետի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը քարտուղարի էլեկտրոնային եղանակով հանձնաժողովի անդամներին միաժամանակ տրամադրում է առաջին տեղը զբաղեցրած Մասնակցի կողմից ներկայացված փաստաթղթերի պատճենները, գնահատման թերթիկները, երկուական օրինակ և Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունից ստացված եզրակացությունը: Սույն կետում նշված փաստաթղթերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստում հրավիրվում է ոչ ուշ, քան փաստաթղթերը հանձնաժողովի անդամներին տրամադրվելուն հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը: Ընդ որում հանձնաժողովը գնահատում է նաև ներկայացված տեխնիկական բնութագրերի համապատասխանությունը հրավերի պահանջներին, իսկ անհամապատասխանություն արձանագրելու դեպքում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ մանրամասն նկարագրվում են հայտնաբերված անհամապատասխանությունները:

7.8 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա գտնվել հանձնաժողովի նիստերին, Նրանք կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ, ՀԱՄԵՆԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՌՉՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈՒՄԸ

8.1 Սույն հրավերի 7.7 կետով նախատեսված փաստաթղթերը գնահատելու նպատակով հրավիրվում են նիստում:

8.1.1 հանձնաժողովը գնահատում է սույն հրավերի 7.7 կետի համաձայն ներկայացված փաստաթղթերը (տեղեկությունների) համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին:

8.1.2 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից փաստաթղթերն ամբողջական չներկայացվելու, ինչպես նաև ներկայացրած որակավորման չափանիշները հիմնավորող սույն հրավերով նախատեսված փաստաթղթերի և սույն հրավերի 4.3 կետի «-դ» ենթակետով նախատեսված փաստաթղթի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջների նկատմամբ անհամապատասխանություններ արձանագրվելու դեպքում հանձնաժողովի քարտուղարը սույն օրն էլեկտրոնային եղանակով ծանուցում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին առաջարկելով մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում շտկել անհամապատասխանությունը:

8.1.3 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից արձանագրված անհամապատասխանություններն սահմանված ժամկետում

1) չտվելու դեպքում հայտը գնահատվում է բավարար և առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցից հայտարարվում է ընտրված մասնակից:

2) չտվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ հայտը մերժվում է և փաստաթղթեր ներկայացնելու պահանջ է ներկայացվում հաջորդաբար տեղ զբաղեցրած մասնակցին:

8.1.5 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (հրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովը ընտրված մասնակցի որոշման նպատակով վերադառնում է սույն հրավերով նախատեսված պայմանները:

Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և հաղթողների որոշումը իրականացվելու է ըստ առանձին չափաբաժինների:

8.2. Հայտը գնահատվում է բավարար, եթե սույն հրավերի 7.7 կետի համաձայն ներկայացված տվյալները բավարարում են հրավերով սահմանված պահանջները: Մասնակցի որակավորումը գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն հրավերի ընթացակարգի հայտը պատրաստելու հրահանգի 1-րդ բաժնով նախատեսված պահանջները: Նման դեպքում մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված:

8.4 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

8.5 Մասնակիցը իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

¹ Եթե գնման առարկայի խմբի մասնակցի պահանջները չեն լրացվում, ապա ինչպե՞ս պահանջները լրացվեն: Եթե գնման առարկայի խմբի մասնակցի պահանջները չեն լրացվում, ապա ինչպե՞ս պահանջները լրացվեն: Եթե գնման առարկայի խմբի մասնակցի պահանջները չեն լրացվում, ապա ինչպե՞ս պահանջները լրացվեն: Եթե գնման առարկայի խմբի մասնակցի պահանջները չեն լրացվում, ապա ինչպե՞ս պահանջները լրացվեն:

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է ստուգել Մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասա մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե Մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա՝

1) տվյալ Մասնակցի հայտը մերժվում է:

2) Մասնակցի տվյալները գնման գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցները ցուցակում ներառելու գործընթաց նախաձեռնելու նպատակով ի հայտ եկած հանգամանքների մասին տեղեկությունները Պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն՝ դրանց ի հայտ գալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

8.6. Սույն հրավերի 8.5 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.7. Պայմանագիր կնքվելու իսկ սույն ընթացակարգի արդյունքում պայմանագիր չկնքվելու դեպքում այդ հանգամանքը հայտնի դառնալու օրվան հաջորդող օրացուցային օրը հուսվիրվում է արդյունքների ամփոփման նիստ, որի ընթացքում հայտարարվում են ընթացակարգի արդյունքները:

8.8 Մինչև պայմանագիր կնքելը Պատվիրատուն հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին: Այդ մասին կարող է հայտարարվել՝

1) արդյունքների ամփոփման նիստում՝ հանրային իրազեկման միջոցով, որին հրավիրվել են գնումների գործընթացի բոլոր մասնակիցները:

2) նման հայտարարությունը էլեկտրոնային ձևով կամ ֆաքսով կամ փոստով՝ պատվիրված նամակով կարող է ուղարկվել գնումների գործընթացի բոլոր մասնակիցներին:

3) նման հայտարարությունը տեղադրվում է լիազորված մարմնի իսկ հնարավորության դեպքում՝ նաև Պատվիրատուի ինտերնետային կայքում:

8.9 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակում օրվան հաջորդող օրվա և Պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում <<5>> օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե հայտ է ներկայացրել միայն մեկ Մասնակից, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակից գնումների բողոքարկման խորհրդում չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կնքած պայմանագիրն առեղծված է:

8.10 Ամփոփման նիստի վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

8.11 Եթե հանձնաժողովի անդամը և (կամ) Մասնակիցը ամփոփման նիստի վերաբերյալ ցանկանում են արտահայտել ամփոփման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր՝ նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն մասի 8.10 կետում նշված արձանագրությանը:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ Պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Ընտրված մասնակիցը հայտարարվելուն հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում Պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը: Պայմանագրի նախագիծը և պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջը:

Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով: Ընդ որում պայմանագրի նախագիծն ներառվում են ընտրված մասնակցի կողմից հայտով ներկայացված ապրանքի ամվանումը և տեխնիկական բնութագրերը:

9.3 Ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը Պատվիրատուի ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է Պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Ընդ որում, Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

9.4 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո սույն հրավերի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամկետի ավարտից օրացուցային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և սույն հրավերի 10.1 կետով նախատեսված ժամկետում Պատվիրատուին չի ներկայացնում պայմանագրի ապահովումը՝ ապա նա գրվելու է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից:

Հայտի ապահովումը՝ տրվածնքը, վճարում է Մասնակիցը, եթե նա հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ գրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից:
9.5 Մինչև սույն հրավերի 9.4 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությանը կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի կատարման ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի տասը տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տրվածների ձևով (Հավելված 10):

10.3 Պայմանագրով Պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը նախապես Պատվիրատուին է ներկայացնում կանխավճարի ապահովում, կանխավճարի չափով, երաշխիքի ձևով (օրինակելի ձևը ըստ Հավելված 11-ի), ընդ որում՝ պետության համար պարտավորություններ առաջացնող գնումների գործարքների դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթղթերում որպես բենեֆիցիար պետք է նշվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: Կանխավճարի մարման կարգը սահմանած է պայմանագրի նախագծով:

10.4 Եթե այլ բան նախատեսված չէ պայմանագրով, ապա պայմանագրի և (կամ) կանխավճարի ապահովումը վերադարձվում է այն ներկայացնողին պայմանագրի կատարման ավարտից հետո ոչ ուշ, քան հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում:

11. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ ԶԿԱՅԱԳԱՑ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒՄԸ

11.1 Օրենքի 35-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարում, եթե

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին,
- 2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը,
- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել,
- 4) պայմանագիր չի կնքվում:

11.2 Ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո արգելվում է բացել չբացված հայտերը, որոնք վերադարձվում են մասնակիցներին:

11.3 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում Պատվիրատուն www.zhotovner.am կայքում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱԼՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊԿԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՄ) ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՐՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու Պատվիրատուի, գնահատող հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.1.1 Յուրաքանչյուր անձ, ով գտնում է, որ Պատվիրատուի կամ գնահատող հանձնաժողովի գործողությունների հետևանքով խախտվել են կամ կարող են խախտվել գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, իրավունք ունի ահազանգելու գնումների աջակցման կենտրոն ՊՈԼԿ-ի (այսուհետև՝ Նախ կենտրոն)՝ բեժ գծին:

12.1.2 Գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները խախտման վերաբերյալ կենտրոնի բեժ գծին ահազանգ ստանալու դեպքում

1) կենտրոնն ստացված ահազանգի վերաբերյալ կազմում է արձանագրություն՝ եթե առկա են հետևյալ տեղեկությունները՝

¹ ԸՆԴՈՒՄ ԲՈՂՈՒՄ ԵՎ ԱՅՆ ԿԱՐԴԻ ԶԵՆՐԻ Ի ՀԱՄԱՐԿ ԿԱՐԴ ՎԱՆԵՐՈՒՄԸ ԳՆԱԿՈՒՄ ԵՆԹՈՑԱԿԱՐԳԸ ԿՐԻ ԿԱՐԴՈՒՄ ԵՎ ԱՄԲՈՂՋՈՒՄ ԵՎ ԱՅՆ ԿԱՐԴԱԾ ԻՐԱՎՈՐՆՔԸ ԻՆՏԵՐՆԱԿԻ 2 և ԱՅՆ ԿԱՐԴԱԾ ԻՐԱՎՈՐՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԴԱԾ ԻՐԱՎՈՐՆՔԸ ԻՆՏԵՐՆԱԿԻ 3 և ԱՅՆ ԿԱՐԴԱԾ ԻՐԱՎՈՐՆՔԸ ԻՆՏԵՐՆԱԿԻ 4

- ա. Պատվիրատուի անվանումը,
բ. գնման ընթացակարգի ծածկագիրը կամ առարկան,
գ. գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները խախտման առարկան,

դ. ահազանգողի անունը (անվանումը) եթե այն հայտնի է.

2) կենտրոնի պետի հանձնարարականով կենտրոնի պաշտոնատար անձը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հեռախոսակապ է հաստատում տվյալ ընթացակարգի գնումները համակարգողի, խոսակցության հետքերում՝ Պատվիրատուի ղեկավարի կամ աշխատակազմի ղեկավարի հետ և վերջինից տեղեկացնում է ստացված ահազանգի վերաբերյալ, ինչպես նաև ներկայացնում է Պատվիրատուի կողմից կենտրոնին ներկայացվելիք անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկը, Կենտրոնի ստացված ահազանգի, ինչպես նաև ներկայացվելիք փաստաթղթերի ցանկի վերաբերյալ սույն ենթակետով նախատեսված ժամկետում ժամուցում է նաև էլեկտրոնային փոստով՝ Պատվիրատուի պաշտոնական էլեկտրոնային հասցեի առկայության դեպքում.

3) Պատվիրատուն մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով սկսնավորված տարբերակով կենտրոնին է տրամադրում պահանջված փաստաթղթերի պատճենները, ինչպես նաև ստացված ահազանգի վերաբերյալ Պատվիրատուի գրավոր կարծիքը.

4) եթե Պատվիրատուի կողմից ընդունվում է կատարված խախտումը և վերջինս համաձայնում անմիջապես վերացնել այն, ապա արձանագրված խախտման և դրա վերացման մասին տեղեկատվությունը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր տրամադրում է կենտրոնին.

5) եթե Պատվիրատուն գտնում է որ ահազանգված խախտումն առկա է.

ա. մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոն է ներկայացնում գրավոր հավաստող խախտման բացակայության մասին, ինչպես նաև՝ տվյալ գնման ընթացակարգին վերաբերող պահանջված փաստաթղթերի պատճենները,

բ. պահանջվող տեղեկատվությունը և փաստաթղթերի պատճեններն ստանալուց հետո՝ ետեւ աշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոնում հրապիրվում է քննարկում, որին կարող են մասնակցել բոլոր չափագրգիռ կողմերը,

գ. հրավիրված քննարկման վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն,

դ. քննարկման արդյունքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտում արձանագրվելու դեպքում, կենտրոնի պետի հանձնարարականով կենտրոնը բողոքարկման գործընթաց է նախաձեռնում գնումների բողոքարկման խորհրդում.

ե. կենտրոնի կողմից բողոքարկման խորհուրդ բողոքը ներկայացվում է գրավոր՝ կենտրոնի պետի կողմից որում ներառվում են Պատվիրատուի անվանումը և գտնվելու վայրը, բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան, կենտրոնի կողմից արձանագրված խախտման առարկան և պահանջը ահազանգող անձի պահանջը (եթե նման պահանջ առկա է), բողոքի փաստացի և իրավաբան հիմքերը, ապացույցները այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ.

6) կենտրոնի կողմից բողոքարկման խորհուրդ ներկայացված բողոքը քննվում է գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործունեության կարգով սահմանված ընթացակարգով.

12.2. Գնումների, այդ թվում բողոքարկումների հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության բաղադրացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3. Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու Պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները, գնումների բողոքարկման խորհրդին՝ դիմում ներկայացնելով՝ <<Գնումների աջակցման կենտրոն>> ՊՈԱԿ-ին աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք երևան, Կոմիտասի 54/բ, 115 սենյակ հասցեով

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, Պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները:

12.4. Խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված՝ դրանում ներառելով՝

1) բողոքը ներկայացրած անձի անունը (անվանումը) և հասցեն.

2) Պատվիրատուի անվանումը և հասցեն

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը, ընդ որում՝ բողոքարկման վճարի չափը կազմում է երեսուն հազար դրամ, որը պետք է փոխանցվի <<Հայէկոնոմբանկ-Կրաքլիթի>> մ/ձ, Հ/Հ՝ 163058100971 <<Գնումների աջակցման կենտրոն>> ՊՈԱԿ-ի հաշվեհամարին: Ի վերջո՝ մարմնի և գնումների աջակցման կենտրոնի կողմից գնումների բողոքարկման խորհրդում բողոքարկման գործընթաց նախաձեռնվելու դեպքում բողոքարկման համար վճար չի կատարվում

7) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.5. Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է պայմանագիր կնքելու որոշումը, ապա բողոքը կարող է ներկայացվել միայն սույն մասի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

12.6 եթե բոլորը չի բավարարում Օրենքի 48-րդ հոդվածի պահանջներին, ապա գնումների աջակցման պետությունը խորհրդի անունից այդ մասին տեղեկացնում է բոլորը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով արձանագրված թերությունները վերացնելու հնգօրյա ժամկետ:

12.7 Բոլորի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բոլորը ներկայացրած անձը, Պատվիրատուն և Ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա զուգվելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.7.1 Բոլորի վերաբերյալ որոշումների ընդունման գործընթացներում գնումների բողոքարկման խորհրդի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող է մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության տնտեսական փրկակցության, պաշտպանության պետական հանձնաժողովի ներկայացուցիչը:

12.8 Բոլորի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում և հրապարակվում է բոլորը ստանալու օրվանից ոչ ուշ, քան քսան օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է:

12.9 Խորհուրդն իրավունք ունի ընդունել հետևյալ որոշումները՝

1) որպես միջանկյալ ընթացակարգ՝ կիրառելու ժամանակավոր միջոցներ, որոնք ուղղված են ներկայացված խախտման վերացմանը կամ առնչվող շահերին հասցվելիք հետագա վնասների կանխմանը, այդ թվում՝ գնումների ընթացակարգը կամ Պատվիրատուի հանձնաժողովի կայացրած որևէ որոշման իրականացումը կասեցնելու ուղղված միջոցներ:

2) դադարեցնելու գնումների ընթացակարգի ընթացքում Պատվիրատուի կամ հանձնատուրով կայացրած առանձին որոշումներ, այդ թվում՝ սույն մասի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը:

3) չեղյալ հայտարարելու կնքված պայմանագիրը՝

ա. եթե Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքել է առանց Օրենքի պահանջների համաձայն պայմանագրի մասին ժամկետում հրապարակելու:

բ. Օրենքի 9-րդ հոդվածի կամ սույն մասի 12.17 կետի պահանջները խախտելու դեպքում եթե նման խախտումը գրվել է շահագրգիռ մասնակցին նախքան պայմանագրի կնքումն իրավական պաշտպանության միջոցների դիմելու հնարավորությունից, և եթե նման խախտումը համադրված է պետական գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության այլ պահանջների խախտման հետ: և եթե վերջին խախտումն ազդել է պայմանագրի կնքելու շահագրգիռ մասնակցի հնարավորությունների վրա:

4) եթե, սույն մասի 12.6 կետի պահանջներին հակառակ հանձնաժողովը բոլոր համապատասխան փաստերը թնկելուց հետո գտնում է, որ ընդհանուր գերակա շահերը պահանջում են ուժի մեջ բողոքի պայմանագիրը, ապա կիրառում է այլընտրանքային պատժամիջոցներ:

ա. պայմանագրի կատարման սահմանափակումը՝ դրա կատարման ժամկետը կրճատելու միջոցով, (կամ)

բ. Պատվիրատուի հանդեպ պայմանագրի դնի առավելագույնը 10 տոկոսի չափով սուսժանքի կիրառում:

5) բոլոր այն դեպքերում, երբ սույն մասի 3-րդ ենթակետով նախատեսված չեղյալ հայտարարելու պատժամիջոցը չի կարող ունենալ հետադարձ ուժ (քանի որ անհնար է վերացնել կատարված պայմանագրային պարտավորությունները): հանձնաժողովը, ի հավելումն, կիրառում է սույն մասի կետի 4-րդ ենթակետի «ա» մասով նախատեսված պատժամիջոցը:

6) հայտարարելու Պատվիրատուի գնումների ընթացակարգի տրինական կամ ապօրինի լինելու մասին պայմանագիրը կնքելուց հետո: Նման որոշումը հիմք է հանդիսանում դատական կարգով ներկայացվելու վնասի փոխհատուցման հայցի համար:

7) որոշում կայացնելու մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցության իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու մասին:

12.10 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բոլորը բավարարվելու դեպքում Պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բոլորը ներկայացրած անձին պատճառված և առհասարակ կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.11 Բոլորի բանավոր բնութայնը բաց է հանրության համար և բոլորը ստանալու օրվան հաջորդող օրը օրացուցային օրվա ընթացքում այդ մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

12.12 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին մինչև բոլորի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդը ներկայացնելու համաձայն բոլոր: Օրենքի 48-րդ հոդվածի համաձայն բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդ հանձնման բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.13 Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվանից 5 օրացուցային օրվա ընթացքում, հրապարակվում է տեղեկագրում և ուղարկվում է Պատվիրատուին, լիազորված մարմին և բողոքարկման ընթացակարգում ներգրավված կողմերին:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել Պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից կատարված խախտման հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.15 Խորհուրդը կայացնում է բոլորը ներկայացրած անձի պահանջած ժամանակավոր միջոցի կիրառելու մասին որոշում, եթե նման միջոցը պատշաճ և անհրաժեշտ է ակնկալվող վնասը մինչև բոլորի վերաբերյալ վերջնական որոշման կայացումը կանխելու համար:

12.16 Խորհուրդը հաշվի է առնում ժամանակավոր միջոցի հնարավոր հետևանքները բոլոր այն շահերի այդ թվում՝ հանրային շահի համար, որոնք կրելու են վնասներ, և կարող է կայացնել նման միջոց չկիրառելու մասին որոշում, եթե դրա բացասական հետևանքները կարող են գերազանցել օգուտը: Ժամանակավոր միջոց չկիրառելու մասին որոշումը չի կարող ազդել նման միջոցի դիմած անձի որևէ այլ հայցի վրա:

12.17. Բողոքը ինքնաբերաբար չի կասեցնում պայմանագրի կնքման ընթացակարգը, սակայն մոլորիտորդի կողմից սույն հրավերի 12.15-րդ կամ 12.16-րդ կետերով նախատեսված ուղղման ընդունումը Պատվիրատուն իրավունք չունի պայմանագիր կնքելու:

ՄԱՍ II

ՀՐԱՀԱՆԳ

ԵՐԶԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱԶԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅՑՆԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել Մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:
- 1.2 Նպատակահարմարության դեպքում Մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:
- 1.3 Հայտերը (ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, բացառությամբ սույն հրահանգի 3.2 կետում նշված դեպքերի) պետք է կազմված լինեն հայերեն:
- Գնումների բազային միավորի հիմնապատկեր գերազանցող գնումների դեպքում (եթե նախատեսվում է սույն հրավերով) հայտերը հայերենից բացի կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն և (կամ) ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ

- 2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար անհրաժեշտ է Պատվիրատուին ներկայացնել հայտը: Հայտը սույն հրավերով նախատեսված կարգով սույն ընթացակարգին մասնակցելու ցանկություն ունեցող անձի կողմից նախապատրաստված և Պատվիրատուին ներկայացված գնման առարկայով վերաբերյալ առաջարկն է, որը ներկայացվում է ընթացակարգին մասնակցելու դիմումով՝ (Հավելված 1, որում պարտադիր է նշել Մասնակցի հարկ վճարողի հաշվառման համարը, էլեկտրոնային փոստի հասցեն 2.2 Մասնակիցները հայտով ներկայացնում են՝
- 2.2.1 «Մասնակցության իրավունքը»՝ չափանիշի՝ սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին հայտարարություն իր իսկ կողմից հաստատված՝ ստորագրված և կնքված այն մասին, որ Մասնակիցը՝
- 1) դատական կարգով անակ ձանաչված չէ,
 - 2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և առևտրային սոցիալական ապահովության վճարների գծով,
 - 3) որի գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիները ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է:
 - 4) ներառված չի գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում
 - 5) չունի գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն:
- Նշված հայտարարության առաջարկվող ձևը և դրա նկատմամբ առաջադրվող պահանջները ներկայացված են սույն հրավերի N 2 հավելվածում:
- Եթե Մասնակիցը հայտով ներկայացրել է սույն կետով նախատեսված պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ Մասնակիցը իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին: Բացի հայտարարությունից, սույն կետով նախատեսված պահանջները հիմնավորման նպատակով Մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կառու պահանջվել:
- Եթե Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապացուցվել է Մասնակցի գնումների գործընթացում հակամրցակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման դրսևորման փաստը, ապա տվյալ Մասնակիցը ներառվում է գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:
- 2.2.2 Հայտարարություն՝ մասնագիտական փորձառության մասին
- 1) (Հավելված 3.1), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պառչած ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագիր: Նախկինում կատարված պայմանագիրը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանատիպ եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը) գումարային արտահայտությամբ պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, որից առնվազն մեկ պայմանագիր շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտությամբ պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի բաժան տոկոսից, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող:

2) գործարքները համարվում են համանման (նմանատիպ), եթե դրանք դասվում են սույն հրավերում նախատեսված՝ համանման համարվող տնտեսական գործունեության նույն խմբերում: Համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները հետևյալն են՝ անդամների ծնադրերում

Հրավերով սահմանված համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները տարաբնույթ (երկակի) մեկնաբանելու հնարավորության դեպքում առկա տարբերությունը մեկնաբանվում է օգուտ Մասնակցի:

2.2.4 Հայտարարություն (Հավելված N 3.3) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող:

2.2.5 Հայտարարություն պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին:

1) Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ ինդիստրիալ Մասնակիցն իր հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.4) այն մասին, որ իր կողմից հայտը ներկայացվելուն նախորդող՝

ա. երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը պակաս չէ ներկայացված գնաճի առաջարկից.

բ. հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չի գերազանցել ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը.

Այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող:

2) եթե Մասնակիցը չի հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ Մասնակիցը ֆիզիկական անձ է ապա Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.5) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող:

2.2.6 Հայտարարություն (Հավելված N 3.6) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող:

2.2.7 գնային առաջարկ, որը ներկայացվում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկը բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում (Հավելված N 4)

2.2.8 Հաստատված հայտարարություն առաջարկվող ապրանքի հրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանության վերաբերյալ, պայմանով, որ 1-ին տեղը զբաղեցնող մասնակից ճանաչվելու դեպքում ներկայացվում է ման առաջարկվող ապրանքի անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը (Հավելված N 4.1):

2.2.9 Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանք մատակարարելու դեպքում՝ հաստատված հայտարարություն դրա վերաբերյալ (Հավելված N 4.2)⁸.

2.2.10 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները եթե պայմանագիրը իրականացվելու է գործակալության միջոցով.

2.2.11 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե Մասնակիցը գնման ընթացակարգին մասնակցում է համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

3. ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՐԸ ԶԲԱՐԵՑՐԱՄ ՄԱՍՆԱԿԻԿ ԿՈՂՄԻՑ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՓԱՏՆԱԶԴԵՐԸ

3.1 Սույն հրավերով նախատեսված որակավորման չափանիշները հավաստելու և սույն հրավերի 1-ին մասի 4.3 կետով նախատեսված տեղեկատվությունը տրամադրելու համար առաջին տեղ զբաղեցնող Մասնակիցը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն հրավերի 5-րդ հավելվածով նախատեսված գրությունը, որին կցվում է

ա) առաջարկվող ապրանքի անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը

բ) նախկինում հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրած համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագրի պատճենը, ընդ որում՝ նախկինում կատարված պայմանագիրը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում են՝ նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը (կամ հանրագումարային մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, որից առնվազն մեկ շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, որից առնվազն մեկ պայմանագրի շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտությամբ պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի բաժնի

⁸ Մասնակիցը սույն կետով նախատեսված հայտարարության ներկայացումը, եթե առաջարկվող ապրանքի տեղեկատվության տնտեսական միություն ևն անգամ երկրները արտադրող թյան տարածքում:

Համառոտ գործունեության կառուցում (կոնսորցիումով)՝ մասնակցելու դեպքում հայտում ներառված մասնակցի կողմից հաստատվող մաս տարածքից պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի սույն անդամների կողմից, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ նախկինում չափանիշներին վերաբերող մաս տարածքի, որի ներքին հաստատվում է կոնսորցիումի առանձին անդամների կողմից՝ համառոտ կոնսորցիումի սույն մասնակցից սույն անդամի մասնակցից պետք է պարտավորվում լինի:

Հավելված

ՀՀ ԿՄՄՍՀՈԱԿԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերով

ՀՀ ԿՄՄՍՀՈԱԿԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի

ԴԻՄՈՒՄ

ՇՐՋԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒՄ
ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻՆ ՄԱՍՆԱԿՑԵԼՈՒ

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցելու
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը):

<<Սոլակի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ -ի կողմից ՀՀ ԿՄՄՍՀՈԱԿԵՀԱՊԶԲ-16/1

ծածկագրով

հայտարարված շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի

_____ չափաքանին (չափաքանիներին) և հրավերի պահանջներին
չափաքանի (չափաքանիներին) հասարկ

համապատասխան ներկայացնում է հայտը և համաձայն է սույն հրավերի 7.5 կետի 1-ին ենթակետին,
նախատեսված հարցումը և դրա հետ կապված՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված
գործողություններն իրականացնելու համար:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ,
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը):

1. իր հիմնադրի կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իր հիմնադրին պատկանող բաժնեմաս
ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին բացառվում
բացառությամբ՝

1) պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների,

2) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցության դեպքերի:

2. հանդիսանում է _____ ռեզիդենտ,

Երբի անվանումը

3. իր կողմից հայտով առաջարկվող՝ _____ չափաքանում (չափաքանիներում) նշված
նշված չափաքանի համարը

ապրանք (ապրանքները) հանդիսանում է (են) _____ արտադրության ապրանք (ապրանքներ):

Երբի անվանումը

_____ -ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ <<Մասնակցի հարկ վճարող
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը):

հաշվառման համար>>:

_____ -ի էլեկտրոնայանին փոստի հասցեն է՝ <<Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը):

հասցե>>:

Մասնակցի անվանումը (անունը): Գնելու քանակը պահանջը: Մեկու մեկական

(ապրանքները):

4.5

Հավելված 2

ՀՀ ԿՄՄՍՀՈՒԿ-ԸՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ ԿՄՄՍՀՈՒԿ-ԸՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԵՐԶԱՆԱԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԵՐԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԳՆՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀՐԱՎԵՐՈՒ
ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԻՆ ԻՐ ՏԿՅԱԼՆԵՐԻ
ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը) _____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ
հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ.

- 1) դատական կարգով սնանկ ճանաչված չէ,
- 2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և
պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,
- 3) << _____ >>-ի գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը
ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված չի եղել
տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված
հանցագործության համար բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով
սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,
- 4) << _____ >>-ն ներառված չի գնումների գործընթացին
մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում,
- 5) բացակայում է գերիշխող դիրքի չարաչափում և հակամրցակցային
համաձայնություն,

Սնանկ չլինելու և չլինելու հավանությունը հավաստելու օրվա չափանիշը:

Կատարող:

ՀՀ ԿՄՍԱՀՈՒԿԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ ԿՄՍԱՀՈՒԿԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՓՈՐՁԱՊՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Սույնով _____-ն հայտնում և հավաստում է, որ
ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հայտը
 ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում պատշաճ ձևով
 հրականացրել է _____-ի ընդհանուր
մասնակցության ընթացակարգի անվանումը (անունը)

արժեքը

կազմել

ՀՀ դրամ և պարտավորվում է սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնել
 հայտարարությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը:

Ընդ որում դրա (դրանց) շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը (կոտ
 հանրագումարային ծավալը)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի
 շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից, որից առնվազն մեկ
 պայմանագրի շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտությամբ
 պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի բաժնի
 տոկոսից:

Հայտարարությունը հանձնվելու է հետևյալի թաղանթով: Մասնակցությունը

ՀՀ-ԿՄՄՍՀՈԱԿ-ԸՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ-ԿՄՄՍՀՈԱԿ-ԸՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Սույնով

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնագիտականությանը (ստիպումը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցներ և այդ տեխնիկական միջոցներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը:

Ստանդիանավորներ և մեթոդներ, որն օգտվելի է կողմերի, Մեթոդներ, Մեթոդներ

Ընթացակարգի մասնագիտականությանը

ՀՀ-ԿՄՄՍՍՀՈԱԿ-ԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ-ԿՄՄՍՍՀՈԱԿ-ԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի

**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով

_____ ն հայտնում և հավաստում է, որ
(ընթացակարգի մատնանքի անվանումը, անունը)

հայտը ներկայացնելուն նախորդող

ա. երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը պակաս
ներկայացված գնային առաջարկից,

բ. հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը
գերազանցել ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը:

_____ (հանձնարարողի անունը, անունը, անունը, անունը, անունը)

_____ (հանձնարողի անունը)

Հավելված 3 *

ՀՀ ԿՄՄՍՀՈՒԿԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ ԿՄՄՍՀՈՒԿԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի

**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ
ֆինանսական միջոցներ և այդ ֆինանսական միջոցներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք
գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը:

Կնքվելիք մեղման ընթացքի մեկնարկի պաշտոնը ևնրի անունը:

Կնքվելիք մեղման ընթացքի մեկնարկի պաշտոնը ևնրի անունը:

Կ. Տ.

ՀՀ-ԿՄՄՍՀՈՒԿ-ԵՀԱՊՁԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ-ԿՄՄՍՀՈՒԿ-ԵՀԱՊՁԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի

**ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով

_____ն հայտարարում և հավաստում է, որ
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ
աշխատանքային ռեսուրսներ և այդ աշխատանքային ռեսուրսներով հնարավոր
ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ
կատարումը:

Ստորագրողի անունը, ֆունկցիոնալ պաշտոնը, ՍՊԸ-ի ղեկավարը:

Խորհրդակցություն:

ՀՀ-ԿՄՄՍՄՀՈԱԿ-ԸՀԱՊԶԲ-16/1

Ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ-ԿՄՄՍՄՀՈԱԿ-ԸՀԱՊԶԲ-16/1

Ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

Գ Ն Ի Ա Ո Ա Զ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով Ձեր կողմից տրամադրված ՀՀ-ԿՄՄՍՄՀՈԱԿ-ԸՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով
շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերը, այս
թվում՝ կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը,

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը) -ն առաջարկում է պայմանագիրը կատարել

հետևյալ գներով.

Ձախ- բաժինների համարները	Ապրանքի անվանումը	Ինքնարժեք	Շահույթ	ԱԱՀ*	(ՀՀ դրամ) Առաջարկված ընդհանուր գինը /տասնորով և քվերով/
1	2	3	4	5	6=3+4+5
1	ՀՀԸՆԴՈՒՆ ԱՊՐԱՆՔԻ ԿԱԽԱՐԱԾՆԱԳՐԻ ՆԱԽԱԳԻԾ՝ N1**				
2	ՀՀԸԸՄԱՆ ԱՊՐԱՆՔԻ ՆԱԽԱԳՐԱԾԻ ՆԱԽԱԳԻԾ՝ N2**				
3	ՀՀԸԸՆԴՈՒՆ ԱՊՐԱՆՔԻ ԳՐԱԽԱՐԱԾԻ ՆԱԽԱԳԻԾ՝ N3**				
...	...				
...	...				

*Եթե Մասնակցին ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում:

Մասնակցի անվանումը և գնումը ընդունող հանձնաժողովի անունը:

Գնումը ընդունող հանձնաժողովի անունը:

ՀՀ ԿՄՄՄՀՈԱԿԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ ԿՄՄՄՀՈԱԿԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԱՌՋԱՐԿՈՂ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՀՐԱԿԵՐՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ
ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳՐԵՐԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՆԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Սույնով _____ -ն հայտարարում և հավաստում

որ

Ընթացակարգի մասնակից անվանումը (անունը)

իր կողմից ներկայացված հայտով առաջարկվող՝ (նշվում է չափաբաժնի համարը) չափաբաժնուն (չափաբաժիններում) նշված ապրանքի (ապրանքների) տեխնիկական բնութագիրը համապատասխանում է (են) ՀՀ ԿՄՄՄՀՈԱԿԵՀԱՊԶԲ-16/1 ծածկագրով ընթացակարգի հրավերով նախատեսված ապրանքները (ապրանքների) տեխնիկական բնութագրերին:

Ընդ որում՝ 1-ին տեղը զբաղեցրած մասնակից ձանաչվելու դեպքում կարողավորվում է ներկայացնել իր կողմից հաստատված՝ հայտով առաջարկված ապրանքի (ապրանքների) անվանումը տեխնիկական բնութագրերը:

Ստորագրող անունը (անունը, ղեկավարի ստորագրություն, մասնագետներ)

Ստորագրությունը

ՀՀ-ԿՄՍՍՀՈՒԿ-ԸՀԱՊՁԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

ՀՀ-ԿՄՍՍՀՈՒԿ-ԸՀԱՊՁԲ-16/1 ծածկագրով

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու

ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԵՎՐԱՍԻԱԿԱՆ ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄԻՈՒԹՅԱՆ ԱՆՈՎԱՆ ԵՐԿՐՆԵՐԻ
ԱՐՏԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐԵԼՈՒ ԿԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Սույնով _____-ն հայտարարում և հավաստում
է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի լիազորված անունով

իր կողմից հայտով առաջարկվող՝ (նշվում է չափաբաժնի համարը) չափաբաժնում (չափաբաժիններում), նշված
ապրանքը (ապրանքները) հանդիսանում է (են) Եվրասիական տնտեսական միության անդան երկրների
արտադրության ապրանք:

Ընդ որում ընտրված մասնակից ճանաչվելու և պայմանագիր կնքվելու դեպքում ապրանքը
յուրաքանչյուր խմբաքանակի մատակարարման ժամանակ Պատվիրատուին պետք է ներկայացվի նաև սույն
խմբաքանակի ապրանքների ծագման երկրի սերտիֆիկատը:

Մասնակցի լիազորված անունը/չափաբաժնի պաշտոնը Սնունքային

(ստորագրություն)

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի

շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու
 ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի

Կից Ձեզ են ներկայացնում _____-ի՝
 Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ՀՀ-ԿՄՄՍՀՈԱԿԸՀԱՊՁԲ-16/1 ծածկագրով շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգին մասնակցելու հրավերով նախատեսված՝ որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը և առաջարկվող ապրանքի (ապրանքների) անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը:

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ
ՄԱՆՈՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ՁԱՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N <<Պայմանագրի ծածկագիր>>**

գ. Սուլակ

<< >> <<

>> 23 թ.

<<Սուլակի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ -ը, ի դեմս տնօրեն Անահիտ Հայրապետյանի, որը գործում է կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ՝ <<Գնորդ>>, մի կողմից և << _____ >> -ն, որը գործում է կանոնադրության հիման վրա այսուհետ՝ <<Վաճառող>> մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ սահմանված կարգով, ծավալներով և գնման ժամանակացույցով նախատեսված ժամկետներում՝ (հավելված N 2) Գնորդին կամ նրա կողմից որոշված Ստացողին (այսուհետ՝ Ստացող) մատակարարել Պայմանագրի N _____ հավելվածով՝ Տեխնիկական բնութագրով նախատեսված _____ /այսուհետ՝ Ապրանք/ իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել այդ Ապրանքը և վճարել դրա համար՝ (հավելված N 3/):

2. ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

2.1 Վաճառողն Ապրանքը մատակարարում է Գնորդին /Ստացողին/ Պայմանագրի N 2 հավելվածով գնման ժամանակացույցով սահմանված ծավալներով և ժամկետներում:

2.2 Վաճառողը Ապրանքը հասցնում է Գնորդին /Ստացողին/՝ նրա կողմից նշված հասցեով /ներով/:

3. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1 Գնորդն իրավունք ունի՝

3.1.1 Ապրանքը Պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել Ապրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները խախտվել են — օրից ավելի:

3.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի՝ Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք:

ա) պահանջել հատուցելու Ապրանքի անպատշաճ որակի լինելու պատճառով իր կատարած ծախսերը:

բ) չընդունել Ապրանքն՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի Ապրանքը Պայմանագրին համապատասխանող որակի Ապրանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ՝ պահանջել Վաճառողից վճարելու Պայմանագրի 7.4 կետով նախատեսված տուգանքը:

գ) հրաժարվել Պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Ապրանքի եամար վճարված գումարը:

3.1.3 Եթե հանձնվել է Պայմանագրով որոշվածից պակաս քանակի Ապրանք, ապա՝

ա) պահանջել լրացնելու Ապրանքի պակաս հանձնված քանակը,

բ) հրաժարվել հանձնված Ապրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե Ապրանքի համար վճարվել է ապա՝ պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու Պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը:

3.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի խախտմամբ Ապրանք, իր ընտրությամբ՝

ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանին համապատասխանող Ապրանքը և հրաժարվել մնացած Ապրանքներից:

բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր Ապրանքներից և պահանջել վճարելու սույն պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը:

գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանին չհամապատասխանող Ապրանքի անհատույց փոխարինում Պայմանագրով նախատեսված տեսակին համապատասխան Ապրանքով:

3.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել Ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու Պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը:

3.1.6 Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով Պայմանագրի լուծումից հետո ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ավելի բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է Ապրանքը՝ Պայմանագրով նախատեսված փոխարին Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով, ինչպես նաև Ապրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած բոլոր անհրաժեշտ և ողջամիտ ծախսերը:

3.1.7 Միակողմանի լուծել Պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Վաճառողն էականորեն խախտել է Պայմանագիրը:

3.1.7.1 Վաճառողի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի Ապրանք, որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում:

բ) Ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են ---- օրից ավելի:

3.1.8 Զննել Ապրանքը և հայտնաբերված թերությունների մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

3.2 Գնորդը պարտավոր է՝

3.2.1 Կատարել Պայմանագրին համապատասխան մատակարարված Ապրանքի ընդունումն ապահովող բոլոր անհրաժեշտ գործողությունները:

3.2.2 Վաճառողի հանձնած Ապրանքից Պայմանագրին համապատասխան իրաժարվելու դեպքում ապահովել այդ Ապրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

3.2.3 Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքն ընդունելու դեպքում Վաճառողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև Պայմանագրի 7.5 կետով նախատեսված տույժը:

3.2.4 Ապրանքի քանակի, տեսակաճուր, որակի մասին Պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերությունը հայտնաբերելուց հետո անմիջապես կամ այն քանից հետո՝ ողջամիտ ժամկետում, երբ Պայմանագրի համապատասխան պայմանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լինել: Ելնելով Ապրանքի բնույթից և նշանակությունից:

3.2.5 Պայմանագրի 3.3.4 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս վնասները:

3.3 Վաճառողն իրավունք ունի՝

3.3.1 Գնորդից /Ստացողից/ պահանջել ընդունելու Պայմանագրով նախատեսված կարգով ժամկետներում մատակարարված Ապրանքը:

3.3.2 Գնորդից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Վաճառողը Գնորդի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով Պայմանագրի լուծումից հետո՝ ողջամիտ ժամկետում այլ անձի Պայմանագրով նախատեսվածից ավելի ցածր, սակայն ողջամիտ գնով վաճառել է Ապրանքը: Կատարողի համապատասխան Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով:

3.3.3 Գնորդից /Ստացողից/ պահանջել վճարելու համապատասխան Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքի համար իրեն վճարման ենթակա գումարները:

3.3.4 Միակողմանի լուծել Պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Գնորդն էականորեն խախտել է Պայմանագիրը:

3.3.4.1 Գնորդի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե թագմիցս խախտվել են Ապրանքի համար վճարվելու ժամկետները:

3.3.5 Գնորդի /Ստացողի/ համաձայնությամբ վաղաժամկետ մատակարարել Ապրանքը:

3.4 Վաճառողը պարտավոր է՝

3.4.1 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել Ապրանքը՝ Պայմանագրով նախատեսված կարգով ժամկետներում:

3.4.2 Պայմանագրի 2.2 կետին համապատասխան՝ Ապրանքը Գնորդին /Ստացողին/ մատակարարել վերջինիս հետ նախապես համաձայնեցված ժամկետներում:

3.4.3 Ապահովել Ապրանքի մատակարարումը սույն պայմանագրի 3.1.2 բ' և 3.1.5 կետերի համապատասխան՝ Գնորդի կողմից սահմանված ժամկետներում:

3.4.4 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներից ազատ Ապրանք:

3.4.5 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել Պայմանագրի N 1 և N 2 հավելվածներով նախատեսված որակի և քանակի Ապրանք՝ Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում, իսկ Գնորդի /Ստացողի/ պահանջով տրամադրել Ապրանքի որակը հավաստող՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված փաստաթղթեր:

3.4.6 Թերի մատակարարում թույլ տալու դեպքում Պայմանագրով նախատեսված կարգով, լրացնել թերի մատակարարվածը:

3.4.7 Հետ տանել Գնորդի /Ստացողի/ կողմից Պայմանագրի 3.2.2 կետին համապատասխան պատասխանատու պահպանության ընդունված Ապրանքը կամ ողջամիտ ժամկետում տնօրինել այն, ինչպես նաև հատուցել Ապրանքը պատասխանատու պահպանության ընդունելու, այն իրացնելու կամ Վաճառողի՝ վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը:

3.4.8 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 7.2 և 7.4 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

3.4.9 Գնորդին հանձնել Ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան փաստաթղթերը:

3.4.10 Պայմանագրի 3.1.7 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինիս վնասները:

3.4.11 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Գնորդին:

4. ԱՊՐԱՆՔԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

4.1 Պայմանագրով Վաճառողի կողմից հանձնման ենթակա Ապրանքի ընդհանուր գինը կազմում է _____) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:

Ապրանքի գինը ներառում է հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարներ: Ապրանքի գրանցման հետ կապված բոլոր ծախսերը, ինչպես նաև Վաճառողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը:

Ապրանքի մատակարարման գինը կայուն է և Վաճառողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու իսկ Գնորդը նվազեցնելու այդ գինը:

4.1.1 Պայմանագիրը կնքվում է ընդհանուր՝ _____ ՀՀ դրամ արժեքով՝ սակայն բանի որ նախատեսվում են ավելի քիչ միջոցներ, քան Պայմանագրի գինն է՝ Ապրանքի մնացած մասը կմատակարարվի հաջորդող տարիներին միջոցներ նախատեսվելու դեպքում՝ լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով։ Ապրանքի մատակարարման համար տվյալ տարվան հաջորդող տարվա ընթացքում միջոցներ չնախատեսվելու դեպքում այդ մասով Պայմանագիրը կլուծվի¹⁰։

4.2. Գնորդն իրեն մատակարարված Ապրանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով՝ անկանխիկ՝ դրամագրով միջոցները՝ Վաճառողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով։ Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ Պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով՝ հավելված N 3-ով, նախատեսված ամսում, /եթ արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո՝ ապա վճարումն իրականացվում է 20 քանկային օրվա ընթացքում՝ բայց ոչ ավելի քան մուսկ հավելվածով՝ վճարման ժամանակացույցով տվյալ ժամանակահատվածի համար նախատեսված գումարի չափից։ Եթե ընդունված Ապրանքի դիմաց վճարելու համար վճարման ժամանակացույցով նախատեսված միջոցները չեն բավարարում՝ ապա վճարումն սրյն կետի պայմաններով իրականացվում է այն ամսում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են, սակայն ոչ ուշ քան _____ 20 թ

5. ԱՊՐԱՆՔԻ ՈՐԱԿԸ ԵՎ ԵՐԱՇԽԻՔԸ

5.1. Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված Ապրանքի որակի համապատասխանությունը պետական ստանդարտի պահանջներին։

6. ԱՊՐԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆՈՒՄԸ ԵՎ ԸՆԴՈՒՄՆՈՒՄԸ

6.1. Վաճառողն Ապրանքը հանձնում է Գնորդին /Ստացողին՝ Պայմանագրի N 2 հավելվածում նշված ծավալներով և ժամկետներում։

6.2. Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Գնորդի և Վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ՝ իսկ Պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը։

Մինչև Պայմանագրով նախատեսված Ապրանքի մատակարարման ավարտի օրը՝ ներառյալ Վաճառողը Գնորդին է ներկայացնում մատակարարված Ապրանքի մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության _____ օրինակ (Հավելված N 4) և Պայմանագրի աղյուսները Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (Հավելված N 4.1)։

6.3. Հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե մատակարարված Ապրանքի համապատասխանում է Պայմանագրի պայմաններին։ Հակառակ դեպքում Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրություն չի ստորագրվում՝ Գնորդը՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար Պայմանագրով նախատեսված միջոցները,

բ) Վաճառողի նկատմամբ կիրառում է Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ։

6.4. Գնորդը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու պահից _____ օրյա ժամկետում Վաճառողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ Ապրանքը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը։

6.5. Եթե Գնորդը Պայմանագրի 6.4 կետով սահմանված ժամկետում չի ընդունում Պայմանագրի արդյունքը կամ չի մերժում, ապա այն համարվում է ընդունված և Պայմանագրի 6.4 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Գնորդը Վաճառողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը։

6.6. Ապրանքի յուրաքանչյուր խմբաքանակի մատակարարման հանձնման-ընդունման արձանագրության հետ մեկտեղ Վաճառողը Գնորդին է տրամադրում նաև տվյալ խմբաքանակի ապրանքների ծագման երկրի սերտիֆիկատը¹¹։

7. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՍԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

7.1. Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում հանձնած Ապրանքի որակի և Պայմանագրով նախատեսված՝ մատակարարման ժամկետների պահպանման համար։

7.2. Վաճառողի կողմից Պայմանագրով նախատեսված Ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտման դեպքում Վաճառողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատակարարման ենթակա, սակայն չմատակարարված Ապրանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով։

7.3. Պայմանագրի 7.2 և 7.4 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը հաշվարկվում հաշվանցվում են Վաճառողին վճարման ենթակա գումարների հետ։

7.4. Պայմանագրի 1.1 կետում նշված Տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում Վաճառողից գանձվում է տուգանք՝ Պայմանագրի ընդհանուր գնի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասներորդական) տոկոսի չափով¹²։

¹⁰ Առաջ և կեսը կարող է նախատեսվել պայմանագրի նախադրոյ, եթե կիրառելի է

¹¹ Առաջ և կեսը հանվում է որոշ մատակարարից, եթե չի մատակարարվում եղբորտնված տնտեսական միությունում տնտեսական միությունում ապրանքները և որոշ դրույթներն ապրանքներ

¹² Պայմանագրին օրենքի 14-րդ հոդվածի 7-րդ կետի հիման վրա ենթված չի ենելու դեպքում սույն գանձվող հոդվածներում է պայմանագրի դիմաց և մասի ենթադրատ, որի համար տվյալ ապրանքները ցուցված կետերում չեն անհատական միջոցներ և կենթվի համապատասխանող

7.5. Գնորդի կողմից Պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գնորդը նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

7.6. Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7.7. Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

8. ԱՆՀԱՂԵԱԿԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱՋՂԵՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ծագմանը և արտակարգ դրություն հայտարարելը, բաղաբաղկան հուզումները գործադուլները հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական ծարմիների ակտերը և այլն, որոնց անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը, այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

9.1. Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև Պայմանագրի կնքումը, Վաճառողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ) կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը ոչ համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Գնորդը իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու Պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումներն, մինչև Պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային Պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Գնորդը չի կրում Պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բույժողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Գնորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծույթ գնման Պայմանագրի կատարմանը Գնորդի ստացածով:

9.2. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի Պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրից ծագած՝ կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

9.3. Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

9.4. Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա Պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է Պայմանագրում, իսկ եթե Պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ Պայմանագրի կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող Ապրանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող Ապրանքի միավորի գնի ևս Պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ Պայմանագրի փոփոխման դեպքերը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

9.5. Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև ապրանքի ամբողջ ծավալով մատակարարման ժամկետի ավարտն ընկած ժամանակահատվածի յուրաքանչյուր վեցերորդ ամիսը լրանալը Գնորդը «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածի 7-րդ կետի հիման վրա սահմանված կարգով չըջանալային համաձայնագրերով կազմակերպում է տվյալ ապրանքի ձեռքբերման նոր ընթացակարգ: Եթե սույլ ընթացակարգի արդյունքում սահմանված կարգով ձևավորված նվազագույն միավոր գինը որևէ ապրանքի մասով ցածր է Պայմանագրով սահմանված գնից, ապա այդ մասով Գնորդը մեկ աշխատանքային օրում ընթացքում Վաճառողին ներկայացնում է ապրանքը ձևավորված ցածր գնով մատակարարելու պահանջ: Ի Պայմանագրում փոփոխություն կատարելու վերաբերյալ համաձայնագրի նախագիծը: Եթե Վաճառողը երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում և Գնորդին ներկայացնում Պայմանագրում փոփոխություն կատարելու վերաբերյալ համաձայնագիրը, ապա այդ մասով Գնորդը ընտրված մասնակցի հետ կնքում է նոր պայմանագիր և դրա ուժի մեջ մտնելու ամսաթվին համապատասխան այլ մասով միակողմանիորեն լուծում է Պայմանագիրը առանց Վաճառողի նկատմամբ Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցների կիրառման:

9.6. Եթե Պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով

1) Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) Պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Վաճառողը գրավոր տեղեկացնում է Գնորդին տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և որս կողմ հանդիսացրած անձի տվյալները փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հաշված հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում¹²։

9.7 Եթե Պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով, ապա մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն¹³։ Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ Պատվիրատու և կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում է Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները¹⁴։

9.8 Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև Պայմանագրով այլ ժամկետը լրանալը Պայմանագրի կողմի առաջարկության առկայության դեպքում պայմանով որ՝ Գնորդի մոտ չի վերացել գնման առարկայի օգտագործման պահանջը։ Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով։

9.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Վաճառող կամ Գնորդ) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են։

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ Պայմանագրի կատարման շրջանակում Վաճառողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են Պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել Պայմանագրի կատարման արդյունքի ընդունելու վրա։ Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Վաճառողը։

9.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի։ Ընդ որում, Պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը։

9.11 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

9.12 Պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնց ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ։ Պայմանագրի N 1, N 2, N 3, N 4, և N 4.1 հավելվածները, համարվում են Պայմանագրի անբաժանելի մասը։

9.13 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը։

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

«Հոտալքի մարզի «Ողջևի
մասկապարտեզ» ՀՊԱԿ

Հայկական բանկ Հրազդանի մ/ճ

Հ/Հ 163158087136

ՀՎՀՀ 03008713

Հ/Հ

ՀՎՀՀ

տնօրեն՝

_____ Ս. Հոյդապետյան

Ստորագրություն՝

4.8

_____ Ստորագրություն՝

4.9

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ։

¹² Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործունեության մասնագիր կնքելու միջոցով։

¹³ Սույն կետը խմբվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով։

ՄԱՆՈԱՍԹԵՐԻ ԶԵՆՔԵՐՈՒՄ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Ապրանքների			
Ձ/Հ	Անվանումը	Տեխնիկական բնութագրերը	Մատուցարարի մասնկետները
1	Հաց	Զորենի ալյուրից բրդաքված եռառվյալ տրասովածքաբոր տեսակի ալյուրից: ՀՀ գործող նորմերին և ստանդարտներին համապատասխան:	օրական
2	Բարձր տեսակի ջորենի ալյուր	Ջորենի ալյուրին բնորոշ, առանց կողմնակի համի և հոտի: Առանց բջիռային և դաճնոթյան, առանց փտահոտի ու բորբոսի: Խոնավության զանգվածային մասը ոչ ավելի 15 %-ից: Մետաղամագնիսական խառնուրդները՝ ոչ ավելի 3,0 %-ից: ձուլարի զանգվածային մասը չոր նյութի 3,55%, հում սոսնձանյութի քանակությունը՝ առնվազն 28,0%: ՀՍՀ 283 2007: Անվտանգությունը և մակնշումը՝ N 2-III-4.9.01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 3-րդ հոդվածի:	ամսական
3	Հավի միս տեղական	Հավի մսեղեն սառեցված, առանց փորոտիքի, մաշկուր, աղյուռալուծված, առանց կողմնակի հոտերի, փաթեթավորված պոլիէթիլենային թաղանթներով, ՓՕՍՏ 25391-82: Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. հոկտեմբերի 19-ի N 1560-Ն որոշմամբ հաստատված «Մսի և մսամթերքի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 3-րդ հոդվածի:	շաբաթական
4	Տավարի միս թարմ. փափուկ	Միս տավարի պաղեցրած, փափուկ միս առանց ոսկորի, զարգացած մկաններով, պահված 0 օC -ից մինչև 4օC ջերմաստիճանի պահմաններում՝ 8 ժ-ից ոչ ավելի: Դաբարստության, պաղեցրած մսի մակերեսը չպետք է լինի խոնավ, ոսկորի և մսի հարաբերակցությունը՝ համապատասխանաբար 0 % և 100 %: Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. հոկտեմբերի 19-ի N 1560-Ն որոշմամբ հաստատված «Մսի և մսամթերքի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի: ՀՍՀ 342-2011:	շաբաթական
5	Բաղդր թխվածքաբլիթ	Փաթեթավորումը՝ նրբաթիթեղի և թղթի մեջ, չփաթեթված՝ հատալուր, կշռածորված տուփերով, խառը տեսականիով: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III 4.9.01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը՝ «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական
6	Թթվասեր	Թուրմ կովի կաթից, յուղանւթությունը՝ 20 %-ից ոչ պակաս, բեկայնությունը՝ 65-100 CT, անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1925-Ն որոշմամբ հաստատված «Կաթին կաթնամթերքին և դրանց արտադրությանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 90 %:	շաբաթական
7	Կարտոֆիլ	Կաղախա և ուշախա, 1 տեսակի, չցրտահարված, առանց վնասվածքների, կլոր ձվաձև 4 սմ, 5% երկարացված 3,5սմ, 5 %, կլոր ձվաձև (4-ից 5) սմ 20%, երկարացված (4-ից 4,5) սմ 20%, կլոր ձվաձև (5-ից 6սմ) 55%, երկարացված (5-ից 5,5) սմ 55%, կլոր ձվաձև (6-ից 7) սմ 20%, երկարացված (6-ից 8,5) սմ 20%: Տեսական մաքրությունը՝ 90 %-ից ոչ պակաս, փաթեթավորումը՝ առանց չափածորման: Անվտանգությունը և մակնշումը ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ, բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական
8	Պանիր լոռի	Պանիր պինդ, կովի կաթից, աղաջրային, պիտակից մինչև բաց դեղին գույնի, տարբեր միջուկային և ձևի աչքերով: 46 % յուղայնությամբ, պիտանելիության ժամկետը ոչ պակաս քան 90%: Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1925-Ն որոշմամբ հաստատված «Կաթին, կաթնամթերքին և դրանց արտադրությանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	շաբաթական

9	Շաքարավազ	Սպիտակ զուլմի, սորոս, բաղդը, առանց կողմնակի համի և հոտի (ինչպես չոր վիճակում, այնպես էլ լուծույթում): Շաքարի լուծույթը պետք է լինի բաժանցիկ, առանց չլուծված մասնիկների և կողմնակի խառնուկների, սակավորդի զանգվածային մասը՝ 99,75%-ից ոչ պակաս (չոր նյութի վրա հաշված): խոնավության զանգվածային մասը՝ 0,14%-ից ոչ ավել ֆեոխառնուկների զանգվածային մասը՝ 0,0003%-ից ոչ ավել, պիտանելիության մնացորդային ժամկետը՝ մատակարարման պահին սահմանված ժամկետի 50% -ից ոչ պակաս: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-11-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը՝ «Աննդամբերդի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական
10	Խտացրած կաթ	Խտացրած կաթ շաքարով, խոնավությունը՝ 26,5 % -ից ոչ ավելի սպիտաբուրդ՝ 43,5 % -ից ոչ պակաս, կաթնային չոր նյութերի զանգվածային մասը՝ 28,5 % -ից ոչ պակաս, քլոլայնությունը՝ 48 OT -ից ոչ ավելի, սպիտանելիության մնացորդային ժամկետը մատակարարման պահից՝ ոչ պակաս քան 70 % : Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1925-Ն որոշմամբ հաստատված «Կաթին, կաթնամթերքին և դրանց արտադրությանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի» և «Աննդամբերդի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական
11	Հնդկաձավար	Հնդկաձավար I կամ II տեսակների, խոնավությունը՝ 14,0 % -ից ոչ ավելի, հատիկները՝ 97,5 % -ից ոչ պակաս: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 70 % : Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2007թ. հունվարի 11-ի N 22-Ն որոշմամբ հաստատված «Հացահատիկին, դրա արտադրմանը, պահմանը, վերամշակմանը և օգտահամեմանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի» և «Աննդամբերդի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական
12	Ձու 01 կարգի	Ձու սեղանի կամ դիետիկ, I-իև կարգի, տեսակավորված ըստ մեկ ձվի զանգվածի, դիետիկ ձվի պահման ժամկետը՝ 7 օր, սեղանի ձվինը՝ 2ս օր, սահմարանային պայմաններում՝ 120 օր: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 90 % : Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2011 թվականի սեպտեմբերի 29-ի «Չվի և ձվանյութի տեխնիկական կանոնակարգը հաստատելու մասին» N 1438-Ն որոշմամբ և «Աննդամբերդի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	շաբաթական
13	Արևածաղկի ձեթ ռաֆինացված	Պատրաստված արևածաղկի սերմերի լուծամզման և ձգման եղանակով, բարձր տեսակի, զտված, հոտազերծված: Անվտանգությունը՝ N 2-11-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, մակնշումը՝ "Աննդամբերդի անվտանգության մասին" ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական
14	Կարագ	Սերուցքային յուղայնությունը 71,5-82,5%, բարձր որակի, բարձր վիճակում, արտադրողի պարունակությունը 0,7 գ. անխաշուր 0,7 գ. 740 կկալ 200-250 գ կամ 20-25 կգ գործարանային փաթեթներով, ԳՕՍՏ 37-91 կամ համապատասխան: Անվտանգությունը և մակնշումը ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1925-Ն որոշմամբ հաստատված «Կաթին, կաթնամթերքին և դրանց արտադրությանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի» և «Աննդամբերդի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդված	շաբաթական
15	Բնական հյութեր	Արգանիյուն՝ ապարաստված բարձր մաքրից և պտուղներից, պտղամսով, շաքարի օջարակի հավելումով կամ առանց դրա, արտաքին տեսքով պարզ մատվածքի զանգվածային մասը 0,2% ոչ ավելի և ոչ պարզ՝ 0,6% ոչ ավել: Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2008 թ. հունիսի 26-ի թիվ 744-Ն որոշմամբ հաստատված "Հյութերին և հյութամթերքներին ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի", "Աննդամբերդի անվտանգության մասին" ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական
16	Տոմատի մածուկ	Բարձր կամ առաջին տեսակների, ապակե կամ մետաղյա տարաներով, փաթեթավորումը՝ մինչև 10 լ/մ3 տարողությամբ: Անվտանգությունը՝ N 2-11-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և «Աննդամբերդի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական
17	Մակարոն	Մակարոններն անդրոժխնորից, կախված պյուրի տեսակից և որակից՝ A (պինդ ցորենի պյուրից), B (փափուկ ապակեման ցորենի պյուրից), B (խաչափեման ցորենի պյուրից), չափանորմաված և առանց չափանորման: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-11-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը՝ «Աննդամբերդի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական
18	Ցորենաձավար	Ստացված ցորենի բշխահան հատիկների եղանակով, կամ հետագու կուտրաումամբ, ցորենի հատիկները լինում են հղկված ծաղերով կամ հղկված կլոր հատիկների ձևով, խոնավությունը՝ 14%-ից ոչ ավելի, աղբային խառնուկները՝ 0,3% -ից ոչ ավելի, պատրաստված բարձր և առաջին տեսակի ցորենից, անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2007թ. հունվարի 11-ի N 22-Ն որոշմամբ հաստատված «Հացահատիկին, դրա արտադրմանը, պահմանը, վերամշակմանը և օգտահամեմանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի» և «Աննդամբերդի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական

19	Բրինձ	Մախտակ խոշոր, բարձր, երկար տեսակի, չկոտրած, լայնությունից բաժանվում են 1-ից մինչև 4 տիպերի, ըստ տիպերի խոնավությունը 13%-ից մինչև 15%: Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կանոն 2007թ. հունվարի 11-ի N 22-Ն որոշմամբ հաստատված: Հաջահատիկին, որա արտադրմանը, պահմանը, վերամշակմանը և օգտահանմանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի՝ և "Սննդամթերքի անվտանգության մասին" ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	անմատչելի
20	Կաղամբ	Թարմ գլուխկաղամբ՝ մանրածախ առևտրի ցանց և հանրային սննդի օբյեկտներ մատակարարման և իրացման համար: Թարմ գլուխկաղամբն ըստ հաստիացման ժամկետների ստորաբաժանվում է հետևյալ տեսակների. վաղահաս, միջահաս և ուշահաս: Արտաքին տեսքը՝ գլուխները բարձր, ամբողջական, մաքուր, առողջ լինելու ձևավորված, առանց հիվանդությունների, չնշած, տվյալ բուսաբանական տեսակին բնորոշ գույնով, ձևով ու համ ու հոտով, առանց կողմնակի հոտի և համի: Կաղամբի գլուխները չափեր է լինեն գլուխատնտեսական վնասատուներով վնասված, չափեր է ունենան ավելորդ արտաքին խոնավություն, պետք է լինեն խիտ կամ քիչ խիտ, բաց ոչ փխրուն: Կաղահաս կաղամբը՝ տարբեր առտիմանի փխրություններ: Գլուխների մաքրման առտիմանը՝ կաղամբի գլուխները պետք է մաքրված լինեն մինչև մակերևույթը ամուր գրկող կամաչ և ապիտակ տերևները: Կաղահաս կաղամբի գլուխները պետք է մաքրված լինեն վարդան և տերևաբույսերից և օգտագործման համար ոչ ախտահար տերևներից: Կաղամբակորի երկարությունը 3սմ-ից ոչ ավելի: Կաղամբի մաքրված գլուխների քաշը ոչ պակաս՝ 0.5 կգ, փայտառ կաղամբինը՝ 0.3-0.4 կգ: Հարսած և 3 սմ-ից ոչ ավելի խորությամբ մեխանիկական վնասվածքներով կաղամբի գլուխների զանգվածային մասը՝ 5%-ից ոչ ավելի: 3 սմ-ից ավելի խորությամբ մեխանիկական վնասվածքներով ճաքերով, երկսած, գլուխատնտեսական վնասատուներով վնասված, ցրտահարված, չոգեհարված՝ միջուկի դեղնակծության և կարծրածության նշաններով գլուխների առկայություն չի թույլատրվում: Չի թույլատրվում նշահատված գլուխներով և կաղամբակորերով կաղամբի առկայություն: Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված "Թարմ պտուղ բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի" և "Սննդամթերքի անվտանգության մասին" ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	չաքաքակալ
21	Սոյա	Թարմ, կծու, կիսալծու կամ քաղցր, ընտիր տեսակի, ներ մասի տրամագիծը 3 սմ-ից ոչ պակաս: ԳՕՍՏ 27166-86. անվտանգությունը ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված, Թարմ առտուղանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի և Սննդամթերքի անվտանգության մասին ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	չաքաքակալ
22	Կակաո	Խոնավությունը՝ 6,0 %-ից ոչ ավելի, pH-ը՝ 7,1-ից ոչ ավելի, դրաչեքությունը՝ 90,0 %-ից ոչ պակաս, փաթեթավորված բլոկի տուփերում, միտոքսին կամ ապրիկոտ տերևներում: Փաթեթավորումը՝ զործարանային: ՀՀ գործող նորմերին և առաջադրումներին համապատասխան:	անմատչելի
23	Ոսպ	Երեք տեսակի, համասեռ՝ մաքուր, չոր՝ խոնավությունը՝ (14,0-17,0) % ոչ ավելի: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III 4-9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	անմատչելի
24	Ոլոռ	Չորացրած, կեղևած, դեղին կամ կանաչ գույնի: Անվտանգությունը՝ N 2-III-4-9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	անմատչելի
25	Կերակրի աղ մանր	Կերակրի աղ՝ բարձր տեսակի, յուրացված ՀՍՏ 238-2005 Պլաստիկության ժամկետը արտադրման օրվանից ոչ պակաս 12 ամիս:	անմատչելի
26	Բազուկ	Արտաքին տեսքը՝ արմատապտուղները բարձր, ամբողջական, առանց հիվանդությունների, չոր, չկեղտոտված, առանց ճաքերի և վնասվածքների: Ներքին կառուցվածքը՝ միջուկը հյութալի, մուգ կարմիր՝ տարբեր երանգների: Արմատապտուղների չափերը (ամենամեծ լայնակի տրամագծով)՝ 5-14սմ: Թույլատրվում է շեղումներ ունենալ չափերից և մեխանիկական վնասվածքներով՝ 3 սմ ավել խորությամբ՝ ընդհանուր քանակի 5%-ից ոչ ավելի: Արմատապտուղներին կախած հողի քանակությունը ոչ ավել քան ընդհանուր քանակի 1%:	չաքաքակալ
27	Կոնֆետ կարամել	Կարամել կարմուխի, պոմարային, մրգային, դոնդողային, դոնդողանրգային, նշահարկանդային, գրիլաժային, պրալինե հավելանյութերով: Կախված կոնֆետի տեսակից խոնավության զանգվածային մասը՝ 4-25 %-ից ոչ ավել: Փաթեթավորումը՝ արտաքին տեսքի մեջ, չփայտացված՝ հաստավոր: Կշռաձորված տուփերով, խափ տեսականիով: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III-4-9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը՝ "Սննդամթերքի անվտանգության մասին" ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	անմատչելի
28	Գազար	Մովաբական և ընտիր տեսակի: Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված "Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի" և "Սննդամթերքի անվտանգության մասին" ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	չաքաքակալ
29	Թեյ, սև	Բալխաթեյ սև չափաձորաված և առանց խոշոր տերևներով, հատիկավորված և մանր: Միանգամյա օգտագործման քսյի տուպակները	անմատչելի

		տեսակավորված են 2, 2.5 և 3 գ փաթեթներով: 'Փունջ', բարձրորակ և 1 տեսակների: Անվտանգությունը՝ ըստ 2-11-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը՝ «Աննդամբերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	
30	Ջեմ տեղական	Ջեմ՝ տարբեր մրգերի, 1 ին տեսակի ՀՍ 48-2007: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-11-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը՝ «Աննդամբերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	ամսական
31	Մածուն	Թարմ կովի կաթից, յուղայնությունը 3%-ից ոչ պակաս, բեփայնությունը՝ 65-1000T, անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1925-Ն որոշմամբ հաստատված «Կաթին, կաթնամթերքին և դրանց արտադրությանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի» և «Աննդամբերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	շաբաթական
32	Կաթ պաստերացված	Պաստերացված կովի կաթ՝ 2% յուղայնությամբ, բեփայնությունը՝ 16 21 T, ՉՕՍՏ 13277-70: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-11-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և «Աննդամբերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	շաբաթական
33	Մշակված բանան	Թարմ, առանց արտաքին վնասվածքների Ֆարքեր տեսակի և չափերի: ՀՀ գաղափարից հորմերին և տեղանկարներին համապատասխան:	շաբաթական
34	Լոլիկ	Թարմ, տեղական	շաբաթական
35	Վարունգ	Թարմ, տեղական	շաբաթական
36	Մանդարին	Թարմ առանց արտաքին վնասվածքների, Ֆարքեր տեսակի և չափերի: ՀՀ գաղափարից հորմերին և տեղանկարներին համապատասխան:	շաբաթական
37	Կանաչի	Թարմ, ըստ սանիտարահամաձայնագրային նորմերի	շաբաթական
38	Համեմունքներ	Էստեր համեմունքներ՝ փաթեթավորված	շաբաթական
39	Նարինջ	Թարմ, առանց արտաքին վնասվածքների Ֆարքեր տեսակի և չափերի: ՀՀ գաղափարից հորմերին և տեղանկարներին համապատասխան:	շաբաթական
40	Չամիչ	Չոր, զեղեղում, հատիկալից	շաբաթական
41	Բուլկի	Թարմ, ըստ տեսակի աղյուսից աստիճանավորված, անվտանգությունը՝ ըստ 2-11-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը՝ «Աննդամբերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	շաբաթական
42	Դափնե տերև	Չորացած գափիե տերևներ, չտեղափոխված, մաքուր՝ 2% ից ոչ ավել: ՉՕՍՏ 17594-81, «Աննդամբերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի:	շաբաթական
	Ծանոթություն	Մատակարարումը պետք է կատարվի մատակարարի կողմից, պատվիրատուի կողմից նշված հասցեով: Ապրանքները պետք է լինեն թարմ, ժամկետի պահպանության և որակով:	

ԳՆՈՐԴ

ՀՀ Կոտայքի մարզի «Դղակի
մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ
Հայկունուր բանկ Հրազդանի մ/ճ
ՀՀ 163158087136
ՀՀՀՀ 03008713

Ս. Հայրապետյան
Նստարագրություն:

ԿՏ

ԿԱՑԱՐՈՂ

ՀՀ
ՀՀՀՀ
տնօրեն

ԿՏ

ԿԱՑԱՐՈՂ

ՄԱՆՈՎԱԾԵՐԻ ԶԵՌՔԵՐՈՒՄ ԳՆԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

ՀՀ դրամ

ՀՀ դրամ													
Հ/Հ	Ապրանքի			Նախատեսվում է գնել 20 թ.								Ընդամենը	
	Ապրանքի անվանումը	Չափերի միավոր	Միավորի քանակ	I հատված		II հատված		III հատված		IV հատված			
				քանակ	գին	քանակ	գին	քանակ	գին	քանակ	գին		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Հաց	կգ		0		800		750		750		2300	
2	Բարձր տեսակի ցորենի ալյուր	կգ		0		9		8		8		25	
3	Հավի միս տեղական	կգ		0		40		30		30		100	
4	Տավարի միս թարմ, փափուկ	կգ		0		40		30		30		100	
5	Քաղցր բխվածքաբլիթ	կգ		0		15		15		15		45	
6	Թզվասեր	կգ		0		40		30		30		100	
7	Կարտոֆիլ	կգ		0		400		300		300		1000	
8	Պանիր լոռի	կգ		0		20		15		15		50	
9	Շաքարավազ	կգ		0		130		110		110		350	
10	Խտացրած կաթ	տուփ		0		50		50		50		150	
11	Հնդկաձավար	կգ		0		40		30		30		100	
12	Ձու 01 կարգի	հատ		0		200		200		200		600	
13	Արևածաղկի ձեթ ռաֆինացված	լիտր		0		90		80		80		250	
14	Կարագ	կգ		0		40		30		30		100	
15	Բնական հյութ	լիտր		0		40		40		40		120	
16	Տոնալի մածուկ	կգ		0		20		20		20		60	
17	Մակարոն	կգ		0		400		300		300		1000	
18	Ցորենաձավար	կգ		0		10		10		10		30	
19	Բրինձ	կգ		0		50		50		50		150	
20	Կաղամբ	կգ		0		140		130		130		400	
21	Ադիս	կգ		0		40		30		30		100	
22	Կալյառ	տուփ		0		15		15		10		40	
23	Ոսպ	կգ		0		40		30		30		100	
24	Ոլոռ	կգ		0		40		30		30		100	
25	Կերակրի աղ մանր	կգ		0		28		26		26		80	

26	Բազուկ	կգ	0	7	7	6	20
27	Կոնֆետ կարամել	կգ	0	50	40	40	130
28	Գազար	կգ	0	7	7	6	20
29	Թեյ, սև	կգ	0	1	1	1	3
30	Ջեմ տեղական	կգ	0	7	7	6	20
31	Մածուն	կգ	0	90	80	80	250
32	Կար	լիտր	0	90	80	80	250
33	Մշակված բանան	կգ	0	4	3	3	10
34	Լոլիկ	կգ	0	10	10	10	30
35	Վարունգ	կգ	0	7	7	6	20
36	Մանդարին	կգ	0	4	3	3	10
37	Կանաչի	կապ	0	14	13	13	40
38	Համեմունքներ	տուփ	0	13	13	4	30
39	Նարինջ	կգ	0	4	3	3	10
40	Չամիչ	կգ	0	2	2	1	5
41	Բուլկի	հատ	0	240	230	230	700
42	Դաչինե տերև	կգ	0	0.4	0.3	0.3	1
Ընդամենը			X	X	X	X	X

ԳՆՈՐԴ

ՀՀ Կոտայքի մարզի «Լոլիկի»
 մանուկապարտեզ» ՀՈԱԿ
 Հայկ.կոնտոմ բանկ Հրազդանի մ/ձ
 ՀՀ 163158087136
 ՀՎՀՀ 03008713

_____ Ա. Չալոտուցեայան

Խմբակային խումբ:
 Կ.Տ.

ԿԱՃԱՌՈՂ

ՀՀ
 ՀՎՀՀ
 տնօրեն

_____ Խմբակային խումբ:
 Կ.Տ.

ՄԱՆԴԱՄԵԵՐԻ ԶԵՌՔԵՐՄԱՆ

ԿՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ ղրու 0
Նախատեսվում է ֆինանսավորել 20 թ. ըստ ամիսների՝ ընդ որում

N	Ապրանքի անվանումը	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը Տարի
1	Հաց	-	10%	20%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
2	Բարձր տեսակի ցորենի ալյուր	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
3	Հավի միս տեղական	-	10%	20%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
4	Տավարի միս թարմ, փափուկ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
5	Բաղդր քվաճաքայիլիք	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
6	Թթվասեր	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
7	ԿարոուՖիլ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
8	Պանիր լյուծի	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
9	Շաքարավազ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
10	Խտացրած կաթ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
11	Հնդկածավար	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
12	Ձիւ C1 կարգի	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
13	Արևաձուլի ձեթ ռաֆինացված	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
14	Կարագ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
15	Ընամկան հյութ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
16	Տոմատի մածուկ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
17	Մակարոն	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
18	Ցորենածավար	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
19	Բրինձ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
20	Կաղամբ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
21	Սոխ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
22	Կակաո	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
23	Ոսկ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
24	Ոլոք	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
25	Կերակրի աղ մանր	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
26	Բազուկ	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
27	Կոնֆետ կարամել	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
28	Չազար	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
29	Թեյ, սև	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%
30	Զեն տեղական	-	15%	25%	35%	45%	55%	65%	75%	85%	100%	100%

31	Մազուհ	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
32	Կաթ	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
33	Քանաճ	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
34	Լոլիկ	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
35	Կարոմզ	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
36	Մանդարին	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
37	Կանաչեղեն	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
38	Համեմունքներ	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
39	Խաբինջ	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
40	Չամիչ	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
41	Քուլի	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %
42	Ուսվես տերև	-	15%	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %	85%	100%	100 %

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացված են ամսական կարգով

գևորդ
 ՀՀ Կոտայքի մարզի «Մոլլակի»
 մասնկապարտեզ» ՀՈԱԿ
 Հայկելուտմ բանկ Հրազդանի մ/ճ
 ՀՀ 163158087136
 ՀՀՀՀ 03008713

Ա. Հալոսոյեւայան

Կ.Տ.

ԿԱՃԱՌՈՂ

ՀՀ
 ՀՀՀՀ
 տնօրեն

Կ.Տ.

Պայմանագրի կողմ

գտնվելու վայրը
հհ _____

հվհհ _____

Պատվիրատու

գտնվելու վայրը
հհ _____

հվհհ _____

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՀԱՆՁՆԱԿԱՆ-ԸՆԴՈՒՄԱՆ**

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____
Պատվիրատուն՝ ի դեմս _____

և
Պայմանագրի կողմը՝ ի դեմս _____, իմ ք ընդունելով
Պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. կազմված՝ գնման հայտը
նախագծած ներկայացուցչի N _____ եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված՝ ստուգված
նշված մատակարարությունները համապատասխանում են Պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական
բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատակարարել է հետևյալ ապրանքները

N	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ չափադրանքը	Մատակարարված ապրանքների				Կնքման համաձայն զեմարկի /հազար դրամ/
			քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	

Վերոհիշյալ մատակարարությունների վերաբերյալ թուր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են
սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ապրանքը հանձնեց

ստորագրողը

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

Ապրանքը ընդունեց

ստորագրողը

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Գնորդ) _____ և

_____-ի (այսուհետ՝ Վաճառող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
(Վաճառողի անունը)
գնման պայմանագրի շրջանակներում Վաճառողը 20 թ. _____-ին հանձնման
ընդունման նպատակով Գնորդին հանձնեց ստորև նշված ապրանքները.

Անվանումը	Ապրանքի	
	Քանակական ցուցանիշը (փաստացի)	Չափի միավորը

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն
ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն
ստորագրություն

ՀՀ ՀԱՄԱՍՀՈՒՄԿ-ՀՀԱՊԶԲ-16/1 Հանկարգով
ԵԶՐԱԿԱՑՈՒՄԵՅԻՆ
ՀՀ կառավարության 2011 թվականի փետրվարի 10-ի "Գնումների գործընթացի կազմակերպման" կարգի
47-րդ կետի 1-ին մասով նախատեսված հարցման մոդել

ՀՀ կառավարության 2011 թվականի փետրվարի 10-ի "Գնումների գործընթացի կազմակերպման" կարգի
47-րդ կետի 1-ին մասով նախատեսված հարցման մոդել

Գնման ընթացակարգի ծանկալիք	Նախնական անվանումը	Խորհրդով վճարումի հաշվառման համարը	Խաղաղ և պաշտպանական պարտագրերի համարը	Դաշնային				Ընդամեն ը	Կատարող պարտագրերի համարը
				2011 թ.	2012 թ.	2013 թ.	2014 թ.		
Գնման ընթացակարգի ծանկալիք	Նախնական անվանումը	Խորհրդով վճարումի հաշվառման համարը	Խաղաղ և պաշտպանական պարտագրերի համարը	Դաշնային				Ընդամեն ը	Կատարող պարտագրերի համարը
				2011 թ.	2012 թ.	2013 թ.	2014 թ.		
Գնման ընթացակարգի ծանկալիք	Նախնական անվանումը	Խորհրդով վճարումի հաշվառման համարը	Խաղաղ և պաշտպանական պարտագրերի համարը	Դաշնային				Ընդամեն ը	Կատարող պարտագրերի համարը
				2011 թ.	2012 թ.	2013 թ.	2014 թ.		

Կատարողության համարը և վարչության աշխատակից Ի կազմել

Կատարողության համարը, տպագրված

Կատարողության

<< ՀՀ-ԿՄՍՍՀՈԱԿ-ԵՀԱՊԶԲ-16/1 >> ծածկագրով
 շրջանակային համաձայնագրերի միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերը

ՏՈՒՇԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ N << ՀՀ-ԿՄՍՍՀՈԱԿ-ԵՀԱՊԶԲ-16/1 >>

Գ. Մոլոկ

<< _____ >> 20 թ.

<<ՀՀ-ԿՄՍՍՀՈԱԿ-ԵՀԱՊԶԲ-16/1 >> ի դեմս Հնկերության տնօրեն՝ <<ՀՀ-ԿՄՍՍՀՈԱԿ-ԵՀԱՊԶԲ-16/1 >> ծածկագրով և որը գործում է Հնկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Հնկերություն) ապետվ միակողմանի տահանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Հաշվի առնելով որ Հնկերությունը մասնակցում է <<Կապիտալ տնօրենք>> (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ <<Հնկերության տնօրենք>> ձեռքբերման <<—ԵՀԱՊԶԲ—>> ծածկագրով ————— գնման ընթացակարգին և պետք է ներկայացնի պայմանագրի կատարման ապահովումը սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք գնման պայմանագրի՝ Հնկերության կողմից ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարումն ապահովելու նպատակով Հնկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնությունը, կից ներկայացված վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Հնկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած <<Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույնի վաճարադրման ներքին դրանց լրացման կանոններին>>.

1.2 Հնկերության կողմից սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը ոչ պահանջարկառարելու չկատարելու կամ կատարելուց հրաժարվելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնությանը կից ներկայացված վճարման պահանջագիրը ներկայացնում է Հնկերությանը սպասարկող բանկին՝ վճարելու պահանջագրի մեջ նշված գումարը:

1.3 Պահանջագիրը բանկ ներկայացնելուց հետո տասնորյա ժամկետում Պատվիրատուին դրամային րանկից անկախ պատճառներով չփոխանցվելու դեպքում, Պատվիրատուն Հնկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Հնկերության կողմից անորոշման կերպան պահից և գործում է մինչև Հնկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների ամբողջ ծավալով կատարումը:

2.2 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չչեղելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Հնկերության հասցեն, բանկային վաճարադրամները՝

Հնկերության տնօրենք

Հնկերության հասցեն

Հնկերության բանկի անվանումը

Հնկերության Հ/Հ

Հնկերության ՀՀՀՀ

տնօրեն՝ _____

(ստորագրություն)

դիմ. նաշվագրակ՝ _____

(ստորագրություն)

ԿՏ

ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՁԱԳԻՐ N¹⁵

_____ " _____ 20__ թ.

Վճարող՝

ՀՎՀՀ -

ԴԵՔԵՏ

ԳՈՒՄԱՐ
000.000.00

Վճարողի բանկը՝

ԿՐԵԴԻՏ

ԳՈՒՄԱՐ
(ԲԱՌԵՐՈՎ)

Հաճառու՝

ՀՎՀՀ -

Հաճառուի բանկը՝

ԷՃ.N

Պատվարը բառերով՝

Գնման գործընթացի ծածկագիրը

Վճարման նպատակը

Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը

Հաճառուի ստորագրությունները

Վճարողի ստորագրությունները

/ _____ /

/ _____ /

/ _____ /

/ _____ /

Կ.Տ.

Կատարված է հաճառուի բանկի կողմից

Կատարված է վճարողի բանկի կողմից

/ _____ /

/ _____ /

<< >> 20__ թ.

<< >> 20__ թ.

Կ.Տ.

¹⁵ Վճարման պահանջագիրն է՝ քաղաքում կամ արտերկրյան վայրում գտնվող մեկ կամ ավել անհատների կողմից կատարվող վճարման պահանջագիր:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը

Դաշնի համար	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Եզրված դաշնի վավերապայմանի ստեղծագործություն փաստաթուղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը
1	2	3	4
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր
2.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է շահառուի կողմից վճարողի բանկին՝ վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, ԼՔԵ, այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության:
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (մասնագրողի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը, իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնագրողի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը:
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հաշվառու:
7.	վճարողի ՀՆՀ	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ:
8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարողի տացողի) անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է, կամ անվանումը, ԼՔԵ, այն

			իրավաբանական անձ է. Նշվում էն հետև ալլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության՝
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր յուացվում է Հաշտատանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու պարտադիր
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր յուացվում է շահառուի տն բանկային հաշվի համարը՝ որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները.
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր յուացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը պարտադիր
13.	արժույթը (բառերով և/կամ կողով)	պարտադիր	
14.	զործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր
15.	պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	պարտադիր	պարտադիր յուացվում է պահանջագրի նկարագրագրման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համար կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը
16.	փաստաթղթերի անվանումը, որանց համարները տրամադրման պայմանները	պարտադիր	ոչ պարտադիր յուացվում է պահանջագրով նշված դումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում. վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում է ն վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում՝ վճարի դիմաց տրամադրում՝ անվճար դիմաց, տրամադրում՝ երաշխիքի դիմաց և այլն).
17.	առդիր կշերի քանակը	պայտադիր	ոչ պարտադիր յուացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին.
18.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի յուացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության

			(մասնաճյուղի) սիյն կնքված պաշտնազրույթով տանտնակա ևն այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է, իր համաձայնությունը՝ հազարում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով առգումարը հաշվից:
19.	վճարողի կնիքը շահառուի ստորագրությունը շահառուի կնիքը	պարտադիր պարտադիր	ոչ պարտադիր պարտադիր
20.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատանքի ստորագրությունը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր պարտադիր	ոչ պարտադիր ոչ պարտադիր
21.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատանքի ստորագրությունը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային և դանակով ներկայացնելու դեպքում
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից անցեալ տարվա գումարը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում պարտադիր սա դաշտը լրացվում է վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից որտեղ նշվում է այն գումարը, որը փաստացի գանձվել է վճարողի հաշվից, ինչպես նաև նշվում է արժույթը
23.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից ակցել արտավորման ամսաթիվը, մամր, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի ակցել արտավորման ամսաթիվը, մամր, րոպեն

շրջանակային համաձայնությունների միջոցով գնում կատարելու ընթացակարգի երամկային

ԵՐԱՇԽԻՐ N _____

1. Սույն Երաշխիքը (այսուհետև՝ Երաշխիք) _____
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

(այսուհետև՝ Բենեֆիցիար¹⁰) և _____ (այսուհետև՝ Գրհեղելագույ) միջև
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

_____ կնքված N _____ պատճառագրից բխող պրինցիպալ
(անունը, ազգանունը, տառերիչը) (նպատակադրյալ համարը)

պարտավարությունների (այսուհետև՝ Երաշխիքի ընդած պարտավարություններ) կատարման ապահովումը:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետև՝ Երաշխիք տվող անձ)
(նպատակադրյալ անունը, ազգանունը կամ անվանումը)
(անվանումը, ազգանունը կամ անվանումը)

անվարարություններն պարտավարվում է Բենեֆիցիարին՝ սույն Երաշխիքով սահմանված կապերով և ժամկետով
և/կամ պարտավարվում է (այսուհետև՝ պահանջ) Բենեֆիցիարին վճարել
_____ (այսուհետև՝
(գրառքը՝ թվերով) (թվերով՝ տառերով) (թվերով կամ առկա թվերով)

Երաշխիքի գումարը՝ պահանջի տոմսագրից հետո _____
(թվերով՝ թվերով) (թվերով՝ տառերով)

պահանջային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է Բենեֆիցիարին

_____ թանկում բացված _____
(բանկի անվանումը) (բանկային հաշվառումը)

Բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն Երաշխիքի անհեղինակելի է:

4. Սույն Երաշխիքից բխող Բենեֆիցիարին՝ Երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կապված է փոխանցման առկա անձի Երաշխիք տվող անձին գրավոր համաձայնության գեղադրում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ հետագայ:
(ամիսը, ամիսների, ամիսներից) (ամիսը, ամիսների, ամիսներից)

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է Երաշխիք տվող անձին գրառք ձևով: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

7. Երաշխիք տվող անձը Բենեֆիցիարին կողմից ներկայացված

պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը _____
(օրերը՝ թվերով) (օրերով՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն Երաշխիքով պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Այն դեպքում երբ Բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն Երաշխիքի պայմաններին համապատասխան պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ Երաշխիք տվող անձը Երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում Երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա Բենեֆիցիարն իրավունք ունի Երաշխիք տվող անձը բանկի պահանջելու Երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել Երաշխիքի գումարը՝ ներկայացված սույն Երաշխիքի կողմից:

9. Այն դեպքում երբ Բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն Երաշխիքի պայմաններին համապատասխան պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ Երաշխիք տվող անձը Երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում Երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում՝ երբ Բենեֆիցիարին կողմից սույն Երաշխիքի ձևով համար

¹⁰ Պետությունը համար պարտավորությունները ստացածնող գնումների գործարքներին գնադրում՝ որպես Բենեֆիցիար պահել է նշվող Նախատեսի համարում նշվող անձին ֆինանսների նախարարությունը:

աստագրված իր իրավունքից զտարադրում՝ երաշխիք ավագ անձի բանկային հաշվում տույն չեն բանկային միջոցներ, ապա երաշխիք ավագ անձը, կա պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պետքում կատարելու համար բենեֆիցիարին վճարում է տուժանք՝ յուրօրենյալում ուշացված օրվա համար՝ _____ չափով: Ընդ որում երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պետքում կատարելու համար երաշխիք ավագ անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք ավագ անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք ավագ անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ շտապ պաշտոնապես աշխատանքային օրը մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ էկզստիում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծախսվող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր անօրենս _____

Գլխավոր հաշվապետ _____

(ստորագրություն և ստորագրություն)