ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ N 1
ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ << ԱՄ-ԲԸՀԾՁԲ-17/02>> ԾԱԾԿԱԳՐՈՎ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ

ք. Արտաշատ <<16>> մայիսի 2017թ

ՀՀ Արարատի մարզպետարանի աշխատակազմը, ի դեմս մարզպետարանի աշխատակազմի ղեկավար Ա.Մարգարյանի, որը գործում է մարզպետարանի կանոնադրության հիման վրա /այսուհետև՝ Պատվիրատու/, մի կողմից, և <<ՎԱՐԴՍԱ >> ՍՊԸ-ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն Ս.Սուջյանի /այսուհետև՝ Կատարող /, մյուս կողմից, հիմք ընդունելով 2017 թվականի մայիսի 12-ին կնքված N <<ԱՄ-ԲԸՀԾՁԲ-17/02>> գնման պայմանագրի 7.1 և 7.3 կետերը /այսուհետև Պայմանագիր/ և ՀՀ կառավարության 30.03.17թ. թիվ 426-Ն որոշումը, կնքեցին սույն համաձայնագիրը /այսուհետև Համաձայնագիր/ հետևյալի մասին:

1. Համաձայնագրի առարկան և գործողության ժամկետը

1.1 Կատարողը պարտավորվում է սույն Համաձայնագրով սահմանված կարգով Պատվիրատուի հանձնարարությամբ իրականացնել համաձայնագրի N1 հավելվածով՝ Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցով նախատեսված ծառայությունը /այսուհետև՝ ծառայություն / և ծառայության արդյունքը հանձնել Պատվիրատուին, իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է ընդունել ծառայությունը և վճարել դրա դիմաց:

1.2 Ծառայության հանձնում-ընդունումը կատարվում է պայմանագրով սահմանված կարգով՝ կարգի պահանջներին համապատասխան:

1.3 Սույն համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում կնքման պահից և գործում է մինչև 2017թ. հուլիսի 31-ը ներառյալ:

2. Համաձայնագրի գինը և վճարման կարգը

2.1 Սույն համաձայնագրով Կատարողի կողմից կատարման ենթակա ծառայության ընդհանուր գինը կազմում է 100000 / մեկ հարյուր հազար / ՀՀ դրամ: Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը, այդ թվում ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված հարկերը, պարտադիր այլ վճարները:

2.2. Պատվիրատուն իրեն հանձնված ծառայության դիմաց վճարում է պայմանագրով նախատեսված կարգով՝ սույն համաձայնագրի N2 հավելվածին՝ վճարման ժամանակացույցին համապատասխան:

3. Այլ պայմաններ

3.1 Սույն Համաձայնագրում չնշված՝ կողմերի պայմանագրով նախատեսված իրավունքներն ու պարտականությունները, ծառայության հանձնման-ընդունման հետ կապված և այլ հարաբերությունները թողնվում են անփոփոխ:

3.2 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3.3 Սույն Համաձայնագիրը կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն Համաձայնագրի N1 և N2 հավելվածները հանդիսանում են սույն համաձայնագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

3.4 Սույն Համաձայնագիրը հանդիսանում է Պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ	ԿԱՏԱՐՈՂ
ՀՀ Արարատի մարզպետարանի աշխատակազմ	<<ՎԱՐԴՍԱ>> ՍՊԸ
Ք. Արտաշատ, Օգոստոսի 23/60	Ք.Արթիկ, Շինարարների փողոց 5/3
ՀՀ Ֆինանսների նախարարություն	<<Յունիբանկ>> ԲԲԸ, Արթիկ մ/ճ
Հ/Հ 900411002125	h/h 24125002638200
ՀՎՀՀ 04204668	ՀՎՀՀ 05540953
______ Ա.Մարգարյան (ստորագրություն)	______ Ս.Սուջյան (ստորագրություն)
Կ.Տ	Կ.Տ.

Հավելված 1
<<16>> 05. 2017թ. կնքված
N1 Համաձայնագրի

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ-ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

Ղուկասավան համայնքի դպրոցի բակի բարեկարգում,խաղահրապարակի կառուցում և ցանկապատում աշխատանքների տեխնիկական հսկողություն ծառայություն»

Ձեռքբերվող Ծառայության նկարագիր
1. Տեխնիկական հսկողությունը պետք է իրականացվի պատվիրատուի կողմից տրամադրվող նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի հիման վրա և պետք է ապահովի վերանորոգման աշխատանքների իրականացումը անհրաժեշտ որակով և ինժեներական նախագծերին, տեխնիկական առանձնահատկություններին և այլ պայմանագրային փաստաթղթերին համապատասխան: 2. Տեխնիկական հսկողության ծառայությունները պետք է իրականացվեն Պատվիրատուի կողմից տրամադրվող պարտականությունների շրջանակներում: 3. Տեխնիկական հսկողություն իրականացնողի հիմնական պարտականություններն են` • շինարարության սկզբից մինչև ավարտը ընկած ժամանակահատվածում պարբերաբար լուսանկարահանել շինարարության օբյեկտի վիճակը, • ապահովել կատարվող աշխատանքների համապատասխանությունը վերանորոգման նորմերին և կանոններին • Կապալառուի կողմից պայմանագրային պարտավորությունների կատարման շեղում հայտնաբերելուց անհապաղ տեղեկացնել Պատվիրատուին՝ կցելով համապատասխան հիմնավորումը, • ստուգել և հաստատել բանվորական գծագրերը՝ նախապատրաստված Կապալառուի կողմից, • ստուգել և վերահսկել նյութերի որակը և շինարարական աշխատանքների ընթացքը, որպեսզի ապահովվի սպեցիֆիկացիաներում և պայմանագրային մյուս փաստաթղթերին համապատասխանությունը: Արգելել կամ փոփոխել այն նյութերը, որոնք չեն համապատասխանում անհրաժեշտ պայմաններին, • վերահսկել և գնահատել շինաշխատանքների գործընթացը, որպեսզի ապահովվի շինաշխատանքների ավարտը՝ համաձայն պայմանագրի մեջ նշված ժամանակացույցի, • ստուգել բոլոր այն փորձարկումների արդյունքները , որոնք անհրաժեշտ են որակի ապահովման համար: Ստուգել բոլոր հաշվարկները, որոնք անհրաժեշտ են համապատասխան վճարումները իրականացնելու համար, • ստուգել բոլոր ծավալային չափերը և հաշվարկները, որոնք անհրաժեշտ են վճարման համար, • կատարել որակի և քանակի հսկումը, այն աշխատանքների անհրաժեշտ փորձարկումները, որոնք կատարվում են կապալի պայմանագրի իրականացման շրջանակում, • գտնել շինարարության ժամանակ առաջացող խնդիրները և առաջարկել այն գործողությունները, որոնք անհրաժեշտ կլինեն աշխատանքները արագացնելու և աշխատանքային ժամանակացույցը պահպանելու համար, • հսկել բոլոր այն հարցերը, որոնք կապված են շինաշխատանքներն անվտանգ իրականացնելու հետ և հրահանգել Կապալառուին տեղադրել նշաններ, լուսավորության անվտանգության սարքերի և այլ համապատասխան միջոցառումների իրականացման համար, • կատարել անհրաժեշտ գրառումներ, որոնք անհրաժեշտ են պայմանագրի ընթացքի վերահսկման համար

(ընդգրկելով կատարված աշխատանքների հավաստագրերը և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր),

- ստուգել և անհրաժեշտության դեպքում կատարել փոփոխություններ Կապալառուի կողմից նախապատրաստված բանվորական նախագծերի մեջ,
- կատարել աշխատանքների ծավալների չափագրումներ և մասնակցել կատարողական փաստաթղթերի կազմմանը և հաստատմանը,
- շինարարության ավարտից հետո 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին ներկայացնել Հաշվետվություն կատարված աշխատանքների վերաբերյալ՝ կցելով լուսանկարները, անհրաժեշտ գծագրերը, ծածկված աշխատանքների ակտերը, փորձարկման ակտերը, սերտիֆիկատները:
- Շինարարության ողջ ընթացքում ապահովել տեխ. հսկիչի մշտական ներկայությունը օբյեկտում

Ծառայության մատուցման ժամկետը	
Սկիզբը	ավարտը
Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից	Շինարարական աշխատանքների կատարման ավարտ

ԿԱՏԱՐՈՂ

<<ՎԱՐԴՍԱ>> ՍՊԸ

Ք.Արթիկ, Շինարարների փողոց 5/3

<<Յունիբանկ>> ԲԲԸ, Արթիկ մ/ճ

Հ/Հ 24125002638200

ՀՎՀՀ 05540953

Ս.Սուջյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ Արարատի մարզպետարանի աշխատակազմ

Ք. Արտաշատ, Օգոստոսի 23/60

ՀՀ Ֆինանսների նախարարություն

Հ/Հ 900411002125

ՀՎՀՀ 04204668

Ա.Մարգարյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ

Հավելված 2
<<16>> 05. 2017թ. կնքված
N1 Համաձայնագրի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

N	Ծառայության անվանումը	Նախատեսվում է ֆինանսավորել 2017թ.՝ ըստ ամիսների՝ ընդ որո												
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդա ենը Տար
1.	Ղուկասավան համայնքի դպրոցի բակի բարեկարգում,խաղահրապա բակի կառուցում և ցանկապատում աշխատանքների տեխնիկական հսկողություն ծառայություն»					100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	**100000**

* *Վճարման ենթակա գումարները ներկայացված են աճողական կարգով:*

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ Արարատի մարզպետարանի աշխատակազմ
Ք. Արտաշատ, Օգոստոսի 23/60
ՀՀ Ֆինանսների նախարարություն
Հ/Հ 900411002125
ՀՎՀՀ 04204668

______ Ա.Մարգարյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

<<ՎԱՐԴՍԱ>> ՍՊԸ

Ք.Արթիկ, Շինարարների փողոց 5/3

<<Յունիբանկ>> ԲԲԸ, Արթիկ մ/ճ

h/h 24125002638200

ՀՎՀՀ 05540953

______ Ս.Սուքյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ