



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՖԻՆԱՆՍՆԵՐԻ
ՆԱԽԱՐԱՐ

ՀՐԱՄԱՆ

<24> *Բաղրատ* 2017թ. N *243. Շհ.*

ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹՈՎ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՂ ԱՆՇԱՐԺ
ԳՈՒՅՔԻ ԵՎ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱԶԱՅԻՆ ՄԻԱՎՈՐԻ ՀՆԳԱՊԱՏԻԿԸ ԶԳԵՐԱԶԱՆՑՈՂ ԳՆՄԱՆ
ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՆԵՐԻ ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ՁԵՎԵՐԸ
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 8-րդ կետը՝

ՀՐԱՄԱՅՈՒՄ ԵՄ

1. Հաստատել բաց մրցույթով էլեկտրոնային եղանակով կազմակերպվող՝
 - 1) անշարժ գույքի և գնումների բազային միավորի հնգապատիկը չգերազանցող ապրանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 1-ի
 - 2) գնումների բազային միավորի հնգապատիկը չգերազանցող աշխատանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 2-ի
 - 3) գնումների բազային միավորի հնգապատիկը չգերազանցող ծառայությունների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 3-ի:
2. Սահմանել, որ սույն հրամանի 1-ին կետով հաստատվող փաստաթղթերի կիրառման ժամանակ պատվիրատուների կողմից դրանցում կարող են կատարվել փոփոխություններ, որոնք չեն կարող հակասել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նպատակներին և սկզբունքներին:
3. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ

Վ. ԱՐԱՄՅԱՆ

Հավելած N1
ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2017 թվականի
մայիսի 24-ի N 243-Ն հրամանի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԲԱՅ ՄԻՋՈՒՅՈՒ ՄԱՍԻՆ

Օրինական ձև

Հայտարարության տպի տեսքով հաստատված է բաց մրցույթի հանձնաժողովի
20 թվականի «ամիս» «օր» «ողորման համարը» որոշմամբ և որպես պարտավորում է
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի համաձայն

Բաց մրցույթի ծանուցվող՝ ԲՄԱՊԶԲ /

Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
(պատվիրատուի անվանումը) (պատվիրատուի հասցեն)
հայտարարում է բաց մրցույթ, որն իրականացվում է մեկ փուլով՝ էլեկտրոնային գնումների Արմեքս
(www.armex.am) համակարգի միջոցով:
Բաց մրցույթում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառուցարկի
մատակարարման պայմանագիր (այսուհետև՝ պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա
օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու
հանգամանքից, ունի տպի մրցույթին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Մրցույթին մասնակցելու հրավերն ընդունելով անձանց, ինչպես նաև մասնակցներին ներկայացվող
դրականորեն չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք փաստաթղթերը
սահմանված են տպի ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակցին որոշվում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացնում մասնակցների թվից՝ եկազագույն գնային առաջարկ ներկայացնում մասնակցին
նախապայմանություն տալու սկզբունքով:

Մրցույթի հրավերը թղթային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև տպի
հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված՝ _____-րդ օրը ժամը _____-ը: Ընդ որում, թղթային
ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացվել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն
ապահովում է թղթային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար (կամ _____ ՀՀ դրամը, որը չի կարող
գերազանցել հրավերի պատճենահանման և առաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, վճարված լինելը
հավաստող բավիկ կողմից տրված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացվելու դեպքում)
այդուհի պահանջ ստանալուն հաջորդ առաջին աշխատանքային օրը: (Վճարումն անհրաժեշտ է
իրականացնել՝ _____ հաշվեհամարին):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում
է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումն դիմումը ստանալու օրվան հաջորդ աշխատանքային օրվա
ընթացքում:

Հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ տպի ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:
Մրցույթի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Արմեքս
(www.armex.am) համակարգի միջոցով մինչև տպի հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված
_____րդ օրվա ժամը _____-ը: Հայտերը, հայտերից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ
ռուսերեն:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Արմեքս համակարգի
միջոցով, տպի հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____րդ օրը ժամը _____-ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացվել Գնումների բողոքարկման
խորհուրդ՝ ք. Երևան, Մելիք-Արշակյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է տպի մրցույթի
հրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացվելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (թիսուս
հազար) ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների
նախարարության անվան բացված «900008000482» գանձապետարան հաշվեհամարին:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացույցի տեղեկություններ ստանալու համար կա բոլոր դիմել
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար՝ _____-ին

Հեռախոս _____
Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու _____
անվանումը

Հայրապետի և
ԲԱՍՊԴԶԸ / ծածկագրով
բաց միջոցների գնահատող հանձնաժողովի
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ

«Պատվիրակագրի անկումանը»

ՀՐԱՎԵՐ

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԱՆԱԿԱՌԱՐՈՒԹՅՈՒՆ»-Ի ԿԱՌԱՔԱՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ «ՀԱՄԱՆ ԱՌԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՆԱԿԱՌԱՐՈՒԹՅՈՒՆ»
ՆՈՒՍԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐԱՎԱԾ ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՑՐԵԹ

Հարգելի մասնակից նախքան հայր կազմելը և ներկայացնելը ինքդում ենք մանրամասնորեն
ուսումնասիրել արդյունքները, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայրերը Էներգիա են
մեղծում:
Միաժամանակ - հայրը Էներգիան պետք է գնումների հարցը (www.armor.am) համակարգ
(այսուհետ՝ համակարգ) մուտքագրելիս անհրաժեշտ է առաջնորդվել www.procurement.am հասցեով
գործող կայքի «Էներգիան պետք է գնումներ» բաժնում գեղարված ծնանքով:
- համակարգի հեղ Կապված հարցեր և խնդիրներ առաջանալիս անհրաժեշտ է դիմել ՀՀ
ֆինանսների նախարարություն (այսուհետ՝ նախ) Վաղարշապատի մարմին) Բ. Երևան, Կոմիտասի Տ-4/Բ
հասցեով (հեռախոս՝ +37410) 28-93-20):

ՄԱՍ 1.

1. Գնման առարկայի բնութագրերը
2. Մասնակցի մասնագիտության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտի ներկայացման կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարները
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԲԱՅ ՄՐՏՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՎԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Առաջին տեղը գրառեցրած մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը
4. Հավելվածներ 1-12

Սույն հրավերը տրամադրվում է իրան՝ —ԲՍԱԼԴԶԸ—/— ծանցվածքով անցկացվող բաց մրցույթի (պայտիեռն՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ Կարգ), ՀՀ կառավարության 2017 թվականի ապրիլի 6-ի N 386-Ն որոշմամբ հաստատված «Հեկտորնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ հրավերային ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի՝ «Դառնականության» (այսուհետ՝ պատկերառող) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագրի կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտերը կարող են ներկայացվել համակարգում գրանցված բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Համակարգում որպես մասնակից գրանցվելու նպատակով անձը մուտք է գործում www.armeps.am հասցեով գործող հնտերնետային կայքի և լրացնում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատվում է համակարգում: Նշված տեղեկատվությունը ճիշտ մուտքագրելուց հետո անձը կունենալիս մուտքագրում է համակարգ: Նշված տեղեկատվությունը ճիշտ մուտքագրելուց հետո անձը համարվում է համակարգում գրանցված մասնակից: Ինչի մասին ավտոմատ եղանակով տրամադրվում է ծանուցում: Մասնակցի գրանցումն ավտոմատ եղանակով համարվում է չեղյալ, եթե համակարգում գրանցվելու օրվանից հաջևած 30 օրացույցային օրվա ընթացքում վերջինս մուտք չի գործում համակարգ կամ մուտք է գործում, սակայն համակարգ չի մուտքագրում տեղեկատվությունը: Այս պարագայում իրականացվում է գրանցման նոր գործընթաց:

Համակարգում մասնակցի գրանցման գործընթացը նկարագրված է www.proccurement.am հասցեով գործող հնտերնետային կայքի «Հեկտորնային գնումներ» բաժնում տեղադրված ձեռնարկում:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը եղբայր են քննարկվում Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ «info@armeps.am»

1. գՐԱՄԱՆ ԱՌԱՐԱՎԱՅԻ ՔԱՌԻՋԱԳԻՐՈՐ

1.1 գՐԱՄԱՆ առարկա է հանրահամարում «հաշվարկի տեսություն» կարիքների համար՝ «գրական տարածքի տեսություն» ճեղքերում (այստեղից նաև ապրանք), որոնք խմբավորված են «հանրահամարի թանձր» չափաբաժնիներում՝

Չափաբաժնիների համարները		Չափաբաժնի անվանումը
1	«Գրական տարածքի տեսություն»	
2	«Գրական տարածքի տեսություն»	
...	...	

Ապրանքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կնքվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է տղիս հրավերի N 7 հավելվածում:

Սղիս հրավերով նախագիծն ապրանքների մատակարարումն համար պահանջվում են հեղինակ իրենց համարները՝

ըստ «Կնքվածություն ուղղորդ»՝

Չափաբաժնիների համարները		Պահանջվող իրենց համարների գնահատվածները
1	«Կնքվածություն ուղղորդ»	
2	«Կնքվածություն ուղղորդ»	
...	...	

1.2 Սղիս ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի առաջարկությունն իննման կլիս, կհաստատվի կանխավճար՝ ներդրելիս, չափով և ժամկետներում՝

Կանխավճարի հաշվարկներ	
առավելագույն չափը (<< գրամ)	ժամկետը (ամիսը, փոքրերից)

Շղիս հրավերի կանխավճարի հաշվարկները ընտրված մասնակցի կողմից հրավերի տղիս հրավերի 1-ին մասի 10.3 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մատրվը կիրականացվի կնքվելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՍԱՆԱԿՑԻ ՄԱՍԱՆԱԿՑԻՐՈՅԱՆ ԻՐԱՎԱԳՈՐԾԻ ՊԱՇԱՏԱՐԱՐՈՒՄԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՁԱՓԱՆԻՆԵՐԸ ԵՎ ՈՐԱՆՑ ԳՐԱՎԱՅՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սղիս ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը չունեն անձինք:

1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ:

2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հաշվապահի մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մեջև մեկ տղիսը, բայց ոչ ավելի: քան ինտոն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրանց գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ:

3) որոնք կամ որոնց գործարկող մարմնի ներկայացրելիք հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տղիսների ընթացքում դատավարական է եղել ահաբեկության Ֆինանսավարման, երեխայի

շահագործման կամ մարդկային թրաֆիկինգ ներառող հանցագործություն, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդություն և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանձնված կամ մարված է:

4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող մեկ տղիսը ընթացքում աղկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողբաղիկ վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հակադրակցային համաձայնության կամ գնելիստի դիրքի չարաշահման համար:

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրոպական տնտեսական միության անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համապատասխան կրակարկված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունքը չունեցող մասնակցների ցուցակում:

6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունքը չունեցող մասնակցների ցուցակում:

2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված տղիս հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավի հայտարարություն: Բացի տղիս կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորմանը չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այստեղից՝ հանձնաժողով) գնահատում է տղիս հրավերով սահմանված պայմաններով:

2.3 Կնքվելում է տղիս կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան ինտոն տղիս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փաթեթների) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը տղիս ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնարկված կազմակերպությունների և (կամ) համայնքի գործունեության կարգով (կրճատողիմով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Կարգի 119-րդ կետի իմաստով՝

1) ֆիզիկական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ վերում են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ճեղքավարտիության գործունեություն, կամ գործել են համաձայնեցված ելներով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

2) ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված ելներով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե տղիս ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանրապետում է՝

ա. տղիս իրավաբանական անձի բաժնետոմսերի տղս տղիսից ավելի տղիսող մասնակցի, որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող անձ:

գ. տղիս իրավաբանական անձի ներքինի նախագահ, խորհրդի նախագահի տղիսակ, խորհրդի անդամ, գործարկող տնտես, նրա տղիսակ, գործարկող մարմնի գործառնությունը իրականացնող կոնվուլս, մարմնի նախագահ, անդամ:

դ. իրավաբանական անձի ավալորի աշխատակից, որն աշխատում է գործարկող տնտեսի անվերջական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմինների կողմից որոշումների կայացման հարցում որևէ նախաձեռնություն ունի:

3) ֆիզիկական անձի կարգավիճակ չունեցող մասնակցները համարվում են փոխկապակցված, եթե՝

ա. տղիս անձը ընկալվելու իրավունքից տղիսաբարում է միտի՝ ձայնի իրավունքը տղիս բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտերի, այստեղից՝ բաժնետոմս) տղս և ավելի տղիսակ, կամ իր մասնակցության ուժով կամ տղիս անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորոշել միտի որոշումները:

բ. նրանցից մեկի ձայնի իրավունքը տղիս բաժնետոմսերի տղս տղիսից ավելի տղիսակող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող մասնակցից (բաժնետերեր) և (կամ) մասնակցից (բաժնետերեր) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակցից ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով սղիսաբարում (այդ թվում առույնաձեռքի, հայտարարագրային կառավարման, համաձայն գործունեության պայմանագրերի, հանձնարարական կամ այլ գործարքների իմուն կրակ) միտի ձայնի իրավունքը տղիս բաժնետոմսերի տղս տղիսից ավելի կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն:

գ. նրանցից մեկի որևէ կառավարման մարմնի կամ նրան պարտավորություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև որևանց ընտանիքի անդամներից որևէ մեկը միաժամանակ հանդիսանում է միտ անձի որևէ կառավարման մարմնի անդամ կամ նրան պարտավորություններ կատարող այլ անձ:

դ. նրանք գործել, կամ գործում են համաձայնեցված ելներով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

¹ Նախագիծն առարկա է հաշվարկի, եթե վերաբերի է:

Սույն կերտի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, ամուսինը, ամուսնու ծնողները, տատը, պապը, ջուրը, եղբայրը, եղբայրների, քույր կամ եղբոր ամուսինն ու եղբիւնները:

2.4 Մասնավորը պետք է ունենա կենցիկը պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող՝

1) մասնագիտական փորձառություն,

2) տեխնիկական միջոցներ,

3) ֆինանսական միջոցներ,

4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

2.5 Մասնակցին ներկայացվող՝

1) «Վասնագիտական փորձառություն» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ համաձայն (նմանատիվ) պայմանագրի կատարման փորձառություն ունենալու մասին:

Սույն ընթացակարգի իմաստով նմանատիվ են համարվում _____

ապրանքների մատակարարված լինելը:

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

2) «Տեխնիկական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կենցիկի պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայության մասին,

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

3) «Ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, կենցիկի պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին,

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

4) «Աշխատանքային ռեսուրսներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կենցիկի պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին,

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

2.6 Սույն ընթացակարգի շրջանակում կենցիկը պայմանագիրը կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագրի կնքումից միջոցով: Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ տույն ընթացակարգի մասնակցին, նպատակով հայտ ներկայացրած մասնակիցը:

2.7 Մասնակիցները կարող են տույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոտորցրոմով): Նման դեպքում՝

1) իրարից գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի այդ պայմանագրով սեյլալ անդամի ստանձնած տույն իրավիճակի սահմանված որակաւորման պահանջներին:

2) համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող տույն ընթացակարգին ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չսպիւկվածման դեպքում հայտերի բացման տիւստում ներկվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:

3) Մասնակցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոտորցրոմի անդամի կոտորցրոմից դուրս գալու դեպքում կոտորցրոմի հետ պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոտորցրոմի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՍԽԱՆՄԱՆ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐԻՄ ՓՈԹՈՒԽՈՒԹՅՈՒՆ ԱՍՏԱՐԵԼԻՄ ԱՐԿՐԸ

3.1 Օրենքի 29-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցն իրավունք ունի պատվիրատուից պահանջել իրավերի պարգևատրում:

Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացույցային օր առաջ համակարգի միջոցով հանձնաժողովից պահանջելու իրավերի պարգևատրում: Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարգևատրումը տրամադրում է համակարգի միջոցով՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացույցային օրվա ընթացքում:

3.2 Հարցման և պարգևատրումների բովանդակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրելու օրը իրապարակվում է համակարգում և www.prcosert.am հասցեով գործող տեղեկագրի (այտուհու՝ տեղեկագրի) «Գնումների հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերների պարգևատրումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաժնում՝ առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տպվածը:

3.3 Պարգևատրում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է տույն բաժնու սահմանված ժամկետի լրանալուամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը օրուս է տույն հրավերի բովանդակության շրջանակից: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարգևատրում չտրամադրելու հիմքերի մասին հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացույցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացույցային օր առաջ իրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացույցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմաններին մասին հայտարարություն է հրապարակվում համակարգում և տեղեկագրում :

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացվելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին համակարգում և տեղեկագրում հայտարարության իրապարակման օրվանից: Այդ դեպքում մասնակիցները պարտավոր են երկարաձեռն իրենց ներկայացրած հայտի սպախովման վավերականության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի տղր ապախուրում:

4. ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅՑՄԵԼԻՄ ԱՐԿՐԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը տույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժնիների համար⁴:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար տույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է տույն հրավերի 2-րդ մասում՝ բաց մրցույթի հայտերը պատրաստելու հրամանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել համակարգի միջոցով ոչ ուշ, քան տույն ընթացակարգի հայտարարությունը և իրավերը համակարգում իրապարակվելու օրվանից հաշված «--»-րդ օրվա ժամը ⁵հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը⁶ և: Հայտերը ներկայացվելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվում համակարգի կողմից:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում՝ նշելով հարկ փնտրողի հաշվառման համարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն,

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր համապատասխանություն մասին,

3) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տույն հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշներին իր համապատասխանություն մասին,

4) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ,

5) հայտի ապահովում: Եթե հայտի ապահովումը ներկայացվում է կանխիկ փողի ձևով, ապա հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի մեկուսումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթից՝ արտատպված (սկանավորված) ընթերցման տարբերակով:

6) տույն հրավերով նախատեսված լիցենզիայի (ներդրի) պատճեն⁷:

⁴ Եթե ընթացակարգը չափաբաժնիներով է, ապա առաջին քայլից առաջ է հանձնարվում «Հարց» դաշտում նախատեսված տեղ, այն լրացվածքիւր համ քաղաղաւիւրները, որոնց համար նախատեսվելու հարց է ներկայացվում, օրից հեղաք տղր միւսու լրացնելը մնացած դեպքերը, այսպես հայտի հաաղաղաղները չեն լրացվել գնաաղաղաղ մնաաղաղ, Սույն նախատեսաղաղաղը հրաղելու համար է, եթե գնաաղը ընթաղաղաղը չի կաղաղաղաղաղաղաղ չեն լրացվել գնաաղաղաղ մնաաղաղ, Սույն նախատեսաղաղաղը հրաղելու համար է, եթե եթե տույն հրաղելու տեղեկաղը նախաղը նախաղաղաղաղաղ է:

7) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ առաջարկվող ապրանքը՝ հրավերով նախատեսված տեխնիկական ընթացադրելին համապատասխանության վերաբերյալ, պայմանով, որ առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից ճանաչվելու դեպքում տալիս հրավերով սահմանված կազմով և ժամկետում համընթացում է Ներկայացված առաջարկից ապրանքային նշանը, արտադրողի անվանումը, ծագման երկիրը, ապրանքի տեխնիկական բնութագրերը (այստեղծ ապրանքի ամբողջական նկարագրի),

8) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տալիս ընթացակարգի 29-րդ հոդվածով գերիշխող դիրքի չարաշահման և հալածից պաշտպանելու համաձայնություն բացակայության մասին:

9) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տալիս ընթացակարգի 29-րդ հոդվածով իրեն փոխակալակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիստոս տղիս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայտաբեռն) ունեցող կազմակերպությունների միտնամանակա մասնակցության բացակայության մասին:

10) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կառնադարձակ կապիկալալում թվադիկող բաժնետոնների (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տաս տոկոսը, Ներադալ քստ Ներկայացնողի բաժնետոնները, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի Նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործարարի մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրավանցելի ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնիկնոց տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեզ Նշված անձանց բացակայության դեպքում Ներկայացվում է գործարարի մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում երե մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակից, ապա տալիս պադրությունը նախատեսված տեղեկատվությունը, որը հայտերը բացելուց հետո ավտոմատ եղանակով իրավադրակվում է հանակարգում, պայմանագրի կնքելու որոշման մասին հայտարարության դեռ միտնամանակ իրավադրակվում է նաև տեղեկություն:

11) գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, երե կնքվելուց պայմանագրի իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

12) համաձայն գործունեության պայմանագրի պատճենը, երե մասնակիցները տալիս ընթացակարգին մասնակցում են համաձայն գործունեության կազմով (կոնտրոլումով):

5. ՀԱՅՏՐ ԳՆԱՅՈՒՆ ԱՐԱՋԱՐԿ

5.1 Առաջարկվող գինը ապրանքի արժեքից բացի Ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տրոքերի, հարկերի, այլ վնասումների գնով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գին հաշվարկը պետք է Ներկայացվի հայտով հանակարգի միջոցով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը Ներկայացնում է արժեք ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարով, և ավելացված արժեքի հարկի ընդհանրական բաղադրիչներին բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկի բացված կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և Ներկայացվում: Երե մասնակիցը տվյալ գործարքի գնով Հայտատան Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վնասի ավելացված արժեքի հարկի, ապա Ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տրոլի նախատեսվում է այդ հաշվարկետանի գնով վնասները գումարի չափը: Ընդ որում մասնակիցների գնային առաջարկների գնատուտում և համեմատումն իրականացվում է առանց տալիս փետում Նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

5.3 Երե կնքվելուց պայմանագրի գինը կարել է, ապա գնային առաջարկը Ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով և հանակարգում պատրաստի լրացվում է առանց Հայտատան Հանրապետության պետական բյուջե վնասները ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում մասնակից չի կարող պահանջել, որ նա Ներկայացվի գնային առաջարկի հիմնադրումներ կամ թվով այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող իրավունք սահմանափակել:

6. ՀԱՅՏՐ ԳՈՐԾԱՐԴՈՒՄՈՅՈՒՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՏՐՈՒՄ ՓՈԳՆԱՐԿՈՒՄՈՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐ ԵՆԸ ԵՎ ԴԵՐՑՆԱԵՆԸ ԿԱՐԳԸ

6.1 Օրերի 31-րդ իրդվածի համաձայն՝ հայտը կավել է մինչև Օրերին հանապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ տալիս ընթացակարգը չկայացված հայտարարվելը:

6.2 Օրերի 31-րդ իրդվածի համաձայն՝ մասնակիցը, մինչև տալիս հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում Նշված հայտերի Ներկայացման վերջնամակետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏՐ ԱՊՈՀՈՒՄՈՒՄԸ

7.1 Մասնակիցը հայտով՝ տալիս հրավերով սահմանված կազմով Ներկայացնում է հայտի ապահովում, որի չափը հավասար է հայտով Ներկայացվող գնի որոշ տոկոսին:

Հայտի պահովումը Ներկայացվում է միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ առժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Հայտի ձևով Ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետության լրացված մարմնի անվան բացված «300008000466» գանձապետական հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն Ներկայացում մասնակցին՝ տալիս ընթացակարգի 29-րդ հոդվածով պայմանագրի կնքելուց կամ տալիս ընթացակարգը չկայացված հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ այն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափաբաններով կազմակերպվելու դեպքում, երե

ա. մասնակիցը հայտ Ներկայացնում է մեկից ավել չափաբանների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է Ներկայացվել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբանի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաններին համար: Մեկ հայտի ապահովում Ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է Ներկայացված չափաբանների գնային առաջարկների հանրագումարի նկատմամբ:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաբանից կամ պայմանագրի կնքելուց կամ գրվելու է պայմանագրի կնքելու իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբանի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:⁶

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, երե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ գրվելու է պայմանագրի կնքելու իրավունքից:

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացի տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության դուրսաբանմանը:

3) հայտերի բացմանց հետո հրաժարվել է տալիս ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է կավել լինի հայտը Ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձվելու այն Ներկայացում մասնակցին՝ տալիս ընթացակարգի 29-րդ հոդվածով պայմանագրի կնքելուց կամ տալիս ընթացակարգը չկայացված հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ այն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐՁԱՐՆԱԵՆԸ ՍՄՓՈԳՈՒՄԸ

8.1 Հայտերի բացումը կկատարվի համակարգի միջոցով՝ տալիս ընթացակարգի հայտարարությունը և իրավունք համակարգում իրավադրակելու օրվանից հաշված «—»-րդ օրվա մասին ⁷«գնման մասին»-ի ն:

Հայտերի բացման նիստում հանձնաժողովի նախագահող (կիսող նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և իրավադրակում է գնման հայտով սահմանված՝ տալիս ընթացակարգի շրջանակում գնվելուց ապահովների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտերի Ներկայացում մասնակցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչը ընտրվելով տալիս որևէ մեկ:

Համակարգում հանձնաժողովի բացող անդամների գործառնությունն աստիճանակարգված են: Աստիճանակարգում որոշվում է հանձնաժողովի նախագահի կողմից: Հանձնաժողովի առաջին բացող անդամը իր կատարած Նշաններով երկրորդ բացող անդամի դիտարկման և Ներկայացված բացման ենթակա այն հայտերի ցուցակը, որոնց հանակարգը դիտել է որպես Ներկայացված (կլիտանի) հայտեր, որոնց հետ երկրորդ բացող անդամը հաստատում է իրեն Ներկայացված հայտերի ցուցակը: Հաստատումից հետո բնական է հայտերի բացման մասին արձանագրությունը (հանակարգում՝ հաշվետվություն), որը հայտերի բացման օրը հանձնաժողովի բարոտուրը համակարգի միջոցով ուղարկում է մասնակիցների էկրանինային փոստով:

8.2 Հայտերը գնատարվում են տալիս հրավերով սահմանված կազմով: Բավարար են գնատարվում տալիս հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հալտումս դեպքում հայտերը գնատարվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման նիստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում են գնային առաջարկը և/կամ հայտի ապահովումը կամ որոնք Ներկայացված են իրավունքի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Առաջին և հաջորդապար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցների որոշման նպատակով հանձնաժողովի նախագահին ավտոմատ եղանակով ստեղծում է հայտերի գնատարման մասին արձանագրություն, որը

⁶ Սույն կնքող իրավունքը հանձնում է, երե գնման ընթացակարգը չի կատարվելուց չափաբաններին:

համակարգում հաստատվում է հանձնաժողովի անդամների կողմից՝ համակարգում Նշում կատարելու միջոցով:

8.4 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որոշվում է՝ քվեակրար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներն որոշվում գնային առաջարկների գնահատումը և հանձնառումը իրավասեցված է առանց տույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման, իսկ հայտերը գնահատելիս հիմք է ընդունում համակարգում կցված մասնակցի կողմից հաստատված գնային առաջարկը:

8.5 Եթե հայտում ամիսնապայատվականություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարներով, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժեքներով, ապա դրանք հանձնառվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով -----⁷ փոխարժեքով:

8.6 Հանձնաժողովի, պատմիդատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակց, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները քվեակրար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները զերոսված են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ տույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությամբ նախատեսված ֆինանսական միջոցները: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վարվում են միանգամայն բոլոր մասնակիցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքեր:

8.7 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ քվեակրար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին որոշում է հայտարարում է առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները զերոսված են տույն ընթացակարգի շրջանակում գները ապահովների գնման հայտով սահմանված գինը՝

ա. առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշվող նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցների հետ վարվում են միանգամայնապա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացրածները):

բ. հավաքածու դեպքում հանձնաժողովի նիստը կազմակերպվում է և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին համակարգի միջոցով միանգամայն ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միանգամայնապա բանակցությունների վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին:

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկուրդ և ոչ ուշ, քան տասներորդ աշխատանքային օրը:

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է միուս մասնակիցների համար, և միջև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնամասնների ավարտը մասնակցին կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

և. բանակցությունների համար սահմանված վերջնամասնները լրանալու պահին, ըստ մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնց գինը չի զերոսված այդ գումարը կատարելու համար հաշվադրված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում է հայտարարվում են առաջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցները:

գ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնամասնները լրանալու պահին, եթե մասնակիցների ներկայացրած գները զերոսված են տույն ընթացակարգի շրջանակում գները ապահովների համար գնման հայտով սահմանված գինը կամ նվազագույն գները հայտարար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած:

8.8 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտը, ներառյալ գնային առաջարկի, ինչպես նաև մասնակցի, այդ թվում առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացված ապրանքի անդրադարձված նկարագիրը պարտադիր փաստաթղթի (փաստաթղթերի) պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նեան պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման ամիսապայատվական ընթացքում պահանջ ներկայացրած անձին անհապաղ տրամադրվում է բնօրինակ

փաստաթղթերը, որոնց միջոցով ծանուցվում է տեղում, իրավունք ունի լրանալու, դրանք և վերադարձնում է հանձնաժողովի քարտուղարին նիստի ընթացքում առանց խղճարտության հանձնաժողովի բնակավայրն գործունեությանը:

8.9 Եթե հայտերի քանակն նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են ամիսնապայատվականություններ հրավերի պահանջների նկատմամբ, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ հայտում բացակայում է գնային առաջարկը կամ հայտի ապահովումը կամ գնային առաջարկը կամ հայտի ապահովումը ներկայացված է հրավերի պահանջներին ամիսնապայատվական, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կտեղեկացնում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը տույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով միջև կապեցման ժամկետի ավարտը շուրջ անհամապատասխանություններ:

8.10 Եթե տույն հրավերի 8.9-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը չստի է արձանագրված ամիսնապայատվականությունը, ապա միջոցներ հայտը գնահատվում է քվեակրար: Հավաքածու դեպքում հայտը գնահատվում է անընդմեջ և մերժվում է:

8.11 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի քանակն նիստում պարզվում է, որ վերջիններին կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայքաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձավոր ազգակցությամբ կամ ընտանիությանը կապված անձը (ծնույ, ամուսին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև ամուսնու ծնող, եղինակ, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայքաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե ասիվա է տույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի քանակն նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի արդյունքում շտիերի բավում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբերական է հայտում տվյալ ընթացակարգին:

8.12 Հայտերը քանցվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գումարների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

8.13 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի քանակն նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի քանակն նիստի արձանագրության ընթերցանից արտառապված (սկսնալուրված) տարբերակը հրապարակում է տեղեկագրում:

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի քանակն նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շտիերի քանակն քանակապայության մասին հայտարարությունների ընթերցանակներից արտառապված (սկսնալուրված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի քանակն նիստից հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են տույն ներառնում նախատեսված հայտարարությունները: Որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրապարակում է ստորագրվող հաջորդող աշխատանքային օրը:

3) Ներկայումսյին փուտի միջոցով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության արդյունք պետական էկստրանտերի կոմիտե (պոստիտո՝ կոմիտե) հայտում է ներկայացնում առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցի հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմին կողմից վերահսկվող էկստրանտերի գծով ժամկետաց պարտավորությունների արկարգյալ վերաբերյալ՝ ներկայացնելու, մասնակցի անվանումը և հարկ վճարողի հաշվառման համարը: Ընդ որում տույն ներառնում հարցումն ուղարկվում է Asb@nco.Papayan@taxservice.am էլեկտրոնային փուտի հասցեին տույն հրավերի 8-րդ հավելվածով նախատեսված ձևիկ համապատասխան՝ էլեկտրոնային նամակի պատճենները միանգամայնակ ուղարկվում է us@nco.Gnab@taxservice.am և proccesment@nco.nam էլեկտրոնային փուտի հասցեներին⁵:

4) համակարգի միջոցով առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին ուղարկվում է ծանուցում՝ առաջարկելու ծանուցումն ուղարկվող օրվա ընթացքում էլեկտրոնային փուտի միջոցով ներկայացնել հայտով առաջարկված ապրանքի (ապրանքների) անդրադարձված նկարագիրը: Սույն ներառնումը սահմանված ժամկետում ապրանքի անդրադարձված նկարագիրը ընդհանրապես չներկայացնելու դեպքում հանձնաժողովը հայտերի գնահատման նիստում մերժում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի հայտը և տույն նիստում հանձնաժողովը առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի և 6-մասնում հաջորդաբար տեղ զբաղեցրած մասնակցին՝ կիսունըվ տույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.21-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.14 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցը տույն հրավերի 8.13-րդ կետի 4-րդ ներառնումը պահանջող փաստաթղթերը հիշյալ ներառնումը սահմանված ժամկետում ուղարկում է հանձնաժողովի քարտուղարին՝ տույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փուտում: Քարտուղարը պարտավոր է տույն կետում նշված փաստաթղթերն առանալու օրը հաստատել դրանք ստանալու հանգամանքը՝ տույն հրավերում նշված իր լեկտրոնային փուտից մասնակցի էլեկտրոնային փուտին համապատասխան ուղարկելու միջոցով:

⁵ Կանխավորված է պարզաբանությունը կողմից

⁵ Կանխավորված է պարզաբանությունը կողմից: Ֆինանսական միջոցները՝ որոշվում են չափանիշի ստորի փոփոխությունը:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԷՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագրի կնքվում է հանձնաժողովի որոշան հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն դրավերի 1-ին մասի 8.28 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուն հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագրի կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան տույն հրավերի 1-ին մասի 8.28 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկուրդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագրի կնքելու առաջարկը և կնքվելից պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուրարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով: Ընդ որում պայմանագրում ներդրվում է ընտրված մասնակցի կողմից հայտով ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագրերը:

9.4 Պայմանագրի կնքելու մասին պատվիրատուի ծանուցումն ընտրված մասնակցին ուղարկվում օրը հանձնաժողովի քարտուրարը համակարգի միջոցով ընտրված մասնակցի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվում է ծանուցում՝ պայմանագրի կնքելու առաջարկը տրամադրված լինելու մասին:

9.5 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագրի կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում պայմանագրի ապահովումը, ապա նա գրվիմ է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում տույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի բեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատվում հաջորդող աշխատանքային օրը որեկիցու գրությանը տրամադրվում է ընտրված մասնակցին: 9.6 Պայմանագրի կնքելու վերաբերյալ պատվիրատուի առաջարկը ստացած ընտրված մասնակիցը համակարգի միջոցով ընտրվում կամ մերժում է իրեն ներկայացված առաջարկը:

9.7 Մինչև տույն հրավերի 1-ին մասի 9.5 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությունը, կարող են պայմանագրի նախագիծն փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հավաքագրել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

9.8 Պայմանագիրը կնքվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուրարը համակարգում ավարտում է ընթացակարգը:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԸՇԿՈՒՄԸ

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում: Ընտրված մասնակցի ինս պայմանագրի կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի ամբողջ մինչև կնքվելից պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարման վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը ներառվում է վերադարձնում այն ներկայացված մասնակցին՝ տույն ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարվելուն հաջորդող տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Ընդ որում պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միավորմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխադրվի Կենտրոնական գանձապետարանում լրացողական մարմնի անվանը բացված «900008000474» գանձապետական հաշվին: Պայմանագրի ապահովումը միավորմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով ներկայացվելու դեպքում այն ներկայացվում է հավելված N 11-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

10.3 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխավճարի ապահովում՝ կանխավճարի չափով, բավական երաշխիքի ձևով: Ընդ որում պետական բյուջեի միջոցների հաշվին

իրավանցելու գնման գործարքների դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթուղթում որպես բենեֆիցիար նշվում է Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: Կանխավճարի մարմնան կարող սահմանում է պայմանագրի նախագիծը:

10.4 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանառվում՝

1) մասնակցից ընտրված է հաճախում մեկից ավել չափաբաժինների մասով, ապա կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի համար առանձին, այնպես էլ մեկ պայմանագրի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժինների համար: Մեկ պայմանագրի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ:

2) կնքված պայմանագիրը չկատարվելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու ինտենսիվով ոլմ է չարժանի մասով լուծվում է, ապա պայմանագրի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:¹⁰

11. ԸՆԴՈՑՈՒՄԱԿԱՐԳԸ ԶԿԱՅԱՑԱՄ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը տույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում իրավերի պայմաններին, 2) դարձրում է գրության ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել հանապապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդհանուր կառավարումն իրականացնող վարչական մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնադրամների դեպքում՝ հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա¹¹:

3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել, 4) պայմանագրի չի կնքվում:

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուն հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկացվում իրապարակում է հայտարարությանը, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնադրամը:

12. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԵԼՈՑՈՒՄ ԵՎՏ ԿԸՐԱՄԱՆ ԳՈՐԾՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՄ)

ԸՆԴՈՒՆԱԿԱՆ ՈՐԾՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՒՅՈՒՄԿԵԼՈՒ ՄԱՄԱՆԱԾԻ

ԻՐԱԿՈՒՆԵՐԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները վարչակալան հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիության կալան հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների բողոքարկման խորհրդին՝ գրավոր դիմում ներկայացնելով աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. Երևան, Մեխր-Արայան փող. 1 հասցեով,

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացված անձը բողոքարկում է՝

1) պայմանագրի կնքելու, որոշումը, ապա գնումների բողոքարկման խորհրդի բողոքը ներկայացնում է տույն հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

2) գնման առարկայի բնութագրերը կամ հրավերի պահանջները, ապա գնումների բողոքարկման խորհրդի բողոքը ներկայացվում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու:

12.5 Գնումների բողոքարկման խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

¹⁰ Մոլե ներքոլ հրաժարելու համար է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

¹¹ Մոլե ներքոլ խախտվում է ըստ համապատասխան պատվիրատուի:

1) բորոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն.

2) պատմիրատուի անվանումը և հասցեն.

3) բորոքարկվող գնանմ ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան.

4) մեծի առարկան և բորոքը ներկայացրած անձի պահանջը.

5) բորոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.

6) բորոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում բորոքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվան բացված «90008000482» գանձապետական հաշվին:

7) այն քանակ անվանումը և հաշվեհամարը, որին բորոքը քանվարարվելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի՝

8) այլ անդամներն տեղեկություններ:

12.6 Բորոքը քանվարարվելու մասին բորոքարկման խորհրդի կողմից կայացված որոշումն տեղեկացվում հրապարակվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը տվյալ բորոքը քննած և որոշում կայացրած բորոքարկման խորհրդի անդամը գրավոր լիազորված մարմնին և տրամադրում բորոքարկման վճարը կատարած լինելը հավատարող փաստաթղթի պատճենը և այն բանի անվանումը և հաշվեհամարը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գումարը: Լիազորված մարմինը տվյալ վետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրը ընթացքում բորոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանվային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.7 Եթե բորոքը չի քանվարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա բորոքն ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդն այդ մասին գրավոր տեղեկացնում է բորոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով արձանագրված թերությունները վերացնելու երկու աշխատանքային օր ժամկետ: Ընդ որում, եթե սույն հոդվածի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթամասնով սահմանված ժամկետում ներկայացված բորոքը չի քանվարարել, Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում շտկված և խորհուրդ ներկայացված բորոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.8 Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան՝ բորոք ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը դիմում է պատմիրատուին՝ տվյալ բորոքի վերաբերյալ որոշում կայացնելու համար անդամներն ընդ որում փաստաթղթերը խորհուրդ ներկայացնելու պահանջով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատմիրատուն խորհուրդ ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.9 Բորոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բորոքը ներկայացրած անձը, պատմիրատուն և ներկայված բորոք կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեղեկությունները:

12.10 Բորոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում և իրավապահվում է բորոքը ստանալու օրվանից ոչ ոչ, քան 20 օրացույցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի պատճառաբանված որոշմանը սույն կետով նախատեսված ժամկետը կարող է երկուստեղծվել մեկ անգամ՝ մինչև 10 օրացույցային օրով: Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է:

12.11 Խորհուրդը՝

1) իրավունք ունի պատմիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները.

ա. արգելելու կատարել որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,

բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնանմ ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անվավեր ճանաչելու մասին որոշման,

գ. փոփոխելու ընդունված որոշումները.

2) որոշում է կայացնում մասնակցին գումարների գործընթացին մասնակցելու, իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցադրում ներառելու մասին.

3) հաշվառում է խորհրդի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացում է հսկողություն:

12.12 Գումարների բորոքարկման խորհրդի կողմից բորոքը քանվարարվելու դեպքում պատմիրատուն պատասխանատվություն է կրում բորոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.13 Բորոքի քննությունը բաց է հանրության համար, բացառությամբ պետական գաղտնիք պարունակող գնումների: Բորոքն ստանալու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, այդ մասին խորհուրդը հայտարարություն է հրապարակում տեղեկացում:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բորոքարկման ոլորտի ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բորոքարկման ընթացակարգին՝

մինչև բորոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բորոքարկման խորհուրդ ներկայացնելու համանման բորոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բորոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրվում է գնումների բորոքարկման խորհուրդ համանման բորոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.15 Գնումների բորոքարկման խորհուրդը հրապարակում է ստեղծվագրում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի վերաբերյալ, և որը վնասներ է կրել պատմիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բորոքարկման խորհրդի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով , իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.17 Գնումների բորոքարկման խորհուրդը ներկայացված բորոքն ինքնաբերաբար կանցնում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և սույն հոդվածի 12.13-րդ կետով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բորոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման՝ տեղեկացվում հրապարակման օրը ներառյալ:

Խորհրդի որոշմանը կանցնումը կարող է հանել, եթե պատմիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անդամներն է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը խորհուրդը հրապարակում է տեղեկացվում այն կայացնելու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ

Բ Ա Ց Մ Ր Ց ՈՒ Յ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Ց Հ Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅՈՒՆ

1.1 Սույն հրաժեհը նպատակ ունի օժտելով մասնակիցներին խաղը պարտադրել:

1.2 Նպատակահարմարություն դեպքում մասնակիցը պետանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել, սույն հրաժեհով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով պահպանելով պահանջվող վավերականությունը:

1.3 Հայտերը, հայտերից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱՆԱԿՐԻ ՀԱՅՑ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրաժեհով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները)՝ սույն հոդվածի 1-ին մասի 8.19 կետով սահմանված կարգով:

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

1) «**Պետանջվող բյուջեի չափորոշիչ**».

2.1 Ընթացակարգին մասնակցելու դիմում՝ համաձայն հավելված N 1-ի.

2.2 Հայտարարություն սույն հոդվածի 1-ին մասի 2.2 կետով նախատեսված մասնակցություն իրավունքի պահանջներին քանվարարելու և 4.3 կետի 8-րդ և 9-րդ ենթակետերով նախատեսված պահանջների բացակայություն մասին՝ համաձայն հավելված N 2-ի, ինչպես նաև սույն կետի 10-րդ ենթակետով նախատեսված անձանց մասին տեղեկատվություն՝ համաձայն հավելված N 2.1-ի.

2.3 Հայտի ապահովում: Միավորների հաստատված հայտարարությունը՝ ստեղծվող, ներկայացվում է հավելված N 10-ով սահմանված ձևիս համապատասխան:

Հայտի ապահովումը կանխիկ փող ձևով ներկայացվելու դեպքում, հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավատարող բնօրինակ փաստաթղթից արդարության (սկսանակորդած) ընթերցման տարբերակը:

2) «**Տեղեկական չափորոշիչ**».

2.4 Հայտարարություն սույն հոդվածի 1-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված որակավորման չափանիշներին (մասնագիտական փորձառություն, պայմանագրի կատարման համար անդամներն աշխատանքային ռեսուրսներ, տեղեկական և Ֆինանսական միջոցներ) իր համապատասխանության մասին համաձայն հավելված N 3-ի):

2.5. հաստատված հայտարարություն՝ առաջարկվող ապրանքի՝ հրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանության վերաբերյալ, պայմանով, որ եթե մասնակիցը ճանաչվում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից, այսպես սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում հանձնաժողովին է ներկայացվում իր կողմից հաստատված՝ առաջարկվող ապրանքի անդրազգական տվյալագիրը՝ համաձայն հավելված N 4-ի:

2.6 Սույն հրավերով նախատեսված իջնեցրայի (ներդրի) պատճենը:¹²

2.7 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագրին հրավերացվելու է գործակալության միջոցով:

2.8 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնված ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):¹³

3) «Ֆինանսական չափորոշիչ»:

2.9 գնային առաջարկ՝ համեմայն հավելված N 5-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնադեբի և կանխատեսվող շահույթի հաշվադրմանը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներով բաղկացած հաշվարկի ձևով: Լրիվեք բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

3. ԱՌԱՔԻՆ ՏԵՂԸ ՀԲԱՆԵՑՐԱՄ ՄԱՍԱՆԿԱԿԻ ԿՈՌՄԻՏԵ ՆԵՐԿԱՅԱՑԱՌ ՓԱՏԱԶՈՂՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակիցը հանձնաժողովի քաղաքականի՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փուտին ուղարկվող միջոցով հանձնաժողովին է ներկայացվում սույն հրավերի 6-րդ հավելվածով նախատեսված գրությունը, որին կցվում է իր կողմից հաստատված՝ առաջարկվող ապրանքի անդրազգական տվյալագիրը՝ համաձայն հավելված N 6.1-ի:

3.2 Սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացրող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացվում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

3.3 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնպիսի կարգով վավերացված օրինակները:

Հավելված N 1
«---ԲԱՄԱԴԲ---/---»՝ ծածկագրով
բաց մրցույթի հրավերի

ԴԻՄՈՒՄ*

Բաց մրցույթին մասնակցելու

_____ հայտում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

_____ ի կողմից «---ԲԱՄԱԴԲ---/---» ծածկագրով հայտարարված

պատվիրատուի անվանումը _____ չափաբանի (չափաբանների) համարը _____ չափաբանի (չափաբանների) համարը

բաց մրցույթի _____ չափաբանի (չափաբանների) համարը

պահանջներին համապատասխան ներկայացվում է հայտ:

_____ -ն հայտում է, որ հանդիսանում է

_____ մասնակցի անվանումը

_____ -ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____

_____ մասնակցի անվանումը

_____ -ի էլեկտրոնային փուտի հաջեն է՝ _____

_____ մասնակցի անվանումը

_____ մասնակցի անվանումը

_____ մասնակցի անվանումը

_____ մասնակցի անվանումը

_____ մասնակցի անվանումը

_____ մասնակցի անվանումը

_____ մասնակցի անվանումը

_____ մասնակցի անվանումը

_____ մասնակցի անվանումը

_____ մասնակցի անվանումը

¹² Եթե հրավերով նշանակված չի սահմանվում ապա սույն վերը հանդիմ է հրավերին
¹³ Հանձնաժողովի անդամները կարող են (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերի պեղել է հաստատված լինել տնտեսական բոլոր տնտեսական կողմից

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
մասնագիտության իրավունքի պահանջներին համապատասխանելու մասին

Սույնով _____ մասնագիտ. անվանումը _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ

բավարարում է «--ԲՄԱՊԴԲ--/--»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված մասնագիտության իրավունքի պահանջներին:

Միաժամանակ _____ մասնագիտ. անվանումը _____-ն

1) հայտնում և հավաստում է, որ «--ԲՄԱՊԴԲ--/--»* ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու շրջանակում

ա. թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գեղիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն.

բ. բացակայում է մրցույթի հրավերով սահմանված՝ _____ մասնագիտ. անվանումը _____-ին

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____ մասնագիտ. անվանումը _____-ին

կողմից հիմնարդված կամ ավելի քան հիստոն տոկոս _____ մասնագիտ. անվանումը _____-ին պատկանող բաժնեմաս (փայտբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեպք.

2) փոք ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները. ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տաս տոկոսը. ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին. կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ծեռնարկաշրխական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնիիզ տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)*:

մասնագիտ. անվանումը (ընկերության անունը, անուն անգլերենով)

ստորագրություն

Կ. Տ. 15

* տյն հավելվածի չի ներկում. նյն այն հասցեագրում է կնկրտանքի րկային ստորագրությանը.
- լրացվում է հանձնաժողովի քաղաքականի կողմից մինչև հրավերի գնմնկացումը հրապարակվող
- Սույն ներկվածում նշված անձանց բաղադրության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և
անդամների գրկավները.

ՏՎՅԱԼՆԵՐ
մասնակցի իրական շահառուների մասին

Կ/Կ	Անունը Ազգանունը Հայրանունը	<<< քաղաքացիների համար՝ Նույնանունացանան քաղաքի կամ անձնագրի կամ <<< օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

_____ մասնագիտ. անվանումը _____-ն հավաստում է, որ իրական շահառուների մասին
ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

մասնագիտ. անվանումը (ընկերության անունը, անուն անգլերենով)

ստորագրություն

Կ. Տ. 16

* տյն հավելվածի չի ներկում. նյն այն հասցեագրում է կնկրտանքի րկային ստորագրությանը:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԹՅՈՒՆ
որակավորման չափանիշների պահանջներին բավարարելու մասին

Սույնով _____ մասնագիտական _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ

բավարարում է «--ԲՄԱՊԶԲ--/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշների պահանջներին:

Մասնագիտական _____

ստորագրություն

Կ. Տ.¹⁷

¹⁷ Սույն հավելվածը չի մերժում, եթե այն հաստատվում է Լեհիստանյան բժշկին ստորագրությամբ:
* լրացվում է համեմատության բաղադրատարի կողմից մինչև հրավերը գործնականում հրապարակվելը:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԹՅՈՒՆ
առաջարկով ապրանքի՝ հրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին
համապատասխանության մասին

Սույնով _____ մասնագիտական _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ

«--ԲՄԱՊԶԲ--/---»* ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու նպատակով իր կողմից ներկայացված մասնակցության դիմումում նշված չափաբանի (չափաբանիչների) մասով առաջարկվող ապրանքի (ապրանքների) տեխնիկական բնութագրերը համապատասխանում են սույն հրավերի համապատասխան չափաբանում (չափաբաններում) նշված ապրանքի (ապրանքների) տեխնիկական բնութագրերի պահանջներին:

Սույնով _____ մասնագիտական _____-ն պարտավորվում է առաջին տեղը

զբաղեցրած մասնակից ճանաչվելու դեպքում «--ԲՄԱՊԶԲ--/---»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում ներկայացնել իր կողմից առաջարկվող ապրանքի (ապրանքների)՝ անվտանգ, ապրանքային նշանը, ադրադրումը, ծագման երկիրը և տեխնիկական բնութագրերը (ապրանքի ամբողջական նկարագիր):

Մասնագիտական _____

ստորագրություն

Կ. Տ.¹⁸

¹⁸ Սույն հավելվածը չի մերժում, եթե այն հաստատվում է Լեհիստանյան բժշկին ստորագրությամբ:
* լրացվում է համեմատության բաղադրատարի կողմից մինչև հրավերը գործնականում հրապարակվելը:

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ոստանապետը՝ «--ԲԱՄԱԴԱԲ--/---» * ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____ մասնագիտական

պայմանագիրը կատարել Ներդրիշյալ ընդհանուր գներով:

ՀՀ դրամ

Զարգացման բաժինների համարներ	Ապրանքի անվանումը	Արժեքը (ինքնադրժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) /տասերով և թվերով/	ԱԱՀ* /տասերով և թվերով/	Ընդամանը գինը /տասերով և թվերով/
1	2	3	4	5=3+4
1	<<Պենտա տեղական շուկայում անվանում N>>			
2	<<Պենտա տեղական շուկայում անվանում N2>>			
3	<<Պենտա տեղական շուկայում անվանում N3>>			
...	...			
...	...			

մասնագիտական (թվական) հաշվարկը տեղի ունեցնում է

տարածվածությամբ

Կ. Տ. 19

¹⁸ Եթե հավելվածը չի ներկայում, եթե այն հասցեագրվում է էլեկտրոնային փոխանակման արդյունավետությանը:
* լրացվում է հանձնաժողովի բարդությունից կախված միջին հրավերը գնորդներին հրապարակվող:
** Եթե մասնագիտական անվանումները տարբեր հարմար զրուցումներում գնում Հայաստանի Հանրապետության
պետական բյուջե միջոցները անվանումները տարբեր հարմար զրուցումներում և 7-րդ պնդման:

ԴԻՄՈՒՆԴ

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնագիտական կողմից հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի ներկայացման

_____, ի, որպես «--ԲԱՄԱԴԱԲ--/---» *

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնագիտական

ծածկագրով բաց մրցույթի շրջանակում առաջին տեղը զբաղեցրած մասնագիտական, կից ներկայացնում է
առաջարկվող ապրանքի՝ անվանումը, ապրանքային նշանը, արտադրողի անվանումը, ծագման երկիրը և
տեխնիկական բնութագրերը (ապրանքի ամբողջական նկարագիր):

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնագիտական (թվական) հաշվարկը տեղի ունեցնում է

տարածվածությամբ

Կ. Տ. 20

²⁰ Եթե հավելվածը չի ներկայում, եթե այն հասցեագրվում է էլեկտրոնային փոխանակման արդյունավետությանը:
* լրացվում է հանձնաժողովի բարդությունից կախված միջին հրավերը գնորդներին հրապարակվող:

ՆԱԿԱՐԱԳԻՐ

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից առաջարկվելու ապրանքի անբողջական

չէ, որպես «--ԲՄԱՆԴՁԲ--/---»*

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի անվանումը

ծածկագրով բաց միջոցառման շրջանակում առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի, ըստ չափաբանության հետ համեմատված, անվանումը, ապրանքային նշանը, ադրադրողի անվանումը, ծագման երկիրը և տեխնիկական բնութագրերը:

Ճախբանքի համար	Առաջարկվող ապրանքի				
	անվանումը	ապրանքային նշանը	ադրադրողի անվանումը	ծագման երկիրը	տեխնիկական բնութագրերը

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի անվանումը (ընկերության անունը, անունը, անունը)

ադրադրող

Կ. Տ. Շ

* սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է ՀՀ կառավարության կողմից ստորագրություն:

* լրացվում է համեմատման հարկումների կողմից, սինգլ հրավերի կողմից կողմից կողմից կողմից:

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՐԱՆԻ ՀԱՄԱՐ ԱՊՐԱՆՔԻ ՄԱՍՆԱԿԱՐԱՐՄԱՆ
ՊԼԱՆԱՐԱՐԳԻՐ

N _____

Բ. _____

« ____ » _____ 20 թ.

_____ -ը ի դեմս _____ -ի, որը գործում է _____ -ի կառավարության հիման վրա, այսուհետ «Գործող», մի կողմից, և _____ -ը, ի դեմս տնօրեն _____ -ի, որը գործում է _____ -ի կառավարության հիման վրա, այսուհետ «Վաճառող» մյուս կողմից, կնքվեն սույն պայմանագրի հետևյալի մասին:

1. ՊԼԱՆԱՐԱՐԳԻՐ ԱՄԱՐԱՆ

1.1. Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով (այսուհետ՝ պայմանագիր) սահմանված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով Գործողին մատակարարել պայմանագրի N 1 հավելվածով Տեխնիկական բնութագրի գծում-ծամանակագրությամբ նախատեսված ապրանքը (այսուհետ՝ ապրանք), իսկ Գործողը պարտավորվում է ընդունել ապրանքը և վճարել դրա համար:

2. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ԻՐԱՎԱՌԱՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Գործողի իրավունք ունի՝

2.1.1 Ապրանքը պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարվելու դեպքում հրաժարվել ապրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները խախտվել են _____ օրից առաջ:

2.1.2 Եթե համաձայնի է ապրանքի որակի պայմանագրով նախատեսված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ապրանք

ա) պահանջել հատուցելու ապրանքի անպատշաճ որակի լինելու պատճառով իր կատարած ծախսերը:

բ) ձևերով ապրանքն իր հայեցողությամբ սահմանվող անպատշաճ որակի ապրանքը պայմանագրին համապատասխանող որակի ապրանքով փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:

գ) հրաժարվել պայմանագրից կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ապրանքի համար վճարված գումարը:

2.1.3 Եթե համաձայնի է պայմանագրով որոշված պակաս քանակի ապրանք, ապա՝

ա) պահանջել լրացնելու ապրանքի պակաս համեմատյալ քանակը,

բ) հրաժարվել համեմատյալ ապրանքի պակաս համեմատյալ քանակից, իսկ եթե ապրանքի համար վճարվել է, ապա պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգին:

2.1.4 Եթե համաձայնի է տեսակի պայմանի խախտմանը ապրանք, իր ընտրությամբ՝

ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանի համապատասխանող ապրանքը և հրաժարվել մնացած ապրանքներից:

բ) հրաժարվել համեմատյալ քանակից և պահանջել վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգին:

գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանի չհամապատասխանող ապրանքի անհատույց փոխարինում ապրանքագրով նախատեսված տեսակի համապատասխան ապրանքով:

2.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել ապրանքի մատակարարման տարժանիք և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգին:

8.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (վաճառող կամ Գնորդ) օգուտները (նվազություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում վաճառողի կերպով այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման ուշադրյալ և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընտրելու վրա: Այլ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարցաբնութագրությունները կարգավորվում են այլ գործարքների հետ կապված հարցաբնութագրությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է վաճառողը:

8.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխարքաց համաձայնությանը՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխարքաց համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

8.11 Վաճառողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրին ամբողջությամբ կամ մասնակի փակորմանի լուծելու մասին ծանուցումը Գնորդը հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի՝ «Պայմանագրերը միավորմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Վաճառողը, պայմանագիրը միավորմանի լուծելու վերաբերյալ, համադրվում է պատշաճ ծանուցված ծանուցումը, սույն հետոժ սահմանված հրապարակվելու հաջորդող օրվանից:

8.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են քառակուսյանության միջոցով:

8.13 Պայմանագրի կազմված է _____ էջից, կերպիմ է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմի օրինակ է մեկական օրինակ: Պայմանագրի N.1, N.2, N.3 և N.3.1 հավելվածները, համադրվում են պայմանագրի ամբողջական մասը:

8.14 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ վերադառնալով է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված ապրանքների մատակարարումն իրականացվում է այլ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կերպով միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կերելու օրվան հաջորդող վեջ ամսվա ընթացքում այլ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, վաճառողը համաձայնագիրը կերում և Գնորդին ներկայացնում է համաձայնագրի կերելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնինը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավառակ դեպքում պայմանագիրը Գնորդի կողմից միավորմանի լուծվում է:²⁹

10. Կողմերի հացեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

_____ /ստորագրություն/
Կ,Տ

_____ /ստորագրություն/
Կ,Տ

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությունը չհակասող դրոթքներ:

²⁹ Եթե ներքին հանրապետության պայմանագրերը, եթե պայմանագիրը չի կերպում «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ՏԵՐԱՎԱԿԱՆ ԲՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՈՒՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅՈՒՆՑ՝

ՀՀ դրամ									
Ապրանք					Մատակարարման				
Կապակցված պայմանագրի համար	Գնումների ապրանքի նկարագրի համաձայն ՀՀ ԳՆՈ օրենքի	Կապակցված պայմանագրի համար	Կապակցված պայմանագրի համար	Կապակցված պայմանագրի համար	Կապակցված պայմանագրի համար	Կապակցված պայմանագրի համար	Կապակցված պայմանագրի համար	Կապակցված պայմանագրի համար	Կապակցված պայմանագրի համար

* Մատակարարման փորձառնակները չի կարող ստել քվեի, քան ավելագույնը ընդգրկված 15-ը:
** Եթե պայմանագիրը կերպում է Գնումների մասին ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա արժանիքը նախկին հաղթողին իրականացնում է ֆինանսական միջոցներ
նախաբանական դեպքում կողմերի միջև կերպվող համաձայնագրի ուժի մեջ ներմուծող օրվանից սկսած:

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

_____ /ստորագրություն/
Կ,Տ

_____ /ստորագրություն/
Կ,Տ

[illegible]

* «Անքանի ձեռնարկ գրանցվելու են հիմնականում արտագնա աշխատողների համար, այն պարզապես կարելի է անել օրը մեկ անգամ, քանի որ մեծ մասամբ այն անհատներն են, որոնք օրը մեկ անգամ գալիս են աշխատելու, քանի որ մեծ մասամբ այն անհատներն են, որոնք օրը մեկ անգամ գալիս են աշխատելու, քանի որ մեծ մասամբ այն անհատներն են, որոնք օրը մեկ անգամ գալիս են աշխատելու»:

42007

ՀԱՄԱՅՈՒՆ

4.5. Aufschütteln und

Sh
Kaufmann

[illegible]

վերոհիշյալ մատուցողությունների կատարման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-պայուսակներում բացվածքները համադրվում են սեփականացված պարկից: Դրանից բացի, արժեքային հարկի վերաբերյալ հարկային պարկերը համադրվում են սեփականացված պարկից:

Ապրանքը հանձնեց

Ապրանքն ընդունեց

quafehudibnduan

Aufschlußarbeiten

မာတုဗျာဓိ၊ ဗျာဓိ

ստանդարտ, աշխարհ

Հաղելված N 3
20 թ. կերված
Փափագով պայմանագրի

Պայմանագրի կողմ

Պատմություն

ՄԱՄԻ ԿԱՆԿԻՈՒԹՅՈՒՆ

_____ 7/15/2015

huyh

_____ արկի

לרבות את כל המידע הנ"ל, יישלח לכתובת: **מחלקת המעורבות**
משרד החינוך, תל אביב 6100, דרך מנחם בגין 100, תל אביב 6100

Հավելված 3.1
20 թ. կերված
ծածկագրով պայմանագրի

ԱԿՏ N _____
պայմանագրի սղորդները հետոյին հաճձներու քատաղ ֆիքքներու վերաբերյալ

Սոյնով պրձանագրվում է, որ _____-ի (այստիեստ՝ հետոյ) և _____
(այստիեստ՝ Վաճառող) միջև 20 թ. _____-ին կերված N _____
պայմանագրի շրջանակներում Վաճառողը 20 թ. _____-ին հաճձնան-ընրոնան նպատակով
հետոյին հաճձնեց ստոյն նշկան սպրկանքները:

Ապրանքի		
անվանումը	չափնան միավորը	քանակը (կիսատաղրի)

Սոյն աղտը կազնվան է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր քորին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց
Ընրոնեց
հայտը նախագձան ներկայացուցի՞

ազգանուն, անուն	ազգանուն, անուն
Ատոյազուրոյուն	ստոյազուրոյուն

ՀԱՐՑՈՒՄ
ՀՀ կառավարության 2017 թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման հաստատված հրումների գործընթացի կազմակերպմամբ՝
կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալների ճշրման մասին

_____ ի կարդըների համար կազմակերպվան _____
գաղափարով անվանումը _____
ձանկաղրով գնանն ընթացակաղրի գնատատող հաճձատրոյին 20 _____ թվականի _____-ի N _____ որոշմանը 1-ին ստղ է գարեղրղ ներղերիցյալ մասնակիցը
(մասնակիցները):

N	Արանակի		
	անվանումը	հարդ կնարողի հաշվառումն համարը	հայտը մեղկայացվերու անիղը, անաղրիկը, տաղընրիկը

Ներղում ենց ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման հաստատված հրումների գործընթացի կազմակերպմամբ՝ կարգի 44-րդ կետով
սահմանված ժանկետում տրամաղրել տղելատրիքներն 1-ին ստղը գարեղրղան մասնակցի՝ Սոյն կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալների
վերաբերյալ:

_____ ձանկաղրով գնատատող հաճձատրոյին ըստտոյտր _____
(տաղաղրի անաղրը) _____ մասին տրամաղր _____

* յուրղում է հաճձատրոյին ըստտոյտրի քորինց թիքն տրամաղր գաղափարում հաստատվան:

_____ 20 թ.

Հավելված 8
«-----» թվաղրղը, ի-----՝ ձանկաղրով
քան միղրղի տրակերի

[illegible]

Տոնվազալիզմի մասին _____ վարդապետական _____ ի կողմից _____
 զարգացման _____ առաջ-հետին _____

Պոփոխությունն ամենամեծը հանդիպում է փոփոխության ցածրագրության դեպքում:

ՀՀ
(Ուսիսպոխոս վոխոս)
ՍԿԻՆՈՒՄՈՒՄ ՀԱՄՈՒՄ ՎԵՐՈՒՄ

P. Kuhlman

Ի դեմս Ընկերության տնօրեն

Chlorophyll *a* and *b* were determined using a spectrophotometer (Shimadzu UV-1601U) at 663 and 646 nm, respectively. The concentrations of chlorophyll *a* and *b* were calculated using the following equations (Arar and Collins 1997):

ՄԱԿՈՐԹՅԱՆ ՆՆՈՐԻՆԻ ՆԵՐՈՆ ԽԱՂԱՇԱՆՈՂ, ԿԵՆՏՐԱԳՐԱՎԻՅԱ ՍՈՎ ԱՎԵՆՈՐԸ

որդ գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), ստյուժո միավորմանը՝ ստանձնում է հետևյալ տոմսերի վեարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու)

ԱՅՈՒՆԱԿԱՆ ՓԻՆԱՆՍԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

«ԳԵՄԱՆԻԱ» ՊՐԻՎԱՏԻԶԱԿԱՆ ԲԱՆԿԻ ՊԵՐՏՈՆԱԿԱՆ ԴԻՐԱՎԱՐՈՒՄԸ

1

1.2. Որպես նպաստակցության հայտի սպառիչվում, Ընկերությունը Պատվիրատուի է ներկայացնում տեղեկություններ համաձայնությունը և կողմից վերաբերող պայմանագրերը, լույսնային և հատուտապես Ընկերության կողմից տրամադրված համաձայնությունը բավարարող հաստատում «Հնարավորությունները գործառնությունների կատարման համար»:

[illegible]

1.3. Հնվերդուտն փոխյի մանան ընթացյա փաղպին ամանացնելոց իրիդ պարտակիրութանը («Տնամանքի սափաւս ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդուածի 2-րդ նախադասւոյն կամ ոչ պատշաճ կատարելոյ նշանքս՝ Պատմիրարտեսանաւոր տնտեսական հաստատագրաւիդ և կից վերանաւ պահանջագրիդ (այսպիսի՝ ամանացիւթս)՝ իսպիլ տարակիսնան (կարման պահանջագրիդ) ներկայացնում է Հնվերդուտնը սպասարկող բանկին (այսպիսի՝ Բանկ) այդ նախի գրասիդ տնեկացնելոյ Հնվերդուտնը:

1.4 Բանդը մանակցության հայտի պայտովման վերաբան պատանջագիրը ընդունա է կատարվումն Պատվիրատուի կողմից տալի տումանքի համաձայնագրի և Հանրության կողմից գնման ընթացակարգի ընդունումն ընտանյացիքից բխող պարտավորությունների չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դատող հաշտատուող փաստաթղթի բովանդակվելու, որնե չէլում էա մանակցության հայտի պայտովման վերաբան պատանջագրում:

1.5. Բանկի գրեթե ամենացուրյալ հայտը ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարների վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատրաստված ապահովություն չի կրում:

1.6 Սույն հաճախակալը և կոչ անունակցության հայրի պաշտօնին մերժող ցուցանիշները հանձնարված են համապատասխան համարի համաձայն, որտեղ աշխատանքային օրվա ընթացքում Պաշտօնակցի կողմից չկատարվել է դեպքում, Պաշտօնատան չկատարված հետ կապված Հեծերության մասին/հետ հարգելի հետևություն/» ԾԵՆ (Հարկային քրոդ)։

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն հաստատագրող ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վաղից գնան լիցենզավարչին ստանալուց հույսը Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր:

2.2 Մոլթի համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են քառակուսյալությունների միջոցով:
Համաձայնություն չնոր հրեղելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները

Philosophy of Education Society of Great Britain

Elaborate your handwriting

Published by the University of Chicago Press

11/24/2015 10:00 AM

[illegible]

pubblici, compunti a scopi di lucro, e questi sono i soli che hanno diritto di essere considerati come tali.

5.530

Ձեռքբերումն ունի լայն շրջանում, որի համար էլ հարկ է դրժել հայկական պատմության հարմարությունը:

30 *De uenerabili patre Eusebio episcopo salubris commendationis huiusmodi obsequium*

1.	ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԼԱՆԱՑԱԳԻՐ՝ N (մասնագնացության հայրի աստիճանը)	
2.	Ներկայացնան ամսաթիվը " 20 ր.	
3.	Ընկերություն (այսինքն՝ վճարող)	
4.	վճարողի քանիք՝	
5.	վճարողի հաշվի համարը՝	
6.	վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7.	վճարողի ՀԾՀ՝	
8.	Հաճառող՝	
9.	Հաճառողի ՀՎՀՀ՝	
10.	Հաճառողի քանիք՝	
11.	Հաճառողի հաշվի համարը /N2, N/	
12.	Գումարը թվերով և բառերով՝	
13.	Արժույթը (բառերով և կորով)՝	
14.	Գործարքի /վճարման/ նպատակը՝	
15.	Գուման ընթացակարգի ծածկագիրը՝	
16.	Փաստաթղթերի անվանումը, որոնց համարները, որոնց համարներն պայմանը 17. կից --- էջ	
19 ա.	Հաճառողի ստորագրությունները՝ / _____ / / _____ /	18. ա. վճարողի ստորագրությունները՝ / _____ / / _____ /
19. ք.	Կ.Տ.	18. ք. Կատարված է վճարողի քանի կողմից Կ.Տ.
Կատարված է շահառողի քանի կողմից		21. ա. / _____ / /ստորագրություն/ Կ.Տ.
20. ա.	/ _____ / /ստորագրություն/ Կ.Տ.	21. ք. Կ.Տ.
20. ք.	" ____ " 20 ____ ր.	22. Կատարման ամսաթիվը՝ " ____ " 20 ____ ր.

1. Վճարման պահանջագիրը չօգտվում է համաձայն տրված կրթական աստիճանի աստիճանի պահանջագրի պարտադիր խորհրդատվությունների և լրացման հարթի:

վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացման ենթակա և լրացման կարգը

ՀՀ	<<վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերացման ենթակա	Նշված դաշտի/ վավերացման աղյուսակում	Վավերացման լրացման պահանջը	Վավերացման լրացման կողմից շահառու կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի քանի կողմից վճարման պահանջագիրը ներկայացվելիս
2.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի քանի կողմից վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին ապաստարհող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի քանիք)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի քանի կողմից՝ շահառուի կողմից լրացվում է վճարողի քանի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրամադրված կրթական ակտերով սահմանված	լրացվում է վճարողի կողմից

7.	վճարողի ՀԾՀ	պարտավոր	դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	շահառու	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարուն ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տիպակներ ըստ ամիսամեջություն	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտավոր	ոչ պարտավոր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անկախ մենթոր	պարտավոր	պարտավոր	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (վերևը և բաժներով)	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է շահառուին վճարված ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բաժնույթ և կորով)	պարտավոր	պարտավոր	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտավոր	պարտավոր	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	գնման ընթացակարգի ծախսագիրք	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար ունեց հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծախսագիրքը	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրանսպորտան	պարտավոր	ոչ պարտավոր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարված համար	լրացվում է շահառուի կողմից

	պայմանները		հինք հանդիսացող փաստաթղթի տպվածքը, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում՝ վճարի դիմաց, տրամադրում՝ անցնալու դիմաց, տրամադրում՝ երաշխիքի դիմաց և այլն)	
17.	առերի էջերի ըստապ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին	լրացվում է շահառուի կողմից
18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/ընազդում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի արկայություն դեպքում: Ոչ պարտադիր է նեկտրոնային թվային ստորագրության հաստատվելու դեպքում	վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է քակ ներկայացվելու	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի արկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա	շահառուի սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	ոչ պարտադիր	

	աշխատակցի ստորագրությունը շախտառին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը			
20. Բ.	պարտավոր	չի լրացվում		
21. ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտավոր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում		
21. Բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտավոր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում		
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտավոր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտավոր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն		

ՏՈՒՄԱՔԻ ՍԱՄԻՆ ՀԱՄԱՅՈՒՆԱՎՈՐ
(այսմանագրի կատարման ապահովում)

Բ. Երևան

«...» 20 ր. **

Վճարման ամսաթիվը _____ Ի դեմս Վճարության տնօրեն _____ Վճարման ամսաթիվը տեղադրվում է ամսաթվային աղյուսիկը
որը գործում է Վճարության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Վճարություն), սղյնով միավորմանի
ստիանմուն է հետևյալ տնօրենքի վճարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Վճարությունը նաանագրում է _____ * (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից
կազմակերպված՝ _____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում,
Վճարությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սղյն տնօրենքի համաձայնագիրը և կից վճարման
պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Վճարության կողմից՝ համաձայն << վճարման պահանջագրի
հաստատում >> << Վճարման կարգի վերաբերյալ գործառնությունների կատարման ժամանակ կրողունը փաստաթղթերի
նվագագրն վավերացրածներին և դրանց լրացման կանոններին>>:

1.3 Վճարության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրի չկատարելու կամ ոչ
պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սղյն տնօրենքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը
(այսուհետ՝ պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Վճարությունը
սպասարկող բանկին (այսուհետ՝ Բանկ)՝ սղյն նախից գրավոր տեղեկացնելով Վճարությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրի ընդունում է կատարման՝
Պատվիրատուի կողմից սղյն տնօրենքի համաձայնագրի և գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված
պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման վատող հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները,
որոնք նշվում են պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին սղյնադրվելու
դեպքում:

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման
հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Վճարության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի
կրում:

1.6 Սղյն համաձայնագիրը և կից պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ
ներկայացնելուց հետո, Բանկից անվան պատեստներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում
Պատվիրատուին գումարը չհանդիլելու դեպքում, Պատվիրատուն չհնարման հետ կապված Վճարություն մասին
տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՅՐԱ Բիոնիթ Ուելթթերն>> ՓԸԸ (Վարչային քյուրի):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սղյն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Վճարության կողմից վավերացման պահից և վավեր է
Վճարության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվելու պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարելու
վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սղյն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:
Համաձայնություն չնող չֆորելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Վճարության հասցեն, բանկային վավերացումները

Վճարման ամսաթիվը

Վճարման հասցեն

Վճարության կատարման բանկի անվանումը

Վճարության բանկային հաշվառմանը

Վճարության ամսաթիվը, ամսը, օրը, րոպեն

Բանկային տնօրենքի անուն, անգամները և անդամները
Կ. Տ. ... լրացվում է համաձայնության բնօրինակի կողմից՝ մինչև կրակվելը տեղեկագրում դրսևադրվածից:
... լրացվում է մասնաճյուղի կողմից

8.	շահառու	պարտավոր	հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի <4<<<	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումով: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին ապաստրկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտավոր	պարտավոր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձման միջոցները	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բառերով և կորով)	պարտավոր	պարտավոր	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտավոր	պարտավոր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	պայմանագրի ծածկագիրը (համարը)	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց հանաչները, տրամադրման պայմանները	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնք իրենց վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին ապաստրկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում՝ վճարի դիմաց, տրամադրում՝ անցեալստի դիմաց, տրամադրում՝ երաշխիքի դիմաց և այլն)	լրացվում է շահառուի կողմից
17.	արդյո՞ր էջերի քանակը	պարտավոր	լրացվում է պահանջագրին կից ոչ պարտավոր	լրացվում է շահառուի կողմից

18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտավոր	ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնց պետք է տրամադրվեն վճարողին	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտավոր	պարտավոր, լրացվում է բանկ	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտավոր	պարտավոր՝ կնիքի առկայությունը ղեկավարում	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա	շահառուին ապաստրկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտավոր	պարտավոր	լրացվում է շահառուի կողմից
20.բ.	շահառուին ապաստրկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտավոր	պարտավոր	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողին ապաստրկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտավոր	պարտավոր	լրացվում է շահառուի կողմից
21.բ.	վճարողին ապաստրկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտավոր	պարտավոր	լրացվում է շահառուի կողմից

22.	վճարողին ապաստարիտ ֆինանսական կազմակերպության ն (նամանճություն) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր վճարողին ապաստարիտ ֆինանսական կազմակերպության (նամանճություն) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	
-----	---	---	--

Հավելված 12
«...» 01.01.2020.../...»՝ ծանուցագրով
բաց մրցույթի նրաձեռն

ԲՐԱՇԽԻՔ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) _____ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը)
հանդիսանում է

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար³³⁾) և _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) միջև
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

կնքված N _____ պայմանագրից բխող պրինցիպալի
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)
(երաշխիք տվող քանի, այլ կարգիս՝ հաստատություն
կամ անհատ/ազգային կազմակերպություն)

անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով ապահանջված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել
{ _____ } (այսուհետ՝
(երաշխիք տվողը) (երաշխիք տրամադրվել) (դրամ կամ այլ արժեք))

երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ { _____ }
(թիվը՝ թվերով) (թիվը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի

_____ քանի անվանումը) _____ քանի անվանումը) _____
(քանի անվանումը) (քանի անվանումը) (քանի անվանումը)

քանակին հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչ է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող
է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներառյալ:
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով՝ Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝
1) _____
2) _____
3) _____

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված
պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը _____
(թիվը՝ թվերով) (թիվը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում բնակարան է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն
երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար

8. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում

³³ Պայմանագրի համար՝ պայմանագրից բխող պարտավորությունների գումարը՝ որպես բենեֆիցիար պետք է նշվի
Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը:
* ցուցվում է համաձայն լրագրող անհատ/անհատի կողմից սկսված երաշխիքի գործընթացում նրա պարտավորել:

1. բնեփյոյիտը՝ իրաւունք ունի եղաշիւղ տվող անձի բանկից իրեն վճարել եղաշիւղի գումարը՝ ներկայացնելով սույն լայացիւլ է սույն եղաշիւղի պայմաններին համապատասխանող ղը տվող անձը եղաշիւղով սահմանված ժամկետում չի վճարում պիւմ՝ եղը բնեփյոյիտը կողմից սույն եղաշիւղի 8-րդ կետում ուրբում՝ եղաշիւղ տվող անձի բանկային հաշիւում առկա չեն 1 անձը, իր պարտավորութիւնը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ ւմ է տոմսնը յորաքանցիոր ոչաջկան օրվա համար՝ _____ նարման իր պարտավորութիւնը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ 1 պատասխանատիւութիւնը չի սահմանափակվում եղաշիւղի

ձէփյոյիտը՝ եթե՝

2. համապատասխանում սույն եղաշիւղի պայմաններին.

3. սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

րմելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, քայց ոչ ան մասին տեղեկացնում է բնեփյոյիտին:

տվում են Հայաստանի Հանրապետութեան քաղաքացիական

անը՝ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի նվան կարգով:

Հավելված N2
ՀՀ Ֆինանսների նախարարի 2017 թվականի
մայիսի 24-ի N 243-Ա հրամանի

Օրինակելի ձև

ՀԱՅԱՍՏԱՆԱՐԴԱՅԻՆ
ԲԱՑ ՄԻՋՈՒՅԹԻ ՄԱՍԻՆ

Հայտարարության տպի տեղադր հաստատված է բաց մրցույթի հանձնաժողովի
20 թվականի «ամիս» «օր» «ողովման համարը» որոշմամբ և հրապարակվում է
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի համաձայն

Բաց մրցույթի ծածկագիրը՝ _____ ՔԱՄԱՇՔՐ _____ / _____

Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
(պատվիրատուի անվանումը) (պատվիրատուի հասցեն)
հայտարարում է բաց մրցույթ, որն իրականացվում է մեկ փուլով՝ էլեկտրոնային գնումների հարթ
(www.armeps.am կայքի) համակարգի միջոցով:
Բաց մրցույթում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառուցարկի
կլորել _____ աշխատանքների կատարման պայմանագիր (այսուհետ՝
աշխատանքի անվանումը)
պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ զանկացած անձ, անկախ նրա
օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու
հաճախմանը, ունի տպի մրցույթին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Մրցույթին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին ներկայացվող
դրականորեն չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք փաստաթղթերը
սահմանված են տպի ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակիցները որոշվում են հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Մրցույթի հրավերը թղթային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև տպի
հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված՝ _____-րդ օրը ժամը _____-ը: Ընդ որում, թղթային
ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն
ապահովում է թղթային ձևով հրավերի տրամադրման անճար (կամ _____ ՀՀ դրամը, որը չի կարող
գերազանցել հրավերի պատճենահանման և առաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, վճարված լինելու
հավաստող, բանկի կողմից տրված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում)
այդպիսի պահանջ ստանալուն հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: (Վճարումն անհրաժեշտ է
իրականացնել _____ հաշվեհանարանի¹⁾):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անճար ապահովում
է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա
ընթացքում:

Հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ տպի ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:
Մրցույթի հայտերի անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների հարթ
(www.armeps.am) համակարգի միջոցով մինչև տպի հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված
_____րդ օրվա ժամը _____-ը: Հայտերը, հայտերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ
ռուսերեն:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների հարթ համակարգի
միջոցով, տպի հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____րդ օրը ժամը _____ին:

¹ Ծանոթացնում ենք, որ պատվիրատուները հավելում են, եթե հրավերի գրանցումն համար վճար չի նախատեսվում, հավասար
օրվային նախարարությունից հանձնում է անճարը՝ բաց
² Ծանոթացնում ենք, որ պատվիրատուները հավելում են, եթե հրավերի գրանցումն համար վճար չի նախատեսվում, հավասար

Տպի ընթացակարգի վերաբերյալ բոլորները պետք է ներկայացնել Գնումների բորոքարկման
խորհուրդ՝ ք. Նրևան, Մելք-Աղայան փող. 1 հասցեով: Բորոքարկումն իրականացվում է տպի մրցույթի
հրավերով սահմանված կարգով: Բորոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն
հազար) ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների
նախարարության անկախ բացված «900008000482» գանձապետական հաշվեհանարանին:
Տպի հայտարարության հետ կապված լրացույցի տեղեկությունները ստանալու համար կարող եք դիմել
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար՝ _____ին

Հեռախոս _____

Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու _____
անվանումը

Հասցեագրված է
_____ ԲՍԱԸՁԲ _____ / _____ ծածկագրով
բաց սրբոցիթի գնահատող հանձնաժողովին
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ

«Պնդիրի հաշվարկի անվանումը»

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

«ՊԱՏԱԿԱՆԱՅԻՆ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ»-Ի ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ «ԳՆԱՍՆ ՄԻՄԱԿԱՆԱՆՈՒՄԸ» Ձեռքբերում
ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՆՈՒԿԱԾ ԲԱՅ ՍՐՑՈՒՅՐԻ

Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն
ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չի աճապարակվում որևէ հայտերը ենթակա են
մերժման:

Միաժամանակ - հայտը էլեկտրոնային գնումների Armenia (www.armeps.am) կամ ավարդ
(այսուհետ՝ հանակարգ) մուգքագրելիս անհրաժեշտ է առաջնորդվել www.procurement.am հասցեով
գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում տեղադրված ծեռնարկով:

- համակարգի հետ կապված հարցեր և խնդիրներ առաջանալիս անհրաժեշտ է դիմել ՀՀ
ֆինանսների նախարարություն (այսուհետ՝ նաև՝ լիցենզիայի մարմին)՝ Բ. Երևան, Կոմիտասի 54/բ
հասցեով (ֆեռախոս՝ +37410) 28-93-20):

ԲՈՒԿԱՆԴԱԿԱՆՈՑՈՒՆ

ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

(այսպիսով ստորի անվանումը)

աշխատանքի անվանումը

-Ի

ՁԵՌՔՔԵՐԻՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՒ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒՄԸ ԲԱՑ ՄՐԳՈՒՅՑԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

ՄԱՍ I.

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և որանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և իրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկատարված հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընտրված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԲԱՑ ՄՐԳՈՒՅՑԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հավելվածներ 1-10

Սույն իրավերը տրամադրվում է ի լրումն —ԲՄԱՀԶԲ—/— ձեռնարկով անցկացվող բաց միջոցի

(այստեղևում ընթացակարգ) հայտարարություն:

Սույն իրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այստեղևում՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այստեղևում՝ Կարգ), ՀՀ կառավարության 2017 թվականի ապրիլի 6-ի N 386-Ն որոշմամբ հաստատված «Էլեկտրոնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Բաժանված աշխատանքի անվանում» (այստեղևում՝ պատկերատու) կրոնից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այստեղևում՝ մասնակց) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագրի կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելին:

Հայտերը կարող են ներկայացվել համակարգում գրանցված բոլոր անձից, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, բարոյաբացություն չունեցող անձ լինելու հանգանակից:

Համակարգում որպես մասնակից գրանցվելու նպատակով անձը մուտք է գործում www.armeps.am հասցեով գործող ինտերնետային կայք և ցուցնում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատվելու նպատակով էլեկտրոնային փոստի միջոցով ստացված թվի և (կամ) տառերի կոդերի միջոցով փոխադրվում է համակարգ: Նշված տեղեկատվությունը ճիշտ մուտքագրելուց հետո անձը համարվում է համակարգում գրանցված մասնակից, ինչի մասին ավտոմատ եղանակով ստանում է ծանուցում: Մասնակցի գրանցումն ավտոմատ եղանակով համարվում է չեղյալ, եթե համակարգում գրանցվելու օրվանից հաջևած 30 օրացույցային օրվա ընթացքում վերջինս մուտք չի գործում համակարգ կամ մուտք է գործում, սակայն համակարգ չի մուտքագրում տեղեկատվությունը: Այս պարագայում իրականացվում է գրանցման նոր գործընթաց:

Համակարգում մասնակցի գրանցման գործընթացը նկարագրված է www.procaerment.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում տեղադրված ծեռարկում:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հայտարարությունների նկատմամբ փոխարկում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են ընտրության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններին:

Գնահատող հանձնաժողովի քաղաքական էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ «info@armeps.am»

1. ԳՆԱՄԱՆ ԱՌԱՐԱԿԱՅԻ ԲՈՒՈՋԱԳԻՐԸ

1.1 Գնման առարկա է հանդիսանում «Գյուղատնտիկ անվտանգ»¹ կարիքների համար² «Գնման առարկայի անվտանգ»³ ծնոթքերում (պտտեւտ նաւ աշխատանք) որոնք խմբակրրկւան են «Ճակատրոններ ըստնղ»⁴ չախբաբաներում

Ճակատրոնների համարները		Չախբաբանի անվանումը
1		«Գնման առարկայի անվտանգի անվտանգ N1» ⁵
2		«Գնման առարկայի անվտանգի անվտանգ N2» ⁶
...		...

Աշխատանքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են վերջինից պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագծից ներկայացված է տղյն հրավերի N 5 հապելվանում:

Մղյն հրավերով նախատեսված աշխատանքների կատարման համար պահանջվում են հեղակյալ լիցենզիաները⁷:

ըստ «Է կրթափրումն ողկող»⁸ հեռույալ ողրոտների՝

Ճակատրոնների համարները	Պահանջվող լիցենզիայի(ների) տեսակ(ներ)ը
1	«Ճանաչման լիցենզիա տնտեսիչ» ⁹
2	«Պահանջվող լիցենզիա անվտանգ» ¹⁰
...	...

1.2 Մղյն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված նասանկցի առաջարկություն հիման վրա, կիտակացվի կաելվանւնար՝ ներքինիշյալ չախիւղ և ժամկե տներում

Կանխավճարի հաղկացման	
առավելագույն չախիւղ (<= դրամ)	ժամկեղը (ամիսը, ցրաերթիկը)

Ընդ որում կանխավճարի հատկացումը, ընտրված նասանկցին կտրամարդի տղյն հրավերի 1-ին մասի 10.3 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կնքվելից պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՍԱՆԱԿՑԻ ՄԱՍԱՆԱԿՑԻՌՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՁԱՓԱՆԻՐՆԵՐԸ ԵՎ ՊՐԱՅԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Մղյն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը չունեն անձինք:

1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սեանն:

2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հաղիվային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան իրտոտ հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ:

¹ Նախագծարկում է որոակերով, հանց կրիտաների է:

3) որոնք կամ որոնց գործարիւր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել անդեկություն ֆիսանսականում, եղեխայի շահագործման կամ մարդկային իրաֆիքից ներատող հանցագործություն, հանցարիւր հանցագործակցություն և ստերթելու կամ դրան նասանկցելու, կաշաղք տաումալու, կաշաղք տալու կամ կաշաղքի միջնորրություն և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվանդությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է:

4) որոնց վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում արկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողբարիկեի վարչական ակտ՝ գնումների ողորտում հակակոցակցային հանձնախության կամ գերիշխող ռիդրի չարաշահման համար:

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են եւլուրիական տնտեսական միությանն անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն իրապարակված գնումների գործընթացին նասանկցելու իրավունքը չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունքը չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացրի իր կողմից հաստատված տղյն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավի հայտարարություն: Բացի տղյն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (պտտեւտ հանձնաժողով) գնահատում է տղյն հրավերով սահմանված պայմաններով:

2.3 Արգելվում է տղյն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան իրտոտ տիրույթ անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայքաբանի) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը տղյն ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ հասակցների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կրտաղիւրիում) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Կարգի 119-րդ կետի իմաստով՝

1) ֆիզիկական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանց միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ վկայում են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ծեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործիչ են հանձնաձեռնեցված եղելով ընդհանուր տնտեսական շախիդից:

2) ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանց գործիչ են հանձնաձեռնեցված եղելով ընդհանուր տնտեսական շախիդից, կամ եթե տղյալ ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է՝

ա. տղյալ իրավաբանական անձի բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տնօրնող մասնակից:

բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշումները կանխորշելու հնարավորություն ունեցող անձ:

գ. տղյալ իրավաբանական անձի խորիորդի նախագահ, խորիորդի նախագահի տեղակալ, խորիորդի անդամ, գործարիւր տնօրեն, նրա տեղակալ, գործարիւր մարմնի գործադրիչներ իրականացնող կուլեկյալ մարմնի նախագահ, անդամ:

դ. իրավաբանական անձի այնպիսի աշխատակից, որն աշխատում է գործարիւր տնօրենի անմիջական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարկիներին կողմից որոշումների կայացման հարցում որևէ էական ազդեցություն ունի:

3) ֆիզիկական անձի կարգավիճակ չունեցող մասնակիցները համարվում են փոխկապակցված, եթե՝

ա. տղյալ անձը քվեարկելու իրավունքով տիրապետում է միտք՝ ձայնի իրավունքը տիրոջ բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայքերի, պտտեւտ) բաժնետոմս) տաս և ավելի տոկոսին, կամ իր մասնակցություն ուժով կամ տղյալ անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորշել միտք որոշումները:

բ. նրանցից մեկի ձայնի իրավունքը տիրոջ բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տիրապետող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորշելու հնարավորություն ունեցող մասնակիցը (բաժնետերեր) և (կամ) մասնակիցները (բաժնետերերի) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակիցը ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերգով տիրապետել (այդ թվում առուվաճառել, հապտարանագրային կառավարման, համատեղ գործունեության պայմանագրերի, առուվաճառական կամ այլ գործարքների հիման վրա) միտքի ձայնի իրավունքը տիրոջ բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորշելու հնարավորություն:

գ. նրանցից մեկը որևէ կառավարման մարմնի կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև, նրանց ընտանիքի անդամներուց որևէ մեկը միաժամանակ հանդիսանում է միտք անձի որևէ կառավարման մարմնի անդամ կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձ:

դ. Նրանք գործել կամ գործում են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

Սույն վեճի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, ամուսինը, անուսու, ծնունդը, տատը, պապը, քույրը, եղբայրը, երեխաները, քրոջ կամ եղբոր ամուսինն ու երեխաները:

2.4 Մասնավորը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող՝

- 1) մասնագիտական փորձառություն,
- 2) տեխնիկական միջոցներ,
- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- 4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

2.5 Մասնակցին ներկայացվող՝

1) «Նախագիտական փորձառություն» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ համանուն (նախագիտ) պայմանագրի կատարման փորձառություն ունենալու մասին:

Սույն ընթացակարգի իմաստով նախատիպ են համարվում _____

աշխատանքների կատարված լինելը (չհարադրական ծրագրերի դեպքում տնտեսական գործունեության նույն խմբերը սահմանվում են հաշվի առնելով քաղաքաշինության բնագավառում լրջնագրավորման ենթակա գործունեության տեսակը և ներդրվողը):

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

2) «Տեխնիկական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայության մասին:

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

3) «Ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին:

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

4) «Լեջևատանցային ռեսուրսներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին:

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

2.6 Սույն ընթացակարգի շրջանակում կնքվելիք պայմանագրերը կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով: Հորձակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգի մասնակցերու նպատակով հայտ ներկայացրած մասնակիցը:

2.7 Մասնակցները կարող են սույն ընթացակարգին նախագիշ համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Նման դեպքում՝

1) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամ որակավորումը պետք է համապատասխանի այդ պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին:

2) համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող սույն ընթացակարգին ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չպահպանման դեպքում՝ հայտերի բացման նրաժամ մեղավոր են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:

3) Մասնակցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում՝ կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի ինչ պատմիքառտի կնքված

պայմանագիր միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԱՋԱՄԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈԹՈՒՄՈՒԹՅՈՒՆ ԱՍՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Օրենքի 29-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցն իրավունք ունի պատվիրատուից պահանջել իրավերի պարգևբաժնում:

Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնամակետը լրանալուց առնվազն ինչոք օրացույցային օր առաջ համակարգի միջոցով հանձնաժողովից պահանջելու իրավերի պարգևբաժնում: Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարգևատրումը տրամադրում է համակարգի միջոցով՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացույցային օրվա ընթացքում:

3.2 Հարցման և պարգևատրումների բովանդակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրվում օրը հրապարակվում է համակարգում և www.prcasement.am հասցեով գործող տեղեկագրի (պտիտետ տեղեկագրի) «Փնտմանի հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերների պարգևատրումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաժնում՝ առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարգևատրում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի լրանումամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է սույն իրավերի բովանդակության շրջանակից: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարգևատրում չտրամադրելու հիմքերի մասին՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացույցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնամակետը լրանալուց առնվազն ինչոք օրացույցային օր առաջ իրավերն կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացույցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում համակարգում և տեղեկագրում:

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնամակետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին համակարգում և տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից: Այդ դեպքում մասնակցները պարտավոր են երկարաձեռն իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման վավերականության ժամկետը կամ ներկայացվել հայտի նոր ապահովում:

4. ՀԱՅՏԵ ՆԵՐՎԱՅԱՅՆՔՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը սույն հրավերի իմուն վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջադրվ է:

Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժնիների համար:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի 2-րդ մասում՝ բաց մրցույթի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ենթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել, համակարգի միջոցով ոչ ոչ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից հաշվված «–»-րդ օրվա ժամը ⁴հայտերի ներկայացման վերջնամակետը: Հայտերը ներկայացնելու վերջնամակետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվում համակարգի կողմից:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում՝ նշելով հարկ վճարողի հաշվառման համարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն:

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավերի պահանջներին իր համապատասխանությունը մասին,

3) իր կողմից հաստատված հայտարարություն սույն հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշներին իր համապատասխանության մասին:

4) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ:

⁴ Եթե ընթացակարգը չափաբաժնիներով է, ապա՝ առաջին քայլով սկսողը է Հանձնադրում «Հայր» ունեցող անհատներ են, այն չափաբաժնիով կամ չափաբաժնիներով, որոնց հասումը մասնակիցը հայտ է ներկայացնում, օրից մեկուսու մի քանի րոպեներ մնացած րոպեները, այսպես հայտի փախուստները չեն քննվում: Չափաբաժնի ժամանակ, Սույն նախատարադրությունը հրավերից հանվում է եթե գնման ընթացակարգը չի նախատեսվում չափաբաժնիներով:

5) հայտի ապահովում: Եթե հայտի ապահովող ներկայացվում է կանխիկ փող ձևով, ապա հայտով ներկայացվում է անխիկ փողի վճարումը հաշվատուր բնօրինակ փաստաթղթից ադատադատված (սկսված) ընթերցման տարեթիվը:

6) տյուր հրավերով նախատեսված լիցենզիայի (ներդրող) պատճենը:⁵

7) իր կողմից հաստատված հայտարարություն տյուր ընթացակարգի շրջանակում իրեն չարաշարժան և հավանցակցային համաձայնություն բացակայության մասին:

8) իր կողմից հաստատված հայտարարություն տյուր ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնարկված կամ ակնի ըստ հիման տրված պատկանող բաժնեմաս (կայսրաժեխ) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցություն բացակայության մասին:

9) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապի առկայություն ընթացիկ բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի) փաթեթի ակնի ըստ տուրքի, ներառյալ, ըստ ներկայացվող բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակվել կամ ազատվել մասնակցի գործարարի մարմնի անդամներից, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրավասացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսի ակնի: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայություն դիպքում ներկայացվում է գործարարի մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակցի, ապա տյուր պարբերությանը նախատեսված տեղեկահաղորդումը, որը հայտերը բացվող հետո ավտոմատ եղանակով իրապարկվում է համակարգում, պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ իրապարկվում է նաև տեղեկացում:

10) գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ համադրացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության միջոցով:

11) համաձայն գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները տյուր ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնտրոլինգ):

4.4 Սույն հրավերով նախատեսված մասնակցի կազմում փաստաթղթերը ստորագրում է դրանց ներկայացրող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այստեղև գործակալ): Եթե հայտը ներկայացվում է գործակալի, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

4.5 Հայտում ներառվող ընթերցման փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնարական կարգով վավերացված օրինակները:

5. ՀԱՅՏՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿ

5.1 Առաջարկվող գինը աշխատանքի արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տրոլլերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գին հաշվարկվող պետք է ներկայացվի հայտով համակարգի միջոցով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է արժեք (ինքնարժեքի և կախմատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ակնագլան արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչները բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկի բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ակնագլան արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տարով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում.

ա. մասնակցների գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց տյուր կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման,

բ. շինարարական ծրագրերի գնման դեպքում մասնակիցը չի ներկայացնում իր կողմից կազմված նախահաշիվը, իսկ ընտրված մասնակցի ճանաչվելու դեպքում կնքվող պայմանագրի շրջանակում կատարված ակտերի դիմաց վճարումներն իրականացվում են հետագայ բանձմանով՝ $49S = 0.9 / 0.9 + 0.9 \times 0.9 \times 0.9$, որտեղ՝

ՄԳ-ն ընտրված մասնակցի առաջարկված գինն է:

ՆԳ-ն շինարարական ծրագրի նախահաշվային գինն է:

ԾԳՏ-ն նախահաշիվ ըստ աշխատանքի առանձին տեսակների համար սահմանված միավոր գինն է:

Ծ-ն կատարողական ակտերով ներկայացված աշխատանքի ծախսն է:

4ԳՏ- նախահաշիվ սահմանված առանձին տեսակների աշխատանքների դիմաց վճարվող գումարն է:

Է:

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով և համակարգում պարտավոր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ակնագլան արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում մասնակցի չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնարկումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող հրավերով սահմանափակվել:

6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՒՄԹՅԱՆ ԺԱՄԱԿԵՏ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈԹՈՒՄԻՈՅՈՒՆ ԱՍՏՆՈՒՄԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՆԹ ՀԵՏ ԿԵՐՅՆԵԼՈՒ ՎԱՐԳԸ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վաճար է միջև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ տյուր ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցը, մինչև տյուր հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ԱՐԴԱՆՎՈՒՄԸ

7.1 Մասնակիցը հայտով՝ տյուր հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում, որի չափը հավասար է հայտով ներկայացվող գնի հինգ տոկոսին:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է միավորման հաստատված հայտարարության՝ ստանձնելի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Համեմակ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձարարատնում լիազորված մարմնի անվան բացված «300008000466>> գանձապետական հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ տյուր ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիր կնքվելուց կամ տյուր ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո ըստ աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ տյուր հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափարարիչներով կազմակերպվելու դեպքում եթե՝

ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափարարիչների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացվել ինչպես յուրաքանչյուր չափարարի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում բոլոր չափարարիչների համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափարարիչների գնային առաջարկների հանրագումարի նկատմամբ:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափարարից կամ պայմանագրի կնքելուց կամ գրվելում է պայմանագրի կնքելու իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափարարիչի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:⁷

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ գրվելում է պայմանագրի կնքելու իրավունքից,

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության դարդեցնելը:

7.4 Հայտերի բացվող հետո հրաժարվել է տյուր ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.5 Հայտի ապահովումը պետք է կանխ լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշվել 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ տյուր ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիր կնքվելուց կամ տյուր ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո ըստ աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ տյուր հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐՅՈՒՆԱՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՒՄԸ

⁵ Եթե տյուր հրավերով նման պահանջ նախատեսվում է

⁷ Եթե տյուր հրավերով նման պահանջ նախատեսվում է, ապա հայտի ապահովումը չափարարիչներով:

8.1 Հայտերի բացմը վկատարի համակարգի միջոցով՝ տվյալ ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից հաշվան «--»-ի օրվա ժամը 5:00-ը մինչև --»-ին:

Հայտերի բացման նիստում հանձնաժողովի նախագահը (վիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրավերարկում է գնման հայտով սահմանված տվյալ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք աշխատանքների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնավորների գնային առաջարկները մեկ թվով արտահայտված, հինգ ընդունելով տարբեր գրվածք:

Համակարգում հանձնաժողովի բացող անդամների գործառնությունն ստորագրակարգված են: Աստիճանակարգում որոշվում է հանձնաժողովի նախագահի կողմից Հանձնաժողովի առաջին բացող անդամ իր կատարած նշանակող ներկողոր բացող անդամի դիտարկմանն է ներկայացրած բացման ենթացիկ այն հայտերի ցուցակը, որոնց համակարգը դիտել է որպես ներկայացված (սկիսելի) հայտեր, որից հետո ներկողոր բացող անդամը հաստատում է իրեն ներկայացված հայտերի ցուցակը: Հաստատումից հետո բնական է հայտերի բացման մաքիս արձանագրությունը (համակարգում հաշվետվություն), որը հայտերի բացման օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգի միջոցով ուղարկում է մասնավորների էլեկտրոնային փոստերին:

8.2 Հայտերը գնահատվում են տվյալ հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնահատվում տվյալ հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հավանակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման նիստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում են գնային առաջարկը և/կամ հայտի ապահովումը կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Առաջին և հաջորդաբար տեղեր գրավեցրած մասնավորների որոշման նպատակով հանձնաժողովի նախագահն ավտոմատ եղանակով ստեղծում է հայտերի գնահատման մասին արձանագրություն, որը համակարգում հաստատվում է հանձնաժողովի անդամների կողմից՝ համակարգում նշան կատարելու միջոցով:

8.4 Առաջին տեղը գրավեցրած մասնավորը որոշվում է բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնավորների թվից նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից առաջին և հաջորդաբար տեղեր գրավեցրած մասնավորների որոշման գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումը իրականացվում է առանց տվյալ հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հայտի գումարի հաշվարկման, իսկ հայտերը գնահատելիս իրենք է ընդունում համակարգում կցված մասնակցի կողմից հաստատված գնային առաջարկը:

8.5 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տուներով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա իրենք է ընդունվում տուներով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժեքներով, ապա դրանք հանձնաժողով են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ -----

-6 փոխարժեքով:

8.6 Հանձնաժողովի պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատման հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնային կատարելու համար նախատեսված՝ տվյալ հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությունը նախատեսված ֆինանսական միջոցները: Սույն կետի համաձայն վարկեր բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ փերման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները կարվում են միաժամանակապես՝ բոլոր մասնակիցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.7 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներից որոշում և հայտարարում է առաջին և հաջորդաբար տեղեր գրավեցրած մասնակիցներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են տվյալ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք աշխատանքների գնման հայտով սահմանված գները՝

ա) առաջին և հաջորդաբար տեղեր գրավեցրած մասնակիցներին որոշվող նպատակով հանձնաժողովի միստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցների հետ վարվում են միաժամանակապես բանակցությունները, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները):

⁸ Աստիճանակարգում է ստեղծվում հայտերի ցուցակը:

բ. հավանակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կանգնվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին համակարգի միջոցով միաժամանակապես ծառայում է գների նվազեցման շուրջը միաժամանակապես բանակցություններին փորձան օրվա, ժամի և վայրի մասին,

գ. բանակցությունները կարվում են ոչ շուտ, քան ծառայումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկուրդ և ոչ ուշ, քան տասներորդ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պայման ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցների համար, և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը,

ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում և հայտարարվում են առաջին և հաջորդաբար տեղերը գրավեցրած մասնակցները:

գ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե մասնակիցների ներկայացրած գները գերազանցում են տվյալ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք աշխատանքների համար գնման հայտով սահմանված գները կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած:

8.8 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտը, ներդրվող գնային առաջարկի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ արձանագրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարնությունը դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհապաղ արձանագրվում է բնօրինակ փաստաթուղթերը, որոնց վերջինս ծառայում է տեղում, իրավունք ունի լուսանկարել, դրանք և վերադարձնում է հանձնաժողովի քարտուղարին նիստի ընթացքում՝ առանց խոչընդոտելու հանձնաժողովի բնականորեն գործունեությանը:

8.9 Եթե հայտերի բացման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջներին նկատմամբ, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ հայտում բացակայում է գնային առաջարկը կամ հայտի ապահովումը կամ գնային առաջարկը կամ հայտի ապահովումը ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կանգնում է միստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկվող միջև կանգնման ժամկետը ավարտը շուտից անհամապատասխանությունները:

8.10 Եթե տվյալ հրավերի 8.9-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը չգտնում է արձանագրված անհամապատասխանությունները, ապա վերջինս հայտը գնահատվում է բավարար: Հակառակ դեպքում հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է:

8.11 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններիս կողմից հիմնադրված կամ բանձնման (փախուսման) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մեղմամբ ազգայնությանը կամ ինտանությունը կապված անձը (ծնող, ամուսին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև ամուսնու ծնող, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնադրված կամ բանձնման (փախուսման) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե արվա է տվյալ կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի անընդմադր շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբերաբար է հայտնում տվյալ ընթացակարգից:

8.12 Հայտերը բացվելուց հետո կանգնվում է արձանագրություն գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

8.13 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման նիստի արձանագրության բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը հրապարակում է տեղեկատվում:

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակներին արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկատվում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման նիստից հետո հրավերից լիազորված, ստորագրում են տվյալ արձանագրության նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկատվում քարտուղարը հրապարակում է առաջարկները հաջորդող աշխատանքային օրը:

3) էլեկտրոնային փոստի միջոցով Հայաստանի Հանրապետության նախակարգության արդյունքը պետական եկամուտների կոմիտե (այսուհետ կոմիտե) հայտնում է ներկայացրած առաջին տեղ գրավեցրած մասնակցի՝ հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերանայվող եկամուտների գծով ժամկետային պարտավորությունների վերաբերյալ ներկայացված գնահատման անվանական

և հարկ վճարողի հաշվառման համարը: Ընդ որում սույն ներթափանցումը հարցումն ուղարկվում է Ashkhen.Papayan@taxservice.am էլեկտրոնային փոստի հասցեին սույն հրավերի 6-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան էլեկտրոնային նամակի պատճենները միաժամանակյա ուղարկվելով Lusine.Shahramanyan@taxservice.am և proccurement@nrcn.am էլեկտրոնային փոստի հասցեներին⁹:

8.14 Կոմիտեն սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13 կետի 3-րդ ներթափանցումը նախատեսված հարցումն ստանալու օրվանից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային փոստի միջոցով պատվիրատուին տրամադրում է հարցման մասին սույն հրավերի 7-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան տեղեկատվություն: Սույն կետով սահմանված ժամկետում կոմիտենց տեղեկատվության չստացման դեպքում մասնագիր ներկայացրած հայտարարությունները համարվում են իրավաստիվորակ համապատասխանում: Եթե կոմիտեի կողմից սահմանված ժամկետից ոչ ներկայացված տեղեկատվության արձանագրվում է, որ առաջին տեղ գրառվեցած մասնագիրը հայտը ներկայացրած օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող վկայությունների գծով ունեցել է Օրենքով նախատեսված 25-ը գերազանցող ժամկետաց պարտավորությունները և պայմանագրի կնքման չէ, ապա տվյալ մասնագիր հայտը մեղմվում է: Եթե սահմանված ժամկետում տրամադրված տեղեկատվության արդյունքում մասնագիր ներկայացրած հայտարարությունը դրական է, իրականությունը չնամակատարված, ապա հայտերի գնահատման նիստում հանձնաժողովի որոշմամբ տվյալ մասնագիր հայտը մերժվում է՝ անկախ մասնագիր կողմից կոմիտեի տրամադրված տեղեկատվությունից տարբերվող տեղեկատվություն ներկայացվելու հանգամանքից:

8.15 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատահիտառն տվյալ մասնագիր տվյալները համապատասխան հիմքերով, գրառի ուղարկվում է իրազեղված մարմնին, որը դրանց ստանալուն հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր եղանակով տրամադրում է գնումների բողոքարկման խորհրդին: Սույն հրավերի 8.14-րդ կետով սահմանված՝ մասնագիրության իրավունքը չունենալու հիմքերի առկայության դեպքում տվյալ կետով նախատեսված տվյալները չեն ներկայացվում իրազեղված մարմնին, եթե մասնագիրը կամ կոմիտեն լրացուցիչ տեղեկատվությունը ներկայացրել է մինչև հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստին հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

8.16 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.14 կետով նախատեսված կոմիտեից տեղեկատվության տրամադրման վերջնամասնագիր ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը քաղաքապետի էլեկտրոնային եղանակով համեմատական անդամների միաժամանակյա տրամադրում է գնահատման թեղիկներին երկուստեքն օրինակ և կոմիտեից ստացված տեղեկատվությունը: Հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստը հրավիրվում է ոչ ոչ, քան փաստաթղթերն հանձնաժողովի անդամներին տրամադրվելուն հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

8.17 Մասնակիցները և կրակող ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել, հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակիցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8.18 Հանձնաժողովի և (կամ) պատահիտառի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումների ուղարկվում են համակարգի միջոցով, իսկ մասնագիր կողմից իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված հանձնաժողովի քաղաքապետի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանցման դեպքում մասնագիրը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, որի արտատպումը պետք է տեսանելի լինի փաստաթղթի վրա, իսկ հավաստագիրը՝ գնահանված «Լոյմականացման քարտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով տրամադրված նպակավանցման քարտով, կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տպրերկրով:

Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանրապետ մասնակիցները հայտում ներառվող իրենց կողմից հաստատվող փաստաթղթերը հաստատում են էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, իսկ Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ չհանրապետ մասնակիցները՝ այդ փաստաթղթերը ներկայացնում են հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տպրերկրով:

8.19 Հայտերի գնահատման և ընտրված մասնագիր որոշման իրավասացվում է ըստ առանձին չափաբաժինների¹⁰:

Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.16 կետով նախատեսված փաստաթուղթը գնահատելու նպատակով հրավիրվող նիստում հանձնաժողովը գնահատում է կոմիտեի տրամադրման տեղեկատվության համապատասխանությունը հրավերի պահանջներին: Եթե առաջին տեղը գրառվեցած մասնագիր մասնագիրության իրավունքը գնահատվում է բավարար, ապա վերջինս հայտարարվում է ընտրված մասնագիր:

Եթե առաջին տեղը գրառվեցած մասնագիր մասնակցության իրավունքը գնահատվում է անբավարար, հանձնաժողովի որոշմամբ հայտը ներսկսվում է և նույն նիստում հանձնաժողովը առաջին տեղը գրառվեցած մասնագիր է հանազում հաջորդապես տեղ գրառվեցած մասնագիր՝ կիրառելով սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.18-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.20 Ընտրված մասնագիր կողմից պայմանագիրը չկնքելու (իրաժարվելու) կամ պայմանագրի կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովը ընտրված մասնագիր որոշման նպատակով փրկառում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.21 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

Հայտերի գնահատման նիստի ավարտին հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը նիստի արձանագրությունը հրապարակվում է տեղեկագրում:

8.22 Մասնագիրը իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնագիր ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական արդյունքներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին տեղեկությունները իսկությունը՝ գրավոր եզրակացությունը: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնագիր ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները դրական են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնագիր հայտը մերժվում է:

8.23 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.24 Ընտրված մասնագիրն որոշելու նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քաղաքապետը:

1) Համակարգում նշում է ընթացակարգի բավարար գնահատված մասնակիցներին՝ նրանց դատակարգելով ըստ գնահատման արդյունքների և գնալին առաջադիմելով:

2) Համակարգի միջոցով ընթացակարգի մասնակիցների էլեկտրոնային փոստին ուղարկվում է գնահատման արդյունքների մասին հանձնաժողովի նիստի արձանագրությունը:

8.25 Մինչև պայմանագրի կնքվել պատահիտառն տեղեկագրում հրապարակվում է հայտարարություն պայմանագրի կնքելու: Որոշման մասին ոչ ոչ, քան ընտրված մասնագիր մասին որոշման ընտրվածը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը պատրաստվում է ամփոփ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնագիր ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարություն անդործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.26 Անգործության ժամկետը պայմանագրի կնքելու մասին որոշման հայտարարության իրապատկան օրվան հաջորդող օրվա և պատահիտառի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջնման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում « » օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե միայն մեկ մասնագիր է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակից գնումների բողոքարկման խորհրդում չի բողոքարկում պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ առանց պայմանագրի կնքելու մասին հայտարարության հրապարակման կնքված պայմանագրին առ ոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագրի կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատահիտառի կողմից: Պայմանագրի կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.26 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուն հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատահիտառն ծանուցում է ընտրված մասնագիրն տեղեկացմանով պայմանագրի կնքելու առաջադիվ և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագրի կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.26 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնագիրն պայմանագրի կնքելու առաջադիվ և կնքվելը պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քաղաքապետը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով:

⁹ Կոմիտեի կողմից տրամադրված տեղեկատվությունը «Ֆինանսական միջոցներ» դաժնակիրներն ստանալից մնալի չի գնահատվում:
¹⁰ Սույն նախագրությունը հրավերից համարվում է եթե հիման ընթացակարգը չի ստանալից մնալի չի գնահատվում:

9.4 Պայմանագրի կնքելու մասին պատահյալատի ծանուցումն ընտրված մասնակցին ուղարկելու օրը համաձայնորդի քարտուղարը համապարզ փնջով ընտրված մասնակցի էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է ծանուցում՝ պայմանագրի կնքելու, առաջարկից տրամադրված լինելու մասին:

9.5 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագրի կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չ'ստորագրում պայմանագիրը և պատահյալատին ներկայացնում պայմանագրի ապահովումը, ապա նա գրվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրի կախմանվար նախատեսվելու դեպքում տղիս կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատահյալատին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գործընթացը հաշվառվում է պատահյալատի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատահյալատի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջնաձևը հաջորդող եղիս աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատված հաջորդող աշխատանքային օրը ուղեկցող գրության տրամադրվում է ընտրված մասնակցին:

9.6 Պայմանագրի կնքելու վերաբերյալ պատահյալատի առաջարկը ստացած ընտրված մասնակցից համակարգի փնջով ընտրվում կամ մերժվում է իրեն ներկայացված առաջարկը:

9.7 Միևնու տղիս իրավերի 1-ին մասի 9.5 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնագրից, կարող են պայմանագրի նախագիծն կատարվել լիովիտություններ, սակայն դրանց չնե կարող հաճեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկված գնի ավելացմանը:

9.8 Պայմանագրից կնքվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը համաձայնորդի քարտուղարը համակարգում ավելորտում է ընթացակարգը:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագրի կնքվում է, եթե վերջիս ներկայացում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը պետք է վաճի լիով առնվազն միևնու կնքվելուց պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարման վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը ներառյալ է վերադարձնան այն ներկայացված մասնակցին տղիս ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարվելուն հաջորդող տղա աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Ընդ որում պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության տղածանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցի Կենտրոնական գանձապետարանում լրացված մարմնի անվանք բացված «900008000474» գանձապետական հաշվին: Պայմանագրի ապահովումը միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տղածանքի ձևով ներկայացվելու դեպքում այն ներկայացվում է հաճելված N 9-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

10.3 Պայմանագրով պատահյալատի կողմից կանխագնար հատկացվելու պայման նախատեսվում դեպքում ընտրված մասնակիցը պատահյալատին է ներկայացնում նաև կանխագնարի ապահովում՝ կանխագնարի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով: Ընդ որում՝ պետական բողոքի միջոցների հաշվին իրականացնող գնման գործարքների դեպքում կանխագնարի ապահովումը հիմնականորող փաստաթղթում որոշան բնեմիջոցիսը նշվում է Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: Կանխագնարի մարման կողքը սահմանվում է պայմանագրի նախագիծը:

10.4 Եթե չափաբաններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում՝
1) մասնակիցը ընտրված է ճանաչվում մեկից ավել չափաբանների մասով, ապա կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբանի համար առանձին, այնպես էլ մեկ պայմանագրի ապահովում՝ բոլոր չափաբանների համար: Մեկ պայմանագրի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է պայմանագրի բնիմանով գնի նկատմանը:

2) կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափաբանի մասով լրծվում է, ապա պայմանագրի ապահովումը վերադարձվում է միայն այդ չափաբանի նկատմանը հաշվարկված գումարի չափով:¹¹

11. ԸՆԹԱՑԱՍԿԱՐԳԸ ՉԱԼՅԱՑԱՆ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒՄԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ իրավաձի համաձայն՝ համաձայնորդը, տղիս ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում իրավերի պայմաններին:

2) դուրսկում է գրություն ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետություն կամ համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է անբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել՝ համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ակազետի, այլ պատահյալատների դեպքում՝ ընտրանող կառավարման իրավասանցող լրացված մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնարկանների դեպքում հոգաբարձուների խորիորի որոշման հիման վրա¹²:

3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:

4) պայմանագրի չի կնքվում:

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուն հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատահյալատի տեղեկագրում հրապարակվում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱՆ ԳՈՐԾԵՆԹԱՑԻ ՀԿՏ ԿԱՊԱՄԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԴՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՄ)

ԸՆԴՈՒՆՎԱՆ ՈՐԾԵՆԻՐԵՐԸ ԲՈՐՈՒՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆԱԿՑԻ ԽՐԱԿՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատահյալատի, համաձայնորդի և գնումների բողոքարկման խորիորի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի բնման հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքականության կառավարությունները կարգավորող օրենսդրությանը:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատահյալատի և համաձայնորդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների բողոքարկման խորիորին՝ գրավոր դիմում ներկայացնելով՝ աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. երկուն, Մեկը-Մեկայան փող, 1 հասցեով,
2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորիորի, պատահյալատի և համաձայնորդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացված անձը բողոքարկում է՝

1) պայմանագրի կնքելու որոշում, ապա գնումների բողոքարկման խորիորը, բողոքը ներկայացնում է տղիս իրավերի 1-ին մասի 8.26-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

2) գնման առարկայի բնութագրերը կամ իրավերի պահանջները, ապա գնումների բողոքարկման խորիորը, բողոքը ներկայացնում է սիկնա հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալը:

12.5 Գնումների բողոքարկման խորիորին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն:

2) պատահյալատի անվանումը և հասցեն:

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծանցագիրը և առարկան:

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը:

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները:

6) բողոքարկման վնարը կատարած լինելը հիմնականող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկման վնարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վնարվում է ՀՀ պետական բողոք՝ այդ նպատակով լրացված մարմնի անվանք բացված «900008000482» գանձապետական հաշվին:

7) այն բանի անվանումը և հաշվեհամարը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է փոխանցի վնարը:

8) այլ անորոշ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը բավարարվելու մասին բողոքարկման խորիորի կողմից կայացված որոշումը տեղեկացրում հրապարակվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը տվյալ բողոքը բնման և որոշում կայացրած բողոքարկման խորիորի անդամը գրավոր լրացված մարմնին է տղամարդում բողոքարկման վնարը կատարած լինելը հավատող փաստաթղթի պատճենը և այն բանի անվանումը և հաշվեհամարը, որին պետք է փոխանցի

¹¹ Մեկի կնքվող երաշխիքի հանձնում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կարգավորվում չափաբաններով:

¹² Մեկի վնարը չափաբանում է ըստ համապատասխան պատահյալատի:

հետ վերադարձվող գումարը: Լիազորված նախագիտող տղյս կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող հիվաղ աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկված վնասը հետ է փոխանցում այն վնասը անձին ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.7 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա բողոքն ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդն այդ մասին գրավոր տեղեկացություն է բողոքը ներկայացրած անձին նրան տալով արձանագրված թեղությունները վերացնելու երկու աշխատանքային օր ժամկետ: Ընդ որում, եթե տղյս հրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել, Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա տղյս կետով սահմանված ժամկետում շտիված և խորհուրդ ներկայացված բողոքը հանդիսանում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.8 Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան՝ բողոք ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը դիմում է պատահիլատուին՝ տղյս բողոքի վերաբերյալ որոշում կայացնելու համար անորոշաճա բողոք փաստաթղթերը խորհուրդ ներկայացնելու պահանջով: Սղյս կետում նշված փաստաթղթերը պատահիլատուն խորհուրդ ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.9 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատահիլատուն և ներգրավված բողոք կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.10 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում է հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ուշ, քան 20 օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի պատճառաբանված որոշմանը տղյս կետով նախատեսված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև 10 օրացուցային օրով: Խորհրդի որոշումն իրականացրտալիի է:

12.11 Խորհուրդը՝

1) իրավունք ունի պատահիլատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու որոշումներ:

ա. արժեքներ կատարել որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,

բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անկախել ճանաչելու մասին որոշման,

գ. փոփոխելու ընդունված որոշումները:

2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու մասին,

3) հաշվառում է խորհրդի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացում է հսկողություն:

12.12 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատահիլատուն պատահիլատուիթղթում է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և առհանձնված կարգով հիմնադրված վնասի հատուցման համար:

12.13 Բողոքի բնույթովնեղ բաց է հանրության համար, բացառությամբ պետական գաղտնիք պարտավոր գնումները: Բողոքն ստանալու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, այդ մասին խորհուրդը հայտարարություն է հրապարակում տեղեկագրում:

12.14 Յուգաբանցուր անձ, որի շտիվող խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացնելու համաձայն բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չսանձակցված անձը գրկվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդ հանձնաձև բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.15 Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացվում օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում նշելով հրապարակման անաթղիղ:

12.16 Յուգաբանցուր անձ, որը շտիվագրված է կրկնեո գործարքի վնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատահիլատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով , իրավունք ունի դատական կարգով պահանջներու վնասների փոխհատուցում:

12.17 Գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կատեցնում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և տղյս հրավերի 12.13-րդ կետով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման՝ տեղեկագրում հրապարակման օրը ներառյալ:

Խորհրդի որոշմամբ կատեցնել կարող է հանել, եթե պատահիլատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանդիսանում լիստ պաշտպանության և առափին անաթանգության շտիվելից

ելներով, անորոշաճա և շարունակել, գնման գործընթացը: Սղյս կետով նախատեսված որոշումը խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

ՄԱՍ II
Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ

Բ Ա Յ Մ Ր Յ ՈՒ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Տ Հ Դ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1 Սղյս հրաիանեղ նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելին:

1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել տղյս հրաիանեղ ստացուրկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջները կամերապակմաները:

1.3 Հայտերը, հայերներից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹՁՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏ Հ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով ներկայացնում է հայտ: Հայտի կցվում են տղյս հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները)՝ տղյս հրավերի 1-ին մասի 8.19 կետով սահմանված կարգով:

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

1) «**Պահանջներու չաիորչի**»:

2.1 Ընթացակարգին մասնակցելու դիմում՝ համաձայն հավելված N 1-ի:

2.2 հայտարարություն տղյս հրավերի 1-ին մասի 2.2 կետով նախատեսված մասնակցության իրավունքի պահանջներին բավարարելու և 4.3 կետի 7-րդ և 8-րդ ենթակետերով նախատեսված պահանջների բացակայության մասին՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Ինչպես նաև նղյս կետի 9-րդ ենթակետով նախատեսված անձանց մաիին տեղեկատվություն՝ համաձայն հավելված N 2.1-ի:

2.3 հայտի պահովում: Միակիցմանի հաստատված հայտարարությունը՝ տոժանը, ներկայացվում է հավելված N 8-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

Հայտի պահովումը կանխիկ փորչ ձևով ներկայացվելու դեպքում, հայտով ներկայացվում է կանխիկ փորչ վնարումը՝ հավաաող բոլորիանվ փաստաթղթից արտատուված (սկսնալորված) ընթերմների տարբերակը:

2) «**Տեղեկական չաիորչի**»:

2.4 հայտարարություն տղյս հրավերի 1-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված որակավորման չաիանշաններին (մասնագիտական փորձադրություն, պայմանագրի կատարման համար անորոշաճա՝ աշխատանքային ռնորումներ, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ)՝ իր համապատասխանության մասին համաձայն հավելված N 3-ի:

2.5 Սղյս հրավերով նախատեսված լիցենզիայի (ներդրիլ) պատճենը: ¹⁵

2.6 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տղյսները, եթե պայմանագրին իրանաձայնելու է գործակալության միջոցով:

2.7 հաստատել գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): ¹⁶

3) «**Ֆինանսական չաիորչի**»:

2.8 գնային ստացուրի՝ համաձայն հավելված N 4-ի: Գնային ստացուրիը ներկայացվում է արժեք (իքնաժեղի) և կանխատեսվող շտիլուրի հանրագումարը) և ավելացնել արժեքի հալի ընդհանուրմակսն բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Սրժեղի բաղադրիչների հաշվարկ բացվածք կամ այլ մեղադրաններ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

¹⁵ Եթե հրավերու լիցենզիայի սահմանը չի սահմանվում, ապա տղյս կետը հանկում է նրա՝նորչը:

¹⁶ Հանաաղող գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտու, ներառյալ՝ մասնակցի կողմից հաաարգրվող փաթեթանները, սղյսը է հաաարգրված լիմեն կոնսորցիումի բողոք տնդանների կողմից:

ՏԿՅԱԼ ՆԵՐ
մասնագիտության շահառուների մասին

հ/հ	Մտնել Ազգանունը Հայրանունը	<< Ըստըզբացիների համար Նոյնականացման բարդի կամ անձնագրի կամ << Ը օրնադրությանը նախաձեռնված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և հանրը	Օտարերկրյա Ըստըզբացիների հանար համապատասխանե եղրդի օրնադրությանը նախաձեռնված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և հանրը

մասնագիտությանը _____-ն հավաստում է, որ հրավան շահառուների մասին

ներկայացված տեղեկատվությունը հրավան է և չի պարունակում ոչ հավասարի տեղեկություններ:

մասնագիտությանը (իմաստի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրություն

Կ. Տ. 17

* Սույն հավելվածը չի ներգրան, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԹԱՅՐՆ
դրավակվորման չափանիշների պահանջներին բավարարելու մասին

Սույնով _____մասնագիտությանը _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ

բավարարում է «---ԲՄԱՇԶԲ---/---»* ծածկագրով բաց միջոցների հրավերով առհանձնված դրավակվորման
չափանիշների պահանջներին:

մասնագիտությանը (իմաստի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրություն

Կ. Տ. 18

* Սույն հավելվածը չի ներգրան, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ:
* լրացվում է հանձնաձեռնագրի բարդությանը կողմից մինչև ութանգրը տեղեկացում հրավերային:

Գ Ն Ա Յ Ո Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «--ԲԱՄԱԶԲ--/--»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____ նա առաջարկում է

ձևակերպել անվանումը

պայմանագիրը կատարել ներդրողիշյալ ընդհանուր գներով:

ՀՀ դրամ

Ձախարակիների համարները	Աշխատանքի անվանումը	Կրճիքը (ինքնագների և կամխատնվող շահույթի հանգանակները) /տուգանքով և թվերով/	ԱԱՀ** /տուգանքով և թվերով/	Ընդհանուր գները /տուգանքով և թվերով/
1	2	3	4	5=3+4
1	ՀՀ-Պետական առևտրային ընկերություն N1>>			
2	ՀՀ-Պետական առևտրային ընկերություն N2>>			
3	ՀՀ-Պետական առևտրային ընկերություն N3>>			
...	...			
...	...			

ձևակերպել անվանումը լրիվանվանքի տեսքով, անհատականորեն

առաջարկությունը

Կ, Տ. 10

Թ տրվել է հավելվածի 3-րդ մասում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային փոխանցման արդյունավետությամբ:
* իրավունք է հանձնառությունից զրկվողներից միայն հրավերի ցանկում նշանակվածները:
** ճշիշ: ձևակերպել անվանումը տուգանքի հավելվածում է, ապա օրինակ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության տնտեսական բյուրոյին վերադարձվելու անվանումը տուգանքի հավելվածում նշանակվում է 3-րդ մասում:

ՊԵՏԱԿԱՆ ԿԱՌԱՐԱՐՈՒՄԻ ՀԱՄԱՐ ----- ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ ----- ԿԱՏԱՐԱՐԱՆ

Բ. _____

« ____ » _____ 20 թ.

« _____ », ի դեմս -----, ի որը գործում է -----
ի, որը գործում է ----- կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և ----- ն, ի դեմս տնօրեն -----
կողմից, կնքվելիք տվյալ պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՄԱՍԻՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ----- աշխատանքների կատարման պարտավորությունը (այսուհետ՝ աշխատանք)՝ համաձայն տվյալ պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անդամների մասը կազմող N 1 հավելվածի սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցի պահանջներին:

1.2 Աշխատանքը կատարվում է պայմանագրի N 1 հավելվածի սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՐԱՄԵՐԻ ԻՐԱՎԱԿԱՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐԱՄԱՆԱՌԱԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից կատարվող աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:

2.1.2 Եթե կատարվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող աշխատանք,

ա) ձեռնարկել աշխատանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպարտաշահ որակի աշխատանքը պայմանագրին համապատասխանող աշխատանքով ամիսատույն փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու աշխատանքի համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողը չի կատարել իր պահանջները:

Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելու համար Կատարողին հաշվարկվում է պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:

ա) կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածի սահմանված պահանջներին:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է

2.2.1 Քննարկել և ընտրել Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին համապատասխան կատարված աշխատանքի արդյունքը, իսկ աշխատանքի արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտարարություններ Կատարողին:

2.2.2 Աշխատանքի արդյունքի ընտրությունը դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է

Իրավունք է հանձնառությունից զրկվողներից միայն հրավերի ցանկում նշանակվածները:

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահվել, աշխատանքի կատարումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

2.4.4 Նախագծային փաստաթղթերի նշանկման ժամանակ

1) նախագծան համար հինք հանդիսացող նախագծային առաջարկումներն տեխնիկական ընդլայնվող կազմել «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 13-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան,

2) ներկայացնել կապայի օբյեկտի, դրա առանձին մասերի (լիստադրվելու և այլն) և օգտագործված նյութերի նրաշինքային ժամկետներին ներկայացվող նվազագույն պահանջները,

3) ներկայացնել շինարարական ծրագրի կատարման համար անհրաժեշտ լիցենզիային, տեխնիկական միջոցներին և աշխատանքային ռեսուրսներին ներկայացվող պահանջները,

4) պատվիրատուին նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել թղթային և էլեկտրոնային տարբերակներով,

5) ներկայացնել ըստ աշխատանքների առանձին տեսակների կատարման օրացուցային գրաֆիկը²⁰:

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՃԱՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ՎԱՐՈՇ

3.1 Կատարված աշխատանքը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև համեմատման ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը Ֆիզսուղի և Կատարողի միջև երկիրում հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը Ֆիզսուղի փաստաթղթերը (հավելված N 3.1): Իսկ էլեկտրոնային գնումների առթք համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև համեմատման ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը համեմատման ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությունը՝ լրացնելով միայն այն տրամադրությունները, որոնց վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե կատարված աշխատանքը հանապազատվածում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված՝ աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների առթք համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված համեմատման ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե կատարված աշխատանքը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում համեմատման ընդունման արձանագրությունը և սույն պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների առթք համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում համեմատման ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հինք հանդիսացած բացատրված եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողին նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում կատարված աշխատանքը կամ չի ներժրում դրա ընդունումը, ապա կատարված աշխատանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաճանձնի ղեկ հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված համեմատման ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՓՈԼՆ

²⁰ Սույն պայմանագրի նախադրելով 2.4.4 կետը համարվում է սպախման արձանագրություն, որն օգտագործվում է միայն տարապայմաններում, երբ գնման առարկան չեն լիցենզիաներով նախատեսված փաստաթղթերի նշանկման և ստորագրմանը:

4.1 Պայմանագրով Կատարողի կատարման ենթակա աշխատանքի գինը կազմում է _____ (տասնորդ) _____) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն²¹:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Աշխատանքի կատարման գինը կայուն է և Կատարողին իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.1.1 Պայմանագրի գինը՝ մինչև _____ (_____) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարման իրականացվում է համեմատման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումների նվազեցումները (պահումներ) կատարելու մասին: Յուրաքանչյուր դեպքում նվազեցվող (կանխավճարի մարման) գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի գնի նկատմամբ վճարվող գումարի համամասնությամբ²²:

4.2 Պատվիրատուն կատարված աշխատանքի գինը վճարում է ՀՀ դրամով անվանական՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվապահին հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է համեմատման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 20-ը:

5. ԿՈՐՄԵՐԻ ՊԱՏՈՒՄԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում աշխատանքի կատարման՝ տղն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական ընդլայնվող չափանիշներով աշխատանքի կատարելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գտնվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (գրտ ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով²³:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գտնվում է տուգ՝ կատարման ենթակա, սակայն չկատարված աշխատանքի գնի 0,05 (գրտ ամբողջ հինգ հարյուրդրորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են աշխատանքը կատարելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.4.1 Հիմնարարական ծրագրերի կատարման ընթացքում նախագծային շերտերը առաջնային դեպքում նախագծող պատվիրատուին վճարում է տուգանք՝ յուրաքանչյուր արձանագրված շերտնան հետևանքով առաջացած կորստի չափով: Ընդ որում՝

ա. շերտն է համարվում աշխատանքների կատարման ընթացքում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված և փորձաքննական եզրակացություն ունեցող նախագծային փաստաթղթերի ամփոփ նախադաշնով չափանիշներով աշխատանքների ծախսերի համար նախատեսված չափը, ներառյալ ավելացված արժեքի հարկը, վերազանցող լրացուցիչ ծախսի աշխատանքների ի հայտ գալը, իսկ տուգանքի չափը հավասար է լրացուցիչ ծախսի աշխատանքների չափին,

բ. կորուստ են համարվում նախագծային այլափոխ շերտերները, որոնք հանգեցնում են փաստացի կատարված աշխատանքների փոփոխմանը (լանդման, վերակառուցման և այլն) և լրացուցիչ աշխատանքների կատարմանը, իսկ տուգանքի չափը հավասար է կորուստի և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված և փորձաքննական եզրակացություն ունեցող նախագծային փաստաթղթերի աշխատանքների ամփոփ նախադաշնով չափանիշներով աշխատանքների ծախսերի համար նախատեսված չափը, ներառյալ ավելացված արժեքի հարկը, զրոյանցող լրացուցիչ ծախսի աշխատանքների չափին²⁴:

²¹ Եթե հաջորդող կողմից գնաղի տուգանքը ներկայացվել է տուգանք ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագրի կնքված անդադարյալ ԱԱՀ-ն քանակը համարվում են:

²² Կատարողը կարող է նրախադրել տուգանքի կանխավճարը կամ դրա մի մասը: Ընդ որում կնքվող պայմանագրում պահանջվող սահմանվում է Պազմիրադրի և հաջորդողի միջև համապատասխան չափով: Եթե սահմանադրով չի նախատեսվում կանխավճարի հաշվադրում, ապա տղն կնքը համարվում է կանխավճար:

²³ Պայմանագրի «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կնքված քննելու դեպքում արժանաբար հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասի նվազումը, որի համար տղնուր ցուցված ընթացքում հաշվարկվել են Ֆինանսական միջոցներ և վերջին է համանաբար:

²⁴ Եթե գնման առարկան չեն, հանդիսանում նախագծային փաստաթղթերի նշանկման աշխատանքները, ապա տղն կնքը համարվում է պայմանագրի նախագծող:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չճանաչված գումարի 0,05 (զրո անբյուրեց հինգ հարյուրերորդորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՆՈՒՄ ՀԱՐՍԵԼԻ ՌԻՓԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐԱ-ՄԱՐԿԻ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կընկած Համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնավորապես չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անադրաբարձրի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Արդյունքի իրավահավասարեցումը, բարոյական հոգեմեղմությունը, գործարարները, հարդարակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվը և այլն, որոնց անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամիսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ նստին նախապես սեղանի պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ

7.1 Սույն պայմանագրի ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավորությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագրի ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվարկված լինելու հանգամանքը²⁵:

7.2 Պայմանագրից ծագած՝ կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրի ծագած հանգամանքով պարտավորության հաշվանցով, արանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնություն: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, արանց պարտավան կողմի գրավոր համաձայնություն:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հակորոշման կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է փրժ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակցի ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միավորված լինելու պայմանագրից, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն ինքն փանդիմանալին պայմանագրից չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միավորման լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացրած վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործուսյալն է, ապա նաև այդ պայմանագրի կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիների կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող աշխատանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող աշխատանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստագյան փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագրին իրավապահվում է գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) Պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ իրավասությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում²⁶:

7.7 Եթե պայմանագրին իրավապահվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագրի միավորված լինելուն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները²⁷:

7.8 Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկությամբ արդյունքային դեպքում պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել աշխատանքի օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրադրացյալի օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (ֆեստորություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի եղբորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման ռաշտի և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքի ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագրի չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով՝ Կատարողից չի կարող փոփոխվել կողմերի փոխադրած համաձայնությունը՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրին ամբողջությամբ կամ մասնակի միավորման լուծում մասին ծառայողը Պատվիրատուն իրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերի միավորման լուծում մասին ծառայություններ» բաժնում՝ նշելով իրապարակման անալիզի վրա: Կատարողը, պայմանագրից միավորման լուծումը վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծառայության ծառայող: Սույն կետով սահմանված իրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:

Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Պայմանագրից կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմն արժիք է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարման իրավասացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների արկղայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագրի լուծվում է եթե այն կնքվում օրվան հաջորդող կնք անակն ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագրից կնքում և Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագրի

²⁶ Սույն կնքող հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրավապահվում գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

²⁷ Սույն կնքող հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրավապահվում հանձնող գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

²⁸ Պայմանագրից հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրավապահվում գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

ՀՀ
Հանրապետություն

ՀՀ
Հանրապետություն

ՎԱՏԱԿԱՎՈՐՈՒՄ

ՆԱԽՏՈՒԿ

Նախապես համապատասխանում է ՀՀ Վճարահարկային օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 1-ին մասին, որով հաստատվում է հարկային պարտավորությունների առկայությունը և հարկային պարտավորությունների մեծությունը:

ՀՀ ՊԱՏՈՒՄ		ՆԱԽՏՈՒՄ						Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն
Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն		
Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն	Հարկային պարտավորություն

ՀՀ ՎճԱՐԱՀԱՐԿԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳՐԷ

ՀՀ ՎճԱՐԱՀԱՐԿԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳՐԷ
20-րդ հոդված
ՀՀ ՎճԱՐԱՀԱՐԿԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳՐԷ

ՀՀ ՎճԱՐԱՀԱՐԿԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳՐԷ
20-րդ հոդված
ՀՀ ՎճԱՐԱՀԱՐԿԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳՐԷ

ՀՀ ՎճԱՐԱՀԱՐԿԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳՐԷ
20-րդ հոդված
ՀՀ ՎճԱՐԱՀԱՐԿԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳՐԷ

ՀՀ
Հանրապետություն

ՀՀ
Հանրապետություն

ՎԱՏԱԿԱՎՈՐՈՒՄ

ՆԱԽՏՈՒԿ

ՀՀ ՎճԱՐԱՀԱՐԿԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳՐԷ

ՀՀ ՎճԱՐԱՀԱՐԿԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳՐԷ
20-րդ հոդված
ՀՀ ՎճԱՐԱՀԱՐԿԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳՐԷ

ԱԿՏ N
պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու վաճառքի ֆիրմայի վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____ ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____ ի (այսուհետ՝ Վաճառող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____ պայմանագրի նախագծի համաձայն
գնման պայմանագրի շրջանակներում Վաճառողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով
Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված աշխատանքները.

Աշխատանքի		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց
Ընդունեց
հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն	ազգանուն, անուն
ստորագրություն	ստորագրություն

ՊԵՏԱԾԵՍԱՆ ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԿԱՌԱՅՈՒՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐԱՐԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳԱՐԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N _____

Ը. _____ « _____ » 20 թ. _____

« _____ » ի դեմս _____ ի, որը գործում է _____ ի, որը գործում է _____ կատարողության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, կնքելիս սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Վազարատու պարտավորվում է սույն պայմանագրով սահմանված կարգով, նախատեսված ծավալներով, ձևով և ժամկետներում կատարել սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) N1 Հավելվածով սահմանված ծավալաբեռը-նախադաշվով նախատեսված _____ կնքարձանների անվանումը
աշխատանքները (այսուհետ՝ աշխատանք), իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է ընդունել կատարված աշխատանքը և վարձատրել դրա համար:

1.2 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները կատարվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ստանդարտներին, շինարարական տրամբերին և կանոններին, աշխատանքի նախագիծ, ինչպես նաև պայմանագրի անբաժանելի մասը կազմող աշխատանքի ծավալաբեռ-նախադաշվին համապատասխան:

1.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները սկսվում են պայմանագրին ուժի մեջ մտնելուց հետո և կատարման ժամկետը սահմանվում է _____:

աշխատանքների կատարման վերջնական թվ

Պայմանագրով նախատեսված առանձին տեսակի աշխատանքների, փուլերի և ծավալների կատարման ժամկետները որոշվում են կողմերի կողմից համաձայնեցված օրացույցային գրաֆիկով (Հավելված N 2):

2. ԿԱՊԱՆԱԳՐԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐՈՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿԱՏԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
- 2.1 Աշխատանքը կատարվում է Վազարատուի ուժերով, նյութերով և միջոցներով:
- 2.2 Վազարատուն պատասխանատվություն է կրում իր տրամադրած նյութերի և սարքավորումների որակի համար:

3. ԿՈՂՄԵՐԻ ԽՐԱԳՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1. Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

3.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Վազարատուի իրականացրած աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը:

3.1.2 Վազարատուի կողմից պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետի (ներառյալ օրացույցային գրաֆիկի) խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել աշխատանքի կատարման նոր ժամկետ և պահանջել Վազարատուից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգին:

3.1.3 Չընդունել աշխատանքի արդյունքը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դրույթներին, պայմանագրի 1.2 կետով նախատեսված փաստաթղթերի պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատացի վերացման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վազարատուից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգին: Ինչպես նաև 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:

3.1.4 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը և պահանջել հատուցելու իրեն պատճառված վնասները, եթե.

29. Սույն հավելվածը հրավերից հանվում է հոսի գնման առարկա չեն հանդիսանում շինարարական աշխատանքները:

ա) Կապալատուն ժամանակին չի սկսում աշխատանքի կատարումը կամ աշխատանքը կատարում է այնքան դանդաղ, որ դրա ժամանակին ավարտը դառնում է ակնհայտ անհասարակ:

բ) Կապալատուն խախտել է պայմանագրի 1.3 կետում նախատեսված ժամկետը (ներառյալ օրացույցային գրաֆիկը),

գ) Կապալատուի կողմից կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում նախագծման/նախաշխարհ փաստաթղթերով սահմանված պահանջներին,

դ) Կապալատուի կողմից խախտել են պայմանագրի 3.1.3 կետով նախատեսված հիմքերով աշխատանքի թերությունների անհատապես վերացման որոշման ժամկետները:

3.1.5 Աշխատանքի արդյունքի թերությունների հետ կապված պահանջներ ներկայացնել երաշխիքային ժամկետում:

3.1.6 Լիազորել այլ անձի՝ աշխատանքի իրականացման նկատմամբ տեղեկվական հսկողություն իրականացնելու նպատակով:

3.1.7 Մինչև Պատվիրատուի կողմից Կապալատուի կատարած աշխատանքի արդյունքը ընդունելը, պահանջել իրեն համեմատելի անհատապես աշխատանքի արդյունքը՝ պայմանագրին օրենքով կամ պայմանագրով նախատեսված հիմքերով դադարեցնելու դեպքում:

3.2. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

3.2.1 Աշխատանքը կատարելիս՝ աջակցել Կապալատուին պայմանագրով նախատեսված դեպքերում, ծավալով և կարգով:

3.2.2 Պայմանագրով նախատեսված ժամկետում և կարգով Կապալատուի մասնակցությունը գնել և ընդունել կատարված աշխատանքը (դրա արդյունքը), իսկ պայմանագրից աշխատանքի արդյունքը վաթսույթալուրջ շեղումը կամ աշխատանքում այլ թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում այդ մասին անհապաղ հայտնել Կապալատուին:

3.2.3 Պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում Կապալատուին տրամադրել աշխատանքի իրականացման համար համապատասխան տարածք:

3.2.4 Պայմանագրի 1.3 կետով նախատեսված ժամկետում աշխատանքի արդյունքը ընդունելու դեպքում Կապալատուին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները:

3.3. Կապալատուն իրավունք ունի՝

3.3.1 Պայմանագրի 1.3 կետով նախատեսված ժամկետում աշխատանքի արդյունքը համեմատելի դեպքում Պատվիրատուից պահանջել մնալիս արդյունքը պայմանագրի 5.1 կետով նախատեսված վճարման ենթակա գումարը:

3.3.2 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 5.4 կետում նշված ժամկետների խախտման դեպքում Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները և պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժը:

3.4. Կապալատուն պարտավոր է՝

3.4.1 Աշխատանքների առնչված ----- տրիադը կատարել անձամբ, պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում, իր ուժերով, գործընկերով, միջնադրոշմերով, ինչպես նաև անհրաժեշտ նյութերով ու պատշաճ որակով նախագիծ և ծավալալիքներին համապատասխան:

3.4.2 Կատարել աշխատանքի վերաբերյալ Պատվիրատուի տված ցուցումները, եթե դրանք չեն հակասում պայմանագրի պայմաններին:

3.4.3 Ապահովել շինման ժամկետին աշխատանքների կատարումը շինարարական նորմերին, կանոններին ու տեխնիկական պայմաններին համապատասխան, կատարել իր կողմից մոնիտինգավորման (լեկտրական, ջերմային, ջրամատակարարման, կողմը, օդափոխիչ և այլն) անհատական փորձաքիմ, մասնագիտ արժեքներին համաձայն փորձաքիմային:

3.4.4 Աշխատանքի արդյունքը Պատվիրատուին համեմատելի որակի հայտնել այն պահանջների և կանոնների մասին, որոնց պահպանումն անհրաժեշտ է աշխատանքի արդյունքի արդյունավետ և անվտանգ օգտագործման համար, ինչպես նաև տեղեկություններ հարյուրել այդ պահանջները և կանոնները չստիպաներու հետադարձ ինտերակցիայի մասին:

3.4.5 Պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետը (ներառյալ օրացույցային գրաֆիկը) խախտելու և Պատվիրատուի կողմից աշխատանքի կատարմանն սույ ժամկետ սահմաններում դեպքում, ապառիկել աշխատանքի կատարումը սահմանված ժամկետում և յուրաքանչյուր ուղղված օրվա համար վճարել պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

3.4.6 Պայմանագրի 3.1.4 կետով նախատեսված հիմքերով պայմանագրի լուծման դեպքում հատուցել Պատվիրատուին առաճառյալ վնասները և վճարել 6.3 կետով նախատեսված տույժայինը:

3.4.7 Շինարարության օբյեկտի կոնսերվացման անհրաժեշտության ծագման դեպքում՝ իր միջոցներով կատարել աշխատանքը՝ դադարեցնելու և շինարարությունը կոնսերվացնելու անհրաժեշտությունից բխող ողջամիտ ծախսերը:

3.4.8 Եթե շինարարական ճյուղերի կատարման արդյունքի կամ դրա առանձին բաղադրիչի համար սահմանված երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել կատարված աշխատանքի թերություններ, ապա Կապալատուն պարտավոր է իր հաշվին, Պատվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թերությունները:

3.4.9 Պայմանագրով երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Պատվիրատուի կողմից ողջ ծավալով Աշխատանքի ընդունելու օրվան հաջորդող օրվանց հաշվին ----- օր (ամսվա 365 օրացույցային օր): Եթե երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել կատարված Աշխատանքի թերություններ, ապա Կապալատուն պարտավոր է իր հաշվին, Պատվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թերությունները ³⁰:

3.4.10 Կապալի օբյեկտի, դրա առանձին մասերի (կոնստրուկցիաներ և այլն) և օգտագործված նյութերի երաշխիքային ժամկետներին ներկայացվող նվազագույն պահանջները ներկայացված են պայմանագրի N - Հավելվածին³¹:

3.4.11 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողություն ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսվելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավող տեղեկացվել Պատվիրատուին:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՔՆԱՏՐԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ՎԱՐՁԸ

4.1 Կատարված աշխատանքը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կապալատուի միջև համեմատելի-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կապալատուի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ չելքով փաստաթղթի կազմման ամսաթվին:

Մինչև պայմանագրով աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ, Կապալատուն Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու, փաստը ֆիքսվող փաստաթուղթը (հավելված N 4.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների առթև համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.prcoscient.am հասցեով գործող կայքի) «էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում՝ նաև համեմատելի-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 4): Ընդ որում Կապալատուն համեմատելի-ընդունման արձանագրություն չի կարող, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն տրամաբանը, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.prcoscient.am հասցեով գործող կայքի) «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

4.2 Եթե կատարված աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 4.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանց հաշվին ----- աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների առթև համակարգի միջոցով Կապալատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված համեմատելի-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հինգ հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

4.3 Եթե կատարված աշխատանքը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում համեմատելի-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների առթև համակարգի միջոցով Կապալատուին հետ է վերադարձնում համեմատելի-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հինգ հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նաևն իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կապալատուի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

4.4 Եթե պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում կատարված աշխատանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա կատարված աշխատանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կապալատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված համեմատելի-ընդունման արձանագրությունը:

4.5 Աշխատանքի կամ պայմանագրի օրացույցային գրաֆիկով նախատեսված առանձին տեսակի աշխատանքների փուլերի և ծավալների արդյունքները նախագծման/նախաշխարհ փաստաթղթերին չհամապատասխանելու դեպքում կործնող կազմում են երկկողմ ակտի թվարկերով թերությունների վերացման համար պահանջվող կատարման ենթակա ցուցույցի աշխատանքները և ժամկետները: Կապալատուն

³⁰ Սույն կետը հասցում է պայմանագրի նախագծից, եթե գնման առարկան հանդիսացող շինարարական ծրագրի պատճառով է նախագծից հատուցությունը:

³¹ Սույն կետը հանդիս է օրենսդրության նախագծից, եթե վերջինի չի:

պարտավոր է պայմանագրային գնի սահմաններում, առանց լրացուցիչ վճարի, կատարել անորոշապես աշխատանքներ:

4.6 Աշխատանքն ընդունելու կիրառվում են նաև հետևյալ պայմանները՝

1) Վաղապատրի կողմից շինարարության ավարտի մասին տեղեկություն ստանալուց հետո Պատվիրատուի ղեկավարը ձեռնարկվում է միջոցներ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշմամբ սահմանված հանձնաժողովը ձևավորելու և կատարված աշխատանքներն ընդունելու համար:

2) պայմանագրի կատարման արդյունքը համարվում է ամբողջությամբ ընդունված պետական կառավարման մարմնի ղեկավարի՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով ձևավորված հանձնաժողովի (այսուհետ՝ ընդունող հանձնաժողով) կողմից կատարված աշխատանքներն ընդունելու դեպքում:

3) մինչև ավարտված շինարարական օբյեկտի ընդունումը՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 9-ի N 596-Ն որոշման համապատասխան սահմանված հանձնաժողովը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով փաստագրում է ավարտված շինարարության օբյեկտը և կազմում օբյեկտը շահագործման ընդունող հանձնաժողովի ակտ:

4) սույն կետի 3-րդ ենթակետում նշված ակտը սահմանված կարգով ստանալուց հետո պատասխանատու ստորագրածնում ստորգրում է ակտում նշված շինարարական օբյեկտի (կատարված աշխատանքների) համապատասխանությունը պայմանագրի պահանջներին և, եթե կատարված աշխատանքը ա. համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, ապա ստորագրվում է պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու մասին համաձայն-ընդունման ակտում նշված արձանագրություն:

բ. չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա արձանագրություն չի ստորագրվում:

5) մինչև սույն կետով նախատեսված պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու մասին հանձնաժողով-ընդունման ակտում նշված արձանագրություն ստորագրելը՝ Պատվիրատուն չի վճարում կապիտալ շինարարության համար կատարված աշխատանքների ընդհանուր գումարի հինգ տոկոսը, իսկ տարածաշրջան վճարելու դեպքում՝ մերթն լճարման գումարը, որը չի կարող պակաս լինել կապիտալ շինարարության համար կատարված աշխատանքների ընդհանուր գումարի հինգ տոկոսից:

5. ԱՇԽԱՏԱՆԱԹԻ ԳԻՐԱԸ ԵՎ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Սույն պայմանագրի ընդունող գինը կազմում է _____ (_____) << դրամ, որից _____ (_____) << դրամը ԱԱՀ-ն: Գինը ներառում է Վաղապատրի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը, ընդ որում՝ _____ (_____) << դրամ՝ որից _____ (_____) << 1-ին չափաբաժնի _____ (_____) << դրամը ԱԱՀ-ն:

Բ.Ր.Ո. չափաբաժնի _____ (_____) << դրամ՝ որից _____ (_____) << դրամը՝ ԱԱՀ-ն:³²

5.1.1 Պայմանագրի գինը մինչև _____ (_____) << դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Վաղապատրի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար:

Վանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ճանով: Յուրաքանչյուր դեպքում նվազեցվող (կանխավճարի մարում) գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ վճարվող գումարի համամասնությամբ³³:

5.2 Աշխատանքի գինը կայուն է և Վաղապատրն իրավունք չունի պահանջել ավելացումներ, իսկ Պատվիրատուն նվազեցումներ այդ գինը:

5.3 Պատվիրատուն վճարում է աշխատանքի կամ պայմանագրի օրացուցային գրաֆիկով նախատեսված՝ առանձին տեսակի աշխատանքների, փուլերի և ծախսերի՝ պայմանագրի 4-րդ բաժնով նախատեսված կարգով, ընդունելու դեպքում Հայաստանի Հանրապետության դրամով անվանիկ հրամանակ միջոցները Վաղապատրի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա

վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ոչ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 20-ը:

5.4 Պայմանագրի շրջանակում կատարողական ակտերի դիմաց վճարումներն իրականացվում են հետևյալ քանակով՝ ՎԳՏ=ԱԳ/Ռ-ՏԻԳՏՏԻ, որտեղ՝

ԱԳ-ն Պայմանագրի 5.1 կետում նշված գինն է՝

ՆԳ-ն շինարարական ծրագրի նախնախաշվային գինն է:

ԾԳՏ-ն նախնախաշվող ըստ աշխատանքի առանձին տեսակների համար սահմանված միավոր գինն է:

Ծ-ն կատարողական ակտերով ներկայացված աշխատանքի ծախսն է:

ՎԳՏ - նախնախաշվող սահմանված առանձին տեսակների աշխատանքների դիմաց վճարվող գումարն է:

6. ԿՐՈՐԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

6.1 Վաղապատրն պատասխանատվություն է կրում Աշխատանքի որակի և սույն պայմանագրի 1.3 կետով (ներառյալ օրացուցային գրաֆիկը) նախատեսված ժամկետի պահպանման համար:

6.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված Աշխատանքի կատարման ժամկետը նախաՆերու դեպքում Վաղապատրից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ կատարման ենթակա, սակայն չկատարված Աշխատանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.3 Պայմանագրի 3.1.3 կետով նախատեսված հիմքերով Պատվիրատուի կողմից աշխատանքը չընդունելու, ինչպես նաև 3.1.4 կետով նախատեսված կարգով պայմանագիրը լուծելու դեպքում Վաղապատրից գանձվում է տույժանք՝ պայմանագրի 5.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասներորդական) տոկոսի չափով³⁵:

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժը և տույժանքը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Վաղապատրի վճարվող գումարների հետ:

6.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 5.3 կետով նախատեսված ժամկետների խախտման համար Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7 Տույժերի և (կամ) տույժանքների վճարումը կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները կատարելուց:

7. ԱՆՀԱՆՈՐԱՀԱՐԵԼԻ ՌԻՏԻ ԱՆԴՁՅՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐԱ-ՍԱՌՈՒՄ)

Սույն պայմանագրով պարտավորություններն անբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անստորագրողների ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսելու կամ կանխարգելել: Արդյունքի իրավահավաստի են եղիմաշարքը, ջրհեղեղը, հորեղը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական իռզույնները, գործադուլները, հարդուականության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվը և այլն, որոնք անհնարին են դրոշմում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամիսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. ԱՅԼ ՊԱՏԱՍԽԱՆԵՐ

8.1 Պայմանագրի ուժի մեջ է մտնում Վոլերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ողջ ծախսով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավորությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվարկված լինելու համեմատումը³⁶:

³² Եթե աշխատանքում ներառված են էլեց անվան չափաբաժիններով ներկայացված գնված ստորհանրակազմ ՄԳ-ն աշխատանքի 5.1 կետում նշված համապատասխան չափաբաժնի գինն է:

³³ Պայմանագրի «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում գրագծային հաշվարկվում է պայմանագրի «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում հաշվարկվել են ֆինանսական միջոցներ և վերջից է համեմատվում:

³⁶ Պայմանագրի օրենքի միջոցների հաշվին ստորագրությունները յուրաքանչյուր գնումների դեպքում սույն նախարարությունը՝ աշխատանքից հանում է:

³⁷ Եթե Վաղապատրի կողմից գնված ստորագրված ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի ապա՝ աշխատանքից մեղքերի տեղի վերջից հանվում են օրենք - (_____) << դրամը ԱԱՀ-ն բաժնի:

³⁸ Վաղապատրն նախորդ է հրաժարվել ստացուցված կանխավճարից կամ որոշ մի մասից: Ընդ որում վերջինից պայմանագրում նախատեսված կարգով է հրաժարվել: Վաղապատրն մեղք համեմատված չափով: Եթե պայմանագրով չի նախատեսվում կանխավճար ստանալու, ապա սույն կետից հանվում է նախավճար:

ԾԱՎԱԿԱԾՏՈՒՆԱԽԱՆԿԱՆԻԿ
«ԱՇԽԱՏԱՆԱԳՐԱԿԱՆԱԿՈՒՄ» ԱՇԽԱՏԱՆԱԳՐԱԿԱՆ ԿԱՏԱՐՍԱՆ

* Կապալապատճի աշխատանքները կատարում է ----- իսպանում:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ԿԱՊԱՆԱԿՈՒ

Կապալապատճի/

Կ, S

Կապալապատճի/

Կ, S

N ը/կ	Կապալապատճի կողմից կատարվելիք աշխատանքների անվանումներ	Աշխատանքների կատարման ժամկետը**	
		Սկիզբը	Ավարտը
1			
2			
3			
4			
5			
...			
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ԿԱՊԱՆԱԿՈՒ

Կապալապատճի/

Կ, S

Կապալապատճի/

Կ, S

** Եթե պայմանագրի կնքվում է «Չունենք մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա ՀՀ Արդարադատության նախարարության կողմից կատարվող աշխատանքների ժամկետը նշվում է հիմնական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի մեջ նշվելու օրը:

40 Ծավալագրեր նախատեսվում են հետագայում ավելացվող պայմանագրերի համաձայնագրի:

Հավելված 4.1
20թ. կնքված
ծածկագրով պայմանագրի

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի (այսուհետ՝ Կապալատու) միջև 20 _____թ. _____պայմանագրի ներքև ստորագրված պայմանագրի համար _____-ին կնքված N _____պայմանագրի համար գնման պայմանագրի շրջանակներում Կապալատուն 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված աշխատանքները.

Աշխատանքի		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (կիսատացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՐՐԱԲԵՐԸ

Հանձնեց

Ընդունեց

Խաչտը նախագծման ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն
ստորագրություն

ազգանուն, անուն
ստորագրություն

Հավելված 5
«...» ԲՄԱՐԵՐԸ /...» ծածկագրով
քաղ միջոցների հրավերի

ՀԱՄԱՅՈՒՆ

ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Հսկողների գործիքագրի կազմակերպման»
կարգի 43-րդ ներքի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալների նշանակությամբ

Կապալատու տնօրենը _____-ի կաբլիքների համար կազմակերպված _____
ծածկագրով գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնարարելի 20 _____թվականի _____-ի N _____ որոշմամբ Ի-ին տեղ է գրառելով ներդրելից առանձինը
(նախնականները)

N	անվանումը	Առանձին	
		հարկ վճարողի հաշվառման համարը	խաչտը ներկայացվելու ամիսը, ամսաթիվը տուրքի թիվը

Ինքուրմ ենք ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Հսկողների գործիքագրի կազմակերպման» կարգի 44-րդ կետով սահմանված ժամկետում տրամադրել տեղեկատվություն Ի-ին տեղեկ գրառելիս ծածկագրի՝ Սույն կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալների վերաբերյալ

Ընթացողի անունը _____ ծածկագրով գնահատող հանձնարարողի մատուցող _____ անուն, անուն-զանգ _____ տալիս էրանս _____

* Դրանով է հանձնարարողի արդյունքի կողմից մեկն հավելված տեղեկագրում հրապարակվել:

_____ 20 թ.

1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԼԱՆԱԶԱԳԻՐ՝ N (նասնակցության հայտի ապահովում)	
2. Ներկայացման ամսաթիվը՝ _____ 20__ թ.	
3. Ընկերություն (այսուհետ՝ վճարող)	
4. Վճարողի բանկը՝	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7. Վճարողի ՀՕՀ՝	
8. Շահառու՝	
9. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
10. Շահառուի բանկը՝	
11. Շահառուի հաշվի համարը /հշ. N/	
12. Գումարը թվերով և բառերով՝	
13. Արժույթը (բառերով և կորով)՝	
14. Գործադրի /վճարման/ նպատակը՝	
15. Գուման ընթացակարգի ծածկագիրը՝	
16. Փաստաթղթերի ակնկալումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը 17. Կից՝ --- էջ	
19. ա. Շահառուի ստորագրությունները՝ / _____ / / _____ /	18. ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ / _____ / / _____ /
19. բ. _____ Կ.Տ.	18. բ. Կատարված է վճարողի բանկի կորովից Կ.Տ.
Կատարված է շահառուի բանկի կորովից	
20. ա. _____ /ստորագրություն/	21. ա. _____ /ստորագրություն/
20. բ. _____ Կ.Տ.	21. բ. _____ Կ.Տ.
_____ * _____ 20__ թ.	22. Կատարման ամսաթիվը՝ _____ * _____ 20__ թ.

22. Վճարման պահանջարկից ընթացում է համաձայն սրբ. կրթությունը սահմանված «վճարման պահանջարկի պարզադիր մեխանիզմները» և ընթացման կարգի:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը				
</>	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը	Վավերապայմանը լրացնող կողմից՝ շահառուն կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրից ներկայացվելիս
2.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, որն այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, որն այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին ապաստարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրովի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը, որն ապաստարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնագրովի): որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրանսպորտային կապակցության անվտանգության ամրագրում սահմանված	լրացվում է վճարողի կողմից

դնաքներում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու ոչ պարտադիր Մրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրամադրված հրավերական ակտերով սահմանված դնաքներում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	մրացվում է վճարողի կողմից
պարտադիր մրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարողը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության ոչ պարտադիր մրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրամադրված հրավերական ակտերով սահմանված դնաքներում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու պարտադիր մրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	նախապես մրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
պարտադիր մրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված վիճույնները պարտադիր մրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը պարտադիր մրացվում է շահառուի կողմից	նախապես մրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
պարտադիր մրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ոչ պարտադիր մրացվում է պահանջագրով նշված գումարի չափման և	մրացվում է շահառուի կողմից

	սղմանարձանն պայմանները		Շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի սղմանարձանն պայմանները (սղմանարձան՝ վճարի դիմաց, սղմանարձան՝ ակնելույթի դիմաց, սղմանարձան՝ երաշխիքի դիմաց և այլն)	մրացվում է շահառուի կողմից
17.	ստղի լճերի քանակը	պարտադիր	մրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի լճերի քանակը, որոնք պետք է սղմանարկեն վճարողին	մրացվում է շահառուի կողմից
18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի մրացվում, եթե վճարողն և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/խազդում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայությունը դնաքում: Ոչ պարտադիր՝ ենկատարանի թվային ստորագրությանը հաստատուին հնազանդ վարչատարածքային միավորումների համար՝ մրցվում է պարտադիր	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	ստորագրվում է շահառուի կողմից	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայությունը դնաքում	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա	շահառուին տված արձագանքը	պարտադիր	ոչ պարտադիր	շահառուի կողմից

8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր բացվում է շահառու հանրապետության (վճարումը ստացողի) անվանումը: Եթե նա նաև այլ տվյալներ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի < 4 < <	պարտադիր	բացվում է < 4 պատասխանի ոչ պարտադիր < անդամակցության անդամակցության իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, ուր վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուի (վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բաներով և կորով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	պայմանագրի ծածկագիրը (համարը)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հինգ հանրապետական պայմանագրի համարը կամ գանձան լնթացակարգի ծածկագիրը	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	փաստաթղթերի անվանումը, որոնց համարները, տրամադրման պայմանները	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հինգ հանրապետական փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում՝ վճարի դիմաց, տրամադրում՝ ակցիայի դիմաց, տրամադրում՝ երաշխյան դիմաց և այլն)	լրացվում է շահառուի կողմից
17.	արդյուն էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից	լրացվում է շահառուի կողմից

18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողը և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լրացություն է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ըստ դրան վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր	
20.բ.	ապաստարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	չի լրացվում	
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	վճարողին պահանջագրի թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնաճյուղի)	պարտադիր	վճարողին պահանջագրի թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	

22.	վկիդը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնագործի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտարկի վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագործի) կողմից պարտարկի չեղում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	
-----	---	---	--

ԵՐԱՇԽԻՔ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) _____
հանդիսանում է _____ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

(այսուհետ՝ բնաձեփցիար⁴⁴) և _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) միջև
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

_____ կնքված N _____ պայմանագրից բխող պրինցիպալի
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)
երաշխիք տվող բանկ, այլ վարկալի հաստատություն
կամ ապահովագրական կազմակերպություն)

անվերապահորեն պարտավորվում է բնաձեփցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բնաձեփցիարին վճարել:

(գումարը՝ բոլորով) (գումարը՝ տասերով) _____ (դրամ կամ այլ պրծիցը) _____ (այսուհետ՝

երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (օրերը՝ բոլորով) _____ (օրերը՝ տասերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բնաձեփցիարի

_____ (բանկի անվանումը) _____ բանկում բացված _____ (բանկային հաշվի համարը)

բանկային հաշվին գործանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բնաձեփցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներառյալ:
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

6. Բնաձեփցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

7. Երաշխիք տվող անձը բնաձեփցիարի կողմից ներկայացված
պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը _____ (օրերը՝ բոլորով) _____

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի
պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Կյն դեպքում, երբ բնաձեփցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն անողջությամբ, ապա բնաձեփցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից
պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից ինձն վճարել, երաշխիքի գումարը ներկայանելով սույն երաշխիքի իր
օրինակը:

⁴⁴ Պարզությամբ համար պարտավորությունները ստացվելու գնումների գործարքների դեպքում դրանք բնաձեփցիար անհար է նշվի
Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը
՝ լրացվում է համաձայնագրով բացառությամբ կողմից մինչև երաշխիք տրվելուց դրան համապատասխան:

9. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ բոլորն՝ երբ բենեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում ամրագրված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում արվեստ չեն բավարար միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար բենեֆիցիարին վճարում է տոժանց՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար՝ _____ չափով: Ընդ որում, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատրաստամտությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մեղմում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու նախին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման նախին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կազմակերպման ծախսերը վճարող են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր տնօրեն _____

_____ (ամբողջ, անստորագրել, տարիքով)

Օրինակներ ձև

ՀԱՅՏԱՐԱՐԱՌՈՅՈՒՆ
ԲԱՅ ՄԻՅՈՒՑՅՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է բաց մրցույթի հանձնաժողովի
20 թվականի «ամիս» «օր» «ողորշման համաձայն» որոշմամբ և որպացարկվում է
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի համաձայն

Բաց մրցույթի ծածկագիրը՝ _____ ՄՄԾԲ _____ / _____

Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,

(պատվիրատուի անվանումը)

(պատվիրատուի հասցեն)

հայտարարում է բաց մրցույթ, որն իրականացվում է մեկ փուլով՝ էլեկտրոնային գնումների Armenia
(www.armenia.am) համակարգի միջոցով:

Բաց մրցույթում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի
կլերել _____ ծառայությունների մատուցման պայմանագիր (այսուհետ՝

ծառայության անվանումը)

պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա
ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի սույն
մրցույթին մասնակցելու իրավունք:

Մրցույթին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին ներկայացվող
որակավորման չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք փաստաթղթերը
սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Մրցույթի հրավերը թողային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սույն
հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ը: Ըստ որում, թողային ձևով
հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացվել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում
է թողային ձևով հրավերի տրամադրման անվտանգ (կամ _____ ՀՀ դրամը, որը չի կարող գերազանցել հրավերի
պատճենահանման և առաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, վճարված լինելը հավաստող՝ բանկի
կողմից տրված փաստաթուղթ՝ պահանջը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում)՝ այդպիսի պահանջ
ստանալուն հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: (Վճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել _____
հաշվառմանը):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվտանգ ապահովում է
հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա
ընթացքում:

Հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

Մրցույթի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armenia
(www.armenia.am) համակարգի միջոցով մինչև սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____
րդ օրվա ժամը _____-ը: Հայտերը, հայտերից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armenia համակարգի
միջոցով, սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացվեն Գնումների բողոքարկման խորհուրդ՝
Բ. Երևան, Մելիք-Արամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սույն մրցույթի հրավերով
սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացվելու համար պահանջվում է վճար 30 000 (տридцать тысяч) ՀՀ դրամի
չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության անվան
բացված «900008000482» գանձապետական հաշվառմանը:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացույցի տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար՝ _____-ին

Հեռախոս _____

անունը, ազգանունը

Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու _____

անվանումը

¹ Փակագծերում նշված տրջանագրերը հավելում է եթե հրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում, հազարավ դիզարմ
նախատեսությունից հանդիմ է «անվտանգ բառը»
² Փակագծերում նշված նախատեսությունը հավելում է եթե հրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում:

Հայտարարված է
_____ ԲՄԾՁԸ / _____ ծածկագրով
բաց մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ

Հայրենի մասնակից նախքան հայր կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն
ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չիսանպատասխանող հայրերը ենթակա են
մեղման:

Միամասնակ - հայրը էլեկտրոնային գետների Armps (www.armps.am) համակարգ
(այսուհետ՝ համակարգ) մուգրագրելիս անհրաժեշտ է առաջնորդվել www.procedure.am հասցեով
գործող կայքի «Էլեկտրոնային գետներ» բաժնում տեղադրված ձեռնարկով:

- համակարգի հետ կապված հարցեր և խնդիրներ առաջանալիս անհրաժեշտ է դիմել ՀՀ
ֆինանսների նախարարություն (այսուհետ նաև՝ լազորված մարին)՝ ք. Երևան, Կոմիտասի Տ4/ք
հասցեով (հեռախոս՝ +37410) 28-93-20):

«Պաշտպանության նախարար»

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

«ՊԱՏԱՐԱՍՏՈՒՄ ԱՆՎԱՐՈՒՄԸ»-Ի ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ «ԳԱՄԱՆ ԱՌԻՊԱԼԵՐ ԱՆՎԱՐՈՒՄԸ» ՁԵՌՔԵՐԱՄԱՆ
ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԲԱՅ ՄՐՑՈՒՅՐԻ

ԲՈՒՄԱՆ-ԴԱՎԱՌՈՋՈՒՆ

ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

(պատվիրատուի սնվածություն)

ձառաքության սնվածություն

-Ի-

ՁԵՌՔՔԵՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱՎՈՒ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԲԱՅ ՄՐՁՈՒՅՈՒ ՀՐԱՎԵՐԻ

ՄԱՍ I.

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մատնակի մատնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը

3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը

7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարները
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները

Բողոքարկելու մատնակի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԲԱՅ ՄՐՁՈՒՅՈՒ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հավելվածներ 1-10

Սույն իրավեղը տրամադրվում է Ի լրումն ---ԲՄԾԶԸ---/--- ծածկագրով անցկացվող բաց մրցույթի (պատվիրատու, ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն իրավեղը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ Կարգ), ՀՀ կառավարության 2017 թվականի ապրիլի 6-ի N 386-Ն որոշմամբ հաստատված «Լեկտրոնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի՝ «Պատվիրատուի սնվածության» (այսուհետ՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մատնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ մատնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմաններին գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մատնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պարզաբանելու:

Հայտերը կարող են ներկայացվել համակարգում գրանցված բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, բարոյաքայտություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Համակարգում դրանք մատնակից գրանցվելու նպատակով անձը մուտք է գործում www.armeps.am հասցեով գործող ինտերնետային կայք և ցուցում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատելու նպատակով էլեկտրոնային փոստի միջոցով ստացված թվի և (կամ) տառերի կոմբինացիան մուտքագրում է համակարգ: Նշված տեղեկատվությունը ճիշտ մուտքագրելուց հետո անձը համարվում է համակարգում գրանցված մատնակից, իսկ մասին ավտոմատ եղանակով ստանում է ծանուցում: Մատնակցի գրանցման ավտոմատ եղանակով համարվում է չեղյալ, եթե համակարգում գրանցվելու օրվանից հաջված 30 օրացույցային օրվա ընթացքում վերջինս մուտք չի գործում համակարգ կամ մուտք է գործում, սակայն համակարգ չի մուտքագրում տեղեկատվությունը: Այս պարագայում իրականացվում է գրանցման նոր գործընթաց:

Համակարգում մատնակցի գրանցման գործընթացը նկարագրված է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Լեկտրոնային գնումներ» բաժնում տեղադրված ծանուցում:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են ընտրության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններին:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ « info@armeps.am »

1. ԳՆԱՆ ԱՌԱՐԱՅՑ ԲԱՌԻՑԱԳԻՐԸ

1.1 Գնան առարկա է հանդիսանում ⁶«Գաղափարի տեղանք» կարիքների համար՝ ^{6a}հեռահաճախային տեղանք⁹ ձեռքբերումը (այսուհետ՝ Նաև ծառայություն), որոնք խնդրված են ^{6b}«Ծառայությունների ցանկը»⁹ չափաքանիներում՝

Չափաքանիների համարները	Չափաքանի անվանումը
1	^{6c} «Հեռահաճախային ծառայությունների ցանկը» ⁹
2	^{6d} «Հեռահաճախային ծառայությունների ցանկը» ⁹
...	...

Ծառայության տեղեկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիրը, տեղեկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամփոփումը և համարժեք նկարագրությունը կազմում են վերջինից պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 5 հավելվածում:

Սույն հրավերով նախատեսված ծառայությունների մատչելիության համար պահանջվում են հետևյալ կից ներկայացվածը՝

ըստ «Լիցենզավորման դրույթ»⁹ հետևյալ ոլորտների՝

Չափաքանիների համարները	Դասակարգվող կից ներկայացվող գրանցվածքները
1	^{6e} «Հեռահաճախային ծառայությունների ցանկը» ⁹
2	^{6f} «Հեռահաճախային ծառայությունների ցանկը» ⁹
...	...

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի առաջարկության հիման վրա, փառագրվող կապիկաճար ներդրելիշալ չափով և ժամկետներով

Կապիկաճարի հաղկացում	
առաջագրվող չափը (<< դրամ)	Ժամկետը (ամիս, քառորդներ)

Շուր որում կապիկաճարի հաղկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.3 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կապիկաճարի մարումը կիրականացվի կից ներկայացվող պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՍԱԿՑԻ ՄԱՍԱԿՑԻՑԻՑԱՆ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԴԱՆՈՒՄՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՋՈՓԱՆԻՐԵՐԸ ԵՎ ԴՈՒՄԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք:

- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են անպետք:
- 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հայրենի երկրի կողմից վերաբերվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տարի, բայց ոչ ավելի, քան հինգ հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամ գերազանցող ժամկետացր պարտավորություններ:

⁹ Լիցենզավորման է հրավերում, հրավերում:

3) որոնք կամ որոնց գործարարը մարմնի ներկայացվող հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել անարժեքության հիմնարկում, երեք տարի շահագործման կամ մարդկային թափանցիկ ձևերով ներառող հանցագործության, հանցագործությունների ստեղծում կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջոցառումների և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատախազությունը օրենքով սահմանված կարգով հանգանակում է:

4) որոնք վերաբերվող հայտը ներկայացնելու օրվա նախորդող մեկ տարվա ընթացքում առկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբարեբաղիվ վերջնական ակտ՝ գնումների ոլորտում հապաճարակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար:

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են եզրափակված տնտեսական միության անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունքը չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

2.2 Սահմանափակված իրավունքի գնահատման համար մասնակցող հայտով պետք է ներկայացվի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավի հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այլ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ իրենց փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իմացությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

2.3 Արժեքները և սույն կետով սահմանված փոխարկային անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուն տարի միևնույն անձի (անձանց) պատկանող, բաժնեմաս (փայտաբանի) ունեցող կազմակերպությունների միասնական կազմակերպությունը սույն ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնարկված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (փոխադրված) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Կարգի 119-րդ կետի իմաստով՝

1) ֆիզիկական անձինք համարվում են փոխարկային անձանց, եթե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ կարող են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ձեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործել են համաձայնեցված ելքերով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

2) ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխարկային անձանց, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված ելքերով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե սույն ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը համարվում է՝

ա. սույն իրավաբանական անձի բաժնեատման օրենսդրության չափանիշներով անձանց:

բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության չափանիշներով անձանց:

գ. սույն իրավաբանական անձի խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, խորհրդի անդամ, գործադիր տնօրեն, նրա տեղակալ, գործադիր մարմնի գործադրիչներ իրականացնող կրեդիտային մարմնի նախագահ, անդամ:

դ. իրավաբանական անձի տեղադրի աշխատակից, որն աշխատում է գործադիր տնօրենի անձնակազմում ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմնի կողմից որոշումների կայացման հարցում որևէ նպատակադրություն ունի:

3) ֆիզիկական անձի կազմակերպչ չունեցող մասնակիցները համարվում են փոխարկային անձանց, եթե՝

ա. սույն անձը ընթացիկում, իրավունքով տրոհվելուց և մյուսի՝ նախկին իրավունք սույն բաժնեատման (բաժնեմասերի, փայտերի, տրոհման բաժնեմասերի) տույս և ավելի տարիներ, կամ իր մասնակցության ուժով կամ սույն անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորոշել մյուսի որոշումները:

բ. նրանցից մեկի նախկին իրավունք սույն բաժնեատման օրենսդրության չափանիշներով անձանց, որոնք չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող մասնակցող (բաժնեմասերի) և (կամ) մասնակցողները (բաժնեմասերի) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակցող ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տրոհվելու (այլ թվում՝ առուվաճառի, հավաքագրության կառավարման, հաստատել գործունեության պայմանագրերի, համաձայնագրային կամ այլ գործարարների հիման վրա) մյուսի՝ նախկին իրավունք սույն բաժնեատման օրենսդրության չափանիշներով կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության չափանիշներով այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն:

գ. նրանցից մեկի որևէ կառավարման մարմնի կամ նրան պարտավորություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամները՝ որևէ մեկը միասնական հանրությունում է մյուս անձի որևէ կառավարման մարմնի անդամ կամ նրան պարտավորություններ կատարող այլ անձ:

դ. նրանց գործել կամ գործում են համաձայնեցված ելքերով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

Սույն կետի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, անդիքը, ամուսնու ծնորդը, տատը, պապը, քույրը, եղբայրը, երեխաները, քույր կամ եղբոր ամուսինն ու երեխաները:

2.4 Մասնավիճը կետը է ունենա կերպիկը պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող՝

1) մասնագիտական փորձառություն,

2) տեխնիկական միջոցներ,

3) ֆինանսական միջոցներ,

4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

2.5 Մասնակցին ներկայացվող՝

1) «Մասնագիտական փորձառություն» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ համանման (անմատչելի) պայմանագրի կատարման փորձառություն ունենալու մասին:

Սույն ընթացակարգի իմաստով նմանատիպ են համարվում _____ ծառայությունների մատուցված լինելը:

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

2) «Տեխնիկական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կերպիկը պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայություն մասին:

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

3) «Ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, կերպիկը պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայություն մասին:

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

4) «Աշխատանքային ռեսուրսներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կերպիկը պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայություն մասին:

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

2.6 Սույն ընթացակարգի շրջանակում կերպիկը պայմանագրից կարող է իրավաձեռացվել գործակալության պայմանագրի կերպիկ միջոցով: Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով հայտ ներկայացրած մասնակիցը:

2.7 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համասեռ գործունեության կարգով (կոնտրոլինգ): Նման դեպքում՝

1) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համասեռ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի այդ պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին:

2) համասեռ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող սույն ընթացակարգին ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պայմանագրի պահանջի չպահպանման դեպքում հայտերի բացման կիսուսով մերժվում են ինչպես համասեռ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:

3) Մասնակցիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնտրոլինգի անդամի կոնտրոլինգի դրուս գալու դեպքում կոնտրոլինգի հետ պատկերաստի կերպով պայմանագրից միադիմումներին լուծվում է և կոնտրոլինգի անդամների նկատմամբ վիրավորում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ԴԱՐՁԱՄԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈԽՈՒՄԻ ՑՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Օրենքի 29-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակցից իրավունք ունի պատվիրատուից պահանջել իրավերի պարգևատրում:

Մասնակցից իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնամասվելուց լրանալուց առնվազն հինգ օրացույցային օր առաջ համակարգի միջոցով հանձնաժողովից պահանջելու իրավերի պարգևատրում: Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարգևատրումը տրամադրում է համակարգի միջոցով հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացույցային օրվա ընթացքում:

3.2 Հարցման և պարգևատրման ներքին տեխնիկական մասին հայտարարությունը պարգևատրումը տրամադրելու օրը հրապարակվում է համակարգում և www.procurement.am հասցեով գործող տեխնիկական (այսուհետ՝ տեղեկանքի) «Գնումների հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերների պարգևատրումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաժանում՝ առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարգևատրում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դրուս է սույն հրավերի բովանդակության շրջանակից: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարգևատրման չտրամադրելու հիմքերի մասին՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացույցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնամասվելուց լրանալուց առնվազն հինգ օրացույցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացույցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում համակարգում և տեղեկագրում :

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնամասվելուց հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին համակարգում և տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից: Այդ դեպքում մասնակիցները պարտավոր են երկարամեկ իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման վավերականության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում:

4. ՀԱՅՏԵ ՆԵՐԱՅՈՒՅՈՒՄԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը սույն հրավերի իրենան գրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել, ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի բաժնի կամ բոլոր չափաբաժնիների համար:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի 2-րդ մասում բաց միջոցի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերի անհրաժեշտ է ներկայացնել համակարգի միջոցով ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից հաշված «--»-րդ օրվա ժամը ^{«հայտերի ներկայացման վերջնամասվելու»} և: Հայտերը ներկայացնելու վերջնամասվելուց լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվում համակարգի կողմից:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում՝ նշելով, իսկ չգրավոր հաշվառման համարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն,

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր համապատասխանության մասին,

3) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշներին իր համապատասխանության մասին:

4) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ:

5) հայտի ապահովում: Եթե հայտի ապահովումը ներկայացվում է կանխիկ փողի ձևով, ապա հայտով ներկայացվում է անխիկ փողի մատուցող հավատարոք բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) ընթերցման տարբերակը:

6) սույն հրավերով նախատեսված մրցանակային (ներդրի) պատճենը:

7) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գեղիշխող դիրքի չարաշահման և հակակոնցրացային համաձայնության բացակայության մասին:

⁴ Եթե ընթացակարգը ավտոմատիկաներով է ապա առանց քննիչի անցման է հանձնարվում «Հայտ» դաշտում նախատեսվել են այն չափաբաժնիները կամ չափաբաժնիները, որոնց համար մասնակցից հայտ է ներկայացնում, որից հետո նոր միայն լրացվող մնացած քանակները, այսպես, հայտի մնացորդները չեն բացվի մասնակցին ծանուցում: Սույն նախատեսարարումը հրավերից բնակում է: Եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում ավտոմատիկաներով:

⁵ Եթե սույն հրավերով նման պահանջ նախատեսված է:

8) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տղյ ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուս տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայտաբժին) ունեցող կազմակերպությունների միատնամասկա մասնակցության բացակայության մասին:

9) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կառույցում կապիտալում ընթացիկ բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի) փայերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակել կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստեղծում է մասնակցի կողմից իրականացվող ծնարկատիրական կամ այլ գործունեության արցունքում ստացված շահույթի տասնիկից տոկոսից ավելին: Սույն նշանակումում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակցի, ապա տղյ պարբերության նախատեսված տեղեկատվությունը, որը հայտերը բացելուց հետո ավտոմատ եղանակով հրապարակվում է համակարգում, պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում:

10) գործակալության պայմանագրի պատճելը և դրա կործ հանրահացող անձի տվյալները, եթե կնքվելից պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

11) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճելը, եթե մասնակցները տղյ ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոստրոյիում):

4.4. Սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացվում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

4.5 Հայտում ներառվող քնորինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները:

5. ՀԱՅՏԻ ԳԼԱՅԻՆ ԱՐԱՋԱՐԿԸ

5.1 Առաջարկվող գինը ծառայության արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գնային առաջարկը ներկայացնում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հաղորդմանը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հաղորդմանը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկ, բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում արտեմանցված տուրով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումը իրականացվում է առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

5.3 Եթե կնքվելից պայմանագրի գինը կարու է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով և համակարգում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի իրենազուրկումը կամ որևէ այլ տրված տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող իրականորդ սահմանափակվել:

6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺՄԱԿԻՑԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈԹՈՒՄՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ

ԵՎ ԴՐԱՄԶ ՀԵՏ ՎԵՐՑԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վաճել է միայն Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ տղյ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակցից, միայն տղյ հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ԱՊԼԱՆԿՈՒՄԸ

7.1 Մասնակիցը հայտով տղյ հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում, որի չափը հավասար է հայտով ներկայացվող գնի ինքն տոկոսին:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է միակողմանի հաստատված հայտարարությամ՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Կանխիկ փողի ձևով՝ ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անկախ անկախ բացված «90008000466>> գանձապետարան հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացված մասնակցին՝ տղյ ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքելուց կամ տղյ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ տղյ հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափաբաժնեբաժնի կազմակերպվելու դեպքում, եթե ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաբաժնեբաժնի համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժնեբաժնի համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաբաժնեբաժնի գնային առաջարկների հանդադրմանը նկատմամբ:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաբաժնից կամ պայմանագրի կնքելուց կամ գրվելու է պայմանագրի կնքելու իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:⁵

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ գրվելու է պայմանագրի կնքելու իրավունքից,

2) նախաժեռ է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը:

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է տղյ ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վաճել լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուս) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացված մասնակցին՝ տղյ ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքելուց կամ տղյ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ տղյ հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ, ԳԼԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔԵՐԻ ԱՓՈԹՈՒՄԸ

8.1 Հայտերի բացումը կկատարվի համակարգի միջոցով՝ տղյ ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից հաշված «--որ օրվա ժամը 9:00-ը հանդի 9-ին»:

Հայտերի բացման միտում համեմատությունի ապահովումը (նկատը նախագահողը) նկատը հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված՝ տղյ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծառայությունների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացված մասնակցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, ինքն ընտրվելով տաճրով գրվածք:

Համակարգում համեմատությունի բացող անդամների գործառնությունը ստորհանակագրված են: Ստորհանակագրված որոշվում է համեմատությունի նախագահի կողմից: Հանձնաժողովի առաջին բացող անդամն իր կատարած նշանակումը երկրորդ բացող անդամի դիտարկման և ներկայացված բացման ենթակա այն հայտերի ցուցակը, որոնց համակարգը դիտել է որպես ներկայացված (կրտանի) հայտեր, որից հետո երկրորդ բացող անդամը հաստատում է իրեն ներկայացված հայտերի ցուցակը: Հաստատվելուց հետո բեռնվում է հայտերի բացման մասին արձանագրությունը (իմանակագրում՝ հաշվետվություն), որը հայտերի բացման օրը համեմատությունի բաղադրողը համակարգի միջոցով ուղարկում է մասնակիցների էլեկտրոնային փոստին:

8.2 Հայտերը գնահատվում են տղյ հրավերով սահմանված կարգով: Բաճարող են գնահատվում տղյ հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հավասար դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման միտում համեմատությունի մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում են գնային առաջարկը և/կամ հայտի ապահովումը կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակցների որոշման նպատակով համեմատությունի նախագահն ավտոմատ եղանակով ստորհում է հայտերի գնահատման մասին արձանագրություն, որը համակարգում հաստատվում է համեմատությունի անդամների կողմից համեմատում նշան կատարելու միջոցով:

⁵ Սույն կնքից հրաժարվելու հանգամանակ, եթե գնման ընթացակարգը, չի կատարվելուց չափաբաժնեբաժնի:

8.4 Սույցին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որոշվում է՝ քակար զննախումբ հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով՝ Ընդ որում, համաձայնության կողմից առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշվում գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումը իրականացվում է առանց սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկված, իսկ հայտերը գնահատելիս հիմք է ընդունում համակարգում կցված մասնակցի փորձի հաստատված գնային առաջարկը:

8.5 Տե՛ս հայտում ամփոփապատկանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրանով՝ ----- 7 փոխարենը:

8.6 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցությունները արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությանը նախատեսված ֆինանսական միջոցները: Սույն կետի համաձայն կարելի է բանակցություններ կատարել հանձնված միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ մնացածն պայմանների կոփոխությանը, իսկ բանակցությունները կարվում են միաժամանակյա՝ բոլոր մասնակիցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.7 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջներին նկատմամբ քակար զննախումբ հայտեր ներկայացրած մասնակիցներից որոշում է հայտարարում է առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծախսարկունները գնման հայտով սահմանված գինը

ա. առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները քակար զննախումբ բոլոր մասնակիցների հետ կարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչներով),

բ. հավասար դեպքում հանձնաժողովի միտքը կանցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուրարը քակար զննախումբ հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին համակարգի միջոցով միաժամանակյա ծառայում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցությունների վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին,

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շտա, քան ծառայում ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկուրդ և ոչ ուշ, քան տասներորդ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է միտ մասնակիցների համար, և միջև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնամասնակետի ավարտը մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը,

ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնամասնակետը լրանալու պահին, ըստ մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում է հայտարարվում են առաջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցները, գ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնամասնակետը լրանալու պահին, եթե մասնակիցների ներկայացրած գները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծախսարկունների համար գնման հայտով սահմանված գինը կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի իրենից պա հայտարարվում է չկայանք:

8.8 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտի, ներառյալ գնային առաջարկի պատճենները հանձնաժողովի քարտուրարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհետևորդական դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհապաղ տրամադրում է քննարկակ պատահարները, որոնց վերջինս ծառայում է տեղում, իրավունք ունի լուսավորել, դուրսը և վերադարձվում է հանձնաժողովի քարտուրարին նիստի ընթացքում առանց խոչընդոտելու հանձնաժողովի բնականորեն գործունեությանը:

8.9 Եթե հայտերի բացման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ հայտում բացակայում է գնային առաջարկը կամ հայտի ապահովումը կամ

գնային առաջարկը կամ հայտի ապահովումը ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, գնային հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրվա կանցում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուրարը սույն ապա հանձնաժողովի մեկ աշխատանքային օրվա կանցում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուրարը սույն օրը դրա մասին լեկտորային ելույթավոր տեղեկացում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կանցման ժամկետի ավարտը շահել անհամապատասխանությունը:

8.10 Եթե սույն հրավերի 8.9-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը շտիկում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է քակար: Հանգույնի դեպքում հայտը գնահատվում է անքակարար և մերժվում է:

8.11 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուրարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններին կողմից հիմնարկված կամ բանձնապա (կայանքի) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց ներմալող ազգակցությամբ կամ ինսանիության (կապված անձը (ծառ, անտի, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև անտուր ծառ, երեխա, եղբայր կամ քույր) կապված անձը (ծառ, անտի, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև անտուր ծառ, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնարկված կամ բանձնապ (կայանքի) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե արվել է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի առնչությամբ շահերի քանում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուրարը ինքնաբերակ է հայտնում տվյալ ընթացակարգից:

8.12 Հայտերը քակարից հետո կազմվում է արձանագրություն գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

8.13 Հանձնաժողովի քարտուրարը հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի քանում բացակայության մասին հայտարարությունների բնոխնայները արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այլ անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման նիստից հետո իրավիճակի նրանովին, ստորագրում են սույն ներթափանցում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուրարը հրապարակում է ստորագրված հաջորդող աշխատանքային օրը:

3) Ելեկտրոնային փոստի միջոցով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության արդյունք պետական եկամուտների կոմիտե (այսուհետև կոչվում է Ելեկտրոնային առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցի՝ հայտեր ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմին կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ժամկետային պարտավորությունների արկարգության վերաբերյալ Ելեկտրոնային մասնակցի անվանումը և հարկ մեկուրիի հաշվառման համարը: Ընդ որում սույն ներթափանցում հարցում ուղարկվում է Asbaken.Papayan@taxservice.am Ելեկտրոնային փոստի հասցեին սույն հրավերի 6-րդ հավելվածով նախատեսված ձևիչ համապատասխան՝ Ելեկտրոնային նախնի պատճենները միաժամանակ ուղարկվող Lusine.Chahrozanyan@taxservice.am և Procurement@nrcn.am Ելեկտրոնային փոստի հասցեներով՝

8.14 Դրույթում սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13 կետի 3-րդ ենթակետով նախատեսված հարցումն ստանալու օրվանից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում Ելեկտրոնային փոստի միջոցով պատկերաստիկն տրամախ դում է հարցման մասին սույն հրավերի 7-րդ հավելվածով նախատեսված ձևիչ համապատասխան տեղեկատվություն: Սույն կետով սահմանված ժամկետում կոմիտեից տեղեկատվության չստացման դեպքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունները համարվում են իրականությանը համապատասխանող: Եթե կոմիտեի կողմից սահմանված ժամկետից ուշ ներկայացված տեղեկատվությանը արձանագրվում է, որ առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակիցը հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմին կողմից վերահսկվող և հարկ մեկուրիի գծով ունեցել է Օրենքով նախատեսված շեղ գերազանցող ժամկետային պարտավորություններ և պատճառվող վնասներ չէ, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մեղվում է: Եթե սահմանված ժամկետում տրամադրված տեղեկատվության արդյունքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը դրական է իրականությանը չհամապատասխանող, ապա հայտերի գնահատման նիստում հանձնաժողովի որոշմամբ տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է ավելյալ մասնակցի կողմից կոմիտեի տրամադրված տեղեկատվությանից տարբերվող տեղեկատվություն ներկայացվելու հաճախանքով:

8.15 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված իրենցիկ ի հայտ գալու օրվան հաջորդող իրենց աշխատանքային օրվա ընթացքում պատկերաստիկն տվյալ մասնակցի տվյալները համապատասխան իրենցիկ, գրավոր ուղարկում է վիճարկված մարմին, որը դրանք ստանալուց հաջորդող իրենց աշխատանքային օրվա ընթացքում զբաղող եղանակով տրամադրում է գնումների բողոքարկման խորհրդին: Սույն հրավերի 8.14-րդ կետով սահմանված մասնակցության իրավունքը չունենալու հիմքերի առկայության դեպքում սույն կետով նախատեսված տվյալները չեն ներկայացվում վիճարկված մարմին, եթե մասնակցից կամ կոմիտեի լրացուցիչ տեղեկատվությունը ներկայացրել է մինչև հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստին հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

⁷ Սույն կետի կողմից գրանցվող գները պետք է ներկայացվեն միջոցներով, որոնք ներկայումս չսահմանված են սույն կետով:

8.16 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.14 կետով նախատեսված⁹ փոփոխեց տեղեկատվության սրմանորման վերջնականակետի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը քարտուղարն էլեկտրոնային եղանակով համեմատորի անդամներին փաճանակ ստանալուց և գնահատման թերթիկների երկուսական օրինակ և կոփակեց ստացված տեղեկատվությունը: Հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստը հրավիրվում է ոչ ուշ, քան փաստաթղթերն համեմատորի անդամներին տրամադրվելու հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

8.17 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել համեմատորի նիստերին: Մասնակիցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել համեմատորի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնց տրամադրվում են մեկ օրացույցային օրվա ընթացքում:

8.18 Համեմատորի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են համակարգի միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված համեմատորի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում մասնակիցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, որի արտատպումը պետք է տնային լինի փաստաթղթի փյու, իսկ հավաստագիրը՝ գնառված «Նոյնականացման քարտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով տրամադրված նոյնականացման քարտով, կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված թիքիմակ փաստաթղթից արտատպված (նկատալիքված) տպերից:

Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանդիսացող մասնակիցները հայտում ներառվող՝ իրենց կողմից հաստատվող փաստաթղթերը հաստատում են էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, իսկ Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ չհանդիսացող մասնակիցները՝ այդ փաստաթղթերը ներկայացնում են հաստատված թիքիմակ փաստաթղթից արտատպված (նկատալիքված) տպերից:

8.19 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրականացվում է ըստ առանձին չափաբանիներին⁹:

Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.16 կետով նախատեսված փաստաթուղթը գնահատելու նպատակով հրավիրվող նիստում համեմատորից գնահատում է կոփակեց արձանագրած տեղեկատվության համեմատականությունը հրավերի պահանջներին: Եթե առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի մասնագիտության իրավունքը գնահատում է բավարար, այսպիսով հայտարարվում է ընտրված մասնակցի: Եթե առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի մասնագիտության իրավունքը գնահատում է անբավարար, համեմատորի որոշմամբ հայտը մերժվում է և նույն նիստում համեմատորից առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի է ճանաչում հաջորդաբար տեղ զբաղեցրած մասնակցին՝ կիրառելով սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.18-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.20 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (կրճատվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքը զրկվելու դեպքում համեմատորից ընտրված մասնակցի որոշման նպատակով կիրառում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.21 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են համեմատորի նիստին ներկա անդամները:

Հայտերի գնահատման նիստի ավարտին հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը նիստի արձանագրությունը հրապարակվում է տեղեկագրում:

8.22 Մասնակցին իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացվել լրացուցիչ ալ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Համեմատորից կարող է ստացվել մասնակցի ներկայացրած տվյալների խնդրանքները՝ օգտագործելով պաշտոնական արդյունքներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու անդորիներից գրավոր եզրակացություններ: Նման հայտերն ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները, հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների խնդրանքն ստուգման արդյունքում տվյալները ճշգրտվում են իրականությանը չհամապատասխանաբար, այսպիսով մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.23 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է համեմատորի արտադրող նիստ:

8.24 Ընտրված մասնակցին որոշելու նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը համեմատորի քարտուղարը՝

1) Համակարգում նշում է ընթացակարգի բավարար գնահատված մասնակիցներին՝ նրանց դասակարգելով ըստ գնահատման արդյունքների և գնային առաջարկների:

2) Համակարգի միջոցով ընթացակարգի մասնակիցների էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է գնահատման արդյունքների մասին համեմատորի նիստի արձանագրությունը:

8.25 Մինչև պայմանագրի կնքելը պատվիրատուն տեղեկացրում հրապարակում է հայտարարություն պայմանագրի կնքելու որոշման մասին ոչ ուշ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը պայմանավորվում է ամփոփ տեղեկատվության հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճենների մասին ու հայտարարության անգործություն ժամկետի վերաբերյալ:

8.26 Անգործության ժամկետը պայմանագրի կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում « » օրացույցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառվում է, եթե միայն մեկ մասնակցի է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գնումների բողոքարկման խորհրդում չի բողոքարկում պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ առանց պայմանագրի կնքելու մասին հայտարարության հրապարակման կնքված պայմանագրին առ ոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄ

9.1 Պայմանագրի կնքվում է համեմատորի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.26 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուց հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագրի կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.26 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցի պայմանագրի կնքելու առաջարկը և կնքվելուց պայմանագրի նախագիծը համեմատորի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով:

9.4 Պայմանագրի կնքելու մասին պատվիրատուի ծանուցումն ընտրված մասնակցին ուղարկվում օրը համեմատորի քարտուղարը համակարգի միջոցով ընտրված մասնակցի էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է ծանուցում՝ պայմանագրի կնքելու առաջարկը տրամադրված լինելու մասին:

9.5 Եթե ընտրված մասնակցից պայմանագրի կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում պայմանագրի ապահովումը, այսպիսով կնքվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքները: Պայմանագրով կանխանկա՞ր նախատեսվում, դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատվող հաջորդող աշխատանքային օրը ուղեկցող գրությամբ տրամադրված է ընտրված մասնակցին:

9.6 Պայմանագրի կնքելու վերաբերյալ պատվիրատուի առաջարկը ստացած ընտրված մասնակցից համակարգի միջոցով ընտրվում կամ մերժվում է իրեն ներկայացված առաջարկը:

9.7 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.5 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնություններ, կարող են պայմանագրի նախագիծն կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանց չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկված գնի ավելացմանը:

9.8 Պայմանագիրը կնքվելուց հաջորդող աշխատանքային օրը համեմատորի քարտուղարը համակարգում ավարտում է ընթացակարգը:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՐԱՆՈՒՄՈՒՄ

10.1 Պայմանագրի ավարտվում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն տառադրու օրվանց 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակցից պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի

⁹ Սույն նախատեսությունը հրաժեղից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կառնվածիցված չափաբանիներով:

ապահովում: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագրի կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև կնքվելից պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարման վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը ներառվում է վերադարձման այն ներկայացումն մասնակցին՝ տույն ընթացակարգի ադրոնքում կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարվելուն հաջորդող տաս աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Ընդ որում պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցի Կենտրոնական գանձապետարանում լրացրված մարմնի անվան բազային «900008000474» գանձապետական հաշվին: Պայմանագրի ապահովումը միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով ներկայացվելու դեպքում այն ներկայացվում է հավելված N 9-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

10.3 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխավճարի ապահովում՝ կանխավճարի չափով, բանկային եղաչիքի ձևով: Ընդ որում՝ պետական բյուջեի միջոցների հաշվին իրականացվող գնման գործարքների դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթուղթում որպես բենձիքից առ նշվում է Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: Կանխավճարի մարման կարգը սահմանվում է պայմանագրի նախագծով:

10.4 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում՝
1) մասնակիցը ընտրված է ճանաչվում մեկից անլք չափաբաժինների մասով, ապա կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժին համար առանձին, այնպես էլ մեկ պայմանագրի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժինների համար: Անլք պայմանագրի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ:

2) կնքված պայմանագրից չկատարվելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափաբաժին մասով լուծվում է, ապա պայմանագրի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:¹⁰

11. ԸՆԹԱՑԱԿԱԿԱՐԳ ԶԿԱՑԱՑԱՆ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒՄԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը տույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում իրավերի պայմաններին.
 - 2) դադարում է գործընթացն ուժեղացնելու գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կարգիների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ավարտվելուց առաջ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդհանուր կառավարման իրականացնող լրացրված մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնադրամների դեպքում իրաքաբնությունների խորհրդի որոշման հիման վրա¹¹:
 - 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.
 - 4) պայմանագրի չի կնքվում:
- 11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուն հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկացնում իրավապահներին և հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԱՆՈՒՄԻ ՀԵՏ ՎԵՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ՎՄՍ)
ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐԴՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔՈՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿԻՑ
ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ՎԱՐԴԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

¹⁰ Այսին կերպը նախատեսվում է Եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:
¹¹ Այսին կերպը նախատեսվում է ըստ համապատասխան պետական օրենքի:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման ինչև կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ են և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական ակտիվության հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

- 1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների բողոքարկման խորհրդին՝ գրավոր դիմում ներկայացնելով աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք երևում, Մեկը-Արևածպան փող: 1 հասցեով.
- 2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացված անձը բողոքարկում է՝
1) պայմանագրի կնքումը, ապա գնումների բողոքարկման խորհուրդը, բողոքը ներկայացնում է տույն իրավերի 1-ին մասի 8,28-րդ կետով նախատեսված անգործություն ժամանակահատվածում:

2) գնման առարկայի ընթացակարգը կամ իրավերի պահանջները, ապա գնումների բողոքարկման խորհուրդը, բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը քաղաքացիական:

12.5 Գնումների բողոքարկման խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառվելով՝

- 1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն.
- 2) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծախսագրքի և առարկան.
- 3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծախսագրքի և առարկան.
- 4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.
- 5) բողոքի փաստացի և իրականացման հիմքերը, ապացույցները.
- 6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լրացրված մարմնի անվան բազային «900008000482» գանձապետական հաշվին:
- 7) այն քանակի անվանումը և հաշվետվանքը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի վճարը.
- 8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը բավարարվելու մասին բողոքարկման խորհրդի կողմից կայացված որոշումը տեղեկացվում իրավապահներին հաջորդող աշխատանքային օրը տվյալ բողոքը քննման և որոշում կայացրած բողոքարկման խորհրդի անդամ գրավոր լրացրված մարմնին և տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հավաստող փաստաթղթի պատճենը և այն քանակի անվանումը և հաշվետվանքը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գումարը: Լրացրված մարմինը տույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող ինչև աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բավարկ հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.7 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա բողոքն ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդն այդ մասին գրավոր տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով արձանագրված թեթևությունները վերացնելու երկու աշխատանքային օր ժամկետ: Ընդ որում, եթե տույն իրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ներառված սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա տույն կետով սահմանված ժամկետում չտրված և խորհուրդը ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.8 Բողոքի 50-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան բողոք ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը դիմում է պատվիրատուին՝ տվյալ վերաբերյալ որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ բոլոր փաստաթղթերը խորհրդի ներկայացնելու պահանջով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատուն խորհուրդը ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.9 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.10 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում է իրավապահվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ուշ, քան 20 օրացույցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի պատճենաբանված որոշմանը տույն կետով նախատեսված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև 10 օրացույցային օրով: Խորհրդի որոշման իրավապետարարը է:

12.11 Խորհուրդը

1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործությունները վերաբերյալ ընդունելու ինչև պահանջները:

ա. արգելելու կատարել որոշման գործողություններ և ընդունել որոշումներ:

բ. պատրաստվողները, ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անվավեր ճանաչելու մասին որոշման,

գ. փոփոխելու ընդունված որոշումները:

2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու մասին:

3) հաշվետուում է խորհրդի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացում է հսկողություն:

12.12. Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատահառուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.13. Բողոքի քննությունը բաց է հանդիսության համար, բացառությամբ պետական գաղտնիք պարունակող գնումների: Բողոքն ստանալու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, այդ մասին խորհուրդը հայտարարություն է հրապարակում տեղեկագրում:

12.14. Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացնելով համաձայն բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը զրկվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդի համաձայն բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.15. Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակված անալիզը:

12.16. Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի վերջնա հաղթում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատարան կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.17. Գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կանոններում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և սույն հրավերի 12.13-րդ կետով նախատեսված հայտարարությունը, հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման՝ տեղեկագրում հրապարակվան օրը ներառյալ:

Խորհրդի որոշմամբ կանոնադրվող կարող է համալել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հաղթային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

ՄԱՍ II Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ

Բ Ա Ց Մ Ր Ց ՈՒ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Տ Ը Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅՈՒՆԵՐ

1.1 Սույն հրավերում ձեռնարկվող ուժի օգտնությունը, մասնակցություններն հայտը պատրաստելու:

1.2. Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրավերում առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:

1.3 Հայտերը, հայտերնից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի փնջով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները)՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.19 կետով սահմանված կարգով:

Մասնակիցը հայտում ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

1) «**Պիտանելիության չափորոշիչ**»:

2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում համաձայն հավելված N 1-ի:

2.2 հայտարարություն սույն հրավերի 1-ին մասի՝ 2.2 կետով նախատեսված մասնակցության իրավունքի պահանջներին բավարարելու և 4.3 կետի 7-րդ և 8-րդ ենթակետերով նախատեսված պահանջների բացակայության մասին համաձայն հավելված N 2-ի, ինչպես նաև սույն կետի 9-րդ ենթակետով նախատեսված անձանց մասին տեղեկություններ համաձայն հավելված N 2.1-ի:

2.3 հայտի ապահովում: Միավորման հաստատված հայտարարությունը՝ տոմսերը, ներկայացվում է հավելված N 8-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

Հայտի ապահովումը կանխիկ փողի ձևով ներկայացվելու դեպքում, հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (պատճավորված) ընթերցմի տաբլետով:

2) «**Տեխնիկական չափորոշիչ**»:

2.4 հայտարարություն սույն հրավերի 1-ին մասի՝ 2.5-րդ կետով նախատեսված դրականորեն չափանիշներին (մասնագիտական փորձառություն, պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսներ, տեխնիկական և Ֆինանսական միջոցներ) իր համապատասխանության մասին համաձայն հավելված N 3-ի:

2.5 Սույն հրավերով նախատեսված լիցենզիայի (ներդիր) պատճելը:¹²

2.6 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագրին իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

2.7 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):¹³

3) «**Ֆինանսական չափորոշիչ**»:

2.8 գնային առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 4-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է արժեք (լիցենզիայի և կանխատեսվող շտիպի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

¹² Եթե իրավունք միջնորդաբար պահանջ չի սահմանվում, ապա սույն կետը հանդիս է հրավերից:

¹³ Հանձնել գործունեության նպատակով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաղորդվող փաստաթղթերը, սնված է հատուցված ընդհանուր արժեքի մասնակցների կողմից:

ԴԻՄՈՒՄ*
Բաց մրցույթին մասնակցելու

մասնակցի անվանումը	_____	հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել
ստորագրատեղի անվանումը	_____	ի կողմից «---ԲՄԾԶԲ---/---» ծածկագրով հայտարարված
բաց մրցույթի	_____	չափաբաժնին (չափաբաժնեներին) և հրավերի
չափաբաժնի (չափաբաժնեների) համարը	_____	պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:
մասնակցի անվանումը	_____	ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է
երկրի անվանումը	_____	ոճվորեն:
մասնակցի անվանումը	_____	ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____
մասնակցի անվանումը	_____	ի հարկ վճարողի հաշվառման համարը _____
մասնակցի անվանումը	_____	ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____
մասնակցի անվանումը (ընկալման տեղում, անուն արտասանել)	_____	էլեկտրոնային փոստի հասցեն _____
ստորագրությունը	_____	_____

Կ. Տ. 14

* տղի հավելվածը չի ներկում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային փոստի ստորագրությամբ:
Խաղվում է հանձնաժողովի թաղանթների կողմից մինչև հրավերը գործնականում հրապարակվելը:
Խաղվում է հանձնաժողովի թաղանթների կողմից մինչև հրավերը գործնականում հրապարակվելը:

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
մասնակցության իրավունքի պահանջներին համապատասխանելու մասին

տղով	_____	ն հայտարարում և հավաստում է, որ
մասնակցի անվանումը	_____	
բավարարում է «---ԲՄԾԶԲ---/---» * ծածկագրով Բաց մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության	_____	
իրավունքի պահանջներին:	_____	
Միաժամանակ	_____	ն
մասնակցի անվանումը	_____	
1) հայտնում և հավաստում է, որ «---ԲՄԾԶԲ---/---» * ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու	_____	
շրջանակում՝	_____	
ա. թղի չի տվել և (կամ) թղի չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային	_____	
համաձայնություն,	_____	
Բ. բացակայում է մրցույթի հրավերով սահմանված՝	_____	ին
մասնակցի անվանումը	_____	
փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____	_____	ին
մասնակցի անվանումը	_____	
կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիստուն տղիս _____	_____	ին
մասնակցի անվանումը	_____	
պատկանող բաժնեմաս (փայտաբանին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության	_____	
դեպք.	_____	
2) կից ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆինիսիական անձի (անձանց)	_____	
տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կատարողական կապիտալում քվեարկող	_____	
բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտերի) ավել քան տաս տղիսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի	_____	
բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի	_____	
գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ճեռնադրվադրական կամ	_____	
այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տամանինը տղիսից ավելին (իրական շահույթներ)՝*:	_____	

Կ. Տ. 15

Հավելված 2.1

* տղի հավելվածը չի ներկում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային փոստի ստորագրությամբ:
Խաղվում է հանձնաժողովի թաղանթների կողմից մինչև հրավերը գործնականում հրապարակվելը:
** տղի ենթամեկնում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների
տվյալները:

ՏԿՅԱԼ ՆԵՐ
մատակարարի հրավերի շահառուների մասին

Խ/Խ	Անունը, Ազգանունը Հայրանունը	<< բաղադրացիների համար՝ նորոգված/անոգված քաղաղի կամ անձնագրի կամ << օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար հանձնադատությանը երկրի օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

_____մասնագիտականությունը _____ն հավաստում է, որ հրավերի շահառուների մասին
ներկայացված տեղեկատվությունը հրավերի է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

մասնագիտականությունը (ընկերությանը, անունը, ազգանունը)

ստորագրություն

Կ. Տ. 16

¹⁶ Եթե հավելվածը չի կնքվում, երբ այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ:

ՀԱՅ Տ Ա Մ Ն Ո Ւ Կ Թ Յ Ո Ւ Ն
ողակավորման չափանիշների պահանջներին բավարարելու մասին

Այսով _____մասնագիտականությունը _____ն հայտարարում և հավաստում է, որ
բավարարում է «---ԲՄԾՁԲ---/---» * ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված ողակավորման
չափանիշների պահանջներին:

մասնագիտականությունը (ընկերությանը, անունը, ազգանունը)

Նորոգություն

Կ. Տ. 17

¹⁷ Եթե հավելվածը չի կնքվում, երբ այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ:
* լրացվում է համեմատաբար քաղաքագրի կողմից մինչև հրավերը փոխակապում հրապարակվելուց:

Գ Ն Ա Յ Ո Ւ Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «--ԲՄԾԶԲ--/---» * ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____ նա առաջարկում է

պայմանագիրը կատարել ներդրիչալ ընդհանուր գներով.

ՀՀ դրամ

Ձախ- բաժինների համարներ	Ծառայության անվանումը	Արժեքը (նախագիծերի և կանխատեսվող շտապի /տանելով և թվերով/	ԱԱՀ** /տանելով և թվերով/	Ընդամասը գներ /տանելով և թվերով/
1	2	3	4	5=3+4
1	ՀՀ Պետական առաքելության աշխատանքի տեղակայում N1>>			
2	ՀՀ Պետական առաքելության աշխատանքի տեղակայում N2>>			
3	ՀՀ Պետական առաքելության աշխատանքի տեղակայում N3>>			
...	...			
...	...			

ձեռագրվել են համապատասխան ընդհանուր գներով, անհատ աշխատանքով:

տրոսագործություն

Կ, Տ, Թ

Թ տրոս հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությունը:
* ընթացիկում է հանձնարարության ընդգրկությանը միջին հոգաբերողի ընդգրկությունում հրապարակվելով:
** եթե մասնագիտացված ակտիվները տրվել են հարկի վճարող է, ապա պակաս անհատական գներով Հայաստանի Հանրապետության պետական
բյուրո: Ինքնակազմակերպության աշխատանքի տեղակայում է 4 րդ պրոյեկտում:

ՊԵՏԱՌՈՑԱՆ ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՍԱՐ _____ ՍԱՏՈՒՑԱՐԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՐԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N _____

Բ. _____ « ____ » _____ 20 թ.

« _____ », ի դեմս _____, ի որը գործում է _____
ի, որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այստեղից՝ Կատարող), միտ կողմից,
կնքվելիք տույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն համապատասխան է, իսկ Կատարողը ստանձնում է _____ ծառայությունների
մատուցման պարտավորությունը (այստեղից՝ ծառայություն)՝ համաձայն տույն պայմանագրի (այստեղից՝
պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման
ժամանակացույցի պահանջներին:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-
գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՐԻՔՆԵՐԻ ԻՐԱՎԱԿԱՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝
արանց միջոցներով Կատարողի գործունեությանը:

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագրի-գնման
ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անվարձաբաժնի որակի ծառայությունը
պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատացի փոխարինման ուղղակի տնային և պահանջներ
Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով
նախատեսված տույնը:

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար
վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն չպատկանի խախտել է պայմանագիրը:
Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելու էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված
պահանջներին,
բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին համապատասխան
մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքում՝
այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքի ընդունելու դեպքում Կատարողին լիարժեք վճարելու պահանջն ենթակա
գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույնը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել լիարժեք վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի
կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով
նախատեսված տույնը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

* Պրագմա է համանմանորին ընտրությունների կողմից՝ մինչև որպեսզի փոխվածություն երազարմանը:

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով պայմանի, ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված ղեկավարում վճարելու պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա նախն նախագահ գրասիր տեղեկացվել, Պատվիրատուին:

2.4.4 Կապալի օրվելսի և դրա առանձին մասերի երաշխիքային ժամկետները ներկայացված են պայմանագրի N - Հավելվածով¹⁹:

2.4.5 Եթե պայմանագրի 2.4.4 կետով սահմանված ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել թեղություններ, ապա Կատարող պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, համար Պատվիրատուին վճարում և տուգանք հայտաներով վճարության վերացման համար կապալային կամ Պատվիրատուի կողմից իրականացված փաստացի ծախսերի չափով²⁰:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆԱՆՆԵՐ ԵՎ ԵՎԻԴԵՆՈՒՄՆԱԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունները ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև համաձայն-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը, Ֆինսում և Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ Նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը, Ֆինսում փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների առթոք համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurament.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև համաձայն-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ենթ դրան Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կկրում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրության՝ լրացնելով միայն այն արձանագրությունը, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurament.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինսումների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում Նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված՝ աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների առթոք համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված համաձայն-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար ինքը հանդիսացած դրավան եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում համաձայն-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում Նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների առթոք համակարգի միջոցով Կատարողին հետ և վերադարձնում համաձայն-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար ինքը հանդիսացած բացառական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նաև իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնականմաներին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված համաձայն-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման եռաթվա ծառայության գինը կազմում է _____ (_____ տասներորդ _____) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն²¹:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հաշիները, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

¹⁹ Վերադարձվում է, եթե կերպում է շինարարության ծառայի կատարման որակի նկատմամբ փնտրվածության հատկություն ծառայության մատուցման արձանագրության պայմանագրի:

²⁰ Վերադարձվում է, եթե կերպում է շինարարության ծառայի կատարման որակի նկատմամբ փնտրվածության հատկություն ծառայության մատուցման արձանագրության պայմանագրի:

²¹ Եթե Կատարողը կողմից գնված առարկաները ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի՝ ապա պայմանագրի կերպով՝ «ներառյալ ԱԱՀ-ն» բաժնից հանվում են:

Ծառայության մատուցման գինը կարելի է և Կատարողին իրականացնել չափի պահանջի ավելացման, իսկ Պատվիրատուն նվազեցմանը այդ գինը:

4.1.1 Պայմանագրի գինը մինչև _____ (_____) ՀՀ դրամ, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարման իրականացվում է համաձայն-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումները (պահումներ) կատարելու ձևով: Յուրաքանչյուր դեպքում նվազեցվող (կանխավճարի մարման) գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի գին նկատմամբ վճարվող գումարի համամասնությունը²²:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անվանական ղեկավարման միջոցները Կատարողի հաշվառված իրականացման միջոցով: Դրանական միջոցները փոխանցումը կատարվում է համաձայն-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա ղեկավարման 20-ը:

5. ԿՐԻՄԵՐԻ ՊԱՏԱՆԿԱՆԱՏԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում Նշված տեղեկական ընթացքին չհամապատասխանող ծառայության մատուցման յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0.5 (գրա ամբողջ հինգ տասներորդական) տոկոսի չափով²³:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, ամսվա չճանաչված ծառայության գին 0.05 (գրա ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայության մատուցման արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, ամսվա չճանաչված գումարի 0.05 (գրա ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կործեր իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կործերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՆՈՒՄԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒՇԻ ԱՆԴՈՒՅՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍԱՍԵԴՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կերպված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կործերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհարթամայրի ուժի ազդեցության հետևանքով: Որը ծագել է սույն պայմանագրի կերպումից հետո, և որը կործերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխորոշել: Արդյունք իրականացման են երկուսուսույն, ջնհերը, կործեր, պատերազմ, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարվել, ընտրված հողամասերը, գործարարները, հարդարակցության միջոցների աշխատանքի ղեկավարումը, պետական մարմինների ակտիվը և այլն, որոնց անհրաժեշտ են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կործերից յուրաքանչյուր իրականացում ունի լուծել պայմանագրի՝ այդ մասին նախատես սեղյակ պահերով մյուս կողմի:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆԱՆԵՐ

7.1 Պայմանագրի ուժի մեջ է մտնում կործերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կործերի պայմանագրով ստանձնման պարտավորությունների ողջ ծախսով կատարումը:

²² Կատարողը կարող է որոշմամբ առաջարկված կանխավճարից կամ դրա մի մասից՝ Ենթ որում կերպից պայմանագրով կանխավճարը սահմանվում է Պայմանագրի և Կատարողի միջև համաձայնագրված չափով: Եթե պայմանագրով չի նախատեսվում կանխավճարի հաշվարկում, ապա սույն կերպը հանվում է նախաձեռնից:

²³ Պայմանագրի «Պատվիրակության» օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կերպված փնտրվածության օրենքները հաշվարկվում և պայմանագրի գին այն մասի նկատմամբ, որի համար փնտրվածության ընթացքում հաշվարկվել են ֆինանսական միջոցներ և վերջին է համաձայնագրի:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավորությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագրերը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:²⁴

7.2 Պայմանագրից ծագած կործի կենդանյան պարտավորությունը չի կարող լրացվել այլ պայմանագրից ծագած՝ հավելորդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնություն: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտագան կործի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Նատարողը ներկայացրել է վերջ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հինգ կիսանդամային պայմանագիրը չկնքվելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Նատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Նորմերի փոխարքոն համաձայնությանը՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը փառնիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արժեքվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնական է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիների կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնց հանձնեցվում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ծեղք բերվող ծառայության միավորի գին կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործիքների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագրին իրավաբանական է գործակալության պայմանագրի կնքումը, միջոցով 1) Նատարողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Նատարողը գրավոր տեղեկացվում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կրող հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:²⁵

7.7 Եթե պայմանագրին իրավաբանական է համառոտ գործունեության (կոնտրոլի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համառոտ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնտրոլիսի անդամի կոնտրոլից բոլոր զարու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնտրոլիսի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:²⁶

7.8 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Նատարողի առաջարկության արկարարման դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի փրցվել ծառայության օգտագործման պահանջը: Ընդ որում տույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացույցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Նատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (վնասարդություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կործի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ եղբոր անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ, պայմանագրի կատարման շրջանակում Նատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, որոնք են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքը ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված

հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատվություն է Նատարողը:

7.10 Պայմանագրի չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ անբողջության լուծվել կողմերի փոխարքոն համաձայնությանը բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար առնործեշտ ֆինանսական հատկացումների նկատմամբ հատկացումների նկատմամբ դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ անբողջության լուծման կողմերի փոխարքոն համաձայնությանը անհրաժեշտ է ծեղք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Նատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրին անբողջությանը կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն իրավաբանական է www.proccurement.am հասցեով գրող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ Նշելով իրավաբանական անսպաթիվ: Նատարողը, պայմանագրի միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծառայական ծանուցումը, տույն կետով սահմանված իրավաբանական հաջորդող օրվանից:

7.12 Այն պայմանագրի կապակցությանը ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ծեղք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Այն պայմանագրի կապակցում է — Նշելով, կնքվում է երկու օրինակից, որոնց ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Այն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին արդվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Այն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումն իրավաբանական է արդ նպատակով կնքման միջոցով: Պայմանագրի լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող կնք անակն ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Նատարողը համաձայնագրի կնքում և Պատվիրատուին ներկայացվում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնիկից աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավաքով դեպքում պայմանագրի Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:²⁷

8. ԿՈՐՄԵՐԻ ՀԱՄԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԱԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՆԱՅՄՈՒՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԵՐԸ

Դ Ա Ս Վ Ի Ր Ս ՈՒ

Կ Ա Ս Ա Ր Ո Ղ

(ստորագրություն)

Կ. Տ.

(ստորագրություն)

Կ. Տ.

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրոյթներ:

²⁷ Այնպիսի կնքող հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրերը չի կնքվում «Նյութների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի Ե-րդ մասի հիման վրա:

²⁴ Պեղական ցուցքի միջոցների հաշվին պարտավորություններ չառաջացող գնումների դեպքում տույն նախատեսվող պայմանագրից հանվում է:

²⁵ Այնպիսի կնքող հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրերը չի կնքվում պայմանագրից անբաժանելի միջոցով:

²⁶ Այնպիսի կնքող հանձնում է պայմանագրից, եթե տարանջատվող չի կնքվում պայմանագրից (կոնտրոլիսի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

« » 20 թ. կնքված
Հավելված 3.1
Ծածկագրով աշայմանագրի

Պատմական

ՄԱՐԹԻ ԻՆՏԵԼԵԿՏԵՐ

high

ՀԱՅԿԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՄԻՋՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱՏՐՈՒՄԸ

Մեկական օրինակ:

ԿՈՂԱԵՐԸ

ՀԱՆՁՆԵԿ

ՇԱՐՈՒՆԵԿ

ԽԱՅՐԸ ՆԱԽԽԱՉՔԱԾ ՆԵՐՈՒԿԱՅՈՐԵՐԻՆ

ազգամուսնական

ազգամուսնական

you feel bad about it.

Նշագրվում է զրոսխման զ

ရသ့ကံ 'ရသ့ကံ'ဝေ	ရသ့ကံ 'ရသ့ကံ'ဝေ
ရသ့ကံ 'ရသ့ကံ'ဝေ	ရသ့ကံ 'ရသ့ကံ'ဝေ

J.S.

Լոնդոնի Բրիտանական թանգարան

պ- (տալ) և _____ Կարգադրող անունը

ԱՅՆԱՆՈՒՄ ԵՎ ԳՆԱՀԱՆՈՒՄ

(վնասողով)
Սիրոյմ

մեղական օրինակ:

Լ'արդուստրիա

պատկանում է	պատկանում է
-------------	-------------

ՀԱՅԿԱՍՏԱՆԻ ՎԻՃԱԿԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ

Ձեռագրերի գտնված ընթացակարգի գնահատող համաձայնորդի 20 _____ թվականի _____ թ. N _____ որոշմամբ 1-ին օրին է գրադրեցրել ներդրողից պատճառագրով (նախադիցիերով)՝

N	Անվանումը	Մասնագիտ. հարվ. մեջքորի հաշվարկման համարը	Խաչըր Ներկայացվելու ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը

Ներքոյում եղջ ՀՀ կառավարութեան 2017-թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման հաստատած «Գրանցված քրոնիկական սպառնալիքով» կարգի 44-րդ կետով սահմանված ճանձնարար տրամադրվող տեղակալություն էին տեղւոյ գտնաբերած մասնակցի՝ Նուբէր Կարգի 45-րդ, 46-րդ և 47-րդ մասով նախատեսված սպառնալիքով կարգով:

ՀՀ Կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գրծծնության կազմակերպման կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված հարցման մասին

[illegible][illegible]

Համայնականության հասկացության կարծիքը՝ ակնհայտորեն ցածր էր համայնական հասկացությունը հրապարակածինը:

ՏՈՒՄԱՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՆԱՅՆԱԳԻՐ
(Ուսյոյի ապահովում)

Ք. Երևան

«...» 20 թ. **

Ընկերության անվանումը _____ Ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____
Ընկերության ղեկավարի անունը, ազգանունը, անձնագրային տվյալները
ողը գրծում է Ընկերության կանոնադրության իրենց վրա՝ (այստեղևն՝ Ընկերության), սոյնով միաբերական սահմանում
է հետևյալ տումանքի վճարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության աստղական

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ (այստեղևն՝ Պատվիրատու)
կողմից կազմակերպված՝ _____ ընտրանքի հանրագրի
* ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես մասնակցություն հայտի ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սոյն տումանքի
համաձայնությունը և վրց վճարման պահանջագրի՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ
կենտրոնական բանկի հաստատում՝ <<Վճարումաշղկարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ վերստեր
վստույթությունի նկատմամբ վավերացվածների և դրանց լրացման կանոնները>>:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բերող պտույտությունները («Ժնումների
մակին» ՀՀ տրմերի 32-րդ հոդվածի 2-րդ մաս) չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սոյն
տումանքի համաձայնագիրը և վրց վճարման պահանջագիրը (այստեղևն՝ մասնակցության հայտի ապահովման վճարման
պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը ապաստերող բանկին (այստեղևն՝ բանկ) այդ մասին գրավոր
տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման՝
Պատվիրատուի կողմից սոյն տումանքի համաձայնագրի և Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց
բերող պտույտությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու փաստը հաստատող փաստաթղթի
բնօրինակները, որոնք նշվում են մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում, բանկին
տրամադրելու դեպքում:

1.5 Բանկի կողմից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման
հետևանքով տուգանքներ գնվելի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սոյն համաձայնագիրը և վրց մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ
ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկան պատճաններով, տան աշխատանքային օրկս ընթացքում Պատվիրատուին
գումարը չվճարելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները
փոխանցում է <<ԱՅՐԱՆ Բրտեր Ռեզերվիս>> ԳԲԸ (Հարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սոյն համաձայնագիրը ռաի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վաեր է գնման
ընթացակարգին մասնակցելու հայտը Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրկանց հաշված 90 (ինսուն)
աշխատանքային օր:

2.2 Սոյն համաձայնագրի կապակցությամբ ձագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:
Համաձայնություն ձագ չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերացվածները՝

Ընկերության անուանը
Ընկերության հասցեն
Ընկերությանը ապահովող բանկի անվանումը
Ընկերության բանկային հաշվառմանը
Ընկերության հաշվ գնարդի՝ հաշվառման համարը

Ընկերության տեղեկերը անուանը, ապահովող և աստղագրությունը

Կ. ՏԶԲ

* լրացվում է համաձայնության ցածրագրային կողմից՝ մինչև դրանքոր տեղեկացվում էրապատկերը.
** լրացվում է մասնակցի կողմից

35 Դչ աստղագրի էնկերային թղտին տուղագրությունը հաստատվելու դեպքում

1.	ՎՃԱՐՄԱՆ ՊՈՎԱՆԱԳՐԱԳԻՐ ³⁵ N (մասնակցության հայտի ապահովում)	
2.	Ներկայացված ամսաթիվը՝ " ____ " 20 ____ թ.	
3.	Ընկերություն (այստեղևն՝ վճարող)	
4.	վճարողի բանկը՝	
5.	վճարողի հաշվի համարը՝	
6.	վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7.	վճարողի ՀԾՀ՝	
8.	Հանրառ՝	
9.	Հանրառի ՀՎՀՀ՝	
10.	Հանրառի բանկը՝	
11.	Հանրառի հաշվի համարը ՆՊՀ/Ն՝	
12.	Գումարը թվերով և բառերով՝	
13.	Լրծիրըը (բաներով և կրոյով)՝	
14.	Գործարքի ղվճարման/ նպատակը՝	
15.	Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը՝	
16.	Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը	17. Վրց՝ ____ Խը
19. ա. Հանրառի ստղագրությունները՝	18. ա.	վճարողի ստղագրությունները՝
19. բ.	Կ. Տ.	Կ. Տ.
Կատարված է շահառուի բանկի կողմից	Կատարված է վճարողի բանկի կողմից	
20. ա.	19. ա.	21. ա.
20. բ.	Կ. Տ.	21. բ.
	22. Կատարման ամսաթիվը՝ " ____ " 20 ____ թ.	

³⁵ Վճարման ամսաձայնագիրը լրացվում է համաձայն սոյն հոդվելույ տեղեկանված «Վճարման ամսաձայնագրի» պատրուղի
վավերացվածների և լրացման վարդը:

վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերագրման ենթոթիվ և լրացման կարգը

Հ/Հ	<<վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերագրման ենթոթիվ	Նշված դաշտի/ աղկալությունը փաստաթղթում	Վավերագրման լրացման պահանջը	Վավերագրման լրացումը կողմից՝ շահառու կամ վճարողը
1.	1. վճարման պահանջագրի համարը	3 պարտադիր	4 պարտադիր	5 լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ենթակայացնելիս
2.	ենթակայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարման պահանջագրի ենթակայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին ապաստարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը և ապաստարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնագրողի): որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրոմսերի իրավական ակտերով սահմանված	լրացվում է վճարողի կողմից

7.	վճարողի ՀՎՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրոմսերի իրավական ակտերով սահմանված ռեպլերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառու հանրությանը անձի (վճարողը տալիս) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրոմսերի իրավական ակտերով սահմանված ռեպլերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին ապաստարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) անվանումը (շահառուի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (գելերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բառերով և կորով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրի ենթակայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	նախագես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները.	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և	լրացվում է շահառուի կողմից

	տրամադրման պայմանները		Հախառին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տիպները, որոնց հիման վրա Հախառն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև Նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում վճարի դիմաց, տրամադրում՝ ակցիայի դիմաց, տրամադրում՝ երաշխիքի դիմաց և այլն)	
17.	արդիվ էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին	լրացվում է Հախառնիկուրվից
18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողը և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է հո	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	համաձայնությունը/լրացվում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	Հախառնի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է քանի ներկայացնելիս	ստորագրվում է Հախառնի կողմից
19.բ.	Հախառնի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր, կնիքի արձայնության դեպքում՝ արձայնի ստորագրությանը հաստատվելու դեպքում	կնքվում է Հախառնի կողմից
20.ա.	Հախառնի սպասարկող	պարտադիր	ոչ պարտադիր	Հախառնի կողմից

20.բ.	ստորագրությունը	պարտադիր	չի լրացվում	
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) արձայնագիր	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, լրացնում	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր Նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, լրացնում	

ՏՈՒՇԱՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՅՆԱՅԻՆ
(պայմանագրի կատարման ապահովում)

Ք. Երևան

«...» 20 թ. **

Ընկերության անվանումը _____ Ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____

Ընկերության մեջքինք առան աղբյուրը, անձնագրերի տպվածը

որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տրամադրի վճարման համաձայնությունը։

1. Համաձայնության ստորագրում

1.1 Ընկերությունը մասնավորում է _____ (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից
կազմակերպված՝ _____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին։

1.2 Պայմանագրի գնման ընթացակարգի սրբությունը վերաբերում է պայմանագրի կատարման ապահովման, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տրամադրի համաձայնագրերը և կից վճարման պահանջագրերը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից համաձայն << վճարման գումարի հաստատում >> վճարման պահանջագրի (այսուհետև՝ գործառնությունների կատարման մասնակցի կրթական փաստաթղթերի նկարագրի վավերացման և դրանց լրացման կանոնները)։

1.3 Ընկերությունը կողմից գնման ընթացակարգի սրբությունը վերաբերում է պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Պատվիրատուին տրված տրամադրի համաձայնագրերը և կից վճարման պահանջագրերը (այսուհետև՝ պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրի) ներկայացնում է Ընկերությանը ապահովող բանկին (այսուհետև՝ Բանկ) այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը։

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրերը, ընդունում է կատարման՝ Պատվիրատուի կողմից սույն տրամադրի համաձայնագրի և գնման ընթացակարգի սրբությունը վերաբերում է պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Պատվիրատուի փաստաթղթի ընդունմանը, որոնք նշված են պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում։

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով ստացված դիմելի (Ընկերության կրթական վճարման) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում։

1.6 Սույն համաձայնագրերը և կից պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրերը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, սույն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուին չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔԻՄ Բիզնես Ռեզոլյուցիոն» ՓԲԸ (Հայկական բրդով)։

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագրերը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է Ընկերության կողմից վերաբերում պայմանագրի սահմանվող պատճառներով պատճառներով ուժը ծածկող կատարման վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ։

2.2 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն մեջ չմտնող դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

3. Ընկերության հասցեն, բանկային փակեցապայմանները

Ընկերության անվանումը
Ընկերության հասցեն
Ընկերության ֆինանսական տնօրենի պաշտոնը
Ընկերության ֆինանսական տնօրենի անունը
Ընկերության ֆինանսական տնօրենի կապակցություն
Ընկերության ֆինանսական տնօրենի հեռախոսային համարը

Ընկերության անունը անհրաժեշտ է նշել ընկերության անունով և օրենսդրությամբ
Կ. Տ
* լրացվում է համաձայնության կապակցության կողմից մինչև հրավերի գործառնությունը հրապարակվելը։
** լրացվում է համաձայնության կողմից

1. ԿԱԶՄԱՐԱՆ ՊԱՀԱՆԱՅԻՆ N (պայմանագրի կատարման ապահովում) Ներկայացնան ամսաթիվը՝ «...» 20 թ.	
2.	
3. Ընկերություն (այսուհետև՝ վճարող) Ներկայացնան ամսաթիվը՝ «...» 20 թ.	
4. Վճարողի բանկը՝	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7. Վճարողի ՀՎՀ՝	
8. Շահառու՝	
9. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
10. Շահառուի բանկը՝	
11. Շահառուի հաշվի համարը /N, N/	
12. Գումարը թվերով և բառերով՝	
13. Արժեքը (բառերով և կորով)՝	
14. Գործարքի /վճարման/ նպատակը՝	
15. Պայմանագրի ծածկագիրը՝	
16. Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համաձայնությունը, սրբանդրման պայմանը	17. Վիճակ՝
18. Կատարողի ստորագրությունները	18. Կատարողի ստորագրությունները
19. Կատարողի ստորագրությունները	19. Կատարողի ստորագրությունները
20. Կատարողի ստորագրությունները	20. Կատարողի ստորագրությունները
21. Կատարողի ստորագրությունները	21. Կատարողի ստորագրությունները
22. Կատարողի ստորագրությունները	22. Կատարողի ստորագրությունները

Կ. Տ
* լրացվում է համաձայնության կապակցության կողմից մինչև հրավերի գործառնությունը հրապարակվելը։
** լրացվում է համաձայնության կողմից

վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը

</>	<<վճարման պահանջագրի>> փաստաթղթի վավերապայման	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	վավերապայմանի լրացման պահանջը	վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառու կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրից ներկայացնելիս
2.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության: Լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրոմատիկ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրոմատիկ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից

8.	Շահառու	պարտադիր	լրացվում է ֆիզիկական անձ պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ իրավապահ
9.	Շահառուի <ՎՀՀ>	պարտադիր	լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրոմատիկ իրավական ակտերով, սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է շահառուի կողմից՝ իրավապահ
10.	Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը	լրացվում է շահառուի կողմից՝ իրավապահ
11.	Շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	լրացվում է շահառուի հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարումը գանձված միջոցները	լրացվում է շահառուի կողմից՝ իրավապահ
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բառերով և կորով)	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	պայմանագրի ծածկագիրը (համարը)	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանները	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	արդիի նշերի	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից

ԲՆԱՇԽԵՐՔ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) _____
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

(այսուհետ՝ բնեփոխար³⁾) և _____ (այսուհետ՝ պրիցիպալ) միջև
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

_____ կնքված N _____ պայմանագրից բխող պրիցիպալի
(ամիսը, ամսաթիվը, տարիքի/ը) (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքը _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)

(երաշխիք տվող բանկ, այլ կազմակերպություն
կամ ապահովագրական կազմակերպություն)

անվտանգությունն ապահովելու և բնեփոխարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բնեփոխարին վճարել

_____ (երաշխիք տվողը) _____ (այսուհետ՝
(երաշխիք տվողը) (երաշխիք տալու օրը/տարի)

երաշխիքի գումար՝ պահանջն առանալուց հետո _____
(օրերը, թվերով) (օրերը, տարեթիվ) (օրերը, տարեթիվ)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բնեփոխարին

_____ բանկում բացված _____
(բանկի անվանումը) (բանկային հաշվի համարը)

բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհեկական է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բնեփոխարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումն պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներդառալ:
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվ) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվ)

6. Բնեփոխարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով՝ Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) _____

2) _____

3) _____

7. Երաշխիք տվող անձը, բնեփոխարի կողմից ներկայացված
պահանջը և կից փաստաթղթերն առանալուց հետո առավելագույնը _____
(օրերը, թվերով) (օրերը, տարեթիվ)

աշխատանքային օրվա ընթացքում ընկալում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը, սույն երաշխիքի
պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Այն դեպքում, երբ բնեփոխարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա բնեփոխարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից

պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝ ներկայացվելով սույն երաշխիքի իր
օրինակը:

9. Այն դեպքում, երբ բնեփոխարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում՝ երբ բնեփոխարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում
անդրադրված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում սույն չեն բավարար
միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար
բնեփոխարին վճարում է սույնում յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար _____ չափով: Ընդ որում, երաշխիքի
գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի
պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մեղքում է բնեփոխարի պահանջը, եթե՝
1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան
սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բնեփոխարին:

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի
համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը նկրթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրության սահմանված կարգով:

Գործարկի տեղիս _____

_____ (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվ)

³⁾ Երաշխիքի համարը, պարտավորությունների, առաջադրվող գումարների գրեմաներից բխող բնեփոխար պահանջ և նրանի
Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:
⁴⁾ Երաշխիքի և համաձայնագրի քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները: