



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՖԻՆԱՆՍՆԵՐԻ
ՆԱԽԱՐԱՐ
ՀՐԱՄԱՆ

<25> *Տագրագր* 2017թ. N *247-ՂԿ*

ԳՆԱՆՇՄԱՆ ՀԱՐՑՄԱՆ ՁԵՎՈՎ ԹՂԹԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՎՈՂ
ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱԶԱՅԻՆ ՄԻԱՎՈՐԻ ՀՆԳԱՊԱՏԻԿԸ ԳԵՐԱԶԱՆՅՈՂ ԳՆՄԱՆ
ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՆԵՐԻ ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ
ՁԵՎԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 8-րդ կետը՝

ՀՐԱՄԱՅՈՒՄ ԵՄ

1. Հաստատել գնանշման հարցման ձևով թղթային եղանակով կազմակերպվող գնումների բազային միավորի հնգապատիկը գերազանցող՝

1) ապրանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 1-ի

2) աշխատանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 2-ի

3) ծառայությունների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 3-ի:

2. Սահմանել, որ սույն հրամանի 1-ին կետով հաստատվող փաստաթղթերի կիրառման ժամանակ պատվիրատուների կողմից դրանցում կարող են կատարվել փոփոխություններ, որոնք չեն կարող հակասել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նպատակներին և սկզբունքներին:

3. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ

Վ. ԱՐԱՄՅԱՆ

Օրինակելի ձև

ՀԱՅՏՏԱՐԱՊՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԳԱՆՆՇԱՆԱՆ ՀԱՐՑԱՆԱՆ ՍԱԽՆՈՒ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է գնանշանն հարցնան հանձնաժողովի
20 թվականի «ափս» «օր» «ողջանս համարը» ողջաննր և հրապարակվում է
«Ֆորմների մասին» ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի համաձայն

Գնանշանն հարցնան ճաճակագիրը՝ _____ ԳՀԱՐԳԸ _____

Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
(պատվիրատուի անվանումը) (պատվիրատուի հասցեն)

հայտարարում է գնանշանն հարցում, որն իրականացվում է մեկ փուլով:
Գնանշանն հարցնան ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կտրջարկվի
կցքել _____ մատակարարման պայճանագիր (պատիերտ պայճանագիր):
արթանց արվանում

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ կրա
օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կաճակներպարություն կամ քարղաքացիություն չունցող անձ լինելու
հանգամանակցից, ունի տղն գնանշանն հարցնանը մասնակցելու հավկասար իրավունք:
Գնանշանն հարցնանը մասնակցելու իրավունք չունցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին
ներկայացվող որակավորման չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք
փաստաթղթերը սահմանված են տղն ընթացակարգի իրավելով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է հրավելի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվաճագույն գնային արաճարկ ներկայացրած մասնակցին
փաստապատվություն օտարու սկզբունքով:
Գնանշանն հարցնանն հրավելը թրթային ստանալու համար անիրաճեշտ է դիմել պատվիրատուին,
փիչն տղն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված՝ _____-րդ օրը ժանը _____-ը: Ընդ որում,
թրթային ձևով հրավելը ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացվել գրաճիր դիմում:
Պատվիրատուն ապահովում է թրթային ձևով հրավելի տրամադրման անճնար կամ _____ ՀՀ դրանը, որը չի
կարող ճերազանցել հրավելի պատճենահանման և արաքման համար կատարվող ճախերի չափը, ճնարված
դնարքում՝ այդպիսի պահանջ ստանալուն հաջորդող արաճին աշխատանքային օրը: (Վճարումն անիրաճեշտ
է իրականացնել: _____ հաշվեհամարին):

Էլեկտրոնային ձևով հրավելը տրամադրվում պահանջի ճեպարմ պատվիրատուն անճնար ապահովում
է հրավելի՝ լեկտրոնային ձևով տրամադրվող դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա
ընթացքում:
Հրավելը չստանալու չի սահմանափակում մասնակցի՝ տղն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:
Գնանշանն հարցնան հայտերն անիրաճեշտ է ներկայացնել _____ հասցեով,
_____ (պատվիրատուի հասցեն)

փաստաթղթային ձևով փիչն, տղն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրվա
ժանը _____-ը: Հայտերը, հայտերնից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անճերեն կամ ռաճերեն:
Հայտերի բացումը տերի կունենա _____ հասցեում, « տարիթիվ » « ափս » « օր »-ին ժանը
_____ին:

¹ Փակագծերում եղևան արթանապարտությունը հակվում է տել հրավելի տրադիտրուն համար ճնար չի նախագրվում, հակառակ
դիպքում՝ նախտարարությանը հակվում է «անճնար» բաղը:
² Գնակագրման Նշված նախտարարության հակվում է երթ հրավելի տրամադրման համար ճնար չի նախագրվում:

Սղն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացվել Գնումների բողոքարկման
խորհուրդ՝ ք: Երևան, Մեղիք-Արաքման փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է տղն գնանշանն
հարցնանն հրավելով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացվելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000
(տրեսուն հաճար) ՀՀ դրանի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների
նախարարության անվանը բացված «900008000482» գանճապետության հաշվեհամարին:
Սղն հայտարարության ռետ կապված լրացույիչ տերիտորիաները ստանալու համար կարող եք դիմել
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար _____ին

Հեռախոս _____
Էլ. փոստ _____
անունը, ազգանունը

Պատվիրատու _____
անվանումը

Հասցեագրված է
ԳՀԱԴՁԲ / / Ճակագրով
գնանշանն հայցման գնահատող հանձնաժողովին
20 թ. _____ ի N _____ որոշմամբ

Հարգելի մասնակից նախագահ հայր կազմելու և ներկայացնելու ընդդեմ էնք մանրամասնություններ
ուսումնասիրելու օրը հրավերվելու, քանի որ հրավերվելու չհամապատասխանող հայրերը ներառված են
մերժման:

«Գնահատող կանոնակարգ»

Հ Ա Դ Ձ Բ

ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԻՆԻՍՏՐԱՏՐԱՏՈՐԱՏԻ ԿԱԶՄԻՆԻՍՏՐԱՏՐԱՏՈՐԱՏԻ ԿԱԶՄԻՆԻՍՏՐԱՏՐԱՏՈՐԱՏԻ
ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԻՆԻՍՏՐԱՏՐԱՏՈՐԱՏԻ ԿԱԶՄԻՆԻՍՏՐԱՏՐԱՏՈՐԱՏԻ ԿԱԶՄԻՆԻՍՏՐԱՏՐԱՏՈՐԱՏԻ
ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԻՆԻՍՏՐԱՏՐԱՏՈՐԱՏԻ ԿԱԶՄԻՆԻՍՏՐԱՏՐԱՏՈՐԱՏԻ ԿԱԶՄԻՆԻՍՏՐԱՏՐԱՏՈՐԱՏԻ

ԲՈՒԱՆՆԻՎԵՐՍԻՏԵՏ

ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

(պատկերաստի անվանումը)

սարքանքի անվանումը

ՁԵՌՔՔԵՐԵՐԵՐԻ ՆՊԱՏԱՆՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՎԱԾ ԳՆԱՆՇԵՐԱՆ ՀԱՄԱՐԱՆ ՀՈՒՎԵՐԻ

ՄԱՍ 1.

1. Գնման առարկայի բնութագրիչը
2. Մատնակի մատնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարին
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԳՆԱՆՇԵՐԱՆ ՀԱՄԱՐԱՆ ՀԱՅՏԵ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՈՒՎԵՐ

1. Ընդունող դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Մուգնե տեղը գրառեցում մատնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը
4. Հայտը պատրաստելու կարգը
5. Հայելվածներ 1-12

Սույն կրակելող տրամադրվում է ի լրումն --ԳՀԱԴԶԸ--/-- ճաճկացրով անցկացվող գնանշման հարցման (այստիանն) ընթացակարգի հայտարարություն:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այստիանն՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այստիանն՝ կարգ), այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Կառավարության անվանում»-ի (այստիանն՝ պատկերաստի) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մատնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այստիանն՝ մատնակց) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մատնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելին:

Հայտեր կարող են ներկայացնել, բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ « ԳննարկաճԵ Կիտրո հասցին»

2.4 Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններ հետադարձ համար պահանջվող՝

- 1) մասնագիտական փորձառություն,
- 2) տեխնիկական միջոցներ,
- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- 4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

2.5 Մասնակցին ներկայացվող՝
1) «Ստանդարտական փորձառություն» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատարդում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը պետք է հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրած լինի նմանատիպ արձևված մեկ պայմանագիր: Նախկինում կատարված պայմանագիրը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատակարարված ապրանքների ծավալը (կամ համագումարային ծավալը) գրանցային պրոտոկոլային հիստոն արժեքից ավելի է: Երբ դրան արձևված մեկ պայմանագրի շրջանակում մատակարարված ապրանքների ծավալը գրանցային պրոտոկոլային արտահայտությամբ պետք է ավելանա չինի տղև ընթացակարգի շրջանակում մատակարարված ապրանքների ներկայացրած գնային արտադրիչի ցանց տրվում:

Սույն ընթացակարգի իմաստով նմանատիպ են համարվում _____

բ. սույն ենթակետի ա) պարբերությամբ նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մատակարարը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատարված հայտարարություն, պայմանով, որ առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը ճանաչվելու դեպքում սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում համեմատողին կներկայացնի

Նախկինում կատարած պայմանագրի (պայմանագրերի) և դրա հաշիվ ապրանքագրերի պատճենները, իսկ այդ պայմանագրի (պայմանագրերի) պատշաճ կատարումը գնահատելու համար, սույն պայմանագրի կողմերի հաստատած՝ պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձնա- ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ սույն պայմանագրի կատարումը ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը:

գ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

2) «Տեխնիկական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատարում է հետևյալ կարգով՝

ա. կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար պահանջվում են հետևյալ տեխնիկական միջոցները՝

Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տիպը	Պատահելիքը քանակը
-----------------------------	------	-------------------

բ. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատարված հայտարարություն կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների արձագանքային մատյան:

գ. եթե մասնակիցը ճանաչվում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից, ապա վերջինս սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում համեմատողին է ներկայացնում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ընթացքում օգտագործված ենթակա տեխնիկական միջոցների տվյալները, որանց տեխնիկական անձնագրերի և այդ միջոցների նկատմամբ առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի տեխնիկական կամ ժամանակակից օգտագործման իրականացման հաստատող փաստաթղթերի պատճենները: Տեխնիկական միջոցների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

N	Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տեխնիկական միջոցի մակվելը, պետրատարարները, (եթե արկա է) և արտադրության տարեթիվը	Տեխնիկական միջոցի նկատմամբ իրականացվող տեխնիկ
1			
2			

* Եթե «Տեխնիկական միջոցներ» որակավորման չափանիշի մասով, չեն սահմանվում հավաքագրման պահանջներ, ապա ենթակետից հանվում են ա) և գ) պարբերությունները:

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

3) «Ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատարում է հետևյալ կարգով՝

ա. Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանրիցարո մասնակցի, բացառությամբ անհատ ձեռնարկատեր չհանրիցարո ֆիզիկական անձի, հայտը ներկայացնելու նախորդող՝

- երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը չպետք է ավելանա լինի սույն ընթացակարգի շրջանակում մասնակցի ներկայացրած գնային արտադրիչի:

- հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չպետք է գերազանցի ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը:

բ. սույն ենթակետի ա) պարբերությամբ նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատարված հայտարարություն, որի իսկությունը համեմատողը գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

գ. եթե մասնակիցը չի հանրիցարո Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ մասնակիցը անհատ ձեռնարկատեր չհանրիցարո ֆիզիկական անձ է, ապա սույն ենթակետի ա) պարբերությամբ նախատեսված պայմանը չի գործում և սույն մասնակցից հայտով ներկայացնում է միայն հայտարարություն: Բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

4) «Աշխատանքային ռեսուրսներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատարում է հետևյալ կարգով՝

ա. պայմանագրի կատարման համար պահանջվում են հետևյալ աշխատանքային ռեսուրսները՝

Պրակտիկումը	Մասնագետներ				
	Մասնագետների քանակը	աշխատանքային փոքր	գործունեության ոլորտը և կատարած աշխատանքը	աշխատանքային փոքր	գործատուի անվանումը
1	2	3	4	5	
2					

բ. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատարված հայտարարություն կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների արձագանքային մատյան:

գ. եթե մասնակիցը ճանաչվում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի, ապա վերջինս սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում համեմատողին է ներկայացնում արձագանքային աշխատանքային տեղում ներգրավված մասնագետների հաստատած գրավոր համեմատողներին իրականացվելիք աշխատանքներում վերջիններին ներգրավելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (րիկում, վկայագիր, հավաստագիր և այլն) պատճենները: Արտադրիչի աշխատանքային վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

Արտից, ազգանունը	Հնոնական աշխատանքային փոքր				
	աշխատանքային փոքր	ժամանակակի գործունեության ոլորտը և արտադր	կատարած աշխատանքը	աշխատանքային փոքր	գործատուի անվանումը
1	2	3	4	5	
2					

Բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

* Եթե «Աշխատանքային ռեսուրսներ» որակավորման չափանիշի մասով, չեն սահմանվում հավաքագրման պահանջներ, ապա ենթակետից հանվում են ա) և գ) պարբերությունները:

12.11 Խորհուրդը՝
1) իրավունք ունի պատահիլաատրի և հանձնաժողովի գործադրությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները.

ա. արգելելու կատարել որոշակի գործադրություններ և ընդունել որոշումներ,
բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ, չկայացած հայտարարվելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագրից անկախ ճանաչելու մասին որոշման,

գ. փոփոխելու ընդունված որոշումները,
2) որոշում է կայացնում մասնագետի գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցի զրցակից ներառելու մասին.

3) հաշվառում է խորհրդի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացնում է հսկողությունը:

12.12 Չնտանների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատահիլաատրի և պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և ապահովված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.13 Բողոքի ընտրությունը բաց է հանդիսանում համար, բացառությամբ պետական գաղութից պարունակող գնումների: Բողոքն ստանալու օրվանից հաշված՝ մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, այդ մասին խորհուրդը հայտարարություն է հրատարակում տեղեկագրում:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ վարդո են խախտվել, բողոքարկման հիմք ձևապահ գործադրությունների աղբյուրներում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդը ներկայացնելով համաձայն բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդի համաձայն բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.15 Գնումների բողոքարկման խորհուրդը որոշում այն կայացնելու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը հրատարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրատարակման ամսաթիվը:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի վերջնական հարցում, և որը վնասներ է կրել պատահիլաատրի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կատարած գործողություն կամ անգործության հետևանքով, իրապիսեպ ունի դատական կարգով պահանջներու վնասների փոխհատուցում:

12.17 Գնումների բողոքարկման խորհուրդը ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և սույն հրավերի 12.13-րդ կետով նախատեսված հայտարարությունը հրատարակվելու օրվանից մինչև բողոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման տեղեկագրում հրատարակման օրը ներառյալ:

Խորհրդի որոշմամբ կասեցումը կարող է հանել, եթե պատահիլաատրի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանդիսին կամ պաշտպանություն և ազգային անվտանգություն շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը խորհուրդը հրատարակում է տեղեկագրում այն կայացնելու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

ՄԱՍ II
Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ
Գ Ն Ա Ն Շ Ա Ն Ա Ա Ր Յ Ա Ն Ա Ա Յ Տ Հ Գ Ա Տ Ր Ա Ա Տ Տ Ե Լ Ո Ւ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅՈՒՆՆԵՐ

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելու:
1.2 Նպատակադրմանը հիմնված մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով ստացարկվող ձևերից տարբերվող այլ ձևերով պահպանելով պահանջվող վախճանայնությունը:
1.3 Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹՁՄԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը սույն հրավերի 2-րդ մասի 4-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները):
Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում՝ համաձայն հավելված N 1-ի.

2.2 հայտարարություն սույն հրավերի 1-ին մասի 2.2 կետով նախատեսված մասնակցության իրավունքի պահանջներին բավարարելու և 4.3 կետի 8-րդ և 9-րդ ենթակետերով նախատեսված պահանջների բացակայության մասին՝ համաձայն հավելված N 2-ի, ինչպես նաև սույն կետի 10-րդ ենթակետով նախատեսված անձանց մասին տեղեկություններ համաձայն հավելված N 2.1-ի.

2.3 հայտի տպադրված: Միակողմանի հաստատված հայտարարությունը՝ ստճանքը, ներկայացվում է հավելված N 10-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

Հայտի սպառողները՝ կանխիկ փող ձևով ներկայացնելու դեպքում, հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի մեծությունը հավանադրաբար բնօրինակով.

2.4 հայտարարություն սույն հրավերի 1-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված որակավորման չափանիշներին (մասնագիտական փորձառություն, պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ՝ աշխատանքային ռեսուրսներ, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ) իր համապատասխանությունը մասին համաձայն հավելված N 3-ի), պայմանով, որ թե՛ մասնակիցը ճանաչվում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից, այդպես նաև հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետով հանձնաժողովին է ներկայացնում իր կողմից հաստատված առաջարկվող ապրանքի սպորտային նշանագրի համաձայն հավելված N 4-ի.

2.5 հաստատված հայտարարություն՝ առաջարկվող ազդանքի՝ հրախիլով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանության վերաբերյալ, պայմանով, որ եթե մասնակիցը ճանաչվում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից, այդպես նաև հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետով հանձնաժողովին է ներկայացնում իր կողմից հաստատված առաջարկվող ապրանքի սպորտային նշանագրի համաձայն հավելված N 4-ի.

2.6 Սույն հրավերով նախատեսված միջոցառումի (ներդրի) պատճենը.¹³

2.7 գործառնություններ պայմանագրի պատճենը և դրա կրող հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագրին իրականացվելու է գործառնություններ միջոցով.

2.8 համառոտ գրծունեության պայմանագիրը, եթե մասնակցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են հանձնաժողովի գործունեության կարգով (կոնտրոլիտում):¹⁴

2.9 գնախն առաջարկ համաձայն հավելված N 5-ի: Գնախն առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնադրժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանուրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Կրճերը բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մասնամասերի չեն պահանջվում և ներկայացվում:

3. ԱՌԱՅԻՆ ՏԵՂԵԿՆԵՐԻՆ ԱՄՍԱՆԱԿՑԻ ԿՐՈՒՄԻՑ ՆԵՐԱՎԱՅԱՅՈՒՐ ՓԱՏՄԱՐՆԹԵՐԻ

¹³ Եթե հրավերով միջոցառումի պահանջ չի սահմանվում, ապա սույն կետը համարում է հրավերից:
¹⁴ Հանձնաժողովի գործունեության կարգով (կոնտրոլիտում) մասնակցները, ղեկավար հայտեր ներառելով՝ մասնակցի կողմից հասցեագրվող փաթեթաթղթերը սեղմ է հասցեագրված ինչև՛ս կոնտրոլիտի բոլոր անդամների կողմից, բացառությամբ որակավորման չափանիշներին վերաբերող փաստաթղթերի, որոնք հասցեագրվում են կոնտրոլիտի ստանդին տնօրենների կողմից՝ համաձայն կոնտրոլիտի պայմանագրի փոխար անդամի պահանջներով պարզաբանություն:

3.1 Սույն հրավերով նախատեսված դրավելորան չպահվելիքին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակիցը հանձնաժողովի քարտուղարի՝ սույն հրավերով նախատեսված էկզերտային փուսերի ուղղորդելու միջոցով հանձնաժողովին է ներկայացնում սույն հրավերի 6-րդ հավելվածով նախատեսված գրությունը, որին կցվում են՝

ա) իր կողմից հաստատված՝ առաջարկվելու պայմանի ամբողջական նկարագրող՝ համաձայն հավելված N 6.1-ի.

բ) հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում, պարզանք ձևով հրավելանագրան համաձայն (նմանատիպ) արժեքներ կեկ պայմանագրի և դրա հաշիվ ապրանքագրերի պատճենները, ինչպես նաև այդ պայմանագրի (պայմանագրերի) սահմանված ժամկետում կատարվող հավաստող արկի (թանձամ-ընդունում արձեանագրություն և այլն) պատճենները կամ սղակ պայմանագրի կատարում ընդունած կողմի գրավոր հավաստանքն ընտրվածից արտատպված (սկսնակովրված) տարբերակը:

գ) իր կողմից հաստատված այն տեխնիկական միջոցների տվյալները, որոնք մասնակիցը նախատեսում է օգտագործել պայմանագրի կատարման ժամանակ՝ համաձայն հավելված N 6.2-ի: Ընդ որում, տեխնիկական միջոցների արկայությունը հիմնավորելու համար մասնակիցը ներկայացնում է նաև դրանց տեխնիկական անձեանագրերի և այդ միջոցների նկատմամբ մասնակցի սեփականություն կամ ժամանակակից օգտագործման իրավունքը հաստատող փաստաթղթերի պատճենները՝

դ) իր կողմից հաստատված տեղեկանք՝ կարգվեց պայմանագրի կատարման համար մասնակցի կողմից առաջարկվող հիմնական աշխատանքային սնակի՝ համաձայն հավելված N 6.3-ի: Նշված տեղեկանքին կցվում են նաև հիմնական աշխատանքային ներդրակված մասնագետների հաստատանք գրավոր համաձայնությունների ընտրվածից արտատպված (սկսնակովրված) տարբերակը՝ իրավաստեցվելից աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձեանագրերը և դրավելորանը հավաստող փաստաթղթերի (իդպրով, վկայագրի, հավաստագիր և այլն) պատճենները՝:

3.2 Հայտում ներառվող դիպլոմների պատճենները, որանադրոսային միջոցների, տեխնիկական միջոցների, սարքերի, ապրանքային միջավայրում փոխադրվող փաստաթղթերը, որոնք տրամադրվել են խորհրդային ժամանակաշրջանում կամ հետխորհրդային ժամանակաշրջանում՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինների կողմից, կարող են կազմակցվել ինչև նույնիսկ ինչպիսիք, եթե դրանք << օրենսդրությանը սահմանված կարգով ուժը կորցրած չեն նախապես (թանձորին):

4. ՀԱՅՏՏ ԴԱՏՐԱՄԱՏԵԼՈՒ ՎԱՐՁՁ

4.1 Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը գրվում են ծրարի մեջ, որը տրանձում է այն ներկայացնողը: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են ընտրվածից արտատպված 3-րդ կրօնի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնց ինչպես ներկայացվում է դրանց ընտրվածից պատճենատանձանք տարբերակը/ և _____ օրինակ պատճեններին: Փաստաթղթերի փանթեթերի փրա համապատասխանվանագրար գրվում են «Ընտրվակ» և «պատճեն» բառերը: Հայտում ներառվող ընտրված փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնպիսի կարգով կազմեացված օրինակները:

Ծրարը և սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գրծակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

4.2 Սույն հրավերով 4.1-ին վերադառնալիս նշված ծրարի փրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝

- 1) պատկերաստի անկետանը և հայտի ներկայացման վայրը (խաջեն),
- 2) գնանշման հարցման ծածկագիրը,
- 3) չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը» բառերը,
- 4) ծանուցի անվանումը (ստուրը), գտնվելու վայրը և ինտրոստահամարը:

4.3 Սույն հրավերի 4.1 և 4.2 վերտերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

Հավելված N 1
«—ՉՀԱՊՁԲ—/—» * ծածկագրով
Գնանշման հարցման հրավերի

ԴԻՄՈՒՄ*

Գնանշման հարցմանը մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ գանձություն ունի մասնակցել

_____ ի կողմից, «—ՉՀԱՊՁԲ—/—» ծածկագրով հայտարարված

_____ պատկերաստի անկետանը

_____ գնանշման հարցման _____ չափաբաժնին (չափաբաժնիներին) և հրավերի _____ չափաբաժնի (չափաբաժնիներին) համար

_____ պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ ն հայտում և հավաստում է, որ հանդիսանում է _____ մասնակցի անկետանը _____ ռեզիդենտ:

_____ և _____ ի հարկ վճարող հաշվառման համարն է՝ _____ հավել վճարող հաշվառման համարը

_____ մասնակցի անկետանը _____ ի էկզերտային փուսերի հաջեն է՝ _____ էկզերտային փուսերի հաջեն

_____ մասնակցի անկետանը _____ ի էկզերտային փուսերի հաջեն է՝ _____ էկզերտային փուսերի հաջեն

Կ. Տ.

* Խաջցվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը գրեթեկազմում իրաստարանվելը:

¹ Եթե «Տեխնիկական միջոցներ» տրավելորանը չպահվելիքի մասով, չեն սահմանվում հատկապատասխան պահանջներ, ապա սույն վերջը և հավելված N 6.2-ը որպեսզի հավելված են:

² Եթե «Աշխատանքային ընտրվածներ» որանադրան չպահվելիքի մասով, չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա սույն վերջը և հավելված N 6.3-ը որպեսզի հավելված են:

Հավելված 2
«-ԳՀԱՊԶԲ-/-»- * ծածկագրով
գնանշան հարցման հրավերի

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
մասնակցության հրավերների պահանջներին համապատասխանելու մասին

Սկսելով _____ մասնակցի անվանումը _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ
բավարարում է «-ԳՀԱՊԶԲ-/-»- * ծածկագրով գնանշան հարցման հրավերով սահմանված
մասնակցության հրավերների պահանջներին:

Միտմանակալ _____-ն

մասնակցի անվանումը

1) հայտնորում և հավաստում է, որ «-ԳՀԱՊԶԲ-/-»- * ծածկագրով գնանշան հարցմանը
մասնակցելու շրջանակում՝
ա. թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային
համաձայնություն,

բ. բացակայում է գնանշան հարցման հրավերով սահմանված՝ _____

մասնակցի անվանումը

գրիբկապակցված անձանց և (կամ) _____-ի

մասնակցի անվանումը

կողմից հիմնարդված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____-ին

մասնակցի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայտբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միատանումակալ մասնակցության
դեպք.

2) Վից ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց)
տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող
բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի
բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակվելու կամ ազատելու
մասնակցի գործադիր մարմնի անդամների, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրավաչափաբար
ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնիիզ տոկոսից ավելին
(իրական շահառուներ)***:

մասնակցի անվանումը (ընկալաբարացրելու անուն անգանձում)

տնօրենություն

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաժողովի բաղադրության կողմից մինչև հրավերը փերիկացում հրապարակելու:
** Նույն ենթակետում նշված տեղանք բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի անդամների անվանումները և անդամների քվեները:

Հավելված 2.1
«-ԳՀԱՊԶԲ-/-»- * ծածկագրով
գնանշան հարցման հրավերի

Տ-13ԱԱ ԱԲԻ
մասնակցի իրական շահառուների մասին

Խ/Ի	Անունը Ազգանունը Հայրանունը	ՀՀ քաղաքացիների համար՝ նույնպեղանակացանց քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

_____ -ն հավաստում է, որ իրական շահառուների մասին
մասնակցի անվանումը (ընկալաբարացրելու անուն անգանձում)

մասնակցի անվանումը (ընկալաբարացրելու անուն անգանձում)

տնօրենություն

Կ. Տ.

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳՐԻՄՈՎԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ»

Կ. Տ.

Մասնագիտացված հաստատության նախագահը

Հասցե

Մոտոսիքը _____ -ն հայտարարում և հավաստատում է, որ

ՎՈՐՈՇԱԿԱՆ ԻՆՎԵՍՏԻՐՄԵՆՏԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒՄ

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ»

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ»

Մասնագիտացված հաստատության նախագահը

Հասցե

Կ. Տ.

Մոտոսիքը _____ -ն պարտավորվում է առաջին տեղը

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ»

Մոտոսիքը _____ -ն հայտարարում և հավաստում է, որ

ԿՐԹՈՒՄ ԵՎ ԻՆՎԵՍՏԻՐՄԵՆՏԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒՄ

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ»

Հավելված 5
 «--ՊՀԱՊԶԲ--/---» * ծածկագրով
 գնանշման հարցման հրավերի

Գ Ա Ն Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «--ՊՀԱՊԶԲ--/---» * ծածկագրով գնանշման հարցման հրավերը, այդ թվում կըքվելից պայմանագրի նախագիծը, _____ ճանաչող անվանումը _____-ն առաջարկում է

պայմանագիրը կատարել ներդրիշյալ ընդհանուր գներով:

<< Պրսմ

Ցավա- բաժինների համարներ	Ապրանքի անվանումը	Կրճեքը (ինքնաբերական կամ/տարածաբանական շտրուկի հանրաբանություն) /տարերով և բոլերով/	ՄԱՀ** /տարերով և բոլերով/	Ընդհանուր գինը /տարերով և բոլերով/
1	2	3	4	5
1	ՏՏ-ՊՅՆԱՆ ԽՐԱՊԻՆԻՆԻՆԻ ԱՆՍԵՆՈՒՄՆԻ ՄԱՍԻՆ			
2	ՏՏ-ՊՅՆԱՆ ԽՐԱՊԻՆԻՆԻՆԻ ԱՆՍԵՆՈՒՄՆԻ ՄԱՍԻՆ			
3	<<ՏՅՆԱՆ ԱՍԵՆԱՆ ԱՆՍԵՆՈՒՄՆԻ ԱՆՍԵՆՈՒՄՆԻՆԵՆ			
...	...			
...	...			

Ճանաչող անվանումը (ընթացակարգի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

Ստորագրությունը

Կ. Տ.

Հավելված 6
 «--ՊՀԱՊԶԲ--/---» * ծածկագրով
 գնանշման հարցման հրավերի

ԴԻՍՈՒՍ

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնագրի հորինող հրավերով պահանջվող կատարատարերի ներկայացման

_____ -ն, որպես «--ՊՀԱՊԶԲ--/---» * _____ ճանաչող անվանումը _____

ծածկագրով գնանշման հարցման շրջանակում առաջին տեղը զբաղեցրած մասնագրի, կից ներկայացնում է նրան հրավերով առանձնակաճ որակավորման չափանիշների պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված կատարությունները, ինչպես նաև առաջարկվող ապրանքի անվանումը, ապրանքային նշանը, արտադրողի անվանումը, ծագման երկիրը և տեխնիկական բնութագրերը (ապրանքի արտոնչական նկարագիր):

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնագրի անվանումը (ընթացակարգի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

Ստորագրությունը

Կ. Տ.

* Որպեսզի մասնագրի նախագիծը համապատասխանի հրավերի պահանջներին, առաջարկում է հավանաբար ընտրել հարկի փոխարինիչը, որը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին: Եթե մասնագրի նախագիծը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին, ապա հրավերի պայմանագրի գնով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե ֆինանսավորվող ազգային տեղի գույքերի տեղում է 4 րո սրահանում:

* Որպեսզի մասնագրի նախագիծը համապատասխանի հրավերի պահանջներին, առաջարկում է հավանաբար ընտրել հարկի փոխարինիչը, որը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին: Եթե մասնագրի նախագիծը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին, ապա հրավերի պայմանագրի գնով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե ֆինանսավորվող ազգային տեղի գույքերի տեղում է 4 րո սրահանում:

Հավելված 6.1
«ԳԱՆՊՁԲ-/-» * ծածկագրով
գնանշանն հարցնան հրավերի

ՆԿԻՍԿԻ
ԿԿԳՆԱԿԻ
ՍԿԻՆՍԻ

«Ի, որպես «ԳԱՆՊՁԲ-/-» *

Ստորագրողի անունը և ազգանունը

Ծածկագրով գնանշանն հարցնան շրջանակում առաջին տեղը զբաղեցրած մասնավոր, ց. ըստ ըստ ավելի ցածր գնով առաջարկագրի ստորև ներկայացնում է իր հորին ցածրագրից առաջարկագրի անվանումը, ապահովումները, անվանումը, արտատաមարկի անվանումը, ծածկանունը և անվանումը բնութագրելը:

Զարգացման համար	անվանումը	ապրանքային նշանը	Մատչելի ապրանքի պարտադրողի անվանումը		ծագման երկիրը	տեխնիկական բնութագրերը
			անվանումը	տեղակայումը		

Ստորագրողի անունը և ազգանունը

Ստորագրություն

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաձեռնի բարդությունից կախված՝ մինչև հրավերը բնութագրող հարցաթուղակով:

Հավելված 6.2
«ԳԱՆՊՁԲ-/-» * ծածկագրով
գնանշանն հարցնան հրավերի

Տ Ե Ղ Կ Ա Ն Ս Թ
ԿԿԳՆԱԿԻ
ՍԿԻՆՍԻ

«Ի, որպես «ԳԱՆՊՁԲ-/-» *

Ստորագրողի անունը և ազգանունը

Կ/Կ	Նկարագր	Տեխնիկական միջոցի (սարքի, ապրանքային միջոցի) անվանումը	
		անվանումը	տեղակայումը

Կից ներկայացնում է սույն տեղեկատվությունը նշված տեխնիկական միջոցների տեխնիկական անձնագրերի անվանումը և անվանումը բնութագրելը:

Ծանոթացնում և հարցնում ծածկանունը և անվանումը հարցնան շրջանակում առաջին տեղը զբաղեցրած մասնավոր, ց. ըստ ըստ ավելի ցածր գնով առաջարկագրի ստորև ներկայացնում է իր հորին ցածրագրից առաջարկագրի անվանումը, ապահովումները, անվանումը, արտատաមարկի անվանումը, ծածկանունը և անվանումը բնութագրելը:

Ստորագրողի անունը և ազգանունը

Ստորագրություն

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաձեռնի բարդությունից կախված՝ մինչև հրավերը բնութագրող հարցաթուղակով:

Տ Ե Ն Կ Կ Ա Ն Ը
ՄԱՍԻՆ

N/Կ	անուն, ազգանունը	Չիմսված աշխատակազմում ներառված մասնագետների		գործառնի անվանումը
		դրավալորումը	աշխատանքային փորձը	
			ճանաչման աստիճանը	գործունեության ոլորտը և կատարյալ աշխատանքը

Վից ներկայացվում է տպն տեղեկացված նշված մասնագետների հաստատան գրավիդ համաձայնությունները՝ հրավանացվելիք աշխատանքներում վերջիններիս ներդրակվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնուզերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագիր, հավաստագիր և այլն) պատճենները:

Ստորագրողը: _____ Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնատնորդի թաղադրուզարի կողմից՝ մինչև հրավելը տնրնկացվում հրավանացվելիք:

ՊԵՏԱՌԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԱՊՐԱՆՔԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐԱՐԱՆ
ՊԱՅՄԱՆԱԳԻԻ

« ____ » _____ 20 թ.

_____ ը ի ռենս _____ ի, որը գործում է _____ ի
կանտակորության հիման վրա, այսուհետ «Գորոք», մի կողմից, և _____ ը, ի ռենս տնօրեն
_____ ի, որը գործում է _____ ի կանտակորության հիման վրա, այսուհետ
«Աճառադ» մյա կողմից, վերջից, սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՐԱՐԱՆ

1.1. Վճարողը պարտավորվում է տպն պայմանագրով (այսուհետ՝ պայմանագիր) սահմանված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով գեորդին մատակարարել պայմանագրի N 1 հավելվածով Տեխնիկական բնութագրի-գնան-ժանանակագրով նայատեսակ՝ ապրանքը (այսուհետ՝ ապրանք), իսկ գորողը պարտավորվում է ընդունել ապրանքը և վճարել դրա համար:

2. ԱՊՐԱՆՔԻ ԻՐԱՎԱՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՄԱՆԱԳՐԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 ԳՆՈՐԴ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

2.1.1 Ապրանքը պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վճարողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել ապրանքից, էթե մատակարարումն ժամկետները իրավունք են _____ օրից ալվել:

2.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի պայմանագրով նայատեսական տնրնկակվան բնութագրին չհամապատասխանող ապրանք՝

ա) պահանջել հատուցելու ապրանքի անպատշաճ որակի լինելու պատճառով իր կատարած ծախսերը:

բ) չընդունել ապրանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանվելով անպատշաճ որակի ապրանքը պայմանագրին համապատասխանող որակի ապրանքով անհատուց փոխարինման ողջափառ ծանկետ և պահանջել Վճարողից վճարելու պայմանագրի 6.3 կետով նայատեսական սողանքը:

գ) հրաժարվել պայմանագրից կատարելուց և պահանջել վերադրծելու ապրանքի համար վճարված գումարը:

2.1.3 Եթե հանձնվել է պայմանագրով որոշվածից պակաս քանակի ապրանք, ապա՝

ա) պահանջել լրացնելու ապրանքի պակաս հանձնված քանակը:

բ) հրաժարվել հանձնված ապրանքից և դրա համար վճարելուց: Իսկ էթե ապրանքի համար վճարվել է, ապա պահանջել վերադրծելու վճարված գումարը և վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նայատեսական սողանքը:

2.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի իսկառնար ապրանք, իր ընտրողությամբ՝

ա) ընդունել տեսակի վերադրելու պայմանին համապատասխանող ապրանքը և հրաժարվել մնացած ապրանքներից:

բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր ապրանքներից և պահանջել վճարելու: Ապրանագրի 6.2 կետով նայատեսական սողանքը:

գ) պահանջել տեսակի վերադրելու պայմանին չհամապատասխանող ապրանքի անհատուց փոխարինում պայմանագրով նայատեսական տեսակին համապատասխան ապրանքով:

2.1.5 Վճարողի կողմից նատակարարման ծանկետների իսկառնար ընկարում իր հայեցողությամբ սահմանել ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վճարողից վճարելու: Ապրանագրի 6.2 կետով նայատեսական սողանքը:

* լրացվում է հանձնատնորդի թաղադրուզարի կողմից՝ մինչև հրավելը տնրնկացվում հրավանացվելիք:

8.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լրիվ կողմերի փոխարարը համաձայնությունները բացառությամբ Հայաստան Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար սնտոնառն ֆինանսական հարկապարտավորի նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լրիվման կողմերի փոխարարը համաձայնություններն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար սնտոնառն ֆինանսական հարկապարտավորի նվազեցումը:

8.11 Վաճառողի կողմից ստանձան վարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրի ամբողջությամբ կամ մասնակի փակարկման լուծելու մասին ծանուցումը փոխարարվում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը փակարկման լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում նշված կարգով: Վաճառողը պայմանագիրը փակարկման լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված ծանուցումը, սույն վերոյի սահմանված հրապարակվելուց հաջորդող օրվանից:

8.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանալիությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.13 Պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, վերջում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմի օրինակ է մեկական օրինակ: Պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.14 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված ապրանքների մատակարարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների արկարարում և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագրի լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Վաճառողը համաձայնագիրը կնքում և Գնորդին ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակասույն դեպքում պայմանագիրը Գնորդի կողմից փակարկմանի տրվում է:²⁴

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՐՈՂ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

Սեփականացված ընթացքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհավասարող դրույթներ:

²⁴ Սույն կետը հատկան է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի կնքվում «Գնորդի մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

Տեսակետներ		Սկզբում		Վերջում		Մնացորդ		Մատակարարման		
Կողմերի հավասարակշռված ինտերեստի նպատակով	Վարչապետական ծախսերի ընդհանուր գումարը (ԳՄ)	անվանումը և ապրանքային նշանը	տրամադրող օրենսդրության հիմքով	սկզբնական քանակություն	փակարկված քանակություն	ընդհանուր գին/ԳՀ գումար	նրկանքի քանակը	հասցին	նշանակը	ժամկետը*

* Գնորդի պահանջները, միջնորդները չի կարող սեղմվել, քան ռեզու ըստի ընդհանրապես: ** Եթե պայմանագրի նկատմամբ չեն ներառվում «Գնորդի մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, սույն օրենքով ժամկետը հաշվարկվում է ֆինանսական միջոցների համաձայնագրի լուծվելու օրվանից: Գնք կնքելու համաձայնագրի օրվա մեջ նշված օրվանից սկսած:

/ստորագրություն/
Կ,Տ

/ստորագրություն/
Կ,Տ

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՐՈՂ

ՎՃԱՐԱՆԱԾ ԺԱՍՏԱԿԱԿԱՆՈՒՄՆԵՐ

Դրամական համարներ	Պայմանագրի կնիքի միջոցով ստանալու ժամանակը (ԸՄԱ)	Ավելանում	Անվանք									Ընդամենը
			Պենցեի վարչական շրջան	Բաղրի	Բաղրի	Բաղրի	Բաղրի	Բաղրի	Բաղրի	Բաղրի	Բաղրի	
			%	%	%	%	%	%	%	%	%	%

* Կետերի վերաբերյալ տեղեկությունները փոխանցվում են ստորակաշվում ներկայացված կետերի միջոցով:
** Կետերի մասին տեղեկությունները հաշվարկի փոխանցվելու պահին կազմակերպվում են համապատասխանաբար:

ԳՆԱՊՐԱ

ՎՃԱՐԱԿՐԱ

Համարագրություն

Համարագրություն

Պայմանագրի կտրծ

Պատվիրատու

Գտնվելու վայրը
ի
հի

Գտնվելու վայրը
ի
հի

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՄՆ ԴՐԱՄԱՆ ՄԱՍԻ ՎՃԱՐԱՆԱԾ ԱՄՈՐՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԿԱՐԳԱՎԵՐՄԱՆ ԳՆԱՊՐԱՆԻ ՄԱՍԻ

N	Անվանումը	Իրականացման ժամանակահատվածը	Ընդամենը		Վճարման ժամկետ		Վճարման ժամանակահատվածը
			Միավոր	Ընդամենը	Միավոր	Ընդամենը	

Վերոհիշյալ մատակարարության մասին կատարված վերաբերյալ բոլոր հարկի-կապումագրերը հանդիսանում են տղյս արձանագրությունների մասի և կցվում են:

Ապրանքը համընձեց

Ապրանքը ընդունեց

Ատրուցողություն

Ատրուցողություն

Ատրուցում, ստան

Ատրուցում, ստան

Կ.Տ.

Կ.Տ.

Հավելված 3.1
20թ. կնքված
ճանկազրույկ պայմանագրի

ԱԿՏ N _____
պայմանագրի արդյունքը գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սեղողի արձանագրվում է, որ _____ Ի (պայտինտի՝ գնորդ) և _____ Վաճառող անվանումը
(պայտինտի՝ Վաճառող) մինչև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
պայմանագրի հիման վաճառողը 20 թ. _____-ին հանձնանել ընդունման նպատակով
գնորդին հանձնեց ստորև նշված ապրանքները.

Ապրանքի		
անվանումը	չափի մասնակիցը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՐՈՒՄԸ

Հանձնեց _____ Շնորհակալ
Խայրը նախագծան ներկայացուցիչ՝

ստորագրում, անուն _____ ստորագրում, անուն _____
Ստորագրություն _____ Ստորագրություն _____

Հավելված 8
ճանկազրույկ հիման վաճառողի

ՀԱՐՏՈՒՄ
ՀՀ Կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման հետևանքով «Գրանցված քաղաքացիական կազմակերպման»
կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալների հիման վաճառող

Ի կարգից գնորդ համար կազմակերպված _____
ճանկազրույկ գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի 20 _____ թվականի _____ Ի N _____ որոշման 1-ին տող է զբաղեցրել և ներդրել Վաճառողը
(Վաճառողի կողմից)

N	անվանումը	Մասնակցի	
		հարմարության հիման վաճառող	Խայրը ներկայացվելու ամիսը, ամսաթիվը տարեթիվը

Խնդրում ենք ՀՀ Կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման հետևանքով «Գրանցված քաղաքացիական կազմակերպման» կարգի 44-րդ կետի
սահմանված ժամկետում տրամադրվող տեղեկատվություն 1-ին տողը զբաղեցրած մասնակցի՝ Սույն կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալների
վերաբերյալ:

Վաճառողի անվանումը _____ Գրանցված քաղաքացիական կազմակերպման _____
Վաճառողի զեմիտաժը _____ Գրանցված քաղաքացիական կազմակերպման _____

Գրանցված քաղաքացիական կազմակերպման կողմից մինչև հիմա չի կատարվել հարկային պարտավորումների մատչելիությունը:

20 թ.

ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գործակալի գործիքագիր կազմակերպման» կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված հայրման մասին

ՏԻՄԵԿԱՏԱՐՈՒՄ

Ընթացակարգի նախնական համընթաց	Պատվարների առկայությունը	Կարգավորված ապահովումը	Կարգավորված ապահովումը	Մասնակցի				Կարգավորված ապահովումը
				20 թ.	20 թ.	20 թ.	Ընթացում	
			Կարգավորված ապահովումը					

Տնօրենի որոշումը տրվել է _____ կարգավորված ապահովումը _____ ի կողմից _____

* Չստորագրվող դեպքերում տրվելիս մինչև համաձայն քննարկվող գործարարին

Բ. Երևան _____ Ի դեմս Ընկերության տնօրենի _____

Հանձնարարական մանրամասն վճարման արժեքի մասին տեղեկությունը անմիջապես տրամադրվում է Ընկերության կայքի վրա (այսուհետև Ընկերության), ստվաղ միավորմանի առիտներում է հետևյալ տրամադրի վերջում համաձայնությունը.

1. Հանձնարարության արտված

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ * (այսուհետև՝ Պատվարներ)

կողմից կազմակերպված՝ _____ * ծանկցվող գնման ընթացակարգի:

1.2 Պատվարի մասնակցության հայտի ապահովումը, Ընկերությունը Պատվարների է ներկայացնում սույն տրամադրի համաձայնությունը և փյու վճարման պահանջագիրը լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած «Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ փրոտոկոլի փաստաթղթերի սկզբագրային կազմակերպման մեթոդը և դրանց լրացման կառուցվածքը»-:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները («Գործարարի մասին» ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդվածի 2-րդ մաս) կատարելու պահանջագիրը (այսուհետև՝ մասնակցության հայտի տղյկ տրամադրի համաձայնագիրը և փյու վճարման պահանջագիրը) (այսուհետև՝ մասնակցության հայտի տղյկի վերջին պահանջագիրը) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետև՝ Բանկ)՝ սույն մասին գրավոր օրենսդրված Ընկերությանը:

1.4 Բանկը մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման՝ Պատվարների կողմից սույն տրամադրի համաձայնագրի և Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, փաստը հաստատող փաստաթղթի բեռնակները, որոնք նշվում են մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Բանկը կողմից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հեռուստիայի արտագրանի ուղիով (Ընկերության կրթն վճարման) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագիրը և փյու մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից ավելին պատճառներով, սույն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվարներին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվարներն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «ԱՅԻՄ ԲՈՒՄԻ ՌԵՎԻԶԻՎ» ՓԲԸ (այսուհետև՝ Բոլոր):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է գնման ընթացակարգին մասնակցելու հայտը Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (ինստան) աշխատանքային օր:

2.2 Սույն համաձայնագրի կազմակերպության ծախսը վճարվում են բանակցությունների միջոցով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային կալեքցիայանները՝

Ընկերության անվանումը _____

Ընկերության հասցեն _____

Ընկերության արտագրանի թվային անվանումը _____

Ընկերության բանկային անվանումը _____

Ընկերության բանկային հաշվառման համարը _____

Ընկերության տեղեկներ, արժեքի, պարտվածքի և արտագրանի _____

Կ. Տ
 * լրացվում է հանձնարարողի բարորոշացրի կողմից՝ մինչև համաձայն քննարկվող գործարարին:
 ** լրացվում է մասնակցի կողմից

1.	ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՔԱԳԻՏՆ N (մասնակցության հայտի այսպիսիում)	
2.	Ներկայացման ամսաթիվը՝ " ____ " 20 ____ թ.	
3.	Ընկերություն (այսուհետ՝ վճարող՝)	
4.	Վճարողի բանկը՝	
5.	Վճարողի հաշվի համարը՝	
6.	Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7.	Վճարողը ՀՕՀ՝	
8.	Շահառու՝	
9.	Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
10.	Շահառուի բանկը՝	
11.	Շահառուի հաշվի համարը /ՊՀ/Ն/	
12.	Գրանցող ԹՎՆԻՍ և քառերով՝	
13.	Կրճուղը (քառերով և կրոպի)՝	
14.	Գրծարքի /վճարման/ նպատակը՝	
15.	Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը՝	
16.	Փաստաթղթերի անվանումը, քանակը, հավաքագրողը, տրամադրման պայմանը 17. Կից՝ --- Էջ	
19. ա.	Շահառուի ստորագրությունները՝ / _____ / / _____ /	18. ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ / _____ / / _____ /
19. բ.	Կ.Տ.	Կ.Տ.
Կատարված է շահառուի բանկի կողմից		
20. ա.	/ _____ / /ստորագրություն/	21. ա. / _____ / /ստորագրություն/
20. բ.	Կ.Տ. " ____ " 20 ____ թ.	Կ.Տ. 21. բ. " ____ " 20 ____ թ.
22. Կատարման ամսաթիվը՝ " ____ " 20 ____ թ.		

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացմանն ենթակա և լրացման կարգը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագրի>> փաստաթղթի վավերացմանն ենթակա	Նշված դաշտի / վավերացման փաստաթղթում	Վավերացմանն ենթակա պահանջը	Վավերացմանն ենթակա լրացվող կողմը՝ շահառուն կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	Պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրից տեղակայված իր ներկայացմանը
2.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի տեղակայված իր ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	Պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	Պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն տղի որակերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացումների և լրացման կարգի»:

			դիմացվում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառույան հարկատու	
7.	վճարողի ՀՅՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր Հատկապես հարկատուի կողմից սկսվող, որակավան ապահովման առիթով, երբ վճարողը դիմացվում է ֆինանսական հանդիսանում է ֆինանսական սեփականատեր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարողը ստացողի) անվանումը՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
9.	շահառուի ՀԿՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրված սահմաններում սկսվող անհանձնառու գործերում, երբ շահառուին հանդիսանում է հաշվառույան հարկատու	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բարերով և կրոնի)	պարտադիր	վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործադրի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
15.	գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
16.	փաստաթղթերի անվանումը, որանց համարները, որանց տրամադրվում	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին լծարման համար	լրացվում է շահառուի կողմից

	պայմանները		ինչը հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց կրճատ վրա շահառուն վճարվում սկսվում է ֆինանսական հարկի վճարումը	
17.	արդիւն էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրի կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին	լրացվում է շահառուի կողմից
18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, երբ վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այս դիմացը, երբ վճարողը նախապես տալիս է համաձայնությունը/լրացրում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնագրողին) կատարել վճարումներ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից
20.բ.	շահառուին	պարտադիր	չի լրացվում	

ՏՈՒՄԱՌԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՆՈՒՅՆԱԳԻՒ
(պայմանագրի կատարման ապահովում)
«...» ... 20 թ. **

ի դեմ Հնկերության տնօրենը _____ Հնկերության անդերի ամրագրված, անհանդիման արգելիչը

ողը գործում է Հնկերության պետնախարարի կիսման վրա (պայմանում Հնկերություն), սովորվ միակրթականի սահմանում է հետևյալ տրամաչի վերջում համանախարարությունը.

1. Համանախարարության տարրեր

1.1 Հնկերությունը մասնակցում է _____ (պարտեր Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ _____ (նկատարողի անվանում) * ծածկագրով գնման ընթացակարգի:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Հնկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տրամաչի համանախարարի և փոք վերջում պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Հնկերության կողմից՝ համանախարար ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատմամբ <<«Վերահսկողական գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերացվածների և դրանց լրացման կանոնները»>:

1.3 Հնկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրի չկատարելու կամ ոչ կատարման կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տրամաչի համանախարարի և փոք վերջում պահանջագրի (պարտեր) պայմանագրի կատարման ապահովման վերջում պահանջագրի ներկայացում է Հնկերությանը ապահովող բանկին (պարտեր՝ Բանկ) այդ մասին գրավոր տեղեկացվելով Հնկերությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վերջում պետնախարարի ընդունում է կատարման՝ Պատվիրատուի կողմից սույն տրամաչի համանախարարի և գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի բեռնակազմից, որոնք նշվում են պայմանագրի կատարման ապահովման վերջում պահանջագրում, Բանկին տրամախարարից ընդունում:

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վերջում պետնախարարում նշված գումարի վերջում հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Հնկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համանախարարի և փոք պայմանագրի կատարման ապահովման վերջում պետնախարարից Բանկ ներկայացվելուց հետո, Բանկից ստացված պատճեններով, սույն պայմանագրի օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը վճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն պետնախարարին հետ կապված Հնկերության մասին տեղեկությունները հրիվանցում է <<ԱԵՐԱ Բիզնես Ռեզիլիենս» օրեն (Վարկային քիտո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համանախարարի ուժի սեղ է ձեռնում Հնկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է Հնկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրի առանձին պարտավորությունները ողջ ծածկարով կատարելու վերջի օրվա հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն Համանախարարի կատարությանը նախապես վերջում լինելու լուծում են բանակցությունների միջոցով: Համանախարարին ներքին վերջում վերջում լուծում են դատական կարգով:

3. Հնկերության հասցեն, քանկային վավերացվածները՝

Բնկերության անվանումը _____

Հնկերության հասցեն _____

Հնկերության անվանումը _____

Հնկերության քանկային հաշվառումը _____

Հնկերության հարկ վճարող հաշվառման համարը _____

Բնկերության անվանումը _____

1, S _____

* լրացվում է հավելումների քանակության կողմից մինչև հարյուրը փոքրվածքում հրատարակվելիք:

** լրացվում է մասնագրի կողմից

	ապահովող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնքող			
21.ա.	վճարողին պատասխանող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի	պարտավոր	վճարման պահանջագրի լրացման եղանակով ներկայացվելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին պատասխանող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնքող	պարտավոր	վճարման պահանջագրի լրացման եղանակով ներկայացվելու դեպքում	
22.	վճարողին պատասխանող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ապահովումը, ժամը, րոպեն	պարտավոր	վճարողին պատասխանող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտավոր նշվում է պահանջագրի կատարման առանձին, ժամը, րոպեն	

1.	ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐԸ N (պայմանագրի կազմակերպման ապահովում)		
2.	Ներկայացված ամսաթիվը՝ " 20 թ.		
3.	Ընկերություն (պատճենով վճարող)		
4.	Վճարողի Բանկը՝		
5.	Վճարողի հաշվի համարը՝		
6.	Վճարողի ՀՎՀՀ՝		
7.	Վճարողի ՀՇՀ՝		
8.	Շահառու՝		
9.	Շահառոյի ՀՎՀՀ՝		
10.	Շահառոյի Բանկը՝		
11.	Շահառոյի հաշվի համարը /Ոչ./ N/		
12.	Գումարը թվերով և բարեբով՝		
13.	Սիժույթը (թարձրով և կորով)		
14.	Գրղղնայրցի /վճարման/ նպատակը՝		
15.	Պայմանագրի ծածկագրղղը՝		
16.	Փաստաթղղղթղի անվանղղղմղղղ. ղրթնց համարղղղերղղղ. սղղղանղղղման պայմանղղղ	17. կից՝ Էջ	
19. ա.	Շահառոյի ստղղղագղղղղղղղղմղղղերղղղ	18. ա.	Վճարողի ստղղղագղղղղղղղղմղղղերղղղ
	/		/
	/		/
19. Բ.	Կ.Տ.	18. Բ.	Կ.Տ.
Կատարղղղման է շահառոյի թանկի կղղղից		Կատարղղղված է վճարողի թանկի կղղղից	
20. ա.	/	21. ա.	/
	/ստղղղագղղղղղղղղմղղղ/		/ստղղղագղղղղղղղղմղղղ/
20. Բ.	Կ.Տ.	21. Բ.	Կ.Տ.
	" " 20 թ.	22. Կատարղղղման ամսաթիվղղղ	" " 20 թ.

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագրի>> փաստաթղղթղի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավեր ապայմանի առկայությունը փաստաթղղթղում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը	Վավերապայմանը լրացնող կղղղի շահառու կամ վճարղղղը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացված է շահառոյի կղղղից՝ վճարողի թանկին վճարման պահանջագրղղը ներկայացնղղղիս
2.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացված է շահառոյի կղղղից՝ վճարողի թանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օղղղ
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր	լրացված է վճարողի կղղղից
4.	վճարղղղին սպասարղղղիղղ ֆրմանանղղղվան կաղղղանղղղղղղղղղղղղղղղա ն (մասնաճղղղղի) անվանղղղմղղղը	պարտադիր	պարտադիր	լրացված է վճարողի կղղղից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացված է վճարողի կղղղից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր	լրացված է վճարողի կղղղից
7.	վճարողի ՀՇՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր	լրացված է վճարողի կղղղից

Ձեռքարկման պահանջագրղղղը լրացղղղվղղղ է համանանղղղ սղղղի հղղղակղղղ սահմանղղղված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարղղղի»:

8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր	Մրցվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Եշչվում են նաև այլ տիպակերտ՝ ըստ անորոշմանության	Նավասպետ լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	ԴՆ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ հրավերով ակտիվոր սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	Նավասպետ լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (մասնաճյուղի) անվանումը (շահառուի քանակը)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Նավասպետ լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	Նավասպետ լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	պրծույթը (քառերով և կորով)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Նավասպետ լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	պայմանագրի ծածկագրի (համարը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրանսպորտան պայմանները	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագրի է ներկայացվում վճարողին սպասարկող քանակին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրանսպորտան պայմանները (տրանսդրամ՝ վճարի դիմաց, տրանսդրամ՝ սկզբնական դիմաց, տրանսդրամ՝ երաշխիքի դիմաց և այլն)	լրացվում է շահառուի կողմից
17.	ստորագրողի քանակը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի	լրացվում է շահառուի կողմից

18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	Էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	Էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է բանկի ներկայացված	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի ստիպության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության անվանումը (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
20.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության անվանումը (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
20.գ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության անվանումը (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության անվանումը (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության անվանումը (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
22.	վճարողին կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր

սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն		վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	
--	--	---	--

ԻՐԱՇԽԻՐ N _____

1. Սույն երաշխիքը (պատճեն՝ երաշխիք) _____ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը)
հանդիպանում է _____

(պատճեն՝ թվից թիվը) և _____ (պատճեն՝ պրիցիցիպալ) միջև
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

կնքված N _____ պայմանագրից բխող պրիցիպալի
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (պատճեն՝ երաշխիքով անվանված պարտավորությունները) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (պատճեն՝ երաշխիք տվող անձ)
(պատճեն՝ թվից թիվը, այդ վարկային հաստատությունը
կամ ապահովագրական կազմակերպությունը)

անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
Ներկայացված պահանջով (պատճեն՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել

(բանադր՝ թվից թիվը) (բանադր՝ տարեթիվը) _____ (պատճեն)

երաշխիքի գումար՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (թիվը՝ թվից թիվը) _____ (թիվը՝ տարեթիվը)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Կնքարևը կատարվում է բենեֆիցիարի

_____ բանկում բացված _____ (բանկային հաշվի համարը)
(բանկի անվանումը)

բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհրաժեշտ է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու դրախտը կարող
է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ Ներդաշխիք:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին միջ
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից Ներկայացված _____ (թիվը՝ թվից թիվը) (թիվը՝ տարեթիվը)
պահանջը և միջ փաստաթղթերին ստանալուց հետո առավելագույնը _____

աշխատանքային օրվա ընթացքում ընտրվում է Ներկայացված պահանջը և միջ փաստաթղթերը՝ սույն
երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը Ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և միջ փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
Երաշխիքի գումարն այնպիսիպես, ապա բենեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից
պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝ ներկայացնելով սույն
երաշխիքի իր օրինակը:

1. Դեբիտային հանդիս պարտավորություններ ստացվելու գնումների գործարարների դեպքում՝ որպես բենեֆիցիար պետք է նշվի
Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը:
2. Երաշխիքը կնքվում է համանշանադրովի Ձևագրության երկու կողմից: Այնպես որպեսզի գերիմասնագրում հրատարակվի:

9. Այն դեպքում, երբ բնեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմանագրին համապատասխանող պահանջ և փյոջ փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն անբողոքությամբ, այդ թվում՝ երբ բնեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում սահմանված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում՝ երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում արվա չեն քանկվող միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար բնեֆիցիարին վճարում է տոճանջ՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար _____ չափով: Ընդ որում, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մեթոճան է բնեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ փյոջ փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմանագրին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու ճանխ որոշում ընդունելու դեպքում սահապար, քայք ոչ ուշ, քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բնեֆիցիարին:

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը նկատմամ են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարար տնօրեն _____

_____ (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2017 թվականի
մայիսի 25-ի N 247-Ս որոշումի

Օրինակելի ձև

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԳԱՆԱՀԱՏԱՆ ՀԱՐՑԱՆԱՆ ԱՆՄԻՆ

Հայտարարության արդյունքում հաստատված է գնահատման հարցման հանձնաժողովի
20 թվականի «ամիս» «օր» «ողջնան համարը» որոշմամբ և որակապայմանվում է
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի համաձայն

գնահատման հարցման ծածկագրի՝ _____ ԳՀԱԸԶԲ / _____

Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
(պատվիրատուի անվանումը) (պատվիրատուի հասցեն)

հայտարարում է գնահատման հարցում, որի հրավերացվում է մեկ փուլով:

Գնահատման հարցման ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կտառայրվի
կիցն: _____ աշխատանքների կատարման պայմանագիր (այսուհետև՝
պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած պեճ, անկախ նրա
օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու
հանգամանքից, ունի արդյունք գնահատման հարցմանը մասնակցելու հավասար դրավեր:

Գնահատման հարցմանը մասնակցելու հրավերը չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին
ներկայացվող որակագրի մասնակցներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք
փաստաթղթերը սահմանված են արդյունքը ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու պայմանով:

Գնահատման հարցման հրավերը թղթային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին,
սիկն արդյունք հայտարարություն հրավերացված օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ը: Ընդ որում,
թղթային ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում:
Պատվիրատուն պահանջում է թղթային ձևով հրավերի արձանագրում անվճար կամ _____ ՀՀ դրամը, որը չի
կարող գերազանցել հրավերի պատճենահանման և արաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, փճարված
լինելը հավաստող քանակի կողմից արված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու
դիմացում) այդպիսի պահանջ ստանալու հաջորդ ատացին աշխատանքային օրը: (Կճարումն անհրաժեշտ
է հրավերացնել: _____ հաշվեհամարի):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր արձանագրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անհնար ապահովում
է հրավերի էլեկտրոնային ձևով արձանագրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդ աշխատանքային օրվա
ընթացում:

Հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ արդյունքը ներկայացնելու մասնակցելու իրավունքը:
Գնահատման հարցման հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել _____ հասցեով,
(պատվիրատուի հասցեն)

փաստաթղթային ձևով սիկն արդյունք հայտարարության հրավերացված օրվանից հաշված _____-րդ
օրվա ժամը _____-ը: Հայտերը, հայտերից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:
Հայտերի բացումը տեղի կունենա _____ հասցեում, « տարի/թիվ » « ամիս » « օր »-ին ժամը
_____ին:

1 Փակագրված կղզին արժանապատվությունը հավերժ է, քան հրավերի պահանջման համար փճար չի նախատեսվում, հավատան
դեպքում նախապատվությունը հանկում է անվճարու բացը:
2 Փակագրվածում նշված նախապատվությունը հանկում է, քան հրավերի արձանագրումն հավերժ փճար չի նախատեսվում:

Այս ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել Գնումների բողոքարկման
խորհուրդ՝ Զ. Երևան, Սեփ-Արամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրավասացվում է արդյունք գնահատման
հարցման հրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000
(որեսուն հազար) ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների
նախարարության անվանաթիվ «900008000482» գանձապետարանի հաշվառմանով:
Արդյունք հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել:
գնահատող հանձնաժողովի քարտուրսը՝ _____-ին
անունը, ազգանունը

Հեռախոս _____
Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու _____
անվանումը _____

Հարգելի մասնագետներ, խնդրում ենք մակրոտնային
ստատիստիկայի տվյալները համապատասխանեցնել
ներդրումների:

Հասցեագրված է
_____ թվական / _____ թվական
գլխավոր տնօրենի գրասենյակում
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ

«Պաշտպանության նախարար»

Հ Ա Մ Ի Դ Ն

ՆԱԽԱՐԱՐՆԵՐԻ ԿԱԶՄԵՆՏԱԿԱՆ ԿՈՄԻՏԵՍԻ ԿՈՆԿՐԵՏԻ ԿՈՄԻՏԵՍԻ
ՎԵՐԱԿՈՆԿՐԵՏԱԿԱՆ ԿՈՄԻՏԵՍԻ ԿՈՆԿՐԵՏԻ ԿՈՄԻՏԵՍԻ

(այսուհետև՝ անվանումը)

ՁԵՆՔԵՐԻ ՆՐԱՏՆԱԿԻ ԿԱՅՏԱՆԱՐԿԱՆՔ ԳՆԱՆՇԵՄԱՆ ՀԱՐՑԱՆԱԿԱՆ ՀՐԱՎԵՐԻ

(այսուհետև՝ անվանումը)

ՄԱՍ 1.

1. Գնման առարկայի բնութագրող
2. Մասնագրի մասնագրության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և որանք գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտելում փոփոխություն կատարելու և որանք հետ վերցնելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԳՆԱՆՇԵՄԱՆ ՀԱՐՑԱՆԱԿԱՆ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը
4. Հայտը պատրաստելու կարգը
5. Հավելվածներ 1-11

Սույն իրավիճը տրամադրվում է Ի լրումն — ԳՀԱԸԳԸ—/— ծածկագրով անցկացվող գնանշման հարցման (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն իրավիճը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ կարգ), այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Գնումների անվանում»-ի (այսուհետև՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ մասնակից) տեղեկացնելու, ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտերը կարող են ներկայացնել, բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանակից:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ փորձարկում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են ընտրության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններին:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ « info@armproc.gov.am »

1. ԳՆԱՏԱՆ ԱՐԱՆՎԱՅԻՒ ԲՆԱԾՈՒԹՅԱԿԻՐԸ

1.1 Գնանա առարկա է հանդիսանում «Գաղափարող անվանաձև» կարիքների համար՝ «Գնանա առարկայի անվանաձև» ներքերումը (այստեստ՝ նաև այնատեստը), որոնք խմբակիրական են «Հասարակական ցանկ» չափանշաններում՝

Չափանշանների համարները	Չափաբանների անվանումը
1	Գնանա առարկան չափանշաններում ճշիշ
2	Գնանա առարկան անվանաձևում 3/22
...	...

Այնատեստների տեղիկիական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիտ. տեղիկիական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համալիրը նկարագրությունը կազմում են կնքվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

Սույն հրավերով նախատեսված աշխատանքների կատարման համար պահանջվում են հետևյալ կնքմանները՝

Չափանշանների համարները	Պահանջվող ֆինանսական ցուցանիշները
1	Գնանա առարկան անվանաձև
2	Գնանա առարկան անվանաձև
...	...

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի առաջարկության հիման վրա, կհատկացվի կանխավճար՝ ներդրողիչալ չափով և ժամկետներում՝

Կանխավճարի հարկացում	
առավելագույն չափը (<< քրատ)	ժամկետը (ամիսը, քարերից)
1	...
2	...
...	...

Ըստ որում կանխավճարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.3 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կնքվելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՏԱՆԱԿՑԻ ՄԱՏԱՆԱԳՈՒԹՅԱՆ ԽՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԸԱՇԱՏՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԶՓՈՒՆԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԴՊՈՆՑ ԳՆԱԿՆԱՏԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու կոապիտը չունեն անմիջից:

- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սեռակ:
- 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող կկատարաների գծով ունեն կրեմց ներկայացում ընկալն առաջարկի փնջն մեկ տիպի, բայց ոչ ավելի, քան հիսուս հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետացող պարտավորություններ:

¹ Կարգավորվում է հրավերով ներկայացվել:

3) որոնք կամ որոնք գործարկի մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երկը տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրագնքից ներատու խանցագործության հանցանքը համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառք միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործառնության դեմ ուղղված հանցագործությունների հասկում, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատախազությունը օրենքով սահմանված կարգով հանգանակում է: 4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում աղկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկվելի կայացված ալկո՝ գնումների ոլորտում հակադրակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար:

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ նշգրտված են Ներսիսյան տնտեսական փոխանակության ներդրողի կողմից գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրատարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու կոապիտը չունեցող մասնակցների ցուցակում:

6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու կոապիտը չունեցող գնումատան համար մասնակցից հայտով պետք է ներկայացվի իր կողմից հաստատված սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրախոհայտություն: Բացի սույն կետում նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության կոապիտը գնումատան համար մասնակցից, այլ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կատար պահանջվել: Այսպիսով հայտարարության իմրությունը գնումատու հանձնատուրը (այստեստ՝ հանձնատուրը) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուն տրիտ փխտուն անձի (անձանց) պատրաստող բաժնեմաս (կոպացործի) ունեցող կազմակերպությունների փաճանամակա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնարկված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոտորդումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Կարգի 119-րդ կետի խնամարով՝

1) ֆինանսական անմիջ համայնքում են փոխկապակցված, իսկ երկուսը միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ վերոում են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ձեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործել են համաձայնեցված ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ համայնքի ֆինանսական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է՝

2) ֆինանսական և կոապիտը մասնակցության անմիջը համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե սույն ֆինանսական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է՝

ա. սույն կոապիտը մասնակցության անմիջը բաժնետոմսերի տաս տրիտից ավելին տեղիկող մասնակցից:

բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով կոապիտը մասնակցության անմիջը որոշումների կայացումը հարցում որևէ էական ազդեցություն ունի:

գ. սույն կոապիտը մասնակցության անմիջը կողմից նախագահի տեղակալ, կողմից անդամ, գործարկի տեղիկող, նրա տեղակալ, գործարկի մարմնի գործառնությունը կոապիտը կողմից մարմնի նախագահի, անդամ:

դ. կոապիտը մասնակցության անմիջը պետիկ այնպիսի աշխատակից, որն այնատես է գործարկի տեղիկող անմիջական ղեկավարության ներքո կամ կոապիտը մասնակցության անմիջը կարգավորության անմիջը կողմից կայացված կարգում որևէ էական ազդեցություն ունի:

3) ֆինանսական անմիջը կարգավորված չունեցող մասնակցից համարվում են փոխկապակցված, եթե՝

ա. սույն անմիջը քվեարկելու, կոապիտը տեղիկող բաժնետոմս (կամ) սույն և ավելի տրիտից, կամ իր բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի, այստեստը բաժնետոմս) տաս և ավելի տրիտից, կամ իր մասնակցության ուժով կամ սույն անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հարավորություն ունի կանխորոշել մրուսի որոշումները:

բ. նրանցից մեկի ձայնի կոապիտը սույն բաժնետոմսերի տաս տրիտից ավելին տրիտեկող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող մասնակցից (բաժնետերեր) և (կամ) մասնակցից (բաժնետերեր) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (թեև մասնակցից ֆինանսական անմիջը է կոապիտը ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տրիտեկող (այլ թվում՝ առուկանացի, հալատարմագրային կատարման, համատեղ գործունեության պայմանագրերի, համաձայնագրված կամ այլ գործարքների հիման վրա) մրուսի ձայնի կոապիտը սույն բաժնետոմսերի տաս տրիտից ավելին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն:

գ. նրանցից մեկի որևէ կատարված անդամի կամ նրան պարտավորություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամներից որևէ մեկը միամասնակի հանդիսանում է մրուս անմիջը որևէ կատարման մարմնի անդամ կամ նրան պարտավորություններ կատարող այլ անձ:

դ. նրանք գործել կամ գործու են համաձայնեցված՝ նվճելով ընդհանուր տնտեսական շահերից:
 Այսու կետի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, ամուսինը, ամուսնու ծնողները, տատը, պապը, քույրը, եղբայրը, երեխաները, քրոջ կամ եղբոր ամուսինն ու երեխաները:

2.4 Մասնակիցը պետք է ունենա վերջինից պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջելի

- 1) մասնագիտական փորձառություն,
- 2) տեխնիկական միջոցներ,
- 3) ֆինանսական միջոցներ:
- 4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

2.5 Մասնակցին ներկայացվի՝

1) «<Աստանագիտական փորձառություն>> որակադրման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը պետք է հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրած լիարժեք նմանատիպ առկա անկախ գնահատումներ: Նախկինում կատարված պայմանագրեր (կամ պայմանագրերի) գնահատումը (կամ գնահատվում են) նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում կատարված աշխատանքների ծավալը (կամ հանրագումարային ծախսը)⁴ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ տվյալ տվյալ ընթացակարգի շրջանակում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիստոն տրվածից: Ընդ որում առկա անկախ անկախ գնահատումների շրջանակում կատարված աշխատանքների ծավալը գումարային արտահայտությամբ պետք է պակաս չլիի տվյալ ընթացակարգի շրջանակում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի քան տրվածից:

Այն ընթացակարգի իմաստով նմանատիպ են համարվում _____ աշխատանքների կատարման լիարժեք (նիշխարակազմի ծրագրերի ղեկավարում տնտեսական գործունեության այն խմբերը, սահմանվում են հաշվի առնելով բաղաձայնիության բնագավառում լիցենզավորման ենթակա գործունեության տեսակը և ներդրումը):

բ. տյու ենթակետի ա) պարբերությամբ նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, պայմանով, որ առցանց տեղը գրառեցրած մասնակցի ճանաչվելու ռեզյուլտում սույն իրավիճակում սահմանված կարգով և ժամկետներում հանձնաժողովին կներկայացվի նախկինում կատարված պայմանագրի (պայմանագրերի) և դրա հաշվի պարբերական պատճենները, իսկ այդ պայմանագրի (պայմանագրերի) պատշաճ կատարումը գնահատելու համար տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատված պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը կատարումը ակտի (հանձնաժողովի արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումը ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը:

գ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է այն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

2) «<Տեխնիկական միջոցներ>>-որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. վերջինից պայմանագրի կատարման համար պահանջվում են հետևյալ տեխնիկական միջոցները՝

Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տիպը	Պահանջվող քանակը
-----------------------------	------	------------------

բ. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կերպից պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների արձագրության մասին:

գ. եթե մասնակիցը ճանաչվում է առաջին տեղը գրառեցրած մասնակցի, այս վերջինս սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում հանձնաժողովին է ներկայացնում կերպից պայմանագրի կատարման ընթացքում օգտագործված ենթակա տեխնիկական միջոցների տվյալները, դրանց տեխնիկական անձնագրերի և այդ միջոցների նկատմամբ առաջին տեղը գրառեցրած մասնակցի սեփականության կամ ժամանակավոր օգտագործման իրավունքը հաստատող փաստաթղթերի պատճենները: Տեխնիկական միջոցների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

N	Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տեխնիկական միջոցի մակերես, պետիանամարները, (եթե առկա է) և արտադրության տարբերակը	Տեխնիկական միջոցի նկատմամբ իրավունքը
---	-----------------------------	--	--------------------------------------

⁴ Եթե «Տեխնիկական միջոցներ»-որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա ենթակետից հանվում են այն և գ) պարբերությունները:

1	2	տեսակը
---	---	--------

դ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

3) «<Ֆինանսական միջոցներ>>- որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանրությանը մատնակցի, բացառությամբ անհատ ձեռնարկատեր չունեցող ֆիզիկական անձի, հայտը ներկայացնելուն նախորդող՝

- երեք հաշվետու տարիների հաշվառման եկամտի հանրագումարը չպետք է պակաս լիի տվյալ ընթացակարգի շրջանակում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկից:
- հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չպետք է գերազանցի ավելիների հաշվեկշռային արժեքը:

բ. տյու ենթակետի ա) պարբերությամբ նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, որի խմբավորումը հանձնաժողովին գնահատում է սույն իրավիճակում սահմանված պայմաններով:

գ. եթե մասնակիցը չի հանրաժանում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ մասնակից անհատ ձեռնարկատեր չի գործում և տվյալ մասնակիցը հայտով ներկայացնում է միայն հայտարարությամբ նախատեսված պայմանը չի գործում և տվյալ մասնակիցը հայտով ներկայացնում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

դ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

4) «<Աշխատանքային ռեսուրսներ>>- որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. պայմանագրի կատարման համար պահանջվում են հետևյալ աշխատանքային ռեսուրսները՝

Պակասներում	Սահմանվողներին	
	աշխատանքային փորձը	գործունեության որոշող և կատարած աշխատանքը

բ. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կերպից պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների արձագրության մասին:

գ. եթե մասնակիցը ճանաչվում է առաջին տեղը գրառեցրած մասնակցի, այս վերջինս սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում հանձնաժողովին է ներկայացնում առաջարկված աշխատանքային ռեսուրսների պատճենները, իսկ այդ պայմանագրի (պայմանագրերի) պատշաճ կատարումը գնահատելու համար տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատված գրավոր համաձայնությունները իրականացվելիք աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավվելու մասին, հիշատակ նաև մասնագետների անձնագրերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (իկոպով, վկայագրի, հաշվառագրի և այլն) պատճենները: Առաջարկվող աշխատանքային վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

Անունը, ազգանունը	Հիմնական աշխատանքային տեղում				գործատուի անվանումը
	աշխատանքային փորձը	գործունեության որոշող և կատարած աշխատանքը	աշխատանքային փորձը	գործունեության որոշող և կատարած աշխատանքը	
1.	2	3	4	5	
2.					
...					

⁵ Եթե «Աշխատանքային ռեսուրսներ»-որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա ենթակետից հանվում են այն և գ) պարբերությունները:

աշխատանքներում վերջիններին ներգրավելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (հիվանդ վիճակագիր, հավաստագիր և այլն) պատճենները¹⁷:

3.2 Հայրն անդամներին պատճենները, տրամադրության միջոցները, սեփականության փոխանցման փաթեթի, սարքավորումների վերաբերյալ փաստաթղթերը, որոնք տրամադրվել են խորհրդային ժամանակաշրջանում կամ հետխորհրդային ժամանակաշրջանում՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինների կողմից, կարող են կազմված լինել ռուսերեն լեզվով, եթե դրանք ՀՀ օրենսդրությանը սահմանված կարգով ուժը կորցրած չեն ճանաչվել (հասնադրվել):

3.3 Սույն հրավերով նախատեսված մասնակցի կազմված փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայրը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայրը ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

3.4 Հայրն անդամներին քննարկելու փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնպիսի կարգով կազմված օրինակները:

4. ՀԱՅՏՀ ԳՆԱԿԱՅԵՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՈՎ

4.1 Մասնակիցը հայրը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Մասնակցի առաջարկվելը, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը տրվում է այն ներկայացնողը: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են բնօրինակից /բացատրությամբ 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնք դեպքում ներկայացվում է դրանց բնօրինակից պատճենահանված տարբերակը/ և _____ օրինակ պատճեններից: Փաստաթղթերի փայտեթերի փառ համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Հայրն անդամներին քննարկելու փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնպիսի կարգով կազմված օրինակները:

Ծրարը և սույն հրավերով նախատեսված մասնակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայրը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայրը ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

4.2 Սույն հրավերով 4.1-ին կետում նշված ծրարի վրա հայրը կազմելու լեզվով նշվում են՝

- 1) պատկերաստի անվանումը և հայրի ներկայացման վայրը (հասցեն):
 - 2) գնանշման հարցման ծածկագիրը:
 - 3) «Գրացել մինչև հայտերի բացման նկար» բառերը:
 - 4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:
- 4.3 Սույն հրավերի 4.1 և 4.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման փուլում մերժում է և սույնտրյանը վերադարձնում ներկայացնողին:

¹⁷ Եթե «Վերականգնվողի ուսուցումը» դասակարգման չափանիշը մասով չիե սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա սույն կետը և հաճելիված N 5:2-ը, հրավերից հանվում են:

ԳԻՍՈՒԿ*
գնանշման հարցմանը մասնակցելու

_____ հայտում է, որ ցանկացնում ունի մասնակցելու
 _____ մասնակցի անվանումը
 _____-ի կողմից «—ԳՀԱԾԲ—/—» ծածկագրով հայտարարված
 պատճենատրի անվանումը
 _____-ի կողմից
 _____ չափաբաժին (չափաբաժիններին) և հրավերի
 չափաբաժին (չափաբաժիններին) համարը
 գնանշման հարցման
 _____ չափաբաժին (չափաբաժիններին) և հրավերի
 պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է
 _____ մասնակցի անվանումը
 _____-ի կողմից
 _____ չափաբաժին (չափաբաժիններին) համարը
 _____-ի կողմից
 _____ չափաբաժին (չափաբաժիններին) համարը
 գնանշման հարցման
 _____ չափաբաժին (չափաբաժիններին) և հրավերի
 պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____ հարկի վճարող հաշվառման համարը
 _____ մասնակցի անվանումը

_____ -ի շնորհակալական գրաստի հասցեն է՝ _____
 _____ մասնակցի անվանումը
 _____ շնորհակալական գրաստի հասցեն

_____ ստորագրությունը) _____
 _____ (մասնակցի անվանումը, լինանքի անվանումը, աստի անվանումը)

* լրացվում է հանձնաժողովի բարձրագույն կողմից՝ մինչև հրավերը փորձակազում հրավերում:

Հ Ա Յ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

մասնակցության հրավերների պահանջներին համապատասխանելու մասին

Սույնիվ _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ
մասնակցի անվանումը

բավարարում է «--ԳՀԱԸԸԲ--/--»* ծածկագրով գնանշման հարցման հրավերով սահմանված
մասնակցության հրավերների պահանջներին:

Միաժամանակ _____-ն
մասնակցի անվանումը

1) հայտնում և հավաստում է, որ «--ԳՀԱԸԸԲ--/--»* ծածկագրով գնանշման հարցմանը
մասնակցելու շրջանակում՝

ա. թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային
համաձայնություն,

բ. բացակայում է գնանշման հարցման հրավերով սահմանված՝ _____-ին
մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____-ին
մասնակցի անվանումը

կորիցիբի մնացորդված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____-ին
մասնակցի անվանումը

պատճառով բաժնեմաս (փայլաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության
դեպք:

2) կից ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆինանսական անձի (անձանց)
տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում թվեստիկոր
բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայլերի) ավել քան տաս տոկոսը: Ներառյալ ըստ ներկայացնողի
բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով հրավերն ունի նշանակելու կամ ազատելու
մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրավաձեռագրով
ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության առույննցում ստացված շահույթի տասնիկն տոկոսից ավելին
[իրական շահատոմսեր]*:

մասնակցի անվանումը (թվանշանի պաշտոնը, անուն տրամաբան)

տրուկագրություն

Կ. Տ.

* յուրաքանչյուր է հասանելիության շարժողական կորիցիբի միջև հրավերը տեղեկացում հրապարակելը:
** Սույն ծածկագրում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և
անդամների տվյալները:

ՏՎՅԱԼՆԵՐ
մասնակցի հրավերի շահատոմսերի մասին

Ի/Ի	Անունը Ազգանունը Հայրանունը	<< քաղաքացիների համար՝ նույնակազմացման քարտի կամ անձնագրի կամ << օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարիկիրա քաղաքացիների համար համապատասխան նրկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

Ներկայացված տեղեկատվությունը հրավեր է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:
_____ն հավաստում է, որ հրավերի շահատոմսերի մասին
մասնակցի անվանումը

մասնակցի անվանումը (թվանշանի պաշտոնը, անուն տրամաբան)

տրուկագրություն

Կ. Տ.

Հավելված 3
«--ԳԱՇԵԲ--/--» * ծածկագրով
գնանշման հարցման հրավերի

Հավելված 4
«--ԳԱՇԵԲ--/--» * ծածկագրով
գնանշման հարցման հրավերի

Հ Ա Յ Տ Ա Ս Ա Ռ Ք Ի Թ Յ Ա Ր Ա

դրավայմանքի մասին հարցման հրավերի պահանջներին բավարարելու մասին

Մոլորակ _____-ն հայտարարում է հավաստում է, որ

մասնագիտությամբ

բավարարում է «--ԳԱՇԵԲ--/--» * ծածկագրով գնանշման հարցման հրավերով սահմանված դրավայմանքի պահանջներին և պարտավորվում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնագիտացնալից ընտրվելու դեպքում նշված ծածկագրով գնանշման հարցման հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում ներկայացնել հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը:

Մասնագիտական մեթոդներով (տեխնիկական) ստուգվածով

ստորագրությամբ

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաժողովի թարգմանիչի կողմից՝ մինչև հրավերը ցերեկվազում հրատարակվելը:

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ո Ա Ջ Ա Ր Ա

Ուսումնասիրելով «--ԳԱՇԵԲ--/--» * ծածկագրով գնանշման հարցման հրավերը, այդ թվում էնքնինը պայմանագրի նախագիծը, _____-ն առաջարկում է

մասնագիտությամբ

պայմանագիրը կատարել ներքոհիշյալ [ընդհանուր գներով:

ՀՀ դրամ

Հարկա- բաժինների համարներ	Ամսադրամային սակածանոթը	Մրժեքը (ինքնադրժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանդերձարում) /տարեկա և բնական/	ԱԱՀ** /տարեկա և բնական/	Ընդհանուր գներ /տարեկա և բնական/
1	2	3	4	5
1	<<Գնանշման առարկան համապատասխանում է հրավերին N1>>			
2	<<Գնանշման առարկան համապատասխանում է հրավերին N2>>			
3	<<Գնանշման առարկան համապատասխանում է հրավերին N3>>			
...	...			
...	...			

Մասնագիտական մեթոդներով (տեխնիկական) ստուգվածով

ստորագրությամբ

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաժողովի թարգմանիչի կողմից՝ մինչև հրավերը ցերեկվազում հրատարակվելը:
** կոծ համարներն ազիցազված առժեքի հարկ չենադր ի: առաջ աղյալ պայմանագրի գնով Հայաստանի Հանրապետության պետական թրջոճ վճարվելիք ազիցազված առժեքի հարկի գումարը նշվում է 4-րդ սյունակում:

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ա Ն Ք
ՄԱՍԻՆ

h/h	Հրեմական աշխատանքներում ներառված ճանապարհների		
	աճյուրներ, ազդանունը	դրամավորումը	ճանապարհատարակարգը
			գործունեության ոլորտը և կատարված աշխատանքները

Վից ներկայացվում է տվյալ տեղեկանքում նշված մասնագետների հաստատած գրավոր համաձայնությունները՝ հրավերանշանները աշխատանքներում վերջիններսու ներդրակվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագրի, հավաստագրի և այլն) պատճենները:

Հասցի տեղեկություններ: Կատարվող աշխատանքի տեղեկություններ: Կատարողը: Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտեզային կողմից՝ մինչև հրավերը գերեզմանագրում հրապարակվելը:

ՊԵՏՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՔԱՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ **ԿԱՏԱՐԱՆԱԳԻՐ**
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՄԱՆ ՊԵՆՏԱՆԱԿՐԻ **ՄԱՍԻՆ**

Ք. _____ « _____ » _____ 20 թ.

« _____ », ի դեմս _____ ի որը գործում է _____ ի դեմ տեղում _____ ի, որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այստեղ՝ Կատարող): մյուս կողմից, վիճելիք տվյալ պայմանագրից հետևյալի մասին:

1. ՊԵՆՏԱՆԱԿՐԻ ԱՐԿԱՐԿՆԵՐ

1.1 Պատվիրատուն հանձնադրում է, իսկ Կատարողը տրամադրում է _____ աշխատանքների կատարման պարամետրերը (այստեղ՝ աշխատանք)՝ համաձայն տվյալ պայմանագրի (այստեղ՝ պայմանագրի) անբանաձևի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Աշխատանքը կատարվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՐԱՐԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒԹՅՆԵՐԵ ԵՎ ՊԵՆՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն հրավերն ունի՝

2.1.1 Տանկացած ժամանակ ստուժել Կատարողի կողմից կատարվող աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:
2.1.2 Եթե կատարվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող աշխատանք:
ա) Չընդունել աշխատանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի աշխատանքը պայմանագրին համապատասխանող աշխատանքով ամբաստյց իրականացնելու ողջախոս ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:

բ) Հրաժարվել պայմանագրից կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու աշխատանքի համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագրից, եթե Կատարողն իսկապես չի կատարել է պայմանագրից:
Կատարողի կողմից պայմանագրից իսկապես չի կատարում է համարվում, եթե՝

ա) կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,
բ) իսկապես է աշխատանքի կատարման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընտրել Տեխնիկական բնութագրի գնման ժամանակացույցին համապատասխան կատարված աշխատանքի արդյունքը, իսկ աշխատանքի արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին ամիսագրով գրավոր հայտարարել Կատարողին:

2.2.2 Աշխատանքի արդյունքն ընդունելու դեպքում՝ Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման Ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն հրավերն ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու, իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտեզային կողմից՝ մինչև հրավերը գերեզմանագրում հրապարակվելը:

5.7 Տպեճի և (կամ) տողակնի վեարուժող Կողմերն չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՆԱՆՈՒՄԸ ԿԱՌԱՐԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՎԵՐՄԱՆ ԳՐԱՎԱՆՈՒՄ

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված Համաձայնագրերով պարտավորությունների ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կործեր ազատում են պատասխանատվությունից, եթե դա երբևէ է անհատիկաբար նույն ազգացիության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքելուց հետո, և որը կործերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Արդյունքի իրականացմանը, քաղաքական հոգեվերքեր, ցրտեր, պատերազմ, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարվելը, քաղաքական հոգեվերքեր, գործարարները, հարցազրույցի միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվ և այլն, որոնց անխնային են դրսևծնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կործերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը այդ մասին նախկին անդրադառնալու մյուս կողմի:

7. ԱՆՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐ

7.1 Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կործերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կործերի տղկ պայմանագրով ստանձնան պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կործերի իրավունքների և պարտավորությունների կատարման պայման է հանրիթանում պայմանագիրը << ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվարկված լինելու հանգամանքը: 2:

7.2 Պայմանագրից ծագած՝ կողմի վեարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հանրիթանում պարտավորության հաշվարկում, առանց կործերի գրավոր և վիճիվ հաստատված համաձայնություն: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել, այլ անձի, առանց պարտագրված կողմի գրավոր համաձայնություն:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հակորոշան կամ վերահսկողություն կամ բողոքների քննություն արդյունքում արձանագրվում է որ գնանք գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է և քննել փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինս ընտրված մասնակից ցանկերում մտնող որոշումը չի համապատասխանում Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված իսխույնները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հինգ փակիրի մասին պայմանագիրը չկնքվելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացր վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մերժյով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ներթափանցում են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և ցրտերներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխարարած համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կրանիսովանա պայմանագրի անքնաձեռնի մասը:

Միջուկում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գրքը գործարարն է, ապա նաև այդ պայմանագրի վրա հաջորդող յուրաքանչյուր տարիների կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են զվարչ աշխատանքի ծավալների կամ ծեղք բերուի աշխատանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստավան փոփոխման:

Պայմանագրի կրկնից անվասն՝ գործարարի ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք ամրանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագրին իրականացվում է գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացվում է Պատվիրատուի՝ արձանագրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:²⁴

7.7 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համառոտ գործառնության (կրետորդոնի) պայմանագրի կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համասնը և համապատասխանատվություն: Ընդ որում, կրետորդոնի անդամի կրետորդոնից դուրս գալու դեպքում պայմանագրի միակողմանիորեն լուծումը և է կրետորդոնի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:²⁵

7.8 Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաժամկետ մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալու: Կատարողի առաջարկության արկայության դեպքում պայմանագրի կատարմանը պարտավորություն կառավարողը պարտավորվում է համաձայնագրի պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարարների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարարների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող կողմերի, և դրանց համար պատասխանատվություն է Կատարողը:

7.10 Պայմանագրի չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների անսնակի չկատարման հետևանքով կամ անբողոքության լուծվել կողմերի փոխարարած համաձայնությամբ: Բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հաստիացումների ներկայացումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնան պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրին անբողոքությամբ կամ մասնակի փակիրումնի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է՝ www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ եշնով հրապարակման ամսաթվից: Կատարողը պայմանագրի միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պարտք ծանուցված ծանուցումը, սույն կետով սահմանված կրավարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են քննության միջոցով: Համաձայնություն ծեղք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Պայմանագրից կազմված է _____ կնքի, վերջում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավասունական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանրիթանում են պայմանագրի անքնաձեռնի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսավան միջոցների արկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագրի լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեջ ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսավան միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Կատարողը նախաձեռնություններ կկրում է Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակարապ դեպքում պայմանագրից Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:²⁶

8. ԿՈՐՄԵՐԻ ՀԱՅՏԵՆՆԵՐԸ, ԲԱՆԱԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐՆԱՊԱՅՄԱՆԱԿԵՐ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԱՆԵՐԸ

²⁴ Սույն կետը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրականացվում գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:
²⁵ Սույն կետը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրականացվում համապետ գործառնության (կրետորդոնի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:
²⁶ Սույն կետը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրից չի կնքվում՝ «Գումարի մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

²⁴ Սույն կետը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրականացվում գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:
²⁵ Սույն կետը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրականացվում համապետ գործառնության (կրետորդոնի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:
²⁶ Սույն կետը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրից չի կնքվում՝ «Գումարի մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ՀՀ
/Դրվելու մասնատու/

ՀՀ
/Դրվելու մասնատու/

ՊԱՏԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԱԿԱՏՈՒԿ

Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 1-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները պետք է ներկայացվեն հարկային տեսչությանը հարկերի վճարման օրվա հետևյալ օրը՝ 2019 թ. հունիսի 15-ից սկսած 2020 թ. հունիսի 15-ը՝ ընդհանուր դեպքում 2020 թ. հունիսի 15-ը:

Ազգային նախագահական ընտրություններին մասնակցող քաղաքացիներին հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար

ՀՀ դրամ	Ազգային նախագահական ընտրություններին մասնակցող քաղաքացիներին հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար					ՀՀ դրամ
	Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 1-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար	Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 2-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար	Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 3-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար	Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 4-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար	Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 5-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար	
Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 1-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար	Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 2-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար	Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 3-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար	Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 4-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար	Սահմանափակ հարկերի օրենսգրքի 15-րդ հոդվածի 5-րդ կետի մեջ նախատեսված հարկերի դիմումները ներկայացվելու համար		

ՀՀ
(Դրվելու մասնատու)

ՀՀ
(Դրվելու մասնատու)

ՀՀ
/Դրվելու մասնատու/

ՀՀ
/Դրվելու մասնատու/

ՀՀ
(Դրվելու մասնատու)

ՀՀ
(Դրվելու մասնատու)

ՎճԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅԻՆՅՑ*

ՀՀ դրամ

հրավերով նախատեսված չափաքանի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ճանկացվող ըստ ԳՄԱ լրացվածքնաձև (ԳՄԱ)	անվանումը	Աշխատանքի														
			դրանց մեջուսմանը նախատեսված է իրականացնել 20 թ-ին ըստ ախիանների այդ թվում**	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը		
		

* Վճարման եղանակը գումարները ներկայացված են ածողական կարգով: Եթե այսպես նախատեսվող վերջում է «Փետրվարի մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա տրեմանակապահպանողը կարող է և վերջում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվող ընթացքում կողմնորոշվել վերջի վերջի համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անընթացման մաս:
** Իրավորում գումարները եղանակ են գրուհով, իսկ պայմանագրի վերջինս գրուհով փոխարեն եղանակ է կոնկրետ գումարի չափ:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ԿԱՏԱՐՈՂ

Աստուծոց/

Աստուծոց/

Պայմանագրի կողմ

Պատվիրատու

գումարելու վայրը _____ հի _____ հիլի _____

ԱՐԴԱՆԱԳՐՈՒԹՅԱՆ N
ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅԻՆ ԵՎ ԳՄԱՆ ԿԱՏԱՐՈՂՄԱՆ ԱՄՈՑՈՒՄԱՆ ԵՎ ԳՄԱՆ ԿԱՏԱՐՈՂՄԱՆ ԱՄՈՑՈՒՄԱՆ

20 թ.

Պայմանագրի կողմից հաստատված ժամկետը _____ 20 թ.
Պայմանագրի կողմից հաստատված ժամկետը _____ 20 թ.
Պայմանագրի կողմից հաստատված ժամկետը _____ 20 թ.
Պայմանագրի կողմից հաստատված ժամկետը _____ 20 թ.
Պայմանագրի կողմից հաստատված ժամկետը _____ 20 թ.
Պայմանագրի կողմից հաստատված ժամկետը _____ 20 թ.
Պայմանագրի կողմից հաստատված ժամկետը _____ 20 թ.
Պայմանագրի կողմից հաստատված ժամկետը _____ 20 թ.

N	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ նկարագրումը	բանավական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		վճարման եղանակը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ամսվա/
			ըստ պայմանագրի հաստատված գնման	պայմանագրի հաստատված գնման	կատարման ժամկետը	կատարման ժամկետը		

Վերոհիշյալ աշխատանքների կատարման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքը հանձնելը

Աշխատանքը ընդունելը

Աստուծոց/

Աստուծոց/

ԱԿՏ N
 պայմանագրի ստորագրող Պատվիրատուի հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետև՝ Պատվիրատու) և _____-ի (այսուհետև՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին վերջին N _____ պայմանագրի համարը գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնեմունքներումն սպասարկելու Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված աշխատանքները:

Աշխատանքի	Զանգված	Բաժանված (քիլոգրամներ)
անվանումը	չափման միավորը	

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է սեփական օրինակ:

ԿՐՈՄԵՐԸ

Հանձնեց _____
 Ընդունեց _____
 հայտը նախագծան ներկայացրցիչ՝

ազգանուն, անուն	ազգանուն, անուն
ստորագրություն	ստորագրություն

ՊԵՏԱՌԱԹՅԱՆ ԿՈՒՆԵՐՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԿՐՈՄԱԿՈՒՆ ԱՆՈՒՄԱՆ ԿՐՈՄԱՆՍԼԱՔԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ
 ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ
 N _____ «...» 20 թ.

«...» թ. ընդունելով _____-ի, որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից և _____-ի, որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Կատարող), մի կողմից, վերջինս սույն պայմանագրից հետևյալի նմանի:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՐԽՈՒՄ

1.1 Կատարողն պարտավորվում է սույն պայմանագրով սահմանված կարգով, նախատեսված ծավալներով, ձևով և ժամկետներում կատարել սույն պայմանագրի (այսուհետև՝ պայմանագիր) N 1 Հավելվածով սահմանված ծավալաբեռն-նախատեսված աշխատանքները: Աշխատանքները կատարվելու են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքը և վերջնագրով նախատեսված աշխատանքները կատարվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ստանդարտներին, չիմացարարված նորմերին և կանոններին, աշխատանքի նախագծին, ինչպես նաև պայմանագրի սերագծանքի մասը կազմող աշխատանքի ծավալաբեռն-նախատեսված համապատասխան: 1.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները սկսվում են պայմանագրի ուժի մեջ մտնելուց հետո և կատարման ժամկետը սահմանվում է _____: Աշխատանքների կատարման ֆինանսավորումը

2. ԿԱՐՈՒՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԱՆՈՒՄԱՆ ՔՆՄԱՆՍԼԱՔԵՐԸ ԿԱՏԱՐՄԱՆ

2.1 Աշխատանքը կատարվում է Կատարողի ուժերով, նյութերով և միջոցներով:
 2.2 Կապակցություն պատասխանատվություն է կրում իր տրամադրած նյութերի և սարքավորումների որակի համար:

3. ԿՐՈՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՄՏԱԿԱՆԱՌՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1 Տնտեսագետ ժամանակ ստուգել Կապակցության իրավանագրած աշխատանքի ընթացքը և որակը: արանց միջանդու վերջինս գործառնությունը:
 3.1.2 Կապակցության կողմից պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետի (ներառյալ օրացուցային գրաֆիկի) խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել աշխատանքի կատարման նոր ժամկետ և պահանջել Կապակցության փետրեր պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված սույնի:
 3.1.3 Չընդունել աշխատանքի արդյունքը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դրոշմներին, պայմանագրի 1.2 կետով նախատեսված կատարողների պահանջներին ֆինանսավորումները: Դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանելով թերթիքների ամսաուղից վերջնական օրացման ժամկետ և պահանջել Կապակցության փետրեր պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված սույնի: ինչպես նաև 6.3 կետով նախատեսված սույնի:
 3.1.4 Միավորմանի լուծել պայմանագրից և պահանջել հատուցելու իրեն պատճառված վնասները, եթե:

¹⁷ Սույն հավելվածը հրավերից հանվում է, եթե գնման առարկա չեն հանդիսանում շինարարական աշխատանքները:

- ա) Կապալառան ժամանակին չի սկսում աշխատանքի կատարումը կամ աշխատանքը կատարում է այնքան դանդաղ, որ դա ժամանակին ավարտը դառնում է անկասպա անհնար,
- բ) Կապալառան խախտել է պայմանագրի 1.3 կետում նախատեսված ժամկետը (վերադարձ օրացույցային գրաֆիկը),
- գ) Կապալառուի կողմից կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում նախագծանախնաշխարհի կատարված աշխատանքի համաձայնագրի պահանջներին,
- դ) Կապալառուի կողմից խախտել են պայմանագրի 3.1.3 կետով նախատեսված հիվանդով աշխատանքի թեղումների անհատաց վերացման ողջամիտ ժամկետները:
- 3.1.5 Աշխատանքի արդյունքի թեղումների հետ կապված պահանջներ ներկայացնել երաշխիքային ժամկետում:
- 3.1.6 Լիազորել այլ անձի աշխատանքի իրականացման նկատմամբ տեխնիկական հսկողություն իրականացնող նպատակով:
- 3.1.7 Մինչև Պատվիրատուի կողմից Կապալառուի կատարած աշխատանքի արդյունքը ընդունելը, պահանջել իրեն համեմատելի անավարտ աշխատանքի արդյունքը՝ պայմանագրին օրենքով կամ պայմանագրով նախատեսված հիմքերով դարձրելով ռադիոլոգիայի ռեզյուլտ:

3.2. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

- 3.2.1 Աշխատանքը կատարելիս աջակցել Կապալառուին պայմանագրով նախատեսված դեպքերում, ծավալով և կարգով:
- 3.2.2 Պայմանագրով նախատեսված ժամկետում և կարգով Կապալառուի մտահովանությամբ գնել և ընդունել կատարված աշխատանքը (դրա արդյունքը), իսկ պայմանագրից աշխատանքի արդյունքը վատթարացնող շեղումներ կամ աշխատանքում այլ թեղումներ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ հայտնել Կապալառուին:
- 3.2.3 Պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում Կապալառուին օրամսաբան աշխատանքի իրականացման համար համապատասխան տարածք:
- 3.2.4 Պայմանագրի 1.3 կետով նախատեսված ժամկետում աշխատանքի արդյունքը ընդունելու դեպքում Կապալառուին վճարել վերջնիկա՝ վճարման ենթակա գումարները:
- 3.3. Կապալառուն իրավունք ունի՝**
 - 3.3.1 Պայմանագրի 1.3 կետով նախատեսված ժամկետում աշխատանքի արդյունքը համեմատելի ընդունելու դեպքում Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները և պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժը:
 - 3.3.2 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 5.4 կետում նշված ժամկետների խախտման դեպքում Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները և պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժը:

3.4. Կապալառուն պարտավոր է՝

- 3.4.1 Աշխատանքների առվալված տոկոսը կատարել անձամբ, պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում, իր ուժերով, գործիքներով, մեխանիզմներով, ինչպես նաև ամրագծված նյութերով ու պատշաճ որակով նախագծին և ծավալաթելոթին համապատասխան:
- 3.4.2 Կատարել աշխատանքի վերաբերյալ Պատվիրատուի տված ցուցումները, եթե դրանք չեն հակասում պայմանագրի պայմաններին:
- 3.4.3 Այլապիսի շինանյութային աշխատանքների կատարումը շինարարական նորմերին, կետաներին ու տեխնիկական պայմաններին համապատասխան, կատարել՝ իր կողմից մտադրված տարբերակում (վերականգն, ջերմացման, ջրատարակարարման, կողորու, օդափոխիչ և այլն) ամրատարական փորձարկում, մասնագետ ստորագրման համար փորձարկմանը:
- 3.4.4 Աշխատանքի արդյունքը Պատվիրատուին համեմատելի նրան հայտնել այն պահանջների և կետաների մասին, որոնց պահպանման անհրաժեշտ է աշխատանքի արդյունքի արդյունավետ և ամբողջ օգտատրվման համար, ինչպես նաև տեխնիկական հարցերի այլ պահանջները և կետաները չպահպանելու, հնարավոր հետևանքների մասին:
- 3.4.5 Պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետը (վերադարձ օրացույցային գրաֆիկը) խախտելու և Պատվիրատուի կողմից աշխատանքի կատարման նոր ժամկետ սահմանվելու դեպքում, ապահովել աշխատանքի կատարումը սահմանված ժամկետում և լուրջաբեկչոր ուշացված օրվա համար վճարել պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:
- 3.4.6 Պայմանագրի 3.1.4 կետով նախատեսված հիմքերով պայմանագրի (ունենալ դեպքում հատուցել Պատվիրատուին պատճառված վնասները և վճարել 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:

3.4.7 Հիմարարության օբյեկտի կոնստրուկցիայի անհրաժեշտության ծագման դեպքում իր միջոցներով կատարել աշխատանքը դարձրելով իրենից և շինարարությունը կրեմերկվածներու անհրաժեշտությունից բխող ողջամիտ ճանխարը:

3.4.8 Եթե շինարարական ծրագրերի կատարման արդյունքի կամ դրա առանձին քաղաքիչի համար սահմանված երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել կատարված աշխատանքի թեղումները, ապա Կապալառուն պարտավոր է իր հաշվին, Պատվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թեղումները:

3.4.9 Պայմանագրով երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Պատվիրատուի կողմից ողջ ծավալով Աշխատանքի ընդունումը, որվան հաջորդող օրվանց հաշվված ----- օր (արտված 365 օրացույցային օր): Եթե երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել կատարված Աշխատանքի թեղումները, ապա Կապալառուն պարտավոր է իր հաշվին, Պատվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թեղումները*:

3.4.10 Կապալի օբյեկտի, դրա առանձին մասերի (կոնստրուկցիաներ և այլն) և օգտագործված նյութերի երաշխիքային ժամկետներին ներկայացվող նվազագույն պահանջները ներկայացված են պայմանագրի N - Հավելված N*:

3.4.11 Պայմանագրի կատարման ավարտված գործարգության ընթացքում լուծարման կամ անավանգանում օրոճելուց առաջ պետք է դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆԱՐԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՄԱՆ ՎԱՐՁ

4.1 Կատարված աշխատանքը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կապալառուի միջև համեմատելի ընդունման արձանագրության ստորագրումով: Աշխատանքը Պատվիրատուին համեմատելի փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կապալառուի միջև եղված հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կնիքման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը ներդարյալ Կապալառուն Պատվիրատուին է օրամսաբան իր կողմից ստորագրված աշխատանքը Պատվիրատուին համեմատելի փաստը ֆիքսող փաստաթղթով (նախկին N 4.1) և համեմատելի ընդունման արձանագրության ----- օրվան (հավելված N 4):

4.2 Հանձնման ընդունման արձանագրություն ստորագրվում է: Եթե կատարված աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում: հանձնման ընդունման արձանագրություն չի ստորագրվում և Պատվիրատուն՝

- ա) հարցից կարգավորման համար ծեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:
- բ) Կապալառուի նկատմամբ վիրատան է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

4.3 Աշխատանքի կամ պայմանագրի օրացույցային գրաֆիկով նախատեսված առանձին տեղակի աշխատանքների, փուլերի և ծավալների արդյունքները նախագծարարական փաստաթղթերին չհամապատասխանելու դեպքում կողմից կզգնում են երկիրը սկսող թվաթվերով թեղումների վերացման համար պահանջվող՝ կատարման ենթակա լրացուցիչ աշխատանքները և ժամկետները: Կապալառուն պարտավոր է պայմանագրային գնի սահմաններում, առանց լրացուցիչ վճարի, կատարել անհրաժեշտ աշխատանքներ:

4.4 Պատվիրատուն համեմատելի ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանց հաշվված ----- աշխատանքային օրվա ընթացքում Կապալառուին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված համեմատելի ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ աշխատանքը շնորհներու պատճառարարված ձեռնարկը:

4.5 Եթե պայմանագրի 4.4 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում կատարված աշխատանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա կատարված աշխատանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 4.4 կետով սահմանված վերջնաճանաչմանից հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կապալառուին է օրամսաբան իր կողմից հաստատված համեմատելի ընդունման արձանագրությունը:

4.6 Աշխատանքը ընդունելիս կիրառվում են նաև հետևյալ պայմանները:

- 1) Կապալառուի կողմից շինարարության ավարտի մասին տեղեկություն ստանալուց հետո Պատվիրատուի ղեկավարը ճշտակերտ է միջոցներ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015

* Սույն կետը հանվում է պայմանագրի նախագիծ: երբ գնման առարկան հանրային շինարարական ծրագրից ստեղծվում է նախագծային փաստաթղթեր:
** Սույն կետը հանվում է պայմանագրի նախագծից, եթե վիրատուի չէ:

8.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատարմանը հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնված գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Վազալառն ներկայացրել է և կերևի փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից գնմանը մասնակցելու որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն է հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված կատարումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտին լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն իրենց փաստիցմանով պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Վազալառնի կամ արտաջրի վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել: Խո ենքը՝ Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

8.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

8.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխարգրած համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կուստիպատմա պայմանագրի ամբաստանելի մասը:

Արժեքներ է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնական է, ապա նաև այդ պայմանագրի վրա հաջորդող յոթապատկեր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող աշխատանքի ծավալների կամ ծեղք բեղովը աշխատանքի միավորի գին կամ պայմանագրի գնի արհեստագիտական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անվախ գործունեի ազդեցությանը պայմանագրի փոփոխման յոթապատկերով դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

8.6 Եթե պայմանագրի իրականացման է ներգրավված պայմանագրի կնքելու միջոցով:

1) Վազալառն պատասխանատվություն է կրում ենթակապալատի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում ենթակապալատի փոփոխման դեպքում Վազալառն գրավոր ստեղծված է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով ենթակապալատի պայմանագրի պատճենը և որս կրող հանրությանը անել տվյալները՝ փոփոխություն կատարվելու օրվանից ինչպեք աշխատանքային օրվա ընթացքում³⁵:

8.7 Եթե պայմանագրի իրականացում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիում) պայմանագրի կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները³⁶:

8.8 Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Վազալառնի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել աշխատանքի օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացույցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

8.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Վազալառն կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ վրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ վրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ, պայմանագրի կատարման շրջանակում Վազալառնի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դրոշմ են պայմանագրի կարգավորման վնասն այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող օրենքներով, և դրանց համար պատասխանատվություն է Վազալառնի:

8.10 Պայմանագրի չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխարքած համաձայնությամբ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում՝ պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխարքած համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը

սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

8.11 Վազալառնի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն անորոշության կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծառայումը Պատվիրատուն իրավասավորում է՝ www.prc-ar.com հասցեով գրողով ինտերնետային կայքի «Պայմանագրի միակողմանի լուծելու մասին ծառայումներ» բաժնում՝ Նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Վազալառն, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծառայության ծառայումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելու հաջորդող օրվանից:

8.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:

8.13 Սույն պայմանագիրը կարգված է կնքի, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավասական ուժ, յոթապատկերով կրվում և մեկը կան օրինակ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3, N 4 և N 4.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.14 Սույն պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսավան միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդ վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Վազալառն համաձայնագիրը կնքում է Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու ծառայումը տալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավասար դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է³⁷:

9. ԿՈՒՄՆԻ ՀԱՍՏԵՆԵՐԸ, ԸՆԴՎԱՅԻՆ ՎԱՆԻՐԱԴՐԱՅՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՍՈՒՐՈՒԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊՆՏՎՈՒՄՈՒՄ **ԿԱՊՈՒՄՆԱՏԻՄ**

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրի նախագծում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

³⁵ Սույն վեճը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի կրվում «Գումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

³⁶ Սույն վեճը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի կրվում «Գումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

³⁷ Սույն վեճը հանդիս է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի կրվում «Գումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

« »
 Համընկած թիվ 1
 20 թ. վերջին
 ծածկագրով պայմանագրի

« »
 Համընկած թիվ 2
 20 թ. վերջին
 ծածկագրով պայմանագրի

ԾԱՌԱՄԱՆՔՈՒՆԱԿԱՆՎՈՒՄ

«ԱՄԵՆԱՄԱՅԻՆ ԱՎԱՆՈՒՄ» ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐԱՐՄԱՆ

ՕՐՈՖՈՒՑԱՅՈՒՆ ԳՐԱԶԻԿ

«ԱՄԵՆԱՄԱՅԻՆ ԱՎԱՆՈՒՄ» ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ

N Ը/Կ	Կապվածության կողմից կատարվելիք աշխատանքների արանձին տեսակների անվանումները	Աշխատանքների կատարման ժամկետը**	
		Ավիզը	Ավարտը
1			
2			
3			
4			
5			
...			
ԸՆԴՀԱՆՈՒՄ			

ՊԱՏՎՈՒՄՆԱԿ

ԿԱՂՎԱՆՈՒՄ

Կատարվելու/ չվճարվելու/

Կատարվելու/ չվճարվելու/

ՎՈՒՄՆԱԿ

ԿԱՂՎԱՆՈՒՄ

Վճարվելու/ չվճարվելու/

Վճարվելու/ չվճարվելու/

* Կատարվելու/ չվճարվելու/ ժամկետը/ ժամկետը/

** Եթե պայմանագրից անհրաժեշտ է հարմարեցվել, ապա 15 րոպեի 6-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա <<Ավիզը>> տրված ժամկետի անհրաժեշտ է փոփոխվելու և փոփոխված միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կործանի միջև կարգի պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու օրը:

Օրվա/ Կատարվելու/ չվճարվելու/ ժամկետը/ ժամկետը/

ԱՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱՎԱՅՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Իրավաբանական նախատեսված չափաքանակի համարը	գնումների վաճառի նախատեսված միջանցիկ ճանկացրով՝ ըստ ԳՄԱՆ դասակարգման (ԳՄՎ)	Աշխատանքի																		
		անվանումը	դիմաց ամիսների, այդ թվում**	նախատեսվում է հրավանագրվել 20	թ-ին	ըստ	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը	

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են աճողական կարգով եթե պայմանագրից վերջում է «Քննման
մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, այլապես առկա է քանակական ցուցանիշներով և վերջում է
Ֆինանսական միջոցներ նախագրվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հեղ միատեսակ ուղղությամբ դրա
անդամների մաս:
** Կողմերում գումարները նշվում են ամիսներով, իսկ պայմանագրից վերջին ամիսը փոխարեն նշվում է կնքվող գումարի
չափ:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ԿԱՌԱՄԱՏՈՒ

/ստորագրություն/
Կ.Տ.

/ստորագրություն/
Կ.Տ.

Պայմանագրի կողմ

գնման վայրը _____
 հի _____
 իսկի _____

Պատվիրատու

գնման վայրը _____
 հի _____
 իսկի _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՀԱՇՎԱՆԱԾՆՈՒՄԱՆ

« » « » 20 թ.
 Պայմանագրի /այտիստ/ Պայմանագրի/ անվանումը՝ _____ 20 թ.
 Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.
 Պայմանագրի համարը՝ _____
 Պատվիրատուն է ինչպես _____ ինք ընդունելով Պայմանագրի
 Պայմանագրի կողմ է ինչպես _____ ինք ընդունելով Պայմանագրի
 կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. կազմված գնման հարցը նախագծած Ներկայացրել N
 եզրակացություն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված ստորև նշված աշխատանքները համապատասխանում
 են Պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին կազմելու այն
 արձանագրությունը հետևյալի մասին:
 Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ աշխատանքները՝
 կատարված աշխատանքի

N	անվանումը	քանակական ցուցանիշը			կատարման ժամկետը			Վճարման մասին սղ /ըստ վճարման ան ժամանակացույցի/
		տեխնիկական բնութագրի համաձայն շարահամարը	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	փաստացի	փաստացի	

Վերոնշյալ աշխատանքների կատարման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-սպիտակագրերը հանդիսանում են սույն
արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքը հանձնելը

ստորագրություն
 ազգանուն, անուն
 Կ.Տ.

Աշխատանքը ընդունելը

ստորագրություն
 ազգանուն, անուն
 Կ.Տ.

Հավելված 4.1
20 թ. վերջված
ճանձնագրով պայմանագրի

ԱՀՏ N
այսմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը հիշքուր վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի (այսուհետ՝ Կապիտալի մասնակց) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____ համաձայնագրի համար _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով

Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված աշխատանքները.

Աշխատանքի		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (հաստատվել)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին սղծանադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՊՄԵՐԸ

Հանձնեց

Օտրոնեց
հայտը նախագծանձ ներկայացրելի՛ք

ազգանուն, անուն _____ ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____ ստորագրություն _____

Հավելված 7
«ՏՀԱԵՁ-Դ»-ի՝ ճանձնագրով
գնանշան հարցման հրավերի

ՀԱՐՑՈՒՄ
ՀՀ Կառավարության 2017թ. Ապրիլի 4-ի N 526-Ն որոշմանը հաստատված «Ջերմեղի գործընթացի կազմակերպման»
կարգի 43-րդ ներքին 3-րդ մասով նախատեսված ուղակերտ հարմարություններով

_____ -ի կողմից նախատեսված _____ համարվող ճանձնագրով գնահատողի հանձնարարի 20 _____ թվականի _____-ի N _____ որոշմանը 1-ին ստոր է գրանցելու ներդրելիքային մասնակցը
(ձեռնարկը)

N	Մասնակցի		
	անվանումը	հարչ յնթադրու հայտարարման համարը	հայտը ներկայացրելու ամիսը, անհատի՛ն տարիներին

Ներդրում ենք ՀՀ Կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմանը հաստատված «Ջերմեղի գործընթացի կազմակերպման» կարգի 44-րդ ներքին սահմանված ճանձնարարման տրամադրել տեղեկատվություն 1-ին ստոր է գրանցման մասնակցի նորմ կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված ուղակերտ փոքրերից

_____ ճանձնագրով գնահատողի հանձնարարի 20 _____ թվականի _____-ի համարվող _____

* շտաբում է հանձնարարի արդյունքի կարգի՝ հինգ հրավերը գնվելու/հարցմանը

ՏԻՐ-ԱՍԻՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՀՀ Կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման հաստատված «Գունավոր քրոմեթացի կազմակերպման»
կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված հարցման մասին

Շրջանակի որևէ տրվել է	Կարգավիճակ	Սահմաններ	Սահմաններ			Կարգավիճակ
			20 թ.	20 թ.	20 թ.	
Պատվիրատուի սահմանում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում
Պատվիրատուի սահմանում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում	հարկ վճարողի հաշվառման հավելում

* Դրացիան է համեմատությանը չարդարացի կարգից մինչև հավելում գերեզմանային հրապարակելը:

ՏՈՒՄԱՆԻ ՄԱՐԻ ՀԱՄԱՅՆԱՅՈՒՄ
(հայտի ապահովում)

Գ. Երևան _____ Ի դեպ Ընկերության սեփական _____

Ընկերության անունը _____ Ընկերության անունը _____
 Գ. Երևան _____ Գ. Երևան _____
 Գ. Երևան _____ Գ. Երևան _____

1. Համաձայնության ստորագրում

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ (այտուհետ՝ Պատվիրատու)
 կողմից կազմակերպված _____ (ճանապարհի գնման ընթացակարգին):

1.2 Որպես մասնակցություն հայտի ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացրում սույն տրամադրի
 համաձայնությունը և կից վճարման պահանջագրեր՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից համաձայն ՀՀ
 վնասործական քառյակի հաստատման «Հնգրայնաշարձի կարգի» գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող
 փաստաթղթերի նվազագույն վավերացման կանոններին»:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները («Տնտեսների
 մասին» ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդվածի 2-րդ մաս) չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն
 տրամադրի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այտուհետ՝ մասնակցության հայտի ապահովման վճարման
 պահանջագրի) ներկայացրում է Ընկերությանը ազատակից քանակին (այտուհետ՝ Բանկ) այդ մասին գրավոր
 տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրեր ընդունում է կատարման
 Պատվիրատուի կողմից սույն տրամադրի համաձայնագրի և Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց
 բխող պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու փաստը հաստատող փաստաթղթի
 բնօրինակները, որոնք եղելու են մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում: Բանկին
 տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Բանկի կողմից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում եղած գումարի վճարման
 հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատու չի կրում:
 1.6 Սույն համաձայնագիրը և կից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրերը Բանկ
 ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պահպանվելու են, օտան աջնատանային օրակ ընթացքում Պատվիրատուին
 գրավոր չվճարվելու դեպքում: Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները
 կուխանցում է «ՀԱՅԻՆ ՖԻՆԻՆՍ ՌԵԿՐԻՏԻՎ» ՓԲԸ (այտուհետ՝ Բրոքեր):

2. Այլ պայմաններ

2.1 1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է գնման
 ընթացակարգին մասնակցելու հարցը Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն)
 աշխատանքային օր:
 2.2 Սույն համաձայնագրի կատարողությանը ծագած վեճերը լուծվում են քանակությունների միջոցով:
 Համաձայնություն ձեռք բերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, քանակային վավերացման կետերը

Ընկերության անվանումը	_____
Ընկերության հասցեն	_____
Ընկերության կապակցվող քանակ անվանումը	_____
Ընկերության քանակային հարցման կետ	_____
Ընկերության անունը, անվանումը և աստիճանը	_____

Ընկերության անունը, անվանումը և աստիճանը
 N S
 * Դրացիան է համեմատությանը չարդարացի կարգից մինչև հավելում գերեզմանային հրապարակելը:
 ** Դրացիան է մասնակցի կողմից

1. ԳՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՏԱԳԻՐԻՑ N (համանվագության հայտի ապահովում)	
2.	Ներկայացման ամսաթիվը՝ « ____ » ____ 20__ թ.
3. Ընկերություն (այսուհետ՝ վճարող՝	
4. Վճարողի քանիք՝	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7. Վճարողի ՀԾՀ՝	
8. Շահառու՝	
9. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
10. Շահառուի քանիք՝	
11. Շահառուի հաշվի համարը /Իշ/Ն/՝	
12. Գումարը թվերով և բառերով՝	
13. Արժույթը (բարձրով և կորով)՝	
14. Գործարքի /վճարման/ նպատակը՝	
15. Գրման ընթացակարգի ծածկագիրը՝	
16. Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց հասարկները, տրամադրման պայմանը	17. Կից՝ -- Էջ
19. ա. Շահառուի ստորագրությունները՝	18. ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
_____ / _____	_____ / _____
_____ / _____	_____ / _____
Կ.Տ. _____	Կ.Տ. _____
19. Բ. Կատարված է շահառուի քանի կողմից	18. Բ. Կատարված է վճարողի քանի կողմից
Կ.Տ. _____	Կ.Տ. _____
20. ա. Կատարված է շահառուի քանի կողմից	21. ա. _____
_____ / _____	_____ / _____
_____ / _____	_____ / _____
Կ.Տ. _____	Կ.Տ. _____
20. Բ. _____	22. Կատարման ամսաթիվը՝
_____ " ____ " 20__ թ.	_____ " ____ " 20__ թ.

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացման ենթերևույթները և լրացման կարգը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագրի>> փաստաթղթի վավերացման ենթերևույթները	Նշված դաշտի/ վավերացմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերացմանի լրացման պահանջը	Վավերացմանը լրացվում է կողմից՝ շահառու կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի քանիքը, վճարման պահանջագրի ներկայացման ժամանակը
2.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի քանիքը, վճարման պահանջագրի ներկայացման ժամանակը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի քանիք)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

¹⁰ Վճարման պահանջագրից լրացվում է համաձայն տրոսի կողմերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարզապիկի վավերացման ենթերևույթները և լրացման կարգի»:

7.	վճարող <Չ><	պարտադիր	ակտիվոր ստինական ղեկավարում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	վճարողի կողմից
8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարողը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի <Վ><	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է <պատասանի <անհրապետության նորմատիվ հրավերով ակտիվոր սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու:	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին պատասխանող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի ընթացիկ համարը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման ներառյալ գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բառերով և կողով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է
14.	գործադրել նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
16.	փաստաթղթերի անվանումը, ըստ	պարտադիր	լրացվում է պատասխանողի կողմից	լրացվում է շահառուի կողմից

17.	արդիւ էջերի քանակը	պարտադիր	լրացվում է պատասխանողի կողմից՝ հրավերով	լրացվում է շահառուի կողմից
18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այլ դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին պատասխանող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լրացրում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին պատասխանող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրի պատճենը:	լրացվում է ստորագրողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնքը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	վճարողի կողմից
19.բ.	շահառուի կնքը	պարտադիր	պարտադիր	վճարողի կողմից
20.ա.	շահառուին պատասխանող ֆինանսական կազմակերպության	պարտադիր	ոչ պարտադիր	վճարողի կողմից

20.բ.	(մասնացրտի) աշխատակցի ստորագրությունը Հաստատված սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնացրտի) կնիքը	պարտադիր	չի լրացվում	
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնացրտի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնացրտի) կնիքը	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնացրտի) կողմից կատարված ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնացրտի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	

ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՅՈՒՄՆԱԿԻՐ
(պայմանագրի կատարման ապահովում)

Հանկված 10
«9» ՀԱՄԱՅՈՒՄՆԱԿԻՐ
գնանքան հարցման հրավերի

բ. երևան

_____ 20 թ. **

Վճարումն անվճարվում է _____ Ի դեմս Վճարության տեղին _____ Վճարության տեղին անուղղակիորեն անձնակազմի անդամներին ողջ գործում է Վճարության կանխարժեքային հիշում վրա (այստիպան՝ Վճարություն), սույնով ֆինանսական անհանձնում է հանրային տոմսերի վճարման համաձայնությունը:

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Վճարությունը մասնակցում է _____ (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ _____ ընթացակարգի շահագրգիռ _____ * ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի սրբոցնում կնքվելից պայմանագրի կատարման ապահովում, Վճարությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տրամադրի համաձայնագիրը և փրկ վճարման պահանջագիրը լրացված և հաստատված Վճարության կողմից համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած՝ <<«Վճարումաշրջանային և բորժանությունների կատարման ժամանակ փրկությունը փաստաթղթերի տեղագրումը փակնապայմանների և գրանցության կանոնները»>:

1.3 Վճարությունը կողմից գնման ընթացակարգի սրբոցնում կնքված պայմանագրի չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուին սույն տրամադրի համաձայնագիրը և փրկ վճարման պահանջագիրը (այսուհետ՝ (այսուհետ՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացվելով Վճարությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման Պատվիրատուի կողմից սույն տրամադրի համաձայնագրի և գնման ընթացակարգի սրբոցնում կնքված պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի բեռնիսկանները, որոնք նշվում են պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին նրանում նշվելու դեպքում:

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գրանցի վճարման հետևանքով առաջացած դիմելիքի (Վճարության կամ վնասների) համար Բանկը պատասխանատուություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագիրը և փրկ պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ գրանցող չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուին չվճարման հետ կապված Վճարության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ՀԱՅԲԱ Բիռիթե Ունիթիթիթ»՝ ՓԲԸ (վարկային քրոյո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է ընտրում Վճարության կողմից կազմակերպման պահից և վավեր է Վճարության կողմից կնքվելից պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունները ողջ ծավալով (կատարելու վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ):

2.2 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների փրկությամբ: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Վճարության հասցեն, բանկային փակերապայմանները՝

_____ Երևան, _____ 20 թ. **

_____ Երևան, _____ 20 թ. **

_____ Երևան, _____ 20 թ. **

_____ Երևան, _____ 20 թ. **

_____ Երևան, _____ 20 թ. **

_____ Երևան, _____ 20 թ. **

_____ Երևան, _____ 20 թ. **

_____ Երևան, _____ 20 թ. **

_____ Երևան, _____ 20 թ. **

_____ Երևան, _____ 20 թ. **

* լրացվում է համաձայնագրի ստորագրողի կողմից՝ մինչև հրավերի փրկվածությունը հրապարակվելը:
** լրացվում է մասնակցի կողմից

1. **ՎՃԱՌՈՒՆ ԴՈՒՆԱՆՔԱԳԻՏՈՒՄ N**
(կայանաձևից հարցաթուղթն ապահովում)

2.	Ներկայացան առաջիկա՝ " _____ 20__ թ.	
3.	Ընկերություն (այստեղև՝ վճարող՝	
4.	Վճարողի բանկը՝	
5.	Վճարողի հաշվի համարը՝	
6.	Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7.	Վճարողի ՀՄՀ՝	
8.	Շահառու՝	
9.	Շահառուի ՀՎՀՀ՝	
10.	Շահառուի բանկը՝	
11.	Շահառուի հաշվի համարը /ԻՊ. N/	
12.	Գումարը թվերով և բառերով՝	
13.	Արժույթը (բարեբոլ և կորոպ)՝	
14.	Գործարքի /ձևարան/՝ նպատակը՝	
15.	Պայմանագրի ծածկագիրը՝	
16.	Փաստաթղթերի անվանումը, որանց համարները, սրանադրման պայմանը	17. Կից՝ _____ կց
19.	19.ա. Շահառուի ստորագրությունները	18.ա. _____ Վճարողի ստորագրությունները՝ / _____ /
	19.բ. _____	18.բ. _____
20.ա.	Կատարված է շահառուի բանկի կողմից / _____ /	Կատարված է վճարողի բանկի կողմից / _____ /
	_____ /ստորագրություն/	_____ /ստորագրություն/
20.բ.	Կ.Տ. _____	Կ.Տ. _____
	_____ " _____ 20__ թ.	22. Կատարման անհատիկը՝ _____ " _____ 20__ թ.

⁴⁶ Վճարման պահանջագրից ընթացիկում է հանձնվում սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարզապիտ վավերագրային մոդելի» և ընթացման հարցի»:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացման ենթեղ և լրացման կարգը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագրի>> փաստաթղթի վավերացման ենթեղ	Նշված դաշտի/տրիպլիկատի վավերացումը փաստաթղթում	Վավերացման պահանջը	Վավերացմանը լրացում կողմը՝ շահառու կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրից Ներկայացնելիս
2.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին պատասխող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՄՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հանրային կազմակերպության կողմից՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր	լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տարածքում գտնվող վճարողի կողմից՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին պատասխող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը (շահառուի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հանրային կազմակերպության կողմից՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հանրային կազմակերպության կողմից՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բարձրով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հանրային կազմակերպության կողմից՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (քառերով և կրոնով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հանրային կազմակերպության կողմից՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հանրային կազմակերպության կողմից՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	պայմանագրի ծածկագիրը (համարը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ հանրային կազմակերպության կողմից՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանները	պարտադիր	ոչ պարտադիր	լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տարածքում գտնվող վճարողի կողմից՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է շահառուի կողմից
17.	արդյունքի ընթացքը	պարտադիր	ոչ պարտադիր	լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տարածքում գտնվող վճարողի կողմից՝ Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է շահառուի կողմից

18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ներկայացված լիատարակների էջերի թվանակը, որոնք պետք է սրբանդրվեն վճարողին	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի վնիքը	պարտադիր	նշ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին պատասխանող Ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախատեսում է իր համանմանությունը/իացություն է Ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ըստ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում փոց ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին պատասխանող Ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	վնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի վնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ վնիքի արկայության դեպքում	վնքվում է շահառուի կողմից
20.ա	շահառուին պատասխանող Ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) այնուամենայնիվ ստորագրությունը	պարտադիր	նշ պարտադիր	
20.բ.	շահառուին պատասխանող Ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) վնիքը	պարտադիր	Ֆի լրացվում	
21.ա.	վճարողին պատասխանող կազմակերպության (մասնաճյուղի) այնուամենայնիվ ստորագրությունը	պարտադիր	վճարման պահանջագրի թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին պատասխանող կազմակերպության (մասնաճյուղի) վնիքը	պարտադիր	վճարման պահանջագրի թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	

22.	վնիքը վճարողին պատասխանող Ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	վճարողին պատասխանող Ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր էջվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	
-----	--	----------	--	--

ԵՐԱՇԽԻՆ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետև՝ **երաշխիք**) _____ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը)
հանդիսանում է _____

(այսուհետև՝ **բանեֆիցիար**¹⁾) և _____ (այսուհետև՝ **պլրինցիպալ**) միջև
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

_____ (վեբլիան N _____) պայմանագրից բխող պրինցիպալի
(անից, անաթեզիկը, տարիֆիկը) _____ (այսպեսապես հաստատելով)

պարտավորությունների (այսուհետև՝ **երաշխիքավորված պարտավորություններ**) կատարման ապահովում:

2. **Երաշխիքով** _____ (այսուհետև՝ **երաշխիք տվող անձ**)

(երաշխիք տվող անձը, այլ կերպից՝ **հաստատություն**
կամ սպասուկնազույգված կազմակերպություն)

անվերապահորեն պարտավորվում է բանեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետև՝ **պահանջ**) բանեֆիցիարին վճարել

(գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տասերով) _____ (այսուհետև՝

երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (տիրը՝ թվերով) _____ (տիրը՝ տասերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բանեֆիցիարի

_____ բանկում բացված

(բանկի անվանումը)

_____ (բանկային հաշվի համարը)

բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկասկածի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բանեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու հրավերները կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնություն դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներառյալ:

6. Բանեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝
1) _____
2) _____
3) _____

7. Երաշխիք տվող անձը բանեֆիցիարի կողմից ներկայացված
պահանջն և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը _____ (տիրը՝ թվերով) (տիրը՝ տասերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում շնտարվում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի
պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Այն ընթացքում, երբ բանեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա բանեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից

պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝ ներկայացնելով սույն երաշխիքի իր
օրինակը:

9. Այն դեպքում, երբ բանեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում՝ երբ բանեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում
սահմանված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում՝ երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում ստվա չեն բավարար
միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար
բանեֆիցիարին վճարում է ստժանք յոթաբանցող ուշացված օրվա համար՝ _____ անվով: Ընդ որում, երաշխիքի
գումարի վճարումն իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի
պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մեղքում է բանեֆիցիարի պահանջը, եթե՝
1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մեղքելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան
Նույն աշխատանքային օրը, մեղքման մասին տեղեկացնում է բանեֆիցիարին:

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի
համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

Գործարար տնօրեն _____

_____ (անից, անաթեզիկը, տարիֆիկը)

¹¹ Պեղարկված համար պարտավորություններ առաջացնող գնումների գործարարների օրենքում՝ որպես բանեֆիցիար պետք է նշվի
Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը:
¹² Իրացվում է հանրապետության քաղաքացիների կողմից մինչև հրավերի ցրելվածքում հրապարակվելու

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԳՆԱՀԱՆՃԱՆ ՀԱՐՑԱՆԱՆ ՄԱՍԻՆ

Օրինական ձև

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է գնահանջման հարցման հանձնաժողովի
20 թվականի «ամիս» «օր» «րոշման համար» որոշմանը և հրապարակվում է
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի համաձայն
գնահանջման հարցման ծածկագիրը՝ ԳՀԾԳԲ / _____

Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
(պատվիրատուի անվանումը) (պատվիրատուի հասցեն)
հայտարարում է գնահանջման հարցում, որն իրականացվում է մեկ փուլով:
գնահանջման հարցման ընտրված մասնակցին սահմանված կարողով կատարարվի
կցելն _____ ծառայությունների մատուցման պայմանագիր (այսուհետև՝
պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա
ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանակից, ովքեր սույն
գնահանջման հարցմանը մասնակցելու հավասար իրավունք:
գնահանջման հարցմանը մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին
ներկայացվող որակագրքման չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք
փաստաթղթերը սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակցից որոշվում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային արժեքով ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով:

գնահանջման հարցման հրավերը թղթային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև
սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ը: Ընդ որում, թղթային
ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն
ստացիոնար է թղթային ձևով հրավերի տրամադրման անվճար (կամ _____ ՀՀ դրամ, որը չի կարող գերազանցել
հրավերի պատճենատնային և արաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, վճարված լինելը հավասարող
բանկի կողմից սույն գնահանջման փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում)՝ այդպիսի
պահանջ ստանալուն հաջորդող արաքչին աշխատանքային օրը: (Կճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել _____
հաշվեհամարին):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անձնաք ապահովում է
հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա
ընթացքում:

Հրավեր չստանալով չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:
գնահանջման հարցման հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել _____ հասցեով,
(պատվիրատուի հասցեն)
փաստաթղթային ձևով մինչև սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրվա
ժամը _____-ը: Հայտերը, հավերժեցից բացի, կարող են ներկայացվել նաև առցանց կամ թռանդով:
Հայտերի բացումը տեղի կունենա _____ հասցեում, « տարիների » « ամիս » « օր » -ին ժամը
_____ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ, բողոքները պետք է ներկայացնել գնումների բողոքարկված խորհրդի՝
Բ. Երևան, Սելիք-Արամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սույն գնահանջման հարցման
հրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն հազար)
ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության
անվանը բացված «90008000482» գանձապետական հաշվեհամարին:
Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար _____ին
անունը, ազգանունը

Հեռախոս _____
Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու՝ _____
անվանումը

¹ Գնահանջման ընթացակարգի ներկայացրած հրավերն է նաև հրավերի գրամատչելի համար վճար չի նախատեսվում, հանձնաժողովի գնահանջման
նախարարության կողմից հանվում է անվճար՝ բացի:
² Գնահանջման ընթացակարգի ներկայացրած հրավերն է նաև հրավերի գրամատչելի համար վճար չի նախատեսվում:

ՆՈՒՄԵՐՆԱԿ ԿԱՐԳԱՅԻՆ ԿՈՄԻՏԵՍԻ ԿՈՆՎԵՆՏԻ ՎԵՐՄԵՆԱԿԱՆՈՒՄՆԵՐԻ
ՎԵՐՄԵՆԱԿԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԿՈՄԻՏԵՍԻ ԿՈՆՎԵՆՏԻ ՎԵՐՄԵՆԱԿԱՆՈՒՄՆԵՐԻ

Ն Գ Ի Ռ Ն Դ

«Վերականգնողական կոմիտե»

ՀԱՅԿԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՆՍՏԻԹՄԵՆՏԱԿԱՆ ՎԵՐՄԵՆԱԿԱՆՈՒՄՆԵՐԻ
ԿՈՄԻՏԵՍԻ ԿՈՆՎԵՆՏԻ ՎԵՐՄԵՆԱԿԱՆՈՒՄՆԵՐԻ
20 թ. _____ Վ Ն _____ թվականին

Հարգելի մասնակիցներ, խնդրում ենք ձեր մասնակցությունը ցուցաբերել Վերականգնողական կոմիտեի կողմից անցկացվող համաժողովին, որի ժամկետը և վայրը կհայտարարվի առաջիկայում:

(կատարվող տարի անվանումը)

ձևադրվող տարի անվանումը

ՁԵՐՔԵՐՈՒՄԱՆ ԼՆՈՒՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏՏԱՆՈՒՄԱԾ ԳՆԱՆՇԵՄԱՆ ՀԱՐՔՄԱՆ ՀՐԱՄԵՐԻ

ՄԱՍ 1.

1. Գնման առարկայի ընտրագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակագրված չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայրը ներկայացնելու կարգը
5. Հայրի գնային առաջարկը
6. Հայրի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
7. Հայրի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գրիծրվությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԳՆԱՆՇԵՄԱՆ ՀԱՐՔՄԱՆ ՀԱՅՏԵ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը
4. Հայրը պատրաստելու կարգը
5. Հավելվածներ 1-11

Այդնպեղևը տրամադրվում է ի լրումն --ԳՀԾԸԸ--/-- ձաճկագրով անցկացվող գնանշման հարցման (այտուհեում ընթացակարգ) հայտարարություն:

Այդնպեղևը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այտուհետ ֕րենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այտուհետ՝ կարգ), այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «*գնումների անվանում*»-ի (այտուհետ՝ պատկերատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այտուհետ՝ մասնակց) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմաններին գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընդգրկված մասնակցին որոշելու և հրա հետ պայմանագրի կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելին:

Հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա Ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանակից: Այն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների մկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Այդնպեղևը ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են ընտրության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քաղաքատարի էթիկոսային փոստի հացնն է՝ « *Գնումների կարգի հացնն* »

1. ԳՆԱՄԱ ԱՄՈՒՎԱԾՈՒ ԸՆԴՈՒՅՑԻՈՒ

1.1 Գնման առարկա է հանդիսանում «Գառափորով անառնող» կարիքների համար՝ «Գնման առարկայի անվանումը» ներդրումը (այստիպես նաև ծառայություն), որոնք խմբավորված են «Գնվածքային քանակ» չափանիշներով:

Չափանիշների համարները	Չափաքանի անվանումը
1	Երկուստեք արտադրանք անձամբ անվանում N12
2	Տնօրեն անձամբ արտադրանք անվանում N22
...	...

Ծառայության տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագրող, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների արդյունքում և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կիցվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում:

Սույն հրավերով նախատեսված ծառայությունների մատուցման համար պահանջվում են հիջկալ միջոցները՝

ըստ «Կիցվածքներում որոշ» հիմնված որոշումների՝

Չափանիշների համարները	Պահանջվող միջոցային(ներ)ի քանակ(ները)
1	«Հնամենի շոքեր» անվանումով
2	«Դառնալիքային» անվանումով
...	...

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնավոր առաջարկություն հիման վրա, կիսարժեք կանխագնար՝ ներդրելով չափով և ժամկետներում՝

Կանխագնարի հաշիվացման	
առավելագույն չափը (<= որսով)	ժամկետը (ամիսը, քառորդիկը)
...	...

Շուր որում կանխագնարի հաշիվացումը ընտրված մասնավոր կտրամտողի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.3 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխագնարի մարումը կիրականացվի կիցվելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ԱՄՆԱՎԱԾԻ ԱՄՆԱՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՈՒՆՎՈՒԹՅՈՒՆ ԴՈՒՄԱԿՈՐԱՄԱՆ ԶԵՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ՊՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգի մասնավորները, իրավունք չունեն անելիք:

- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ բոտոմական կարգով ճանաչվել են մասնիկ:
- 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հայրկյանի մարտնի կողմից վերստին վերականգնվել են հայտը գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տարի, բայց ոչ ավելի, քան հորտն հաջգր Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետաց պարտավորություններ:

Նախագրված է հրավերով կառվածքներ է:

3) որոնք կամ որոնք գործարկող մարմնի ներկայացրելիք հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել սիստեմիչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային բուժֆինիչ ներատող հանցագործության, հանցակերպ հանցագործություններում ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդություն և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատաբանությունը օրենքով սահմանված կարգով համարվում էր անվավեր կամ մարդկան է:

4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում սույն և օրենքով սահմանված կարգով կայացված արդյունքային վերջավանս ակտ գնումների ոլորտում հավանորակացված համաձայնության կամ գաղիչող դիրքի չարաշահման համար:

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներտարված են Եկրադիական տնտեսական միության անդամացրող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրավերակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներտարված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունքով անտեղի մասնակիցների ցուցակում:

2.2 Մասնավորության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացրի իր կողմից հաստատված սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավեր հայտարարություն: Եսցի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իմացությունը գնահատող հանձնաժողովը (այստիպես հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

2.3 Արգելվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնարկված կամ անելի քան հիստն տղոս միևնույն անձի (անձանց) պատրվածող բաժնետոս (կապակցված) ունեցող կազմակերպությունների մրամանակակցության մասնակցությունը սույն ընթացակարգի, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնարկված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կրեատիվություն) գնումների գործընթացին մասնակցություն ունեցելի:

Կարգի 119-րդ կետի իմաստով՝
1) ֆիզիկական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ կարոն են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ձեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործել են համաձայնեցված երեկու՛ ընդհանուր տնտեսական շահերից:
2) ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված երեկու՛ ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե սույն ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է՝

- ա. սույն իրավաբանական անձի բաժնետոսների տաս տոկոսից ավելին տնօրենող մասնակցի:
- բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության չարգելված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշմանը կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող անձ:

գ. սույն իրավաբանական անձի նախնիքի նախնազան, խորհրդի նախնազանի տերակալ, խորհրդի անդամ, գործարկի տնօրեն, նրա ստղակալ, գործարկի մարմնի գործառնություն իրավաբանացող կոնֆեզիալ մարմնի նախնազան, անդամ:

դ. իրավաբանական անձի այլախոյ պշխատակից, որն այնատում է գործարկող տնօրենի անհիջական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմինների կողմից որոշումների կայացման հարցում որևէ հսկան սերնեցություն ունի:

3) ֆիզիկական անձի կարգավիճակ չունեցող մասնակցները համարվում են փոխկապակցված, եթե՝
ա. սույն անձը բնիչությունը իրավունքով տիրապետում է մյուս՝ ձայնի իրավունք սույն բաժնետոսների (բաժնեմասերի, փայերի, այլուտեստ՝ բաժնետոս) տաս և ավելի տոկոսին, կամ իր մասնակցության ուժով կամ սույն անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորոշել մյուսի որոշումները:

բ. նրանցից մեկի ձայնի իրավունք սույն բաժնետոսների տաս տոկոսից ավելին տիրապետող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող մասնակցից (բաժնետերեր) և (կամ) մասնակիցները (բաժնետերերը) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակիցը ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տիրապետել (այդ թվում՝ առուկանճաքի, հավատարմագրային կառուցվածքում, համատեղ գործունեության պայմանագրերի, հանձնարարական կամ այլ գործընթացի հիման վրա) մյուսի ձայնի իրավունք սույն բաժնետոսների տաս տոկոսից ավելին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն:

գ. նրանցից մեկի որևէ կարավորման մարմնի կամ նման կարավորմանություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամներից որևէ մեկը միասնական հանդիսանում է մյուս անձի որևէ կարավորման մարմնի անդամ կամ նման կարավորմանություններ կատարող այլ անձ:

դ. սույնք գործել կամ գործում են համաձայնեցված՝ երեկու՛ ընդհանուր տնտեսական շահերից:

Սույն վերաի հիմնարկը ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, անդամը, անդամու ձեռնորդը, տատը, պապը, քույրը, եղբայրը, երեխաները, քրոջ կամ եղբոր ամուսնին ու երեխաները:

2.4 Մասնավորը պետք է ունենա փնջվեցը պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող:

- 1) մասնագիտական փորձառություն,
- 2) տեխնիկական միջոցներ,
- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- 4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

2.5 Մասնագիտի ներկայացվող՝

1) «Վաստագիտական փորձառություն»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնավորը պետք է հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրած լիարժեք գնահատության արժեքը մեկ պայմանագրի: Նախկինում կատարված պայմանագրերը (կամ պայմանագրերի) զեմատարվում են՝ նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ձապը (կամ համարագրադրային ձապը)՝ գրանցային պրոտիպատրոֆային, պակաս չէ տվյալ սույն ընթացակարգի շրջանակում մասնագիտի ներկայացրած գնային արագորդի կետին տրվողը: Ընդ որում արժեքը մեկ պայմանագրի շրջանակում մատուցված ծառայությունների ձապը գրանցային պրոտիպատրոֆային պետք է պակաս չլիի սույն ընթացակարգի շրջանակում մասնագիտի ներկայացրած գնային արագորդի քան տրվողը:

Սույն ընթացակարգի հիմնարկը նմանատիպ են համարվում _____

Ծառայությունների մատուցման լիքը:

բ. սույն նշանակելի համար մասնավորը հայտով ներկայացվում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, պայմանով, որ առաջին տեղը գրանցված մասնագիտի գնաչափերը ընթացում սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում հանձնառուրդին կներկայացվի պատրաստ պայմանագրի (պայմանագրերի) և դրա հաշվի աղյուսակագրերի պատճենները, իսկ այդ պայմանագրի (պայմանագրերի) պատշաճ կատարումը գնահատելու համար տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատված պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավասար պահի (հանձնառուրդի) արժանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումը ընդունված կողմի գրավից հավասարում:

գ. մասնագիտի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն նշանակելի նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

2) «Տեխնիկական միջոցներ»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. փնջվեցը պայմանագրի կատարման համար պահանջվում են հետևյալ տեխնիկական միջոցները՝

Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տիպը	Պահանջվող քանակը
-----------------------------	------	------------------

բ. մասնավորը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն փնջվեցը պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների արկարգության մասին:

գ. եթե մասնավորը նախկինում է առաջին տեղը գրանցված մասնագիտի, ապա վերջինս սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում հանձնառուրդին է ներկայացնում փնջվեցը պայմանագրի կատարման ընթացքում օգտագործման ներկայից տեխնիկական միջոցների տվյալները, դրանց տեխնիկական անձագրերի և այդ միջոցների նկատմամբ առաջին տեղը գրանցված մասնագիտի տեխնիկական կամ ժամկետային օգտագործման իրապետը հաստատող կատարողների պատճենները: Տեխնիկական միջոցների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

N	Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տեխնիկական միջոցի նապիշը, պետականորեն (Եթե արկա է) և արտարության տարբերիչը	Տեխնիկական միջոցի նկատմամբ իրավունքի տեսակը
1			
2			

* Եթե «Տեխնիկական միջոցներ»-ը որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա միջոցները հավելում են ա) և գ) պարբերությունները:

բ. մասնագիտի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն նշանակելի նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

3) «Ֆինանսական միջոցներ»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանրահայտող մասնագիտի, բացառությամբ անհատ ձեռնարկատեր ֆինանսական մասնագիտի, հայտը ներկայացնելու նախորդող՝

- երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը չպետք է պակաս լիի սույն ընթացակարգի շրջանակում մասնագիտի ներկայացրած գնային արագորդից:
- հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեշարային արժեքը չպետք է գերազանցի ակտիվների հաշվեշարային արժեքը:

բ. սույն նշանակելի ա) պարբերությամբ նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնավորը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, որի իրավունքը հանձնառուրդը գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

գ. եթե մասնավորը չի հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ մասնավորը անհատ ձեռնարկատեր ֆինանսագործ ֆինանսական անձ է, ապա սույն նշանակելի ա) պարբերությամբ նախատեսված պայմանը չի գործում և տվյալ մասնավորը հայտով ներկայացնում է սույն հրավերով հայտարարության:

դ. մասնագիտի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն նշանակելի նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

4) «Վաշխատանքային ռեսուրսներ»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. պայմանագրի կատարման համար պահանջվում են հետևյալ աշխատանքային ռեսուրսները՝

Որակավորումը	Մասնագետներին			
	աշխատանքային կողմը	գործունեության ոլորտը և կատարված աշխատանքը		

բ. մասնավորը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն փնջվեցը պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների արկարգության մասին:

գ. եթե մասնավորը նախկինում է առաջին տեղը գրանցված մասնագիտի, ապա վերջինս սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում հանձնառուրդին է ներկայացնում առաջադրված աշխատանքներում ներգրավված մասնագետների հաստատված գրավից համաձայնությունները՝ իրականացվելիք աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավվելու մասին ինչպես նաև մասնագետների անձագրերի և որակավորումը հավասար կատարողների (ինչպես նաև) վկայագրի, հավաստագրի և այլն) պատճենները: Առաջադրվող աշխատանքային վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

Անունը, ազգանունը	Հիմնական աշխատանքներում ներառված մասնագետներին			
	աշխատանքային կողմը	գործունեության ոլորտը և կատարված աշխատանքը	գործատուի անվանումը	
1.	2	3	4	5
2.				

դ. մասնագիտի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն նշանակելի նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

* Եթե «Վաշխատանքային ռեսուրսներ»-ը որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա երկրորդը հավելում են ա) և գ) պարբերությունները:

պահանջվել, որ նա ներկայացրի գնային առաջարկի հիմնափորումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շտաբային չափը չի կարող հրաժարվել սահմանափակվել:

6. ՀԱՅԻ ԳՈՐԾՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏ. ՀԱՏՏԵՐՈՒՄ ՓՈԹՈՒԹՅԱՆ ԿԱՏԱՐՔԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՄՔ ՇԵՑ ՎԵՐՏՆԵԼՈՒ ԿԱՐՑՈՒ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքի համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ տյն ընթացակարգը չկայացած հայտարարելիս:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մինչև տյն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՏԻ ԱՊԱՀԱՌՈՒՄ

7.1 Մասնակիցը հայտով տյն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում, որի չափը հավասար է հայտով ներկայացվող գնի հիկց տոկոսին:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տրամաքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փրկանքի պետությունում գանձապետությունում լիազորված մարմնի անվանը բացված «90008000466» գանձապետության հաշվին, որը ներթված է վերադարձնան այն ներկայացրած մասնակցին՝ տյն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագրի կնքվելուց հետո տյն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո ըստ աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ տյն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափաքաթիներով կարգավերլույցելու դեպքում, եթե՝

ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաքաթիների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաքաթի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաքաթիների համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, որս գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաքաթիների գնային առաջարկների համարադրման նկատմամբ: Եթե ըստ չափաքաթիների ներկայացված գնային առաջարկների համարադրմանը գերազանցում է 70 մլն. ՀՀ դրամը, ապա ըստ առանձին չափաքաթիների ներկայացված գնային առաջարկվելուց չեն գերազանցում այդ չափը, ապա ապահովումը կարող է ներկայացվել միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տրամաքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաքաթից կամ պայմանագրի կնքելուց կամ գրվում է պայմանագրի կնքելու դեպքում, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է փայն այդ չափաքաթի նկատմամբ հաշվարկված սպախովյան գումարի չափով:⁹

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ գրվում է պայմանագրի կնքելու դեպքում:

2) իսկույն է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնում պարտավորություն, որը հաճվեցիք է գործընթացի տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցությունը բարդացնանք:

3) հայտերի քանակից հետո հրաժարվել է տյն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (նոստուս) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ներթված է վերադարձնան այն ներկայացրած մասնակցին՝ տյն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագրի կնքվելուց կամ տյն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո ըստ աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ տյն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՏԵՐԻ ԲՆՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՊՐՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՈՓՈՒՄ

8.1 Հայտերի բացումը կատարվի հանձնաժողովի բացման միտում՝ տյն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված «---»-րդ օրվա ժամը «---»-ն ժամը-ին, «---»-ն ժամը-ն» հասցում:

⁹ Մինչև վերջի հրավերից համբով է եթե գնման ընթացակարգը չի կարգավորվում չափաքաթիներով:

Հայտերի բացման նրատոմ

1) հանձնաժողովի նախագահի (նրատը նախագահողը) նրատը հայտարարում է բացված և հրավարվում է գնման հայտով սահմանված՝ տյն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապահովումների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված: Հանձնաժողովի քարտուղարը տեղեկատվություն է հարկորում գրանցամատույնում կատարված գրատուների մասին և հանձնաժողովի նախագահին է փոխանցում հայտերի գրանցամատույնը, որս անթղթային մասից հանրիցար մյուս փաստաթղթերը և գրանցված հայտերը:

2) տյն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (նրատը նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնատարում է՝

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կարգելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգի և թուցում համապատասխանող գնատարումը (նախատեսված) փաստաթղթերի արկայությունը և դրանց

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի արկայությունը և դրանց կարգման համապատասխանությունը հրավերով նախատեսված վավերացվածներին:

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակցների գնային առաջարկները մեկ թվով արտահայտված՝ հիկց ընդունելով տարեղծ գրվածը:

8.2 Հայտերը գնատարում են տյն հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնատարում տյն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, համարակ դեպքում հայտերը գնատարում են անթափարար և մերժվան են: Ընդ որում հայտերի բացման նրատում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում են գնային առաջարկը և/կամ հայտի ապահովումը կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Խաջին տեղը գնարկեցում մասնակիցը որոշվում է բավարար գնատարում հայտեր ներկայացրած մասնակցների թվից՝ նկատարում գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տարու սկզբներով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից առաջին և հաջորդաբար տեղեր գնարկեցում մասնակցներին որոշված գնային առաջարկների գնատարում և հանձնաժողովի կողմից գնարկեցում է առանց տյն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

8.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տարեղծ և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիկց է ընդունվում տարեղծ գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավել արտոնթղթերով, ապա դրանք հանձնաժողով են Հայաստանի Հանրապետության դրամով: -----⁹ փրկանքով:

8.5 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակցի, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնատարման արդյունքում դրանքի պահանջներին համապատասխան է գնատարումը միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գնի համապատասխանում է կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնատարված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված տյն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված ֆինանսավայան միջոցները: Սույն կետի համաձայն կարող բանակցությունները կարող են հանձնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վարվում են փաժամանակային՝ բոլոր մասնակցների նետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.6 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջներին նկատմամբ բավարար գնատարված հայտեր ներկայացրած մասնակցներից որոշում է հայտարարում է առաջին և հաջորդաբար տեղեր գնարկեցում մասնակցներից: Առաջնորված նվազագույն գնի հրավերությանը հնչվում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնատարված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են տյն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծախսությունների գնման հայտով սահմանված գինը:

ա. առաջին և հաջորդաբար տեղեր գնարկեցում մասնակցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նրատում առաջնորվելու գնից նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնատարված բոլոր մասնակցների հետ կարգվում են փաժամանակայն բանակցություններ, եթե նրատին ներկա են բոլոր մասնակցները (համապատասխան նիազություն ունեցող ներկայացուցիչներով):

բ. հավարակ դեպքում հանձնաժողովի միտող կանցվում է և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնատարված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցներին էլեկտրոնային ձևով միաժամանակ գնատարում է գնից նվազեցման շրջից միաժամանակայն բանակցությունների կարգում օրվա ժամի և վայրի մասին:

գ. բանակցությունները կարգվում են ոչ շտա, ըստ ծանուցումն օրարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկրորդ և ոչ շտա, ըստ տասներորդ աշխատանքային օրը:

⁹ Աստիճակում է պարզաբարտի երկրից:

քաղաքում, կամ տեղիկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից պարտավարված (պայմանագրված) տարբերակով:

8.19 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն հրավերակցվում է ըստ առանձին չափաբաժինների*:

Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.16 կետով նախատեսված դրավակիրման պահանջները հիմնավորող փաստաթղթերը գնահատելու նպատակով հրավիրվող նիստում

1) հանձնաժողովը գնահատում է կողմնախ որոշման ղեկավարության, ինչպես նաև առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացված փաստաթղթերի (տեղիկությունների) համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին: Եթե առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի* մասնակցության իրավունքը և դրավակիրմունքը գնահատվում է բավարար, ապա վերջինս հայտարարվում է ընտրված մասնակից:

2) առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից փաստաթղթերում ակերտացված չներկայացվելու, ինչպես նաև ներկայացված ներառյալ կողմնախ կողմից փաստաթղթերի նկատմամբ անհամապատասխանությունների փաստաթղթերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջները կատարվող չափանիշները հիմնավորող արձանագրվելու դեպքում հանձնաժողովի քարտուրդը համակարգի միջոցով նախատեսվում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին առաջարկելու մեկ այլ փաստաթուղթ օրվա ընթացքում շտաբի անհամապատասխանությունները: Ընդ որում նախատեսվում է պարտադիր կցվում է հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պահանջները, որում պարտադիր է նախատեսվում պետք է նկատագրված լինեն գնահատման արդյունքում արձանագրված անհամապատասխանությունները:

8.20 Սույն տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից արձանագրված անհամապատասխանությունը սահմանված ժամկետում՝

1) շտաբի դեպքում հայտը գնահատվում է բավարար և առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցից հայտարարվում է ընտրված մասնակից:

2) չշտաբի դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ հայտը մերժվում է և նույն նիստում հանձնաժողովը առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի է ճանաչում հայտարարող տեղ զբաղեցրած մասնակցի* կողմնախ կողմից 1-ին մասի 8.12-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.21 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագրի չկնքելու (որոշարկելու) կամ պայմանագրի կնքելու իրավունքը զրկվելու դեպքում հանձնաժողովը ընտրված մասնակցի որոշման նպատակով կիրառում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.22 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

Հայտերի գնահատման նիստի ավարտին հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը նիստի արձանագրությունը հրավերակցվում է տեղեկագրում:

8.23 Մասնակիցն իրեն ներկայացված պահանջների հավաստագրության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացացիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական արբիտրաժի հետ առաջին տվյալները կամ դրա մասին տեղեկությունները հրավերի կողմնախ կողմից ներկայացված փաստաթղթերից: Նման հարցում ուղղորդվելու դեպքում հանձնապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունն ստուգման արդյունքում տվյալները որակավորվում են իրականությունը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.24 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.23 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի արտահրերի նիստ:

8.25 Մինչև պայմանագրի կնքվելը պատահական տեղեկագրում հրավերակցվում է հայտարարություն պայմանագրի կնքելու որոշման մասին ոչ ոչ, բայց ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունումը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը պարտավարում է անվտանգ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարության անգործության ժամկետի կնքումը:

8.26 Անգործության ժամկետը պայմանագրի կնքվելու մասին որոշման հայտարարության հրավերակցված օրվան հաջորդող օրվա և պատահականորեն կործից պայմանագրի կնքվելու իրականության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում « » օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի է, եթե միայն մեկ մասնակցի է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատահական պայմանագրի կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գնումների բողոքարկման կողմից չի բողոքարկվում պայմանագրի կնքում: մասին որոշումը:

* Մինչև նախատեսվող հրավերի 1-ին մասի 8.23 կետի գնման ընթացակարգը չի փոխված հրավերակցված չափաբաժիններով:

Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ առաջ պայմանագրի կնքվելու մասին հայտարարության հրավերակցված կնքման պայմանագրի ստ ուժից է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՎՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագրի կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատմիկության կողմից: Պայմանագրի կնքվում է գրավոր մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.26 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուց հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատմիկություն ձևավորում է ընտրված մասնակցի* ներկայացվելու պայմանագրի կնքումը, առաջարկվում է պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագրի կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.26 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագրի կնքելու առաջարկը և կնքվելից պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուրդը տրամադրում է ընտրություն նշանակելու:

9.4 Եթե ընտրված մասնակցից պայմանագրի կնքվելու մասին ձևավորում և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատմիկության ներկայացվում է այլ իրավաստության առաջնադիր հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատանքը հաջորդող աշխատանքային օրը ուղիղ գրությամբ տրամադրվում է ընտրված մասնակցին:

9.5 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.4 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կործին համանախկին, կարող են պայմանագրի նախագիծն ստանալուց փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բողոքագրերի փոփոխումներ, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկված գին ավելացմանը:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՆՈՒՂՎՈՒՄԸ

10.1 Պայմանագրի պակտիում ներկայացվելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակցից պարտադիր է ներկայացնել պայմանագրի պակտիումը: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագրի կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի պակտիումը:

10.2 Պայմանագրի պակտիումն չափը կազմում է պայմանագրի գին 10 տոկոսը: Պայմանագրի պակտիումը պետք է վաճառվի միև մեկ անգամ մինչև կնքվելից պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարման վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի պակտիումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունները ողջ ծավալով փաստորեն հաջորդող տաս աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Ընդ որում պայմանագրի պակտիումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տոմսերի կամ կանխիկ փողի ձևով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի պակտիումը պետք է փոխանցվի Վենետիական գանձարանին լրացված մարմնի անվանք բազմակ «90008000474» գանձարանային հաշվին: Պայմանագրի պակտիումը միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տոմսերի ձևով ներկայացվելու դեպքում այն ներկայացվում է հավելված N 10 ու պահպանվում է մեկ ամիս պարտադիր:

10.3 Պայմանագրով պատմիկության կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակցից պատմիկության է ներկայացվում նաև կանխավճարի ապահովում կանխավճարի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով: Ընդ որում՝ պետական բողոքի միջոցների հաշվին հրավերակցվող գնման գործարքների դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթղթերում որպես բանկից կարող են լինել և Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: Կանխավճարի մարման կարգը ստանձնում է պայմանագրի նախագիծը:

10.4 Եթե չափաբաժինները կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում՝

1) մասնակցի ընտրված է ճանաչվում է մեկ այլ չափաբաժինների մասով, ապա կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժին համար առանձին, այնպես էլ մեկ պայմանագրի պակտիում՝ բոլոր

չավարժեմների համար: Սեզ պայմանագրի սպառնալիցաների դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ: Եթե պայմանագրի ընդհանուր գինը գերազանցում է 70 մլն ՀՀ դրամը, սակայն ըստ սահմանի չափացանկի գները չեն գերազանցում այդ չափը, սակայն պայմանագրի սպառնալիցան կարող է ներկայացվել միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տրամադրի կամ կանխիկ փողի ձևով:

2) Վերջված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում կողմերը պարտավորվում են ապա պայմանագրի սպառնալիցան վճարվում է միայն այդ չափացանկի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:¹¹

11. ԸՆԴՈՒՄԱԿԱՐԳՔ ԶՎԱՅԱՑԱՑ ԸՆԾԱՏԱՐԱՐՈՒՄԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը տղիք ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին:
- 2) որպարում է գոյություն ունեցող գնման պահանջը: Ընդ որում պետություն կամ համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է անորոշացում կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդհանուր կառավարումն իրականացնող լիազորված մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնարկամերի դեպքում՝ հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա:¹²
- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:
- 4) պայմանագիր չի կնքվում:
- 11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հաջորդ աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկացվում է հայտարարվում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱՄԱՆ ԳՈՐԾԵՆՔԱՅՈՒ ՀԵՏ ՎԿԱՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆ ԵՆԸ ԵՎ ՎՂԱԿ

ԸՆԴՈՒՄԱԿԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՋՆԵՐՈՒՄԻ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՊԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ՎՂԱԿՐԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետություն քաղաքացիական կառավարությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

- 1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների բողոքարկման խորհրդին՝ գրավոր դիմում ներկայացնելով՝ աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. Երևան, Մեխր-Արամյան փող. 1 հասցեով,
- 2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է՝

- 1) պայմանագրի կնքելու, որոշումը, սակայն գնումների բողոքարկման խորհրդի բողոքը ներկայացվում է տղիք հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:
- 2) գնման առարկայի բնութագրերը կամ հրավերի պահանջները, սակայն գնումների բողոքարկման խորհրդի բողոքը ներկայացվում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնամակետը լրանալը:

12.5 Գնումների բողոքարկման խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրսևում ներառելով՝

- 1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն
- 2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն:
- 3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի մանրագիրը և առարկան:
- 4) վճիռ առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը:

- 5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, սպառնույթները:
- 6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկման վճարը կատարվում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվան բացված «90008000482» գանձապատկան հաշվին:
- 7) այն բանի անվանումը և հաշվեկատարը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի վճարը:
- 8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը բավարարվելու մասին բողոքարկված խորհրդի կողմից կայացված որոշումը տեղեկացվում է հայտարարվելու հաջորդ աշխատանքային օրը տվյալ բողոքը քննման և որոշում կայացրած բողոքարկման խորհրդի անդամը գրավոր լիազորված մարմնին է տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հավաստող փաստաթղթի պատճենը և այն բանի անվանումը և հաշվեկատարը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գումարը: Լիազորված մարմինը տղիք կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդ իրից աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանվային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.7 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, սակայն բողոքը ստանալու հաջորդ երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհրդին այդ մասին գրավոր տեղեկացվում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով արձանագրված թերությունները վերացնելու երկու աշխատանքային օր ժամեկ: Ընդ որում, եթե տղիք հրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, սակայն տղիք կետով սահմանված ժամկետում շտկված և խորհրդի ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.8 Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան՝ բողոք ստանալու հաջորդ երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհրդի դիմում է պատվիրատուին տվյալ բողոքի վերաբերյալ որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ բոլոր փաստաթղթերը խորհրդի ներկայացնելու պահանջով: Սղին կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատու խորհրդի ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվակից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.9 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ներգրավված բողոք կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսալսմաները:

12.10 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում է հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվակից ոչ ուշ, քան 20 օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի պատճառաբանված որոշմանը տղիք կետով նախատեսված ժամկետը կարող է երկարաժամկետով մեկ անգամ մինչև 10 օրացուցային օրով: Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է:

12.11 Խորհրդի կողմը՝

- 1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները:
 - ա. արժեքելու կատարել որոշափ գործողություններ և ընդունել որոշումներ,
 - բ. պարզավորեցնելու ընդունել, համապատասխան որոշումներ, ներդրակ՝ չկայացած հայտարարվելու գնման ընթացակարգը, բացատրությանը պայմանագիրը անվավեր ճանաչելու մասին որոշման,
 - գ. փոփոխելու ընդունված որոշումները,
 - դ. որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունքը չունեցող մասնակցիների ցուցակում ներառելու մասին:
- 3) հաշվարկում է խորհրդի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացված է հսկողություն:
- 12.12 Գնումների բողոքարկված խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճարված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.13 Բողոքի քննարկումը բաց է հանրության համար, բացառությամբ պետական գաղտնիք պարունակող գնումների: Բողոքն ստանալու օրվակից հաշված՝ մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, այդ մասին խորհրդի հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկացվող:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման իրից ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհրդի ներկայացնելով համաձայն բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրվում է գնումների բողոքարկման խորհրդի համաձայն բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.15 Գնումների բողոքարկման խորհրդին որոշման այն կայացնելու օրվան հաջորդ երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհրդից հրավարվում է սերտիֆիկատ՝ նշելով հրապարակված անուններին:

¹¹ Օրենքի 37-րդ հոդվածի դրույթն է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափարաններով:

¹² Սղին վճարի կնքման օրվան է ըստ համապատասխան ստորագրության:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործադրի վերջան հարցում, և որը վճարած էր և կլի, պատվիրատուի, հանձնատրոյակի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատաւան վարչով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.17 Գնումների բողոքարկման խորհուրդը ներկայացված բողոքն ինքնատեղաբար կատարում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և սույն հրավերի 12.13-րդ կետով նախատեսված հայտարարությունը իրականացնելու օրվանից մինչև բողոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման՝ տեղեկագրում հրատարակման օրը ներառյալ:

Խորհրդի որոշմամբ կատարվող կարող է հանվել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումները համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից նվեղով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը խորհուրդը իրականացնում է և տեղեկագրում այն կայացնելու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

ՄԱՍ II Հ Ո Ա Հ Ա Ն Գ

Գ Ն Ա Ն Շ Մ Ա Ն Հ Ա Ռ Ց Մ Ա Ն Հ Ա Յ Տ Ե Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ Ո Ւ

1. ԱՆՎՈՒՆԱԿՈՒ ՊՈՒՈՑՈՒՄ

- 1.1 Սույն հրավերն ընդ նպատակ ունի օգնություններ մատակարարելու հայրը պատրաստելու:
- 1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնավոր պահանջվող տեխնիկականները կարող է ներկայացնել սույն հրավերով առաջարկվող ձևերից ստորերգրվող այլ ձևերով պահպանելու պահանջվող վավերագրվածները:
- 1.3 Հայերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՅՈՒՆԱԿՈՒ ՀԱՅՏԵ

- 2.0 Տնօրենը պարզապես մատակարարող համար մատակարարող սույն հրավերի 2-րդ մասի 4-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները):
- 2.1 Մատակարարողը պարզապես մատակարարող է իր կողմից հաստատված՝
- 2.1.1 Ընթացակարգին մատակարարող գինում համաձայն հավելված N 1-ի:
- 2.2 Հայտարարություն սույն հրավերի 1-ին մասի 2.2 կետով նախատեսված մատակարարության իրավունքի պահանջներին բավարարելու և 4.3 կետի 7-րդ և 8-րդ ենթակետերով նախատեսված պահանջների բացակայության մասին համաձայն հավելված N 2-ի: Ինչպես նաև Սույն կետի 9-րդ ենթակետով նախատեսված անձանց մասին տեղեկատվություն համաձայն հավելված N 2.1-ի:
- 2.3 Հայտի ապահովում: Միակողմանի հատատարված հայտարարությունը՝ ստանալով, ներկայացվում է հավելված N 9-ով սահմանված ձևին համապատասխան:
- 2.4 Հայտի ապահովումը՝ կանխիկ փող ձևով ներկայացվելու դեպքում, հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավակատար փաստաթղթի բեռնաշրջան:
- 2.4 Հայտարարությունը՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված որակավորման չափանիշներին (մատակարարական փորձառություն, պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսներ, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ) իր համապատասխանությունը մասին համաձայն հավելված N 3-ի, պայմանով, որ եթե մասնավոր ճանաչվում է առաջին տեղը գրանցում մատակարար, ապա սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում հանձնագրողին է ներկայացվում է որակավորման չափանիշներին իր համապատասխանությունը հիմնավորող սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը:
- 2.5 Սույն հրավերով նախատեսված միջոցառում (ներդրի) պատճենը:¹³
- 2.6 Ընթացակարգի պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանրապետության անձի տվյալները, եթե պայմանագրի իրականացվելու է գործազատության միջոցով:

¹³ Եթե հրավերով ինքնակազմակերպության անունով, ապա սույն կետը հանդիսանում է հրավերից:

2.7 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մատակարարողը գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիում)։¹⁴

2.8 Ճանաչել առաջարկը՝ համաձայն հավելված N 4-ի: Գնալին առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնարժեքի և վաճառատանի կամ շահույթի հանրագրում) և ավելացված արժեքի հարկ ընդունված պայմանագրի բավարարման հարցի վերաբերյալ: Կրճից բարձրագույնից հարցվելու բացակայում կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

3. ԱՄԱՐՈՒՄ ՏԵՐԻ ԶԲԱՂՏԵՐԱՄԱՍՆԱԿՈՒ ԿՈՒՄԻՏԵ ՆԵՐՎԱՅԱՅՑՎՈՒ ՓԱՍՏԱԳՐՈՒՄ

3.1 Սույն հրավերով նախատեսված որակավորման չափանիշներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար սույն տեղ գրառված մատակարարողը հանձնատրոյակի ընդհանուրի սույն հրավերով նախատեսված էներգիայի փոստին ուղարկվող միջոցով հանձնատրոյակին է ներկայացնում սույն հրավերի 5-րդ հավելվածով նախատեսված գրառումը, որին կցվում են՝

- ա) հայրը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում, պատշաճ ձևով իրականացրած համաձայն (նմանատարի) առկա ընդ մեկ պայմանագրի և դրա հարյուր ավարտագրի պատճենները, ինչպես նաև այլ պայմանագրի (պայմանագրերի) սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձնատրոյակի արձանագրություն և այլն) պատճենները կամ տվյալ պայմանագրի կատարման ընթացքում կողմից գրավոր հավաստման բնույթից արտատրված (վավերագրված) տարբերակը:
- բ) իր կողմից հաստատված այլ տեխնիկական միջոցների տվյալները, որոնք մասնավոր նախատեսում է օգտագործել պայմանագրի կատարման ժամանակ՝ համաձայն հավելված N 5.1-ի: ԸՍր որում, տեխնիկական միջոցների առկայությունը հիմնավորվում համար մատակարարող ներկայացնում է նաև դրանց տեխնիկական անձնագրերի և այլ միջոցների նկարագրող մատակարարող տեխնիկականության կամ ժամանակակից օգտագործման իրավունքի հաստատող փաստաթղթերի պատճենները:¹⁵
- դ) իր կողմից հաստատված տեխնիկական վերջին պայմանագրի կատարման համար մատակարարող կողմից առաջարկվող հիմնական աշխատանքային մասին համաձայն հավելված N 5.2-ի: Եշտե տեխնիկական կցվում են նաև հիմնական աշխատանքային ներգրավված մատակարարողի հաստատած գրավոր համաձայնությունների բնույթից արտատրված (վավերագրված) տարբերակը՝ իրականացվելիք աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավվելու մասին, ինչպես նաև մատակարարողի անձնագրերի և դրանց հավաստող փաստաթղթերի (ինչպես, վկայագրի, հավաստագրի և այլն) պատճենները:¹⁶

3.2 Հայտում ներառվող՝ դիվիդենդի պատճենները, տրանսպորտային միջոցների, տեխնիկական միջոցների, սարքերի, սարքավորումների վերաբերյալ փաստաթղթերը, որոնք տրամադրվել են խորհրդային ժամանակաշրջանում կամ ԽՍՀՄ-ի կողմից իրականացված աշխատանքներում Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինների կողմից, կարող են կազմակերպվել ռուսերեն լեզվով, եթե դրանք << օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ուժը կորցրած չեն ճանաչվել (համառոտ)։

3.3 Սույն հրավերով նախատեսված մատակարարող կազմակերպությունը պատրաստում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայրը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայրը ներկայացվում է վերջինիս այլ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթղթով:

3.4 Հայտում ներառվող բնույթի փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները:

4. ՀԱՅՏԵ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Մատակարարողը հայրը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Մատակարարողը առաջարկում էր, որպես վերաբերյալ փաստաթղթերը դրվում են ճիշտի մեջ, որը ստանում է այն ներկայացնողը: Շրաքում ներառված փաստաթղթերը, կազմված են բնօրինակից/բացատրությամբ 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնք դրանք ներկայացվում է դրանց՝ բնօրինակից պատճեններով/և _____ օրինակ պատճեններով: Փաստաթղթերի

¹⁴ Համազոր գործունեության կարգով կոնսորցիումով մատակարարողը պարզապես հայրը ներկայացնում է հրավերով նախատեսված միջոցառումները, որոնք տեղեկատվություն կրող անհատները կողմից, բացառությամբ դրանց հանձնարման չափանիշներին պայմանագրով որոշված անհատ պայմանագրի պայմանագրի:

¹⁵ Եթե «Տեխնիկական միջոցներ» օրինակներում չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա սույն կետը է հավելված N 5.1-ը հրավերից հանվում են:

¹⁶ Եթե «Վճարագանջային ռեսուրսներ» օրինակներում նախատեսված պահանջները, ապա սույն կետը է հավելված N 5.2-ը հրավերից հանվում են:

փաթեթների փա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» քառերը: Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել որանց նուստրական կարգով վավերացված օրինակները:

Շրտքը և սույն հրավերով նախատեսված մասնակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինին լիազորված անձը (այսուհետև՝ գրքծակել): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթը:

4.2 Սույն հրահանգի 4.1-ին կետում նշված ծրարի փա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝

- 1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն):
 - 2) գնանշման հարցման ծածկագիրը:
 - 3) «ցանցի վիճակի հայտերի քաջանմ նիստը» քառերը:
 - 4) մասնակցի անվանումը (անունը), գառնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:
- 4.3 Սույն հրահանգի 4.1 և 4.2 կետերի պահանջներին չիսմանցատախիսանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի քաջանմ նիստում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

ԴԻՄՈՒՄ*
գնանշման հարցման մասնակցելու

Հավելված N 1
«—ԳՀԾԶԶ—/—» * ծածկագրով
գնանշման հարցման հրավերի

_____ մասնակցի անվանումը _____ հայտում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

_____ ի կողմից «—ԳՀԾԶԶ—/—» ծածկագրով հայտարարված
փաստաթուղթի անվանումը

_____ գնանշման հարցման _____ չափաբաժին (չափաբաժինների) և հրավերի
չափաբաժին (չափաբաժինների) համարը

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ չն հայտնում և հավկատում է, որ հանդիսանում է
մասնակցի անվանումը _____ ռեզիդենտ:

_____ նրկի անվանումը

_____ մասնակցի անվանումը _____ ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է _____ հարկ վճարող հաշվառման համարը

_____ մասնակցի անվանումը _____ ի էնկտոնային փոստի հաջքն է _____ էլեկտրոնային փոստի հաջքն

_____ մասնակցի անվանումը (նկատարի ստորագրողը, անուն ստանձնում) _____ ստորագրությունը

Կ. Տ.

* Պաշխան է հանձնատրոսովի ցատրողագրի կողմից՝ միայն հրավերը տնօրնակցում հաստատակները:

Հավելված 2
«ԳՇԾԲԸ-/-»* ծածկագրով
գնանշան հարցման հրավերի

Հ Ա Յ Ա Մ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

մասնակցության իրավունքի պահանջներին համապատասխանելու մասին

Մույրով _____ -ն հայտարարում և հավաստում է, որ

մասնակցի անվանումը

բավարարում է «ԳՇԾԲԸ-/-»* ծածկագրով գնանշան հարցման հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին:

Միաժամանակ _____ -ն

մասնակցի անվանումը

1) հայտնում և հավաստում է, որ «ԳՇԾԲԸ-/-»* ծածկագրով գնանշան հարցմանը մասնակցելու ջրջանակում՝

ա. թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հավանցակցային համաձայնություն,

բ. բացակայում է գնանշան հարցման հրավերով սահմանված՝ _____ -ին

մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____ -ին

մասնակցի անվանումը

կործից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____ -ին

մասնակցի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայտբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեպք՝

2) փոց ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆինդիկվական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ուժի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում բլեթարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտբի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացուցչի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստատում է մասնակցի կործից իրավաձայնցիլող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնիիսկ տոկոսից ավելին (իրական շահուտներ)***:

մասնակցի անվանումը (ընկերակազմի ազգային անուն արձանագրելով)

ստորագրություն

Կ. Տ.

Հավելված 2.1
«ԳՇԾԲԸ-/-»* ծածկագրով
գնանշան հարցման հրավերի

ՏԿՅԱԼՆԵՐ
մասնակցի իրական շահուտների մասին

Կ/Ի	Ատյունը Ազգայնորնը Հայաստանը	ՀՀ քաղաքացիների համար՝ Մոյխակաւանցման քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությանը խոյխատելված անձը	Օտարիկը քաղաքացիների համար համապատասխան ճիկրի օրենսդրությանը խոյխատելված անձը
		հաստատող փաստաթղթերի տեսակը և համարը	հաստատող փաստաթղթերի տեսակը և համարը

Ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

_____ -ն հավաստում է, որ իրական շահուտների մասին

մասնակցի անվանումը

մասնակցի անվանումը (ընկերակազմի ազգային անուն արձանագրելով)

ստորագրություն

Կ. Տ.

* Իրական է հանձնաձեռնի քաղաքացիների կործից՝ մինչև իրավունք թերեկազրում իրապարակելը:
** Ուղիք ներկայացնում ենք անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների փոխանցը:

Հավելված 3
«--ԳՀԾԾԲ--/--»* ծածկագրով
գնանշանային հարցման հրավերի

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
որակավորմանն չափանիշների պահանջներին բավարարելու մասին

Մոյնով _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ

մասնագիտական

բավարարում է «--ԳՀԾԾԲ--/--»* ծածկագրով գնանշանային հարցման հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշների պահանջներին և պարտավորվում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնագիտացված գնահատման ընթացքում նշված ծածկագրով գնանշանային հարցման հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում ներկայացնել որակավորումը հիմնավորող՝ հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը:

Ճանաչվելու ենթակառուցված (ընթացակարգի ապացույց, ստորագրված)

ստորագրություն

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաձեռնի մարտահրավերի կողմից՝ մինչև հրավերից տրոհվելուց առաջ հրատարակվելու:

Հավելված 4
«--ԳՀԾԾԲ--/--»* ծածկագրով
գնանշանային հարցման հրավերի

Գ Ն Ա Յ Ր Ն Ա Ր Ա Ջ Ա Ր Ա Կ

Ուսումնասիրելով «--ԳՀԾԾԲ--/--»* ծածկագրով գնանշանային հարցման հրավերը, այդ թվում վերջինից պայմանագրի նախագիծը, _____

մասնագիտական

-ն առաջարկում է

պայմանագիրը կատարել ներքոհիշյալ ընդհանուր գներով:

ՀՀ դրամ

Ձախ-բաժինների համարներ	Մատակարարական	Արժեքը (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի համադրանքում) /տարեկան և բիլերով/	ԱԱՀ** /տարեկան և բիլերով/	Ընդհանուր գներ /տարեկան և բիլերով/
1	2	3	4	5
1	<<Ցիմեր, ստորինը, անվանաձևը անվանում 212>>			
2	<<Ցիմեր, ստանդարտ, անվանաձևը անվանում 125>>			
3	<<Ցիմեր, ստանդարտ, անվանաձևը անվանում 123>>			
...	...			
...	...			

Ճանաչվելու ենթակառուցված (ընթացակարգի ապացույց, ստորագրված)

ստորագրություն

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնաձեռնի մարտահրավերի կողմից՝ մինչև հրավերից տրոհվելուց առաջ հրատարակվելու:

** Եթե մասնագիտացված արժեքի հատկ ճնշում է, ապա բոլոր պայմանագրի գները Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելու ենթակառուցված արժեքի հատկ գնանշանը նշվում է 4-րդ ստանդարտով:

Հավելված 5
«ԳՀԾԲԸ-/-»՝ ծածկագրով
գնանշման հարցման հրավերի

ՍԻՍՏԻՄ
Ստացվելու տեղը ըստ գրավոր հարցման և մասնակցի կողմից հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի ներկայացման

«ԳՀԾԲԸ-/-»՝ ծածկագրով

Ստացվելու տեղը ըստ գրավոր հարցման և մասնակցի կողմից հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի ներկայացման
Ստացվելու տեղը ըստ գրավոր հարցման և մասնակցի կողմից հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի ներկայացման

Ստացվելու տեղը ըստ գրավոր հարցման և մասնակցի կողմից հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի ներկայացման

Կ. Տ.

Ստացվելու տեղը ըստ գրավոր հարցման և մասնակցի կողմից հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի ներկայացման

Հավելված 5.1
«ԳՀԾԲԸ-/-»՝ ծածկագրով
գնանշման հարցման հրավերի

ՍԻՍՏԻՄ
Կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար առաջադրվող տեխնիկական միջոցների (սարքերի, սարքավորումների) մասին

Կ/Ի	Սեռակը	Տեխնիկական միջոցի (սարքի, սարքավորման) նվազագույն տեխնիկական պահանջները (բոլոր առկա է և սրտատարրությամբ տարբերվելը)	Նվազագույն հրավերների տեսակը

Կից ներկայացվում է սույն տեղեկանքում նշված տեխնիկական միջոցների տեխնիկական անձնագրերի և այլ միջոցների նկարմանը _____-ի սեփականությունը կամ _____-ի սեփականությունը

Գնանշման կապիտալի օգտագործման հրավերից հավակնորդ փաստաթղթերի պատճենները:

Ստացվելու տեղը ըստ գրավոր հարցման և մասնակցի կողմից հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի ներկայացման

Կ. Տ.

Ստացվելու տեղը ըստ գրավոր հարցման և մասնակցի կողմից հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի ներկայացման

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ա Ը Ք
Վերջինից պայմանագրերի կատարման համար առաջարկվելու հիմնական աշխատավազնի մասին

ՄԱՍԻՆ

Խ/Ի	Անունը, սպեցիանը	Գրավավերումը	Հրման վաճառքի աշխատավազնում ներառված մասնագիտություն		Գործարարի անվանումը
			աշխատանքային փորձը	ժամանակահատվածը	
			գործարարության ոլորտը և կատարման աշխատանքը		

Ներկայացվում է տղյե տեղեկանքում նշված մասնագիտություն հաստատած գրավի համաձայնությունները՝ հրավանագրերից աշխատանքներում վերջիններիս ներգրավելու մասին, ինչպես նաև մասնագիտությունն ածնագրերի և որակավորումը հավատար կատարողների (հրավում, վկայագիր, հավատարակի և այլն) պատճենները:

Ատյե տղյե գրավագրան մասնագր ստվանումը (ընթակող պաշտող, անոն ուղղվանում)

Կ. Տ.

* յուղվան է հանձնատնողի բարեգողարի կողմից՝ վիզն հրավերը ցերեկագրում հրավագրակնը:

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ _____ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԿԻՐ

Բ. _____ « _____ » _____ 20 թ.

« _____ » թ. ի դնն _____ ի. որը գործում է _____
ի. որը գործում է _____ կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող); վրա կողմից,
վիճեցին տղյե պայմանագրից ինտելիցի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԿԻ ՄԱՐԿԱՆ
 - 1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է _____ ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն տղյե պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անհրաժեշտ մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված ՏԵԻՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՐՔԱՎԻՐ-ԳՆՄԱՆ ժամանակացուցի պահանջներին:
 - 1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված ՏԵԻՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՐՔԱՎԻՐ-ԳՆՄԱՆ ժամանակացուցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:
2. ԿՐՈՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊՐՈՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ
 - 2.1 Պատվիրատուն հրավանք ունի՝
 - 2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:
 - 2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված ՏԵԻՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՐՔԱՎԻՐ-ԳՆՄԱՆ ժամանակացուցին չհամապատասխանող ծառայություն:
 - 2.2 Կատարողը պարտավորվում է պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:
 - 2.3 Միակողմանի լուծել պայմանագրից, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագրի խախտումը նախատեսվում է համարվում, եթե՝
 - ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,
 - բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

- 2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է
 - 2.2.1 Բննարկել և ընդունել ՏԵԻՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՐՔԱՎԻՐ-ԳՆՄԱՆ ժամանակացուցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում բնորոշումներ հայտնաբերելու, դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:
 - 2.2.2 Ծառայության արդյունքը ընդունելու, դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տուգին:
- 2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝
 - 2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տուգին:
- 2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

* յուղվան է հանձնատնողի բարեգողարի կողմից՝ վիզն հրավերը ցերեկագրում հրավագրակնը:

համաձայնություն: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրականացումը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, ստացված պարտավանդանի գումարը նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնանք գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է վերջ փուլատարաբան (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակցի ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, սակայն այդ հիմքերն է հայտ գալիսց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված իրավասուները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտույթի միջև ընկած ժամանակահատվածում անօրինակաբար համաձայն էր պայմանագրի կնքմանը: Ենթացում գնանքի մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք փաստիցատեսալիս պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի հանդեպ ստացվող վնասների կամ քոչջ կորուստի օգուտի ռիսկը: Իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագրի լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխաբար համաձայնությամբ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը փաստիցատեսալ պայմանագրի անջատման մասին: Արժեքի կամ վնասագրում, իսկ եթե պայմանագրի գնը գործնական է, ապա նաև այդ պայմանագրի վրա հայցողը յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարվող փոփոխություններ, որոնք հանձնվում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ծեփ բովոճը ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անվան գործարարի ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագրի իրականացում է գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով

1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պաշտպան կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում²⁵:

7.7 Եթե պայմանագրի իրականացում է համաձայն գործունեության (կոնտրոլի) պայմանագրի կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի նախնականները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնտրոլի անդամի կոնտրոլից ըրտու գալու դեպքում պայմանագրի միակողմանիորեն լուծում է և կոնտրոլի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները²⁶:

7.8 Շտաբայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաժամկետ մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը: Ընդ որում, սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաժամկետ մինչև անվան մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (վնասները) կամ կրած վնասները սովոր կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պատասխանողությունները, ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի վերջինս պահանջները և դրանցից բխող պարտավորությունները, որոշ են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքը ընդունելու վրա: Այդ գործառնքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործառնքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագրի չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ անօրինակաբար լուծելու կողմերի փոխարքում համաձայնությամբ բացատրության Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ անօրինակաբար լուծման կողմերի փոխարքում պայմանագրի կողմերից:

²⁵ Սույն կետը հավելում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրականացվում գործառնության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

²⁶ Սույն կետը հավելում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի իրականացվում համարող գործունեության (կոնտրոլի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

համաձայնություն անհրաժեշտ է ծեփ բովոճը նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողը կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրի անօրինակաբար կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն իրավաբանական է www.pccarment.am հասցեով գրող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով իրավաբանական անաբերից: Կատարողը, պայմանագրի միակողմանի լուծելու մեղաբանությամբ, համարվում է պատշաճ ծանուցված ծանուցումը, սույն կետով սահմանված իրավաբանական հարցերի օրվանից:

7.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բաժնակցությունների միջոցով:

Հանձնատրություն ծեփ բովոճը դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագրի լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեճ անվան ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագրի կնքում և Պատվիրատուին ներկայացվում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագրի Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է²⁷:

8. ԿՈՒՆԵՐԻ ՀԱՅՅԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ԳԱՎԵՐԱՊԱՆՅԱՆԱԼԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Կ Ա Ս Կ Ի Դ Ն Ս Տ ՈՒ	Կ Ա Ս Ա Ս ՈՒ
(պարտավորում)	(պարտավորում)
Կ,Տ.	Կ,Տ.

Անորոշվողության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

²⁷ Սույն կետը հավելում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի կնքվում «Տնտեսի մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԸՆԴՈՒՅՎԻԿՐ - ԳՆԱՆԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅԻՆՈՒՅՑ*

ՀՀ ԳՐԱՅ

Վերականգնողական հատկություններ կազմակերպելու համար	Վերականգնողական միջամտություններ ընդունելու դատ ԳԱԱ դասակարգման (ԸՄՎ)	Շտապուղի			Անտոցման	
		Վերականգնողական միջամտություններ ընդունելու դատ ԳԱԱ	Վերականգնողական միջամտություններ ընդունելու դատ ԳԱԱ	Վերականգնողական միջամտություններ ընդունելու դատ ԳԱԱ	Վերականգնողական միջամտություններ ընդունելու դատ ԳԱԱ	Վերականգնողական միջամտություններ ընդունելու դատ ԳԱԱ

* Շտապուղիներն ստեղծվում են վերջնական փուլում և միայն այն դեպքերում, երբ դրանք նախատեսված են են որպես օգնություն 15-րդ հոդվածի կարգի համաձայն ընդունված օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Եթե պայմանագրի կնքում է հիմնական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կործանվող միջավայրի վերականգնումը համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսվում է:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒԿ

ԿԱՏԱՐՈՂ

/Վերականգնողական/

/Աստ/

ՎՃԱՐՆԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅԻՆՈՒՅՑ*

ՀՀ ԳՐԱՅ

Վերականգնողական հատկություններ կազմակերպելու համար	Վերականգնողական միջամտություններ ընդունելու դատ ԳԱԱ դասակարգման (ԸՄՎ)	Շտապուղի														
		Անվանումը	Հոկտեմբեր	Նոյեմբեր	Դեկտեմբեր	Յանվար	Փետրվար	Մարտ	Ապրիլ	Մայիս	Հունիս	Յուլ	Օգոստոս	Սեպտեմբեր	Հոկտեմբեր	Նոյեմբեր

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են անդամական կտրուկ: Եթե պայմանագրի կնքում է «Գիտնական մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Եթե պայմանագրի կնքում է հիմնական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կործանվող միջավայրի վերականգնումը համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսվում է:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒԿ

ԿԱՏԱՐՈՂ

/Վերականգնողական/

/Վերականգնողական/

« » 20 թ. վերջին
 ճանկացրով պայմանագրի

« » 20 թ. վերջին
 ճանկացրով պայմանագրի

Պայմանագրի կողմ
 Պատվիրատու
 գտնվելու վայրը
 հի
 հլի
 գտնվելու վայրը
 հի
 հլի

ՊՅՈՒՆԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԳՆԱՀԱՆՈՒՄԻ ԱՄՈՒՆՈՒՄԻ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՐԱՄԱՆԸՆԴՈՒՄՆԱՆ

« » 20 թ.

Պայմանագրի/այտուհու՝ Պայմանագրի/անվանումը՝ _____ 20 թ.
 Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » * « » * 20 թ.
 Պայմանագրի համարը՝ _____
 Պատվիրատուն՝ ի դեմս _____, ինքը ընդունելով Պայմանագրի
 Պայմանագրի կողմը՝ ի դեմս _____, և
 կատարման վերաբերյալ « » * « » * 20 թ. կազմված գնման հայտը նախագծան ներկայացրցի N
 եզրակացությունն այն նախին, որ Պայմանագրով նախատեսված ստորև նշված ծառայությունները համապատասխանում
 են Պայմանագրով սահմանված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն
 սերժանագրությունը հետևյալի մասին:
 Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	տեխնիկական բնութագրի համառոտ 2-ստորանիշը	Ստորագված ծառայությունները				վճարման ձև/ըստ վճարման լի
		գնման գնումը	կատարման ժամկետը	փաստացի ժամանակացույց	փաստացի	
անվանումը	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	կատարում	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	վճարման ձև/ըստ վճարման լի/հազար դրամ/	ժամկետ լի/ըստ վճարման լի/ժամանակացույցի

Վերոնշյալ ծառայությունների մատուցման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապումները կանխավճարվում են տղև
 արձանագրության բարիկացուցի նախ և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց
 Ծառայությունը ընդունեց

ստորագրություն
 ստորագրություն
 ազգանուն, անուն
 ազգանուն, անուն
 Կ.Տ.
 Կ.Տ.

ԱԿՏ N
 պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այտուհու՝ Պատվիրատու) և _____-ի
 (այտուհու՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
 գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման
 նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները:

անվանումը	Ծառայության	չպահման միավորը	քանակը (կատարյալ)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՒՆԵՐԸ

Հանձնեց
 Ընդունեց
 հայտը նախագծան ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն
 ստորագրություն
 ազգանուն, անուն
 ստորագրություն

ՀԱՐՑՈՒՄ
ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմանը հաստատված «Գումաների գործընթացի կազմակերպման»
կարգի 4.3-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված օձյակների հարցման մասին

«Ի կարծիքների համար կազմակերպված _____ Գնահատման հարցում»

Ճանկարով գնման ընթացակարգի գնահատար հանձնարարի 20 _____ բնկանի _____-ի N _____ որոշմամբ 1-ին ստեղծ գնարկային ներդրելի մասնակցը
(նախնականը)

N	Մասնակցի		Բայրը ներկայացվելու ամիսը, անսպառիվը, տարեթիվը
	անվանումը	հարկ վերադրող հաշվառման համարը	

Ինքուժ մեզ ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմանը հաստատված «Գումաների գործընթացի կազմակերպման» կարգի 4.4-րդ կետով սահմանված ճանկարով տրամադրել տեղեկատվության 1-ին տեղը զբաղեցրած մասնակցի՝ Նույն կարգի 4.3-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված օձյակների վերաբերյալ:

Ճանկարով գնման հանձնարարի ընդունումը _____ ամիսը _____ օրը _____ ժամը _____-ին

* Գրագրով է հանձնարարողի թուղթից կտրելից՝ մինչև հրավերը փակվելուց հետո հաստատվելը

ՏԵՐԻՆԱԿԱՆՑՈՒՑՈՒՄ
ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմանը հաստատված «Գումաների գործընթացի կազմակերպման»
կարգի 4.3-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված հարցման մասին

Ընթացակարգի ճանկարով	Պարտիկատի սնկանունը	անվանումը	հարկ վերադրող համարը	Բայրը, ներկայացվելու օրը, ամիսը, անսպառիվը, տարեթիվը, տարեթիվը	Մասնակցի			Ի կարգից	ստորագրողը
					20__թ. 20__թ. 20__թ.	Ընդամենը			

Տեղեկատվությունը տրվել է _____ կարգի հարցման սնկանունով _____ օրը _____ ժամը _____-ին

* Գրագրով է հանձնարարողի թուղթից կտրելից՝ մինչև հրավերը փակվելուց հետո հաստատվելը

Պ. Երևան _____ ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____ Ընկերության ուղղակի ստանալուց, ստանալուցից հետո

Ուժեղություն ունեցող _____ ժամկետով գնանքան հարցման հրավերը

որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այստեղում Ընկերություն) սովորյալ միավորմանի սահմանում
 է հետևյալ տարմանի վճարման համաձայնությունը:

ՏՈՒՄԱՅԻ ՍՏԱՆՆ ՀԱՄԱՅՈՒՆՍԱԳԻՐ
 (հայտի ապահովում)

« _____ » _____ 20 թ. **

1. Համաձայնության ստորագրում

1.1 Ընկերությունը նամակային է _____ * (այստեղում՝ Պատվիրատու)

պատվիրատուի անվանումը _____

* ճանկարով գնման ընթացակարգով:

Կողմից կազմակերպված՝ _____ ընթացակարգով:

Պատվիրատուի անվանումը _____

1.2 Պրպես մատակարարության հայտի ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացրել սույն տարածմանի համաձայնությունը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատում՝ <<Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն կազմակազմումների և դրանց լրացման կանոնները>>:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները («Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդվածի 2-րդ մաս) չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տրամադրի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այստեղում՝ մատակարարության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացրած է Ընկերությանը ապաստարան բանկին (այստեղում՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացվելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը մատակարարության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը ընտրում է կատարման՝ Պատվիրատուի կողմից սույն տրամադրի համաձայնագրի և Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու փաստը հաստատող փաստաթղթի ընտրմանվերաբերյալ, որից ելնելու են մատակարարության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում: Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Բանկի կողմից մատակարարության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հիշումներով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կողմից վճարման) համար Բանկը պատասխանատուություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագիրը և կից մատակարարության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացվելուց հետո, Բանկից անկասկած պատճառներով, տան աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գրավոր չվճարվելու դեպքում Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՆԻԸՆ Բորերի Ռեֆորմինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացրած պայմից և վավեր է գնման ընթացակարգին մասնակցելու հայտը Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրվանից հաջված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր:

2.2 Սույն համաձայնագրի կազմակերպմանը ծագած վեճերը լուծվում են բանակարությունների միջոցով:
 Համաձայնություն մտնող չորհրդի ուղարկում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերագրայինները՝

Ընկերության անվանումը _____

Ընկերության հասցեն _____

Ընկերության անվանումը բանկի անվանումը _____

Ընկերության անվանումը _____

Ընկերության հայտի վճարող հաշվառման համարը _____

Ընկերության անվանումը, ստորագրողը և ստորագրությունը _____

Կ.Տ.

Մուտքագրվում է համաձայնագրի պարտավորություն կողմից մինչև հրավերը գործնականում հաստատվելը:
 ** լրացվում է համաձայն կողմից

1.	ՎճԱՐՄԱՆ ՊՍԸՀԱՆՏԱՑՈՒՄԻՆ՝ N _____ (մասնակցության հայտի ապահովում)		
2.	Ներկայացված ամսաթիվը՝ " _____ 20 _____ թ.		
3.	Ընկերություն (այստեղում՝ վճարող)՝ _____		
4.	Վճարողի բանկը՝ _____		
5.	Վճարողի հաշվի համարը՝ _____		
6.	Վճարողի ՀՎՀՀ՝ _____		
7.	Վճարողի ՀՓՀ՝ _____		
8.	Շահառու՝ _____		
9.	Շահառուի ՀՎՀՀ՝ _____		
10.	Շահառուի բանկը՝ _____		
11.	Շահառուի հաշվի համարը՝ N/ _____		
12.	Գումարը թվերով և բառերով՝ _____		
13.	Կրճիթը (բարձրում և կրճիթ)՝ _____		
14.	Տրոնքային/վճարման/ եպստոսակը՝ _____		
15.	Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը՝ _____		
16.	Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը _____	17.	Կից՝ _____ էջ
19.ա.	Շահառուի ստորագրությունները՝ _____	18.ա.	Վճարողի ստորագրությունները՝ _____
	_____		_____
	_____		_____
19.բ.	Կ.Տ.	18.բ.	Կ.Տ.
	Կատարված է շահառուի բանկի կողմից _____		Կատարված է վճարողի բանկի կողմից _____
20.ա.	_____ /ստորագրություն/	21.ա.	_____ /ստորագրություն/
20.բ.	Կ.Տ. _____ թ.	21.բ.	Կ.Տ. _____ թ.
	_____ " _____ 20 _____ թ.	22.	Կատարման ամսաթիվը՝ _____ " _____ 20 _____ թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտավորությունները և լրացված կարգը»:

վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացմանն ենթյալ և լրացման կարգը

1	2	3	4	5
1. վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի քանակին վճարման պահանջագրից ներկայացնելիս
2. ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3. վճարող	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, երեք այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, երեք այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է վճարողի կողմից
4. վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, երեք այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, երեք այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է վճարողի կողմից
5. վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի քանակին հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
6. վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրված արհեստական ակտիվոր սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը	լրացվում է վճարողի կողմից

7. վճարողի ՀՕՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրված արհեստական ակտիվոր սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	լրացվում է վճարողի կողմից
8. շահառու	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառու հանրությանը անձի (վճարողն ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախնայաբար լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9. շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրված արհեստական ակտիվոր սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառույն՝ հարկվատու	նախնայաբար լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10. շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (շահառուի հաշվի համարը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախնայաբար լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11. շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախնայաբար լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12. գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13. պրծույթը (բառերով և կորով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
14. գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից՝ հրավերով
15. գնանա ընթացակարգի ծածկագիրը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար իրենց հանրությանը պայմանագրի համարը կամ գնանա ընթացակարգի ծածկագիրը	նախնայաբար լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
16. փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման հանձնի	լրացվում է շահառուի կողմից

	պայմանները		ինքն հանելիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշում են վճարողին փաստաթղթերի սրբանորոգման պայմանները (սրբանորոգում՝ վճարի դիմաց, սրբանորոգում՝ անցքայտի դիմաց, սրբանորոգում՝ երաշխիքի դիմաց և այլն)	
17.	արտիկ էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին փոստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին	լրացվում է շահառուի կողմից
18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագնորի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է համաձայնությունը/իրազրուում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնագնորին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում փոց ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագնորի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է
20.ա.	շահառուի սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագնորի) աշխատակցի	պարտադիր	ոչ պարտադիր	շահառուի կողմից

20.բ.	ստորագրությունը շահառուի սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագնորի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	չի լրացվում	
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագնորի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը թողնվում եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագնորի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը թողնվում եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագնորի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, լրացնել	պարտադիր	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագնորի) կողմից պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, լրացնել	

ՏՊԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՅՆՈՒՄԻ
(պայմանագրի կատարման ապահովում)

Բ. Երևան _____ Ի դեպ Ընկերության տեղորոշում _____ Ընկերության ձեռքբերող անձնակազմի անձնակազմի անդամները

որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սրբով միավորված ախիանում
է հետևյալ տրամադրի վճարման համայնությունը.

1. Համայնության անդամներ

1.1 Ընկերությունը նախնական է _____ * (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից
կազմակերպված՝ _____ * ձեռնարկով գնման ընթացակարգով:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կեղծվող պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը
Պատվիրատուին է ներկայացնում տղի տրամադրի համայնագրից և փյց վճարման պահանջագրից: Երազված և
հաստատված Ընկերության կողմից համայնացի << Կենտրոնական բանկի հաստատում >> << Կենտրոնական բանկի
գործառնությունների կատարման ճանաչման կիրառման փաստաթղթերի նվազագույն վավերացման պայմաններին և դրանց
լրացման կանոններին >>:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կեղծված պայմանագրից չկատարելու կամ ոչ պատշաճ
կատարելու դեպքում Պատվիրատուն տղի տրամադրի համայնագրից և փյց վճարման պահանջագրից (այսուհետև՝
պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրի) ներկայացնում է Ընկերությանը ապահովող բանկին
(այսուհետև՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրից ընդունում է կատարման
Պատվիրատուի կողմից տղի տրամադրի համայնագրից և գնման ընթացակարգի արդյունքում կեղծված պայմանագրի
չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստաթղթերի հաստատող փաստաթղթերի բերելով: Դրանք նշվում են
պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում: Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման պահանջագրից
ստացված դրձվերի (Ընկերության կողմից վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման պահանջագրից) Բանկ
1.6 Սղի համայնագրից և փյց պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրից: Բանկ
ներկայացնելուց հետո, Բանկից սնված պատճառներով, տրամ աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին
գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները
փոխանցում է <<ԱՔԻՄ Բերիեի Ինֆորմեյթիվ >> ՓԲԸ (Վարկային ցուցի):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սղի համայնագրից ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է Ընկերության
կողմից կեղծվող պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունները ողջ ժամկետով կատարելու վերին օրվան հաջորդող
10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սղի Համայնագրի կատարման ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերացման պայմանները՝

Ընկերության անվանումը _____
Ընկերության հասցեն _____
Ընկերության անվանումը _____
Ընկերության հասցեն _____

Ընկերության տեղեկությունները, ապահովման պայմանագրի
Կ. Տ
* Երազված է համայնագրի արդյունքների կողմից՝ փինե հրավերը տեղեկատվության հրավերով:

1. ԿԱԶՄԱՆՈՒՄ ԴՊԱՆՔԱԳԻՐՈՒՄ N _____ (պայմանագրի կատարման ապահովում) Ներկայացման ամսաթիվը՝ " _____ " _____ 20 _____ թ.	
2.	
3. Ընկերության (այսուհետև՝ վճարող)	
4. Վճարողի բանկը՝	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7. Վճարողի ՀԾՀ՝	
8. Ծախսող՝	
9. Ծախսողի ՀՎՀՀ՝	
10. Ծախսողի բանկը՝	
11. Ծախսողի հաշվի համարը /ՊՁ. N/	
12. Գումարը թվերով և բառերով՝	
13. Վերցրված (բարձրով և կորով)՝	
14. Գործադրի /վճարման/ նպատակը՝	
15. Պայմանագրի ծածկագիրը՝	
16. Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, սրամարմունն պայմանը	17. Վից՝ _____ էջ
19. ա. Ծախսողի ստորագրությունները	18. ա. _____ Վճարողի ստորագրությունները՝ _____
19. բ. _____	18. բ. _____ Վճարողի ստորագրությունները՝ _____
Կատարված է շախմատի բանկի կողմից	Կ. Տ. _____
20. ա. _____ /ստորագրություն/	21. ա. _____ /ստորագրություն/
20. բ. _____ Կ. Տ. _____	21. բ. _____ Կ. Տ. _____
22. Կատարման ամսաթիվը՝ _____ " _____ 20 _____ թ.	

22 Վճարման պահանջագրից լուծվում է համայնագրի տղի հրավերով ստանձնված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր
վավերացման պայմաններին և ընթացակարգին»:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացմանը և լրացման կարգը

<<Վճարման պահանջագրի>> փաստաթղթի վավերացման ենթը	Նշված դաշտի/ արվարձանի փաստաթղթում	Վավերացման լրացման պահանջը	Վավերացմանը լրացնող կողմը՝ շահառու կամ վճարողը
1	2	3	4
1. վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրից ներկայացվելիս
2. ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3. վճարող	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
4. վճարողն ապաստարհող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5. վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6. վճարողի <ՎՃՀ>	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7. վճարողի <ՕՀ>	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

8. շահառու	պարտադիր	հանրապետության ֆիզիկական անձ պարտադիր լրացվում է շահառու հանրապետության (վճարող ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9. շահառուի <ՎՃՀ>	պարտադիր	լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրոնադրված կողմից՝ վճարողի բանկին ղեկավարող պահանջագրից ներկայացվելիս	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10. շահառուին ապաստարհող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (շահառուի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11. շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12. գումարը (գելքով և բարձրով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
13. արժույթը (թանձրով և կողով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
14. գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15. պայմանագրի ճանկագիրը (համարը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
16. փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանները	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հինգ հանրապետության վճարողի կամ գնման ընթացակարգի ծանցագրով	լրացվում է շահառուի կողմից
17. արդի էջերի	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուի վճարման համար հինգ հանրապետության վճարողի կողմից	լրացվում է շահառուի կողմից

	բանավիճ		լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի բանավճ, որոնք պետք է սղանալուընեն վճարողին	շահառուի կողմից
18.ա.	վճարողին ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողին և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (մանանցուրդի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համանայնությունը/իսազորում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մանանցուրդին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ օրմանը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	կնքվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայությունը ղեկավարում	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է բանկի ներկայացմելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայության ղեկավարում	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն և (մանանցուրդի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	ոչ պարտադիր
20.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մանանցուրդի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	չի լրացվում
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մանանցուրդի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մանանցուրդի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր

22.	և (մանանցուրդի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	
	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մանանցուրդի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն		վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության կողմից պարտադիր կնքվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	

ԲՆՈՒՅԻՆ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) _____ (ստորև, ստորագրողը կամ անվանումը)
հանդիսանում է _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) միջև

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար)²⁹⁾ և _____ (ստորագրողը կամ անվանումը)
(ստորև, ստորագրողը կամ անվանումը)

_____ կընկած N _____ պայմանագրից բխող պրինցիպալի
(ստորև, անստորագրողը, տարբերակ) (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)

(երաշխիք տվող քանակ, այլ վարկային հաստատություն
կամ սպանդակագրված կազմակերպություն)

անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ձևովետու
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել

(գրանցող բեֆուհի/գրանցող տարբերակ) (ընդամենը կամ այլ արժեքից)

երաշխիքի գումարի՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (օրերը, բեֆուհի) _____ (օրերը, տարբերակ)

աշխատանքային՝ օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի

_____ (բանկի անվանումը) _____ բանկում քայքայված _____ (բանկային հաշվի համարը)

բանկային հաշվին հրահանգման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչ է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներառյալ:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով՝ Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) _____

2) _____

3) _____

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կորուստ ներկայացված _____ (օրերը, բեֆուհի/օրերը, տարբերակ)
պահանջը և կից փաստաթղթերին ստանալուց հետո առավելագույնը _____

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի
պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացնում է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանաբար
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա բենեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից

²⁸ Պեղծության հետևա պարտավորություններ ստացաձեղ գումարների գործադրների դեպքում՝ որպես բենեֆիցիար պեղծ է տրվի
Հարցանան Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունից

* լրացվում է հանձնարարի բարձրագույն կործից մինչև հրավերի ցրնվագրում հրապարակվելը:

պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝ ներկայացնելով սույն երաշխիքի իր
օրինակը:

9. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանաբար
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում՝ երբ բենեֆիցիարի կորուստ սույն երաշխիքի 8-րդ կետում
սահմանված իր իրավունքից զգալիորեն դեպքում երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում առկա չեն բանկային
միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար
բենեֆիցիարին վճարում է տուժանք՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար _____ չափով: Ընդ որում, երաշխիքի
գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի
պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մեղքում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մեղքում է, եթե սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանաբար
սույն աշխատանքային օրը, մեղքում մասին տեղեկացվում է բենեֆիցիարին:

12. Սույն երաշխիքի նպատակը կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի
հավանապատասխան իրողությունը:

13. Սույն երաշխիքի կազմակերպման ծախսերը կրճատվում են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարիտ տնօրեն _____

_____ (ստորև, անստորագրողը, տարբերակ)