



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՖԻՆԱՆՍՆԵՐԻ
ՆԱԽԱՐԱՐ

ՀՐԱՄԱՆ

<30> *Տեղաբեր* 2017թ. N *262* - Ա

ՄԵԿ ԱՆՁԻՑ ԳՆՄԱՆ ՁԵՎՈՎ ԹՂԹԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՎՈՂ՝
ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱԶԱՅԻՆ ՄԻԱՎՈՐԻ ՀՆԳԱՊԱՏԻԿԸ ԳԵՐԱԶԱՆՅՈՂ ԳՆՄԱՆ
ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՆԵՐԻ ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ
ՁԵՎԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 8-րդ կետը՝

ՀՐԱՄԱՅՈՒՄ ԵՄ

1. Հաստատել մեկ անձից գնման ձևով թղթային եղանակով կազմակերպվող գնումների բազային միավորի հնգապատիկը գերազանցող՝

1) ապրանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 1-ի

2) աշխատանքների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 2-ի

3) ծառայությունների գնման հայտարարության և հրավերի օրինակելի ձևը՝ համաձայն հավելված N 3-ի:

2. Սահմանել, որ սույն հրամանի 1-ին կետով հաստատվող փաստաթղթերի կիրառման ժամանակ պատվիրատուների կողմից դրանցում կարող են կատարվել փոփոխություններ, որոնք չեն կարող հակասել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված նպատակներին և սկզբունքներին:

3. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Վ. ԱՂԱՄՅԱՆ

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2017 թվականի
մայիսի 30-ի N 262-Ն հրամանի

Օրինակներ ձև

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՎՆԱԿԱՆԱԿՈՒՄԱՆ ԳՐԱԿԱՆԱԿՈՒՄ

ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԿԱՏ ԶՆԱԿԱՆԱԿՏԵՍԱԿԱՆ ԱՅԼ ԻՐԱՎԻՇԽՆԱԿ ԱՐԱՋԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԻՍ
ՊԱՅՄԱՆԱԿՈՒՄԱԿԱՆ ՄԵԿ ԱՆՔԻՑ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐԱՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է գնահատող հանձնաժողովի
20__թվականի _____ի N __ որոշմամբ

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ ՀՍԱ-ԱՊՁԲ-__ /

Պատվիրատուն՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
պատվիրատուի անվանումը _____ պատվիրատուի հասցեն

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 23-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով սահմանված՝ արտակարգ կամ
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 23-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով սահմանված՝ արտակարգ կամ
չսահմանված այլ հրավերակի առաջացման հիմքով պայմանավորված մեկ անձի գնումների կատարման
նպատակով հայտարարում է ընթացակարգ (այսուհետ՝ ընթացակարգ), որն իրականացվում է մեկ փուլով:
Ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի
կնքել _____ մատակարարման պայմանագիր (այսուհետ՝ պայմանագիր):

ստորագրի անվանումը
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա
օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու
հանգամանքից, ունի սույն ընթացակարգի մասնակցելու հավասար իրավունք:

Ընթացակարգին մասնակցելու հրավերն չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցների
ներկայացվող որոշակիորեն չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք
փաստաթղթերը սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է հրավերի պահանջներին քակարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Սույն ընթացակարգի նպատակն է կիրառվում են Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության
պետական գնումների համաձայնագրի դրույթները:¹

Ընթացակարգի հրավերը թղթային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև
սույն հայտարարության հրատարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ը: Ընդ որում, թղթային
ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացվեն գրավոր դիմում: Պատվիրատուն
ապահովում է թղթային ձևով հրավերի արձանագրման անվտանգությունը (կամ _____ ՀՀ դրամը, որը չի կարող
գերազանցել հրավերի պատճենահանմանն և առաջան համար կատարվող ծախսերի չափը, վճարված լինելու
հավաստող բավիկ կողմից տրված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացվելու դեպքում):²

Հայտարարության հաջողությամբ հանրային աշխատանքային օրը (վճարման անհրաժեշտ է
պայմանի պահանջ ստանալուն հաջողությամբ):³

Ընթացակարգին ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջը դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում
է հրավերի էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա
ընթացքում:

¹ Եթե գնման գիեր չի գերազանցում Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պետական գնումների համաձայնագրով սահմանված
շեմերը, ապա սույն նախարարությունը հայտարարությունը հանկում է:
² Փակագներում նշված արժեքայնությունը հանկում է, եթե հրավերի գրանցումն համար վճար չի նախատեսվում հանկում
դեպքում՝ նախարարությունը հանկում է անվճար թուղթ:
³ Փակագներում նշված նախարարությունը հանկում է, եթե հրավերի գրանցումն համար վճար չի նախատեսվում:

Հրավերը չստանալու չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել _____ հասցեում,
պատվիրատուի հասցեն

փաստաթղթային ձևով մինչև սույն հայտարարության հրատարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրվա
ժամը _____-ը: Հայտերը, հայտերն ունեցող բացի, կարող են ներկայացվել նաև անվտանգ կամ ռանկուն:
Հայտերի բացումը տեղի կունենա _____ հասցեում, « տարեթիվ * « ամիս» « օր» -ին ժամը
_____ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացվել գնումների բողոքարկման
խորհուրդ՝ Բ. Երևան, Մեխք-Աղամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սույն
ընթացակարգի հրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացվելու համար պահանջվում է վճար՝ 30
000 (երեսուն հազար) ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության
ֆինանսների նախարարության անվանը բացված «900008000482» գանձապետարկան հաշվհամարին:
Սույն հայտարարության հետ կապված մրցուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել
գաղափարող լուսամասում: Կապվելու համար _____ հի

Հեռախոս _____ անունը, ազգանունը

Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու _____ անվանումը

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՏՄԱՆԱԿԱՆ ԿՈՄԻՏԵ
ՎԵՐԱԿԱՆՈՒՄԻ ԿԵՆՏՐԱԿԱԼ ԿՈՄԻՏԵ

Ն Ա Բ Ի Ո Յ Չ

«Պարզապարզ փաստերով»

Հասցեագրված է
ՀԱՄԱՆՈՒՊԸ / Փեղկատ
Ղեկավարի գրասենյակում
20 թ. _____-ի N _____ դրոշմով

Հարկի մասնակցի տվյալները համապատասխանաբար
մերժված:

ՄԱՍ 1.

1. Գանձան առաջարկային ընտրությանը
2. Մասնագիտի մասնագիտության իրավունքի պահպանմանը, որակավորման չափանիշները և որակի ռեպուտացիան նախատեսված
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանց հետ վերջնելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և պրոցեսների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելիս
12. Գանձան գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընտրված ոլորտները բողոքարկելու մասնագիտի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԵՐՁԱՑԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՎԱՆԳ

1. Ընտրված ղրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հայտը պատրաստելու կարգը
4. Հանվելվածներ 1-10

Սույն իրավունք տրամադրվում է ի տրամադրումներում ՀԱՄԱԿԱՐԳ / Զանգվածով ստեղծվող մեկ անձից գնան ընթացակարգի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն իրավունք կազմվել է գտնվող մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գտնվողի մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք) ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գտնվողի գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ Կարգ), այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Հանգրվածի անվանում»-ի (այսուհետև՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ մասնակից) տեղեկացնելու, ընթացակարգի պայմանների՝ գնան առաջարկի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելին:

Հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձից, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված ուղղորդող սկզբունքները կարող են ընտրության Հանրագրության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են ընտրության Հայտարարի Հանրագրության դատարաններին:

Գնահատող հանձնաժողովի քաղաքացի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ «^{Գնահատող փոստի հասցե}»

1. գ.ԲՆԱՆ ԱՌԱՐԿԱԾ ԲԱՌԻՑԱԳԻՐԸ

1.1 Գ.ԲՆԱՆ ԱՌԱՐԿԱԾ Ե՛ ԽԱՆՈՒՄԱՆՈՒՄ «Գառափորով անվանված»¹ կարիքների համար՝ «Գ.ԲՆԱՆ ԱՌԱՐԿԱԾ ԱՆՎԱՆՈՒՄ» ձեռքբերումը (այսուհետ՝ նաև այսուհետք), որոնք խնդրվողական են «Հայաստանի Հանրապետության»² չափաբանություններում՝

Չափաբանների համարները	Չափաբանի անվանումը
1	ՀՀ Բնակարանային ստանդարտներ ԳՆ 2 ³
2	ՀՀ Բնակարանային ստանդարտներ ԳՆ 2 ³
...	...

Այսպիսի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիտորեն տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համադրեց նկարագրությունը կազմում են կոնկրետ պայմանագրի սկզբամասերի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 5 հավելվածում:

Սույն հրավերով նախագրված ապրանքների մագրակարգումն համար պահանջվում են հետևյալ կից ներկայացվածը՝

Չափաբանների համարները	Պատկերվող միջնորդների տիպակերտները
1	Տարածվող թիթեղաձև անվանված
2	Տարածվող թիթեղաձև տիպակերտ
...	...

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի առաջարկության հիման վրա, կիստիպային կախվածաբար ներդրվի չափով և ժամկետով՝

Առավելագույն չափը (<< քառակուսի>>)	Համապատասխան հարկային ցուցանիշներ
...	...

Շղթ որոտ կանխավճարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.3 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կախվածաբարի մարումը կիրականացվի կենտրոնից պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՍԱՎԱԿՈՒՄԱՆ ԿՐԱՆՈՒԿԱՆ ԴԱՆՎՈՒՄՆԵՐԸ, ՈՐԱՎԱԿՈՒՄԱՆ ՉՋՈՒՄՆԵՐԸ Ե՛ ԴՈՒՄԱՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԱՎՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք:
1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատապարտված կարգով ճանաչվել են սնանկ, 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերադասվել են նպատակների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի միջև մեկ տարիում, բայց ոչ ավելի, քան եկամտաձեռնի հարկերի վճարումը կատարելու պարտավորություններ:

Հիտուս հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գնազանցող ժամկետացնող պարտավորություններ:
3) որոնք կամ որոնք գործադիր մարմնի ներկայացրելու հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել անարժեքության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրագինից, ներառյալ հանցագործություն հանցավոր համագործակցություն և ստորեկում կամ դրան մասնակցելու, կաշառք տալու, կաշառք տարու կամ կաշառքի միջնորդության և

որենցով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատապարտումը օրենքով սահմանված կարգով հակված կամ մարդկանց է:

¹ Կառավարության Է որոշմամբ, երբ կրտսերի է:

որենցով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատապարտումը օրենքով սահմանված կարգով հակված կամ մարդկանց է:
4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում սակայն և օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողբարկվելի վարչական ակտ՝ գումարների ուղղումով հակավիճակային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար:

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են եղել հարկային տնտեսական փոխանակության անարժեքության ներկայացրած գնային առաջարկում համաձայնության անարժեքության ներկայացրած գնային առաջարկում համաձայնության անարժեքության օրենքով սահմանված կարգով հանցագործություններ:

6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցիցների ցուցակում:

2.2 Մասնակցության իրավունքի գնումներում համար մասնակցից հայտով պետք է ներկայացվի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավի հայտարարություն: Բացի այդ, նախորդ նախատեսված հաստատությունից մասնակցության իրավունքի գնումներում համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ որոշակիությամբ չափաբան պահանջներ: Մասնակցի հայտարարության խղճարկում գնումները համաձայնության (այսուհետ՝ պահանջներ) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

2.3 Արժեքվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնարկված կամ անկի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փաթեթային) ունեցող կազմակերպությունների փոխանակության մասնակցությունը սույն ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնարկված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (դրստորդրումով) գնումների գործընթացին մասնակցության ընթացքին:

Կարգի 119-րդ կետի իմաստով:
1) ֆինիկական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ վերան են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ձեռնարկատիրական գործունեություն կամ գործել են համաձայնեցված՝ Եվեթով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

2) ֆինիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված՝ Եվեթով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե տվյալ ֆինիկական անձնը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանրապետում է:

ա. տվյալ իրավաբանական անձի բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տեղի ունեցող մասնակցի:
բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարժեքված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող անձ:

գ. տվյալ իրավաբանական անձի խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, կամ օրենքով սահմանված կարգով իրավաբանական անձի անդամ, որն անդամի մասին իրավաբանական անձի նախագահի անդամի նախագահի անդամ:

դ. իրավաբանական անձի այնպիսի անդամակցից, որն անդամում է գործադիր տնօրենի անդամակցական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմնի կողմից որոշումների կայացման հարցում որևէ էական ազդեցություն ունի:

3) ֆինիկական անձի կազմակերպչական շահերից համարվում են փոխկապակցված, եթե՝
ա. տվյալ անձը բնակիչներ իրավունքով սիրույալետում է միտք՝ ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի) փայտի, այսուհետ՝ բաժնետոմս) տաս և ավելի տոկոսով, կամ իր մասնակցության ուժով կամ տվյալ անձանց միջև կիցված պայմանագրին համապատասխան հարավարարություն ունի կանխորոշել: մյուս որոշումները:

բ. նրանցից մեկի ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին սիրույալետով կամ օրենքով չարժեքված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող մասնակցից (բաժնետոմսեր) և (կամ) մասնակցիցները (բաժնետոմսեր) կամ նրանք ընտանիքի անդամները (եթե մասնակցիցը ֆինիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով սիրույալետով (այդ թվում՝ արտակարգից, հարավարարության կառավարման, համատեղ գործունեության պայմանագրերի, համաձայնագրերի կամ այլ գործընթացների հիման վրա) մյուս՝ ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարժեքված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն:

գ. նրանցից մեկի ուժով կառավարման մարմնի կամ նման պարտավորություններ կատարող այլ անձանց: ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամներից որևէ մեկը միևնույն անձի հարկախանում է մյուս անձի որևէ կառավարման մարմնի անդամ կամ նման պարտավորություններ կատարող այլ անձ:

դ. նրանք գործել կամ գործում են համաձայնեցված՝ Եվեթով ընդհանուր տնտեսական շահերից:
1. նրանք հանտավ ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, անդամը, անդամու ձերբակրորդ:

Սույն կետի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, անդամը, անդամու ձերբակրորդ, տատը, տատիկը, ընդհանուր եղբայրը, եղբայրուհի, քույրը կամ եղբոր անդամներն ու եղբայրուհիները:

2.4 Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող:

- 1) մասնագիտական կործառություն,
- 2) տեխնիկական միջոցներ,
- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- 4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

2.5 Մասնակցին ներկայացվող՝
 1) «Մասնագիտական կործառություն»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը պետք է հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ ձևով կրթականացում լինի նմանատիպ արձևված մեկ պայմանագիր: Նախկինում կատարված պայմանագրերը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում են (կամ գնահատվում են) նմանապես, եթե դրա (դրանց) շրջանառությանը ստատիստիկական արժեքները համարժեք են համարվում համարժեք օտարերկրյա արտադրանքներին, պակաս է՝ տվյալ տարի ընթացակարգի շրջանառում մասնակցի ներկայացրած գնախնայարկի հիստոն տեղիք: Ընդ որում արժեքը մեկ պայմանագրի շրջանառում մասնակցարկված ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտությամբ պետք է պակաս չլինի տարի ընթացակարգի ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտության գնախնայարկի քանակի տեղիք: Մասնակցի ներկայացրած գնախնայարկի քանակի տեղիքը կախված է ընդունված շրջանառում մասնակցի ներկայացրած գնախնայարկի քանակի տեղիքից:

Սույն ընթացակարգի հիմանով նմանատիպ են համարվում _____

պարագրերի մատակարարված լինելը:
 բ. տարի ենթակետի ա) պարբերությանը նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնակիցը հայտը ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, որին կցվում են նախկինում կատարած պայմանագրերի (պայմանագրերի) և դրա հաշիվ ապրանքագրերի պատճենները: Իսկ այդ պայմանագրի (պայմանագրերի) պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատած պայմանագրի սահմաններում ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (խանութ-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումը ընդունված կողմի գրասիրտ հավաստումը:

գ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տարի ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

2) «Տեխնիկական միջոցներ»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար պահանջվում են հետևյալ տեխնիկական միջոցները՝		
Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տիպը	Պահանջվող քանակը

բ. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների արկարկության մասին:

գ. տարի ենթակետի բ) պարբերությանը նախատեսված հայտարարությանը կից մասնակիցը ներկայացնում է կնքվելիք պայմանագրի կատարման ընթացքում օգտագործման ենթակա տեխնիկական միջոցների տվյալները, որանց տեխնիկական անձնագրերի և այդ միջոցների նկատմամբ մասնակցի սեփականության կամ ժամանակավոր օգտագործման իրավունքը հաստատող փաստաթղթերի պատճենները: Տեխնիկական միջոցների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

N	Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տեխնիկական միջոցի մակիճը, պետհամարակոդը, (թեթ արկա է) և արտադրության տարեթիվը	Տեխնիկական միջոցի նկատմամբ իրավունքի տեսակը
1			
2			

դ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տարի ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

3) «Ֆինանսական միջոցներ»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանրիացող մասնակցի, բացառությամբ անհատ ձեռնարկատեր չհանրիացող ֆիզիկական անձի, հայտը ներկայացնելու նախորդող

- երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հարկազրույցները չպետք է պակաս լինի տարի ընթացակարգի շրջանառում մասնակցի ներկայացրած գնախնայարկի քանակի տեղիքից:

* Եթե «Տեխնիկական միջոցներ»-ը որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա ներառվելիք հանձնում են այն և գ) պարբերությունները և հավելված N 3 7 Է:

- հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չպետք է գերազանցի ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը:

բ. տարի ենթակետի ա) պարբերությանը նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, որի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսները կամ պայմանագրերը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում են (կամ գնահատվում են) նմանապես, եթե դրա (դրանց) շրջանառությանը ստատիստիկական արժեքները համարժեք են համարվում համարժեք օտարերկրյա արտադրանքներին, պակաս է՝ տվյալ տարի ընթացակարգի շրջանառում մասնակցի ներկայացրած գնախնայարկի հիստոն տեղիք: Ընդ որում արժեքը մեկ պայմանագրի շրջանառում մասնակցարկված ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտությամբ պետք է պակաս չլինի տարի ընթացակարգի ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտության գնախնայարկի քանակի տեղիք: Մասնակցի ներկայացրած գնախնայարկի քանակի տեղիքը կախված է ընդունված շրջանառում մասնակցի ներկայացրած գնախնայարկի քանակի տեղիքից:

Սույն ընթացակարգի հիմանով նմանատիպ են համարվում _____

պարագրերի մատակարարված լինելը:
 գ. տարի ենթակետի բ) պարբերությանը նախատեսված հայտարարությանը կից մասնակիցը ներկայացնում է արաջարկված աշխատանքային ռեսուրսագրերի (պայմանագրերի) և դրա հաշիվ ապրանքագրերի պատճենները: Իսկ այդ պայմանագրի (պայմանագրերի) պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատած պայմանագրի սահմաններում ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (խանութ-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումը ընդունված կողմի գրասիրտ հավաստումը:

գ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տարի ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

4) «Աշխատանքային ռեսուրսներ»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

Պրակավորումը	Մասնագետները		
	Գնահատված քանակը	Աշխատանքային փորձը	Գործունեության ոլորտը և կատարված աշխատանքը

բ. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսները կամ պայմանագրերը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում են (կամ գնահատվում են) նմանապես, եթե դրա (դրանց) շրջանառությանը ստատիստիկական արժեքները համարժեք են համարվում համարժեք օտարերկրյա արտադրանքներին, պակաս է՝ տվյալ տարի ընթացակարգի շրջանառում մասնակցի ներկայացրած գնախնայարկի հիստոն տեղիք: Ընդ որում արժեքը մեկ պայմանագրի շրջանառում մասնակցարկված ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտությամբ պետք է պակաս չլինի տարի ընթացակարգի ապրանքների ծավալը գումարային արտահայտության գնախնայարկի քանակի տեղիք: Մասնակցի ներկայացրած գնախնայարկի քանակի տեղիքը կախված է ընդունված շրջանառում մասնակցի ներկայացրած գնախնայարկի քանակի տեղիքից:

Սույն ընթացակարգի հիմանով նմանատիպ են համարվում _____

պարագրերի մատակարարված լինելը:
 գ. տարի ենթակետի բ) պարբերությանը նախատեսված հայտարարությանը կից մասնակիցը ներկայացնում է արաջարկված աշխատանքային ռեսուրսագրերի (պայմանագրերի) և դրա հաշիվ ապրանքագրերի պատճենները: Իսկ այդ պայմանագրի (պայմանագրերի) պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատած պայմանագրի սահմաններում ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (խանութ-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումը ընդունված կողմի գրասիրտ հավաստումը:

գ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տարի ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

Անունը, ազգանունը	Հիմնական աշխատանքային տեղում անցած տարիներ		
	Աշխատանքային փորձը	Գործունեության ոլորտը և կատարված աշխատանքը	Գործատուի անվանումը
1.	2	3	4
2.			5

դ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տարի ենթակետով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

2.6 Սույն ընթացակարգի շրջանառում կնքվելիք պայմանագրից կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագրի կնքում: Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանրախառնային ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով հայտ ներկայացրած մասնակցին:

2.7 Մասնակցիցները կարող են տարի ընթացակարգին մասնակցել, համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիում): Նման դեպքում՝

1) հայտի գնահատման ժամանակ հարչի է արժևում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի այդ պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած տարի հրավերով սահմանված պահանջներին:

2) համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող տարի ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով հայտ ներկայացրած մասնակցին:

3) Մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կրողներից անդամի կրողներից ոչ ոք չպետք է կրողներից որևէ մեկին կրողներից կնքած

* Եթե «Աշխատանքային ռեսուրսներ»-ը որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա ներառվելիք հանձնում են այն և գ) պարբերությունները և հավելված N 3 3 Է:

պայմանագրեր միակողմանիորեն լուծվում է և կոնտրոլորովի սկզբունքների սկստմանը կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱՆԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈԹՈՒՄՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՆՎԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատակցելու իրականացումը ունի հայտերի ներկայացման վերջնամասնակետը լրանալուց անմիջապես մեկ օրացույցային օր առաջ հանձնաժողովից պահանջելու հրավերի պարզապահում: Ընդ որում պարզապահումը կարող է պահանջվել մինչև տվյալ կետում նշված օրվա ժամը 17:00-ն (ընթացակարգի անգլագրանման վայրի ժամանակով): Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրում է հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող օրացույցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան ընթացակարգի հայտերի ներկայացման վերջնամասնակետը լրանալուց անմիջապես 3 ժամ առաջ:

Իսկա՝ Իրազեմը՝ երկուս հարցումը, ինստիտուտի ներկայացված է հանձնաժողովի քարտուղարի լեկտորային փոստին ուղարկելու միջոցով:

Հարցման մասին պարզաբանումն ուղարկվում է հանձնաժողովի քարտուղարի՝ տվյալ հրավերով նախատեսված լեկտորային փոստից մատակցել՝ հարցումը ստացված լեկտորային փոստին ուղարկելու միջոցով:

3.2 Հարցման և պարզաբանումների թվանշանակողության մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրելու օրը հրավերով նշված է www.procurement.am հասցեով գրքի մեջ տեղեկագրի (այսուհետև՝ տեղեկագրի) «Գնումների հայտարարություններ» բաժնի «Հավերժների պարզաբանումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաժնում ստանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է տվյալ բաժնի սահմանված ժամկետի լրանալուց, ինչպես նաև, եթե հարցումը որոշ է տվյալ հրավերի թվանշանակողության շրջանակից: Ընդ որում, մասնակցից բացակայող ծանուցվում է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող մեկ օրացույցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնամասնակետը լրանալուց անմիջապես մեկ օրացույցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Օրվան հարցումը կատարելու օրը փոփոխությունն կատարելու մասին հայտարարություն է հրավերով նշված տեղեկագրում:

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացվելու վերջնամասնակետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրավերով նշված օրվան: Այդ դեպքում մասնակիցները պարտավոր են երկարաժամկետ հիմնի վերջնամասնակետում հայտի ազատակցման վաճառքի մասին ծանուցվելուց հետո ներկայացվել հայտի նոր ազատակցում:

4. ՀԱՍՏԵՆ ԵՐԿՐԱՅՈՒՄՆԵՐՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մատակցելու համար մատակցող հանձնաժողովին ներկայացվում է հայտ: Հայտը սույն հրավերի հիման վրա մատակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Մատակցից կարող է հայտ ներկայացվել, ինչպես յուրաքանչյուր չափաբանի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբանների համար:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարող են կատարվել միջոցները: Հայտի մասին ընթացակարգի հայտերը պարտավորյալ են հրատարակել:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացվել հանձնաժողովին ոչ ուշ, քան տվյալ ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը սերժիկագրում հրավերով նշված օրվան հաշված «—»-ի օրվա ժամը: Կայտերը ներկայացվում են փակ և ստորագրված: Կայտերը ներկայացվելու են «Կայտի ներկայացման վայր» հասցեով:

Ընթացակարգի հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղարը՝ «հանձնաժողովի քարտուղարի անուն՝ ազգանունը»: Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ դրա դրանց ստացման հիմնադրանքով՝ գրանցամատյանում նշված գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մատակցի պահանջով դրա մասին տրվում է տեղեկամբ: Հայտերը ներկայացվելու վերջնամասնակետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք՝ ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

4.3 Մատակցող հայտով ներկայացվում է՝

- 1) գնման ընթացակարգին մատակցելու գրավոր դիմում՝ նշելով հարկի վճարողի հաշվառման համարը և լեկտորային փոստի հասցեն:

Սույն նախատեսարարը հրավերից հանվում է եթե գնման ընթացակարգը չի կատարվել կամ չափաբաններով:

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տվյալ հրավերով սահմանված մատակցության իրականացման պահանջներին իր համապատասխանությունը մասին, այնպես, որպեսզի հրավերով սահմանված ժամկետներին իր համապատասխանությունը մասին, որին կից ներկայացվում են մատակցի ղեկավարությանը հիմնավորող տվյալները՝ իր մասին 2-5-րդ կետով նախատեսված պատասխանները:

4) իր կողմից հաստատված գնման առաջարկ:

5) հայտի ազատակցում: Եթե հայտի ազատակցումը ներկայացվում է կանխիկ փողի ձևով, ապա հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավասարեթյան բեթի ձևով:

6) տվյալ հրավերով նախատեսված միջոցների (ներդրի) պատճենը:

7) իր կողմից առաջարկվող ապրանքային ապրանքային նշանը, արտադրողի անվանումը, ձագճանն երկիրը, ապրանքի տեղեկանքային բնութագրերը (պտորման արտադրանքի անորոշակի մեկաբաշխում):

8) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տվյալ ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարոշահիման և հավանաբանության համաձայնության բացակայությունը մասին:

9) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տվյալ ընթացակարգի շրջանակում կապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հինգ տոկոս իրեն պատկանող բանձնապատ (վարկաբանի) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մատակցության բացակայությունը մասին:

10) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով որպեսզի կամ անուղղակի ունի մատակցի կանոնադրական կապիտալում ցմբարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ՝ ըստ ներկայացված բանձնապատի, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրականացումը ունի նշանակելու կամ ազդեցություն մատակցի գործարար մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մատակցի կողմից կազմակերպության ձեռնարկարկումները կամ այլ գործունեության այդուհետև ստացված շահույթի տասնորոշիկը տրվող ավելի: Սույն ենթաբաժնում մեջ նշված անձանց բացակայությունը դեպքում ներկայացվում է գործարարի մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալներով: Ընդ որում եթե մատակցից հայտարարվում է ընտրված մատակցի, ապա այդ պարբերությամբ նախատեսված տեղեկատվությունը պայմանագրի կնքման օրը մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրով:

11) օրոգնակարգի կապիտալի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե վերջինից պայմանագրին իրականացվելու է օրոգնակարգի միջոցով:

12) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մատակցիցները տվյալ ընթացակարգի մատակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնտրոլինգով):

5. ՀԱՍՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՄԱՋԱՐԿ

5.1 Առաջարկվող գինը սպորտային արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տրոհման, հարկերի, այլ վճարումների գնով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գին հաշվարկվող վերջին ներկայացվող հայտով:

5.2 Մատակցից գնալի առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնարժեք) և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկի ընդհանուր արժեքի բաղադրանքով հաշվարկի ձևով: Եթե Արժեքի բաղադրանքների հաշվարկ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մատակցը տվյալ գործարգի գնով Հայաստանի Հանրապետության կանոնադրության արժանապաստան ավելացված արժեքի հարկի, ապա ներկայացվող գնալի առաջարկում արժանապաստան տրուվ նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գնով վճարվելուց գումարի չափը: Ընդ որում մատակցիցների գնալի առաջարկների գնալի առաջարկը և հանձնաժողովում իրականացվում է առանց տվյալ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման: 5.3 Եթե վերջինից պայմանագրի գինը կարող է ապա գնալի առաջարկը ներկայացվել է մեկ թվով պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով: Ընդ որում մատակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնալի առաջարկի իրենապատման կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ վկասաթղթեր, ինչպես նաև մատակցի շահույթի չափը չի կարող հրավերով սահմանափակվել:

6. ՀԱՍՏԻ ԳՈՐԾՈՒՄՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՍՏԵՐՈՒՄ ՓՈԹՈՒՄՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՆՎԵԼՈՒ

ԵՎ ՊՐԱՄՔ ԵՑՑ ՎԵՐՆՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Ընթացակարգի հայտը կավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մատակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի անորոշ կամ տվյալ ընթացակարգը չչափաբան հայտարարվելը:

* Եթե տվյալ հրավերով նման պահանջ նախատեսված է:

6.2 Ստանակիցը, մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնամասնետը, կարող է փոփոխել կամ ինքն վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ԱՊՈՒՀՈՒՄՈՒՄ

7.1 Մասնավիճքը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում, որի չափը հավասար է հայտով ներկայացվող գնի հինգ տոկոսին:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է սիմվոլիկ մեծությամբ հայտարարության՝ տրամադրի կամ կախիլի փոքր ձևով:

Կանխիկ փոքր ձևով հայտի ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապահության միջոցով անմիջապես հավանաբար չափազանց ցածր գնով «900080004656» գանձապահության հաշվին, որը ենթակա է վերադարձնելու այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքելուց կամ սույն ընթացակարգը չսկսելուց՝ ինքնուրույն կերպով: Գանձապահության օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գանձան ընթացակարգը չափաբաժնետիր կազմակերպելու դեպքում, եթե՝

ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաբաժնետիր համար, սույն հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժնետիրների համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացնելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաբաժնետիրների գնային առաջարկների հանդիսգումարի նկատմամբ:

բ. մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաբաժնից կամ պայմանագիր կնքելուց կամ գրկվում է պայմանագիր կնքելու, իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:⁹

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ գրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից:

2) խախտել է գանձան գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին սովալ Մասնակցի հետևաբա մասնակցության դադարեցմանը:

3) հայտերի բացմանց հետևանքով հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վաճառվի ինչ հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձնելու այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքելուց կամ սույն ընթացակարգը չսկսելուց հայտարարվելուց հետո ըստ աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԻ ԲԱՏՈՒՄ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՊՐՈՒԿՆԵՐԻ ԱՍՓՈՒՄ

8.1 Հայտերի բացումը կատարվի հանձնաժողովի բացման սիստեմ՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրատարակվելու օրվանից հաշված «----»-րդ օրվա ժամը _____-ին, «Գանձան փակի տեղ» հասցեում:

Հայտերի բացման սիստեմը՝

1) հանձնաժողովի նախագահը (Վիտալ Նախագահողը) միտքը հայտարարում է բացման և հրատարակվում է գանձան հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների գինը՝ մեկ թվով պորտախայտով: Հանձնաժողովի քարտուրդը տեղեկատվություն է հաղորդում գանձանախայտում կատարված գրառումների մասին և հանձնաժողովի նախագահին է փոխանցում հայտերի գրանցանամայնագրից պայմանագրի մասին հանդիսագրի մյուս կետաթուղթերը և գրանցված հայտերը:

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (Վիտալ Նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և քաջում համապատասխանող գնահատված հայտերը:

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (չափազանցված) փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց կազմման համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վավերագրային անձեռնարկներին:

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակցների գնային առաջարկները մեկ թվով առաջարկությամբ, ինքը ընտրվելով տարեդրվ գրկվածը:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանաբար հայտերը, հավասար դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման սիստեմ հանձնաժողովը ներքին է այն հայտերը, որոնցում բացակայում են գնային առաջարկը և/կամ հայտի ապահովումը կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին սահմանադրապես:

8.3 Մասին տեղեկ գրառված մասնակցից որոշվում է բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից առաջին և հաջորդաբար տեղեկ գրառվածները մասնակցների որոշելիս գնային առաջարկների գնահատումը և հանձնաժողովի կողմից նախապես սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հայտի գումարի հաշվարկվելու:

8.4 Եթե հայտում սահմանադրապես նախատեսված է որևէ գաղտնաբերված և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հինգ է ընտրվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գնային առաջարկը սույն հրավերի կամ ավել բարձր թվերով, ապա դրանք հանձնաժողով են Հայաստանի Հանրապետության դրամով _____-¹⁰ փոխարկվելու:

8.5 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակցների միջև բանակցություններ ստեղծվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտը կամ առաջարկված նվազագույն գնի հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմանագրի գումարները գերազանցված են այդ հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցված են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված ֆինանսական միջոցները: Սույն կետի համաձայն վարկող բանակցությունները կարող են հանգեցնել, միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը: Իսկ բանակցությունները վարկվում են միայն մասնակցների կողմից:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.6 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակցներից որոշում է հայտարարում է առաջին և հաջորդաբար տեղեկ գրառված մասնակցներին: Առաջարկված նվազագույն գնի հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցված են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների գնման հայտով սահմանված գինը՝

ա. առաջին և հաջորդաբար տեղեկ գրառված մասնակցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի սիստեմում առաջարկված գնից նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակցների հետ վարկվում են միայն մասնակցի համապատասխանությամբ, եթե սիստեմի ներկա են բոլոր մասնակցները (համապատասխան միագրություն ունեցող ներկայացուցիչները),

բ. հավասար դեպքում հանձնաժողովի սիստեմում հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցներին հանձնաժողովի քարտուրդը բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցներին է կատարվում մեկ փանդանախակ ծախսում է գնից նվազեցման շրջոք միայն մասնակցի կողմից:

գ. բանակցությունները վարկվում են ոչ շտա, քան ծախսում ուղղակի միայն հաջորդող օրվանից

դ. որպեսզանցի որ մասնակցի տվյալ պահանջի ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակցների համար, և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնամասնակցի ավարդը մասնակցը կարող է վերադառնալ իր գնային առաջարկը:

ե. բանակցությունների համար փակող սահմանված վերջնամասնակցող լրանալու պահին, ըստ մասնակցների ներկայացրած գնից, որոնք չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում է հայտարարվում են առաջին և հաջորդաբար տեղեկ գրառված մասնակցները:

զ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնամասնակցող լրանալու պահին, եթե մասնակցների ներկայացրած գնից գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների համար գանձան հայտով սահմանված գինը կամ նվազագույն գնից հավասար են, գանձան ընթացակարգի Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1 ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է էկսպացիա:

⁹ Սույն կետի հրավերի հանդիման է, եթե գանձան ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժնետիրների:

¹⁰ Ենթակետում է պարզաբար հայտերի կողմից:

8.7 Պահանջի ղեկավարումը որևէ մասնակցի հայտի, ներդրումի ցուցանիսի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարի անհիասկած արձանագրում է և նույն պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի փաստաթղթերը, որոնք վերցված ձևաթուղթում է տեղադրվում, իրավունք ունի լուսանկարել, դրանք և վերարտադրել և հանձնաժողովի քարտուղարին նիստի ընթացքում՝ առանց խոչընդոտումը հանձնաժողովի բնակարան գործունեությանը:

8.8 Եթե հայտերի ցուցանիսի սխառությունները ընթացքում իրավաբանական գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ հայտում բացակայում է գնախի ստացարկը կամ հայտի ապահովումը կամ գնախի ստացարկը կամ հայտի ապահովումը ներկայացված է հրավերի պահանջներին համեմատականապես, ապա հանձնաժողովը մեզ աշխատանքային օրով կատարում է նիստը, ինչ հանձնաժողովի քարտուղարը երբ օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջադրում մինչև եռամսեան ժամկետի ավարտի շրջի: անհամապատասխանություններ: Ընդ որում սույն կետում նշված առաջարկության մեջ պարտադիր և մտերմամբ նկարագրվում են արձանագրված անհամապատասխանությունները, այդ թվում ապրանքային անվտանգության մասին:

8.9 Եթե սույն հրավերի 8.8-րդ կետով սահմանված ժամկետում ներկայացված շարժում է արձանագրվում անհամապատասխանությունները, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարար: Հակառակ դեպքում հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է: Ընդ որում մասնակցը շարժված փաստաթղթերը ներկայացնում է սույն ընթացակարգին մասնակցելու դիմումով նշված էլեկտրոնային փոստից հանձնաժողովի քարտուղարի՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստի ուղարկման փուլում:

8.10 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի ցուցանիսի սխառությունները կամ վերջիններիս կողմից հիմնադրված կամ բաժանման (փայտաբանի) ուժեղը, ստեղծվելուց հետո, կամ իրենց մերժման արձագանքներով կամ խնամիրթյուց կազմված անձը (ծնող, ակունք, եղբայր, եղբայր, զույգ, ինչպես նաև անդամա ծնող, եղբայր, եղբայր կամ զույգ) կամ այդ անձի կողմից հիմնադրված կամ բաժանման (փայտաբան) ուժեղը կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե արևել է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի ցուցանիսի անվտանգության հետև լուսանկարելու ընթացակարգի առնչությամբ շահերի բավարարումը հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինչնախապես է հայտում նույն ընթացակարգի:

8.11 Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության արձանագրված կարգով:

8.12 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի ցուցանիսի սխառությունները հաջորդաբար աշխատանքային օրը՝

- 1) հայտերի ցուցանիսի սխառությունները արձանագրության բնօրինակից, ինչպես նաև գրանցամատյանի բնօրինակից արտատպված (պլանավորված) տարբերակները հրատարակում է տեղեկագրով:
- 2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի ցուցանիսի սխառություններին կողմից ստորագրված շահերի բավարարումը բացակայությունը կողմից հայտերի ցուցանիսի սխառությունները (պլանավորված) տարբերակները հրատարակում է տեղեկագրով: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի ցուցանիսի սխառության հետո հրավերով նիստերին, ստորագրում են սույն նշանակումով նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրատարակում է ստորագրված հաջորդաբար աշխատանքային օրը:
- 3) էլեկտրոնային փոստի միջոցով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության արդիվոր պետական նկատմաների կոմիտեի (այսուհետև՝ կոմիտե) հայտում է ներկայացնում առաջին տեղ գրավորման մասնակցի՝ հայտը ներկայացնելու օրվա դրույթային հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամտահարկի գծով ժամկետային պարտավորությունների, ինչպես նաև սույն հրավերի 1-ին մասի 2.5 կետով նախատեսված «ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշի գնահատման համար սահմանված պայմանների առկայության վերաբերյալ ներկայացված մասնակցի անվտանգ և հարկ վճարողի հաշվառման համար: Ընդ որում սույն նշանակումով հայտում ուղղորդվում է *Ashtken, Capovatan@taxservice.am* էլեկտրոնային փոստի հասցեների սույն հրավերի 6-րդ հավելվածով նախատեսված ձևի համապատասխան՝ էլեկտրոնային նամակի պատճենները՝ փաստաթուղթը ուղարկելով *Lesine, Ghabriananyan@taxservice.am* և *procedures@trn.am* էլեկտրոնային փոստի հասցեներին:

8.13 Կոմիտեն սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12 կետի 3-րդ նշանակումով նախատեսված միջոցով ստանալու օրվանից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային փոստի կողմից պատվիրատուին տրամադրում է հարցման մասին սույն հրավերի 7-րդ հավելվածով նախատեսված ձևի համապատասխան տեղեկատվություն: Սույն կետով սահմանված ժամկետում կոմիտեից տեղեկատվության չտրամադրման դեպքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունները համարվում են իրավաստացված համապատասխանող: Եթե կոմիտեի կողմից սահմանված ժամկետից ուշ ներկայացված տեղեկատվությանը

արձանագրվում է, որ առաջին տեղ գրավորման մասնակցը հայտը ներկայացնելու օրվա դրույթային հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամտահարկի գծով ուժեղ է: Օրենքով նախատեսված շեմը գերազանցող ժամկետային պարտավորություններ կամ չի բավարարում սույն հրավերով «ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշի պահանջներին և պայմանագրի կնքված է: Այսպես նույն պայմանագրի հայտը մերժվում է: Եթե սահմանված ժամկետում տրամադրված տեղեկատվության արդյունքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը որակվում է իրավաստացված չափանիշի պահանջներին համապատասխանաբար, ապա հայտերի գնահատման միջոցով հանձնաժողովը որոշումներ տվյալ մասնակցի հայտը մերժում է՝ անվտանգ մասնակցի կողմից կոմիտեի տրամադրված տեղեկատվության արդյունքում ստորագրված հայտարարության վերաբերյալ: Սույն կետով նախատեսված որակավորման չափանիշի գնահատման մասնակցի համապատասխանությունը կողմից կոմիտեի լուսանկարելու ընթացակարգի միջոցով սույն հրավերի 1-ին մասի 8.18 կետի 2-րդ նշանակումով նախատեսված ընթացակարգով:

8.14 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 8.13-րդ կետով նախատեսված ձևից հայտը գրելու օրվան հաջորդող ֆինքս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան հիմնարկում օրվա ընթացքում մասնակցի հայտը, որոշումներ հաստատելու հարցում հիմնարկի կողմից ներկայացված ընթացակարգով:

8.15 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-րդ կետով նախատեսված ձևից հայտը գրելու օրվա ընթացքում աշխատանքային օրը քարտուղարը էլեկտրոնային եղանակով հանձնաժողովի անդամներին տրամադրում է գնահատման թեղիկներին ներկայացնելու օրվա և կոմիտեից ստացված տեղեկատվությունը: Հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստը հրավերում է ոչ ոք, ըստ փաստաթղթերը հանձնաժողովի անդամներին տրամադրվելու հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

8.16 Սահմանված կետերում է նախատեսված ընթացակարգը կարող են ներկայացնել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք արձանագրվում են մեզ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8.17 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներ ուղարկվում են սույն հրավերում նշված հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի մասնակցի հայտում նշված էլեկտրոնային փոստի ուղարկման միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստի սույն հրավերում նշված հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի ուղարկման միջոցով: Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանցման դեպքում մասնակցից ստորագրված պետք է տեսանելի լինի փաստաթղթի վրա, իսկ հավաստագրի՝ գնաճեղով:

«Մայսկայան» հաստատության քարտուղարի մասին՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով տրամադրված նորմատիվային փաստաթղթերի քարտուղարի (փաստաթղթերի) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (պլանավորված) տարբերակով:

8.18 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրավաստացվում է ըստ առանձին չափանիշների՝:

- 1) հանձնաժողովը գնահատում է կոմիտեի տրամադրած տեղեկատվության համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին: Եթե առաջին տեղ գրավորման մասնակցի՝ մասնակցության իրավունքը և ուղղակիորեն գնահատվում է բավարար, ապա վերջինս հայտարարվում է ընտրված մասնակցի:
- 2) կոմիտեի կողմից տրամադրված տեղեկատվության մեջ նշված որակավորման չափանիշի գնահատման արդյունքում հանձնաժողովի կողմից պահանջների նկատմամբ անհամապատասխանություններ արձանագրվելու դեպքում հանձնաժողովի քարտուղարը էլեկտրոնային եղանակով ծանուցում է առաջին տեղ գրավորման մասնակցին՝ առաջարկելով մեզ աշխատանքային օրվա ընթացքում շտիկն անհամապատասխանությունները:

8.19 Առաջին տեղ գրավորման մասնակցի կողմից արձանագրված անհամապատասխանությունը պահանջված ժամկետում:

- 1) շտիկն դեպքում հայտը գնահատվում է բավարար և առաջին տեղ գրավորման մասնակցից հայտարարվում է ընտրված մասնակցի:
- 2) շտիկն ընթացքում հանձնաժողովի որոշման հայտը մերժվում է և սույն նիստում հանձնաժողովը առաջին տեղ գրավորման մասնակցին է ճանաչում հաջորդաբար տեղ գրավորման մասնակցին՝ կիրառելով սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-րդ և 8.18-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգով:

Սույն նախատեսությունը հրավերից համարվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափազանցման միջոցով:

12. գլխակ գործառնաթի ԿՏՅ ՎԿՊՎԱՏ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ՎԱՍ)
ԸՆԴՈՒՆՎԱՏ ՈՐԾՈՒՄ ՆԵՐՔ ԵՈՂՈՒՄՈՒՄ ԵՄՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ (ՎԱՍ)
ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ՎԱՍԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկված խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները վերջնական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական կարգադրությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝
1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների բողոքարկման խորհրդի՝ գրավոր դիմում ներկայացնելով՝

աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ Երևան, Մարտի 1-ին համայնքի քաղաքացիական կարգադրությունները կարգավորող օրենսդրությունները:

2) դատարան կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկված խորհրդի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

1) պայմանագրի կնքումը, ապա գնումների բողոքարկման խորհուրդ, բողոքը ներկայացնում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

2) գնման առարկայի բնութագրերը կամ հրավերի պահանջները, ապա գնումների բողոքարկված խորհուրդ, բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալը:

12.5 Գնումների բողոքարկված խորհուրդը բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝
1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն:

2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն:
3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծախսագիրը և առարկան:

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը:
5) բողոքի փաստացի և դրավական ինքնուրույն, ասպացուցվածը:
6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկված վճարի կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վերադառնում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով ինքնուրույն մարմնի անվանը բյուջայի «900008000482» գանձապետական հաշվին:

7) այն բանի անվանումը և հաշվետվանքը, որին բողոքը բավարարելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի վճարը:

8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:
12.6 Բողոքը ընդունվում է մասին բողոքարկված խորհրդի կողմից կայացված որոշում տեղեկագրում հրապարակվելու հանգրվանի աշխատանքային օրը տվյալ բողոքը քննած և որոշում կայացրած բողոքարկված խորհրդի անդամը գրավոր իրազեկումն անում և տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հավաստող փաստաթղթի պատճենը և այն բանի անվանումը և հաշվետվանքը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գումարը: Լիազորված մարմինը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանալին հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.7 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա բողոքը ստանալու հանգրվանի երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդն այդ մասին գրավոր տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին կամ տվյալ արձանագրված թեղությունները վերացնելու երկու աշխատանքային օր ժամկետ: Ընդ որում, եթե սույն հոդվածի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում շտկված և խորհուրդը ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.8 Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան՝ բողոք ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը դիմում է պատվիրատուին՝ տվյալ բողոքի վերաբերյալ որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ բոլոր փաստաթղթերը խորհուրդը ներկայացնելու պահանջով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատու խորհուրդը ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.9 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեղեկությունները:

12.10 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման իմնավորումը, ընդունվում է հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ուշ, քան 20 օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի պատճենարանված որոշումը սույն կետով նախատեսված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև 10 օրացուցային օրով: Խորհրդի որոշումը իրավապարտադիր է:

12.11 Խորհուրդը՝
1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները.

ա. արգելելու կատարել բողոքի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,
բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարվելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագրի անվավեր քննարկումից հետո:

գ. փոփոխելու ընդունված որոշումները:
2) որոշում է կայացնում մասնագետ գնումների գործընթացին մասնագետ իրավունք չունեցող մասնագետների ցուցակում ներառելու մասին:

Չ) ուսշագանալ և խորհուրդի փոփոխելու որոշումները և դրանց կատարումը:

12.12 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը քակարակելու դեպքում պատվիրատուն պարտավանապարտություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասը հատցնելու համար:

12.13 Բողոքի քննարկումը քաջ է հանրության համար, բացառությամբ պետական գաղութից պարտավոր գնումները: Բողոքն ստանալու օրվանից հաշված՝ մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, այդ մասին խորհուրդը հայտարարություն է հրապարակում տեղեկագրում:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման իրենց ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդը ներկայացնելով համաձայն բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը զրկվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդը համաձայն բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.15 Գնումների բողոքարկված խորհուրդը որոշումն այն կայացնելու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակված անաթիվը:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է փոփոխել գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատարան կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.17 Գնումների բողոքարկման խորհուրդը ներկայացված բողոքը ինքնաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը: Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և սույն հրավերի 12.13-րդ կետով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման տեղեկագրում հրապարակված օրը ներառյալ:

Խորհրդի որոշումը կասեցնում կարող է հանել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած իրենց արդյունքների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Ը Ն Թ Ա Տ Ա Վ Ա Ր Գ Ի Հ Ա Յ Տ Հ Պ Ա Տ Ի Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԹԱՏԱՎԱՐՈՒ ԴՐՈՒՅՁՆԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնավորիչների հայտը պատրաստելիս:
- 1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնավորը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել, սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվել՝ այլ ձևերով պահպանելով պահանջվող պահպանվածները:
- 1.3 Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՏԱՎԱՐՈՒ ՀԱՅՏՀ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնավորը սույն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները):

- 2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում համաձայն հավելված N 1-ի.
- 2.2 հայտարարություն սույն հրավերի 1-ին մասի 2.2 կետով նախատեսված մասնագիտության դրավիտքի պահանջներին բավարարելու և 4.3 կետի 8-րդ և 9-րդ ենթակետերով նախատեսված պահանջների բացակայության մասին համաձայն հավելված N 2-ի, ինչպես նաև նույն կետի 10-րդ ենթակետով նախատեսված անձանց մասին տեղեկատվություն՝ համաձայն հավելված N 2.1-ի.
- 2.3 հայտի սպաիտվում: Միակողմանի հատատարված հայտարարությունը՝ տրծանքը, ներկայացվում է հավելված N 8-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

Հայտի սպաիտվումը կատարվի փոփ ձևով ներկայացվելու դեպքում, հայտով ներկայացվում է կազմվել փոփ վճարումը հավասար փաստաթղթի բնօրինակով:

- 2.4 հայտարարություններ՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված որակագրության չափանիշներին (մասնագիտական փորձառություն, պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսներ, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ) իր համապատասխանության մասին՝ համաձայն հավելված N 3-ի, 3.2-ի և 3.3-ի կցվող հրավերի նույն կետով նախատեսված որակագրության չափանիշներին համապատասխանությունը հիմնավորող՝ սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը:
- 2.5 առաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը՝ համաձայն հավելված N 3.1-ի.
- 2.6 Սույն հրավերով նախատեսված ինժեներիս (տեղեկի) պատճենը,¹⁴
- 2.7 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կրթ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագրին իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

2.8 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնավորիչները գնան ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով կրնաողիտմով¹⁵

2.9 գնային առաջարկ համաձայն հավելված N 4-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնարժեքի և կախարտանախուր շահույթի հանրադրումները) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկ բացվածք կամ այլ մանրամասները չեն պահանջվում և ներկայացվում:

2.10 Հայտում ներառվող դիմումների պատճենները, տրանսպորտային միջոցների, տեխնիկական միջոցների, սարքերի, սարքավորումների վերաբերյալ փաստաթղթերը, որոնք տրամադրվել են խորհրդային ժամանակաշրջանում կամ հետխորհրդային ժամանակաշրջանում՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինների կողմից, կարող են կազմված լինել ռուսերեն լեզվով, եթե դրանք << օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ուժը կորցրած չեն ճանաչվել (իսմայելվել):

3. ՀԱՅՏՀ ՊԱՏԻՍԱՏԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

¹⁴ Իթե հրավերով նշված 3-ի սահմանում, սակայն սույն կերպ հավելում է կրավերից:
¹⁵ Համաձայն գործունեության կարգով (գործադրանքային) մասնակցելու դեպքում ներառվող մասնակցի կողմից հայտարարվող փաստաթղթերը սկզբի է հասցվածված լինեն կատարմանից բոլոր սնունդների կողմից, բացառությամբ որակագրության չափանիշներին վերաբերող փաստաթղթերին, որոնք հայտարարվում են կրնաողիտմի ստանձին անդամներ կողմից՝ համաձայն գործադրման պայմանագրով տրվող սնունդի պայմանագրի պարզավորության:

3.1 Մասնավորը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:
 Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են փայտի մեջ, որը ստանում է այն ներկայացնողը: Չորսում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են բնօրինակից /բացատրության 3-րդ կտրի կողմից տրամադրված կամ հատատարված փաստաթղթերի փաստաթղթերից: Փաստաթղթերի բնօրինակից պատճենահանված սարքերով /և օրինակ պատճեններից: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնպիսի կարգով կալերացված օրինակները:
 Չորսող և սույն հրավերով նախատեսված մասնակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանց ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերաբերող փաթեթով լինելու մասին փաստաթուղթը:
 3.2 Սույն դրամաթղթի օրինակները պետք է պահպանել հայտի ներկայացման վայրը (խառցն).
 1) պատմիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (խառցն).
 2) ընթացակարգի ծանցագիրը.
 3) «Գրքերի միջև հայտերի բացման կիսաօր» բառերը.
 4) մասնակցի անվանումը (անունը) գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:
 3.3 Սույն հրահանգի 3.1 և 3.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է և նույնպիսի պետք է ներկայացնողին:

ՀԻՄՆԱԿՆԵՐ

Հայտարարում է, որ ցանկանում է ստեղծել և օգտագործել

Մասնագրի անվանումը _____ Ի կողմից «_____ ՀԱՌԱՄԱՆՈՒՄ» ծանցազանով հայտարարումում համաձայն

Հիմնադրամատչի անվանումը _____ ցանկանում է (ստեղծել և օգտագործել) համարը _____

Կախարհներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

«Ն հայտարարում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

Մասնագրի անվանումը _____

Իր կողմից անվանումը _____ ռեգիստրում:

Մասնագրի անվանումը _____ Ի հույս է դրել, որ հարգելի հարցազանով համարը _____

Մասնագրի անվանումը _____ Ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է _____ Ելակետը: Կարող եմ համարում _____

Ստորագրի անվանումը _____ (Ի կողմից)

Ստորագրի անվանումը _____

Կ. Տ.

Ստորագրի անվանումը _____

ՀԻՄՆԱԿՆԵՐ

Հայտարարում է, որ ցանկանում է ստեղծել և օգտագործել

Մասնագրի անվանումը _____ Ի կողմից «_____ ՀԱՌԱՄԱՆՈՒՄ» ծանցազանով հայտարարումում համաձայն

Հիմնադրամատչի անվանումը _____ ցանկանում է (ստեղծել և օգտագործել) համարը _____

Կախարհներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

«Ն հայտարարում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

Մասնագրի անվանումը _____

Իր կողմից անվանումը _____ ռեգիստրում:

Մասնագրի անվանումը _____ Ի հույս է դրել, որ հարգելի հարցազանով համարը _____

Մասնագրի անվանումը _____ Ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է _____ Ելակետը: Կարող եմ համարում _____

Ստորագրի անվանումը _____ (Ի կողմից)

Ստորագրի անվանումը _____

Կ. Տ.

Ստորագրի անվանումը _____

Կախարհներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:
 «Ն հայտարարում և հավաստում է, որ հանդիսանում է
 Մասնագրի անվանումը _____ ռեգիստրում:
 Իր կողմից անվանումը _____ ռեգիստրում:
 Մասնագրի անվանումը _____ Ի հույս է դրել, որ հարգելի հարցազանով համարը _____
 Մասնագրի անվանումը _____ Ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է _____ Ելակետը: Կարող եմ համարում _____

* Մասնագրի անվանումը _____

** Մասնագրի անվանումը _____

*** Մասնագրի անվանումը _____

Հավելված 2.1
«ԱՄԱՍԻՆՔ-ԳԵՐ» * ծածկագրով
ընթացակարգի հրավերի

S ԿՅԱՆ ԱԿՏ
մատակարարի հրավերի շահառուների մասին

Կ/Ի	Անունը Ազգանունը Հայրանունը	ՀՀ բարձրագույնների համար՝ նույնանվանացանկում քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյան բարձրագույնների համար ՀՀ Կրթության նախարարության կողմից օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

մատակարար անվանումը _____ ն հավաստում է, որ հրավերի շահառուների մասին
ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի սխալուեցվում ոչ հավասարի տեղեկություններ:

_____ անունը անվանումը (ընթացակարգի սպառող, անուն անգլերենով) _____ ստորագրությունը
Կ. Տ.

Հավելված 3
«ԱՄԱՍԻՆՔ-ԳԵՐ» * ծածկագրով
ընթացակարգի հրավերի

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
որակափորձան չափանիշների պահանջներին բավարարելու մասին

Սույնով _____ մատակարար անվանումը _____ ն հայտարարում և հավաստում է, որ
բավարարում է «ԱՄԱՍԻՆՔ-ԳԵՐ» * ծածկագրով ընթացակարգի հրավերով սահմանված որակափորձան
չափանիշների պահանջներին և կից ներկայացրած է նույն հրավերով սահմանված որակափորձան
չափանիշների պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորող հրավերով պահանջված
փաստաթղթերը:

մատակարար անվանումը (ընթացակարգի սպառող, անուն անգլերենով) _____ ստորագրությունը
Կ. Տ.

* յուզվում է հանձնաժողովի շարքայադրի կողմից՝ մինչև հրավերը գերեզմանագրում հրատարակվելը:

Հավելված 3.1
«ՀԱՍԱՒՊՁՐ»-ի* ծածկագրով
ընթացակարգի հրավերի

ՆԿԱՍԱԳԻՐ
մատակերց կողմից առաջարկվող ապրանքի ամբողջական

և, ըստ «ՀԱՍԱՒՊՁՐ»-ի*

ճանաչողական անվանումը
ճանաչողական ընթացակարգի հրավերով նախատեսված չափաբաժինների, ստորև ներկայացնում է իր կողմից առաջարկվող ապրանքի՝ անվանումը, ապրանքային նշանը, պրոտաբոլի անվանումը, ճազման երկիրը և տեխնիկական բնութագրերը:

Չափաբաժնի համար	Առաջարկվող ապրանքի			
	անվանումը	ապրանքային նշանը	պրոտաբոլի անվանումը	ճազման երկիրը

ճանաչողական անվանումը (ընկերության անունը, ստորագրությունը)

տրոտաբոլի

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնառուի թաղանթների կողմից՝ մինչև հրավերը գնելուամսաբար հրատարակելու:

Հավելված 3.2
«ՀԱՍԱՒՊՁՐ»-ի* ծածկագրով
ընթացակարգի հրավերի

Տ Ե Ղ Կ Ա Ն Ք
կլորելիք պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող տեխնիկական միջոցների (սարքերի, սարքավորումների) մասին

Խ/Դ	Գնելու անվանումը՝ ճազման երկրի անունով և պրոտաբոլի անվանումով		
	տեսակը	մոդելը՝ պատճենավորված (թեք սաղմոս) և պրոտաբոլի անվանումը	նկատմամբ հրավերից տեսակը

Կից ներկայացնում է սույն տեխնիկական նշանը՝ տեխնիկական անունը, անվանումը և այլ միջոցների նկարագրի մասին՝ ճանաչողական անվանումը և տրոտաբոլի անվանումը:

ճանաչողական անվանումը (ընկերության անունը, ստորագրությունը)

տրոտաբոլի

Կ. Տ.

* լրացվում է հանձնառուի թաղանթների կողմից՝ մինչև հրավերը գնելուամսաբար հրատարակելու:

Հավելված 3.3
«ՀԱՄԱՄԵՐ»-ի* ծածկագրով
ընթացակալության հրավերի
սաց միջոցառման հրավերի

Տ Ե Ե Ն Կ Կ Ա Ա Ն Ք
ՄԱՍԻՆ

h/v	անվան, անհատականացումը	որակակիրումը	Հիմնական աշխատանքներում ներառված համապատասխանություն		գործարարի անվանումը
			աշխատանքային գործը	գործունեության որակը և կատարած աշխատանքը	

Կից ներկայացված է սղված տեղեկանքում նշված մասնագետների հաստատած գրավոր համաձայնությունները, որովհետև անհատականացվելիք աշխատանքներում մեղքները ներգրավվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակակիրումը հաստատող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագիր, հավատարմագիր և այլն) պատճենները:

Ստորագրող: _____ Կ. Տ.

* Եթե մասնագետների անհատականացումը (գրավերի) ստացողը, անձնագրերում:

Հավելված 4
«ՀԱՄԱՄԵՐ»-ի* ծածկագրով
ընթացակալության հրավերի

Ուսումնարանի լիակատարողը, «ՀԱՄԱՄԵՐ»-ի* ծածկագրով ընթացակալության հրավերը, այն թվով կլիմայի մասին արտահայտվում է

Ստորագրող: _____ Կ. Տ.

Գնորդի անվանումը	ՍԱՍԻՆ	Հիմնական աշխատանքներում ներառված համապատասխանություն	ՍԱՍԻՆ	Հիմնական աշխատանքներում ներառված համապատասխանություն
1	ՍԱՍԻՆ	Հիմնական աշխատանքներում ներառված համապատասխանություն	ՍԱՍԻՆ	Հիմնական աշխատանքներում ներառված համապատասխանություն
2	ՍԱՍԻՆ	Հիմնական աշխատանքներում ներառված համապատասխանություն	ՍԱՍԻՆ	Հիմնական աշխատանքներում ներառված համապատասխանություն
3	ՍԱՍԻՆ	Հիմնական աշխատանքներում ներառված համապատասխանություն	ՍԱՍԻՆ	Հիմնական աշխատանքներում ներառված համապատասխանություն

Ստորագրող: _____ Կ. Տ.

* Եթե մասնագետների անհատականացումը (գրավերի) ստացողը, անձնագրերում:

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՔԱՆԻ ՀԱՄԱՐ ԱՊՐԱՆՔԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ
ՊԱՅՄԱՆԱՎՈՐՈՒ**

№ _____

« _____ » _____ 20 թ.

Բ. _____

«Գնորդը» մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:
«Գնորդը» մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱՎՈՐՈՒ ԱՄՈՒՐԱԿԱՆ

1.1. Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով (այսուհետ՝ պայմանագիր) սահմանված կարգով, ձևակերպում, ժամկետներում և հասցեով Գնորդին մատակարարել պայմանագրի N 1 հավելվածով Տեխնիկական բնութագրի-ճանաչման-ժամանակացուցով նախատեսված ապրանքը (այսուհետ՝ ապրանք), իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել ապրանքը և վճարել դրա համար:

2. ԿՈՂՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Գնորդի իրավունք ունի

2.1.1 Ապրանքը պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել ապրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները խախտվել են _____ օրից առկա:

2.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի՝ պայմանագրով նախատեսված տեխնիկական բնութագրի չհամապատասխանող ապրանք՝

ա) պահանջել հատուցելու ապրանքի անպատշաճ որակի լիճեզու պատճառով իր կատարած ծախսերը:

բ) չընդունել ապրանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ապրանքը պայմանագրի համապատասխանող որակի ապրանքով անհատաց փոխարինման ողջամիտ ծանուցում և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:

գ) հրաժարվել պայմանագրից կատարելուց և պահանջել վերադարձելու ապրանքի համար վճարված գումարը:

2.1.3 Եթե հանձնվել է պայմանագրով որոշվածից պակաս քանակի ապրանք, ապա՝
ա) պահանջել լրացնելու ապրանքի պակաս հանձնված քանակը,
բ) հրաժարվել հանձնված ապրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե ապրանքի հատար վճարվել է, ապա պահանջել վերադարձելու վճարված գումարը և վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգին:

2.1.4 Եթե հանձնվել է սեռակի պայմանի խախտման ապրանք, իր ընտրությամբ՝
ա) ընդունել սեռակի վերաբերյալ պայմանի համապատասխանող ապրանքը և որաժարվել մնացած ապրանքներից:

բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր ապրանքներից և պահանջել վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգին:

գ) պահանջել սեռակի վերաբերյալ պայմանի չիսմասնատանախանող ապրանքի անհատաց փոխարինում պայմանագրով նախատեսված սեռակի համապատասխան ապրանքով:

2.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգին:

2.1.6 Վաճառողից պահանջել հատուցելու վաճառքը, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով պայմանագրի լուծումից հետո ողջամիտ ծանուցում այլ անձից ավելի բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է ապրանք՝ պայմանագրով նախատեսված փոխարին՝ պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարին կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով, ինչպես նաև ապրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած բոլոր անիրավեժող և ողջամիտ ծախսերը:

2.1.7 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը (միակ կամ մասնակի)՝ եթե Վաճառողը նախկինում չի ավանդել պայմանագիրը:

2.1.7.1 Վաճառողի կողմից պայմանագիրը խախտելու նպատակով համարվում է, եթե՝
ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի ապրանք որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ծածկերով:

բ) ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են _____ օրից առկա:
2.1.8 Ընտել ապրանքը և ուսուցանողական թղթագրությունները ստորև անվանված _____ Վաճառողին:

2.2 Գնորդը պարտավոր է՝
2.2.1 Կատարել պայմանագրի համապատասխան մատակարարված ապրանքի ընդունումն ապահովելու բոլոր անհրաժեշտ գործողությունները:

2.2.2 Վաճառողի հանձնած ապրանքից պայմանագրին համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ապահովել այդ ապրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

2.2.3 Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված ապրանքը ընդունելու դեպքում Վաճառողին վճարել վերջինիս վճարման եղանակ գումարները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տուգին:

2.2.4 Ապրանքի քանակի, սեռակի, որակի մասին պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերթագրումը հայտարարելուց հետո անմիջապես կամ այլ քանից հետո՝ ողջամիտ ծանուցում, երբ պայմանագրի համապատասխան պայմանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լինել՝ ելնելով ապրանքի բնույթից և նշանակությունից:

2.2.5 Պայմանագրի 2.3.4 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասները:

2.3 Վաճառողի իրավունք ունի՝

2.3.1 Գնորդից պահանջել ընդունելու պայմանագրով նախատեսված կարգով, ձևակերպում, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված ապրանքը:

2.3.2 Գնորդից պահանջել վճարելու պայմանագրով նախատեսված կարգով, ձևակերպում, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված և Գնորդի կողմից ընդունված ապրանքի համար իրեն վճարման ենթակա գումարները:

2.3.4 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը (միակ կամ մասնակի)՝ եթե Գնորդը նախկինում չի ավանդել պայմանագիրը:

2.3.4.1 Գնորդի կողմից պայմանագիրը խախտելու նպատակով համարվում է, եթե Գնորդը նախկինում չի ավանդել պայմանագիրը:

2.3.5 Գնորդի համաձայնությամբ վարձատվելու մատակարարել ապրանքը:

2.4 Վաճառողը պարտավոր է՝

2.4.1 Գնորդին հանձնել ապրանքը՝ ապրանքագրով նախատեսված կարգով, ձևակերպում, ժամկետներում և հասցեով:

2.4.2 Ապահովել ապրանքի մատակարարումը պայմանագրի 2.1.2 կետի բ) ենթակետին և (կամ) 2.1.5 կետին համապատասխան Գնորդի կողմից սահմանված ժամկետներում:

2.4.3 Գնորդին հանձնել երկու անգամ կախվածությունից ազատ ապրանք:

2.4.5 Գնորդին հանձնել ապրանքագրով նախատեսված որակի և քանակի ապրանք՝ պայմանագրով նախատեսված ժամկետներում և հասցեով, իսկ Գնորդի պահանջով սրմանորել ապրանքի որակը հավաստող <<Օրենսդրությամբ սահմանված փաստաթղթեր:

2.4.6 (Թերի մատակարարում թույլ տալու դեպքում, ապրանքագրով նախատեսված կարգով, լրացնել թերի մատակարարվածը:

2.4.7 Ենթա տանել Գնորդի կողմից պայմանագրի 2.2.2 կետին համապատասխան՝ պատասխանատու պահպանության ընդունված ապրանքը կամ ողջամիտ ծախսերում տնօրինել այն, ինչպես նաև հատուցել:

* Գրացույց է հանձնատրոփի քաղաքացիների կողմից, մինչև հրավերը փակվելուց հետո հրատարակվելու:

այդպիսի պատասխանատու պահպանության ընդունելու, այն իրացնելու կամ վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը:

2.4.8 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.9 Քննարկի համաձայն ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան կրատաթղթերը:

2.4.10 Պայմանագրի 2.1.7 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Քննարկի հասցից վերջինիս պատճառված և սահմանված վարձով հիմնարկված վնասները:

2.4.11 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործիքության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսվելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Քննարկին:

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾ ԵՎ ԱՆՍԵՐՄԱՆ ԿԱՌՔԸ

3.1 Պայմանագրի գինը կազմում է _____ ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն: Պայմանագրի գինը ներառում է պայմանագրի կատարման ապահովման սպասարկության արժեքները, ստորագրության կատարման պահանջարկերի արժեքները, այդ թվում հարկերը, տուրքերը, փոխարժեքը, ապահովագրման ծախսերը, պարզապահպանումը և ավելակալիչ շահույթը:

Ապրանքի մատակարարման գինը կարող է և վաճառողը իրավունք ունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Քննարկը նվազեցնելու այդ գինը:

3.2 Պայմանագրի գինը մինչև _____ ՀՀ դրամ, Քննարկը փոխանցում է վաճառողի քանակային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարը մարումն իրականացվում է համաձայն ընտրված արժանագրային հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումները (պահումներ) կատարելու մտով: Ցուցաբերող դեպքում նվազեցվող (կանխավճարի մարվող) գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի գնի նկատմամբ վճարվող գումարի համամասնությամբ:¹⁷

3.3 Քննարկն ինքն մատակարարված ապրանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անվանիքի՝ դրամական միջոցները վաճառողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է համաձայն ընտրված արժանագրային հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսների երեք արժանագրայինը կազմում է տվյալ ամսվա 20-ին հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բաց ոչ ուշ քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 20-ը:

4. ԱՊՐԱՆՔԻ ՈՐՈՒՋ ԵՎ ԵՐԱՇԽՈՒՄԸ

4.1 Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված ապրանքի որակի համապատասխանությունը պետական ստանդարտի պահանջներին:

4.2 Հիմնական միջոց հանրիացող ապրանքների համար երաշխարկային ժամկետ է սահմանվում Քննարկի կողմից ապրանքն ընդունելու օրվան հաջորդ օրվանից հաշված _____ օրացուցային օրը: Եթե երաշխարկային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել մատակարարված ապրանքի բեռնթուղիներ, ապա վաճառողը պարտավոր է իր հաշվին, Քննարկի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել բեռնթուղիները:¹⁸

5. ԱՊՐԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆԱԿՈՒՄԸ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՈՒՄԸ

5.1 Մատակարարված ապրանքն ընդունվում է Քննարկի և վաճառողի միջև համաձայն ընտրված արժանագրային ստորագրության: Ապրանքը Քննարկին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Քննարկի և վաճառողի միջև երկվորյակ հաստատված փաստաթուղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմում ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ապրանքի մատակարարման համար նախատեսված օրը ներառյալ վաճառողը Քննարկին և տրամադրում իր կողմից ստորագրված ապրանքը Քննարկին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և համաձայն ընտրված արժանագրային _____ օրինակ (հավելված N 3):

5.2 Համաձայն ընտրված արժանագրայինը ստորագրվում է կողմնակալությամբ ապրանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի

կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, համաձայն ընտրված արժանագրայինը չի ստորագրվում և Քննարկը

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:

բ) վաճառողի նկատմամբ վիճատում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

5.3 Քննարկը համաձայն ընտրված արժանագրայինը ստանալու օրվան հաջորդ աշխատանքային օրվանից հաշված _____ աշխատանքային օրվա ընթացքում վաճառողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված համաձայն ընտրված արժանագրային մեկ օրինակը կամ ապրանքը չընդունելու պատճառաբանված մեղքերը:

5.4 Եթե պայմանագրի 5.3 կետով սահմանված ժամկետում Քննարկը չի ընդունում մատակարարված ապրանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատակարարված ապրանքը համարվում է ընդունված և _____ հետո սահմանված վեժնատմաներին հաջորդող աշխատանքային օրը Քննարկը վաճառողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված համաձայն ընտրված արժանագրայինը:

6. ԿՈՐԵԿՏԻ ՊԱՏՈՒՍԱԿԱՆԱՑՎՈՒԹՅՈՒՆ

6.1 Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում համաձայն ապրանքի որակի և պայմանագրով նախատեսված մատակարարման ժամկետների պահպանման համար:

6.2 Վաճառողի կողմից պայմանագրով նախատեսված ապրանքի մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում վաճառողի յուրաքանչյուր ուղղակի օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատակարարման ենթացակարգի, սակայն չմատակարարված ապրանքի գնի 0.05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.3 Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական բնույթագրի չիսանպատասխանող ապրանք մատակարարելու, յուրաքանչյուր դեպքում վաճառողից գանձվում է տուգանք պայմանագրի գնի 0.5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:¹⁹

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը հաշվարկվում է հաշվարկվում են վաճառողին վճարման ենթացակարգի գումարների հետ:

6.5 Քննարկի կողմից պայմանագրի 3.3 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Քննարկի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուղղակի օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթացակարգի, սակայն չվճարված գումարի 0.05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7 Տպգծերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

7. ԱՆՀԱՆՈՒՄ ՀԱՆՁՆԱԿՈՒՄ ԵՎ ԱՆՔՆՈՒԹՅՈՒՆ (ՔՈՐԱՄԱՆՔԻ)

Պայմանագրով պարտավորությունները ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից: Եթե դա երկը է անհարթախաղի ուժի ազդեցությանը հետևանքով, ողջ ծածկը է սույն պայմանագրի վերջերջ հետո, և ողջ կողմերը չեն կարող կանխատեսել կամ կանխարձեռնել: Կրկնի իրավասուններ են եղելու շարժումը, ցրվելը, կործինը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրությունը, հայտարարված քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հարկային փոփոխությունները, միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնց ազդեցությանը հսկողնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագրի մյուս մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. ԱՅՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

8.1 Պայմանագրի ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծախսը կատարումը:

¹⁶ Եթե վաճառողի կողմից գնային ստացույժը ներկայացվել է ստացել ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագրի վերջին տեղատվով ԱԱՀ-ն քանդակ հանվում են:

¹⁷ Վաճառողը կարող է երաշխարկել ստորագրված կանխավճարից կամ դրա մի մասից: Ընդ որում վերջինը պայմանագրում կանխարձեռնը սահմանվում է Քննարկի և վաճառողի միջև համաձայն ընտրված արժանագրային մեկ օրինակը կամ ապրանքը չընդունելու պատճառաբանված մեղքերը:

¹⁸ Սույն վերջ հանվում է պայմանագրի նախաձեռնողը, եթե գնվելը պարտադր չի հանդիսանում հիմնական միջոց: Իսկ եթե գնվելը ապրանքի հանրաձայնում է կանխված միջոց, ապա երաշխարկի ժամկետը չմեղքում է սպառող թիվ 363 օրացուցային օրից:

¹⁹ Պայմանագրի գումարների մասին ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կերպահ փնտրող դեպքում կողմերը հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասը նվազեցնում: Դրի համար տվյալ գնային ընթացքում հարգումներ են ֆինանսական միջոցներ և կտրվել է համաձայնագրի:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավարությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը << ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը»²⁰:

8.2 Պայմանագրից ծագած կորույն վեճերային պարտավարությունը չի կարող զարարել այլ պայմանագրից ծագած հանդիսանում պարտավարության հաշվառման, սակայն կողմերի գրավոր և կիրքով հաստատված պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող կիրառվել այլ անձի, սակայն պարտապայան կողմի գրավոր համաձայնությունը:

8.3 Այլ դեպքում երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման անպատճառ հսկողություն կամ վերահսկողություն կամ բարձրների ընտրության արդյունքում արձանագրվում է, որ պայմանագրի կնքելու նախապայման կազմակերպված գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, վաճառողը ներկայացրել է կնքի փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինս ընտրված մասնակցի ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, սակայն այդ հիմքերն է հայտնաբերում հայտ գալուց հետո Քննողը իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված լուծումները սխալ են պայմանագրի կնքումը ուղիղ լուծումը համարվում: Վաճառողը պարտավորվում է համապատասխանել օրենսդրության համաձայն կողմերի համաձայնագրի կնքմանը: Ընդ որում, Քննողը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Քննողի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

8.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ելքակա են ընտրության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

8.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և բացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխարքած համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնական է, ապա նաև այդ պայմանագրի միջ հաջորդի յոթաբանցյալ տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այլակերպ փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ապրանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող ապրանքի միակերպ գնի կարգավորման գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկարգ գործունեության արգելադրությամբ պայմանագրի փոփոխման յոթաբանցյալ ռիսկը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

8.6 Եթե պայմանագրի իրականացում է գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

1) Վաճառողը պարտավորվում է կրում գործակալի պարտավարությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում վաճառողը գրավոր ստեղծակցում է Քննողին արժանարժեքով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կրթ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում²¹:

8.7 Եթե պայմանագրի իրականացում է համատեղ գործունեության (կոնտրոլի) պայմանագրի կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և հանապաղատ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնտրոլի անդամի կոնտրոլից զրոյա գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնտրոլի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները²²:

8.8 Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ վաճառողի առաջարկության ամբողջությամբ դեպքում, պայմանով, որ Քննողի մոտ չի վերաբերում պարտապայան օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրաառաջային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

8.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (վաճառող կամ Քննող) օգտունը (նեյտրալություն) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավարությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում վաճառողի կնքված այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավարությունները, զրոյա են պայմանագրի կարգավորման ռաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի

կատարման արդյունքը ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավարությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող օրենքով, և դրանց համար պատասխանատու է վաճառողը:

8.10 Պայմանագրի չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավարությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ անբարեկամության լուծվել կողմերի փոխարքած համաձայնությամբ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար պարտավարության ֆինանսավարության նկատմամբ հանդիսանում են դեպքեր: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավարությունների մասնակի չկատարման կամ անբարեկամության լուծման կողմերի փոխարքած համաձայնությունն անհրաժեշտ է ծեղք բերել նախկին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսավարության հարաբերությունների նկատմամբ:

8.11 Վաճառողի կողմից ստանձնած պարտավարությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրի ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումները՝ բաժնույն կողմերի կողմից կարող են լինել հարաբերական: Վաճառողը, պայմանագրի միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուց հաջորդող օրվանից:

8.12 Պայմանագրի կազմակերպման ծագած վեճերը լուծվում են բաժնակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ծեղք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.13 Պայմանագրի կազմակերպման ծագած վեճերը կազմված է կնքի, կնքվում է երկու օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յոթաբանցյալ կողմի տրվում է մեկական օրինակ: Պայմանագրի N.1, N.2, N.3 և N.3.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.14 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված ապրանքների մատակարարում իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսավարության միջոցների արկարգության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագրի լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող մեկ անձանք ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսավարության միջոցները չեն նախատեսվում: Ընդ որում, վաճառողը համաձայնագրի կնքում և Քննողին ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակասակ դեպքում պայմանագրի Քննողի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է²³:

10. Կողմերի հասցեները, բանկային և փոխադրվածները և ստորագրությունները

	ՔՆՆՈՂ	ՎԱՃԱՐՈՂ
	_____	_____
	/ստորագրություն/	/ստորագրություն/
	ԿՏ	ԿՏ

Մեղաբանության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել << օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

²⁰ Պեղական բրգի միջոցների հաշվին պարզակրթություններ չառաջացող գնումների դեպքում այն նախատեսված պայմանագրից հանվում է:
²¹ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի կնքվում գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:
²² Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի կնքվում գործարքության (կոնտրոլի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

ՏՆՆԱՐԱՆԱՆՆԱԿԱՆ ՔԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱՆՈՒՄՆԵՐԻ

ՀՀ դրամ

Իրականացման պայմանագրի համարը	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Արժեքներ			Արժեքներ	
				Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ

* Տնտեսագրումները մեթոդաբանական չէ կարող սկսել մինչև չորս օրվա ընթացքում քննարկելու համար 15 օր
** Եթե սպասարկողը կնքվում է հրավերի նախքան ՀՀ քաղաք 127-րդ հոդվածի 5-րդ մասի նախատեսված
կարգավիճակները ընդունելու համար մինչև կնքվելու համարժեքի մեծ մասը օրվա ընթացքում

ՆԱՄՈՒՆ

ՆԱՄՈՒՆ

ՀՀԴՀ

ՀՀԴՀ

Իրականացման պայմանագրի համարը	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Արժեքներ										Ընդամենը	
			Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ	Գնումների արժեքի սահմանափակումը ՀՀԴՀ		
			%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%

* Անոմալն ենթադրյալ ցուցանիշները ներկայացվում են ստորագրված կտրուկը Եթե սպասարկողը կնքվում է հրավերի 15 օր ընթացքում 5-րդ մասի համար նախատեսված կարգավիճակները ընդունելու համար մինչև կնքվելու համարժեքի մեծ մասը օրվա ընթացքում
** Եթե սպասարկողը կնքվում է հրավերի նախքան ՀՀ քաղաք 127-րդ հոդվածի 5-րդ մասի նախատեսված կարգավիճակները ընդունելու համար մինչև կնքվելու համարժեքի մեծ մասը օրվա ընթացքում

ՉԱՄՈՒՆ

ՉԱՄՈՒՆ

ՀՀԴՀ

ՀՀԴՀ

ՏՆՆԱՐԱՆԱՆՆԱԿԱՆ ՔԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱՆՈՒՄՆԵՐԻ

ՀՀ դրամ

Հավելված N 3
20 թ. վերջին
ձեռնպահով պայմանագրի

Հավելված 3.1
20 թ. վերջին
ձեռնպահով պայմանագրի

Պայմանագրի կողմ

Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____
ին _____

գտնվելու վայրը _____
ին _____

հսկիչ _____

հսկիչ _____

ՄՐՁԱՆՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ Ն ԱՐԴՈՒՆՎՈՐՈՒՄԻ ԿԱՐ ԴՆԱՄԱՆԱԿՆԵՐՈՒՄ ԵՎ ՊԱՐԱՆՎՈՐՈՒՄԻ ԿՐԻՏԵՐԻՆԵՐԸ

« _____ » _____ 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագրի/ անվանումը՝ _____ 20 թ.
Պայմանագրի վերջնաձև անաթիվը՝ « _____ » _____ 20 թ.
Պայմանագրի համարը՝ _____

Պայմանագրի կողմը ի դեմս _____, հիսը Ընդունվող Պայմանագրի
կատարման վերաբերյալ « _____ » _____ 20 թ. կազմված գնման հայտը նախագծած Ներկայացրելի N
Եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված ստորև նշված մատակարարումներից
համապատասխանում են Պայմանագրով սահմանված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ձեռնարկագրիցին
կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին:
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կրիչ, մատակարարի է հետևյալ ապրանքները՝

N	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համապատասխանությունը	Գնման արժեքը		Վճարման հրահանգի համար	Վճարման ժամկետը (ըստ վճարման ժամանակ ացույցի/
			քանակական ցուցանիշը	կատարման ժամկետը		

Ապրանքը հանձնեց

Ապրանքը ընդունեց

ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Կ.Տ.

ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Կ.Տ.

ՄԱՏ N _____

ՄԱՏ N _____

Բացումը ստեղծատարվում է ոչ _____ և հաստատվում է _____

(այսուհետ՝ Վաճառող) մինչև 20 թ. _____ ժամը _____-ին վերջին N _____

պայմանագրի շրջանակներում Վաճառողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով
Գնորդին հանձնեց ստորև նշված ապրանքները:

անվանումը	Ապրանքի	չափսն սիսկողը	քանակը (կատարացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

Հանձնեց

Ընդունեց

հայտը նախագծած Ներկայացուցիչ՝

ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
Աստուղցություն

ստորագրություն _____
ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն

ԿՐԻՏԵՐԸ

ՀԱՐՑՈՒՄ
ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման հաստատված «Չարմերի գործընթացի կազմակերպման»
կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալների հիման վրա՝

«ի կարծիքի համար կազմակերպված _____»

«Գործընթացի նախագի»

Ծանկագրով գնումն ընթացակարգով գնահատող հանձնաժողովի 20 _____ թվականի _____-ի N _____ որոշմանը տույժն առկա է գրանցել, ներդրելուց մասնակցը
(մասնակցները)՝

N	անվանումը	Դրամական	
		հարկ վճարողի հաշվառման համարը	հայտը ներկայացվելու ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը

Ինքուժան ենթ ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման հաստատված «Չարմերի գործընթացի կազմակերպման» կարգի 44-րդ կետով սահմանված ծանկագրում որոշակապել տեղեկատվություն 1-ին տեղը գրանցված մասնակցի՝ Նոյն կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալների վերաբերյալ:

Ծանկագրով նախագի _____ ծանկագրով գնումատուր հանձնաժողովի ցարտուղար _____ ամիս, օրվանը _____ տարեթիվին

* ցուցված է հանձնաժողովի ցարտուղարի կողմից մինչև կրակվելը տեղեկագրում հրապարակվելը:

20 թ.

ՏԵՆԿԱՏՎՈՒՅՑՈՒՄ
ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման հաստատված «Չարմերի գործընթացի կազմակերպման»
կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված հարցման մասին

Ընթացակարգի ծանկագրի	Պատվարագրի անվանումը	հարկ վճարողի հաշվառման համարը	հայտը ներկայացվելու օրվա հունվարի 15-ը կտրվելու միջոցով մասնակցի գրանցված հարկվելու գրանցի տեղեկությունները	Ստանդարտ			հայտը ներկայացվելու նախորդող հաշվարկում տարվա ընթացքում արդյունավետությունների և ակտիվների հաշվարկման համընթացի ստեղծված գրամ
				20 թ.	20 թ.	20 թ.	

Տրված տվյալները որովհետև՝ _____

* ցուցված է հանձնաժողովի ցարտուղարի կողմից մինչև կրակվելը տեղեկագրում հրապարակվելը:

ՏՈՒՐԱԿԻ ՄԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՈՒՄ
(հայտի ապահովում)

20 p.**

Ընկերության անվանումը _____ Ի դեպ Ընկերության տեղի են
 Ընկերության անվանումը, աստիճանը, աստիճանագրությունը, աստիճանագրության պայմանները
 որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այստեղև՝ Ընկերության), սղվում միակողմանի
 սահմանում է ինտելեկտուալ կնքարան համանայնությունը:

1. Համանայնության ստարկան

1.1 Ընկերությունը նամակցում է _____ * (այստեղ՝ Պատվիրատու)

Կողմից զբաղվածությունը _____ Ընկերության անվանումը _____

1.2 Օրոշման մասնակցություն հայտի ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն
 տրուածքի համանայնությունը և վից վերանայն ապահովագրող լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից
 համանայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած <<վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման
 ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նկագրերը վավերացվածներով և որանց լրացման կանոններին>>:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին նամակցվող բնույթ պարտավորությունները («Օրոշման
 մասին» ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդվածի 2-րդ մաս) չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատու
 սույն տրուածքի համանայնագրող և վից վճարման պահանջագրող (այստեղ՝ նամակցություն հայտի
 ապահովման վճարման պահանջագրող) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այստեղ՝ Բանկ)
 այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը նամակցություն հայտի ապահովման վճարման ապահովագրող ընտրում է կատարման
 Պատվիրատուի կողմից սույն տրուածքի համանայնագրող և Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին
 մասնակցելուց բխող պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու փաստը հաստատող
 փաստաթղթեր ընդհանրապես: Դրանց նշված են նամակցություն հայտի ապահովման վճարման պահանջագրող,
 Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Բանկի կողմից նամակցություն հայտի ապահովման վճարման պահանջագրող նշված գումարի
 վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը
 պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համանայնագրող և վից նամակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրող Բանկ
 ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկասկած պահանջարկով, ռոտտ աշխատանքային օրվա ընթացքում
 Պատվիրատուն գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չգնարման հետ կապված Ընկերության մասին
 տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՋԻՍ Բրոկերի Ռեզիդենց>> ՓԲԸ (վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համանայնագրող ուժի մեջ է ստեղծում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է
 գնման ընթացակարգին նամակցվող հայտը Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն)
 աշխատանքային օր:

2.2 Սույն համանայնագրողի կապակցությամբ ծախած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:
 Համանայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերացվածները՝

Ընկերության անվանումը _____
 Ընկերության հասցեն _____
 Ընկերության բանկային հաշվառման համարը _____
 Ընկերության հաշվառման համարը _____

Ընկերության տեղեկությունները, արժեքները և աստիճանագրությունը
 Հ.Տ.
 * լրացվում է համանայնագրողի բարձրագույն կողմից, մինչև որպակցող օրենքնական կապակցակցը:
 ** լրացվում է նամակցողի կողմից:

1.	ՎԱՆՈՒՄԱՆ ՊԱՀԱՆՔԱԳՐՈՒՄ (նամակցության հայտի ապահովում)	ՎԱՆՈՒՄԱՆ ՊԱՀԱՆՔԱԳՐՈՒՄ N _____	20 p.
2.	Ներկայացման ամսաթիվը՝	_____	_____
3.	Ընկերություն (այստեղ՝ վճարող)	Ներկայացման ամսաթիվը՝	_____
4.	վճարողի բանկը՝	_____	_____
5.	վճարողի հաշվի համարը՝	_____	_____
6.	վճարողի ՀՎՀՀ՝	_____	_____
7.	վճարողի ՀՕՀ՝	_____	_____
8.	Շահարո՝	_____	_____
9.	Շահարոյի ՀՎՀՀ՝	_____	_____
10.	Շահարոյի բանկը՝	_____	_____
11.	Շահարոյի հաշվի համարը /ՊՀ N/	_____	_____
12.	Գումարը բնկում և բանկում՝	_____	_____
13.	Կրճույթը (բանկում և կրճույթ՝	_____	_____
14.	Գրքանյութի /վճարումը նպատակը՝	_____	_____
15.	Գնման ընթացակարգի ծածկագրող՝	_____	_____
16.	Ժամանակաշրջանի անվանումը, լրացված համարները, սղվածքները և պայմանը	_____	17. Կից՝ _____ էջ
19. a.	Շահարոյի ստորագրությունները՝	_____	18. a. _____
19. b.	_____	_____	_____
19. c.	_____	_____	_____
19. d.	_____	_____	_____
19. e.	_____	_____	_____
19. f.	_____	_____	_____
19. g.	_____	_____	_____
19. h.	_____	_____	_____
19. i.	_____	_____	_____
19. j.	_____	_____	_____
19. k.	_____	_____	_____
19. l.	_____	_____	_____
19. m.	_____	_____	_____
19. n.	_____	_____	_____
19. o.	_____	_____	_____
19. p.	_____	_____	_____
19. q.	_____	_____	_____
19. r.	_____	_____	_____
19. s.	_____	_____	_____
19. t.	_____	_____	_____
19. u.	_____	_____	_____
19. v.	_____	_____	_____
19. w.	_____	_____	_____
19. x.	_____	_____	_____
19. y.	_____	_____	_____
19. z.	_____	_____	_____
20. a.	_____	_____	_____
20. b.	_____	_____	_____
20. c.	_____	_____	_____
20. d.	_____	_____	_____
20. e.	_____	_____	_____
20. f.	_____	_____	_____
20. g.	_____	_____	_____
20. h.	_____	_____	_____
20. i.	_____	_____	_____
20. j.	_____	_____	_____
20. k.	_____	_____	_____
20. l.	_____	_____	_____
20. m.	_____	_____	_____
20. n.	_____	_____	_____
20. o.	_____	_____	_____
20. p.	_____	_____	_____
20. q.	_____	_____	_____
20. r.	_____	_____	_____
20. s.	_____	_____	_____
20. t.	_____	_____	_____
20. u.	_____	_____	_____
20. v.	_____	_____	_____
20. w.	_____	_____	_____
20. x.	_____	_____	_____
20. y.	_____	_____	_____
20. z.	_____	_____	_____

* վճարման պահանջագրող լրացվում է համանայն սույն հավելված աստիճանական «վճարման պահանջագրող» սղվածքով
 փոփոխություններով և լրացվում կտրուի:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացմանն ենթոց և Մրացման կարգը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագրի>> փաստաթղթի վավերացմանն ենթոց	Նշված դաշտի/ վավերացման փուլի անվանումը	Վավերացման փուլի անվանումը	Վավերացմանը լրացնող կողմը՝ շահառու կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պարտագրերը ներկայացնելիս
2.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է վճարողի կողմից

7.	վճարողի ՀՄՀ	պարտադիր	պարտադիր	Ռջ պարտադիր	Ռջ պարտադիր	Մրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	Մրացվում է վճարողի կողմից	
8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է շահառուի կողմից՝ համախառն անձի /վճարողի ուղղակի անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	Նախնական Մրացվում է շահառուի կողմից՝ հոստիտում	
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Ռջ պարտադիր	Մրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառու հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	Նախնական Մրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) անվանումը (շահառուի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով	
12.	գումարը (բավերոլ և բանկում)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է վճարողի կողմից	
13.	պրոժեկտ (բանկում և կողմ)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է վճարողի կողմից	
14.	գործադրող նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է վճարողի կողմից	
15.	գնման ընթացակարգի ծախսագրերը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է վճարողի կողմից՝ հրավերով	
16.	փաստաթղթերի ամրակառուցումը, դրանց համարները, տրանս-բնման	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	Մրացվում է վճարողի կողմից	

17.	արդի էջերի քանակը	պարտադիր	հինգ հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահատուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում մեարդին սպասարկող քանկին, ինչպես նաև Նշվում են վճարողին փաստաթղթերի սրբանարանն պայմանները (տրամադրում՝ վճարի դիմաց, սրբանարան՝ ակցիայի դիմաց, սրբանարան՝ երաշխիքի ունեւ Ե ստն)	լրացվում է շահատուկորովից
18 ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողը և վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպության (մանանցուրդի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լրացրում է Ֆինանսական կազմակերպությանը (մանանցուրդին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Շտր որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպության (մանանցուրդի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18 բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայությունը ղեպքում	կնքվում է վճարողի կողմից
19 ա.	շահատուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է քանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահատուի կողմից
19 բ.	շահատուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայությունը ղեպքում	կնքվում է շահատուի կողմից
20 ա.	շահատուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպության (մանանցուրդի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր	
20 բ.	շահատուին	պարտադիր	չի լրացվում	

21 ա.	պատասխիղ Ֆինանսական կազմակերպության (մանանցուրդի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	վճարման պահանջագրի ու բոլջային եղանակով ներկայացնելու դեպքում
21 բ.	ստորագրությունը վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպության (մանանցուրդի) կողմից	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	վճարման պահանջագրի ու բոլջային եղանակով ստորագրելու դեպքում
22.	վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպության (մանանցուրդի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպության (մանանցուրդի) կողմից պարտադիր Նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն

**ՏՈՒՄՆԻ Ի ՍՈՒՐ ՀԱՄԱՄԱՅՆԱՑՐԻՈՒ
(պայմանագրի կատարման ապահովում)**

Բ. Երևան _____ Ի ռենու Ընկերության տեղում _____ Ընկերության տնօրենը/տնօրենի պաշտոնակատարը/

Որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միախորանալի ստիճանում է հետևյալ տումանցի վերաբերյալ պայմանագրի կատարումը:

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնավորում է _____ * ծածկագրով գնանք ընթացակարգին:
կազմակերպված՝ _____ ընթացակարգի հանդիպելով

1.2 Որպես գնանք ընթացակարգի արդյունքում կեցվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը ղատվիրատուն է ներկայացրում սույն տումանցի համաձայնագրից և կից վճարման պահանջագրի՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած «ՀՎճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նկարագրային վավերագրայինների և դրանց լրացման կանոններին»:

1.3 Ընկերության կողմից գնանք ընթացակարգի արդյունքում կեցված պայմանագրից վատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուի սույն տումանցի համաձայնագրից և կից վճարման պահանջագրից (այսուհետև՝ պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման ապահովագրի) ներկայացվում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետև՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրից Ընդունում է կատարման՝ Պատվիրատուի կողմից սույն տումանցի համաձայնագրի և գնանք ընթացակարգի արդյունքում կեցված պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վճարների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագրից և կից պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրից Բանկը ներկայացնելիք հետո, Բանկից անվանի պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «ԱՎԻՐԱ Քրեդիտ Բնօրինակ» ՓԲԸ (վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագրից ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է Ընկերության կողմից կեցվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարելու վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն Համաձայնագրի կատարմանը ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերվելու դեպքում լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, քանիպային վավերագրայինները՝

Ընկերության անվանումը _____

Ընկերության հասցեն _____

Ընկերության պատկերը կամ անվանումը _____

Ընկերության բանկային հաշվառմանը _____

Ընկերության հավելի վճարող հայտարարման անվանումը _____

Ընկերության տնօրենի ստորագրությունը _____

Կ.Տ. _____

* Մրցումը և համաձայնագրի շարժողությունը կողմից՝ մինչև որպեզից ԻՐԵՆԻԱՎԱՅՐԱՆ ԿՐԱՍՏԱՐԱՆԿԱՆԵՐԻ:

** Մրցումը և համաձայնագրի կողմից՝

1.	ՎՃԱՐՄԱՆ ՈՒՍՏԱՆՑՈՒԹՅՈՒՆ N _____ (պայմանագրի կատարման ապահովում)	
2.	Ներկայացված ամսաթիվը՝ " _____ 20 _____ թ.	
3.	Ընկերություն (այսուհետև՝ վճարող)	
4.	Վճարողի բանկը՝ _____	
5.	Վճարողի հաշվի համարը՝ _____	
6.	Վճարողի ՀՎՀՀ՝ _____	
7.	Վճարողի ՀՕԿ՝ _____	
8.	Ըստարտ՝ _____	
9.	Ըստարտի ՀՎՀՀ՝ _____	
10.	Ըստարտի բանկը՝ _____	
11.	Ըստարտի հաշվի համարը/Ք/2. N/ _____	
12.	Գումարը թվերով և քարտերով՝ _____	
13.	Արժեթղթի (քարտերով և կորպ.)՝ _____	
14.	Գործադրել/վճարման/ նպատակը՝ _____	
15.	Պայմանագրի ծածկագրիչը՝ _____	
16.	Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանները	17. կից՝ Էջ _____
19.	19. ա. Ըստարտի ստորագրությունները _____	18. ա. _____
19. բ. _____	Կ.Տ. _____	18. բ. _____
20. ա. _____	Կ.Տ. _____	21. ա. _____
20. բ. _____	Կ.Տ. _____	21. բ. _____
	Կատարված է շահարտի քանակի կողմից _____	Կատարված է վճարողի քանակի կողմից _____
	_____ Կ.Տ. _____	_____ Կ.Տ. _____
	_____ 20 _____ թ.	_____ 20 _____ թ.

²² Վճարման պահանջագրից կողմից Մրցումը և համաձայնագրի տանտնակից * Վճարման պահանջագրի արդյունքով վավերագրայիններին և լրացման կողմից:

վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացմանը և լրացման կարգը

Հ/Հ	<<վճարման պահանջագրի>> փաստաթղթի վավերացման ներքո	Նշված դաշտի/ վավերացմանի առկայությունը փաստաթղթում	վավերացմանի լրացման պահանջը	վավերացմանը լրացնող կողմը՝ շահառու կամ վճարողը
1.	2.	3.	4.	5.
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրից ներկայացնելիս
2.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին պահանջագրի անկախ զբաղման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՄՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է

9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի անկախ զբաղման ամիսը և օրը	շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) անվանումը (շահառուի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին պահանջագրի անկախ զբաղման օրը	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (գնվելու և բաժնորդ)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բաժնորդ և կողմ)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	պայմանագրի ծածկագիրը (համարը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, սրբանարանն պայմանները	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է շահառուի կողմից
17.	արդյունքի էջերի բանաձևը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է շահառուի կողմից

18. Բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	տրամադրվեն վճարողին ոչ պարտադիր այս դաշտը ՖԻ քաղցվում է հոբ վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/ընկալումը է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել պայմանագրի պատճենը այն գրանցել հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի կատճենը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18. Բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է վճարողի կողմից
19. Բ.	20-ամսական ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է բանկ ներկայացնելու	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19. Բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից
20. Բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ՖԻ քաղցվում	
20. Բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21. Բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	
21. Բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
22.	վճարողին սպասարկող	պարտադիր	պարտադիր	

ֆինանսական կազմակերպության և (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն		ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր էջում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	
--	--	---	--

ԳՐԱԿԻՆՔ N _____

1. Այս Երաշխիքը (այսուհետ՝ Երաշխիք) _____ (ստորագրող կամ անվանումը)
հանդիսանում է _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) ֆյուն

(այսուհետ՝ բենեֆիցիարը)³⁾ և _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) ֆյուն
(ստորագրող կամ անվանումը)

_____ (կնքված N _____ պայմանագրից բխող պրինցիպալի
(ամիլը, անստորագրող, տարբերակ) (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (այսուհետ՝ Երաշխիքով պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքը _____ (այսուհետ՝ Երաշխիք տվող անձ)
(բողոքի տվող քանակ, այլ կարևոր հաստատություն
կամ ապահովագրության կազմակերպություն)

անվորատարներն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն Երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետով
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել:

_____ (գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տառերով) _____ (այսուհետ՝
(գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տառերով) _____ (այսուհետ՝

Երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (տեղից թվերով) _____ (տեղից՝ տառերով)

աջատարացվալն օրվա ընթացքում: Վճարվումը կատարվում է բենեֆիցիարի _____ (գումարը անվանումը) _____ (գումարը հաշվի համարը)

քանակին հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն Երաշխիքն անհետկանչ է:

4. Սույն Երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ Երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի Երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնությունից հետո:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ Ներառյալ:
(ամիլը, անստորագրող, տարբերակ) (ամիլը, անստորագրող, տարբերակ)

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է Երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը
1) _____
2) _____
3) _____

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված
պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը _____ (տեղից թվերով) (տեղից՝ տառերով)

աջատարացվալն օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն
Երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Այս դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն Երաշխիքի պայմաններին համապատասխանոր
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ Երաշխիք տվող անձը Երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
Երաշխիքի գումարը ամբողջությամբ, ապա բենեֆիցիարն իրավունք ունի Երաշխիք տվող անձի քանակից

պահանջներ Երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել Երաշխիքի գումարը՝ ներկայացնելով սույն
Երաշխիքի իր օրինակը:

9. Այս դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն Երաշխիքի պայմաններին համապատասխանոր
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ Երաշխիք տվող անձը Երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
Երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում՝ երբ բենեֆիցիարի կողմից սույն Երաշխիքի 8-րդ կետում
սահմանված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում՝ Երաշխիք տվող անձի քանակալին հաշվում առկա չեն
բավարար միջոցներ, ապա Երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ
կատարելու համար բենեֆիցիարին վճարում է տոմսը յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար _____
չափով: Ընդ որում, Երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ
կատարելու համար Երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում Երաշխիքի
գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝
1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն Երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է Երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին դրույում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ
_____ (ամիլը, անստորագրող, տարբերակ)

12. Սույն Երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության շարքացիական
օրենսգրքի համապատասխան դրոջները:

13. Սույն Երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ներթափանցում են լուծման Հայաստանի
Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարար տնօրեն _____
(ամիլը, անստորագրող, տարբերակ)

³⁾ Պարտության համար պարտավորությունները ստացվող ձեռնարկի գործարարների դեպքում՝ որպես բենեֆիցիար պետք է կշիռ
Հայաստանի Հանրապետության Ֆինանսների նախարարությունը:
* ընթացիկ և համընթացիկ բաղադրատարի կողմից մինչև Երաշխիք գրեման համար հրատարակված:

ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2017 թվականի մայիսի 30-ի N 262-Ն հրամանի

Օրինակելի ձև

ՀԱՅՏԱՐԱՂՈՒԹՅՈՒՆ,
ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԿԱՐ ԶՆԱԽԱՆՔԱՎԱՅՐ ԱՅԼ ԽՐԱՎԻՃԱԿՈՒ ԱՌԱՋԱՎԱՐՆԱԿ ՀԻՄՆԱԿ
ՊՆՏԱՍՏԱՎՈՐԿԱՅՐ ՍԵՎ ԱՄՅՈՑ ԳՆՈՒՆԻՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՈՒՄ ԱՄԱՐ

Հայտարարության սույն տեսքով ռատատարի և գատատող ռատատարուց

20 թվականի _____-ի N _____ որոշմամբ

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ _____ ՀՆԱՄԼԵՅՐ _____ /

Պատվիրատուն՝ _____ որը գտնվում է _____ հասցեում,
պատվիրատուի անվանումը _____ պատվիրատուի հասցեն

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 23-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով սահմանված՝ արտակարգ կամ չսովորաբար կատարվող առաջացման հիմքով պայմանավորված մեկ անձից գնումների կատարման նպատակով հայտարարում է ընթացակարգ (այսուհետ՝ ընթացակարգ), որն իրականացվում է մեկ կողմից:
Ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառուցարկվի կլինի _____ մատակարարման պայմանագիր (այսուհետ՝ պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի սույն ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:
Ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին ներկայացվող դրավանդման չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք փաստաթղթերը սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնախն առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով:
Սույն ընթացակարգի նկատմամբ կիրառվում են Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պետական գնումների համաձայնագրի դրույթները:¹

Ընթացակարգի հրավերը թրջային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սույն հայտարարության հրավերակցման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ը: ԸՆԴ դրամ, թրջային ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավիդ դիմում: Պատվիրատուն պարտավորվում է թրջային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար (կամ _____ ՀՀ դրամը, որը չի կարող գերազանցել հրավերի պահանջներին) և առաջին համար կատարվող ձևերների չափը, վճարված լինելու հավասար, բանկի կողմից տրված ֆինանսաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում՝² այդպիսի պահանջ ստանալուն հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը (վճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել _____ հաշվառման կրթն):
Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրվող պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում է հրավերի էլեկտրոնային ձևով տրամադրվող դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Հրավերը չստանալու չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:
Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել _____ հասցեում,
պատվիրատուի հասցեն

¹ Եթե գնումն գնից չի գերազանցում մեկօրյա հանգիստի օրվանից հաջորդող օրվան գնումների համաձայնագրով սահմանված չվճար, ապա սույն նախարարության հայտարարության հավելվածի հավելված է:
² Փակված լինելու պարագայում կրթնում է կրթնում հրավերի գրանցումը համար վճար չի նախատեսվում, ինչպես նաև օրվան: Նախապատվությունից հանվում է «անվճար» սառը:
³ Փակված լինելու պարագայում կրթնում է կրթնում հրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում:

փաստաթղթային ձևով մինչև սույն հայտարարության հրավերակցման օրվանից հաշված _____-րդ օրվա ժամը _____-ը: Հայտերը, հայտերից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

Հայտերի բացումը ստի կունենա _____ հասցեում, « տարիթիվ » « ամիս » « օր » -ին ժամը _____-ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել գնումների բողոքարկման խորհրդի՝ ք. Երևան, Մեղիք-Արշակունյաց փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սույն ընթացակարգի հրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն հազար) ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության անվանը բացված «90008000482» գանձավանդակային հաշվառման կրթնի:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար _____-ին

Հեռախոս _____ անունը, ազգանունը _____

Էլ. փոստ _____

Պատվիրատու _____ անվանումը _____

ՎԵՍՏՈՒԹՅՈՒՆ ԵՐԱՆՈՒՆ ԶԿՆՆՈՒ ԿԳՈ ԳՈՒԽՈՒՄՆԵՐՈՆ ՀԱՅԻՏՈՒՆՆԵՐ
ԴՈՒՍԲԵՐԻՄԵ «ՍԵՆՏԵՆՆԱԿԱՆ ԳՈՒԽՈՒՄՆԵՐՈՆ» ԵՎ «ԵՐԱՆՈՒՆ ԶԿՆՆԱԿԱՆ
ՎԵՍՏՈՒԹՅՈՒՆ»

Ս Գ Ի Ն Ս Ն

«Քրոստիտի ֆաբրիկան»

ՀԱՅԿՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՔՐՈՍՏԻՏԻ ՖԱԲՐԻԿԱՆ
20 թ. _____ -ի N _____ որոշմամբ

Հարգելի մարմիններ, մեզ հարգելի է Ձեր կողմից 2019 թ. _____ -ի N _____ որոշմամբ
վերականգնված իրավունքները վերականգնելու և իրավունքները վերականգնելու հարցում
մեզ հարգելի է Ձեր կողմից 2019 թ. _____ -ի N _____ որոշմամբ

ՁԵՆՔԵՐԻ ՆՊԱՏԱՌՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱՆՍ ԵՎ ԱՆՁՔՑ ԳՆԱՆԱ ԸՆԹԱՑԱՍԱՐԳԻ ՀՐԱՒԵՐԻ

ՄԱՍ 1.

1. Գնանա առարկայի ընտրագրվող
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակագրության չափանիշները և որակը գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հարցերի և պատասխանների կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ փոփոխելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Դալմանագրի վերանդ
10. Դրամանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարները
12. Գնանա գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԸՆԹԱՑԱՍԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հայտը պատրաստելու կարգը
4. Հավելվածներ 1-10

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն _____ ՀՈՒ-ԱԸԳԸ _____ ձաձկագրով սնցկացվող սնկ անձից գնանա ընթացակարգի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնանների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետ օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ կարգ), այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Ընթացակարգի անվտանգ»-ի (այսուհետ՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգի մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնանա առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտի անուստումին:

Հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձից, անկախ նրանց օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քարոզապցիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ փրոսովում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են ընտրության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ « ընթացակարգի հայտեր »

1. ԳՆԱՆԱՆ ԱՄՈՂՎԱՅԻ ԲՆՈՒՅՑԱԳԻՐԸ

1.1 ԳՆԱՆԱՆ առարկա է հանրիկասնում «Գաղափարի անկեղծ» կարիքների համար՝ «Գնան առարկայի անկեղծ» ձեռքբերումը (այսուհետև՝ նաև աշխատանք) որոնք խթանալիքն են «Հանրապետության Կրթության» չափանշաններում

Չափանշանների համարները	Չափանշանի անվանումը
1	Տնօրեն տնօրենի անվանումը՝ N 2
2	Շվեդի արդարադատության նախարարը՝ N 2
...	...

Աշխատանքի տեղիկիցված քննարկները, ինչպես նաև մասնագիտ. տեղիկիցված տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կիցվելիք պայմանագրի ամբարձրման մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 5 հավելվածում:

Սույն հրավերով նախագրված աշխատանքների կազմարան համար պահանջվում են հեղինակ իրենցիանները՝

ըստ «Կրթության ոլորտ» հետևյալ ոլորտների՝

Չափանշանների համարները	Դրանցիկի քննարկների արձանագրություն
1	«Նախնական դասարանի ուսուցիչ»
2	«Պատվիրակության անդամ»
...	...

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանագրում, ընտրված մասնակցի առաջարկությունն է հիման վրա, կհատկացվի կալիվանջար ներդրիչակ չափով և ժամկետներում

Կալիվանջարի հատկացում	
առավելագույն չափը (<< դրամ)	ժամկետը (ամիսը- Կարծիքներ)
...	...

Շուր որոն կալիվանջարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրուտարդի տյուն հրավերի է-ին մասի 10.3 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կալիվանջարի մարումը կիրականացվի կիցվելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ԱՄՍԱՆԱԳԻ ՄԱՍՆԱԳՐՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎԱԿԱՐԳԻ ՊՐԱԿՏԻԿԱԿԱՆ ԶՄՈՒՄՆԵՐԸ

2.1 Սույն ընթացակարգի մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք:

- 1) որոնք իրանք ներկայացնում օրվա դրությամբ դատարան կարգով ճանաչվել են սնանկ:
- 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան իրան հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը զերայանցով ճանկետանց պարտավորություններ:

⁴ Հանրապետության Հրավերով, կառ. կրթության է:

3) որոնք կամ որոնք գործարդի մարմնի ներկայացրելիք հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել անարժեքության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թուֆիքիեզ ներստող հանցագործությունում, հանցակար հանցագործությունում ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդություն և օրենքով նախատեսված տեսակետված գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատախազությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է:

4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում արկա է հավանաբանվելու համաձայնություն կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար:

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներստված են եղյալիցված տեսակետված միության անդամակցող երկրների գնաների գնաների մասին օրենսդրության համաձայն իրավապակված գնաների գործընթացին մասնակցելու նախապայմանները, որվա դրությամբ ներստված են գնաների գործընթացին մասնակցելու հրահրումը ճանկետանց օրենսդրության համաձայն:

2.2 Մասնակցության իրավունքի գնաների գնաների համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացրի իր կողմից հաստատված տյուն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավի իրավաստությունը: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնաների համար համար մասնակցից, այլ թվում ընտրված մասնակցից այլ կատարողներ կամ հիմնակիրներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարությունը իրավունքը գնաների հանձնարումը (այսուհետև՝ հանձնարումը) գնաներում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

2.3 Կրեդիտավոր է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնարկված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (կայսրաբաժնի) ունեցող կազմակերպությունների միջանամասնակա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնարկված կազմակերպությունների և (կամ) հասնանող գործունեության կարգով (կրեդիտում) գնաների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Կարգի 119-րդ կետի իմաստով՝

1) ֆիզիկական անձից համարվում են փոխկապակցված, երե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ վարում են ընդհանուր տնտեսություն, կամ հասնանող ճեռնարկատիրական գործունեության, կամ գործի են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

2) ֆիզիկական և իրավաբանական անձից համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից: կամ եթե սույն ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանրիկասնում է՝

ա. սույն իրավաբանական անձի բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տնտեսող ընտանիքի անդամից:

բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշումները կախիորդելու իրավաստություն ունեցող անձ:

գ. սույն իրավաբանական անձի խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, խորհրդի անդամ, գործարդի տեղակալ, նրա տեղակալ, գործարդի մարմնի գործառույթներ իրականացրող կրեդիտավ մարմնի նախագահ, անդամ:

դ. իրավաբանական անձի պետիկի աշխատակից, որն աշխատում է գործարդի տնտեսող անձիցված ղեկավարության անդամ կամ իրավաբանական անձի կառավարման անդամների կողմից որոշումներ կայացրած հարցում որևէ նպակով ազդեցություն ունի:

3) ֆիզիկական անձի կառավարման չունեցող մասնակիցները համարվում են փոխկապակցված, եթե՝

ա. սույն անձը ընկալիչի իրավունքով սրկատվետում է մյուսի՝ ձայնի իրավունքը սույն բաժնետոմսերի (բաժնետոմսերի) փոխարինելու իրավունքով պատկանող և (կամ) մասնակցները (բաժնետոմսերը) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակիցը ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տրիբունտը (այլ թվում արտվածողը, հավատարմագրային կառավարման համատեղ գործունեության պայմանագրերի, համաձայնագրային կամ այլ գործարդների հիման վրա) մյուսի՝ ձայնի իրավունքը սույն բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կախիորդելու իրավաստություն:

բ. նրանցից մեկի ձայնի իրավունքը սույն բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին սրկատվետող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կախիորդելու իրավաստություն ունեցող մասնակիցը (բաժնետոմսերը) և (կամ) մասնակցները (բաժնետոմսերը) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակիցը ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տրիբունտը (այլ թվում արտվածողը, հավատարմագրային կառավարման համատեղ գործունեության պայմանագրերի, համաձայնագրային կամ այլ գործարդների հիման վրա) մյուսի՝ ձայնի իրավունքը սույն բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կախիորդելու իրավաստություն:

գ. նրանցից մեկի որևէ կառավարման անդամի կամ նրան պարտավորություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամները որևէ մեկը միևնույն անձի հանրիկասնում է մյուս անձի որևէ կառավարման անդամի անդամ կամ նրան պարտավորություններ կատարող այլ անձ:

դ. որևէ գործը կամ գործու են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահից:

Սույն կետի համառոտ ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, ամուսինը, անհունու ձերտերը, տատը, պսակը, քույրը, եղբայրը, եղբկանները, քրոջ կամ քրոջ ամուսինն ու եղբկանները:

2.4 Մասնավորը պետք է ունենա կեղևից պայմանագրով նայխտածված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող:

- 1) մասնագիտական փորձառություն,
- 2) տեխնիկական միջոցներ,
- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- 4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

2.5 Ստանալից ներկայացվող՝

1) «Մասնագիտական փորձառություն»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնավորը պետք է հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պայմանագրեր (կամ պայմանագրերի) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանապես՝ սակայն դասակարգված շրջանակներում կատարված աշխատանքների ձևակալ (կամ հանրագրությունային ձևակալ)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ՝ տվյալ տրեք ընթացակարգի շրջանակում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի կիսուս առկայից: Ընդ որում արևելազն մեկ պայմանագրի շրջանակում կատարված աշխատանքների ձևակալը գումարային արտահայտությամբ պետք է պակաս չլինի տրեք ընթացակարգի շրջանակում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի քսան տոկոսով:

Սույն ընթացակարգի հետևող նմանապես են համարվում՝

աշխատանքների կատարված ինժեղ (շինարարական ծրագրերի դեպքում տնտեսական գործունեության խոյն ինքնուր սահմանվում են հաշվի առնելով Եւրոպայի շինարարության ընթացակարգում լիցենզավորման եղանակ գործունեության տեսակը և ներդրիները):

բ. տրեք եղբայրերի այ պարզերությամբ նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, որին կցվում են նախկինում կատարած պայմանագրի (պայմանագրերի) և որս հաշվի սպրառագրերի պատճենները, իսկ այդ պայմանագրի (պայմանագրերի) պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի կողմից հաստատված պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հաճախ-ընտրումն արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումը ընդունած կողմի գումարի հավաստումը:

գ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տրեք եղբայրերով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

2) «Տեխնիկական միջոցներ»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. վերջինը պայմանագրեր կատարման համար պահանջվում են հետևյալ տեխնիկական միջոցները՝	
Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տիպը
	Պահանջվող քանակը

բ. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կեղևից պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայություն մասին:

գ. տրեք եղբայրերի բ) պարբերությամբ նախատեսված հայտարարությանը կից մասնակիցը ներկայացնում է կեղևից պայմանագրի կատարման ընթացքում օգտագործման եղանակ տեխնիկական միջոցների տվյալները, որանց տեխնիկական անձնագրերի և այդ միջոցների նկատմամբ մասնակցի սեփականության կամ ժառանգականոր օգտագործման իրավունքը հաստատող փաստաթղթերի պատճենները: Տեխնիկական միջոցների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

N	Տեխնիկական միջոցի անվանումը	Տեխնիկական միջոցի մակերիշ, պետահանրակալը, (եթե առկա է) և արտադրության տարեթիվը	Տեխնիկական միջոցի նկատմամբ իրավունքի տեսակը
1			
2			

դ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տրեք եղբայրերով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

³ Եթե «Տեխնիկական միջոցներ»-ը որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում հավանագրության պահանջներ, ապա եղբայրերից հանգում են այ և գ) պարբերությունները և հավելված N 3.1.7:

3) «Ֆինանսական միջոցներ»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանրիացող մասնակցի, բացառությամբ անհատ ձեռնարկատեր չհանրիացող ֆիզիկական անձի, հայտը ներկայացնելուն նախորդող՝

- երեք հաշվետու տարիների հաճախաճան եկամտի հանրագումարը չպետք է պակաս լինի տվյալ ընթացակարգի շրջանակում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկից:
- հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չպետք է գերազանցի ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը:

բ. տրեք եղբայրերի այ պարբերությամբ նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, որի ինդիկատորը հանձնաժողովը գնատեսում է տրեք հրավերով սահմանված պայմաններով:

գ. եթե մասնակիցը չի հանրիացում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ մասնակիցը անհատ ձեռնարկատեր չհանրիացող ֆիզիկական անձ է, ապա տրեք եղբայրերի այ պարբերությամբ նախատեսված պայմանները իրականացնելու համար նախատեսված պայմանները հաստատվում է մասնակցի հայտարարությամբ:

դ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տրեք եղբայրերով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

4) «Լճկատարանային ռեսուրսներ»-ը որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. պայմանագրի կատարման համար պահանջվում են հետևյալ աշխատանքային ռեսուրսները՝	
	Ստանդարտների
որակավորումը	աշխատանքային փորձը
	գործունեության ոլորտը և կատարման աշխատանքը

բ. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կեղևից պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայություն մասին:

գ. տրեք եղբայրերի բ) պարբերությամբ նախատեսված հայտարարությանը կից մասնակիցը ներկայացնում է առաջարկված աշխատանքներում ներգրավված մասնագետների հաստատված գրավոր համաձայնությունները՝ աշխատանքների կատարման գործընթացում վերջիններիս ներգրավվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակավորումը հավաստող փաստաթղթերի (դիպլոմ, վկայագիր, հավաստագրեր և այլն) պատճենները: Առաջարկվող աշխատանքային վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

Հիմնական աշխատանքային տեղադրված մասնագետների				
անունը,	Որակավորումը	աշխատանքային փորձը	գործառնի անվանումը	
ազգանունը		ժամանակակի գործունեության ոլորտը և ատկանը	կատարման աշխատանքը	
1.	2	3	4	5
2.				

դ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է տրեք եղբայրերով նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

2.6 Սույն ընթացակարգի շրջանակում կեղևից պայմանագրերը կտրող է իրականացվել երթակապակի պայմանագրի կեղևից միջոցով: Երթակապակի պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ տրեք ընթացակարգի մասնակցերու նպատակով հայտ ներկայացրած մասնակիցը:

2.7 Ստանալիցները կարող են տրեք ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կրճատողիմուրով): Նման դեպքում՝

- 1) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի այս պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած տրեք եղբայրերով սահմանված պահանջներին:

⁴ Եթե «Լճկատարանային ռեսուրսներ»-ը որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում հավանագրության պահանջներ, ապա եղբայրերից հանգում են այ և գ) պարբերությունները և հավելված N 3.2.7:

2) համասերը գործունեության պայմանագրի կողմնորոշումը որևէ մեզը չի կարող նույն ընթացակարգին ներկայացված տրամադրի հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չպահանջանում դեպքում հայտերի քանակն սխառտ մեղմվում են ինչպես համասերը գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:

3) Մասնավիճիչները կրում են համասերը և համապատասխան պատասխանատվություն: Ընդ որում, կրեալորդների կրեալորդության դրույս գալու դեպքում կրեալորդների հետ պատասխանատվի կնքման պայմանագիրը փոխարինվում են լուծվում է և կրեալորդների անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱՎԱՐՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈԹՈՒՊԹԵՅՈՒՆ ԱՆՏԱՆՔԱՆԵՐՈՒ ՎԱՐՈՒՄԸ

3.1 Մասնավիճիչը կրախնդը ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց արձեված մեկ օրացույցվույց օր առաջ ռազմատեսչության պատասխան ուղարկելու պարտավորություն: Ընդ որում, պարտավորություն կարող է պահանջվել մինչև տղյն ժամկետը նշված օրվա ժամը 17:00-ն (ընթացակարգի անփոփոխելի մասնակցի): Հանձնաժողովը հարցումը կատարված մասնավիճիչի պարզաբանումը տրամադրում է հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող օրացույցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան ընթացակարգի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց արձեված 3 ժամ առաջ:

Սույն փետուր նշված հարցումը մասնավիճիչը ներկայացնում է հանձնաժողովի քարտուղարի կնքարձանային փոստով ուղարկվելու միջոցով:

Հարցման մասին պարզաբանումն ուղարկվում է հանձնաժողովի քարտուղարի տղյն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստից մասնավիճիչ հարցումը ստացված էլեկտրոնային փոստի ուղարկվելու միջոցով:

3.2 Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրելու օրը հրապարակվում է www.prorocurement.am հասցեով գործող տեղեկագրի (այսուհետև՝ տեղեկագիր) «Գնումների հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերների պարզաբանումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաժնում: Առանց նշելու հարցումը կատարված մասնավիճիչի տղյակները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է տղյն բաժնով սահմանված ժամկետի լրանալուց, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է տղյն հրավերի բովանդակության շրջանակից: Ընդ որում, մասնավիճիչը գրախոս ձևով կարող է պարզաբանում չարձանարելու հիմքերի մասին հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող մեկ օրացույցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց արձեված մեկ օրացույցային օր առաջ հրավերում կարող են գատարվել փոփոխություններ: Գործիությունը կատարելու օրը փոփոխություն կատարելու մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է արդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրապարակվելու օրվանից: Մի դեպքում՝ մասնավիճիչները պարտավոր են երկարաձեռն իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման վավերականության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի սուր ապահովում:

4. ՀԱՅՏԵ ԼՈՒՍՏԱՅԻՆՆԵՐՈՒ ՎԱՐՈՒՄԸ

4.1 Սույն ընթացակարգի մասնակցները համար մասնավիճիչը հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը տղյն հրավերի իրանման վրա մասնավիճի կողմից ներկայացվող տառաչորին է:

Մասնակցից կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբանի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբանների համար:

Հայտը ներկայացվում է միջև դրա համար տղյն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է տղյն հրավերի 2-րդ մասում՝ ընթացակարգի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հանձնաժողովին ոչ ուշ, քան տղյն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված «--»-րդ օրվա ժամը 17:00-ն: Հայտի ներկայացման վավերի հասցեով:

Ընթացակարգի հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղարը՝ համաձայնի քարտուղարի անուն ազգանունով: Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ դրանց ստացման հերթականության՝ գրանցամատյանում նշելով գրանցման

համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով դրա մասին տղյն է տեղեկանք: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

4.3 Մասնակցից հայտով ներկայացնում է՝

1) գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավիկը դիմում նշելու հարկ վճարողի հաշվառման համարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն,

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տղյն հրավերով սահմանված մասնակցության կրախնդի պահանջներին իր համապատասխանության մասին,

3) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տղյն հրավերով սահմանված դրավակորման չափանիշներին իր համապատասխանության մասին, որին վրց ներկայացվում են մասնակցի որակավորման հիմնավորող տղյն հրավերի 1-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված փաստաթղթերը:

4) իր կողմից հաստատված գնալին տառաչոր:

5) հարցումը պարզաբանելու համար հարցումները ներկայացնելու և կրեալորդի փոփոխությունները ներկայացնելու և կնքարձանային փոստով հարցումը հարկ վճարողի հաշվառման համարը:

6) տղյն հրավերով նախատեսված միջնակային (ներդիրի) պատճենը՝

7) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տղյն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաչախման և հավակնցումացային համաձայնության բացակայության մասին:

8) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ տղյն ընթացակարգի շրջանակում իրեն կրեկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տղյն իրեն պատկանող բաժնեմաս (կախարամին) ունեցող կազմակերպությունների միասնամասկա մասնակցության բացակայության մասին:

9) այն Ֆիզիկական անձի (անձանց) տղյակները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կատարարական կազմակերպում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի) փակցի) ավել քան տասն տղյն, ներառյալ դրա ներկայացնողի բաժնետոմսերը: Կամ այն անձի (անձանց) տղյակները, ով իրապիւրը ունի նշանակելու կամ անգամտելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից կրախնդարման ձեռնարկարարական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհիղջ տղյակները: Սույն ենթափետում մեզ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տղյակները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակցից, այսու տղյն պարբերությամբ նախատեսված տեղեկատվությունը պայմանագրի կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միասնամակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում:

10) ենթակապակցի պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հատերիացող անձի տղյակները, եթե կնքվելիք պայմանագրին կրախնդարման և ենթակապակցի միջոցով:

11) համասերը գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակցիցները տղյն ընթացակարգին մասնակցում են համասերը գործունեության կարգով (կրեալորդներով):

5. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՐԱՋԱՐԿԸ

5.1 Առաջարկվող գնից աշխատանքի արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տողքերի, հարկերի, այլ վճարումների գնով ձայնակը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գնի հաշվարկը պետք է ներկայացնել հայտով:

5.2 Մասնակցիցը գնալին տառաչորի ներկայացնում է արժեք (ինքնարժեքի և կախկախմանը շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդունելության բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկը բացված կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակցիցը տղյակ գործարքի գնով Հայտարարական Հարկատուության պետական բյուջե ավերք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, այսու ներկայացվող գնալին տառաչորում առանձնացված տողով նախատեսվում է այլ հարկատուական գնով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում՝

ա. մասնակցիցների գնալին տառաչորների գնահատումը և համեմատումը կրախնդարման է արածը տղյն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

բ. շինարարական ծրագրերի գնման դեպքում մասնակցիցը չի ներկայացնում իր կողմից կազմված նախնաշինի, իսկ ընտրված մասնակցիցը ճանաչելու դեպքում կնքարձան պայմանագրի շրջանակում կատարողական ակտերի դիմաց վճարումներն իրականացվում են հետնյալ բանձնակով՝ $VQS = \frac{VQ \cdot VQ \cdot VQ \cdot VQ}{VQ}$ որտեղ՝

VQ-ն ընտրված մասնակցի տառաչորված գնն է:
VQ-ն շինարարական ծրագրի նախնաշինային գնն է:

* Իրեն տղյն հրավերով ենթա պահանջ նախարարական է:

Սույն անդամագրությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի ավարտվելովին չափաբաններով:

ԾԳՏ-ն նախահաշվով ըստ աշխատանքի տրամադրված առժամային համար սահմանված միավոր գինն է:

Ծ-ն կատարողական ակտերով ներկայացված աշխատանքի ծավալն է:

ԿԳՏ - նախահաշվով սահմանված առժամային տեսակների աշխատանքների դիմաց չճարվող քանակը:

5.3 Եթե վերջինից պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող հրապարակ սահմանափակվել:

6. ՀԱՏՏԻ ԳՈՐԾՈՒՂՈՒԹՅԱՆ ՓԱՆԿՎՈՒՄ, ՀԱՏՏԻՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՆՍԵԼՈՒ ԵՎ ԴՈՒՆՔ ՇԵՑ ՎԵՐԲՆԵԼՈՒ ԿՈՒՐՑ

6.1 Ընթացակարգի հայտը կարելի է մինչև Օրենքից համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելու, հայտի մեղսում կամ սույն ընթացակարգը չկատարված հայտարարելու:

6.2 Մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՏՏԻ ԱՐԱՀԱՆՈՒՄ

7.1 Մասնակիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում, որի չափը հավասար է հայտով ներկայացվող գնի հինգ տոկոսին:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է միավորների հատատարված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կյանքի վրա ձևով:

Նամակի վրա ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապահության մարզրկված մարմնի անվան բացված «900008000466» գանձապահության հաշվին, որը նշված է վերաբերման այն ներկայացում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագրի կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկատարվելուց հետո քան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գրանցում ընթացակարգը չափաբաժիններով կարճակետային դեպքում եթե՝

ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաբաժինների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժին համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժինների համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաբաժինների գնային առաջարկների հանդեպում ընդհանուր:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաբաժին կամ պայմանագրի կնքելուց կամ գրվելու է պայմանագրի կնքելու հրավերից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:¹⁰

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակցի, սակայն հրաժարվում կամ գրվելու է պայմանագրի կնքելու հրավերից:

2) հայտերը է գնան գործընթացի շրջանակում առանձնաձև պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության յուրաքանչյուր:

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հուլիսի 30 (ինստան) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ներկայացվում է վերաբերման այն ներկայացում մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագրի կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկատարվելուց հետո քան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՏՏԻ ՔԱՆՈՒՄ, ԳՆԱՀԱՆՈՒՄ ԵՎ ԱՐՁԱՆՆԵՐԻ ԱՄՔՈՒՄ

8.1 Հայտերի բացումը կատարվի հանձնաժողովի բացման սիտում՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված «—»-ը, օրվա ժամը:

¹⁰ Գրանցում ընթացակարգի հայտեր:

1) հանձնաժողովի նախագահը (միայն նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնան հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելից աշխատանքների գինը մեկ թվով արտահայտված: Հանձնաժողովի թաղանթը տեղեկատվություն է հարցրում գրանցման արտադրանքի կատարման գնառանձեռի մասին և հանձնաժողովի նախագահին է փոխանցում հայտերի գրանցման արտադրանքը, որտեղ անդամների մասը հանդիսացող մյուս փաստաթղթերը և գրանցված հայտերը:

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (միայն նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կարգելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված ընթացակարգին:

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց կազմում համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վավերագրային անձեռնարկին:

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտերի ներկայացում մասնակցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, ինքը ընտրվելու տարեկան գրված:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով: Բազմաթիվ են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման սիտում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որտեղում բացակայում են գնային առաջարկը և/կամ հայտի ապահովումը կամ դրանց ներկայացված են որպեսզի պահանջներին սահմանափակված:

8.3 Առաջին տեղը գրանցված մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակցների թվից նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից առաջին և հանդերձար տեղեր գրանցված մասնակցներին որոշվում գնային առաջարկների գնահատումը և հանձնաժողովի կողմից սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի հաշվարկման:

8.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տուժումը և ավելի գրված գումարների միջև, ապա հրավեր է ընտրվում տուժումը գրված գումարը: Եթե արաջարկվող գները ներկայացված են նրկու կամ ավելի տուժումներով, ապա դրանք հանձնաժողովում են Հայտատարի Հանդիսակցության դրամով՝

«ի փոխորձեցով»:

8.5 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակցի, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված ֆինանսական միջոցները: Միայն կետի համաձայն վերլուծել բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վերաբերում են միայն մասնակցների միջև:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.6 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակցներին որոշում է հայտարարում է արաջին և հանդերձար տեղեր գրանցված մասնակցներին: Հնազարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելից աշխատանքների գնան հայտով սահմանված գինը:

ա. արաջին և հանդերձար տեղեր գրանցված մասնակցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի սիտում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակցների հետ վարվում են միատեսակությամբ բանակցություններ, եթե սիտում ներկայացրած բոլոր մասնակցները (իսկապատասխան լիարժեքությամբ) ունենում ներկայացրած գները:

¹¹ Մասնակցում է աստիճանագրի կողմից:

բ. հավասարաբեկացում հանձնաժողովի նիստը կայացվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատական հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին էկելեքտային ձևով սկսածառայողական ծանուցում է գեների նվազեցման շուրջ փաստաբանական բանավեճերի վարվում օրվա, ժամի և վայրի մասին:

գ. բանավեճերը կարող են ոչ ըստ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից հրկիրը և ոչ ոչ, քան տասներորդ աշխատանքային օրը:

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցներին համար, և մինչև բանավեճերի համար նախատեսված վերջնականների ավարտը մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

և. բանավեճերի համար սահմանված վերջնականները լրանալու պահին, ըստ մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում և հայտարարվում են առաջին և հաջորդաբար տեղիքը զբաղեցրած մասնակիցները:

7. ⁷ Կոմիտեի անդամների համար ուսումնական մեծածախաներու թանկարժեքի հարցում հարցազրույցները կարող են տեղի ունենալ միայն հարցազրույցի շրջանակում գնվելից աշխատանքների համար գնումը հայտով սահմանված գինը եզրագծով գնելից հալպատար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած:

8.7 Պահանջի ղեկավարողը որևէ մասնակցի հայտի, ներառյալ գնային առաջարկի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարը անուղղակիորեն տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարելիության ղեկավարողը պահանջ ներկայացրած անձին անուղղակիորեն տրամադրում է քննիչական փաստաթղթերը, որոնց վերջինս ծանուցանում է տեղում, իրավունք ունի լուսանկարի դրանք և վերադառնում է հանձնաժողովի քարտուղարին նիստի ընթացքում առանց խոչընդոտելու հանձնաժողովի բնակավանդ գործունեությանը:

8.8 Եթե հայտերի բացման նիստի ընթացքում հրավերակցված գնահատման սրբույնքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են սխալներ կամ անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ, քայքայությանը այն դեպքերի, երբ հայտում բացակայում է գնային առաջարկը կամ հայտի ապահովումը կամ գնային առաջարկը կամ հայտի ապահովումը ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կտեսչենում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին լեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելու մինչև կատեգորիա ժամկետի ավարտը շտիկ անհամապատասխանությունը: Ընդ որում սույն վերոնշյալ նպատակներով սույն օրը պարտադրյալ է մտքամասնակցի կողմից հանձնագրված անհամապատասխանությունները:

8.9 Եթե սույն հոդվածի 8.6-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը չարկում է արձանագրված անհամապատասխանություններ, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարար: Հավասարի դեպքում հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է: Ընդ որում մասնակցի շտիկական փաստաթղթերը ներկայացնում է սույն ընթացակարգին մասնակցերու դիմումում նշված էկելեքտային փուտից հանձնաժողովի քարտուղարին՝ սույն հրավերով նախատեսված էկելեքտային փուտին ուղարկվելու միջոցով:

8.10 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններիս կողմից հինձնարված կամ բանձնաժողովի (փայտաբան) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց սերձափոր սզգակությունը կամ ինձնատեսիսը կապված անձը (ծնող, անդամ, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև անդամու ծնող, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հինձնարված կամ բանձնաժողովի (փայտաբան) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե սույն է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի անդամները շտիկի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինձնազատարկ է հայտարարում տվյալ ընթացակարգից:

8.11 Հայտերի բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

8.12 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման նիստի արձանագրության ընթրիսակից, ինչպես նաև գրանցամատյանի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում:

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի հայտերի բացման նիստին ներկա ակտիվներին կողմից ստորագրված շտիկի բանձնաժողովի քայքայությունը մասին հայտարարությունների բնօրինակներից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման նիստից հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են սույն էկելեքտային նախատեսված հայտարարությունները, որոնց տեղեկագրում քարտուղարը կրկնապարտվում է ստորագրվածը հաջորդող աշխատանքային օրը:

3) էկելեքտային փուտի միջոցով Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն արժեքից պետական նվաճումների կոմիտեի (այսուհետ՝ կոմիտեի) հայտում է ներկայացնում առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցի՝ հայտը ներկայացնելու օրվա դրվագը հարկային մարմին կողմից վերականգնող նպատակների գծով ծանուցանաց պարտավորություններին, ինչպես նաև սույն հրավերի 1-ին մասի 2.5 կետով նախատեսված «ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշի գնահատման պայմանների սակայության վերաբերյալ ներկայացնելու մասնակցի անվանումը և հարկ վճարողի հաշվառման համարը: Ընդ որում սույն էկելեքտային հայտում ուղարկվում է [Ashken Pazosyan@taxservice.am](#) էկելեքտային փուտի հասցեին սույն հրավերի 6-րդ հավելվածով նախատեսված մեկ համապատասխան էկելեքտային նամակի պատճենները միասնամակ ուղարկելով [Lusine.Ghahramanyan@taxservice.am](#) և [procurement@nrcn.am](#) էկելեքտային փուտի հասցեներին:

8.13 Կոմիտեի սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12 կետի 3-րդ ներկայացրած նախատեսված հարցումն ստանալու օրվանից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էկելեքտային փուտի միջոցով պատասխանողներն արձանագրում է հարցման մասին սույն հրավերի 7-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան տեղեկատվություն: Սույն նիստում սահմանված ժամկետում տրմետից տեղեկատվության չստացման դեպքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունները հանդիման են իրականությունաց համապատասխան: Եթե կոմիտեի կողմից սահմանված ժամկետից ուշ ներկայացված տեղեկատվությանը արձանագրվում է, որ առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցից հայտը ներկայացնելու օրվա դրվագը հարկային մարմին կողմից վերահսկող էկելեքտային գծով ունեցել է Օրենքով նախատեսված շեղ գերազանցող ժամկետաց պարտավորություններ կամ չի բավարարում սույն հրավերով «ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշի պահանջներին և պայմանագիրը կնքված է՝ ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է: Եթե սահմանված ժամկետում տրամադրված տեղեկատվության արդյունքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը որակավորվում է իրավասությանը չհամապատասխան, ապա հայտերի գնահատման նիստում հանձնաժողովի որոշմանը տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է՝ անվան մասնակցի կողմից կոմիտեի տրամադրված տեղեկատվությունը տարբերվող տեղեկատվության ներկայացվելու հանձնաժողովից: Սույն կետով նախատեսված որակավորման չափանիշի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում սույն հրավերի 1-ին մասի 8.18 կետի 2-րդ ներկայացրած նախատեսված ընթացակարգը:

8.14 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված ինձնույն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող իրենց աշխատանքային օրվա ընթացքում պատկերաստան տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան հինձնարող, գրափոր ուղարկում է լիազորված մարմին, ուր դրանք ստանալուց հաջորդող իրենց աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր եղանակով արձանագրում է գնումների բողոքարկման խորհրդին: Սույն հրավերի 8.13-րդ կետով սահմանված մասնակցության իրավունքը չունենալու հիմքերի տրվածության դեպքում սույն կետով նախատեսված տվյալները չեն ներկայացվում լիազորված մարմին, եթե մասնակցը կամ կոմիտեի ղեկավարը տեղեկատվությունը ներկայացրել է մինչև հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստին հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

8.15 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-րդ կետով նախատեսված ժամկետի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը քարտուղարին էկելեքտային եղանակով հանձնաժողովի անդամներին տրամադրում է գնահատման թեթրվածների երկուսուսու օրինակ և կոմիտեից ստացված տեղեկատվությունը: Հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստը կրկնապարտվում է ոչ ոչ, քան փաստաթղթերը հանձնաժողովի անդամներին տրամադրվելուց հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

8.16 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակիցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացույցային օրվա ընթացքում:

8.17 Հանձնաժողովի և (կամ) պատկերաստանի կողմից էկելեքտային ձևերում ներկայացված են սույն հրավերում նշված հանձնաժողովի քարտուղարի էկելեքտային փուտից մասնակցի հայտում նշված էկելեքտային փուտին ուղարկվելու միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էկելեքտային փուտից սույն հրավերում նշված հանձնաժողովի քարտուղարի էկելեքտային փուտին ուղարկվելու միջոցով: Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էկելեքտային եղանակով փոխանցման դեպքում մասնակցից տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էկելեքտային թվային ստորագրությամբ, որի արտատպումը պետք է տեսանելի լինի փաստաթղթի վրա, իսկ հավաստագրող՝ գեներված «Լոլիպլանտացման քարտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով տրամադրված նախկինում նախատեսված կարգով: Կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

8.18 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրավասացվում է ըստ առանձին չափերով ձևերով:

Հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նպատակով կրկնապարտվող նիստում՝

⁷ Սույն նախատեսությունը կրկնապարտվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափանիշներից:

1) հանձնաժողովը գնահատում է կորիստի տրամադրած տեղեկատվության համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին: Եթե առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի մասնակցության իրավունքը և որակավորումը գնահատվում է բավարար, այս պնդյունն այսպես կարող է ընտրված մասնակցին:

2) կորիստի կորից արժանաբար կան տեղեկատվության մեջ Աշխատողականության չափանիշն գնահատումն արդյունքում հրավերի պահանջների միջոցով անհամապատասխանությունները արձանագրվելու դեպքում հանձնաժողովի քարտուղարը էլեկտրոնային եղանակով նախատեսված և առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին արագազինակով մեկ այլ աշխատանքային օրվա ընթացքում շտկել անհամապատասխանությունը:

8.19 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կորից արձանագրված անհամապատասխանությունը սահմանված ժամկետում՝

1) շտկելու դեպքում հայտը գնահատվում է բավարար և առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին հայտարարվում է ընտրված մասնակցի:

2) արևոտի դեպքում հանձնաժողովի որոշման հատուկ մեթոդում է և նույն նիստում հանձնաժողովի առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի և 6-ական հաջորդաբար տեղ զբաղեցրած մասնակցին՝ կիրառելով սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-ից 8.18-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.20 Ընտրված մասնակցի կորից պայմանագիրը չկնքելու (որատրվելու) կամ պայմանագրի կնքելու իրավունքը զրկվելու դեպքում հանձնաժողովը ընտրված մասնակցի որոշման նպատակով կիրառում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.21 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմված է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցկում է գնման ընթացակարգի արձանագրությունը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

Հայտերի գնահատման նիստի ավարտին հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը նիստի արձանագրությունը հրատարակվում է տեղեկացում:

8.22 Ստանդիզն իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության իրենապիտան նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տրեկինգություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացություններ: Նման հարցում ուղղորդվելու դեպքում հանձնապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարված մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունն ստուգման արդյունքում տվյալները ղրակվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի նայող մերժվում է:

8.23 Ույնը հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի պրոտակոլը նիստ:

8.24 Մինչև պայմանագրի կնքելու պատվիրատուն տեղեկացրած հրատարակում է հայտարարություն պայմանագրի կնքելու որոշման մասին ոչ ուշ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը պարունակում է ամփոփ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը իրենապիտող պատճառների մասին ու հայտարարությունն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.25 Անգործության ժամկետը պայմանագրի կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրատարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագրի կնքելու իրականությանն արագազինակով մեկ ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում _____ օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի է, եթե միայն մեկ մասնակցի է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատմական պայմանագրի կնքելու է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գնումների բողոքարկման կողմից ստանալու պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը քրտանող կամ արտոնց պայմանագրի կնքելու մասին հայտարարություն հրատարակման կնքված պայմանագրին առ ոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄ

9.1 Պայմանագրի կնքում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից:

Պայմանագրի կնքում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Մոլին հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուց հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն նախատեսվում է ընտրված մասնակցին ներկայացնելով

պայմանագրի կնքելու արագազինը և պայմանագրի նախագիծը: Ըստ որում, պայմանագրի կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագրի կնքելու արագազինը և կնքելուց պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով:

9.4 Եթե ընտրված մասնակցին պայմանագրի կնքելու մասին նախատեսված պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացրած պայմանագրի ապահովումը, ապա նա գրվելու է պայմանագրի ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրի կնքման նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաձևատրություն համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այն իրավասությունն արագազինը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատվող հաջորդող աշխատանքային օրը ուղեկցող գրության տրամադրում է ընտրված մասնակցին:

9.5 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.4 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կորիստի հանձնադրությանը, կարող են պայմանագրի նախագիծը կատարելի փոփոխություններ, սակայն դրանց չեն կարող հանգեցնել: գնման առաջին քննարկության փոփոխումները, ներառյալ ընտրված մասնակցի արագազինված գնի ավելացումը:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԿՏՈՒՄ

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակցին պատրաստվում է ներկայացված պայմանագրի ապահովում: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագրի կնքում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը պետք է կազմել լրիվ արժեքով մինչև կնքվելուց պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարման վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարվելուն հաջորդող տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Ընդ որում պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության տրամադրի կամ կանխիկ փողով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապահությանը միացրված մարտնի անվանքը բացված «00008000474» գանձապահության հաշվին:

Պայմանագրի ապահովումը միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տրամադրի, ձևով ներկայացվելու դեպքում, այն ներկայացվում է համեմակված N9-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

10.3 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակցին պատվիրատուին է ներկայացվում նաև կանխավճարի ապահովում կանխավճարի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով: Ըստ որում պետական բյուջեի միջոցների հաշվին հրավերագրի գնման արժեքների դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթղթում որպես բենեֆիցիար նշվում է Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: Կանխավճարի մուրհան կարգը սահմանված է պայմանագրի նախագիծով:

10.4 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում՝

1) մասնակիցը ընտրված է գանաչված մեկից ավել չափավորագրիների մասով, ապա կարող է ներկայացվել ինչպես յուրաքանչյուր չափավորագրի համար առանձին, այնպես էլ մեկ պայմանագրի ապահովում՝ բոլոր չափավորագրիների համար: Ենթ պայմանագրի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ:

2) վերջին պայմանագրի չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափավորագրի մուրհան է, ապա պայմանագրի ապահովումը վերադրվում է միայն այդ չափավորագրի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:¹³

11. ԸՆԹԱՅՆԱԿԱՐԳ ԶԿԱՅԱՑՄԱՆ ՀԱՅՏԱՐԱՄԵԼԸ

¹³ Սույն կետից հրավերի հավերժ է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափավորագրի ձևով:

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում հեռի՝

1) հայտարարում և գործարարի ունեցած գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կայրվածների համար կարգավորված գնման ընթացակարգը կարող է անբողջությամբ կամ մասնակի կայրվածների համար կարգավորված գնման ընթացակարգը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ չկայացած հայտարարին համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեմքում ընդունուր կատարվում են իրավաբանորեն վավերական մարմին ղեկավարի, իսկ հիմնադրամների դեպքում հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա՝⁴

3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:

4) պայմանագրի չի կնքվում:

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատու տեղեկացվում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու դրամագրություն:

12 ՉՈՐՈՇՄԱՆԱՅԻՆ ԿՐՈՒՄԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՏ)

ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՇՈՒՄՆԵՐԸ ԳՈՐԾՔԼՈՒԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆԱԿՑԻ ՈՒՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՏԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները վերջավանս հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական կառավարության ներքին գործերի կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների բողոքարկման խորհրդին՝ գրավելու դիմում ներկայացնելով՝ աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք: Երևան, Մերձ-Առյուսյան փող. 1 հասցեով,

2) դատավան կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացված անձը բողոքարկում է՝

1) պայմանագրի կնքումը, ապա գնումների բողոքարկման խորհուրդը բողոքը ներկայացնում է սույն հոդվածի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

2) գնման առարկայի բնութագրերը կամ իրավիճակի պահանջները, ապա գնումների բողոքարկման խորհուրդը բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացումը վերջնաժամկետը լրանալը:

12.5 Գնումների բողոքարկման խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավելու, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն:

2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն:

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծանցագրերը և աղբյուրները:

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը:

5) բողոքի մատասրի և իրավավիճակի հիմնքները, ապացույցները:

6) բողոքարկման վեճը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկման վեճարկ չավել կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվանը բացված «90008000482» գանձապետական հաշվին:

7) այն բանի անվանումը և հաշվետվանքը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի փնտրելու:

8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը բավարարվելու մասին բողոքարկման խորհրդի կողմից կայացված որոշումը տեղեկացվում է հայտարարվելու հաջորդող աշխատանքային օրը սովոր բողոքը քննած և որոշում կայացրած բողոքարկման խորհրդի անդամը գրավելու փազորված մարմնին և տրամադրում բողոքարկման վեճը կատարած լինելը հաստատող փաստաթղթի պատճենով և այն բանի անվանումը և հաշվետվանքը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գրանցը: Կազմողված մարմինը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը տրամադրում է տեղեկացվում է սույն հոդվածի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վեճը հետ է փոխանցվում այն վեճարկման ներկայացված բանավեճին հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.7 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա բողոքը ստանալու հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդն այդ մասին գրավելու տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան սաղմը պահանջները ընթացքում թերությունները վերացնելու երկու աշխատանքային օր ժամկետ: Ընդ որում՝ եթե սույն հոդվածի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում 2-րդ անգամ և խորհուրդը ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.8 Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան՝ բողոք ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը իրենում է պատվիրատուին՝ սույն բողոքի վերաբերյալ որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ բոլոր փաստաթղթերը խորհուրդը ներկայացնելու պահանջով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատու խորհուրդը ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հետո՝⁵ երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.9 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատու և ներկայակված բոլոր կողմերը իրավունք ունենան ներկա լինելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.10 Բողոքի վերաբերյալ գրավելու որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում է հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ոչ, քան 20 օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի պատճենաբանված որոշմանը սույն կետով նախատեսված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև 10 օրացուցային օրով: Խորհրդի որոշումը կրակավարտագրի է:

12.11 Խորհուրդը՝

1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու ինսուլյալ որոշումներ:

բ. պարտավորվածները, ընդունելու համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագրից անվավեր ճանաչելու մասին որոշման:

գ. փոփոխելու, ընդունված որոշումները:

2) որոշում է կայացնում մասնակցի գնումների գործընթացին նախապես չունեցող մասնակցների ցրցավորում ներառելու մասին:

3) հաշվառում է խորհրդի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրավաբանացում է հսկողություն:

12.12 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատու և պատճենաձեռնարկում է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճենով և սահմանված կարգով հիմնավորված վեճի հատուցման համար:

12.13 Բողոքի քննարկումը բաց է հանրության համար, բացառությամբ պետական գաղտնիք պարունակող գնումների: Բողոքը ստանալու օրվանից հաշված՝ մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, այդ մասին խորհուրդը հայտարարություն է հրապարակում տեղեկագրում:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմն ճանաչած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ վիչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդը ներկայացնելու համաձայն բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը զրկվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդի համաձայն բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.15 Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշման այն կայացնելու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակման անձանցիվը:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի վեճում հայցում, և որը վեճում է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջները վստահելու փոխադրում: 12.17 Գնումների բողոքարկման խորհուրդը ներկայացված բողոքը իրենաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և սույն հոդվածի 12.13-րդ կետով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման՝ տեղեկագրում հրապարակման օրը ներառելով:

Խորհրդի որոշմանը համաձայն կարող է հանձնել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, կատարվում է պաշտպանական անվտանգության շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

⁴ Խորհրդի կողմից բավարարվում է բողոք համապատասխան պահանջներով:

ՄԱՍ II
Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ
Հ Ն Թ Ա Յ Ա Կ Ա Ր Գ Ի Հ Ա Յ Տ Հ Գ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ Ո Խ

1. ԸՆԴՀԱՆՆԱՌԻ ԴՐՈՒՑՆԵՐ

- 1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնավորներին հայտը պատրաստելու:
- 1.2 Նպատակադրվածությունն ունենալու դեպքում մասնավորը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջադրվող ձևերից տարբերվող այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերագրային մեծությունը:
- 1.3 Հայտերը, ուսյալը քայքայելու քայքայելու և ներկայացվելու նպատակով չեն օգտագործվում:

2. ԸՆԹԱՑՎԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏՀ

- Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնավորը սույն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները):
- Մասնավորը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝
- 2.1 Ընթացակարգին մասնակցելու դիմում համաձայն հավելված N 1-ի:
 - 2.2 հայտարարության սույն հրավերի 1-ին մասի 2.2 կետով նախատեսված մասնակցության կրակնային պահանջներին բավարարելու և 4.3 կետի 7-րդ և 8-րդ ենթակետերով նախատեսված պահանջների բացակայության մասին համաձայն հավելված N 2-ի, ինչպես նաև սույն կետի 9-րդ ենթակետով նախատեսված անձանց մասին տեղեկատվություն համաձայն հավելված N 2.1-ի:
 - 2.3 հայտի այստիպում: Միակողմանի հաստատված հայտարարությունը տրամաբան, ներկայացվում է հավելված N 8-ով սահմանված ձևին համապատասխան:
- Հայտի այստիպումը կանխիկ փողի մեջով ներկայացվելու դեպքում, հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավատարու փաստաթղթի բնօրինակը:
- 2.4 հայտարարություններ՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված որակավորման չափանիշներին (մասնագիտական գործառնություն, պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսներ, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ) իր համապատասխանության մասին համաձայն հավելված N 3-ի, 3.1-ի և 3.2-ի կետերի սույն կետով նախատեսված որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը հիմնավորող սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը:
 - 2.5 Սույն հրավերով նախատեսված միջոցառումի (ներդրի) պատճենը,¹⁵
 - 2.6 ենթակազմային պայմանագրի պատճենը և դրա կտրոն հանրիացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է ենթակազմային միջոցով:
 - 2.7 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնավորները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կրճատորոմով):¹⁶
 - 2.8 գնային առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 4-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնաթիղի և կանխատեսվող շահույթի հախճաղանով) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանուրով համապատասխան բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:
 - 2.9 Հայտում ներառվող դիպլոմների պատճենները, տրամադրության միջոցների, տեխնիկական միջոցների, սարքերի, սարքավորումների վերաբերյալ փաստաթղթերը, որոնց տրամադրվել են խորհրդային ժամանակաշրջանում կամ հետխորհրդային ժամանակաշրջանում՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինների կողմից, կարող են կազմված լինել, որպես լեզվով, եթե դրանք ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ուժը կորցրած չեն ճանաչվել (համարվել):

3. ՀԱՅՏՀ ԳԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՎԱՐԳԸ

3.1 Մասնավորը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Մասնավորը առաջադրվածները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը որում են ծրարի մեջ, որը տրանսպորտով պահպանվում է հայտարարության վավերացման օրը:

Սույն հրավերով ներկայացվող հայտը պետք է ներկայացվի հայտարարության վավերացման օրը:

Սույն հրավերով ներկայացվող հայտը պետք է ներկայացվի հայտարարության վավերացման օրը:

Սույն հրավերով ներկայացվող հայտը պետք է ներկայացվի հայտարարության վավերացման օրը:

- 1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն),
- 2) ընթացակարգի ձեռնարկը:
- 3) «Գնային վիճակ հայտերի բացման նիստը» բառերը:
- 4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

3.3 Սույն հրավերի 3.1 և 3.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում ներքում է և տվյալները վերադարձնում ներկայացնողին:

¹⁵ Կտի հրավերով միջոցառումի պահանջի մասին տեղեկությունները, սույն հրավերում նախատեսված կարգով ներկայացվելու են հայտարարության վավերացման օրը:

¹⁶ Համապատասխան կարգով (կրճատորոմով) մասնակցության դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատված փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կրճատորոմի բոլոր անդամների կողմից, բացառությամբ որակավորման չափանիշներին վերաբերող փաստաթղթերի, որոնք հայտարարում են կրճատորոմի սահմանի ստանդարտի կողմից՝ համաձայն կրճատորոմի օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

ԿԻՄԱՆԱ*
ուղեցիկային մատակարարումը

Մատակեր սակարանը _____ հայտարարում է, որ ցանցի ընդհանուր մատակարարումը

Ստորագրողը _____-ի կողմից «ՀԱՄԱՆՇՁՐ-/-»-ի* ծագնագրով հայտարարությունում նշված

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

Ստորագրողը _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

Ստորագրողը _____-ի կողմից

Ստորագրողը _____-ի կողմից

Ստորագրողը _____-ի կողմից

Ստորագրողը _____-ի կողմից

Ստորագրողը _____-ի կողմից

Ստորագրողը _____-ի կողմից

Կ. Տ.

Ստորագրողը _____-ի կողմից

ՍՏՏՏՏՏՏՏՏՏՏՏ
մատակարարության իրավունքի ընթացակալության հրավերի կազմակերպչի կողմից

Ստորագրողը _____-ն հայտարարում է, որ ցանցի ընդհանուր մատակարարումը

Ստորագրողը _____-ի կողմից «ՀԱՄԱՆՇՁՐ-/-»-ի* ծագնագրով հայտարարությունում նշված

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

պայմանագրի կետերից մեկը (այսինքն) _____-ի միջոցով (այսինքն) _____-ի միջոցով

Ստորագրողը _____-ի կողմից

Կ. Տ.

* լուսագրան է հանձնարարողի ընտրության հրավերի կողմից միջին հրավերը գրանցված ընթացակալությունը:
** Սին ընթացակալությունը Նշված անձանց ընթացակալության ընթացում ներկայացվում է մատակարար գործարարի մարմնի ղեկավարների
մարմնի կողմից:

Հավելված 2.1
«—ՀՄԱ-ԱԵԶԲ—/—»* ծածկագրով
ընթացակարգի հրավերի

ՏԿՅԱԼՆԵՐ
մատնակցի հրավան շահառուների մասին

Հավելված 3
«—ՀՄԱ-ԱԵԶԲ—/—»* ծածկագրով
ընթացակարգի հրավերի

Հ Ա Յ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
դրավակորման չափանիշների պահանջներին և բավարարելու մասին

հ/ի	Առանց Ազգանունը Հայրանունը	<< քաղաքացիների համար՝ նորխալանացման Զարդի կամ աննազգի կամ << օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար Կապիտուլյացիայի օրենքի օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

մատնակցի անվանումը _____-ն հավաստում է, որ հրավան շահառուների մասին

ներկայացված տեղեկատվությունը իրավան է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

մատնակցի անվանումը (ընկերակցի պաշտոնը և՛ստն նազանունը)

ստորագրություն

Կ. Տ.

Սույնով _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ
մատնակցի անվանումը
բավարարում է «—ՀՄԱ-ԱԵԶԲ—/—»* ծածկագրով ընթացակարգի հրավերով առիճանված՝ դրավակորման
չափանիշների պահանջներին և վից ներկայացնում է Սույն հրավերով սահմանված դրավակորման
չափանիշների պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորող՝ հրավերով պահանջված
փաստաթղթերը:

մատնակցի անվանումը (ընկերակցի պաշտոնը և՛ստն նազանունը)

ստորագրությունը

Կ. Տ.

* րացվում է հանձնաժողովի քաղաքական կողմից՝ մինչև հրավերը փոփոխազրում հրապարակելը:

Տ Ե Ն Գ Կ Ա Ն Թ
ՍԱՂՈՎԱԿԱՆԱԿԱՆԱԿՈՒՄԻ (սաղմունքի) նման
վերջնական պայմանագրի կնքման համար հարմար առաջադրվող տեղեկական մեջնանքի (սաղմունքի) նման

N/Ի	Տեղեկական մեջնի (սաղմունքի) սաղմունքային մասը	
	Տեղեկական մեջնի համար	Տեղեկական մեջնի նկարագրություն

Կից ներկայացվում է սույն տեղեկական մեջնի տեղեկական մասի մեջնանքի տեղեկական մասի մեջնանքի և այդ մեջնանքի նկարագրությունը համապատասխանաբար փոխարինելու պատճենները:

Կ. Տ.

Ստորագրողի անունը (վանական անունը, ազգանունը, աստիճանը) _____

Ստորագրողի պաշտոնը _____

Տ Ե Ն Գ Կ Ա Ն Թ
ՍՄԱՍԻՆ
վերջնական պայմանագրի կնքման համար հարմար առաջադրվող հիմնական աշխատանքային մասի նման

N/Ի	ՍՄԱՍԻՆ		
	Անունը, ազգանունը	Որակագրությունը	Վերջնական արժեքը

Կից ներկայացվում է սույն տեղեկական մեջնի տեղեկական մասի մեջնանքի և այդ մեջնանքի նկարագրությունը համապատասխանաբար փոխարինելու պատճենները:

Կ. Տ.

Ստորագրողի անունը (վանական անունը, ազգանունը, աստիճանը) _____

Ստորագրողի պաշտոնը _____

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Հավելված 4
«ՀԱՄԱՎԵՅՐ»-ի* ծածկագրով
ընթացակարգի հրավերի

Ուսումնասիրելով «ՀԱՄԱՎԵՅՐ»-ի* ծածկագրով ընթացակարգի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք
պայմանագրի նախագիծը, _____ մասնագի անվանումը
և ստացարկում է

պայմանագրերը կատարել ստորորոշյալ ընդհանուր շեշտով:

ՀՀ դրամ

Ցուցանիշների համարները	Աշխատանքի անվանումը	Կրճիցը (ինքնաթիռների և կամիատնակող շահույթի հանրազանացում)	ԱՍՀ** /տարեկան և բնկում/	Ընդհանուր գինը /տարեկան և բնկում/
1	«Պատմական համայնքի անվանում N1»			ՀՀ դրամ
2	«Պատմական համայնքի անվանում N2»			
3	«Պատմական համայնքի անվանում N3»			
...

Նախագիտ անվանումը (ընկերակիցի անունը և անունը արձանագրելով)

Ստորագրությունը

Կ. Տ.

* Ուսացվում է հանձնաձեռնորդի քաղաքացուցի կողմից՝ մինչև հրավերը գերեզմանագրում հրատարակվելը:
** Գրեք մասնակիցը անվանված արձեցի հարկի վճարող է, այսպիսով պայմանագրի գնով
վերականգնելուց լինելուց անվանված արձեցի հարկի գումարը կշվում է 4րդ տրամադրում:

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՔԱՆԻ ՀԱՄԱՐ _____ ԿԱՏԱՐԱՆԱ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՆԱ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ _____

« _____ » _____ 20 թ.

կանխարձեղում հիման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և _____-ի, որը գործում է _____ կանխարձեղում հիման վրա (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքվելու տեղ պայմանագրի հետևյալի նախը:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՄԱՐԿԱ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է _____ աշխատանքների կատարման պարտավորությունը (այսուհետև՝ աշխատանք)՝ հանձնաձեռն տեղի պայմանագրի (այսուհետև՝ պայմանագրի) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացուցի պահանջներին:

1.2 Աշխատանքը կատարվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացուցի համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՐԵՐԻ ԻՐԱՎԱՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊՐՈՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝
2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից կատարվող աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:

2.1.2 Եթե կատարվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացուցին չհամապատասխանող աշխատանք:

ա) Չընտրվել աշխատանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանված անպատշաճ որակի աշխատանքը պայմանագրի համապատասխանող աշխատանքով ամփոստաց կրիտիկական ողջախոս ժամկետ և պահանջներ, Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տրուցվելուց, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տրուցվելուց:

բ) Հրաժարվել պայմանագրից կատարելուց և պահանջել վերադարձվելու աշխատանքի համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տրուցվելուց:

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագրից: Եթե Կատարողը նախատեսված տրուցվելուց է պայմանագրից: Կատարողի կողմից պայմանագրից լուծվելուց հետո Կատարողը, եթե՝

ա) կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է աշխատանքի կատարման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Բնակարգի և ընտրվել Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակացուցին համապատասխան կատարված աշխատանքի արդյունքը, իսկ աշխատանքի արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին տեղեկատվություն հայտարարել Կատարողին:

2.2.2 Աշխատանքի արդյունքում ընտրվելուց հետո՝ Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տրուցվելուց:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տրուցվելուց:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տրուցվելուց:

Հավելված 5
«ՀԱՄԱՎԵՅՐ»-ի* ծածկագրով
ընթացակարգի հրավերի

* Ուսացվում է հանձնաձեռնորդի քաղաքացուցի կողմից՝ մինչև հրավերը գերեզմանագրում հրատարակվելը:

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով սպաիոնել աշխատանքի կատարումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված ռեպրորտ մեարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 վետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման սպաիոնման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սեանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

2.4.4 Նախագծային փաստաթղթերի նշանակման ժամանակ՝

- 1) նախագծան համար հինգ հանդիսացող նախագծային առաջարկումների տեխնիկական բնութագրերը կազմել «Դիտմաների մասին» ՀՀ օրենքի 13-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան,
- 2) ներկայացվել կապայի օբյեկտի, դրա առանձին մասերի (կոնստրուկցիոններ և այլն) և օգտագործված նյութերի երաշխիքային ժամկետներին ներկայացվող նվազագույն պահանջները,
- 3) ներկայացվել շինարարական զրագրի կատարման համար անհրաժեշտ մրցնեղային, տեխնիկական միջոցների և աշխատանքային ռեսուրսներին ներկայացվող պահանջները.

4) սուսուիտուտի նուսուիտուտի նուսուսուտեղ լուծարման և էեեուտուտին տարբերակներով:

5) ներկայացվել ըստ աշխատանքների տարածին տեսակների կատարման օրացուցային գրագիղը՝:

3. ԱՇԽԱՏԱՆԱԳՐԻ ՀԱՆՆԱԿԱՆԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆԱԿԱՆ ԱՍՈՐԳ

3.1 Կատարված աշխատանքը ընտրվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև համեմատելով ընդունված սահմանափակումները ստորագրումը: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը Ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկրորդ հաստատված փաստաթղթով՝ եղբուր փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը Ֆիքսող փաստաթուրը (հավելված N 3.1) և համեմատելով ընդունված սահմանափակումները օրինակ (հավելված N 3):

3.2 Համեմատելով ընտրված սահմանափակումները ստորագրվում է Երե կատարված աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման պրոդուկտները չեն ընտրվում: համեմատելով ընդունված սահմանափակումները չի ստորագրվում և Պատվիրատուին:

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:

բ) Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.3 Պատվիրատուին հանձնելու ընտրված սահմանափակումները ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշվված _____ աշխատանքային օրվա ընթացքում Կատարողին է ներկայացվում իր կողմից ստորագրված համեմատելով ընտրված սահմանափակումները ստորագրության մեկ օրինակը կամ աշխատանքը չընտրված պատճառաբանված մեղմումը:

3.4 Երե պայմանագրի 3.3 վետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուին չի ընտրվում կատարված աշխատանքը կամ չի մեղմում դրա ընտրվածը, ապա կատարված աշխատանքը համարվում է ընտրված և պայմանագրի 3.3 վետով սահմանված միջոցներում կատարողի հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուին Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված համեմատելով ընտրված սահմանափակումները:

4. ՊԱՏԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1 Պայմանագրով Կատարողի կատարման ներառյալ աշխատանքի գիղը կազմում է _____ տուրքով _____) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն է:

Գիղը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վետերիղը:

Աշխատանքի կատարման գիղը կայում է և Կատարողը իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուին սկզբնաղբուր այդ գիղը:

¹ Արդյ ապահովագրի նախագիղի 2.4.4 վեղը համեմատելով պայմանագրի նախագիղը, երե գնման տարուր չեն հանդիսանում նախագիղային փաստաթղթերի նշանակման աշխատանքները:
² Երե Կատարողի կողմից գնալոր տուգանքը ներկայացվել է տուգանք ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագրի կողմից՝ «ներառյալ ԱԱՀ-ն և բարեղը հանդիում են»

4.1.1 Պայմանագրի գիղը միջև _____ (_____) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուին փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ որովես կանխավճար: Կանխավճարի մարումը իրականացվում է համեմատելով ընտրված սահմանափակումները ստորագրության հիման վրա կատարողի վետերիղից նվազեցրած մեղ (պահումներ) կատարելու ձևով: Ցողաքանցող դեպքում նվազեցվող (կանխավճարի մարում) գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի գիղի նկատմամբ վետերիղ գումարի համաստեղությունը՝:

4.2 Պատվիրատուին կատարված աշխատանքի դեպքում կազմում է ՀՀ դրամով ավելակելով՝ դրամային միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամային միջոցների փոխանցումը կատարվում է համեմատելով ընտրված սահմանափակումները հիման վրա՝ պայմանագրի վետերիղը ժամանակացուցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիներին: Երե սահմանափակումները կազմում է տվյալ ամսվա 20-ից էտու և այդ ամսում վետերիղը մեղմում ժամանակացուցով նախատեսված մեղ ֆինանսավան միջոցները, ապա վետերիղը իրականացվում է միջև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բաց ոչ ուշ, քան միջև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 20-ը:

5. ԿՐՈՒՄԻ ՊԱՏԱՆԱԳՐԻ ԱՎՈՐՁՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում աշխատանքի կատարման՝ տղն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող աշխատանք կատարելու յողաքանցող դեպքում Կատարողը գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 վետում նախատեսված գումարի 0.5 (գող ամբողջ հինգ տասներորակվան) տոկոսի չափով¹⁶:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողը յողաքանցող ուղաքանցող օրվա համար գանձվում է տղո՞՞ կատարման ենթավա, սակայն չկատարված աշխատանքի գիղի 0.05 (գող ամբողջ հինգ հարյուրերորդակվան) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 վետերով նախատեսված տուգանքը և տղո՞՞ը հաշվարկվում և հաշվանցվում են աշխատանքը կատարելու պրոդուկտներում Կատարողին վետերիղը ենթավա գումարների էտու:

5.4.1 Շինարարական ծրագրերի կատարման ընթացքում նախագծային շեղումներ առաջանալու դեպքում նախագիղը պատվիրատուին վետերիղ է տուգանք՝ յողաքանցող սահմանափակման շեղման հիստաներով ուղաքանցող կողմի չափով: Ընդ որում՝

ա. շեղում է համարվում աշխատանքների կատարման ընթացքում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված և փորձաքանակված եղրակցություն ունեցող նախագծային փաստաթղթերի ամփոփ նախահաշիվը չնախատեսված աշխատանքների ձևիկների համար նախատեսված չափը, ներառյալ ամբողջված սրբերի հարկը, գեղրակցողը լրացուցիչ ձևակալ աշխատանքների ի հայտ գալը, իսկ տուգանքի չափը հավասար է լրացուցիչ ձևակալ աշխատանքների չափին,

բ. Կրողատ են համարվում նախագծային այնպիսի շեղումները, որոնք հանդեգրում են փաստացի կատարված աշխատանքների փոփոխմանը (քանդակում, վեղրակցում) և այլն) և լրացուցիչ աշխատանքների կատարումը, իսկ տուգանքի չափը հավասար է կրողատի և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված և փորձաքանակված եղրակցություն ունեցող նախագծային փաստաթղթերի աշխատանքների ամփոփ նախահաշիվը չնախատեսված աշխատանքների ձևիկների համար նախատեսված չափը, ներառյալ ամբողջված սրբերի հարկը, գեղրակցողը լրացուցիչ ձևակալ աշխատանքների հանդեգրմանը չափի¹⁷:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 վետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յողաքանցող ուղաքանցող օրվա համար հաշվարկվում է տղո՞՞՝ վետերիղը ենթավա, սակայն չկազմված գումարի 0.05 (գող ամբողջ հինգ հարյուրերորդակվան) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով նախատեսված ընթացքում կրողներ իրենց պարտավորումները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տղո՞՞րի և վետ) տուգանքի վետերիղը Կրողերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորումները լրի կատարելուց:

¹⁶ Կարող է համարվել ստուգանքային կանխավճարի կամ դրա մի մասից: Ընդ որում վեղրեղը պայմանագրում կանխավճարի հանդեգրումը, ապա տղն վեղը նախկին է նախագիղից:
¹⁷ Պայմանագրի «Գիղների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կեղի հիման վրա կեղրված լիեերը դեղքում գողաքանցող հանդեգրվում է պայմանագրի գիղի այն մասի նկատմամբ, որի համար տվյալ կարգի ընթացքում հանդեգրվել են ֆինանսական միջոցներ և կեղրվել է հանդեգրողը:

² Երե գնման տուգանք չեն հանդիսանում նախագծային փաստաթղթերի նշանակման աշխատանքները, ապա՝ տղն վեղը հանդիում է պայմանագրի նախագիղից

6. ԱՐԱՎԱՅՈՒՆԱԿԱՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԳՐԱՆՈՒՄ (ՏՈՐԱՄԱՍԿՈՒՄ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կընկած Համաձայնագրերով պարտավորություններ ստեղծությանը կամ մասնավորումն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա երկը է ամենադիմադրելի ռիսկի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքումից հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, կրիչից, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հոգեմեծություն, գործադուլները, հարկերի փոփոխությունը և արտակարգ դրություն ուղարկումը, պետական մարմինների ակտիվը և այլն, որոնք անխնայելի են դառնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ռիսկի ազդեցությանը շարունակվում է 3 (որեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրը իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅՐ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐ

7.1 Սույն պայմանագրի ռիսկի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի սույն պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավորությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ Ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանակը:²²

7.2 Պայմանագրից ծագած՝ կրփի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած հավելյալ պարտավորության հաշվառում, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտավորողի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է որ գնված գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կնիք՝ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինս ընտրված մասնակից ճանաչելու անտի դրոշմը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը: Եթե արձանագրված իրավունքները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն իրենց վերահսկմանն են պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխադրվել իր մեքերը Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են ընտրության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և ցուցումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադրյալ համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կունենա համաձայն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Կնքվելու է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործառային է, ապա նաև այդ պայմանագրին փոխ հաջորդող ցուցումները օտարերկրյան կնքված համաձայնագրում կատարել արժեքի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնում արժեքի մասնավոր ծավալների կամ ծեղք բերելու Աշխատանքի միավորի գին կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անվան ցուցումների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպքում սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության փաստավորությունը:

7.6 Եթե պայմանագրին իրավասացվում է ենթակապարհ պայմանագրի կնքելու միջոցով:

1) Կատարողը պատասխանատվություն կրում է կրած ենթակապարհատու պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում ենթակապարհատու փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին տրամադրելով ներկայացրելի պայմանագրի պատճենը և դրա

²² Պայմանագրից միջոցների հաշվին պարտավորություններ չստացվողը գնումների դեպքում սույն նախատեսությունը պայմանագրից հանձնում է:

կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում²³:

7.7 Եթե պայմանագրին իրավասացվում է համաձայն գործառնության (կոնսոլիդացիոն) պայմանագրի կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարփ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսոլիդացիոն անդամի կոնսոլիդացիոն դրույք գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսոլիդացիոն անդամների նկատմամբ վերադառնում են պայմանագրի նախատեսված պատասխանատվության միջոցները²⁴:

7.8 Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաժամկետ մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը: Կատարողի առաջարկության արկարարում դեպքում պայմանագրի, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերջանել աշխատանքի օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաժամկետ մեկ անգամ մինչև 30 օրացույցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (ենթադրություններ) կամ վրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ վրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի երկուրդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դրույք են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքի վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարցերի լուծմանը կարգավորող օրենքով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագրից չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ անորոշության լուծվել կողմերի փոխարքում համաձայնությանը՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նախագծման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ անորոշության լուծման կողմերի փոփոխությունը համաձայնությանը անհրաժեշտ է ծեղք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնված պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու ռիսկերը պայմանագրին անորոշությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն իրավասավոր է www.procurement.am հասցեով գործող Ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում նշելու իրավասավորման անառիկով: Կատարողը պայմանագրից միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ձևերով ծանուցումը, սույն կետով սահմանված իրավասավորվելու հաջորդող օրվանից:

7.12 Պայմանագրի կազմակերպմանը ծագած վեճերը լուծվում են քանակցությունների միջոցով: Համապարհուն ծեղք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Պայմանագրի կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավասություններ ունեն: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին օրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ փոխարկում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Ֆինանսական միջոցների արկարարում և դրա հիման վրա կողմերի մինչև համապարտադրման համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագրի լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն ներկայացվում: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագրի կնքում և Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնմեկ արժեք աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագրից Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է²⁵:

8. ԿՈՒՆԻՐԻ ՀԱՍՏԵՆՆԵՐԸ, ԲԱՆԱԿԱՆ ԿԱՆԿԵՐԱԴԱՅՄԱՆԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՎՍՏՈՒՄԳՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

²³ Սույն կնքի հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրից չի իրավասացվում ենթակապարհ պայմանագրի կնքելու միջոցով:

²⁴ Սույն կնքի հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրից չի իրավասացվում ենթակապարհ պայմանագրի կնքելու միջոցով:

²⁵ Սույն կնքի հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրից չի կնքվում «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի Ե-րդ մասի հիման վրա:

Տ՝Կ
/դրվեստանուն/

Տ՝Կ
/դրվեստանուն/

Ն Ա Ս Տ Ր Ո Ւ

Վ Ա Տ Ա Ս Վ Ի Տ Ր Ա Ն

Նախագիտությունը ներկայացվում է ընդհանուր առմամբ համաձայն «ՀՀ Կրթության և գիտության նախարարության կողմից հաստատված կրթության մեթոդական ցուցանիշներին»:

Մասնագետի անունը	Ծանոթություններ	Կրթության մասին գիտելիքներ	Գիտության մասին գիտելիքներ	Մեթոդական ցուցանիշներին համաձայնություն	Գործընկերության համաձայնություն	Կրթության մասին գիտելիքներ	Գիտության մասին գիտելիքներ	Այլ տեղեկություններ	
								Կրթության մասին գիտելիքներ	Գիտության մասին գիտելիքներ
Մ. Ս. Ս. Ս.								Գիտության մասին գիտելիքներ	Կրթության մասին գիտելիքներ

ՀՀ դրամ

*ՏԵՍԱՏՈՒՄԻՆՈՒՄԻ ՆՈՒՄԵՐ - ԿԻՔՈՒՄԱՐՆԻ ՈՒՄԻՆԱԿԱՆՈՒՄԻ

Վերականգնողական կենտրոն
Գրականության
1 Մ. Ս. Ս.

Անհատական տվյալներ
Մեթոդական ցուցանիշներին համաձայնություն

Տ՝Կ
(դրվեստանուն)

Տ՝Կ
(դրվեստանուն)

Ն Ա Ս Տ Ր Ո Ւ

Վ Ա Տ Ա Ս Վ Ի Տ Ր Ա Ն

Հավելված N 2
20թ. վերջված
ծածկագրով պայմանագրի

ՎՃԱՐԱՆԱԾ ԱՍՏԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*
ՀՀ դրամ

Իրականացված աշխատանքի համարը	Գնումների պլանով սրճագրով ծածկագիրը՝ ըստ ԳԱՍՆ դասակարգման (ԳՍՎ)	անվանումը	Այլատրանքը												
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	
			%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%

* Վճարման եղանակը գումարները ներկայացվում են անհրաժեշտ կառույց: Եթե սույն պայմանագրից մեջբերվում է "Ձեռնարկների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ նախ հիման վրա, ապա տղն ժամանակացույցը լրացվում է և կեղևում է հիմնական սրճագրի նախագրով: Դաջարմանը կարող է լինել հարկային համապատասխանությունը: Նույն պայմանագրի մասին հրավերում գումարները նշվում են գոհությամբ, իսկ պայմանագրից մեջբերվող գումարները նշվում է հիմնարկի գումարի չափ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

/տրամադրություն/ Կ.Տ

/անհամաձայնությամբ/ Կ.Տ

Հավելված 3
20թ. վերջված
ծածկագրով պայմանագրի

Պայմանագրի կտրուկ _____ Պատվիրատու
Գնումների վարորդ _____ ԴԻ
ՀԻ
Գնումների վարորդ _____ ԴԻ
ՀԻ

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՅԻՆ ԱՐՁԱԳՐՈՒՄ

Պայմանագրի /այսօրե տրամադրված/ անվանումը՝ _____ 20թ.
Պայմանագրի կտրուկ անվանումը՝ _____ 20թ.
Պայմանագրի համարը՝ _____
Պատվիրատուի կողմից իրեն _____ և
Պայմանագրի կտրուկ իրեն _____ 20թ. կազմված գնման հարցը նախագծած ներկայացուցիչ N _____ կատարման վերաբերյալ _____
Եզրակացություն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված առդին նշված այլապատասխանումներն են Պայմանագրով սահմանված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին:
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կտրուկ կատարել է հետևյալ այլապատասխանները՝ _____
Կատարված այլապատասխանները _____

N	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ նարահանվող	Կատարված գնումները		Կատարման ժամկետը		Վճարման եղանակը /հազար դրամ/	Վճարման ամսի /ըստ կեսարման ամսվա/
			ըստ պայմանագրով հատարված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հատարված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Վերոհիշյալ այլապատասխանների կատարման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-պայմանագրերը համադրանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Այլապատասխան համաձայն _____
Այլապատասխան ընդունեց _____

տրամադրություն _____
ազգանուն, անուն _____ Կ.Տ.

տրամադրություն _____
ազգանուն, անուն _____ Կ.Տ.

ԱՊՏ N
պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետև՝ Պատվիրատու) և _____-ի (այսուհետև՝ Կառավարիչ) միջև կնքված պայմանագրի (այսուհետև՝ ԿԿՊ) համաձայնությամբ կատարվելու է _____-ի կողմից Պատվիրատուին հանձնվող աշխատանքները:

Լեյվատանքի		Բաժանիլը (իտալացի)
անվանումը	չափերն սիստեմ	

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՊՐԱԵՐԸ

Հանձնեց _____
Շտրոմեց _____
հայտը նախագծանձ ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն _____
ստորագրություն _____

ՊԵՏՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԿԼՈՒԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՆ ՊԵՏԱՐԱՍԻԳԻՐ
N _____
« _____ » _____ 20 թ.

« _____ » _____ թ. _____-ի, որը գործում է _____-ի որը գործում է _____ կանոնադրությամբ հիման վրա (այսուհետև՝ Կապակցում), վրա կողմից կնքվելու սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Կապակցումն պարտավորվում է սույն պայմանագրով սահմանված կարգով, նախատեսված ծավալներով, ձևով և ժամկետներում կատարել սույն պայմանագրի (այսուհետև՝ պայմանագիր) N 1 Հավելվածով սահմանված ծավալները՝ նախաշարժիկ նախատեսված _____ կայաններում:

1.2 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները կատարվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ստանդարտներին, շինարարական նորմերին և կանոններին, աշխատանքի նախագիծն, ինչպես նաև պայմանագրի սահմանված մասը կազմող կազմող աշխատանքի ծավալները՝ նախաշարժիկ համապատասխան:

1.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքները սկսվում են պայմանագրին ուժի մեջ մտնելուց հետո և կատարվեն ժամկետը սահմանվում է _____

Պայմանագրով նախատեսված առանձին առանձին աշխատանքների, փուլերի և ծավալների կատարման ժամկետները որոշվում են կողմերի կողմից համաձայնեցված օրացույցի գրաֆիկով (Հավելված N 2):

2. ԿԼՈՒԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿԱՏԱՐՄԵԼԸ

2.1 Լեյվատանքը կատարվում է Կապակցումի ուժերով, նյութերով և միջոցներով:
2.2 Կապակցումն պատասխանատվություն է կրում իր տրամադրած նյութերի և սարքավորումների որակի համար:

3. ԿՊՐԱԵՐԻ ԻՐԱՎԱՌՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊՆՏԱԿԱՆԱՄՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի _____
3.1.1 Ծանկացած ժամանակ ստորգել Կապակցումի իրավասացուցած աշխատանքի ընթացքը և որակը առանց միջանոցի վերջինիս գործադրությանը:
3.1.2 Կապակցումի կողմից պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետի (ներառյալ օրացույցային գրաֆիկի) խախտման դեպքում իր հանցողությունը սահմանել աշխատանքի կատարման նոր ժամկետ և պահանջել Կապակցումից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:
3.1.3 Զրոյումը աշխատանքի արդյունքը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված գրաֆիկին, պայմանագրի 1.2 կետով նախատեսված փաստաթղթերի պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում՝ իր հանցողությունը սահմանելով թերթիկներով անհատուց վերացման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կապակցումից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը, ինչպես նաև 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:
3.1.4 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը և պահանջել հատուցելու իրեն պատճարված վճարները, եթե:

⁵⁶ Սույն հավելվածի հրավերից հանվում է, եթե գնման առարկան չեն հանդիսանում շինարարական աշխատանքները:

ա) Կապալատուն ժամանակին ՖԻ պետւմ աշխատանքի կատարումը կամ աշխատանքը կատարում է այլքան դանտաղ, որ դրա ժամանակին ավարտը դառում է ակտիայտ անհետաղ,
բ) Կապալատուն խախտել է պայմանագրի 1.3 կետում նախատեսված ժամկետը (ներադայ օրացուցային գրաֆիկը),
գ) Կապալատուի կողմից կատարված աշխատանքը ՖԻ համապատասխանում նախագծման/ախաշվային փաստաթղթերու/ սահմանված պահանջներին,
դ) Կապալատուի կողմից խախտվել են պայմանագրի 3.1.3 կետով նախատեսված հիմքերով աշխատանքի թերութուններու անտատայ վերացման ողջամիտ ժամկետները:
3.1.5 Աշխատանքի արդունքի թերութուններու հետ կապված պահանջներ Արդիպայացնել կրաշիդային ժամկետում:
3.1.6 Լիզագրել այլ անի՝ աշխատանքի կրակաւանցման նկատմամբ տեղեկրկալան հակորթորուն կրակաւանցնելու նպատակով:
3.1.7 Միջև Պատվիրատուի կողմից Կապալատուի կատարած աշխատանքի արդունքը ընդունելու, պահանջելու հանձնելու անակալորտ աշխատանքի արդունքը՝ պայմանագրին օրենքով կամ պայմանագրով նախատեսված հիմքերով դարարեցնելու դեպքում:

3.2. Պատվիրատուն պարտավոր է՝
3.2.1 Աշխատանքը կատարելի՝ աջակցել Կապալատուին պայմանագրով նախատեսված դեպքերում, ծավալով և կարգով:

3.2.2 Պայմանագրով նախատեսված ժամկետում և կարգով Կապալատուի մանակցութայնք գննել և ընդունել կատարված աշխատանքը (դրա արդունքը), իսկ պայմանագրից աշխատանքի արդունքը վատթարացնող շեղումներ կամ աշխատանքում այլ թերութուններ հայտնագրելու դեպքերում՝ այդ սնակն անհետաղ հայտնել Կապալատուին:

3.2.3 Պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու պահից 5 աշխատանքային օրկա ընթացքում Կապալատուին կրամարդ աշխատանքի կրակաւանցման համար համապատասխան տարածք:

3.2.4 Պայմանագրի 1.3 կետով նախատեսված ժամկետում աշխատանքի արդունքը ընդունելու դեպքում Կապալատուին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա ցումարները:

3.3. Կապալատուն կրակաւանցում է՝
3.3.1 Պայմանագրի 1.3 կետով նախատեսված ժամկետում աշխատանքի արդունքը հանձնելու դեպքում Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա ցումարները և պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժ:

3.3.2 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 5.4 կետում նշված ժամկետների խախտման դեպքում Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա ցումարները և պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժ:

3.4. Կապալատուն պարտավոր է՝

3.4.1 Աշխատանքների արժեքը — տոկոսը կատարել անժամը, պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում, իր ուժերով, գործիքներով, մեխանիզմներով, ինչպես նաև անհրաժեշտ նրդերով ու պատշաճ որակով նախագին և ծավալաթերթին համապատասխան:

3.4.2 Կատարել աշխատանքի վերաբերյալ Պատվիրատուի տրված ցուցումները, եթե դրանք չեն հակառում պայմանագրի պայմաններին:

3.4.3 Ապահովել շինմատատային աշխատանքների կատարումը շինարարական կողմից, կանոններին ու տեխնիկական պայմաններին համապատասխան, կատարել իր կողմից միտուտված սուղթալիզման (իկնալիզման, ճեռողման, ցրտամակարարման, կիրակու, օրափոխիչ և այլն) անհատական փորձերկում, մասնակցել սուղթալիզման համարի փորձարկմանը:

3.4.4 Աշխատանքի արդունքը Պատվիրատուին հանձնելու նրան հայտնել այն պահանջների և կանոնների մասին, որոնց պահպանումն անհրաժեշտ է աշխատանքի արդունքի արդյունավետ և անվտանգ օգտատրման համար, ինչպես նաև տեխնիկաները հարկուն այդ պահանջները և կանոնները չպահպանելու հետևանքներու մասին:

3.4.5 Պայմանագրի 1.3 կետում նշված ժամկետը (ներադայ օրացուցային գրաֆիկը) խախտելու և Պատվիրատուի կողմից աշխատանքի կատարման նոր ժամկետ սահմանվելու դեպքում, ապահովել աշխատանքի կատարումը սահմանված ժամկետում և յուրաքանչյուր ուշացված օրկա համար վճարել պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժ:

3.4.6 Պայմանագրի 3.1.4 կետով նախատեսված հիմքերով պայմանագրի լուծման դեպքում հատուցել Պատվիրատուին պատճառված վնասները և վճարել 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը:

3.4.7 Շինարարութայն օբյեկտի կրնաերկացման անհրաժեշտութայն ծագման դեպքում իր միջոցներով կատարել աշխատանքը դարարեցնելու և շինարարութայնը կրնաերկացնելու անհրաժեշտութայնից բխող ողջմիտ ծավալները:

3.4.8 Եթե շինարարական ծրագրերի կատարման արդունքի կամ դրա տանձին քարտրիչի համար սահմանված երաշխիքային ժամկետը ընթացքում ի հայտ են եկել կատարված աշխատանքի թերութուններ, ապա Կապալատուն պարտավոր է իր հաշվին, Պատվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերականգնել թերութունները:

3.4.9 Պայմանագրով երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Պատվիրատուի կողմից ողջ ծավալով Աշխատանքը ընդունվելու օրկա հաջորդող օրկալից հաշված — օր (սովակը 365 օրացուցային օր): Եթե երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել կատարված Աշխատանքի թերութուններ, ապա Կապալատուն պարտավոր է իր հաշվին, Պատվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թերութունները:²⁷

3.4.10 Կապալի օբյեկտի դրա արածելի մասերի (կրնարդուկցիաներ և այլն) և օգտագործված նրդերի երաշխիքային ժամկետներին ներկայացնող նվազագույն պահանջները ներկայացնել են պայմանագրի N - Հավելված²⁸:

3.4.11 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործարարայն ընթացքում լուծարման կամ անավանցման գործընթաց պկնելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավով տեղեկացնել Պատվիրատուին:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆԱԿԱՆ ԵՎ ԸՆԴՊՈՒՆՄԱՆ ՎԱՐՈՋ

4.1 Կատարված աշխատանքը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կապալատուի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրութայն ստորագրմամբ: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 4.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրութայն _____ օրիսկի (հավելված N 4):

4.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրութայն ստորագրվում է, եթե կատարված աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մասի կատարման արդունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրութայն ՖԻ ստորագրվում և Պատվիրատուն _____

ա) հարցի կարգավորման համար ծերնարկում է նման իրավաճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:
բ) Կապալատուի նվաստամար վիրատում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատուութայն միջոցներ:

4.3 Աշխատանքի կամ պայմանագրի օրացուցային գրաֆիկով նախատեսված արանձին տեսակի աշխատանքների, փուլերի և ծավալների արդունքները նախագծման/ախաշվային փաստաթղթերին չհամապատասխանելու դեպքում կործնող կազմում են երկիրում ակտիվ թերութունների վերացման համար պահանջվող կատարման ենթակա լրացրիչ աշխատանքները և ժամկետները: Կապալատուն պարտավոր է պայմանագրային գնի սահմաններում, արանց լրացրիչ վճարի, կատարել անհրաժեշտ աշխատանքներ:

4.4 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրութայնը ստանալու օրկան հաջորդող աշխատանքային օրկանից հաշված — աշխատանքային օրկա ընթացքում Կապալատուին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրութայն մեկ օրիկալով կամ աշխատանքը չընդունելու պատճառաբանված մեղքում:

4.5 Եթե պայմանագրի 4.4 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն ՖԻ ընդունում կատարված աշխատանքը կամ ՖԻ մերժում դրա ընդունումը, ապա կատարված աշխատանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 4.4 կետով սահմանված վերջնաճանձնարի հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կապալատուին է տրամադրում իր կողմից հատատարված հանձնման-ընդունման արձանագրութայնը:

4.6 Աշխատանքը ընդունվելու կիրառվում են նաև հետևյալ պայմանները՝

1) Կապալատուի կողմից շինարարութայն ակտրտի մասին տեղեկութայն ստանալուց հետո Պատվիրատուի ընկալվողը ձեռնարկում է միջոցներ Հայաստանի Հանրապետութայն կարավարութայն 2015

²⁷ Մոլե կեղը հակվում է պոլիմեռագրի նախագծից, եթե գրնան ստադիա հակերկարացող շինարարական օրագրից պահանջում է նախագծման փաստագրերի:
²⁸ Մոլե կեղը հանկում է պայմանագրի նախագծից, եթե փրանքի ՖԻ:

բվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշմամբ սահմանված հանձնաժողով ձևավորելու և կատարված աշխատանքների նկարագրի համար:

2) պայմանագրի կատարման պրոցեսը համարվում է ավարտված ընդունված պետական կատարման մարմնի ղեկավարի Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով ձևավորված հանձնաժողովի (այսուհետև՝ ընդունող հանձնաժողով) կողմից կատարված աշխատանքների նկարագրի համար:

3) մինչև ավարտված շինարարական օբյեկտի ընդունումը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 9-ի N 596-Ն որոշման համապատասխան ստեղծված հանձնաժողովի Հայաստանի Հանրապետության օբյեկտներում կարգով փաստագրում է ավարտված շինարարության օբյեկտը և կազմում օբյեկտի շահագործման ընդունող հանձնաժողովի ակտ:

4) սույն կետի 3-րդ ենթակետում նշված ակտը սահմանված կարգով ստանալուց հետո պատվանաստու ստորագրատնունը ստորում է ավարտված շինարարական օբյեկտի (կատարված աշխատանքների) համապատասխանությունը պայմանագրի պահանջներին և, եթե կատարված աշխատանքը աշխատանքային պայմանագրի պահանջներին համապատասխան է, ստորագրում է:

ա. ռազմապատերազմի և պետական պաշտպանության պահպանման պահանջներով, կատարված աշխատանքները ընդունելու մարմնի հանձնաժողովը ավարտված աշխատանքներում քիմիական անվտանգություն չի ստորագրում:

բ. չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա ստանձնագրություն չի ստորագրում:

5) մինչև սույն կետի վերադառնալուց պայմանագրի կատարման պրոցեսը ընդունելու մարմնի հանձնաժողովը կատարված աշխատանքները ընդունող գումարի հիշյալ տրվող, իսկ ստանձնակետ շինարարության համար կատարված աշխատանքները ընդունող գումարի հիշյալ տրվող, իսկ ստանձնակետ շինարարության համար կատարված աշխատանքների նկարագրի համար:

5. ԱՇԽԱՏԱՆԱԳԻ ԳԻՒՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱՏՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Սույն պայմանագրի ընդունող գինը կազմում է _____ (_____) ՀՀ դրամ, որից _____ (_____) ՀՀ դրամը՝ ընդ որում _____ (_____) ՀՀ դրամը՝ ՆԱՀ-ի: Գինը ներառում է Կապալարտի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը, ընդ որում _____ (_____) ՀՀ դրամ՝ որից _____ (_____) ՀՀ դրամը՝ ՆԱՀ-ի:

Ի-րո չափաբաժին _____ (_____) ՀՀ դրամ՝ որից _____ (_____) ՀՀ դրամը՝ ՆԱՀ-ի:²²

5.1.1 Պայմանագրի գինը մինչև _____ (_____) ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կապալարտի քանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար:

Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնաժողովի արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազագույնը (պահուստներ ձեռք: Յուրաքանչյուր թեպետ նվազագույնը (կանխավճարի մարում) գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի ընդունող գնի նկատմամբ վճարվող գումարի համամասնությամբ:

5.2 Աշխատանքի գինը կայուն է և Կապալարտն իրավունք չունի պահանջել ավելացումներ, իսկ Պատվիրատուն նվազեցումներ այդ գինը:

5.3 Պատվիրատուն վճարում է աշխատանքի կամ պայմանագրի օրացուցային գումարի համարժեքը՝ առանձին տեսակի աշխատանքների, փոփոխումների և ձևավորումների՝ պայմանագրի 4-րդ բաժնով նախատեսված կարգով ընդունելու դեպքում Հայաստանի Հանրապետության դրամով ավելակվելի՝ դրամական միջոցներից Կապալարտի հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնաժողովում արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացուցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և աֆիններով: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսին 20 րոպեից և այդ ամսում վճարման ժամանակացուցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա օկտոբերի 20-ը:

5.4 Պայմանագրի շրջանակում կատարվող ավտոմատի հիմնական վճարումներն իրականացվում են հետևյալ քանակով՝ ԿԳՏ=ԱԳՆԳՑԳՏՑՑԽԸ, որտեղ՝

²² Եթե պայմանագրի կողմից գնային ստացուցիչը ներկայացվել է առանց ՆԱՀ-ի, ապա պայմանագրի կողմից սույն կետից հանդիսանում է Կապալարտի կողմից գնային ստացուցիչի պատճենը: Այս դեպքում կետից պայմանագրում նախատեսված սահմանները և Պատվիրատուի և Կապալարտի միջև համաձայնեցված սահմանները պայմանագրի չի նախատեսված սահմանները համարվում են սահմանված:

ԿԳ-ն Պայմանագրի 5.1 կետում նշված գինն է՝

ԼԳ-ն շինարարական ծրագրի նախատեսված գինն է:

ԾԳՏ-ն նախատեսված ըստ աշխատանքի առանձին տեսակների համար սահմանված միավոր գինն է:

Ծ-ն կատարվող ավտոմատի ներկայացված աշխատանքի ծախսն է:

ԿԳՏ- նախատեսված սահմանված տասնորդական տեսակների աշխատանքների դիմաց վճարվող գումարն է:

6. ԿՈՐԱԿՐԱԿԱՆ ԱՍՏՆԱԿԱՆ ՎՈՒԹՅՈՒՆ

6.1 Կապալարտն պատասխանատվություն է կրում Աշխատանքի դրամի և սույն պայմանագրի 1.3 կետով (կերտայն օրացույցի գրաֆիկը) նախատեսված ժամկետի պահպանման համար:

6.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված Աշխատանքի կատարման ծախսերը խախտելու դեպքում Կապալարտից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է սույն՝ կատարման նկատմամբ, սակայն չկատարված Աշխատանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.3 Պատվիրատուի 3.1.3 կետով նախատեսված հիմնարկում Պատվիրատուի կողմից աշխատանքը չընդունվելու ինչպես նաև 3.1.4 կետով նախատեսված կարգով պայմանագիրը փակելու դեպքում Կապալարտից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 5.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:²³

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը հաշվարկվում է հաշվանցվում են Կապալարտի վճարվող գումարների հետ:

6.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 5.3 կետով նախատեսված ժամկետների խախտման համար, ապալարտի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է սույն՝ վճարման նկատմամբ, սակայն չկատարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքում կործան իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7 Տույժերը և (կամ) տուգանքների վճարումը կործան չի արձատրում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները կատարելուց:

7. ԱՆՎՈՐՈՒԿԱՆ ՌԻՏԻ ԱՆԴՅՈՒԹՅՈՒՆ և (ՖՈՒՆԴԱՄԵՆՏ)

Սույն պայմանագրով պարտավորություններն անբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կործան ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհարժեհորեն ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքելուց հետո, և որը կործանը չէի կարող կանխատեսվել կամ կանխարգելվել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրիտեղը, կրիզիսը, պատերազմը, ռազմական և կանխարգելիչ, դրամական հարցադրումը, ընտանեկան հոգեհարկները, գործադուլները, հարդարակցության արտակարգ դրությունը, դատարանի, ընտանեկան ծախսերի ավելումը և այլն, որոնք անսխալ են միջոցների աշխատանքի լուրջացումը, պետական մարմինների ակտիվը և այլն, որոնք անսխալ են դրժմում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամիսի ավելի, ապա կործանը յուրաքանչյուր իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ նախկին նախագիծն առողջ պահելով մյուս կողմից:

8. ԱՆՎՈՐՈՒԿԱՆ ՌԻՏԻ

8.1 Պայմանագրի ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտավորությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվարկված լինելու հանգամանքը:²⁴

8.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հավելյալ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պատանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

²³ Եթե պայմանագրում ներառված են 1-ից ավելի սահմանափակումներ, ներկայացված գինն առաջնությունը, ապա ԿԳ-ն պայմանագրի 5.1 կետում նշված համապատասխան չափանշանի գինն է:

²⁴ Պայմանագրի «Քրոմները նախկին ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում օրացուցիչ հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասի նկատմամբ, որի համար գրավոր ընտանքում հասկանալի են ֆինանսական միջոցները և վերջինի և համաձայնագիրը:

²⁵ Պայմանագրից միջոցների հարկվելու պարտավորությունները, չառաջանող գումարների դեպքում սույն նախատեսությունը պայմանագրից հանվում է:

8.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում պրոնապագրվում է, որ գնման գործընթացում, փնչն պայմանագրի կնքումը, Կապալարան ներկայացրել է կրճ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և այլալեզեր), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, սակայն այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուստու իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը՝ եթե արձանագրված խախտումները միջև պայմանագրի կնքումը հայտնի փնչերու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հինգ փանդիկային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուստ չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կապալարանի համար տարածվող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծախսերով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

8.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության ոստիկաններին:

8.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի կողմարյան համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կիսադիմապայման պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործումային է, սակայն նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող աշխատանքի ծախսերի կամ ձեռք բերվող աշխատանքի միակողմանի կողմերի կողմից անկարի գործարարի ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

8.6 Եթե պայմանագրի իրականացումը է ենթակապալի պայմանագրի կնքելու միջոցով:

1) Կապալարան պատվանագրություն է կրում ենթակապալարանի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում ենթակապալարանի փոփոխման դեպքում Կապալարան գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին տրամադրվող ենթակապալի պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից ինչը աշխատանքային օրվա ընթացքում³⁴:

8.7 Եթե պայմանագրի իրականացում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիում) պայմանագրի կնքելու միջոցով, սակայն այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները³⁵:

8.8 Այնպեսապես կատարման ժամկետը կարող է երկարաճաճվել փնչն պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը Կապալարանի առաջարկությամբ առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի ստի չի վերադառնա աշխատանքի օգտագործման պահանջը: Ընդ որում տղայն հետո սահմանված դեպքում աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաճաճվել մեկ անգամ փնչն 30 օրացուցային օրով: Բաց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

8.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կապալարան կամ Պատվիրատու) օգուտները (վնասները) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երկուրդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներդրալ, պայմանագրի կատարման շրջանակում Կապալարանի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, որոնք են պայմանագրի կարգավորման ռաշնիք և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող կողմերով, և որոնց համար պատասխանատու է Կապալարան:

8.10 Պայմանագրի չի կատարվել փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ անբողոքությամբ լուծվել կողմերի փոխարարած համաձայնությանը՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման ռիսկերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պատասխանատվությունների մասնակի չկատարման կամ անբողոքությամբ լուծման կողմերի փոխարարած համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության

սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

8.11 Կապալարանի կողմից ստանձնված պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագրի անբողոքությամբ կամ մասնակի փակվողմանի լուծելու մասին ձևադրամը Պատվիրատուստու հրապարակվում է www.prcosert.am հասցեով գործող կանոնադրամային կայքի «Պայմանագրերի միակողմանի լուծելու մասին ձևադրամներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կապալարան, պայմանագրի միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ձևադրամի ձևադրամը, տղայն վեճով սահմանված հրապարակվելուստու հաջորդող օրվանից:

8.12 Արդյն պայմանագրի կապակցությամբ ձագած վեճերը լուծվում են բաժնակցությունների միջոցով:

8.13 Արդյն պայմանագրի կապակցում է կնչից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավասունակում ու՛, յուրաքանչյուր կողմի տղայն է մեկվան օրինակ: Արդյն պայմանագրի N.1. N.2. N.3. N.4 և N.4.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.14 Արդյն պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսավան միջոցների արկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագրի լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Կապալարան համաձայնագրի կնքում և Պատվիրատուիստու ներկայացվում է համաձայնագրի կնքելու ձևադրամը, տղայն օրվանից տղայնից աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հավասար դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է³⁶:

9. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ՀԱՍՏԵՆԵՐԸ, ԲԱՆՎԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱԴԱՅՐԱՅՈՒՄՆԱՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՒՄԳՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊՆՏՎՈՒՄՆԱԿ

ԿԱՊԱՍԱՆԱԿ

_____ /ստորագրություն/

_____ /ստորագրություն/

Կ,Տ

Կ,Տ

Սևիտաճշգրտության դեպքում պայմանագրի նախագծում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհամապատող դրույթներ:

³⁴ Արդյն վեճը հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի կնքվում «Կողմերի մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

³⁵ Արդյն վեճը հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի կնքվում ենթակապալարանի պայմանագրի կնքելու միջոցով:

³⁶ Արդյն վեճը հանձնում է պայմանագրից, եթե պայմանագրի չի կնքվում համաձայնության համար (կոնսորցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

ԾԱՌԱՅԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՆՎՈՐՈՒՄ

«ՍԵՐԱՍՏՆԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՆՎՈՐՈՒՄ» ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ

«ՍԵՐԱՍՏՆԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՆՎՈՐՈՒՄ» ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ

N Ը/Կ	Կատարվող աշխատանքների անվանումները	Աշխատանքների կատարման ժամկետը**	
		Սկիզբ	Ավարտը
1			
2			
3			
4			
5			
...			
ԸՆԴՈՒՅՐ			

* Կատարվող աշխատանքների անվանումները և ժամկետները: _____ հասցեում:

ՍԵՐԱՍՏՆԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ

ԿԱՏԱՐՄԱՆ

_____ /Կատարվող աշխատանքները/
Կ, Ս

_____ /Կատարվող աշխատանքները/
Կ, Ս

ՍԵՐԱՍՏՆԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ

ԿԱՏԱՐՄԱՆ

_____ /Կատարվող աշխատանքները/
Կ, Ս

_____ /Կատարվող աշխատանքները/
Կ, Ս

** Ըժեռ պայմանագրի վերջում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա ՀՀ «Սկիզբ» և «Ավարտ» ժամկետի պիտանքը նշվում է ֆինանսական միջոցները նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու օրը:

ՎՃԱՐՆԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՍՏՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

		Աշխատանքի											
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր
հրավերով նախատեսված չարկարածման համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջոցների ըստ ԳԱԱ դասակարգման (ԸՄՎ)												
		դիմաց վճարումները նախատեսվում է հրավերային 20 թ-ի ըստ ամիսների այդ թվով**											
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
													Ընդամենը
													...

* Վճարման եղանակ գրանցումները ներկայացվում են անողական կարգով եթե այս պայմանագրից սկսվում է Գնումների մասին ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, այսպե՛ս այն ժամանակացույցը ընտրվում է կերպատ և կերպատ ֆինանսական միջոցները նախարարակարգով դեպքում կրճատվում են կերպատ համաձայնագրի հետ փոխանցմանակալ ընտրված դրամ անբանաձևների մաս:

** հրավերում գրանցումները նշվում են փոխարկով, իսկ պայմանագրերը կերպատ փոխարկում նշվում է կրճատները գրանցող չափ

ՊԱՏՎՈՒԲԱՆՈՒ

ԿԱՆՈՒՄԱՆՈՒ

/ստորագրողի անուն/ Կ.Տ.

/ստորագրողի անուն/ Կ.Տ.

Պայմանագրի կողմ

Պատվիրատու

Գրանցվելու վայրը _____ Գրանցվելու վայրը _____
 Իմ _____ Իմ _____
 Իլիկի _____ Իլիկի _____

ՍՐՋԱՆԱԳՐՈՒԹՅԱՆ
ՆՈՒՅՆԱՆՈՒՄՆԱԿ

« » » 20 թ.
 Պայմանագրի կողմից/այսուհետ՝ Պայմանագիր՝ անվանումը՝ _____ և
 Պայմանագրի կերպատ անաթիվը՝ « » » 20 թ.
 Պայմանագրի համարը՝ _____
 Պատվիրատուն՝ ի դեմս _____, ինքը ընդունելով Պայմանագրի
 Պայմանագրի կողմից ի դեմս _____, ինքը ընդունելով Պայմանագրի
 կատարման վերաբերյալ « » » 20 թ. կազմված գնման հայտը նախագծած ներկայացուցիչի N
 եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված ստորև նշված աշխատանքները համապատասխանում
 են Պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն
 արձանագրությունը հետևյալի մասին:
 Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմից կատարել է հետևյալ աշխատանքները՝

N	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	Կատարված գույքանիշը		Կատարման ժամկետը		Վճարման եղանակ գրանցող /հազար դրամ/	Վճարման մեթոդ /ըստ կենտրոն ան ժամանակացույցի/
			քանակական գույքանիշը	պատասխան	ըստ	վաղաժամգրով հաստատված գնման		

Վերոնշյալ աշխատանքների կատարման վերաբերյալ լավ բոլոր հայրի-ստորագրողները համոզված են սույն արձանագրությունում բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

ՎՃԱՐՆԱԳՐԻ ԿՈՂՄ

ՎՃԱՐՆԱԳՐԻ ԿՈՂՄ

ստորագրություն _____ ստորագրություն _____
 ազգանուն, անուն _____ ազգանուն, անուն _____
 Կ.Տ. Կ.Տ.

«ՀԱՄԱՆՇՐՈՒՄ»-ի «*» հանդիսարանով
ընթացակարգի որոշումներ
«ՀԱՄԱՆՇՐՈՒՄ»-ի «*» հանդիսարանով
ընթացակարգի որոշումներ

Ընթացակարգի ծանուցանում	Պատվիրատուի անուն/հասցե	Տարածքային միավոր	Հարկ վճարողի հասցե	Հայրը/Վերջնական ստացողը	Մասնակցի			Հայրը/Վերջնական ստացողը
					2018 թ.	2019 թ.	2020 թ.	
								Հայրը/Վերջնական ստացողը

Տեղեկատվությունը տրվել է _____ կայքի վրա ստացված տվյալներով

* Պայմանագրի համաձայնագրի կնիքի միջոցով կատարվող հարցազրույց

ՏՈՒՆԱՔՈՒ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՆՇՐՈՒՄ
(ի պայտի ապահովում)

Գ. Երևան _____ 20 թ. **

Ի դեպ, Ընկերության տնօրենը _____ Ընկերության տնօրենը _____

1. Համաձայնության ստորագրում

1.1 Ղեկավարումն իրականացնում է _____ * (պատվիրատու/Պատվիրատու)

Կողմից կազմակերպված _____ * ծանուցանումը գնումն ընթացակարգին:

1.2 Պայմանագրային հարցի ապահովումը Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տրամադրի համաձայնությունը և վից հետո պահանջագրի լրացված և ուստատակված Ընկերության կողմից համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատման «ՀՀ վճարահարկային գործառնությունների կատարման ծանուցանման կիրառման կատարողների նվազագույն վավերացման մասին» հրամայով կիրառվող:

1.3 Ընկերության կողմից գնումն ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները (*Տնօրենի մասին» ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդվածի 2-րդ մաս) կատարելու կամ ոչ կատարելու հարցում Պատվիրատուն սույն տրամադրի համաձայնագրի և վից վճարման պահանջագրի (այսուհետ՝ մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրի) ներկայացումն է Ընկերությանը պարտավորումները (այսուհետ՝ Բանկ) այդ մասին գրավոր տեղեկացնելու Ընկերությանը:

1.4 Բանկը մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրի ընդունում է կատարման Պատվիրատուի կողմից սույն տրամադրի համաձայնագրի և Ընկերության կողմից գնումն ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ կատարելու հարցում կատարող կատարողի կատարողի բնօրինակները, որոնք նշվում են մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Բանկի կողմից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագրի և վից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրի Բանկի ներկայացմանը հետո, Բանկից անվանյալ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «ՀԱՄԱՆՇՐՈՒՄ»-ի Ռեզիստենցիայի օրոգին:

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագրի ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է գնումն ընթացակարգին մասնակցելու հայտը: Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (ինստան) աշխատանքային օր:

2.2 Սույն համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը (որձևում են բանակցությունների միջոցով): Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային կազմակերպությունները*

- Ընկերության տեղակայումը _____
- Բանկային հասցեն _____
- Ընկերության կապակցությամբ գումար փոխանակելու _____
- Ընկերության բանկային հաշվառման _____
- Ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման _____
- Ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման _____

* Պայմանագրի համաձայնագրի կնիքի միջոցով կատարվող հարցազրույց

ՏՊԻՎԱՅԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՐԱՆՈՒՄԻՆ
(պայմանագրի կատարման ապահովում)

Ք. Երևան _____ 20 թ. **

«_____» ի դեմս Ընկերության տեղիում _____ Ընկերության մասին ամրագրված տվյալներով հղված
ողջ գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), այդպիսի միակողմանի ստանձնում
է հետևյալ տոմսերի վճարման համաձայնությունը՝

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնավորապես է _____ * ծածկագրով գնան ընթացակարգով:
կազմակերպված՝ _____ ընթացակարգ հանձնարելու * (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից

1.2 Պրպես գնան ընթացակարգի արդյունքում վերջինից պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը
Պատվիրատուին է ներկայացնում տղի տոմսերի համաձայնագիրը և վից վճարման պահանջագիրը լրացված և
հաստատված Ընկերության կողմից համաձայն << վերտորման բանկի հաստատան >> հարցաթղթի և դրանց
գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն կազմակերպման և դրանց
լրացման կանոններին>>:

1.3 Ընկերության կողմից գնան ընթացակարգի արդյունքում վերջին պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ
կատարելու դեպքում Պատվիրատուն տղի տոմսերի համաձայնագիրը և վից վճարման պահանջագիրը (այսուհետև՝
պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին
(այսուհետև՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդհանրապես չկատարելու
Պատվիրատուի կողմից տղի տոմսերի համաձայնագրի և գնան ընթացակարգի արդյունքում վերջին պայմանագրի
չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի բացիմանը, որոնք նշվում են
պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով
արտացոլանում դրամերի (Ընկերության կողմից վճարման) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:
1.6 Սույն համաձայնագիրը և վից պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ
ներկայացնելուց հետո, Բանկից սնված պատահաբերով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին
գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները
փոխանցում է <<ԱՐԲԱ Բիռլի» Ինֆորմեյթ >> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է Ընկերության
կողմից վավերացվելու պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունները ողջ ծածկագրով կատարելու վերջին օրվան հաջորդող
10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ձագան վճարել լռելիքով են բանակցությունների վիճարկ:
Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վճարող լռելիքով են դատարան կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային կազմակերպությունները՝

Ընկերության անվանումը _____
Ընկերության հասցեն _____
Ընկերության սպասարկող բանկի անվանումը _____
Ընկերության բանկային կազմակերպությունը _____
Ընկերության հավելյալ հաշվառման հասցեն _____

Ընկերության տեղեկությունները, ապահովվելով և ստորագրությունը _____
1.5
* լրացվում է համաձայնագրի կապակցությամբ կողմից սնված հրավերը գերեզմանում հրատարակված:
** լրացվում է մասնագրի կողմից

20.թ.	(մասնագրով) աշխատակցի ստորագրությունը շտապարկում սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրով) կողմը	պարտադիր	Ֆի լրացվում	
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրով) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը թողնալին եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրով) կողմը	պարտադիր	վճարման պահանջագիրը թողնալին եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրով) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, լրացվում	պարտադիր	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրով) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, լրացվում	

8.	շահառու	պարտադիր	համընթացում է ֆինգրվածական անձ պարտադիր	պայմանագրի միջոցով է շահառու հանդիսացող անձի (վճարողը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	նշ պարտադիր	լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության տրոնադիվ Հրավածված ակտիվով սահմանված դեպքերում, երբ շահառու հանդիսանում է հաշվառման հարկատու:	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրով) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված մրցուցները	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուին վճարման մեջմուծված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բառերով և կտրով)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից հրավերով
15.	պայմանագրի ծածկագիրը (համարը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հինգ հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, սրբանարանն պայմանները	պարտադիր	պարտադիր	նշ պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից
17.	պարզի էջերի	պարտադիր	պարտադիր	նշ պարտադիր	լրացվում է

18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի ջանալվ: որոնք պետք է սրբանարանվեն վճարողին	շահառուի կողմից
18.բ.	վճարողի փնջը	պարտադիր	պարտադիր	նշ պարտադիր	ստորագրվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է բանկ ներկայացվելու	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի փնջը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր փնջը սահմանափակ ղեկավարում	վճարում է շահառուի կողմից
20.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրով) անվանումը և շահառուին ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	նշ պարտադիր	պարտադիր
20.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրով) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրով) անվանումը և շահառուին ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	վճարման պահանջագրի թղթային երանգավոր ներկայացման դեպքում	պարտադիր
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրով) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	վճարման պահանջագրի թղթային երանգավոր ներկայացման դեպքում	պարտադիր

22.	ն (մասնագրորդի) կնիքը վճարորդին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ն (մասնագրորդի) կողմից կատարված անաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարորդին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրորդի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման անաթիվը, ժամը, րոպեն
-----	--	----------	---

ԵՐԱՇՈՒԽ N _____

1. Այս ներառվածը (այսուհետ՝ ներառվածը) _____ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը) համընթացում է _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) միջև

(պատկերում բնեֆիցիար⁴⁰) և _____ (պատկերում կամ անվանումը) _____ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (այսուհետ՝ ներառվածը) կատարման ապահովում:

2. **Ներառվածը** _____ (այսուհետ՝ ներառվածը) տվող տվող անձ) _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

անվտանգապահումն պարտավորվում է բնեֆիցիարի՝ սույն ներառվածը սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բնեֆիցիարին վճարել _____ (այսուհետ՝ _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

ներառվածը գումարի՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (թիվը թվերով) _____ (թիվը՝ տառերով)

պշտատմանը յուրա ընթացում: Վճարումը կատարվում է բնեֆիցիարի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

բանկի անվանումը) _____ բանկում բացված _____ (բանկային հաշի համարը)

3. Սույն ներառվածը անհետկանխելի է: _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

4. Սույն ներառվածը բոլոր բնեֆիցիարի ներառվածը գումարի վճարումը պահանջները կարող է փոխանցվել այլ անձի ներառվածը տվող անձի գրավոր համաձայնությունից հետո: _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

5. **Ներառվածը** գործում է _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

6. **Բնեֆիցիարը** պահանջը ներկայացնում է ներառվածը տվող անձի գրավոր մուտք: Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝ _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

1) _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

2) _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

3) _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

⁴⁰ Պեղծության համար պարտավորություններ ստացվելու գումարի գործարքների դեպքում՝ ուղան բնեֆիցիար պեղծ է նշվել Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունից _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը) _____ (վեճված N _____ (պայմանագրի համարը) _____ (պայմանագրի թիվը պրինցիպալի _____ (անունը, ազգանունը, տարեթիվը) _____ (պայմանագրի համարը)

երաշխիքի գումարը ամբողջությամբ, ապա բենեֆիցիարը իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի քանակից պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝ ներկայացնելով տղյն երաշխիքի իր օրինակը:

9. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է տղյն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ դեպքում երբ բենեֆիցիարի կողմից տղյն երաշխիքի 8-րդ կետում սահմանված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում երաշխիք տվող անձի քանակին հաշվում արվես չեն քաղկարտ վիճուցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար բենեֆիցիարին վճարում է տոմսով՝ յոթաքանակուր ոչսահման օրվա համար՝ _____ չափով: Ըստ դրան, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մեղքում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում տղյն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով ստորստացատ օտարազոր ազգություց ուսում...

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մեղքելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան տղյն աշխատանքային օրը, մեղքման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

12. Տղյն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13. Տղյն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարկի տնօրեն _____

_____ [ստիպը անսաթիվը տպիչիվը]

Օրինակներ են

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԿԱՄ ԶՆԻՏԱՑՏԱՎԱԾ ԱՅՐ ԻՐԱՎԱԿԻՆՎԱԿ ԱՌԱՋԱՅԱՆ ՀԻՄՆԱԿ ԴԱՅՄԱՏԱՎՈՐԱԾ
ՄԵԿ ԱՆՁՅԹ ԳՆԱԿՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐԱՆ ԱՄԽԻՆ

Հայտարարության տպի տեքստը հաստատված է գնահատող հանձնաժողովի
20 թվականի-ի N որոշմամբ

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ ՀԱՄ-ԾԳԲ /

Դատավիրատու՝ _____, որը գտնվում է _____ հասցեում,
կատվիրատուի անվանումը _____ կատվիրատուի հասցեն

«Գումաների մասին» ՀՀ օրենքի 23-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով սահմանված պրոպագանդա կամ չնայտաճանաչված այլ իրավահավասարազան հիմքով պայմանավորված մեկ անձից գումաների կատարման նպատակով հայտարարում է ընթացակարգ (այսուհետ՝ ընթացակարգ), որն իրականացվում է մեկ փուլով:

Ընթացակարգի պրոցեսը ընտրված մասնագիտ. ասիստանված կարգով կատարարվի մատակարարման պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր):

«Գումաների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ իրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ փնտր. հանցանքները, ունի տպի ընթացակարգին մասնակցելու հավանաբար իրավունք:

Ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցների ներկայացվող որակավորման չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք փաստաթղթերը սահմանված են տպի ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային արժեքով ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Սույն ընթացակարգի նկատմամբ կիրառվում են Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պետական գնումների համաձայնագրի դրույթները:

Ընթացակարգի հրավերը թրջային ստանալու համար անորոշաժյու է դիմել պատվիրատուին, մինչև տպի հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրը ժամը _____-ը: Ընդ որում, թրջային ճնշվ հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել զրպար դիմում: Դատավիրատու ապահովում է թրջային ճնշվ հրավերի տրամադրման անվտանգ (կամ _____ ՀՀ դրամը, որը չի կարող գերազանցել հրավերի պատճենահանման և առաքման համար կատարվող ծախսերի չափը, վճարված լինելը հավաստող՝ բանկի կրոնից տրված փաստաթղթի պատճենը դիմայի հետ փափակ ներկայացնելու դեպքում)՝ պրոպագ. պահանջ ստանալուն հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը (վճարումն անորոշաժյու է իրականացնել հաշվեհամարին¹):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատու անվտանգ ապահովում է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ տպի ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:
Ընթացակարգի հայտերն անորոշաժյու է ներկայացնել _____ հասցեով,
կատվիրատուի հասցեն

փաստաթղթային ձևով փինչև տպի հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված _____-րդ օրվա ժամը _____-ը: Հայտերը, հայտերենց բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:
Հայտերի բացումը տեղի կունենա _____ հասցեում, « տպիթիվ » « ամիս » « օր » -ին ժամը _____-ին:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել Գումաների բողոքարկման խորհուրդ՝ Բ. Երևան, Մելիք-Արամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է տպի ընթացակարգի հրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (տրիսուն հազար) ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության անվանը բացված «90008000482» գանձապահեռվածակ հաշվեհամարին:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար՝ _____-ին
անունը, ազգանունը

Էլ. փոստ _____

Դատավիրատու _____
անվանումը

¹ Եթե գնման գինը չի գերազանցում Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պրոպագ. գնումների համաձայնագրով սահմանված շեմերը, ապա տպի նախարարությունը հայտարարությունը հանձնում է՝

է՝ ժողովրդական նշան ստորագրությունը հավան է, եթե հրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում, հավատարմ ղեկավար՝ նախարարությունից հավան է «անգլերեն» բառը

² Չափավորված նշան ստորագրությունը հավան է, եթե հրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում:

Հասցեարկված է
ՀԱՄԱՐՁԸ / Ճանկարով
Ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին
20 թ. _____-ի N _____ որոշմամբ

« Գրավորակարգի փակվածություն »

Ն Գ Ի Ն Ն

ՀԱՄԱՐՁԸ / ՃԱՆԿԱՐՈՎ
ԸՆԹԱԳԱԿԱՐԳԻ ԳՆԱԿԱՏՈՂ ԿՈՄԻՏԵ
ԿՈՄԻՏԵ ԿԱՆՈՒՄԻՏԵ
ՍՏԵՊԱՆՈՎԻ ԿՈՄԻՏԵ
ՍՏԵՊԱՆՈՎԻ ԿՈՄԻՏԵ
ՍՏԵՊԱՆՈՎԻ ԿՈՄԻՏԵ
ՍՏԵՊԱՆՈՎԻ ԿՈՄԻՏԵ

Հարգելի մանակից նախընտան հայր կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն
ոտարանափորել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայրերը ենթակա են
վերժանել:

Ձեռքբերման և ՊԱՏԱՏԱԿՈՒ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ՄԵՎ ԱՆՔԻՑ ԳՆԱՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀՐԱՄԵՐԻ

ՄԱՍ 1.

1. Չմասն առարկայի բնութագրիչը
2. Այսուհանդի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզագրությունը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտը գնալիս առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Չմասն գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ 11. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԵ ՊԱՏՐԱՍՏԱՆՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ըտրիանող դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հայտը պատրաստելու կարգը
4. Հավելվածներ 1-10

Սույն հրավերը տրամադրվում է է լի լրումն _____ ՀՍԱ-ԾՅԸ / _____ ծածկագրով անցկացվող մեկ անձից գնման ընթացակարգի (այսուհետ՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն իրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ Կարգ), այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Պատվաբանության» կարգի (այսուհետ՝ պատվաբանության) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մասրդություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ մասնակից) տեղեկացնելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելու:

Հայտերը կառող են ներկայացվել թրոտ անձից, անվան նրանց օտարոճիրա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիրություն չունեցող անձ լիներև հանգամանքից:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քաղտուրարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ « Գնորդման փոստի հասցե »

1. ԳՆԱՆ ԱՄՍԱԿԱՅԻ ԲՆԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

1.1 Գնան առարկա է հանրիկացում ⁶ «Հասցեագրում անվանումը»⁷ կարիքների համար ⁸ «Գնան առարկա անվանումը»⁹ ձեռքբերումը (այսուհետ՝ սան ծառայություն), որոնք խմբավորված են «Համաարժեքների քանակ»⁹ չափաբաժիններում՝

Ցուցանիշների համարները	Ցուցանիշների անվանումը
1	Հնժճի արժեքը անվանումը համաձայն N 3
2	Հնժճի արժեքը անվանումը արժեքը N 2
...	...

Շտապության անվանակարգի բնութագրերը, ինչպես նաև մատակարար, տնօրինակական տիպակերտը և այլ ոչ գնային պայմանների արտացոլման և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կարգվելիք պայմանագրի տնօրինման մասը, որի նախափուլը ներկայացված է սույն հրավերի N 5 հավելվածում:

Սույն հրավերով նախագրված ծառայությունների մատրցան համար պահանջվում են հիջրկալ իրենցիանները՝⁴

ըստ «Կիցագրության որակ»⁵ հետևյալ ոլորտների՝

Ցուցանիշների համարները	Գրանցվելիք ֆիզիկային/գրեթե ֆիզիկային/գրեթե ֆիզիկային
1	Հ. Մանրիկային անվանումը N 2
2	Հ. Մանրիկային անվանումը N 2
...	...

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մատակարար առաջարկությունը հիման վրա, կհատկացվի կախման հարցի ներդրելիշյալ չափով և ժամկետներում՝

Կանխավճարի հարկացում	
առավելագույն չափը (<= դրամ)	ժամկետը (ամիսը, քառորդին)

Շուր որում կանխավճարի հատկացումը ընտրված մատակարար կտրամադրիկի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.3 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կարգվելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՍԱԿԱՅԻ ՄԱՍԱԿԱՅԻԹՅԱՆ ԿՐԱՎՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՊԼԱՆԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿԱՎՈՐՈՒՄԱՆ ԶՎՈՆԱԿՈՒՆԵՐՆԵՐ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մատակարար կրավունք չունեն անձինք:

1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ:

2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմին կողմից վերահսկվող նկատարների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տուգանք, բաց ոչ ավելի, քան հիստոն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժանգիտանց պարտավորություններ:

⁴ Հանրագրվում է հրավերով, եթե սխալներ չկան:

3) որոնք կամ որոնք գործարհի մարմնի ներկայացրելիք հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում բառակապակցով կամ երկր անարժեքի վրա Ֆինանսական հիմնադրամներ, որոնցից շահագրծման կամ մարդկային թրագիծները ներդրող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մատակարար, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդություն կամ կաշառքի նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատախազությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարդկան է:

4) որոնք վերաբերյալ հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում արևմտյան սահմանված կարգով կայացված արտոլորակների վարչական ակտ գնումների ոլորտում հավակնայինային համաձայնության կամ գեղիշտի որոշիչ չարաչախան համար:

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրոսիակա տնտեսական միությանն անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մատակարարող իրավունք չունեցող մատակարարների ցուցակում:

6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մատակարարող համարում օրենքով սահմանված պայմաններով:

2.2 Մատակարարության իրավունքի գնահատման համար մատակարար հայտով պետք է ներկայացվի իր կողմից հաստատված սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մատակարարության իրավունքի գնահատման համար մատակարար, այդ թվում ընտրված մատակարար, պետք է ներկայացնի կամ համաձայնագրի կարգով կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (գրանցումով) գնումների գործընթացին մատակարարության դեպքերի: Կարգի 119-րդ կետի դեմատով՝

1) ֆիզիկական անձինք հանդիսանում են փոխկապակցված, եթե նրանք վիճակում ընտանիքի անդամ են, կամ վերում են ընդհանուր տնտեսություն, կամ հաստատել ձեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործել են համաձայնագրված եղևելով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

2) ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք հանդիսանում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնագրված եղևելով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե սույն ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է՝

ա. սույն իրավաբանական անձի բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տեղիքում մատակարար, բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության չարգելված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշմանը կախիկորչելու իրավունքություն ունեցող անձ:

գ. սույն իրավաբանական անձի խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, խորհրդի անդամ, գործարհի տնօրեն, նրա տեղակալ, գործարհի մարմնի գործառնություն իրականացնող կրեդիտա մարմնի նախագահ, անդամ:

դ. իրավաբանական անձի այլևիկի արշխատակից: ուն արշխատում է գործարհի տնօրենի անկիցական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմնիների կողմից որոշումների կայացման հարցում որևէ նախա ազդեցություն ունի:

3) ֆիզիկական անձի կարգապահ չունեցող մատակարարը համարվում են փոխկապակցված, եթե՝

ա. սույն անձը բնակիչներ իրավունքով տիրակալություն է մտնող՝ ձայնի իրավունք սույն բաժնետոմսերի (բաժնեմատերի, փայտերի այտուհետ՝ բաժնետոմս) տաս և ավելի տոկոսով, կամ իր մատակարարության ուժով կամ սույն անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորոշել մյուսի որոշումները:

բ. նրանցից մեկի որևէ կտրամադրման ձևով կամ նման պարտավանդություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամներին որևէ մեղք միատեսակաբար հանդիսանում է մյուս անձի որևէ կտրակարման մարմնի անդամ կամ նման պարտավանդություններ կատարող այլ անձ:

գ. նրանք գործել, կամ գործում են համաձայնագրված եղևելով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

Արդյւնքը կարող է լինել համապատասխան հարցի, մարդ, անհատի, ամուսնու ծնունդի, ստորագրության, բողոքի, երեխաների, բողոք կամ երգի ամուսնունդի կողմնակցությունը:

2.4 Ստանալիցը պետք է ունենա կիցվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջներ:

- 1) մասնագիտական փորձաքննություն,
- 2) տեղեկություն միջոցներ,
- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- 4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

2.5 Մասնակցի ներկայացումը՝

1) «Անտեսագիտական փորձաքննություն» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակցից պետք է հայտը ներկայացվելու տարիքը և դրան նախորդող երեք տարվա ընթացքում պատշաճ առկա դրամատեսական լրացումները անհատական կազմակերպության կողմից կատարված զննման հարմարությունները (կամ այլ կազմակերպություն) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանապես, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ձախկն (կամ հանդուրժանարար) ծավալը՝ գումարային պարտավորություններ, պակաս 5% տեղա և այլ դրամատեսական շրջանակում մասնակցի ներկայացման գնային առաջադիմի հիման վրա: Ընդ որում առնվազն մեկ պայմանագրի շրջանակում մատուցված ծառայությունների ծավալը գումարային պարտավորություններ պետք է պակաս չլինի տղի ընթացակարգի շրջանակում մասնակցի ներկայացման գնային առաջադիմի ըստի: Այլ դեպքերում հարմարությունները համարվում են չափանիշը չհասնող: Այլ դեպքերում հարմարությունները համարվում են չափանիշը չհասնող: Նմանապես են համարվում ծառայությունների մատուցված լինելը:

բ. տղի երեք տարի (ա) պարբերության նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնակցից հայտով ներկայացվում է իր կողմից հաստատված հարցաթուղթներ, որին կցվում են նախկինում կատարած պայմանագրի (պայմանագրերի) և դրա հաջորդ ապրանքագրերի պատճենները, իսկ այլ պայմանագրի (պայմանագրերի) պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տղի պայմանագրի կողմից հաստատված պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարվող հավատարմ պլանի (հանձնաժողովի) համարձակագրի և այլն) պատճենը կամ տղի պայմանագրի կատարման ընդունած կողմի գրավոր հավատարմագր:

գ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է քվեարկությամբ, եթե վերջինս ապահովում է տղի երեք տարի նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

2) «Տեղեկական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. կիցվելիք պայմանագրի կատարման համար պահանջներն են հետևյալ տեղեկական միջոցները՝

Տեղեկական միջոցի անվանումը	Տիպը	Պահանջները քանակը
----------------------------	------	-------------------

բ. մասնակցից հայտով ներկայացվում է իր կողմից հաստատված հարցաթուղթները կիցվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեղեկական միջոցների արկարգություն մասին:

գ. տղի երեք տարի (բ) պարբերության նախատեսված հարցաթուղթները կից մասնակցից ներկայացվում է կիցվելիք պայմանագրի կատարման ընթացքում օգտագործված երեք տարի արտադրության միջոցների արկարգությունը: դրանց տեղեկական անվանագրերի և այլ միջոցների նկատմամբ մասնակցի ներկայացման կամ ժամանակակից օգտագործման իրականացրել հաստատող փաստաթղթերի պատճենները: Տեղեկական միջոցների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝			
1	Տեղեկական միջոցի անվանումը	Տեղեկական միջոցի մակերեսը	Տեղեկական միջոցի նկատմամբ կիրառված տեղակայումը
2			

դ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է քվեարկությամբ, եթե վերջինս ապահովում է տղի երեք տարի նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

3) «Տեղեկական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. Հաստատված Հանրագիտության ռեզիլիենտ հարցաթուղթը, մասնակցի, բացառությամբ անհատ ձեռնարկատեր չանդիսացող ֆիզիկական անձի, հայտը ներկայացվածներն նախորդող

* Եթե «Տեղեկական միջոցներ» որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա երեք տարի համարվում են ա) և գ) պարբերությունները և հավելված N 3.1 թ.

- երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հարկարժույթը չպետք է պակաս լինի տղի ընթացակարգի շրջանակում մասնակցի ներկայացման գնային առաջադիմի:

- հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների հաշվեկշռային արժեքը չպետք է գերազանցի ակտիվների հաշվեկշռային արժեքը:

բ. տղի երեք տարի (ա) պարբերության նախատեսված պահանջներին իր համապատասխանությունը հիմնավորելու համար մասնակցից հայտով ներկայացվում է իր կողմից հաստատված հարցաթուղթներ, որի կիցվում են նախկինում կատարած պայմանագրի (պայմանագրերի) և դրա հաջորդ ապրանքագրերի պատճենները, իսկ այլ պայմանագրի (պայմանագրերի) պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տղի պայմանագրի կողմից հաստատված պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարվող հավատարմ պլանի (հանձնաժողովի) համարձակագրի և այլն) պատճենը կամ տղի պայմանագրի կատարման ընդունած կողմի գրավոր հավատարմագր:

գ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է քվեարկությամբ, եթե վերջինս ապահովում է տղի երեք տարի նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

4) «Աշխատանքային ռեսուրսներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում է գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

Պակասագրերի կատարման համար պահանջներն են հետևյալ աշխատանքային ռեսուրսներով՝	Ստանդարտների			
	աշխատանքային փորձը	գործունեության ոլորտը և կատարած աշխատանքը	գործունեության ոլորտը և կատարած աշխատանքը	գործատուի անվանումը
դրակավորումը	ճանաչակախատվածը			

բ. մասնակցից հայտով ներկայացվում է իր կողմից հաստատված հարցաթուղթները կիցվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների արկարգություն մասին:

գ. տղի երեք տարի (բ) պարբերության նախատեսված հարցաթուղթները կից մասնակցից ներկայացվում է կիցվելիք պայմանագրի կատարման ընթացքում օգտագործված երեք տարի արտադրության միջոցների արկարգությունը: դրանց տեղեկական անվանագրերի և այլ միջոցների նկատմամբ մասնակցի ներկայացման կամ ժամանակակից օգտագործման իրականացրել հաստատող փաստաթղթերի պատճենները: Տեղեկական միջոցների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

ա. կիցվելիք պայմանագրի կատարման համար պահանջներն են հետևյալ տեղեկական միջոցները՝			
1	Տեղեկական միջոցի անվանումը	Տեղեկական միջոցի մակերեսը	Տեղեկական միջոցի նկատմամբ կիրառված տեղակայումը
2			

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է քվեարկությամբ, եթե վերջինս ապահովում է տղի երեք տարի նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

2.6 Սույն ընթացակարգի շրջանակում կիցվելիք պայմանագրից կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագրի կիցվելիք պայմանագրի կատարման ընթացքում օգտագործված երեք տարի արտադրության միջոցների արկարգությունը: դրանց տեղեկական անվանագրերի և այլ միջոցների նկատմամբ մասնակցի ներկայացման կամ ժամանակակից օգտագործման իրականացրել հաստատող փաստաթղթերի պատճենները: Տեղեկական միջոցների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝

գ. տղի երեք տարի (բ) պարբերության նախատեսված հարցաթուղթները կից մասնակցից ներկայացվում է կիցվելիք պայմանագրի կատարման ընթացքում օգտագործված երեք տարի արտադրության միջոցների արկարգությունը: դրանց տեղեկական անվանագրերի և այլ միջոցների նկատմամբ մասնակցի ներկայացման կամ ժամանակակից օգտագործման իրականացրել հաստատող փաստաթղթերի պատճենները: Տեղեկական միջոցների վերաբերյալ տվյալները ներկայացվում են հետևյալ ձևով՝			
1	Տեղեկական միջոցի անվանումը	Տեղեկական միջոցի մակերեսը	Տեղեկական միջոցի նկատմամբ կիրառված տեղակայումը
2			

դ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է քվեարկությամբ, եթե վերջինս ապահովում է տղի երեք տարի նախատեսված պայմաններն ու պահանջները:

2.7 Ստանալիցը պետք է հայտը ներկայացվածներն նախորդող

ա. Հաստատված Հանրագիտության ռեզիլիենտ հարցաթուղթը, մասնակցի, բացառությամբ անհատ ձեռնարկատեր չանդիսացող ֆիզիկական անձի, հայտը ներկայացվածներն նախորդող

* Եթե «Աշխատանքային ռեսուրսներ» որակավորման չափանիշի մասով չեն սահմանվում համապատասխան պահանջներ, ապա երեք տարի համարվում են ա) և գ) պարբերությունները և հավելված N 3.2 թ.

միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսոլիդիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱՄԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈՒՈՒԹՅՈՒՆ ԱՍՏԱՐԵՒԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացուցային օր առաջ հանձնաժողովից պահանջելու իրավունքի պարզաբանում: Ընդ որում պարզաբանումը կարող է պահանջվել մինչև տղն կեսում նշված օրվա ժամը 17:00-ը (ընթացակարգի անցկացման վայրի ժամանակով): Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը սրբանադրում է հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող օրացուցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան ընթացակարգի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն 3 ժամ առաջ:

Սղն կեսում նշված հարցումը մասնակիցը ներկայացնում է հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի ուղարկվելու միջոցով:

Հարցում մատչելի պարզաբանումն ուղարկվում է հանձնաժողովի քարտուղարի՝ սղն իրավիճակ նայառնված էլեկտրոնային փոստից մասնակցի՝ հարցումը ստացված էլեկտրոնային փոստի ուղարկվելու միջոցով:

3.2 Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրում օրը հայտարարվելու է www.procurement.am հասցեով գրծող տեղեկագրի (այսուհետև՝ տեղեկագրի) «Գումաների հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերների պարզաբանումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաժնում: Արանց նշելու հայցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սղն բաժնով ամրանված ժամկետի խախտման, ինչպես նաև, եթե հարցումը օրդս է սղն իրավունքի բովանդակության շրջանակից: Ընդ որում, մասնակիցը գրայր ձևով սղն է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացուցային օր առաջ իրավիճակում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրը փոփոխություն կատարելու մասին հայտարարություն է հրատարակվում տեղեկագրով:

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարություն հրատարակվում օրվանից: Այդ դեպքում մասնակիցները պարտավոր են երկարաձգել իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման վավերականության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում:

4. ՀԱՅՑԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սղն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը սղն իրավունքի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է: Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժնիների համար:

Հայտը ներկայացվում է մինչև որս համար սղն իրավունք ստանալուց ժամկետի ավարտը: Հայտի պարզաբանում կարող նկարագրված է սղն իրավունքի 2-րդ մասում՝ ընթացակարգի հայտերը պարտատերու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անիրաժեշտ է ներկայացնել հանձնաժողովին ոչ ուշ, քան սղն ընթացակարգի հայտարարությունը և իրավիճակ տեղեկագրում հրատարակվելու օրվանից հաշված «-»-րդ օրվա ժամը ¹⁾ «հայտեր ներկայացնելու վերջնաժամկետ»-ը: ²⁾ «հայտ ներկայացնելու վերջնաժամկետ» հասցեով:

Ընթացակարգի հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղարը ³⁾ «հանձնաժողովի քարտուղարի անուն ազգանունը»:⁴⁾ Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում ըստ որանց ստացման հերթականության գրանցամատյանում նշվող գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով դրա մասին տրվում է տեղեկանք: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և որանք՝ ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերահարմվում են: 4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում՝ նշելով հարկ վճարողի հաշվառման համարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն:

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սղն իրավիճակ ստանալուց մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր համապատասխանությունը մասին,

3) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սղն իրավիճակ ստանալուց զրավակորման չափանիշներին իր համապատասխանությունը մասին, որից կից ներկայացվում են մասնակցի զրավակորմանը հիմնավորող սղն իրավիճակի է-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված փաստաթղթերը:

4) իր կողմից հաստատված գնալին առաջարկ:

5) հայտի սպառնալու: Եթե հայտի ապահովումը ներկայացվում է կանխիկ փողի ձևով, ապա հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավաստող փաստաթղթի բնօրինակը:

6) սղն իրավիճակ նախաձեռնված լիցենզիայի (երոդիկի) պատճենը:⁵⁾

7) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սղն ընթացակարգի շրջանակում գնիլՆիլոր դիլից չարաշահման և հավանաբանության համաձայնության բացակայության մասին:

8) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սղն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տղիս իրեն պատկանող բաժնեմաս (նախաձեռն) ունեցող նախնականությունների մասնակցության ուղեկցության փաստ:

9) այլ Ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կառնադրական կապիտալում զբեախող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայլերի) ավել քան տաս տղիսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այլ անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ սզետելու մասնակցի գործարի մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնիորդ տղիսը ավելին: Սղն նթափանցում մեց նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործարի մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակցի, ապա սղն պարբերությամբ նախատեսված տեղեկատվությունը պայմանագրի կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հայտարարվում է նաև տեղեկագրում:

10) գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագրին իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

11) համաձայն գործուձեռության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակցիները սղն ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսոլիդիումով):

5. ՀԱՅՑԻ ԳՆԱՅՐՆ ԼՈՒՆԱՐԱՊԸ

5.1 Առաջարկվող գնից ձեռարկության արժեքից բացի ներառում է փոխարդյուն, սղյառուկացումն, տղրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ձախմտը և չի կարող պակաս լինել որանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գնի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով:

5.2 Մասնակիցը գնալին առաջարկը ներկայացնում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումար) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական քարտրդիներին բարկիցան հաշվարկի ձևով: Արժեքի քարտրդիներին հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ ձախմտաններ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը սղն ավել գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնալին առաջարկում առանձնացված տղրով նախատեսվում է այդ հարկի մասնակցի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում մասնակցների գնալին առաջարկների գնախառնը և հանձնառում իրականացվող է առանց սղն կեսում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գնից կարել է ապա գնալին առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնալին առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տղիս տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող իրավիճակ ստանալուց հաշվարկվել:

6. ՀԱՅՑԻ ԳՈՐԾՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՑԻՈՒՄ ՓՈՓՈՒՈՒԹՅՈՒՆ ԱՍՏԱՐԵՒԼՈՒ ԵՎ ՊՐԱՄԵ ՀԵՑ ԴԵՐՆԵՐՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Ընթացակարգի հայտը կաներ է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի իես վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սղն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Մասնակիցը, մինչև սղն իրավիճակի է-ին մասի 4.2 կետում նշված հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետները, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

¹⁾ Սղն ընթացակարգի հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կարգավորվում չափաբաժնիներով:

⁵⁾ Եթե սղն իրավիճակ նաև պահանջ ներկայացնելու է:

7.1. Մատակցվող հայտով՝ տղջ հրավերով սահմանված կարգով ներկայացվում է հայտի ապահովում՝ որի չափը հավասար է հայտով ներկայացվելու գնի հինգ անգամը:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է փոփոխմանի հաստատված հայտարարության՝ ստույգի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձարկայանում լիազորված մարմնի անվան բացված «90008000466» գանձարկայանում հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մատակցին՝ տղջ ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ տղջ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ տղջ հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2. Գանձն ընթացակարգը չափաքանակներով կազմակերպվելու դեպքում, եթե
ա. մատակցվող հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաքանակների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացվել ինչպես օրոշարձանառ չափաքանակ համար առանձին, առաջին է մեկ հաստի առանձին՝ բոլոր չափաքանակների համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, որտ գտնվող հաշվապահվում է ներկայացված չափաքանակների գնային առաջարկվելու հանրագումարի նկատմամբ:

բ. Առանձին կնքումը հրատարակում է որևէ չափաքանակից կամ պայմանագրի կնքումից կամ գրվելու է պայմանագրի կնքում: Իրավիճակից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաքանակի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:⁹

7.3. Մատակցվող վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝
1) հայտարարվել է ընտրված մատակցի, սակայն հրատարակում կամ գրվելու է պայմանագրի կնքումը կրակնքվելուց:
2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանձնելու է գործընթացի տղջ Մատակցի հետագա մատակցության դադարեցումը:

3) հայտերի բացումից հետո հրատարակել է տղջ ընթացակարգի հետագա մատակցությունը:
7.4. Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտի ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մատակցին՝ տղջ ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ տղջ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ տղջ հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԻ ԲԱՑՈՒՄ, ԳԱՆՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԱՊՐՅՈՒԹՅՈՒՆ ԱՄՓՈՒՄ

8.1. Հայտերի բացումը կատարվի հանձնաժողովի բացման նիստում՝ տղջ ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկացվում հրապարակվելու օրվանից հաշված «---»-րդ օրվա մասը՝ «Երեքշաբթի»-ին, «Երեքշաբթի»-ից «Կիրակի» հայտերով:

Հայտերի բացման միջոցով՝

1) հանձնաժողովի նախագահը (կիսող նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրավերով հանձնելու հայտով սահմանված՝ տղջ ընթացակարգի շրջանակում գնվելու ծառայությունների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված: Հանձնաժողովի քարտուրվող տեղեկատվություն է հարցում գտնվող մատակցից հարցում գտնված գրասենյակի մասին և հանձնաժողովի նախագահին է փոխանցում հայտերի գրանցամատյանը, որտ առկա են մասը հանդիմանող մյուս փաստաթղթերը և գրանցված հայտերը:

2) տղջ կեսի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (կիսող նախագահին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանող սահմանված կարգին և բացում համապատասխանում գնահատված հայտերը,

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահպանվող (նախատեսված) փաստաթղթերի արկայությունը և դրանց կազմման համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վավերացվածներին:

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտերի ներկայացրած մատակցիցների գնային արագընտրված մեկ թվով արտահայտված, իրեն ընտրվելու տարեթիվ գրվածը:

8.2. Հայտերը գնահատվում են տղջ հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնահատվում տղջ հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հավասար դեպքում հայտերը գնահատվում են ամբարկվող և մեղձվում են: Ընդ որում հայտերի բացման նիստում հանձնաժողովը մեղձում է

այն հայտերը, որոնցում բացակայում են գնային արագընտրվելու կամ հայտի ապահովումը կամ դրանց ներկայացված են հրավերի սահմաններին սահմանապատասխան:

8.3. Առաջին տեղը զբաղեցրած մատակցիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մատակցիցի թվից՝ նվազագույն գնային արագընտրված մատակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից արագին և հայտարարող տեղին զբաղեցրած մատակցիցներին որոշված գնային արագընտրված գնահատումը և հանձնաժողովի կողմից սահմանված է արագընտրված հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հայտի գնմանի հաշվարկված:

8.4. Եթե հայտում սահմանապատասխանություն է տեղ գտել տարեթիվ և թվերով գրված գումարների միջև, ապա ինքը է ընտրվում տարեթիվ գրված գումարը: Եթե տարեթիվով գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արտոնյառարկով, ապա դրանք հանձնաժողովում են Հայտատանի Հանրապետության դրամով՝ -----¹⁰ փոխանցվելու:

8.5. Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մատակցիցների միջև բանակցությունները արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգի մատակցի է մեկ մատակցի, ուի ներառվածում հարու համապատասխանություն է հրավերի սահմաններին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի սահմաններին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մատակցի հայտ կամ արագընտրված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մատակցիցների ներկայացրած գնային արագընտրված գները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ տղջ հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված ֆինանսական միջոցները: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանդես գալ միայն արագընտրված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վարվում են միատեսակապահ՝ բոլոր մատակցիցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.6. Հանձնաժողովը հրավերի սահմաններին նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մատակցիցներից որոշում է հայտարարում է արագին և հայտարարող տեղին զբաղեցրած մատակցիցներին: Արագընտրված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մատակցիցների ներկայացրած գնային արագընտրված գները գերազանցում են տղջ ընթացակարգի շրջանակում գնվելուց ծառայությունների գնման հայտով սահմանված գինը՝

ա. արագին և հայտարարող տեղին զբաղեցրած մատակցիցներին որոշվելու նպատակով հանձնաժողովի կողմում արագընտրված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մատակցիցների հետ վարվում են միատեսակապահ բանակցություններ, եթե միստին ներկա են բոլոր մատակցիցները (կամայուրապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները),

բ. հավասար դեպքում հանձնաժողովի նիստը կարգավորում է և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուրվող բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մատակցիցներին էլեկտրոնային ձևով միատեսակապահ ձևադրում է գների նվազեցման շուրջ միատեսակապահ բանակցությունների վարվում օրվա ժամին և վայրի մասին:

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ձևադրումը ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկուրդ և ոչ ուշ, քան տասներորդ աշխատանքային օրը:

Դ. յուրաքանչյուր մատակցի՝ տղջ պահին ներկայացրած գնային արագընտրվող հրավերով հանձնված գնումներից հետո, և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը մատակցիցը վարում է վերամայել, իր գնային արագընտրվող:

Ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ մատակցիցների ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումի կատարելու համար հարկվող գինը՝ սահմանված միջոցների չափը, որոշվում է հայտարարվում են արագին և հայտարարող տեղին զբաղեցրած մատակցիցները,

գ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե մատակցիցների ներկայացրած գները գերազանցում են տղջ ընթացակարգի շրջանակում գնվելուց ծառայությունների համար գնման հայտով սահմանված գները կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է վայրացված:

8.7. Պահանջի դեպքում որևէ մատակցի հայտի, ներառյալ գնային արագընտրվող պատճենները հանձնաժողովի քարտուրվող սահմանադրությամբ արձանագրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մատակցին: Պահանջի կատարման անհնարելիության դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին սահմանադրությամբ արձանագրվում է բնօրինակ փաստաթղթերը, որոնց վերջինս ձևադրվում է տեղում, իրավունք ունի լրանակվելու դրանց և վերադարձվում է հանձնաժողովի քարտուրվող նիստի ընթացքում՝ արտոն խոչընդոտելու հանձնաժողովի բնակատան գործառնությունը:

8.8. Եթե հայտերի բացման նիստի ընթացքում իրավաբանացված գնահատման արդյունքում մատակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի սահմաններին նկատմամբ,

⁹ Առանձին կնքումը հրատարակում է որևէ չափաքանակից կամ պայմանագրի կնքումից կամ գրվելու է պայմանագրի կնքում: Իրավիճակից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաքանակի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:

¹⁰ Առանձին կնքումը հրատարակում է որևէ չափաքանակից կամ պայմանագրի կնքումից կամ գրվելու է պայմանագրի կնքում: Իրավիճակից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաքանակի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:

բացատրությանը այն դեպքերի, երբ հայտում բացակայում է գնալին առաջարկը կամ հայտի ապահովումը կամ գնալին առաջարկը կամ հայտի ապահովումը ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, ապա հանձնաժողովը մեկ այլ աշխատանքային օրվա կանցքում է նկատը, իսկ հանձնաժողովի քարտուրդը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելու քիչև կանցքման ժամկետի ավարտը շտաբի անհամապատասխանությունները: Ընդ որում սույն կետում նշված առաջարկության մեջ պարտորդի և մտերման նկարագրվում են արձանագրված անհամապատասխանությունները:

8.9 Եթե սույն հրավերի 8.8-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը չստիպի և արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինս հայտը գնահատվում է բավարար: Հանգույնով նախքան հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է ԸՊՊ դրամ մատակարար շտաբի փաստաթղթերը ներկայացնում է սույն ընթացակարգին մասնակցելու դիմումում նշված էլեկտրոնային փաստից հանձնաժողովի քարտուրդի՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստի ուղարկվելու միջոցով:

8.10 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուրդը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններս կորսել են հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայտաբան) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձավոր ազգակցությանը կամ բանձնաժողովի անդամներին կապակցված անձ (ծնող, ավուտյուն, եղբայր, եղբայրուհի, ինչպես նաև աստվան ձուռ, եղբնա, երբայր կամ քույր) կամ այլ անձի կորսից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայտաբան) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի արձեղանակը շտաբին բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուրդը ինքնաբերաբար է հայտնում տվյալ ընթացակարգին:

8.11 Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին << օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

8.12 Հանձնաժողովի քարտուրդը հայտերի բացման նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը՝ 1) հայտերի բացման նիստի արձանագրության բնօրինակից, ինչպես նաև գրանցամատյանի բնօրինակից արտատպված (վավերացված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում:

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շտաբին բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակներից արտատպված (ստորագրված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այս անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակցում են հայտերի բացման նիստից հետո այս անդամները, որոնք ստորագրում են սույն նիստում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուրդը հրապարակում է ստորագրմանը հաջորդող աշխատանքային օրը:

3) էլեկտրոնային փոստի միջոցով Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանը արդեն պետական եկամտաձեռքի կոմիտեի (այդուհետև՝ կոմիտեի) հարցում է ներկայացնում առաջին տեղ գրառեցրած մասնակցի՝ հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմին կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ժամկետանց պարտավորությունների, ինչպես նաև սույն հրավերի 1-ին մասի 2.5 կետով նախատեսված՝ «ֆինանսական միջոցներ» դրամակազմման չափանիշի գնահատման համար սահմանված պայմանների առկայության վերաբերյալ՝ ներկայացնելով մասնակցի անկախորդ և հարկ վճարողի հաշվառման համար: Ընդ որում սույն նիստում հարցում ուղարկվում է Ashkhen.Bapoyan@taxservice.am էլեկտրոնային փոստի հասցեին սույն հրավերի 6-րդ հավելվածի նախատեսված ձևիկ համապատասխան էլեկտրոնային նամակի պատճենները՝ ֆինանսական ուղարկվելով Lusine.Gabrahamyan@taxservice.am և procurer@minfin.am էլեկտրոնային փոստի հասցեներին:

8.13 Կոմիտեի սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12 կետի 3-րդ ներառվածում նախատեսված հարցում նախապես օրվանց երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային փոստի միջոցով պատմիրատուին տրամադրում է հարցման մասին սույն հրավերի 7-րդ հավելվածով նախատեսված ձևիկ համապատասխան տեղեկատվություն: Սույն կետով սահմանված ժամկետում կոմիտեից տեղեկատվության չտրամադրված դեպքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունները համարվում են իրավահավասար չտրամադրված դեպքում կոմիտեի կողմից ստանձնված ժամկետից ուշ ներկայացված տեղեկատվությանը արձանագրվում է, որ առաջին տեղ գրառեցրած մասնակցին հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմին կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեցել է Օրենքով նախատեսված շեղ գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ կամ չի բավարարում սույն հրավերով «ֆինանսական միջոցներ» դրամակազմման չափանիշի պահանջներին և պայմանագիրը կնքված չէ, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է: Եթե սահմանված ժամկետում արձանագրված տեղեկատվության արդյունքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը դրամակազմման իրավահավասար չտրամադրված դեպքում, ապա հայտերի գնահատման նիստում հանձնաժողովի որոշմանը տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է՝ անկախ մասնակցի կողմից կոմիտեի տրամադրված տեղեկատվությունից տարբերվող տեղեկատվություն ներկայացվելու հանգամանքից: Սույն կետով նախատեսված դրամակազմման չափանիշի գնահատման ժամանակ հարչի է արձկում սույն հրավերի 1-ին մասի 8.18 կետի 2-րդ ներառվածում նախատեսված ընթացակարգը:

8.14 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված կոմիտեի ի հայտ գալու օրվա հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատմիրատուին տվյալ մասնակցի տվյալները համապատասխան կոմիտեի, գրակառ ուղարկվում է իր կողմից մարմին, ովը դրանց ստանալու հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում գրակառ երանակով տրամադրում է գնումների բողոքարկման խոդորին: Սույն հրավերի 8.13-րդ կետով սահմանված՝ մասնակցության իրականացմանը չունենալու հիմքերի արդյունքում դեպքում սույն կետով նախատեսված տվյալները չեն ներկայացվում իր կողմից ներկայացրած կամ կրկնված լրացուցիչ տեղեկատվությունը ներկայացրել է և մինչև հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստին հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

8.15 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-րդ կետով նախատեսված ժամկետի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը քարտուրդը էլեկտրոնային եղանակով հանձնաժողովի անդամներին տրամադրում է գնահատման թեթևիկների երկուստույն օրինակ և կոմիտեից ստացված տեղեկատվությունը: Հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստը հրավերվում է ոչ ուղ. քան փաստաթղթերը հանձնաժողովի անդամներին տրամադրվելու հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

8.16 Մասնակցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են սնունդ իձեռն հանձնաժողովի նիստին: Մասնակցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի ֆինանսի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրվա ընթացքում:

8.17 Հանձնաժողովի և (կամ) պատմիրատուի կողմից էլեկտրոնային ճանապարհով ուղարկվում են սույն հրավերում նշված՝ հանձնաժողովի քարտուրդի էլեկտրոնային փոստից մասնակցի հայտում նշված էլեկտրոնային փոստի ուղարկվելու միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված՝ հանձնաժողովի քարտուրդի էլեկտրոնային փոստի ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում մասնակցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային քարտուրդի արտագրությանը, որի արտագրումը պետք է սնունդի քիչ փաստաթղթի փուլ, իսկ հավաստագրի՝ գնահատման՝ լոպսկայանցանքում քարտերի մասին՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով տրամադրված տեղեկատվացման քարտում, կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (վավերացված) տարբերակով:

8.18 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրավահավասար է և քառ արձանի չափանիշներին՝:

- 1) հանձնաժողովի գնահատումը և կոմիտեի տրամադրած տեղեկատվության համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին: Եթե առաջին տեղ գրառեցրած մասնակցի՝ մասնակցության իրավունքը և դրամակազմման գնահատում է բավարար, ապա վերջինս հայտարարվում է ընտրված մասնակցի:
- 2) կոմիտեի կողմից տրամադրված տեղեկատվության մեջ նշված դրամակազմման չափանիշի գնահատման արդյունքում հրավերի պատճեններին նկատվող անհամապատասխանությունները արձանագրվելու, դեպքում հանձնաժողովի քարտուրդը էլեկտրոնային եղանակով ձևադրում է առաջին տեղ գրառեցրած մասնակցին առաջարկելով մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում շտաբի անհամապատասխանությունները:

8.19 Առաջին տեղ գրառեցրած մասնակցի կողմից արձանագրված անհամապատասխանությունը սահմանված ժամկետում՝

- 1) չտեղեկություն դեպքում հայտը գնահատվում է բավարար և առաջին տեղ գրառեցրած մասնակցից հայտարարվում է ընտրված մասնակցի:
- 2) չտեղեկություն դեպքում հանձնաժողովի որոշմանը հայտը մերժվում է և սույն նիստում հանձնաժողովը առաջին տեղ գրառեցրած մասնակցի է ճանաչում հաջորդաբար տեղ գրառեցրած մասնակցին՝ վերաբերվելով սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-ից 8.18-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.20 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքվելու (իրավաբանորեն) կամ պայմանագիրը կնքվելու իրավունքը գրվելու դեպքում հանձնաժողովը ընտրված մասնակցի որոշման նպատակով վիրատում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.21 Հայտերի գնահատման արդյունքները կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, ովը կցվում է գնումն ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստի ներկա անդամները:

Հայտերի գնահատման նիստի ավարտին հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը նիստի արձանագրությունը հրապարակվում է տեղեկագրում:

8.22 Մասնակցն իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և ցուցիչներ:

Հանձնաժողովը կարող է ստացել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական արդյունքներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավահավասար մարմինների գույակի օգտագործությունը: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում հանձնաժողովի անդամները պետական և տեղական

¹¹ Սույն նախատեսությունը հրավերից հանվում է, եթե գնումն ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափանիշներով:

ինքնավարապետական մարզիները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների խիստից անուղղակի արդյունքում տվյալները որակավորում են իրավասությունը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայրը մեղմվում է:

8.23 Այսու հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետի վերաբերյալ նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի պատասխանը:

8.24 Արձան պայմանագրի կնքումը պատահիստուն տեղեկացրած հրավարակույտ է հայտարարություն պայմանագրի կնքելու դրոշմում մասին ոչ ոչ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը պարտազուրկ է ամփոփ տեղեկացումները հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճենների մասին ու հայտարարություն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.25 Անգործության ժամկետը պայմանագրի կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրավարակույտ օրվան հաջորդող օրվա և պատահիստուի կողմից պայմանագրի կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը այս ընթացակարգով որոշվում է օրացուցակով օր է անգործության ժամկետը վերաբերյալ, եթե միայն մեկ մասնակցի է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատահիստուն պայմանագրի կնքում է, եթե տղն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գնահատիքի բողոքարկման խորհրդում չի բողոքարկում պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը: Արձան անգործության ժամկետը լրանալը կամ առանց պայմանագրի կնքելու մասին հայտարարության հրավարակույտ կնքված պայմանագրի արդյունք է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագրի կնքում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատահիստուի կողմից: Պայմանագրի կնքում է գրավոր մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Այսու հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուց հաջորդող յոթ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատահիստուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագրի կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագրի կնքում է կնքվել ոչ շուտ, քան այսու հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցի պայմանագրի կնքելու առաջարկը և կնքվելից պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուրդող տրամադրում է ներկայացնելու նպատակով:

9.4 Եթե ընտրված մասնակցը պայմանագրի կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագրի և պատահիստուի ներկայացրած պայմանագրի ապահովումը, ապա նա գրվում է պայմանագրի ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում այս կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատահիստուի ներկայացրած է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատահիստուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատահիստուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատմանը հաջորդող աշխատանքային օրը որևէ գրություն արձանարկվում է ընտրված մասնակցին:

9.5 Արձան սույն հրավերի 1-ին մասի 9.4 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնության, կարող են պայմանագրի նախագիծն կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող համաձայնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկված գնի անվանցմանը:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՐՁԱՆԿՈՒՄԸ

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակցից պատահիստուի է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագրի կնքում է, եթե վերջինս ներկայացրած է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի ապահովման չափը վաճառում է պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը պետք է վաճառվի մեկ անգամ մինչև կնքվելից պայմանագրով սահմանվող պատահիստուի օրը ծավալվող կատարման վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը երբեք չէ փերադրվում այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն

ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունները ողջ ձևակարգ կատարվելու հաջորդող տաս աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Ընդ որում պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության տոմսերի կամ կանխիկ փողի ձևով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվանք բացված «90000800474» գանձապետարան հաշվին:

Պայմանագրի ապահովումը միակողմանի հաստատված հայտարարություն՝ տոմսերի, ձևով ներկայացվող դեպքում, այն ներկայացվում է հավելված N 9-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

10.3 Պայմանագրով պատահիստուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակցը պատահիստուին է ներկայացնում նաև կանխավճարի ապահովում կանխավճարի չափով, բանձվալին երաշխիքի ձևով: Ընդ որում՝ կանխավճար բողոքի միջոցների հաշվին իրավասացի գնման գործարարների դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթուղթում որպես բնեկնիցիոնը Նշվում է Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: Կանխավճարի մարման կարող սահմանված է պայմանագրի նախագիծը:

10.4 Եթե չափաբաժնեներով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում
1) մասնակցը ընտրված է ճանաչվում մեկից ավել չափաբաժնեների մասով, ապա կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի համար տոմսեր, այնպես էլ մեկ պայմանագրի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժնեների համար: Մեկ պայմանագրի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ:

2) կնքված պայմանագրի չափաբաժնի կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափաբաժնի մասով լռելիք է, ապա պայմանագրի ապահովումը ճնարկվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:¹²

11. ԸՆԹՁԱՅԱԿԱՐԳԸ ՉԱՅՄԱՍՆ ԿԱՅՄԱՐՈՒՄԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին:
- 2) դատարան է գործարարն ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետություն կամ համայնքների կողմից համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ավարտվելով կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համար կազմակերպմանը <այսպես է անհրաժեշտության կետակարգում կամ համայնքի ավագանու, այլ պատահիստուների դեպքում՝ ընդհանուր կառավարման իրավասուցող լիազորված մարմնի ղեկավարի, հսկ հիմնադրամների ղեկավար հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա¹³:
- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:
- 4) պայմանագրի չի կնքվում:

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատահիստուն տեղեկացրած հրավարակույտ է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱՆԱ ԳՈՐԾԱՐՁԱՅԻ ՇՅՎ ԿԵՊԿԱՄԸ ԳՈՐԾՈՒՄԸ ԳՈՐԾՈՒՄԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ ԸՆԴՈՒՆԱԿԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատահիստուի, հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Փառնաձեռի, այդ թվում՝ բողոքի քննման հետ կապված հարկաբերությունները վարչակարգ հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

¹² Այսին կերպով հրավերից հանձնում է եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժնեներով:

¹³ Այսին կերպով ներառվում է Ընդ համապատասխանում պարզիկացում:

1) նայված պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատահիլուստրի և համաձայնագրի գործողությունները (անգործություն) և որոշումները մասնակցի գործարկության խորհրդին՝ գրավոր դիմում ներկայացնելով՝ աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. Երևան, Մեղի-Առաքյան փող. 1 հասցեով,

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի՝ պատվիրատուի և համաձայնագրի գործողությունները (անգործություն) և որոշումները:

12.4 Եթե՞ բողոքը ներկայացված անձը բողոքարկելու և որոշումները:

1) պայմանագրի կնքելու որոշումը, այս պնդումները բողոքարկման խորհրդը բողոքը ներկայացնում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

2) գնման առարկայի ընտրությունը կամ հրավերի պահանջները, այս պնդումների բողոքարկման խորհրդը բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալը:

12.5 Գնումների բողոքարկման խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրատուն ներածելով՝

1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն:

2) բողոքարկելու գնման ընթացակարգի ծանուցակը և ստորագրում:

3) բողոքարկելու փաստաթուղթը և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը:

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը:

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները:

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով վազդրված մարմնի անվան բացված «900008000482» գանձապետական հաշվին:

7) այն բանի անվանումը և հաշվեհամարը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի վճարը:

8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը բավարարվելու մասին բողոքարկված խորհրդի կողմից կայացված որոշումը տեղեկագրում հրատարակվելու հաջորդող աշխատանքային օրը սովորաբար ընձան է որոշում կայացրած բողոքարկման խորհրդի անդամը գրավոր նազդրված մարմնին և տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հավատարող փաստաթղթի պատճենը և այն բանի անվանումը և հաշվեհամարը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գումարը: Լրագրված մարմինը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող հիվաջ աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.7 Եթե՞ բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, այս բողոքն ստանալու հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհրդին այդ մասին գրավոր տեղեկացվում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան ստույգ արձանագրված թեմաթղթերը վերացնելու երկու աշխատանքային օր ժամանա: Ընդ որում, եթե սույն հոդվածի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, այս սույն կետով սահմանված ժամկետում չտրված և խորհրդի ներկայացված բողոքը համարվում է քանակական ժամկետում ներկայացված:

12.8 Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան՝ բողոք ստանալու հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհրդը դիմում է պատվիրատուին՝ սովորաբար վերաբերյալ որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ բոլոր փաստաթղթերը խորհրդի ներկայացնելու պատճենով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատուն խորհրդի ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.9 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց օճապահանջները:

12.10 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում է հրատարակվելու է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ուշ, քան 20 օրացույցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի պատճենաբերված որոշումը սույն կետով նախատեսված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև 10 օրացույցային օրվա: Խորհրդի որոշումը իրավապարտադիր է:

12.11 Խորհրդը՝

- 1) իրավաճեղ ունի պատվիրատուի և համաձայնագրի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևից կողմնակողմ որոշումները:
- ա. արգելելու կատարելու որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,

- բ. պարտավորեցնելու ընդունելու համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարվելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագրից անվանված ճանաչելու մասին որոշման:

- գ. փոփոխելու ընդունված որոշումները:

2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների հրազարկում ներառելու մասին:

3) հաշվարկում է խորհրդի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացվում է հսկողություն:

12.12 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճարված և սահմանված կարգով հիմնավորված վճարի հատուցման համար:

12.13 Բողոքի ընտրությունը բաց է համարվում համար, թացառությամբ պետական գաղտնիք պարտադիր գնումների: Բողոքն ստանալու օրվանից հաշված՝ մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, այդ մասին խորհրդը հայտարարություն է հրատարակում տեղեկագրում:

12.14 Ցուրացանցող անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկված հիմք ծառայած գործողությունների առդրներում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհրդի ներկայացնելու համանման բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համանման՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը պրկվում է պատասխար բողոքարկման բողոքը ստորագրելու իրավունքից:

12.15 Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհրդը հրատարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրատարակված անարթիվը:

12.16 Ցուրացանցող անձ, որը շահագրգռված է կնիվելու գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, համաձայնագրի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կատարած գործողություն կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատարկվել կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.17 Գնումների բողոքարկման խորհրդի ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կանցնում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և սույն հրավերի 12.13-րդ կետով նախատեսված հայտարարությունը հրատարակվելու օրվանից մինչև բողոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման տեղեկագրում հրատարակված օրը ներառյալ:

Խորհրդի որոշմանը կանցնող կարող է հանձնել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից էլնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը խորհրդը հրատարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

ՄԱՍ II
Հ Բ Ա Հ Ա Ն Գ
Ը Ն Թ Ա Յ Ա Կ Ա Ր Գ Ի Հ Ա Յ Տ Ը Դ Ս Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅՈՒՄ

- 1.1 Սույն իրահանձնող նպատակ ունի օճառնակել մասնակցներին հայտը պատրաստելու:
- 1.2 Նպատակախորհրդարարության դեպքում՝ մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն իրահանձնող առաջարկվող ձևերից տարբերվող այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող կալնրատագրայնանները:
- 1.3 Հայտերը, հայտերնից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹՁԱՅՆԱԿԱՐԳ Հ Ա Յ Տ Ը

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը սույն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկություններով):

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

- 2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում՝ համաձայն հավելված N 1-ի,
- 2.2 հայտարարություն սույն հրավերի 1-ին մասի՝ 2.2 կետով նախատեսված մասնակցությունը իրագործելու պահանջներին բավարարելու և 4.3 կետի 7-րդ և 8-րդ ենթակետերով նախատեսված պահանջների բացակայություն մասին՝ համաձայն հավելված N 2-ի, ինչպես նաև սույն կետի 9-րդ ենթակետով նախատեսված անձանց մասին տեղեկատվություն՝ համաձայն հավելված N 2-1-ի:

2.3 հայտի այստիպում: Մրակործանի հաստատված հայտարարությունը՝ տրտմանը, ներկայացվում է հավելված N 8-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

Հայտի այստիպումը՝ կանխիկ փող ձևով ներկայացվելու դեպքում, հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հայտատու փաստաթղթի թիվով:

2.4 հայտարարություններ՝ սույն հրավերի է-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված որակավորման չափանիշներին (մասնագիտական փորձառություն, պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ՝ աշխատանքային ռեսուրսներ, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ) իր համապատասխանությունը մասին՝ համաձայն հավելված N 3-ի, 3.1-ի և 3.2-ի՝ կցերը հրավերի նույն կետով նախատեսված որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը հիմնավորող՝ սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը:

2.5 Սույն հրավերով նախատեսված մրցեղբայր (ներդրի) պատճենը:՝*

2.6 գործառնություն պայմանագրի պատճենը և դրա կրոն հանդիսացող անձի տպաները, երե պայմանագրին իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

2.7 համատեղ գործունեության պայմանագիրը: Եթե մասնակիցները գնան ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):՝5

2.8 գնալից առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 4-ի: Գնալից առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի համընդունակ) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչները բաղկացած հաշվարկի ձևով: Կրճեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

2.9 Հայտում ներառվող՝ դիպլոմների պատճենները, որակագրության միջոցների, տեխնիկական միջոցների, սարքերի, սարքավորումների վերաբերյալ փաստաթղթերը, որոնք սրբանդրվել են խորհրդային ժամանակաշրջանում կամ հեղափոխության ժամանակաշրջանում՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինների կողմից, կարող են կազմված լինել ռուսերեն լեզվով, եթե դրանք ՀՀ օրենսդրությանը սահմանված կարգով ուժի տիրոջն չեն ճանաչվել (համարվել):

3 ՀԱՅՑ ԴԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատակցիցը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Մասնագիցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը տրվում է այն ներկայացրող: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են ընդհանրակից /թացադրությամբ 3-րդ կողմի կողմից սրբանդրված կամ հաստատված փաստաթղթերի ուրոց դեպքում ներկայացվում է դրանց՝ ընդհանրակից պատճենառնված տարբերակը/ և _____ օրինակ պատճեններին: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «Բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Հայտում ներառվող ընօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նույնպիսի կարգով վավերացված օրինակները:

Ծրարը և սույն հրավերով նախատեսված մատակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանց ներկայացրող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացվում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերականգնված լինելու մասին փաստաթուղթ:

3.2 Սույն հրավերով 3.1-ին կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու, լեզվով նշվում են՝

- 1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (իսպեն):
 - 2) ընթացակարգի ձևակազմը.
 - 3) «Զբաղել մինչև հայտերի բացման միտքը» բառերը.
 - 4) մասնակցի անվանումը (անունը), գործվելու վայրը և հեռախոսահամարը:
- 3.3 Սույն հրավերով 3.1 և 3.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նրատում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

ԴԻՄՈՒՄ՝ ընթացակարգին մասնակցելու

_____ հայտում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել

_____ մասնակցի անվանումը _____-ի կողմից «—ՀՄԱ-ԾԶԲ—/—» Ցանկացողի հայտարարված

ընթացակարգի _____ չափաբաժնին (չափաբաժնիներին) և հրավերի _____ չափաբաժնի (չափաբաժնիներին) համարը

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ: _____-ն հայտում և հավաստում է, որ հանդիսանում է

_____ մասնակցի անվանումը _____ ղեկիչնա:

_____ երկրի անվանումը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____-ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ _____ հարկի վճարող հաշվառման համարը

_____ մասնակցի անվանումը _____-ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____ էլեկտրոնային փոստի հասցեն

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

_____ մասնակցի անվանումը _____ ստորագրությունը _____

* Եթե հրավերով նշված հայտի պահանջները չեն սահմանվում, ապա սույն կետը հանդիսանում է հրավերից

15 Հանրային գործառնություն կարգով (կրեմացիոն) սահմանվելու դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը, անձը է հաստատված լինելու կրեմացիոնի բոլոր անդամների կողմից, բացառությամբ որակավորման չափանիշներին վերաբերող փաստաթղթերի, որոնք հաստատվում են կենտրոնում առանձին անվանների կողմից՝ համաձայն կրեմացիոնի պայմանագրով տրված անդամի պահանջները պարզաբանությամբ:

Հ Ա Յ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Յ ՈՒ Ն
մատակարարության հրավերների պահանջներին համապատասխանելու մասին

Սույնով _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ

մատակարար անվանումը

բավարարում է «ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ» * ծածկագրով ընթացակարգի հրավերով սահմանված մատակարարության հրավերի պահանջներին:

Միաժամանակ _____-ն

մատակարար անվանումը

1) հայտնում և հավաստում է, որ «ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ» * ծածկագրով ընթացակարգին մասնակցելու շրջանակում

ա. թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հավանության ցածրացում համաձայնություն,

բ. քաջակարյուն է մրցույթի հրավերով սահմանված՝ _____-ին

մատակարար անվանումը

գրեկապակցված անձանց և (կամ) _____-ին

մատակարար անվանումը

կողմից հիմնարկված կամ ավելի ցածր հիտուն տրվում _____-ին

մատակարար անվանումը

պատրաստող բաժնեմաս (փայտբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մատակարարության դեպք:

2) Կից ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆինիկվակսն անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ուժի մատակարար կանոնադրական կապիտալում բլեթարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի փայտերի) ավել ցածր տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ նշանակելու մատակարար գործարարի մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մատակարար կողմից հրավանցվող ծանուցիչներով հավան կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնիկից տոկոսից ավելին (իրական շահառումը)**:

_____ մատակարար անվանումը (ընկերակազմի անունը և անվանումը)

_____ տրոպակարգին

Կ. Տ.

ՏՎՅԱԼ ՆԷՐ
մատակարարի կողմից շահառումների մասին

Գրքի համար	Ստորև Ազգանունը Հայրանունը	ՀՀ քաղաքացիների համար՝ խղիվակցությանը քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությանը նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրհավաստագրի համարը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

_____ -ն հավաստում է, որ իրական շահառումների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

_____ մատակարար անվանումը (ընկերակազմի անունը և անվանումը)

_____ տրոպակարգին

Կ. Տ.

* լրացված է համեմատողական բարդությունների կողմից մինչև հրավերը փակված ընթացակարգում հրավարակցելու:
** Սույն ենթավավերում նշված անձանց քաջակարյունությունը հիմնված է մատակարար գործարարի մարմնի ղեկավարի և անդամների փոփոխումները:

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ն Ք
ՄԱՍԻՆ

h/h	Հիմնական աշխատակազմում ներառված մասնագետների			Կրթական աստիճանը
	անունը, ազգանունը	դրավագիտումը	ժամանակահատվածը	
			գործառնության ոլորտը և կատարված աշխատանքը	

Կից ներկայացվում է տղջ ստեղծվածը նշված մասնագետների հաստատած գրավիտ հանձնադրությունները մատուցելիք ծառայություններում վերջիններս ներգրավվելու մասին, ինչպես նաև մասնագետների անձնագրերի և որակագրությունը հավաստող փաստաթղթերի (Դիպլոմ, վկայագիր, հավաստագիր և այլն) պատճենները:

Առաջին տողը՝ ցատկեղան մասնագիտացումը (ընկերային պաշտոնը՝ անուն ազգանուն)

..... ստորագրություն

Կ. Տ.

* իրագրում է հանձնաձեռնողի քաղաքացուցիկ կողմից, մինչև հրավերը ցերեկացվածում հրատարակվելը:

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ոստանախորհրդով «ՀԱՄԱՇՁՐ-/-»* ծածկագրով ընթացակարգի հրավերը, այդ թվում կերպերի և պայմանագրի նախագիծը, մասնագիտացումը
.....-ն առաջարկում է
.....

Գործարարի համարներ	Շտապության անվանումը	Արժեքը (ինքնարժեքի և գաղափարագրի շահույթի հանրագումարը) /տուներով և թվերով/		Ընդամանը գինը /տուներով և թվերով/
		1	2	
1	<<Գնումը ստորագրված չէ՝ անհրաժեշտ է համարում N2>>			
2	<<Գնումը ստորագրված չէ՝ անհրաժեշտ է համարում N2>>			
3	<<Գնումը ստորագրված չէ՝ անհրաժեշտ է համարում N2>>			
...	...			

..... մասնագիտացումը (ընկերային պաշտոնը՝ անուն ազգանուն)

..... ստորագրություն

Կ. Տ.

* իրագրում է հանձնաձեռնողի քաղաքացուցիկ կողմից, մինչև հրավերը ցերեկացվածում հրատարակվելը:
* Գնման մասին հրավերը պետք է հարկ վճարող է, այս պահի վերաբերյալ գնով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք անվանական արժեքի հարկի գումարը նշվում է 4-րդ սյունակում:

ՊԵՏԱԿԱՆ ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆԱՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Բ. _____ « _____ » _____ 20 թ.

« _____ » ի դեմս _____ ի որը գործում է _____ ի որը գործում է _____
կանխարժեքային հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և _____, ի դեմս տեղումն
_____ ի որը գործում է _____ կանխարժեքային հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից,
պայքան սույն պայմանագրի ռազմավար սալքը:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՐԱՐԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է _____ ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագրի) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակագրի պահանջներին:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի- գնման ժամանակագրից համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՐՈՒՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՄԱՅԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ ստանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակագրից չհամապատասխանող ծառայություն:

ա) Չընտրվել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրի համապատասխանող ծառայությանը անհատուց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը: Ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տուգանքը:

բ) Հրաժարվել պայմանագրից կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միտարժանի լուծել պայմանագրից, եթե Կատարողն նախընտրել է լայնատեղ և պայմանագրից: Կատարողի կողմից պայմանագրից լայնատեղ նախատեղ նախատեղ և համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) իսպառվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընտրել Տեխնիկական բնութագրի-գնման ժամանակագրից համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում բեռնություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհիմապար գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքը ընտրելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի լայնատեղ դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի լայնատեղ դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ընկալելով ցանկացած գործող օրենսդրությանը:

2.4.2 Պայմանագրի նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողությանը ընթացքում լուծարման կամ սնունդից մասնաճանաչման պահանջները համարժեք գումարով փոխարինելու պարտավորություն:

2.4.4 Կատարողի օրինակի և դրա արձանագրման մասերի նրաձեռնարկի մասին ծանուցանելու ներկայացված են պայմանագրի N - Հավելվածում¹⁶:

2.4.5 Եթե պայմանագրի 2.4.4 կետով սահմանված ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել թերություններ, ապա Կատարողը պայմանագրով նախատեսված իր պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար Պատվիրատուին վճարում է տուգանք՝ հայտնաբերված թերության վերացման համար կապակցարի կամ Պատվիրատուի կողմից իրականացված փաստացի ծախսերի չափով¹⁷:

3. ԾԱՆՎԱԿՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՅՐՈՒՄԸ ԵՎ ԸՆԴՈՒՄՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՔԸ

3.1 Սատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև համաձայնագրված կանխարժեքային արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը Ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներդրված Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը Ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և համաձայնագրված կանխարժեքային _____ օրինակ (հավելված N 3):

3.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստորագրվում է, եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի ստորագրվում և Պատվիրատուն

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:

բ) Կատարողի նկատմամբ վիրատուն է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդ աշխատանքային օրվանից հաշվված _____ աշխատանքային օրվա ընթացքում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակ կամ ծառայությունը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված վերջնաժամկետից հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հատուցված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԵՏԱԿԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է _____ (տասներկու _____) << դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն¹⁸:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, ստորբերը և ծառայության մատուցման գինը կազմում է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.1.1 Պայմանագրի գնից մինչև _____ (_____) << դրամ, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման- ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից սպառումներ (պահումներ)

¹⁶ Կրթության է. եթե վճարվում է շնորհակալական ծրագրի կարգում հրահանգում գծիմնական հսկողության ծառայության մատուցման պայմանագրի: ¹⁷ Կրթության է. եթե ներկայում է շնորհակալական ծրագրի կարգում հրահանգում գծիմնական հսկողության ծառայության մատուցման պայմանագրի: ¹⁸ Եթե Կատարողի կողմից գնային տարաբյուր ներկայացվել է ստանդ ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագրից վերջինս անդրադարձվում է ԱԱՀ-ն բառերով համարում են:

* ցուցվում է հանձնարարողի ռազմավարի եղանակը՝ մինչև հրավերը պետքի կազմված հրավերային:

կատարելու ձևով: Յուրաքանչյուր դեպքում նվազագույն (կապիտալիզացիայի մարկու) գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի գնի նկատմամբ վերադրվող գումարի համամասնություններով¹⁹:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով ամսվափոխի՝ որամասյան միջոցներ կատարողի հաշվին փոխանցելու միջոցով: Պրամանակի միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնառվությունն արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվել ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 20-ը:

5. ԿՐՄԱՆԵՐԻ ՊԵՏԱՍԻՆԱՆԱՏՎԻԹՅՈՒՆ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պատվիրատուի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական պահանջներին համապատասխանաբար ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորոպակայ) տոկոսի չափով²⁰:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման մասին լիակատար դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տուգանք՝ մատուցման ենթակա, սակայն չնստացված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրորորորորորորոր) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տուգանքը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու պրոցեսում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տուգանք՝ վճարման ենթակա, սակայն չնստացված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրորորորոր) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կրթման իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությանը սահմանված կարգով:

5.7 Տուգանքի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կրթման նախարարի նիստի անցումից հետո պայմանագրային պարտավորությունները լիով կատարվելուց:

6. ԱՆՀԱՏԱՆԱԳՐՆԵՐԻ ՈՒՓԻ ԱՋՐԻՑՈՒՅՑՈՒՄ (ՏՈՒՐԱՍԱԾՈՒՄ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի կիսման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ավարտելուց առաջ կամ մասնավորապես չկատարելու համար կրթման ազգային կոմիտեի կողմից կատարվող հետազոտություններից, եթե դա եղել է անհարգանքալից, ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ձագձել է սույն պայմանագրի կնքելուց հետո, և որը կրթման նախարարի կողմից կախմարտանել կամ կախմարտանելու: Այդպիսի իրավիճակներ են երկուսնաշարժը, ջրիերեղը, հորինը, պատերազանը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելու, քաղաքական հոգեմեծելը, գործարարները, հարողովակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կրթման նախարարից յուրաքանչյուր իրավունք ունի լուծել պայմանագրի՝ այդ մասին նախազեղ տրոյակ պահելով վիսա կողմից:

7. ԱՅՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐ

7.1 Պայմանագրի ուժի մեջ է մտնում կրթման կոմիտեի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կրթման պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կրթման իրավունքների և պարտավորությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագրի ՀՀ ֆինանսների նախարարություն կողմից հաշվառված վճելու հանգամանքը²¹:

7.2 Պայմանագրից ծագած կրթման վճարումը պարտավորությունը չի կարող դադարել, այլ պայմանագրից ծագած հաշվետրերն ավարտավորության հաշվարկով, ստանց կրթման գրասենյակի և վերջով հաստատական

¹⁹ Կարգորդը կարող է կրթման նախարարի կողմից սահմանված սահմաններից կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կրթման պայմանագրում նախատեսվող սահմանները և Պատվիրատուի և Կատարողի միջև համաձայնագրված չափով: Եթե պայմանագրով չի նախատեսվում սահմանների հաշվարկում, ապա սույն կետի համարում է սահմանափակում:

²⁰ Պայմանագրի «Տեխնիկական պահանջներ» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կնքված վերջին դեպքում քաղաքացի հաշվարկում է պայմանագրի գնի այն մասը նկատմամբ, որի համար զգալի տարբերություններ հարկազանց են ֆինանսական միջոցներ և կնքվել է համաձայնագրով:

²¹ Պայմանագրից միջոցների հաշվին պարտավորությունները ստանցվող գումարների դեպքում սույն նախարարությունը պայմանագրից հանվում է:

համաձայնություն: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրականացումը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, ստանց պարտասպառ կրթի գրասենյակի համաձայնություններով:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրինելի պահանջների կատարման նկատմամբ հակիրճություն կամ վերադարձություն կամ բողոքների քննության պրոցեսում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է վերջին փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն կարող է լուծել միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի փնտրել դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն իրեն կատարելու պայմանագրից չվերջին համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեջքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ձևակարգով, որի մասով պայմանագրից օգուտի է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կրթման կոմիտեի կողմից կատարվող համաձայնագրի կնքումից հետո միջոցով, որը փաստապես պայմանագրի ակտիվացման մասով:

Արձեվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գնը գործարարին է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հազվեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միակողմ գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կրթման ակտիվ գործընթացում պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագրի իրականացում է գործակալության պայմանագրի կնքումից հետո միջոցով 1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացում է Պատվիրատուին տրամադրվող գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կրող հանրեությանը անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում²²:

7.7 Եթե պայմանագրի իրականացում է համատեղ գործունեության կրթման կողմից կատարվող պայմանագրի կնքումից հետո, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կրթման կողմից կատարվող գործը կատարողից հետո դեպքում պայմանագրից միակողմանիորեն լուծվում է և կրթման կողմից անհատների նկատմամբ վիրավորում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները²³:

7.8 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաժամկետ մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության արձագանքության դեպքում պայմանով, որ Պատվիրատուի մասին վերաբերող ծառայության օգուտաբերման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաժամկետ անկ անգամ մինչև 30 օրաշրջանի օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կրթման (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (ներառյալ կրթման կոմիտեի կողմից կատարվող պարտավորությունները) ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանաժամանակ Կատարողի կնքած այլ գործառնություններ և դրանցից բխող պարտավորությունները, որոնք են պայմանագրի կատարման շրջանում ուղղորդվում են չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքը ընդհանրապես վրա: Այդ գործընթացների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարկաբերությունները կարգավորվում են այդ գործընթացների հետ կապված հարկաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագրից չի կարող փոփոխվել կրթման պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ավարտության լուծելու կրթման փոփոխություններ համաձայնությանը բացառությանը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կրթման պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ավարտության լուծման կրթման փոփոխությունները կարգավորվում են այդ գործընթացների հետ կապված հարկաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագրից չի կարող փոփոխվել կրթման պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ավարտության լուծելու կրթման փոփոխություններ համաձայնությանը բացառությանը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կրթման պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ավարտության լուծման կրթման փոփոխությունները կարգավորվում են այդ գործընթացների հետ կապված հարկաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

²² Սույն կետից հանվում է պայմանագրից եթե պայմանագրի չի իրականացվում գործընթացի պայմանագրի կնքումից հետո:

²³ Սույն կետից հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագրից չի իրականացվում համարագրի գործընթացի կրթման (կրթման) պայմանագրի կնքումից հետո:

համաձայնությունն ակտիվաբար է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար ակտիվաբար ֆինանսավան Կապիտալի ծախսերի նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից առանձնաձև պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմնով պայմանագրին ավելացված կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուի հրավերում և www.procurement.am կայքում գրեթե ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում նշելով հրավերակցման ամսաթիվը: Կատարողը պայմանագրերը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, հայտարարում է պատշաճ ծանուցված ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրավերակցվելուն հայտարարող օրվանից:

7.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են քառակուսյակների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Սույն պայմանագրերը կազմված է 13-ից մեկը լինող և հրավերի օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավասություններ ունեն: Սույն պայմանագրերի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որոնք կազմում են պայմանագրի ամբողջական տեքստը:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության Կրթության նախարարի կողմից հաստատված կարգը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսավան միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կործերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագրերը լուծվում է եթե այն կնքելու օրվան հայտարարող վեճ անվան ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագրերը կնքում և Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնիկը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագրերը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:²⁴

8. ԿԱՌԱՐՈՒՄ ԿԱՅԵՆՆԵՐԸ, ԲԱՆԱԿԱՅՈՒՆ ԿԱՌԱՐՈՒՄ ԵՎ ԱՍՏՈՂԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պ Ա Ն Կ Ի Դ Ա Ս Պ

Կ Ա Ն Ա Ր Ա

(ստորագրություն) _____ (ստորագրություն)

Կ.Տ.

Կ.Տ.

Անհրաժեշտության դեպքում կայանազատում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը նյութիկատարող գրություններ:

²⁴ Սույն կետը, հավելում է պայմանագրից, եթե պայմանագրերը չի կնքվում «Գումարի կապի» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ՏԵՐՄԻՆՈՒՄ ԲՆԱՌՔԱԳԻՐ - ԳՆԱՆՆԱԾԱՍՏԱԿԱՅՈՒՆՑՑ*

Կրթչրոլ նախատելան չախարանի համար	Գնումների պլանով նախատեսված միջոցիկ ծանուցչրը՝ ուտ ԳՆԱՍ (ԸԿԿ)	Ծառայության		Մատուցման			
		տիխնկական բնութարարը	չախնա միակողը	Ընդամար ԳՆԱ/ՀՀ դրամ	ընդամար քառակողը	հասցն	ժամկնաը**

* Ծառայության ծագումնա կնքնանանկերը չի կարող ակել լինել, քան տվյալ տարվա դեկտեմբերի 15-ը:
** Եթե պայմանագրերը կնքվում է հիմանական միջոցներ նախարարանելու դեպքում կործերի միջև կնքվող ժամկնի հաշվարին իրականացվում է ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, սույն պայմանագրում համաձայնագրի ուժի մեջ մղելու օրվանից սկսած:

ՊԱՏՎՈՐԱՍՏՈՒ

ԿԱՏԱՐՈՒ

_____/Վանդանյանյան/ _____/Վանդանյանյան/

Կ.Տ.

Կ.Տ.

ՏԵՐԻՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Ցանկացվող անվանում	անվանումը	հայերեն ներկայացվելու հղման հարմարություն	Մասնագիտ				հայերեն ներկայացվելու նախնական հարմարությունը, որտեղից պետությունը հանձնարվելու է
			20 թ.	20 թ.	20 թ.	Ըրամայնը	
Ցանկացվող անվանումը	անվանումը	հայերեն ներկայացվելու հղման հարմարություն	հայերեն ներկայացվելու նախնական հարմարությունը, որտեղից պետությունը հանձնարվելու է				պատճառներ

Տեղեկություններ ստանալու համար կարելի է կարգից արձակագրերի մասին տեղեկություններ ստանալու համար կարգից արձակագրերի մասին

* ցուցված է համաձայնագրի համարը, որից մինչև հրավերը պետությունը հրավերում է

Զ. Երևան _____ ի դեմ ընկերության տնօրեն _____
 Ընկերության անվանումը _____ Ընկերության տնօրենի ստորագրությունը _____
 իրեն ընկերության տնօրենի _____ Ընկերության տնօրենի ստորագրությունը _____
 որը գործող է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այստեղեմը՝ Ընկերություն), այսինչով միանդամային սահմանում
 է հետևյալ տրամաքի վճարում համաձայնությունը _____

1. Համաձայնության ստապիլան

1.1 Ընկերությունը նախատեսում է _____ * (այստեղեմը՝ Պատվիրատու)
 կողմից կազմակերպված _____ * ծախսերով գնանք ընթացակարգի:

1.2 Պայմանագրային կազմակերպության հայտի ապահովումը, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում այդ տրամաքի
 համաձայնությունը և կից վճարման պահանջագրերը, լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից համաձայն ՀՀ
 վեբստորնային բանկի հաստատման «ՀՎճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող
 փաստաթղթերի նվազագույն վավերացվածությունների և դրանց լրացման կանոնները»:
 1.3 Ընկերության կողմից գնանք ընթացակարգին մասնակցության բխող պայտանկությունները («Տնտեսների
 մասին» ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդվածի 2-րդ մաս) չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուից տրև
 տրամաքի համաձայնագրի և կից վճարման պահանջագրից (այստեղեմը՝ մասնակցության հայտի ապահովման վճարման
 պահանջագրի) ներկայացված է Ընկերությանը ապաստարկող բանկին (այստեղեմը՝ Բանկ) այդ մասին գրավիր
 տեղեկացվելու Ընկերությանը:

1.4 Բանկը մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրից ընդունում է կատարման
 Պատվիրատուի կողմից այդ տրամաքի համաձայնագրի և Ընկերության կողմից գնանք ընթացակարգին մասնակցության
 բխող պայտանկությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու փաստը հաստատող փաստաթղթի
 բնօրինակները, որոնք նշվում են մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում: Բանկին
 տրամաքի վերաբերյալ:

1.5 Բանկի կողմից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման
 հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կողմից վճարման համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագրի և կից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրից Բանկ
 ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տրամաքի ապահովման օրվա ընթացքում Պատվիրատուին
 գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատու չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները
 փոխանցում է «ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ» ՓԲԸ (վարկային ցուրտ):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագրից ուրի մեջ է ներառվում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վաղից է գնանք
 ընթացակարգին մասնակցելու հայտը Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրվաից հաշված 90 (նոստոս)
 աշխատանքային օր:

2.2 Սույն համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերացվածությունները՝

Ընկերության անվանումը _____
 Ընկերության հասցեն _____
 Ընկերության անվանումը _____
 Ընկերության հասցեն _____
 Ընկերության անվանումը _____
 Ընկերության հասցեն _____
 Ընկերության անվանումը _____
 Ընկերության հասցեն _____

1. Սույն համաձայնագրից ուրի մեջ է ներառվում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վաղից է գնանք ընթացակարգին մասնակցելու հայտը Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրվաից հաշված 90 (նոստոս) աշխատանքային օր:
 2. Սույն համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով:
 3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերացվածությունները՝

1.	ՎՅԱՐՄԱՆ ՊԱՇՏԱՆԱԳԻՐ ²³ N (ճանաչագրության հաշվի ապահովում)	
2.	Ներկայացված ամսաթիվը՝ « ____ » 20 ____ թ.	
3.	Ընկերություն (այսուհետ՝ վճարող՝	
4.	վճարողի քանիք՝	
5.	վճարողի հաշվի համարը՝	
6.	վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7.	վճարողի ՀՕՀ՝	
8.	Հտիտում՝	
9.	Հտիտումի ՀՎՀՀ՝	
10.	Հտիտումի քանիք՝	
11.	Հտիտողի հաշվի համարը /ՊՆ/՝	
12.	Գումարը բանկում և քարտում՝	
13.	Սրտիցը (բանկում և կորտի)՝	
14.	Գործարքի /վճարում/՝ նպատակը՝	
15.	Փճման ընթացակարգի ծածկագիրը՝	
16.	Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը	
17.	Վիցը՝ Էջ	
19.ա.	Հտիտողի ստորագրությունները՝ / _____ / / _____ /	18.ա. վճարողի ստորագրությունները՝ / _____ / / _____ /
19.բ.	Կ.Տ.	18.բ. Կ.Տ.
Կատարված է շտիտողի քանիքի փոփոխից		Կատարված է վճարողի քանիքի փոփոխից
20.ա.	Կատարվող/թվեր/՝ / _____ /	21.ա. / _____ /
20.բ.	Կ.Տ. « ____ » 20 ____ թ.	21.բ. Կ.Տ. « ____ » 20 ____ թ.
22. Կատարման ամսաթիվը՝		« ____ » 20 ____ թ.

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացմանն ենթակա և լրացման կարգը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերացմանն ենթակա պահանջագրերը	Նշված դաշտի/ վավերացմանն ենթակա փաստաթղթում	Վավերացմանի լրացման պահանջը	Վավերացմանը լրացնող կողմը՝ շտիտող կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շտիտողի կողմից՝ վճարողի քանիքի վճարման պահանջագրի ստորագրությամբ
2.	Ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շտիտողի կողմից՝ վճարողի քանիքի վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (ստանձնողի) անվանումը (վճարողի քանիք)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

²³ Վճարման պահանջագրից լրացվում է հստակաբար արդի կրակիչով ստեղծված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացմանն ենթակա և լրացման կարգը»:

7.	վճարողի ՀՕՀ	պարտավոր	հանրիմանում է հաշվարկված հարկատու	Մրցցվում է վճարողի կողմից
8.	շահառու	պարտավոր	պարտավոր Մրցցվում է շահառու: Կոնտրաստիտ առևի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ Ըստ անիդրանձնություն	Նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտավոր	ոչ պարտավոր Մրցցվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ հրավերային ակտերով սահմանված դեպքերում: երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվարկված հարկատու	Նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նախնայողի) անվանումը (շահառուի բանկը)	պարտավոր	պարտավոր	Նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է շահառուի այլ բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	Նախնային լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բաներով)	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	պրոժեկթը (բառերով և կրոնյ)	պարտավոր	պարտավոր	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտավոր	պարտավոր	Նախնային լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	պարտավոր	պարտավոր լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար էինք հանրիմացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	Նախնային լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
16.	փաստաթղթերի անվանումը, որանց համարները, սրանադրման	պարտավոր	ոչ պարտավոր լրացվում է պահանջագրու նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար	լրացվում է շահառուի կողմից

17.	առիոր էջերի Եանակը	պարտավոր	ոչ պարտավոր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին	լրացվում է շահառուի կողմից
18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտավոր	ոչ պարտավոր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նախնայողի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այս դեպքերը: Երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լրացրում է ֆինանսական կազմակերպությանը (նախնայողին) կատարել վճարումներ գանձելով այդ գումարը հաշվից: ԸՏր դրամ վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նախնայողի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտավոր	պարտավոր պարտավորի կնիքի արկարգումս դեպքում	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտավոր	պարտավոր պարտավորի, լրացվում է բանկ ներկայացվելու պարտավոր կնիքի արկարգումս ընկնում	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտավոր	պարտավոր ոչ պարտավոր	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նախնայողի) անվանումը	պարտավոր	ոչ պարտավոր	կնքվում է շահառուի կողմից

ՏՈՒՆԱԲԻՍ ՍԱՆՆԱ ՀԱՄԱԵՆՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱՅԻՆ ԿՈՄԻՏԵ
(պայմանագրի կատարման սպասուխիտ)

Բ. Կրկան _____ ի դեմ է Ընկերության տրեզորին _____ 20 թ. **

Ընկերության անվանումը _____ Ընկերության օրենքով սահմանված անվանումը
որը գործում է Ընկերության կանոնադրության դիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միավորմանի ստիանտում
է հետևյալ տրամաքի վերաբերյալ համաձայնությունը:

1. Համաձայնության ստորագրում

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է _____ (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից
կազմակերպված՝ _____ (այսուհետ՝ Պատվիրատու) կողմից
_____ ծանցվածքով գնման ընթացակարգին:

1.2 Պրպես գնման ընթացակարգի սրբոնշնում կերպիկը պայմանագրի կատարման սպասուխիտ, Ընկերությունը
Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տրամաքի համաձայնագրից և կից վճարման պահանջագրի՝ լրացված և
հաստատված Ընկերության կողմից համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատում «ՀՎՏԿՈՒՄԱԿԱՐԿԱՅԻՆ
գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն կազմակարգմաննների և դրանց
լրացման կանոնների»:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի սրբոնշնում կերպիկ պայմանագրի կատարման կամ ոչ պարաշան
կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տրամաքի համաձայնագրից և կից վճարման պահանջագրից (այսուհետ՝
պայմանագրի կատարման սպասուխիտ) վճարման պահանջագրի՝ ներկայացնում է Ընկերությանը սպասուխիտ բանկին
(այսուհետ՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման սպասուխիտ վճարման պահանջագրից ընդունում է կատարման
Պատվիրատուի կողմից սույն տրամաքի համաձայնագրի և գնման ընթացակարգի սրբոնշնում կերպիկ պայմանագրի
չկատարման կամ ոչ պարաշան կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի ընդունակները: Պրպես նշվում են
պայմանագրի կատարման սպասուխիտ վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով
առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կողմից վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման պահանջագրից Բանկ
1.6 Սույն համաձայնագրից և կից պայմանագրի կատարման սպասուխիտ վճարման պահանջագրից Բանկ
ներկայացնելուց հետո, Բանկից սնկվան պահանջներով, տան աշխատանքային օրկա ընթացքում Պատվիրատուին
գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները
փոխանցում է «ԱՅՈՒՆ ԲՈՒԴԻՍ Օնկոնրիե» ՓԲԸ (վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագրից ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից կազմակարգման պահից և վավեր է Ընկերության
կողմից վերկերելու պայմանագրով ստանձնելու պատրաստությունները: Ոչ նախկին կատարելու վերջին օրկան հաջորդող
10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:
2.2 Սույն Համաձայնագրի կատարմանը ծագած վեճերը լուծվում են քանակությունների միջոցով:
Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, քանակային վավերապայմանները՝

Ընկերության անվանումը _____
Ընկերության հասցեն _____
Ընկերության հասցեի փոփոխումը _____
Ընկերության հասցեի փոփոխումը _____
Ընկերության հասցեի փոփոխումը _____
Ընկերության հասցեի փոփոխումը _____

Ընկերության օրենքի մանրակ, սրբոնշնումը և ստորագրությունը _____
Կ Տ _____
Ընկերության Լ համաձայնագրի շարժությունների կողմից կերպիկ հրավերը փոխանցված հրավերապայմաններ
լրացված է ձեռնարկի կողմից

20. Բ.	ստորագրությունը շահագրռված սպասուխիտ ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) կերպը	պարտադիր	չի լրացվում	
21. ա.	վճարողին սպասուխիտ ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	վճարման պահանջագրի թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21. Բ.	վճարողին սպասուխիտ ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) կերպը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագրի թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
22.	վճարողին սպասուխիտ ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասուխիտ ֆինանսական կազմակերպության (մասնագրողի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	

1. ԿԱՆՈՒՄԱՆ ՊԱՀԱՆՏԱՎԳԻՐՈՒՄ N (պայմանագրի կարգադրման ակտիվում)	
2.	Ներկայացված ամսաթիվը " 20 թ.
3. Ընկերություն (այստեղի վճարող)	
4. Վճարողի բանկը՝	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7. Վճարողի ՀՕՀ՝	
8. Դրամատեսակ՝	
9. Շահառոյի ՀՎՀՀ՝	
10. Շահառոյի բանկը՝	
11. Շահառոյի հաշվի համարը /ԴՊ/ N/	
12. Գումարը թվերով և բառերով՝	
13. Կիժմիւթը (թաւերով և կտրով)՝	
14. Գրութաղբի /վճարման/ նպատակը՝	
15. Պայմանագրի ծածկագիրը՝	
16. Փաստաթղթերի անվանումը, դրանք համարները, սրբանարանն պայմանը	17. Կից --- ԻՅ
19.ա. Շահառոյի ստորագրությունները	18.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
19.բ. Կ.Տ.	18.բ. Կ.Տ.
Կատարված է շահառոյի բանկի կողմից	Կատարված է վճարողի բանկի կողմից
20.ա. /	21.ա. /
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/
Կ.Տ.	Կ.Տ.
" " 20 թ.	22. Կատարման ամսաթիվը՝ " " 20 թ.

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ ստիպությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը	Վավերապայմանը լրացնող կողմը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառոյի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրից ներկայացնելիս
2.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառոյի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (նստանձնարարի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՕՀ	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից

20 Վճարման պահանջագրից լրացվում է համարների սույն կրակներով անհատական «Վճարման պահանջագրի ակտիվների վավերապայմանները»-ի 5-րդ կարգից:

8.	շահառու	պարտադիր	համընթացում է ֆինգիվակում անձ պարտադիր	պարտադիր	համընթացում է ֆինգիվակում անձ պարտադիր	պարտադիր	համընթացում է ֆինգիվակում անձ պարտադիր
9.	շահառուի ≤ 4	պարտադիր	համընթացում է ֆինգիվակում անձ պարտադիր	պարտադիր	համընթացում է ֆինգիվակում անձ պարտադիր	պարտադիր	համընթացում է ֆինգիվակում անձ պարտադիր
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (մասնաճյուղի) անկախումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
13.	պրոտոկոլ (բառերով և կտրված)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
15.	պայմանագրի ծածկագիրը (հաճախը)	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
16.	փաստաթղթերի անվանումը, որանց համարները, սրբանարքան պայմանները	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
17.	ստորագրողի	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր

18.ա.	գնահիշ	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
19.ա.	ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
20.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անկախումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
20.բ.	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անկախումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անկախումը	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր	պարտադիր

22.	ն (ստանդորտի) կիրճը	պարտադիր	
	վճարողին պատասխող ֆինանսական կազմակերպության ն (ստանդորտի) կողմից կատարման անսպաիվ, ժամկ. ըովման	պարտադիր	վճարողին պատասխող ֆինանսական կազմակերպության (ստանդորտի) կողմից պարտադիր նշչյուն է պահանջագրի կատարման անսպաիվ, ժամկ. ըովման

ԵՐԱՇԽՈՒՔ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) _____ (ստանդ. ազգանունը կամ անվանումը) հանդիսանում է _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) շիջն

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար)²⁷ և _____ (ստանդ. ազգանունը կամ անվանումը)

վնչված N _____ պայմանագրից թիտղ պրինցիպալի

(ամիսը անագրվել, տարեթիվը) (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման սպաիտում:

2. Երաշխիքը _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)

(երաշխիք տվող քանի, այլ վարկային հաստատություն կամ ապահովագրական կազմակերպություն)

սնվելուպատիրեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել:

(երամաը՝ թվերով) (երամաը՝ տաըերով) _____ (երամ կամ այլ ստըթիք)

երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (թվերը թվերով) _____ (թվերը տաըերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի

_____ բանկում քացված _____ (քանկային հաշվի համարը)

բանկային հաշվին փոխանցված միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից թիտղ բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրաիունը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներգրադա:

(ամիսը, ամաաթիվը, տարեթիվը կամ/ևս, ամաաթիվը, տարեթիվը)

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր նաղ: Պահանջին կից ներկայացվում են հիմնաղ փաստաթղթերը՝

1) _____

2) _____

3) _____

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված _____ (թվերը թվերով) _____ (թվերը տաըերով) պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո ստավելագրվելը

աշխատանքային օրվա ընթացքում ընտրվում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը սուրբելու համար:

8. Մյս դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն անբողության, ապա բենեֆիցիարն իրաիունը ունի երաշխիք տվող անձի քանկից

²⁷ Պեղողքան համար պարագրափորություններ ստացվելու գնումների գործարքների դեպքում՝ ռուսկն բենեֆիցիար վեղք է նշի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նաղադարձությունը
* ըրազվում է հանձնաընտրմի րադրուարտի եղմից՝ մինչև հրավերի փրեիվագրում երապարտմից:

պահանջները երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գրանադը՝ ներկայացնելով սույն երաշխիքի իր օրինակը:

9. Այն դեպքում, երբ բնեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գրանադի արժեքը, ապա երաշխիքի օգտակարությունը հասնում է զրոյի: Երաշխիքի տվող անձի պարտավորությունը չկատարելու համար միջոցներ, սակայն երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պարզապես կատարելու համար բնեֆիցիարին վճարում է տոմսանյութ լողաքանցուր ոչազգված օրվա համար _____ չափով: Ընդ որում, երաշխիքի գրանադի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պարզապես կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պարտավորությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գրանադով:

10. Երաշխիք տվող անձը սերտորեն է բնեֆիցիարի պահանջը, եթե

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պարտավորվում է երաշխիքի օգտակարությունը հասնում է զրոյի:

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կազմակերպմանը նախընտրվում է կազմակերպության կողմից կատարվող գործունեության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գրովածախի տեսքին _____

_____ (ամբողջ անվանաթիվը, տարեթիվը)