*Հավելված 5.2.1*

*ՀՀ ֆինանսների նախարարի 20 հուլիսի 2016 թ.*

*թիվ 605 -Ա հրամանի*

*Հաստատված է*

*ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8 ծածկագրով*

*Մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի*

*2017 թ. <<սեպտեմբերի>><<14>>-ի թիվ <<1>>որոշմամբ*

<< *Կապանի երեխաների խնամքի և պաշտպանության գիշերօթիկ հաստատություն* >> ՊՈԱԿ

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

<< ԿԱՊԱՆԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻ ԵՎ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳԻՇԵՐՕԹԻԿ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ >> ՊՈԱԿ -Ի ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ` <<ՍՆՆԴԱՄԹԵՐՔԻ>> ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՄԵԿ ԱՆՁԻՑ ԳՆՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ

*Հարգելի մասնակից*

*Նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:*

**ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ**

<< ԿԱՊԱՆԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻ ԵՎ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳԻՇԵՐՕԹԻԿ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ >> ՊՈԱԿ -Ի ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ` <<ՍՆՆԴԱՄԹԵՐՔԻ>> ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՄԵԿ ԱՆՁԻՑ ԳՆՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ

ՀՐԱՎԵՐԻ

**ՄԱՍ I.**

1. Գնման առարկայի բնութագիրը

2. Մասնակցի, որակավորման չափանիշների պահանջները և դրանց գնահատման կարգը

3. Հայտը ներկայացնելու կարգը

4. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը ու հայտի ապահովումը

5. Հայտերի բացումը, գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումը

6. Պայմանագրի կնքումը

7. Պայմանագրի ապահովումը

8. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը

9. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

**ՄԱՍ II.** ՄԵԿ ԱՆՁԻՑ ԳՆՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ **ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ**

1. Ընդհանուր դրույթներ

2. Ընթացակարգի հայտը

3. Հայտի գնային առաջարկը

4. Հայտը պատրաստելու կարգը

5. Հավելվածներ 1-11

<< Կապանի երեխաների խնամքի և պաշտպանության գիշերօթիկ հաստատություն>> ՊՈԱԿ-ը (այսուհետև` Պատվիրատու)` **Սննդամթերքի** ձեռքբերման նպատակով կազմակերպել է <<ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8 >> ծածկագրով առանց գնումների հայտարարությունը նախապես հրապարակելու մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգը (այսուհետև` ընթացակարգ) և տրամադրում է սույն հրավերը։

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում` <<Գնումների մասին>> ՀՀ օրենքի (այսուհետև` Օրենք), ՀՀ կառավարության 10.02.2011թ. N 168-Ն որոշմամբ հաստատված <<Գնումների գործընթացի կազմակերպման>> կարգի (այսուհետև` Կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի Պատվիրատուի կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև` Մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների` գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, հաղթողին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս։

Հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձինք, անկախ նրանց` օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից։

Սույն ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել ՀՀ Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Բաղաբերդ 27 հասցեով, փաստաթղթային ձևով մինչև <<19>> սեպտեմբեր 2017 թվականի ժամը << 09:00 >>*-ն և դրանք պետք է կազմված լինեն հայերեն։*

Արգելվում է միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը գնման միևնույն գործընթացին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի։

Սույն ընթացակարգի հրավերը ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել Պատվիրատուին սույն հրավերի հրապարակման օրվանից մինչև` <<19>> սեպտեմբեր 2017 թվականի ժամը << 09:00 >>-ը։ Ընդ որում, փաստաթղթային ձևով հրավեր ստանալու համար Պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում։ Պատվիրատուն ապահովում է փաստաթղթային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար: Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում Պատվիրատուն ապահովում է հրավերի` էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումն ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում։

Պատվիրատուից հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի` սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը։

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը։ Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում։

<< *Կապանի երեխաների խնամքի և պաշտպանության գիշերօթիկ հաստատություն* >> ՊՈԱԿ-ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է` << kapan 27@mail.ru >>,

հեռախոսահամարն է` 028553893:

**ՄԱՍ I**

### **1. ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ**

### **Գնման առարկա է հանդիսանում << Կապանի երեխաների խնամքի և պաշտպանության գիշերօթիկ հաստատություն >> ՊՈԱԿ-ի կարիքների համար` <<Սննդամթերքի >> ձեռքբերումը, որոնք խմբավորված են << 3-79 >> չափաբաժիների`**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Չափաբաժինների համարները*** | ***Չափաբաժնի անվանումը*** |
| 3 | Ալյուր բարձր տեսակի |
| 4 | Ոլոռ |
| 5 | Լոբի հատիկ |
| 6 | Ոսպ |
| 7 | Բրինձ |
| 8 | Հնդկաձավար |
| 12 | Ցորենաձավար |
| 13 | Սպիտակաձավար |
| 14 | Հաճար |
| 15 | Բլղուր |
| 16 | Վերմիշել |
| 17 | Մակարոն |
| 18 | Կարտոֆիլ |
| 19 | Կաղամբ |
| 20 | Պահածոյացված ոլոռ |
| 21 | Եգիպտացորենի պահածո |
| 22 | Սիսեռ |
| 23 | Սոխ |
| 24 | Լոլիկ |
| 25 | Գազար |
| 26 | Բազուկ |
| 27 | Լոբի կանաչ |
| 28 | Բադրիջան |
| 29 | Պղպեղ |
| 30 | Վարունգ |
| 31 | Կանաչի խառը |
| 32 | Վարունգի և լոլիկի մարինադ խառը |
| 33 | Միս տավարի /ոսկրոտ/ |
| 34 | Միս տավարի փափուկ |
| 35 | Միս խոզի, ոսկրոտ |
| 36 | Միս հավի |
| 37 | Հավի բուդ |
| 38 | Նրբերշիկ |
| 39 | Երշիկ եփած |
| 40 | Ձուկ սառեցված |
| 41 | Ձուկ թարմ |
| 42 | Կաթ |
| 43 | Մածուն |
| 44 | Դդմիկ |
| 45 | Սխտոր |
| 46 | Ծաղկակաղամբ |
| 47 | Պանիր |
| 48 | Խտացրած կաթ |
| 49 | Յոգուրտ |
| 50 | Ձու |
| 51 | Ձեթ |
| 52 | Հալած յուղ |
| 53 | Թեյ |
| 54 | Աղ կերակրի |
| 55 | Խմորիչ |
| 56 | Տոմատի մածուկ |
| 57 | Քացախ |
| 58 | Հյութ մրգերի |
| 59 | Խնձոր |
| 60 | Դեղձ |
| 61 | Բանան |
| 62 | Ձմերուկ |
| 63 | Խաղող |
| 64 | Սեխ |
| 65 | Տանձ |
| 66 | Սալոր |
| 67 | Կիտրոն |
| 68 | Կիվի |
| 69 | Չոր մրգեր (չիր) |
| 70 | Չամիչ |
| 71 | Ջեմ |
| 72 | Մուրաբա |
| 73 | Շոկոլադ |
| 74 | Կարամել |
| 75 | Թխվածքաբլիթ |
| 76 | Վաֆլի |
| 77 | Շաքարավազ |
| 78 | Կակաո |
| 79 | Մեղր |

Սննդամթերքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև գնման առարկայի մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 6 հավելվածում։

**2. ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

2.1 Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող`

1) մասնագիտական փորձառություն,

2) տեխնիկական միջոցներ,

3) ֆինանսական միջոցներ,

4) աշխատանքային ռեսուրսներ։

Ընդ որում մասնակցի`

- <<Մասնագիտական փորձառություն>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով`

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է միայն հայտարարություն (Հավելված 3.2) համանման (նմանատիպ) պայմանագրի կատարման փորձառություն ունենալու մասին: Նմանատիպ են համարվում Սննդամթերքի մատակարարման գործարքները:[[1]](#footnote-1)

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները։

- <<Տեխնիկական միջոցներ>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով`

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.3) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայության մասին.

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները։

- <<Ֆինանսական միջոցներ>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով`

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.5) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին[[2]](#footnote-2).

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները։

- <<Աշխատանքային ռեսուրսներ>> չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով`

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.6) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին.

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն պարբերությամբ նախատեսված պահանջները։

Որակավորման չափանիշներից որևէ մեկին չբավարարելու դեպքում Մասնակցի հայտը մերժվում է։

**3. ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ**

3.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար Մասնակիցը Պատվիրատուին է ներկայացնում ընթացակարգի հայտ։

***Մասնակիցները կարող են ընթացակարգի հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ միաժամանակ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժինների համար***։ Ընթացակարգի հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է։

**Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և հաղթողների որոշումը իրականացում է ըստ առանձին չափաբաժինների։**

Ընթացակարգի հայտերը ներկայացվում են մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը։

Ընթացակարգի հայտերի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի II մասում` **. մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի** հայտերը պատրաստելու հրահանգում։

3.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Պատվիրատուին ոչ ուշ, քան <<19>> սեպտեմբեր 2017 թվականի ժամը << 09:00 >>*-ն*, ՀՀ Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Բաղաբերդ 27 հասցեով։ Ընթացակարգի հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղար Մ.Հայրապետյանը։ Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում` ըստ ստացման հերթականության` գրանցամատյանում նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով Պատվիրատուն տրամադրում է հայտի ընդունման մասին տեղեկանք։ Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք` ստանալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են։

3.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է`

ա. գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում` նշելով հարկ վճարողի հաշվառման համարը,

բ. որակավորման չափանիշների վերաբերյալ սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը,

գ. գնային առաջարկ,

դ. հայտի ապահովում,

զ. գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրը իրականացվելու է գործակալության միջոցով.

է. համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե Մասնակիցը գնման ընթացակարգին մասնակցում է համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով),

ը. առաջարկվող ապրանքի անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը,

թ. իր կողմից հաստատված հայտարարություն` Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանք մատակարարելու վերաբերյալ[[3]](#footnote-3):

**4. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ**

**ԵՎ ԴՐԱՆՔ ՀԵՏ ՎԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ ՈՒ ՀԱՅՏԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ**

4.1 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն` հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը։

4.2 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն` Մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 3.2 կետում նշված` հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը։

4.3 Հայտի փոփոխման մասին ծանուցումն ուղարկվում է սույն հրավերի II մասի` **.** մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելու>> հրահանգի 4.1 կետի պահանջներին համապատասխան կազմված ծրարով` դրա վրա ավելացնելով <<փոփոխում>> բառը։ Հայտը հետ վերցնելու դեպքում Մասնակիցը, մինչև հայտերի բացելը, ներկայացնում է այդ մասին գրավոր ծանուցում։

4.4 Մասնակիցը հայտով` սույն հրավերով սահմանված կարգով, ներկայացնում է հայտի ապահովում և որոշում է հայտի ապահովման չափը, որը չի կարող պակաս լինել հայտով առաջարկվող գնի երկու տոկոսից։

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է Մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության` տուժանքի ձևով, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 9 հավելվածով։

4.5 Հայտի ապահովումը` տուժանքը, վճարում է Մասնակիցը, եթե նա`

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից.

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը.

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է գնման գործընթացին հետագա մասնակցությունից։

4.6 Հայտի ապահովման գործողության ժամկետը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը։

**5. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԸՆՏՐՎԱԾ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՈՐՈՇՈՒՄԸ**

5.1 Հայտերի բացումը կկատարվի գնահատող հանձնաժողովի (այսուհետև` հանձնաժողով) բացման նիստում` <<19>> սեպտեմբեր 2017 թվականի ժամը << 09:00 >>*-ն*, ՀՀ Սյունիքի մարզ, ք .Կապան, Բաղաբերդի 27 հասցեում։

5.2 Հայտերի բացման նիստում իրականացվում է հայտերի բացումը, գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումը: Ընդ որում

1) նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապա­րակում է գնման առարկայի ընդհանուր (նախահաշվային) գինը՝ մեկ թվով արտահայտված։ Հանձնաժողովի քարտուղարը տեղեկատվություն է հաղորդում գրանցամատյանում կատարված գրառումների մասին և հանձնաժողովի նախագահին է փոխանցում հայտերի գրանցամատյանը, դրա անբաժանելի մասը հանդիսացող մյուս փաստաթղթերը և գրանցված հայտերը.

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է`

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխա­նությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը,

բ. բացված յուրաքանչյուր ծրարում պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը և դրանց կազմման համապատասխանությունը հրավերով սահմանված վավերապայմաններին.

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված հիմք ընդունելով տառերով գրվածը:

4) հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնք գնահատվել են հրավերի պահանջներին անբավարար:

5) եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը։ Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով` հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ՀՀ կենտրոնական բանկի սահմանած փոխարժեքով։

6) հրավերի պահանջներին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած և հայտերի բացմանը նիստին ներկա մասնակիցների ներկայացուցիչների հետ հայտերի բացման օրը կազմակերպվում են գների նվազեցման միաժամանակյա բանակցություններ, նկատի ունենալով որ գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն հրավերի 2-րդ մասի 3.2 կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման, ընդ որում

ա. յուրաքանչյուր Մասնակցի` տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս Մասնակիցների համար, և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը Մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը,

բ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ Մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում և հայտարարվում են առաջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցները,

գ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե Մասնակիցների ներկայացրած գները դեռևս գերազանցում են գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը, գնման ընթացակարգը հայտարարվում է չկայացած, և պայմանագիր չի կնքվում:

***Այն դեպքում, երբ հայտերի բացման նիստին ներկա չէ հրավերի պահանջներին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների ոչ մի ներկայացուցիչ և առաջարկված նվազագույն գները հավասար են կամ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցները, ապա ընթացակարգը հայտարարվում է չկայացած:***

***դ.*** գնման առարկաների գծով գնային առաջարկների գնահատման և համեմատման ընթացքում Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանքներ առաջարկող մասնակիցներն ունեն մինչև 15 տոկոս գնային առավելություն։ Իսկ ընտրված մասնակից ճանաչվելու և պայմանագիր կնքվելու դեպքում ապրանքի յուրաքանչյուր խմբաքանակի մատակարարման ժամանակ Պատվիրատուին պետք է ներկայացվի նաև տվյալ խմբաքանակի ապրանքների ծագման երկրի սերտիֆիկատը:

5.2.1 Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն որում ներառվում են նաև հայտով ներկայացված որակավորումը հիմնավորող փաստաթղթերի գնահատման արդյունքները։ Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները։

Եթե հանձնաժողովի անդամը և (կամ) Մասնակիցը հայտերի բացման վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել հայտերի բացման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր` նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն կետում նշված արձանագրությանը։

5.2.2 Հանձնաժողովի, Պատվիրատուի և Մասնակիցների միջև սույն հրավերի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը և (կամ) վճարման պայմանների փոփոխությանը.

5.2.4 Պահանջի դեպքում Մասնակցի հայտի, ներառյալ գնային առաջարկի, պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած Մասնակցին:

5.4 Պայմանագիրը կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով։ Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգում հաղթող ճանաչված, սակայն պայմանագիր կնքելուց հրաժարված Մասնակիցը։

5.5 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով)։ Նման դեպքում`

1) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի սույն կետով նախատեսված պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած` սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին.

2) Մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն.

3) կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ Պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները։

5.7.1 հայտերի բացման օրը քարտուղարն էլեկտրոնային եղանակով հանձնաժողովի անդամներին միաժամանակ տրամադրում է գնահատման թերթիկների երկուական օրինակ և Մասնակիցների կողմից ներկայացված հայտերը, Սույն կետում նշված փաստաթղթերի գնահատման արդյունքների հաստատման նպատակով բացման նիստը շարունակվում է ոչ ուշ, քան փաստաթղթերը հանձնաժողովի անդամներին տրա­մադրվելուն հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

Մասնակցի հայտը գնահատվում է բավարար, եթե սույն հրավերի համաձայն ներկայացված տվյալները բավարարում են հրավերով սահմանված պահանջները։ Նման դեպքում մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված։[[4]](#footnote-4)

5.8 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա գտնվել հանձնաժողովի նիստերին։ Նրանք կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում։

5.9 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (հրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովը ընտրված մասնակցի որոշման նպատակով կիրառում է սույն հրավերով նախատեսված պայմանները:

5.10 Հայտերի գնահատման արդյունքները ներառվում են արձանագրության մեջ, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը։ Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները։

5.11 Մասնակիցը, իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր։

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը` օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե Մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապա­տասխանող, ապա`

1) տվյալ Մասնակցի հայտը մերժվում է.

2) Մասնակցի տվյալները գնման գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու գործընթաց նախաձեռնելու նպատակով ի հայտ եկած հանգամանքների մասին տեղեկությունները Պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարություն` դրանց ի հայտ գալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

5.12 Պայմանագիր կնքվելու, իսկ սույն ընթացակարգի արդյունքում պայմանագիր չկնքվելու դեպքում այդ հանգամանքը հայտնի դառնալու օրվան հաջորդող օրացուցային օրը հրավիրվում է արդյունքների ամփոփման նիստ, որի ընթացքում հայտարարվում են ընթացակարգի արդյունքները։

5.13 Ամփոփման նիստի վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը։ Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները։

5.14 Եթե հանձնաժողովի անդամը և (կամ) Մասնակիցը ամփոփման նիստի վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել ամփոփման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր` նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն մասի 5.13 կետում նշված արձանագրությանը։

5.15 Քարտուղարը հայտերի բացման նիստի ավարտին հաջորդող աշխա­տան­քային օրը հայտերի բացման նիստի արձանագրությունը հրապարակում է [www.gnumner.am](http://www.gnumner.am) հասցեով ինտերնետային կայքում:

**6. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ**

6.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա` Պատվիրատուի կողմից` մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում։ Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր` մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով։

2.2 Ընտրված մասնակիցը հայտարարվելու օրվա ընթացքում Պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին` ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը և պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջը։

Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով:

6.3 Ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը Պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է Պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում:

6.4 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին չի ներկայացնում պայմանագրի, ապահովումը[[5]](#footnote-5) և չի ստորագրում պայմանագիրը , ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից։

Հայտի ապահովումը` տուժանքը, վճարում է Մասնակիցը, եթե նա հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից։

Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու /հրաժարվելու/ կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում, պայմանագիր կնքելու առաջարկ է ներկայացվում հաջորդող տեղ զբաղեցրած մասնակցին:

6.5 Մինչև սույն հրավերի 6.4 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը։

**7. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ**

7.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում։ Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում։

7.2 Պայմանագրի կատարման ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի տասը տոկոսը։ Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության` տուժանքի ձևով (Հավելված 10)։

7.4 Եթե այլ բան նախատեսված չէ պայմանագրով, ապա պայմանագրի և (կամ) կանխավճարի ապահովումը վերադարձվում է այն ներկայացնողին պայմանագրի կատարման ավարտից հետո ոչ ուշ, քան հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում։

**8. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ ՉԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԵԼԸ**

8.1 Օրենքի 35-րդ հոդվածի համաձայն` հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե`

1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.

2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը[[6]](#footnote-6).

3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.

4) պայմանագիր չի կնքվում։

8.2. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո արգելվում է բացել չբացված հայտերը, որոնք վերադարձվում են մասնակիցներին։

8.3 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, Պատվիրատուն [www.gnumner.am](http://www.gnumner.am) կայքում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը։

**9. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՄ) ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ**

9.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու Պատվիրատուի, գնահատող հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները։

9.1.1 Յուրաքանչյուր անձ, ով գտնում է, որ Պատվիրատուի կամ գնահատող հանձնա­ժողովի գործողությունների հետևանքով խախտվել են կամ կարող են խախտվել գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջ­ները, իրավունք ունի ահա­զանգելու գնումների աջակցման կենտրոն ՊՈԱԿ-ի (այսուհետև` նաև կենտրոն) թեժ գծին:

9.1.2 Գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտման վերաբերյալ կենտրոնի թեժ գծին ահազանգ ստանալու դեպքում`

1) կենտրոնն ստացված ահազանգի վերաբերյալ կազմում է արձանագրություն, եթե առկա են հետևյալ տեղեկությունները`

ա. Պատվիրատուի անվանումը,

բ. գնման ընթացակարգի ծածկագիրը կամ առարկան,

գ. գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտման առարկան,

դ. ահազանգողի անունը (անվանումը), եթե այն հայտնի է.

2) կենտրոնի պետի հանձնարարականով կենտրոնի պաշտոնատար անձը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հեռախոսակապ է հաստատում տվյալ ընթացակարգի գնումների համակարգողի, իսկ անհնարինության դեպքում` Պատվիրատուի ղեկավարի կամ աշխատակազմի ղեկավարի հետ և վերջինիս տեղեկացնում է ստացված ահազանգի վերաբերյալ, ինչպես նաև ներկայացնում է Պատվիրատուի կողմից կենտրոնին ներկայացվելիք անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկը: Կենտրոնն ստացված ահազանգի, ինչպես նաև ներկայացվելիք փաստաթղթերի ցանկի վերաբերյալ սույն ենթակետով նախատեսված ժամկետում ծանուցում է նաև էլեկտրոնային փոստով` Պատվիրատուի պաշտոնական էլեկտրոնային հասցեի առկայության դեպքում.

3) Պատվիրատուն մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային եղանակով սկանավորված տարբերակով կենտրոնին է տրամադրում պահանջված փաստաթղթերի պատճենները, ինչպես նաև ստացված ահազանգի վերաբերյալ Պատվիրատուի գրավոր կարծիքը.

4) եթե Պատվիրատուի կողմից ընդունվում է կատարված խախտումը և վերջինս համաձայնում անմիջապես վերացնել այն, ապա արձանագրված խախտման և դրա վերացման մասին տեղեկատվությունը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր տրամադրում է կենտրոնին.

5) եթե Պատվիրատուն գտնում է, որ ահազանգված խախտումն առկա չէ,   
ապա`

ա. մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոն է ներկայացնում գրավոր հավաստում խախտման բացակայության մասին, ինչպես նաև` տվյալ գնման ընթացակարգին վերաբերող պահանջված փաստաթղթերի պատճենները,

բ. պահանջվող տեղեկատվությունը և փաստաթղթերի պատճեններն ստանալուց հետո երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոնում հրավիրվում է քննարկում, որին կարող են մասնակցել բոլոր շահագրգիռ կողմերը,

գ. հրավիրված քննարկման վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն,

դ. քննարկման արդյունքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտում արձանագրվելու դեպքում, կենտրոնի պետի հանձնարարականով, կենտրոնը բողոքարկման գործընթաց է նախաձեռնում գնումների բողոքարկման խորհրդում,

ե. կենտրոնի կողմից բողոքարկման խորհուրդ բողոքը ներկայացվում է գրավոր` կենտրոնի պետի կողմից, որում ներառվում են Պատվիրատուի անվանումը և գտնվելու վայրը, բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան, կենտրոնի կողմից արձանագրված խախտման առարկան և պահանջը, ահազանգող անձի պահանջը (եթե նման պահանջ առկա է), բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները, այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ.

6) կենտրոնի կողմից բողոքարկման խորհուրդ ներկայացված բողոքը քննվում է գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և գնումների բողոքարկ­ման խորհրդի գործունեության կարգով սահմանված ընթացակարգով:

9.2 Գնումների, այդ թվում բողոքարկումների հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանարապետության քաղաքացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ։

9.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն`

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու Պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները գնումների բողոքարկման խորհրդին` դիմում ներկայացնելով` <<Գնումների աջակցման կենտրոն>> ՊՈԱԿ-ին աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ, 115 սենյակ հասցեով,

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, Պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները։

9.4 Խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով`

1) բողոքը ներկայացրած անձի անունը (անվանումը) և հասցեն.

2) Պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան.

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը, ընդ որում` բողոքարկման վճարի չափը կազմում է երեսուն հազար դրամ, որը պետք է փոխանցվի <<Հայէկոնոմբանկի Արաբկիրի>> մ/ճ, Հ/Հ 163058100971 <<Գնումների աջակցման կենտրոն>> ՊՈԱԿ-ի հաշվեհամարին: Լիազոր մարմնի և գնումների աջակցման կենտրոնի կողմից գնումների բողոքարկման խորհրդում բողոքարկման գործընթաց նախաձեռնվելու դեպքում բողոքարկման համար վճար չի կատարվում.

7) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ։

9.5 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 48-րդ հոդվածի պահանջներին, ապա գնումների աջակցման կենտրոնը խորհրդի անունից այդ մասին տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին` նրան տալով արձանագրված թերությունները վերացնելու հնգօրյա ժամկետ։

9.6 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, Պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա գտնվելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները։

9.7 Բողոքի վերաբերյալ որոշումների ընդունման գործընթացներում գնումների բողոքարկման խորհրդի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող է մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության տնտեսական մրցակցության պաշտպանության պետական հանձնաժողովի ներկայացուցիչը:

9.8 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում և հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ուշ, քան քսան օրացուցային օրվա ընթացքում։ Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է։

9.9 Խորհուրդն իրավունք ունի ընդունել հետևյալ որոշումները`

1) որպես միջանկյալ ընթացակարգ` կիրառելու ժամանակավոր միջոցներ, որոնք ուղղված են ներկայացված խախտման վերացմանը կամ առնչվող շահերին հասցվելիք հետագա վնասների կանխմանը, այդ թվում` գնումների ընթացակարգը կամ Պատվիրատուի, հանձնաժողովի կայացրած որևէ որոշման իրականացումը կասեցնելուն ուղղված միջոցներ.

2) դադարեցնելու գնումների ընթացակարգի ընթացքում Պատվիրատուի կամ հանձնաժողովի կայացրած առանձին որոշումներ,

3) չեղյալ հայտարարելու կնքված պայմանագիրը`

ա. եթե պատվիրատուն պայմանագիրը կնքել է առանց Օրենքի պահանջների համաձայն պայմանագրի մասին ծանուցում հրապարակելու,

բ. Օրենքի 9-րդ հոդվածի կամ սույն մասի 9.17 կետի պահանջները խախտելու դեպքում, եթե նման խախտումը զրկել է շահագրգիռ մասնակցին նախքան պայմանագրի կնքումն իրավական պաշտպանության միջոցների դիմելու հնարավորությունից, և եթե նման խախտումը համադրված է պետական գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության այլ պահանջների խախտման հետ, և եթե վերջին խախտումն ազդել է պայմանագիր կնքելու շահագրգիռ մասնակցի հնարավորությունների վրա.

4) եթե, սույն մասի 12.6 կետի պահանջներին հակառակ, հանձնաժողովը բոլոր համապատասխան փաստերը քննելուց հետո գտնում է, որ ընդհանուր գերակա շահերը պահանջում են ուժի մեջ թողնել պայմանագիրը, ապա կիրառում է այլընտրանքային պատժամիջոցներ`

ա. պայմանագրի կատարման սահմանափակումը` դրա կատարման ժամկետը կրճատելու միջոցով, և (կամ)

բ. Պատվիրատուի հանդեպ պայմանագրի գնի առավելագույնը 10 տոկոսի չափով տուժանքի կիրառում.

5) բոլոր այն դեպքերում, երբ սույն մասի 3-րդ ենթակետով նախատեսված չեղյալ հայտարարելու պատժամիջոցը չի կարող ունենալ հետադարձ ուժ (քանի որ անհնար է վերացնել կատարված պայմանագրային պարտավորությունները), հանձնաժողովը, ի հավելումն, կիրառում է սույն մասի կետի 4-րդ ենթակետի «ա» մասով նախատեսված պատժամիջոցը.

6) հայտարարելու Պատվիրատուի գնումների ընթացակարգի օրինական կամ ապօրինի լինելու մասին` պայմանագիրը կնքելուց հետո։ Նման որոշումը հիմք է հանդիսանում դատական կարգով ներկայացվելիք վնասի փոխհատուցման հայցի համար.

7) որոշում կայացնելու մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցության իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու մասին։

9.10 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում Պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար։

9.11 Բողոքի բանավոր քննությունը բաց է հանրության համար և բողոքը ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում այդ մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում։

9.12 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին` մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացնելով համանման բողոք։ Օրենքի 48-րդ հոդվածի համաձայն բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը զրկվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդ համանման բողոք ներկայացնելու իրավունքից։

9.13 Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվանից` 5 օրացուցային օրվա ընթացքում, հրապարակվում է տեղեկագրում և ուղարկվում է պատվիրատուին, լիազորված մարմին ու բողոքարկման ընթացակարգում ներգրավված կողմերին։

9.14 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել Պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից կատարած խախտման հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում։

9.15 Խորհուրդը կայացնում է բողոքը ներկայացրած անձի պահանջած ժամանակավոր միջոցը կիրառելու մասին որոշում, եթե նման միջոցը պատշաճ և անհրաժեշտ է ակնկալվող վնասը մինչև բողոքի վերաբերյալ վերջնական որոշման կայացումը կանխելու համար։

9.16 Խորհուրդը հաշվի է առնում ժամանակավոր միջոցի հնարավոր հետևանքները բոլոր այն շահերի, այդ թվում` հանրային շահի համար, որոնք կրելու են վնասներ, և կարող է կայացնել նման միջոց չկիրառելու մասին որոշում, եթե դրա բացասական հետևանքները կարող են գերազանցել օգուտը։ Ժամանակավոր միջոց չկիրառելու մասին որոշումը չի կարող ազդել նման միջոցի դիմած անձի որևէ այլ հայցի վրա։

9.17 Բողոքը ինքնաբերաբար չի կասեցնում պայմանագրի կնքման ընթացակարգը, սակայն մինչև խորհրդի կողմից սույն հրավերի 9.15-րդ կամ 9.16-րդ կետերով նախատեսված որոշման ընդունումը Պատվիրատուն իրավունք չունի պայմանագիր կնքելու։

**ՄԱՍ II**

**Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ**

**Ա Ռ Ա Ն Ց Գ Ն ՈՒ Մ Ն Ե Ր Ի Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն Ը Ն Ա Խ Ա Պ Ե Ս Հ Ր Ա Պ Ա Ր Ա Կ Ե Լ ՈՒ Բ Ա Ն Ա Կ Ց Ա Յ Ի Ն Ը Ն Թ Ա Ց Ա Կ Ա Ր Գ Ի Հ Ա Յ Տ Ը Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ**

**1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել Մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս։

1.2 Նպատակահարմարության դեպքում Մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող` այլ ձևերով` պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները։

1.3 Հայտերը (ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, բացառությամբ սույն հրահանգի 2.2.4 կետում նշված դեպքերի) պետք է կազմված լինեն հայերեն։

Գնումների բազային միավորի հիսնապատիկը գերազանցող գնումների դեպքում, (եթե նախատեսվում է սույն հրավերով) հայտերը հայերենից բացի կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն և (կամ) ռուսերեն։

**2. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ**

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար անհրաժեշտ է Պատվիրատուին ներկայացնել հայտ։

Հայտը սույն հրավերով նախատեսված կարգով սույն ընթացակարգին մասնակցելու ցանկություն ունեցող անձի կողմից նախապատրաստված և Պատվիրատուին ներկայացված գնման առարկայի վերաբերյալ առաջարկն է, որը ներկայացվում է ընթացակարգին մասնակցելու դիմումով` (Հավելված 1), որում պարտադիր է նշել Մասնակցի հարկ վճարողի հաշվառման համարը, էլեկտրոնային փոստի հասցեն։

2.2 Մասնակիցները հայտով ներկայացնում են`

2.2.1 Հայտարարություն` մասնագիտական փորձառության մասին

2) (Հավելված 3.2)Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն համանման (նմանատիպ) պայմանագրի կատարման փորձառություն ունենալու մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող [[7]](#footnote-7)։

3) Գործարքները համարվում են համանման (նմանատիպ), եթե դրանք դասվում են սույն հրավերով նախատեսված` համանման համարվող տնտեսական գործունեության նույն խմբերում: Համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները հետևյալն են` Սննդամթերքի մատակարարում:

Հրավերով սահմանված՝ համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները տարաբնույթ (երկակի) մեկնաբանելու հնարավորության դեպքում առկա տարբերությունը մեկնաբանվում է ի օգուտ Մասնակցի:

2.2.2 Հայտարարություն (Հավելված N 3.3) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայության մասին:

2.2.3 Հայտարարություն պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին.

3) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է հայտարարություն (Հավելված 3.5) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին, այդ դեպքում Մասնակիցը համարվում է սույն կետի պահանջին բավարարող[[8]](#footnote-8):

2.2.4 Հայտարարություն (Հավելված N 3.6) պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին ։

2.2.5 գնային առաջարկ, որը ներկայացվում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով։ Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկ` բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում (Հավելված N 4),

2.2.6 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրը իրականացվելու է գործակալության միջոցով.

2.2.7 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե Մասնակիցը գնման ընթացակարգին մասնակցում է համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) [[9]](#footnote-9):

2.2.8 Հաստատված հայտարարություն՝ առաջարկվող ապրանքի՝ հրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համապա­տասխանության վերաբերյալ, կից ներկայացնելով նաև առաջարկվող ապրանքի անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը (Հավելված N 4.1),

2.2.9 Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանք մատակարարելու դեպքում` հաստատված հայտարարություն դրա վերաբերյալ (Հավելված N 4.2)[[10]](#footnote-10)

2.2.10 Հայտում ներառված բոլոր կնքված փաստաթղթերը պետք է ստորագրված լինեն կնքողի կողմից։

2.2.11 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները։

**3. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ**

3.1 Առաջարկվող գինը ապրանքների արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից, որի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով։

3.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է ինքնարժեք, շահույթ և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Ինքնարժեքի բաղադրիչների հաշվարկ` բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում՝ Մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

Գնման առարկաների գծով գնային առաջարկների գնահատման և համեմատման ընթացքում Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանքներ առաջարկող Մասնակիցներն ունեն մինչև 15 տոկոս գնային առավելություն:

3.3 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով[[11]](#footnote-11):

**4. ՀԱՅՏԵՐԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ**

4.1 Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով։

Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը /հայտը/ դրվում են ծրարի մեջ, որը սոսնձվում է այն ներկայացնողի կողմից։ Ծրարում ներառված փաստաթղթերը կազմվում են բնօրինակից /բացառությամբ 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնց դեպքում ներկայացվում է դրանց` բնօրինակից պատճենահանված տարբերակը/ և 2 օրինակ պատճեններից։ Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են <<բնօրինակ>> և <<պատճեն>> բառերը։ Ծրարը և հրավերով նախատեսված` Մասնակցի կազմված փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ` գործակալ)։ Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ։

4.2 Սույն հրահանգի 4.1 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են`

ա) Պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն).

բ) մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի ծածկագիրը.

գ) <<չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը>> բառերը.

դ) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը։

4.3 Սույն հրահանգի 4.1 և 4.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին։

**Հավելված 1**

**<<** *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8***>> ծածկագրով**

**Մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի**

**Դ Ի Մ ՈՒ Մ**

###### Ը Ն Թ Ա Ց Ա Կ Ա Ր Գ Ի Ն Մ Ա Ս Ն Ա Կ Ց Ե Լ ՈՒ

հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցելու

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

<< *Կապանի երեխաների խնամքի և պաշտպանության գիշերօթիկ հաստատություն* >>ՊՈԱԿ-ի կողմից << *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8* >> ծածկագրով հայտարարված ընթացակարգի

................................... չափաբաժնին (չափաբաժիններին) և հրավերի պահանջներին

չափաբաժնի (չափաբաժինների) համարը

համապատասխան ներկայացնում է հայտը:

-ն հայտնում և հավաստում է, որ.

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

1. իր հիմնադրի կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իր հիմնադրին պատկանող բաժնեմաս ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին բացառվում է, բացառությամբ`

1) պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների,

2) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցության դեպքերի.

2. հանդիսանում է …………………. ռեզիդենտ,

Երկրի անվանումը

3. իր կողմից հայտով առաջարկվող` ……………………………. չափաբաժնում (չափաբաժիններում) նշված

նշվում է չափաբաժնի համարը

ապրանքը (ապրանքները) հանդիսանում է (են) …………..…….. արտադրության ապրանք (ապրանքներ)։

Երկրի անվանումը

4. չունի գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն:

-ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է` <<Մասնակցի հարկ վճարողի

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հաշվառման համար>>։

-ի էլեկտրոնայանին փոստի հասցեն է` <<Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հասցե>>։

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

**Հավելված 3.2[[12]](#footnote-12)**

**<<** *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8* **>> ծածկագրով**

**Մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի**

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով -ն << *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8* >> ծածկագրով

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

Մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի շրջանակներում հայտնում և հավաստում է, որ ունի համանման (նմանատիպ) պայմանագրի կատարման փորձառություն:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

**Հավելված 3.3**

**<<*****ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8*>> ծածկագրով**

**մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի**

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով ----------------------------------------------------------------------------ն << *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8* >>

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ծածկագրով մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի շրջանակներում հայտնում և հավաստում է, որկազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցներ և այդ տեխնիկական միջոցներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը։

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

**Հավելված 3.5[[13]](#footnote-13)**

**<<*****ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8*****>> ծածկագրով**

**մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի**

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով ----------------------------------------------------------------------------ն << *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8* >>

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

ծածկագրով մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի շրջանակներում հայտնում և հավաստում է, որ կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներ և այդ ֆինանսական միջոցներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը։

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

**Հավելված 3.6**

**<<** *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8* **>> ծածկագրով**

**մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի**

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Սույնով ---------------------------------------------------------------------------------ն << *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8* >> ծածկագրով

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի շրջանակներում հայտարարում և հավաստում է, որ կազմակերպությունն ունի կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսներ և այդ աշխատանքնային ռեսուրսներով հնարավոր է ապահովել կնքվելիք գործարքով նախատեսված պարտավորությունների պատշաճ կատարումը։

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

**Հավելված 4**

**<<** *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8* **>> ծածկագրով**

**մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի**

**Գ Ն Ի Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ**

Ուսումնասիրելով Ձեր կողմից տրամադրված << *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8* >> ծածկագրով ընթացակարգի հրավերը, այդ թվում` կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը,

-ն առաջարկում է պայմանագիրը կատարել

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

հետևյալ գներով.

**(ՀՀ դրամ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Չափա-**  **բաժինների համարները** | **Ապրանքի անվանումը** | **Ինքնարժեք** | **Շահույթ** | **ԱԱՀ\*** | **Առաջարկված ընդհանուր գինը**  **/տառերով և թվերով/** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | *4* | ***5*** | ***6=3+4+5*** |
| **1** | <<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N1>> |  |  |  |  |
| **2** | <<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N2>> |  |  |  |  |
| **3** | <<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N3>> |  |  |  |  |
| **…** | ... |  |  |  |  |
| **…** | ... |  |  |  |  |

***\*Եթե Մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 5-րդ սյունակում։***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

**Հավելված 4.1**

**<<** *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8***>> ծածկագրով**

**մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի հրավերի**

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

**ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ` ՀՐԱՎԵՐՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ**

**ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳՐԵՐԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ**

Սույնով --------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ն հայտարարում և հավաստում է, որ

Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

***<<******ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8******>> ծածկագրով մեկ անձից գնում կատարելու ընթացակարգի շրջանակներում*** ***իր կողմից ներկայացված հայտով առաջարկվող` (նշվում է չափաբաժնի համարը) չափաբաժնում (չափաբաժիններում) նշված ապրանքի (ապրանքների) տեխնիկական բնութագիրը համապատասխանում է (են) <<******ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8******>> ծածկագրով ընթացակարգի հրավերով նախատեսված ապրանքների (ապրանքների) տեխնիկական բնութագրերին:***

Կից ներկայացվում է սույն հայտով առաջարկված ապրանքի (ապրանքների) անվանումը և տեխնիկական բնութագրերը:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ. Տ.

*Հավելված 6*

<< ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17-8 >> ծածկագրով

*մեկ անձից գնում կատարելու**ընթացակարգի հրավերի*

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ**

**ՍՆՆԴԱՄԹԵՐՔԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ**

**ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ**

**N *ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17-8***

ք. Կապան << >> << >> 2017 թ.

**<<** *Կապանի երեխաների խնամքի և պաշտպանության գիշերօթիկ հաստատություն* **>> ՊՈԱԿ-ը**, ի դեմս տնօրեն **Ռ.Հովհաննիսյանի**, որը գործում է Կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ` <<Գնորդ>>, մի կողմից, և <<\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>> -ն, ի դեմս տնօրեն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_յանի, որը գործում է կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ` <<Վաճառող>> մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին։

**1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ**

1.1. Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով /այսուհետ` Պայմանագիր/ սահմանված կարգով, ծավալներով և գնման ժամանակացույցով նախատեսված ժամկետներում` (հավելված N 2) Գնորդին կամ նրա կողմից որոշված Ստացողին (այսուհետ` Ստացող) մատակարարել Պայմանագրի N 1 հավելվածով` Տեխնիկական բնութագրով նախատեսված **Սննդամթերք** /այսուհետ` Ապրանք/, իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել այդ Ապրանքը և վճարել դրա համար /հավելված N 3/։

**2. ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ**

2.1 Վաճառողն Ապրանքը մատակարարում է Գնորդին /Ստացողին/ Պայմանագրի N 2 հավելվածով` գնման ժամանակացույցով սահմանված ծավալներով և ժամկետներում։

2.2 Վաճառողը Ապրանքը հասցնում է Գնորդին /Ստացողին/` նրա կողմից նշված հասցեով /ներով/։

**3. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

3.1 Գնորդն իրավունք ունի`

3.1.1 Ապրանքը Պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել Ապրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները խախտվել են 2 օրից ավելի.

3.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի` Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք.

ա) պահանջել հատուցելու Ապրանքի անպատշաճ որակի լինելու պատճառով իր կատարած ծախսերը.

բ) չընդունել Ապրանքն` իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի Ապրանքը Պայմանագրին համապատասխանող որակի Ապրանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու Պայմանագրի 7.4 կետով նախատեսված տուգանքը.

գ) հրաժարվել Պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Ապրանքի համար վճարված գումարը.

3.1.3 Եթե հանձնվել է Պայմանագրով որոշվածից պակաս քանակի Ապրանք, ապա.

ա) պահանջել լրացնելու Ապրանքի պակաս հանձնված քանակը,

բ) հրաժարվել հանձնված Ապրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե Ապրանքի համար վճարվել է, ապա` պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու Պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը։

3.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի խախտմամբ Ապրանք, իր ընտրությամբ`

ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանին համապատասխանող Ապրանքը և հրաժարվել մնացած Ապրանքներից.

բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր Ապրանքներից և պահանջել վճարելու սույն պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը.

գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանին չհամապատասխանող Ապրանքի անհատույց փոխարինում Պայմանագրով նախատեսված տեսակին համապատասխան Ապրանքով.

3.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել Ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու Պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը։

3.1.6 Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով Պայմանագրի լուծումից հետո ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ավելի բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է Ապրանք` Պայմանագրով նախատեսվածի փոխարեն` Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով, ինչպես նաև Ապրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած բոլոր անհրաժեշտ և ողջամիտ ծախսերը.

3.1.7 Միակողմանի լուծել Պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Վաճառողն էականորեն խախտել է Պայամագիրը.

3.1.7.1 Վաճառողի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե`

ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի Ապրանք որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում.

բ) Ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են 2 օրից ավելի,

3.1.8 Զննել Ապրանքը և հայտնաբերված թերությունների մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին։

**3.2 Գնորդը պարտավոր է`**

3.2.1 Կատարել Պայմանագրին համապատասխան մատակարարված Ապրանքի ընդունումն ապահովող բոլոր անհրաժեշտ գործողությունները։

3.2.2 Վաճառողի հանձնած Ապրանքից Պայմանագրին համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ապահովել այդ Ապրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին.

3.2.3 Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքն ընդունելու դեպքում Վաճառողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում` նաև Պայմանագրի 7.5 կետով նախատեսված տույժը։

3.2.4 Ապրանքի քանակի, տեսականու, որակի մասին Պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերությունը հայտնաբերելուց հետո անմիջապես կամ այն բանից հետո` ողջամիտ ժամկետում, երբ Պայմանագրի համապատասխան պայմանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լիներ` ելնելով Ապրանքի բնույթից և նշանակությունից։

3.2.5 Պայմանագրի 3.3.4 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս վնասները։

**3.3 Վաճառողն իրավունք ունի`**

3.3.1 Գնորդից /Ստացողից/ պահանջել ընդունելու Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքը.

3.3.2 Գնորդից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Վաճառողը Գնորդի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով Պայմանագրի լուծումից հետո` ողջամիտ ժամկետում, այլ անձի` Պայմանագրով նախատեսվածից ավելի ցածր, սակայն ողջամիտ գնով վաճառել է Ապրանք` համապատասխան Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով։

3.3.3 Գնորդից /Ստացողից/ պահանջել վճարելու համապատասխան Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքի համար իրեն վճարման ենթակա գումարները.

3.3.4 Միակողմանի լուծել Պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Գնորդն էականորեն խախտել է Պայամագիրը։

3.3.4.1 Գնորդի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե բազմիցս խախտվել են Ապրանքի համար վճարելու ժամկետները։

3.3.5 Գնորդի /Ստացողի/ համաձայնությամբ վաղաժամկետ մատակարարել Ապրանքը։

**3.4 Վաճառողը պարտավոր է`**

3.4.1 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել Ապրանքը` Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում։

3.4.2 Պայմանագրի 2.2 կետին համապատասխան` Ապրանքը Գնորդին /Ստացողին/ մատակարարել վերջինիս հետ նախապես համաձայնեցված ժամկետներում։

3.4.3 Ապահովել Ապրանքի մատակարարումը սույն պայմանագրի 3.1.2 բ/ և 3.1.5 կետերին համապատասխան` Գնորդի կողմից սահմանված ժամկետներում։

3.4.4 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներից ազատ Ապրանք։

3.4.5 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել Պայմանագրի N 1 և N 2 հավելվածներով նախատեսված որակի և քանակի Ապրանք` Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում, իսկ Գնորդի /Ստացողի/ պահանջով տրամադրել Ապրանքի որակը հավաստող` ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված փաստաթղթեր։

3.4.6 Թերի մատակարարում թույլ տալու դեպքում, Պայմանագրով նախատեսված կարգով, լրացնել թերի մատակարարվածը։

3.4.7 Հետ տանել Գնորդի /Ստացողի/ կողմից Պայմանագրի 3.2.2 կետին համապատասխան` պատասխանատու պահպանության ընդունված Ապրանքը կամ ողջամիտ ժամկետում տնօրինել այն, ինչպես նաև հատուցել Ապրանքը պատասխանատու պահպանության ընդունելու, այն իրացնելու կամ Վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը։

3.4.8 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 7.2 և 7.4 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը։

3.4.9 Գնորդին հանձնել Ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան փաստաթղթերը։

3.4.10 Պայմանագրի 3.1.7 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինիս վնասները։

3.4.11 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Գնորդին։

**4. ԱՊՐԱՆՔԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

4.1 Պայմանագրով Վաճառողի կողմից հանձնման ենթակա Ապրանքի ընդհանուր գինը կազմում է` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն։

Ապրանքի գինը ներառում է հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները, Ապրանքի գրանցման հետ կապված բոլոր ծախսերը, ինչպես նաև Վաճառողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը։

Ապրանքի մատակարարման գինը կայուն է և Վաճառողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Գնորդը նվազեցնելու այդ գինը։

4.2 Գնորդն իրեն մատակարարված Ապրանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ` դրամական միջոցները Վաճառողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով։ Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձման-ընդունման արձանագրության հիման վրա` Պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով` հավելված N 3-ով, նախատեսված ամսում, /եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո, ապա վճարումն իրականացվում է 20 բանկային օրվա ընթացքում/ բայց ոչ ավելի, քան նույն հավելվածով` վճարման ժամանակացույցով տվյալ ժամանակահատվածի համար նախատեսված գումարի չափից։ Եթե ընդունված Ապրանքի դիմաց վճարելու համար վճարման ժամանակացույցով նախատեսված միջոցները չեն բավարարում, ապա վճարումն սույն կետի պայմաններով իրականացվում է այն ամսում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են, սակայն ոչ ուշ քան \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017թ.։

**5. ԱՊՐԱՆՔԻ ՈՐԱԿԸ ԵՎ ԵՐԱՇԽԻՔԸ**

5.1 Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված Ապրանքի որակի համապատասխանությունը պետական ստանդարտի պահանջներին։

**6. ԱՊՐԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆՈՒՄԸ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՈՒՄԸ**

6.1 Վաճառողն Ապրանքը հանձնում է Գնորդին /Ստացողին/` Պայմանագրի N 2 հավելվածում նշված ծավալներով և ժամկետներում։

6.2 Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Գնորդի և Վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ, իսկ Պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև Պայմանագրով նախատեսված Ապրանքի մատակարարման ավարտի օրը ներառյալ Վաճառողը Գնորդին է ներկայացնում մատակարարված Ապրանքի մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության 2 օրինակ (Հավելված N 4) և Պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (Հավելված N 4.1):

6.3 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե մատակարարված Ապրանքը համապատասխանում է Պայմանագրի պայմաններին։ Հակառակ դեպքում Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրություն չի ստորագրվում և Գնորդը`

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար Պայմանագրով նախատեսված միջոցները.

բ) Վաճառողի նկատմամբ կիրառում է Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ։

6.4 Գնորդը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու պահից 5-օրյա ժամկետում Վաճառողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ Ապրանքը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը։

6.5 Եթե Գնորդը Պայմանագրի 6.4 կետով սահմանված ժամկետում չի ընդունում Պայմա­նագրի արդյունքը կամ չի մերժում, ապա այն համարվում է ընդունված և Պայմանագրի 6.4 կետով սահման­ված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Գնորդը Վաճառողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանա­գրությունը:

6.6 Ապրանքի յուրաքանչյուր խմբաքանակի մատակարարման հանձնման-ընդունման արձանագրության հետ մեկտեղ Վաճառողը Գնորդին է տրամադրում նաև տվյալ խմբաքանակի ապրանքների ծագման երկրի սերտիֆիկատը[[14]](#footnote-14):

**7. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ**

7.1 Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում հանձնած Ապրանքի որակի և Պայմանագրով նախատեսված` մատակարարման ժամկետների պահպանման համար։

7.2 Վաճառողի կողմից Պայմանագրով նախատեսված Ապրանքի մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում Վաճառողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ` մատակարարման ենթակա, սակայն չմատակարարված Ապրանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով։

7.3 Պայմանագրի 7.2 և 7.4 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Վաճառողին վճարման ենթակա գումարների հետ։

7.4 Պայմանագրի 1.1 կետում նշված Տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում Վաճառողից գանձվում է տուգանք` Պայմանագրի ընդհանուր գնի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով[[15]](#footnote-15)։

7.5 Գնորդի կողմից Պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գնորդի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ` վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով։

7.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով։

7.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտվորությունները լրիվ կատարելուց։

**8. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆԸ /ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ/**

Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել։ Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը։ Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը` այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին։

**9. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**

9.1 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև Պայմանագրի կնքումը, Վաճառողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Գնորդը իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու Պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև Պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային Պայմանագիրը չկնքելու համար։ Ընդ որում, Գնորդը չի կրում Պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Գնորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը գնման Պայմանագրի կատարմամբ Գնորդի ստացածով։

9.2 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի Պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը։

Պայմանագրից ծագած` կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած` հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության։ Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության։

9.3 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում։

9.4 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ` համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա Պայմանագրի անբաժանելի մասը։

Արգելվում է Պայմանագրում, իսկ եթե Պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ Պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող Ապրանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող Ապրանքի միավորի գնի կամ Պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման։

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ Պայմանագրի փոփոխման դեպքերը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը։

9.5 Եթե Պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով.

1) Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

2) Պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Վաճառողը գրավոր տեղեկացնում է Գնորդին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հաշված հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում[[16]](#footnote-16):

9.6 Եթե Պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ Պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները[[17]](#footnote-17):

9.7 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Վաճառող կամ Գնորդ) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են։

Պայմանագրի կողմերի` երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ Պայմանագրի կատարման շրջանակում Վաճառողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են Պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել Պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա։ Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Վաճառողը։

9.8 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտա­վորու­թյունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ` Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, Պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

9.9 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

9.10 Վաճառողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատա­րելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Գնորդը, «Ինտերնետով հրապարակային և անհատական ծանուցման մասին» ՀՀ օրենքի 10-րդ հոդվածի համաձայն, ուղարկում է Վաճառողի պաշտոնական էլեկտրոնային փոստի հասցեով և միաժամանակ նույն օրը հրապարակում է www.gnumner.am հասցեով ինտերնետային կայքում` նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Վաճառողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված` ծանուցումը, սույն կետում նշված կայքում հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

9.11 Պայմանագիրը կազմված է \_\_\_\_ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ։ Պայմանագրի N 1, N 2, N 3, N 4 և N 4.1 հավելվածները, համարվում են Պայմանագրի անբաժանելի մասը։

9.12 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը։

**10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ԳՆՈՐԴ**  ---------------------------------  /ստորագրություն/  Կ.Տ |  | **ՎԱՃԱՌՈՂ**  ---------------------------------  /ստորագրություն/  Կ.Տ |

*Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ։*

Հավելված N 1

<< >> <<>> 2017 թ. կնքված

N *<< ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17-8 >> ծածկագրով գնման պայմանագրի*

**ՍՆՆԴԱՄԹԵՐՔԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ**

**ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Չափաբաժնիհամար*** | ***Գնման առարկայի անվանումը*** | | ***Տեխնիկական բնութագիր*** |
| 3 | | Ալյուր բարձր տեսակի | Ցորենի ալյուրին բնորոշ, առանց կողմնակի համի և հոտի: Առանց թթվության և դառնության, առանց փտահոտի ու բորբոսի: Խոնավության զանգվածային մասը՝ ոչ ավելի 15 %-ից, մետաղամագնիսական խառնուրդները՝ ոչ ավելի 3,0%-ից, մոխրի զանգվածային մասը՝ չոր նյութի 0.55%, հում սոսնձանյութի քանակությունը՝ առնվազն 28,0%: ՀՍՏ 280-2007: Անվտանգությունը և մակնշումը N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 4 | | Ոլոռ | Թարմ, I տեսակի, առողջ կոթուններով, մինչև 50 կգ գործարանային պարկերով, պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս 70 %։ Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 5 | | Լոբի հատիկ | Լոբի գունավոր, միագույն, գունավոր ցայտուն, չոր` խոնավությունը 15 %-ից ոչ ավելի կամ միջին չորությամբ` 15,1-18,0 %, Փաթեթավորումը` մինչև 50 կգ գործարանային պարկերով, պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 70 %։ Անվտանգությունը` ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ |
| 6 | | Ոսպ | Երեք տեսակի, համասեռ, մաքուր, չոր` խոնավությունը` 14,0-17,0 % ոչ ավելի: Փաթեթավորումը մինչև 50 կգ գործարանային պարկերով, Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 70 %։ Անվտանգությունը` ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ |
| 7 | | Բրինձ | Սպիտակ, խոշոր, բարձր, երկար տեսակի, չկոտրած, լայնությունից բաժանվում են 1-4 տիպերի, ըստ տիպերի խոնավությունը 13%-ից մինչև 15%, ԳՕՍՏ 6292-93, փաթեթավորումը` ԳՕՍՏ 26791-89։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարու­թյան 2007թ. հունվարի 11-ի N 22-Ն որոշմամբ հաստատված “Հացահատիկին, դրա ար­տադրմանը, պահմանը, վերամշակմանը և օգտահանմանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 8 | | Հնդկաձավար | Հնդկաձավար I տեսակի, խոնավությունը` 14,0%-ից ոչ ավելի, հատիկները` 97,5% ոչ պակաս, գործարանային պարկերով, ԳՕՍՏ 5550-74, մակնշումը և փաթեթավորումը` ԳՕՍՏ 26791-89։ Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2007թ. հունվարի 11-ի N 22-Ն որոշմամբ հաստատված “Հացահատիկին, դրա արտադրմանը, պահմանը, վերամշակմանը և օգտահանմանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 90 % |
| 12 | | Ցորենաձավար | Ստացված ցորենի թեփահան հատիկների հղկմամբ, կամ հետագա կոտրատմամբ, ցորենի հատիկները լինում են հղկված ծայրերով կամ հղկված կլոր հատիկների ձևով, խոնավությունը 14%-ից ոչ ավելի, աղբային խառնուկները 0,3%-ից ոչ ավելի, պատրաստված բարձր և առաջին տեսակի ցորենից, անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2007թ. հունվարի 11-ի N 22-Ն որոշմամբ հաստատված “Հացահատիկին, դրա արտադրմանը, պահմանը, վերամշակմանը և օգտահանմանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 %: |
| 13 | | Սպիտակաձավար | Պատրաստված կոշտ և փափուկ ցորենից, կամ փափուկ ցորենից, որի պինդ խառնուրդը մինչև 20 % է և նախատեսված է սննդային նպատակներով օգտագործման համար։ Անվտանգությունը` ըստ 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 %: |
| 14 | | Հաճար | Ստացված հաճարի հատիկներից, հատիկների խոնավությունը 15 %-ից ոչ ավելի, փաթեթավորումը` 0,5-ից մինչև 4 կգ տոպրակներում կամ 50 կգ ոչ ավելի պարկերով։ Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 %: |
| 15 | | Բլղուր | Բլղուրին բնորոշ, առանց թթվահամության, դառնահամության, բորբոսահոտի, նեխահոտի և կողմնակի համի և հոտի: Դեղին գույնի, խոնավությունը 14%-ից ոչ ավելի, աղբային խառնուկները` 0,3%-ից ոչ ավելի, պատրաստված բարձր և առաջին տեսակի ցորենից, ՀՍՏ 303-2008: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրեն¬քի 9-րդ հոդվածի : Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 %: |
| 16 | | Վերմիշել | Միաերանգ, առանց կողմնակի համի ու հոտի, պատրաստված անդրոժ խմորից, կախված ալյուրի տեսակից և որակից` А (պինդ ցորենի ալյուրից), (փափուկ ապակենման ցորենի ալյուրից), B (հացաթխման ցորենի ալյուրից), չափածրարված և առանց չափածրարման, ըստ ԳՕՍՏ 875-92: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի Պիտանելիության ժամկետը ոչ պակաս քան 80 %: |
| 17 | | Մակարոն | Միաերանգ, առանց կողմնակի համի ու հոտի, պատրաստված անդրոժ խմորից, կախված ալյուրի տեսակից և որակից` А (պինդ ցորենի ալյուրից), (փափուկ ապակենման ցորենի ալյուրից), B (հացաթխման ցորենի ալյուրից), չափածրարված և առանց չափածրարման, ըստ ԳՕՍՏ 875-92: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի Պիտանելիության ժամկետը ոչ պակաս քան 80 %: |
| 18 | | Կարտոֆիլ | Վաղահաս և ուշահաս, I տեսակի, չցրտահարված, առանց վնասվածքների, նեղ մասի տրամագիծը 4 սմ-ից ոչ պակաս, տեսականու մաքրությունը` 90 %-ից ոչ պակաս, փաթեթավորումը` առանց չափածրարման։ Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 19 | | Կաղամբ | Արտաքին տեսքը` գլուխները թարմ, ամբողջական, առանց հիվանդությունների, չծլած, մաքուր, մեկ բուսաբանական տեսակի, առանց վնասվածքների: 55% -վաղահաս, 45%- միջահաս: Գլուխները պետք է լինեն լիովին կազմավորված, ամուր, ոչ փխրուն և չլխկած: Գլուխների մաքրման աստիճանը` կաղամբի գլուխները մաքրված լինեն մինչև կանաչ և սպիտակ տերևների խիտ մակերեսը: Կաղամբակոթի երկարությունը 3սմ-ից ոչ ավելի: Մեխանիկական վնասվածքներով, ճաքերով, ցրտահարված գլուխների մթերումը չի թույլատրվում: Մաքրված գլուխների քաշը ոչ պակաս - 0.7 կգ |
| 20 | | Պահածոյացված ոլոռ | Ոլոռ պահածոյացված, բաղադրությունը` ոլոռ, ջուր, շաքար, աղ, ապակյա կամ մետաղյա տարաներով: Անվտանգությունը` ըստ 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 %: |
| 21 | | Եգիպտացորենի պահածո | Եգիպտացորեն պահածոյացված , որն անցել է համապատասխան մշակում, մետաղյա կամ ապակյա տարաներով, բաղադրությունը ` եգիպրացորեն, աղ, ջուր, պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս 70 %: Անվտանգությունը` ըստ 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 22 | | Սիսեռ | Սիսեռ ԳՕՍՏ 8758-76, կլոր, համասեռ, մաքուր, չոր խոնավությունը` (14,0-20,0) % ոչ ավելի: Չորացրած, կեղևած, դեղին գույնի, մինչև 50 կգ գործարանային պարկերով, պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս 70%։ Անվտանգությունը` N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ |
| 23 | | Սոխ | Տրամագիծը 3 սմ-ից ոչ պակաս, թարմ, կծու, կիսակծու կամ քաղցր, ընտիր տեսակի, անվտանգությունը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 24 | | Լոլիկ | Տրամագիծը 5 սմ-ից ոչ պակաս, կարմիր, թարմ, ամբողջական, չվնասված: Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 25 | | Գազար | Թարմ, ամբողջական, չլվացված, առողջ, մաքուր, չվնասված, սովարական և ընտիր տեսակի: Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 26 | | Բազուկ | Արտաքին տեսքը` արմատապտուղները թարմ, ամբողջական, առանց հիվանդությունների, չոր, չկեղտոտված, առանց ճաքերի և վնասվածքների: Ներքին կառուցվածքը` միջուկը հյութալի, մուգ կարմիր` տարբեր երանգների: Արմատապտուղների չափսերը (ամենամեծ լայնակի տրամագծով) 5-14սմ: Թույլատրվում է շեղումներ նշված չափսերից և մեխանիկական վնասվածքներով 3 մմ ավել խորությամբ` ընդհանուր քանակի 5%-ից ոչ ավելի: Արմատապտուղներին կպած հողի քանակությունը ոչ ավել քան ընդհանուր քանակի 1%: Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 27 | | Լոբի կանաչ | Թարմ, ամբողջական, մաքուր, առողջ, չթոռոմած,։ Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի», ըստ 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 28 | | Բադրիջան | Թարմ, ամբողջական, մաքուր, առողջ, ԳՕՍՏ 13907-86: Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 29 | | Պղպեղ | Պղպեղ քաղցր, երկարությունը՝ 12 սմ-ից ոչ պակաս, ոչ պակաս քան 4 սմ լայնությամբ, կոնաձև, սովորաբար կարճ պտղակոթով: Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 30 | | Վարունգ | Երկարությունը 8 սմ-ից ոչ պակաս, միջին և երկար չափերի, թարմ, ամբողջական, առողջ, չկեղտոտված, առանց մեխանիկական վնասվածքների: Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 31 | | Կանաչի խառը | Կանաչի 3 տարբեր տեսակի՝ 15% ռեհան, 30% մաղադանոս, 30% համեմ, 25% սամիթ, օրեկան, թարմ, կապով կամ քաշով, առանց փչացած ու չորացած մասերի: Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի», ըստ 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 32 | | Վարունգի և լոլիկի մարինադ խառը | Ապակե կամ այլ տարաներով, պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս 70 %: Անվտանգությունը` ըստ 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի |
| 33 | | Միս տավարի /ոսկրոտ/ | Միս տավարի պաղեցրած, զուտ մսի տեսակարար կշիռը ընդհանուր քաշի ոչ պակաս քան 60%-ը, զարգացած մկաններով, պահված 0-ից մինչև 12 °C ջերմաստիճանի պայմաններում, բժշկական փաստաթղթերով։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. հոկտեմբերի 19-ի N 1560-Ն որոշմամբ հաստատված “Մսի և մսամթերքի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի, ՀՍՏ 342-2011, պիտանելիութայն մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80%: |
| 34 | | Միս տավարի փափուկ | Միս տավարի պաղեցրած, փափուկ միս առանց ոսկորի, զարգացած մկաններով, պահված 0 օC -ից մինչև 4օC ջերմաստիճանի պայմաններում` 6 ժ-ից ոչ ավելի, I պարարտության, պաղեցրած մսի մակերեսը չպետք է լինի խոնավ, ոսկորի և մսի հարաբերակցությունը` համապատասխանաբար 0 % և 100 %, փաթեթավորումը` արկղերով, Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառա-վարության 2006թ. հոկտեմբերի 19-ի N 1560-Ն որոշմամբ հաստատված «Մսի և մսամթերքի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: ՀՍՏ 342-2011: |
| 35 | | Միս խոզի, ոսկրոտ | Պաղեցրած վիճակում, պահված 0-ից մինչև 12 °C ջերմաստիճանի պայմաններում, բժշկական փաստաթղթերով, ոսկորի և մսի հարաբերակցությունը՝ համապատասխանաբար 40-60 %, մսեղիք, ճարպի շերտի հաստությունը ոչ ավել քան 3սմ, ԳՕՍՏ 7724-77։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. հոկտեմբերի 19-ի N 1560-Ն որոշմամբ հաստատված “Մսի և մսամթերքի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի, պիտանելիութայն մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 % |
| 36 | | Միս հավի | Հավի մսեղիք սառեցրած, բրոյլեռ տիպի, առանց փորոտիքի, մաքուր, արյունազրկված, առանց կողմնակի հոտերի, փաթեթավորված պոլիէթիլենային թաղանթներով, պահված 0-ից ցածր ջերմաստիճանի պայմաններում, բժշկական փաստաթղթերով, ԳՕՍՏ 21784-76։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. հոկտեմբերի 19-ի N 1560-Ն որոշմամբ հաստատված “Մսի և մսամթերքի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի, պիտանելիութայն մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 % |
| 37 | | Հավի բուդ | Հավի բուդ թարմ, սառեցված, մաքուր, արյունազրկված, առանց կողմնակի հոտերի, փաթեթավորված պոլիէթիլենային թաղանթներով, սառեցվածը` առանց կշռածրարման: Անվտանգությունը և մակնշումը՝ N 2-III-4.9-01-2003 սանիտարահամաճարակային կանոնների և նորմերի և ՙՍննդամթերքի անվտանգության մասին՚ ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի,, ԳՕՍՏ25391-82 |
| 38 | | Նրբերշիկ | Բարձր տեսակի, պատրաստված տավարի և խոզի կամ տավարի և հորթի մսերից, փաթեթավորումը վակումային կամ ոչ վակումային: Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. հոկտեմբերի 19-ի N 1560-Ն որոշմամբ հաստատված “Մսի և մսամթերքի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 % |
| 39 | | Երշիկ եփած | Երշիկ եփած` պատրաստված տավարի և խոզի մսերից, ըստ ԳՕՍՏ 23670-79 կամ արտադրողի տեխնիկական պայմանների, խոնավությունը ոչ ավելի քան 68%, փաթեթավորած վակուումային կամ առանց, յուրաքանչյուր փաթեթավորման միավորը համապատասխան պիտակավորմամբ: Անվտանգությունը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. հոկտեմբերի 19-ի N 1560-Ն որոշմամբ հաստատված “Մսի և մսամթերքի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ |
| 40 | | Ձուկ սառեցված | Ձուկ խորը սառեցված` առանց գլխի և փորոտիկի, 1-ին տեսակի ԳՕՍՏ 20057-96, խորը սառեցված բլոկներով, փաթեթավորված պոլիէթիլենային թաղանթով և տեղադրված ստվարաթղթե արկղի մեջ: Անվտանգությունը` N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիիկ նորմատիվների և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի |
| 41 | | Ձուկ թարմ | Թարմ ձուկ ամբողջական 0.7-ից մինչև 1 կգ զանգվածով, փաթեթավորումը պոլիէթիլենային պարկերով,ստվարաթղթե արկղերով: Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրեն­քի 9-րդ հոդվածի |
| 42 | | Կաթ | Պաստերացված կովի թարմ կաթ 3.2 % յուղայնությամբ, թթվայնությունը’ 16-21 0T։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1925-Ն որոշմամբ հաստատված “Կաթին, կաթնամթերքին և դրանց արտադրությանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 43 | | Մածուն | Կովի թարմ կաթից, յուղայնությունը 3%-ից ոչ պակաս, թթվայնությունը 65-1000T,: անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1925-Ն որոշմամբ հաստատված «Կաթին, կաթնամթերքին և դրանց արտադրությանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ |
| 44 | | Դդմիկ | Թարմ, ամբողջական, մաքուր, առողջ, չթոռոմած, գյուղատնտեսական վնասատուներից չվնասված: Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 45 | | Սխտոր | Փաթեթավորումը՝ մինչև 20կգ պարկերով։ Սովորական տեսակի, անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի”և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 46 | | Ծաղկակաղամբ | Թարմ, ամբողջական, մաքուր, առողջ, Անվտանգությունը, փաթեթավորումը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9- րդ հոդվածի |
| 47 | | Պանիր | Պանիր պինդ, կովի թարմ կաթից, աղաջրային, սպիտակից մինչև բաց դեղին գույնի, տարբեր մեծության և ձևի աչքերով: 45-50 % յուղայնությամբ, պիտանելիության ժամկետը ոչ պակաս քան 90%: ԳՕՍՏ 7616-85 կամ համարժեք։ Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1925-Ն որոշմամբ հաստատված «Կաթին, կաթնամթերքին և դրանց արտադրությանը ներկայացվող պահանջ-ների տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 48 | | Խտացրած կաթ | Խտացրած կաթ շաքարով, խոնավությունը` 26,5 %-ից ոչ ավելի, սախարոզը 43,5 %-ից ոչ պակաս, կաթնային չոր նյութերի զանգվածային մասը` 28,5 %-ից ոչ պակաս, թթվայնությունը` 48 0T-ից ոչ ավելի, պիտանելիության մնացորդային ժամկետը մատակարարման պահից ոչ պակաս քան 70 %: Անվտանգությունը և մակնշումը՝ ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1925-Ն որոշմամբ հաստատված «Կաթին, կաթնամթերքին և դրանց արտադրությանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի |
| 49 | | Յոգուրտ | Յոգուրտ, պատրաստված կաթնամթերքից, մրգային, առանց կոնսերվանտների, փաթեթավորված մինչև 150գ տարողությամբ սպառողական տարաներով, յուղայնությունը 0.1-4.5 % Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1925-Ն որոշմամբ հաստատված “Կաթին, կաթնամթերքին և դրանց արտադրությանը ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 50 | | Ձու | Հավի ձու սեղանի 1-րդ կարգի, տեսակավորված ըստ մեկ ձվի զանգվածի, պահման ժամկետը՝ ` 25 օր, սառնարանային պայմաններում` ՀՍՏ 182-2012։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2011 թվականի սեպտեմբերի 29-ի «Ձվի և ձվամթերքի տեխնիկական կանոնակարգը հաստատելու մասին» N 1438-Ն որոշմանը և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 90 % |
| 51 | | Ձեթ | Պատրաստված արևածաղկի սերմերի լուծամզման և ճզմման եղանակով, բարձր տեսակի, զտված, հոտազերծված , փաթեթավորումը` շշալցված մինչև 5լ տարողություններում, ԳՕՍՏ 1129-93։ Անվտանգությունը՝ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 % |
| 52 | | Հալած յուղ | Բուսա-յուղային հալեցված խառնուրդ, բաղադրությունը` բուսական յուղեր և ճարպեր, արոմատիզատոր, կարագ սերուցքային, ներկանյութ B-կարոտին, ԳՈՍՏ P52100-2003: Փաթեթավորված պլաստմասե կամ մետաղական տառաներով։ Անվտանգությունը և մակնշումը` 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 % |
| 53 | | Թեյ | Բայխաթեյ սև չափածրարված և առանց, խոշոր տերևներով, հատիկավորված և մանր։ Միանգամյա օգտագործման թեյի տոպրակները տեսակավորված են 2, 2,5 և 3 գ փաթեթներով։ “Փունջ”, բարձրորակ և I տեսակների, ԳՕՍՏ 1937-90 կամ ԳՕՍՏ1938-90։ Անվտանգությունը` ըստ 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի |
| 54 | | Աղ կերակրի | Կերակրի մանր աղ` բարձր տեսակի, յոդացված ՀՍՏ 239-2005 Պիտանելիության ժամկետը արտադրման օրվանից ոչ պակաս 12 ամիս: |
| 55 | | Խմորիչ /դրոժ/ | Չոր, գործարանային փաթեթավորված, չափածրարված, խոնավությունը` 8 %-ից ոչ ավելի: Անվտանգությունը` N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս 80 % |
| 56 | | Տոմատի մածուկ | Համասեռ խառնուրդ, առանց մուգ խառնուրդների, կաշվի, կորիզի և այլ խոշոր մասնիկների մնացորդների, առանց կողմնակի համերի և հոտերի: Կարմիր, նարնջակարմիր կամ մորեկարմիր գույների: Բարձր I տեսակի, ապակե կամ մետաղյա տարաներով, փաթեթավորումը` մինչև 10 դմ3 տարողությամբ, ԳՕՍՏ 3343-89։ Անվտանգությունը` N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի ։ Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 % : |
| 57 | | Քացախ | Քացախ խնձորի, պատրաստված թարմ խնձորից, թույլատրվող թթուների զանգվածային մասը` 4,0 %, մնացորդային սպիրտի ծավալը 0,3 %։ Անվտանգությունը` N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 %: |
| 58 | | Հյութ մրգերի | Մրգահյութեր` պատրաստված թարմ մրգերից և պտուղներից, ծավալային մասը ոչ պակաս 41%-ից, շաքարի օշարակի հավելումով կամ առանց դրա, արտաքին տեսքով պարզ` նստվածքի զանգվածային մասը 0,2% ոչ ավելի և ոչ պարզ` 0,8% ոչ պակաս, ԳՕՍՏ Ռ 52184-2003, ԳՕՍՏ Ռ 52185-2003 կամ ԳՕՍՏ Ռ 52186-2003։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2009 թ. հունիսի 26-ի թիվ 744-Ն որոշմամբ հաստատված “Հյութերին և հյութամթերքներին ներկայացվող պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի”, “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ |
| 59 | | Խնձոր | Տրամագիծը 6 սմ-ից ոչ պակաս, թարմ, մաքուր, առանց մեխանիկական վնասվածքների, առանց վնասատուների վնասվածքների և հիվանդությունների, պտղաբանական I խմբի, տարբեր տեսակների, ԳՕՍՏ 21122-75, անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի”և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի |
| 60 | | Դեղձ | Տրամագիծը 7 սմ-ից ոչ պակաս, թարմ, ամբողջական, հասած, առողջ, մաքուր, չվնասված։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 61 | | Բանան | Երկարությունը 11 սմ-ից ոչ պակաս, թարմ, մաքուր, առանց մեխանիկական վնասվածքների, առանց վնասատուների վնասվածքների և հիվանդությունների։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի |
| 62 | | Ձմերուկ | 1 հատը առնվազն 6 կգ, թարմ, ամբողջական, առողջ, չաղտոտված, միջուկը հասած պտղին բնորոշ գույնով՝ մուգ կարմիր և կեղևի փայլով։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 63 | | Խաղող | Խաղող թարմ, I տեսակի, ողկույզները ամբողջական, կորիզով: Պտուղները մաքուր, չվնասված, առողջ, անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի»և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 64 | | Սեխ | 1 հատը նվազագույնը 2.5 կգ, թարմ, ամբողջական, առողջ, մաքուր պտուղներ։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 65 | | Տանձ | Թարմ, I տեսակի, առողջ, չվնասված, տանձին հատուկ ձևով և գույնով, անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 66 | | Սալոր | Թարմ, I տեսակի, ամբողջական, հասած, առողջ, մաքուր, առանց մեխանիկական վնասվածքների, առանց վնասատուների վնասվածքների և հիվանդությունների։ Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 67 | | Կիտրոն | Թարմ, մաքուր, առանց մեխանիկական վնասվածքների, առանց վնասատուների վնասվածքների և հիվանդությունների, ոչ տձև: Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված «Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի» և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 68 | | Կիվի | Հասած , նեղ տրամագիծը 4.5 սմ-ից ոչ պակաս, Անվտանգությունը և մակնշումը` ըստ ՀՀ կառավարության 2006թ. դեկտեմբերի 21-ի N 1913-Ն որոշմամբ հաստատված “Թարմ պտուղ-բանջարեղենի տեխնիկական կանոնակարգի” և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի |
| 69 | | Չոր մրգեր (չիր) | Չոր մրգերի հավաքածու, պատրաստված հետևյալ մրգերից (հետևյալ հարաբերակցությամբ ) ծիրանի 20%, դեղձի 10%, բալի 10%, կեռասի 10%, սալորի 10%, թզի 10%, տանձի 10%, խնձորի 10%, խուրմայի 10%: Չափածրարված մինչև 25 կգ զանգվածով, պահված 5-ից մինչև 20 C ջերմաստիճանում, 70 %-ից ոչ ավելի խոնավության պայմաններում։ Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 70 | | Չամիչ | Չափածրարված մինչև 25 կգ զանգվածով, պահված 5-ից մինչև 20 C ջերմաստիճանում, 70 %-ից ոչ ավելի խոնավության պայմաններում, ԳՕՍՏ 6882-88։ Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: |
| 71 | | Ջեմ | Պատրաստված հետևյալ մրգերից և հատապտուղներից: Տրորված կամ կտրատված պտուղների թանձր զանգված, որը չի տարահոսում հորիզոնական մակերևույթի վրա: Քաղցր կամ թեթև թթվահամությամբ քաղցր հաճելի բնորոշ են պտուղներին, համապատասխան մրգի գույնին, որակյալ, մանրէազերծված։ Անվտանգությունը՝ ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 % : |
| 72 | | Մուրաբա | Պատրաստված հետևյալ մրգերից և հատապտուղներից: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը մատակարարման պահից ոչ պակաս քան 80 % և ոչ պակաս 1 տարի: Անվտանգությունը` N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ |
| 73 | | Շոկոլադ | Կոնֆետներ շոկոլադե։ Պինդ, համասեռ, արտաքին մակերեսը փայլուն, ծակոտկեն խոռոչավոր, ձևը, համը և հոտը` համապատասխան բաղադրագրի և տեխնոլոգիական հրահանգի, մանրեցման աստիճանը 92 %-ից ոչ պակաս, միջուկի զանգվածային մասը` 20 %-ից ոչ պակաս, տեղադրված՝ ձևավոր տուփերում, 50 գ-ից ավելի զտաքաշով։ Անվտանգությունը` ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի, պիտանելիության ժամկետը ոչ պակաս քան 70 % |
| 74 | | Կարամել | Կոնֆետներ կարամել, թարմեցնող, պինդ, համասեռ, արտաքին մակերեսը փայլուն, ձևը, համը և հոտը` համապատասխան բաղադրագրի և տեխնոլոգիական հրահանգի, տեղադրված ձևավոր տուփերում, 20 գ-ից ավելի զտաքաշով ։ Անվտանգությունը` ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի, պիտանելիության ժամկետը ոչ պակաս քան 70 % |
| 75 | | Թխվածքաբլիթ | Առանց միջուկի, կշռով։ Անվտանգությունը` N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի, պիտանելիութայն մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 % |
| 76 | | Վաֆլի | Միջուկով և առանց միջուկի չափածրարված և առանց, շոկոլադե և կաթնային: Անվտանգությունը և մակնշումը` N 2-III-4.9-01-2003 սանիտարահամաճարակային կանոնների և նորմերի, «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի, |
| 77 | | Շաքարավազ | Սպիտակ գույնի, սորուն, քաղցր, առանց կողմնակի համի և հոտի (ինչպես չոր վիճակում, այնպես էլ լուծույթում): Շաքարի լուծույթը պետք է լինի թափանցիկ, առանց չլուծված նստվածքի և կողմնակի խառնուկների, սախարոզի զանգվածային մասը` 99,75%-ից ոչ պակաս (չոր նյութի վրա հաշված), խոնավության զանգվածային մասը` 0,14%-ից ոչ ավել, ֆեռոխառնուկների զանգվածային մասը` 0,0003%-ից ոչ ավել, ԳՕՍՏ 21-94 կամ համարժեք: Անվտանգությունը` ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը` մատակարարման պահին սահմանված ժամկետի 80%-ից ոչ պակաս |
| 78 | | Կակաո | Բաց շագանակագույնից մինչև մուգ շագանակագույն գույի փոշի, առանց մոխրագույն հետքերի, առանց կողմնակի համի ու հոտի, 100 գրամի սննդային և էներգետիկ արժեք` 27.3 գրամ, ճարպեր` 10.0 գր., ածխաջրեր` 12.2 գր., P655մգր.։ Էներգետիկ արժեք 289 կկալ։ Պահպանել չոր և զով վայրում /18+3/ C օդի ջերմաստիճանի և 75%-ից ոչ բարձր հարաբերական խոնավության պայմաններում։ Անվտանգությունը` ըստ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների, իսկ մակնշումը` “Սննդամթերքի անվտանգության մասին” ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի: Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը ոչ պակաս քան 80 % |
| 79 | | Մեղր | Բնական մեղր` ծաղկային կամ մեղրացողային, առանց մեխանիկական խառնուրդների և խմորման, ջրի զանգվածային բաժինը` 18,5 %-ից ոչ ավելի, սախարոզի զանգվածային մասը (ըստ բացարձակ չոր նյութի)` 5,5%-ից ոչ ավելի, փաթեթավորումը` ՀՍՏ 228-2003 «Մեղր բնական. Տեխնիկական պայմաններ»։ Անվտանգությունը և մակնշումը՝ N 2-III-4.9-01-2010 հիգիենիկ նորմատիվների և «Սննդամթերքի անվտանգության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի։ Պիտանելիության մնացորդային ժամկետը արտադրման օրից ոչ պակաս 70 %: |

\* Մատակարարումն իրականացվում է մատակարարի կողմից` ՀՀ, Սյունիքի մարզ, ք.Կապան, Բաղաբերդ 27 հասցեով, << *Կապանի երեխաների խնամքի և պաշտպանության գիշերօթիկ հաստատություն*>> ՊՈԱԿ-ի պահեստ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ԳՆՈՐԴ**  ---------------------------------  /ստորագրություն/  Կ.Տ |  | **ՎԱՃԱՌՈՂ**  ---------------------------------  /ստորագրություն/  Կ.Տ |

Հավելված N 2

< >> <<>> 2017 թ.

N ՙ*ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17-8 ՚ ծածկագրով գնման պայմանագրի*

**­­­­­­­­­­­­­­ ՍՆՆԴԱՄԹԵՐՔԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ**

**ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ**

ՀՀ դրամ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Հ/Հ | Ապրանքի | | | Նախատեսվում է գնել 2017 թ. | | | | | | | | Ընդամենը | | |
| Անվանումը | Չափման միավորը | Միավորի գինը |  | |  | | III եռամսյակ | | IV եռամսյակ | |
|  |  |  |  | քանակը | գինը | քանակը | գինը | քանակը | | գինը |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | 14 |
| 3 | Ալյուր բարձր տեսակի | կգ |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | |
| 4 | Ոլոռ | կգ |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  | 6 |  | |
| 5 | Լոբի հատիկ | կգ |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  | |
| 6 | Ոսպ | կգ |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  | 5 |  | |
| 7 | Բրինձ | կգ |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | |
| 8 | Հնդկաձավար | կգ |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  | 8 |  | |
| 12 | Ցորենաձավար | կգ |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  | |
| 13 | Սպիտակաձավար | կգ |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  | |
| 14 | Հաճար | կգ |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  | 6 |  | |
| 15 | Բլղուր | կգ |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  | |
| 16 | Վերմիշել | կգ |  |  |  |  |  | 12 |  |  |  | 12 |  | |
| 17 | Մակարոն | կգ |  |  |  |  |  | 12 |  |  |  | 12 |  | |
| 18 | Կարտոֆիլ | կգ |  |  |  |  |  | 150 |  |  |  | 150 |  | |
| 19 | Կաղամբ | կգ |  |  |  |  |  | 20 |  |  |  | 20 |  | |
| 20 | Պահածոյացված ոլոռ | կգ |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  | |
| 21 | Եգիպտացորենի պահածո | կգ |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  | |
| 22 | Սիսեռ | կգ |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  | |
| 23 | Սոխ | կգ |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | |
| 24 | Լոլիկ | կգ |  |  |  |  |  | 15 |  |  |  | 15 |  | |
| 25 | Գազար | կգ |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | |
| 26 | Բազուկ | կգ |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | |
| 27 | Լոբի կանաչ | կգ |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | |
| 28 | Բադրիջան | կգ |  |  |  |  |  | 20 |  |  |  | 20 |  | |
| 29 | Պղպեղ | կգ |  |  |  |  |  | 20 |  |  |  | 20 |  | |
| 30 | Վարունգ | կգ |  |  |  |  |  | 30 |  |  |  | 30 |  | |
| 31 | Կանաչի խառը | կգ |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  | |
| 32 | Վարունգի և լոլիկի մարինադ խառը | կգ |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  | 5 |  | |
| 33 | Միս տավարի /ոսկրոտ/ | կգ |  |  |  |  |  | 50 |  |  |  | 50 |  | |
| 34 | Միս տավարի փափուկ | կգ |  |  |  |  |  | 20 |  |  |  | 20 |  | |
| 35 | Միս խոզի, ոսկրոտ | կգ |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  | 5 |  | |
| 36 | Միս հավի | կգ |  |  |  |  |  | 25 |  |  |  | 25 |  | |
| 37 | Հավի բուդ | կգ |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  | 8 |  | |
| 38 | Նրբերշիկ | կգ |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  | 8 |  | |
| 39 | Երշիկ եփած | կգ |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | |
| 40 | Ձուկ սառեցված | կգ |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | |
| 41 | Ձուկ թարմ | կգ |  |  |  |  |  | 15 |  |  |  | 15 |  | |
| 42 | Կաթ | լիտր |  |  |  |  |  | 50 |  |  |  | 50 |  | |
| 43 | Մածուն | լիտր |  |  |  |  |  | 50 |  |  |  | 50 |  | |
| 44 | Դդմիկ | կգ |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  | 8 |  | |
| 45 | Սխտոր | կգ |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  | |
| 46 | Ծաղկակաղաբ | կգ |  |  |  |  |  | 9 |  |  |  | 9 |  | |
| 47 | Պանիր | կգ |  |  |  |  |  | 16 |  |  |  | 16 |  | |
| 48 | Խտացրած կաթ | կգ |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 4 |  | |
| 49 | Յոգուրտ | կգ |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 4 |  | |
| 50 | Ձու | հատ |  |  |  |  |  | 400 |  |  |  | 400 |  | |
| 51 | Ձեթ | լիտր |  |  |  |  |  | 14 |  |  |  | 14 |  | |
| 52 | Հալած յուղ | կգ |  |  |  |  |  | 9 |  |  |  | 9 |  | |
| 53 | Թեյ | կգ |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  | 5 |  | |
| 54 | Աղ կերակրի | կգ |  |  |  |  |  | 7 |  |  |  | 7 |  | |
| 55 | Խմորիչ դրոժ | կգ |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  | |
| 56 | Տոմատի մածուկ | կգ |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  | |
| 57 | Քացախ | լիտր |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  | |
| 58 | Հյութ մրգերի | լիտր |  |  |  |  |  | 120 |  |  |  | 120 |  | |
| 59 | Խնձոր | կգ |  |  |  |  |  | 100 |  |  |  | 100 |  | |
| 60 | Դեղձ | կգ |  |  |  |  |  | 16 |  |  |  | 16 |  | |
| 61 | Բանան | կգ |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | |
| 62 | Ձմերուկ | կգ |  |  |  |  |  | 100 |  |  |  | 100 |  | |
| 63 | Խաղող | կգ |  |  |  |  |  | 21 |  |  |  | 21 |  | |
| 64 | Սեխ | կգ |  |  |  |  |  | 16 |  |  |  | 16 |  | |
| 65 | Տանձ | կգ |  |  |  |  |  | 40 |  |  |  | 40 |  | |
| 66 | Սալոր | կգ |  |  |  |  |  | 21 |  |  |  | 21 |  | |
| 67 | Կիտրոն | կգ |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  | |
| 68 | Կիվի | կգ |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  | |
| 69 | Չոր մրգեր (չիր) | կգ |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 4 |  | |
| 70 | Չամիչ | կգ |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  | |
| 71 | Ջեմ | կգ |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  | 5 |  | |
| 72 | Մուրաբա | կգ |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  | |
| 73 | Շոկոլադ | կգ |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 4 |  | |
| 74 | Կարամել | կգ |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  | |
| 75 | Թխվածքաբլիթ | կգ |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  | 5 |  | |
| 76 | Վաֆլի | կգ |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  | 5 |  | |
| 77 | Շաքարավազ | կգ |  |  |  |  |  | 46 |  |  |  | 46 |  | |
| 78 | Կակաո | կգ |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  | |
| 79 | Մեղր | կգ |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 | |  |
| Ընդամենը | | | | X |  | X |  | X |  | X |  | X | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ԳՆՈՐԴ**  ---------------------------------  /ստորագրություն/  Կ.Տ | **ԳՆՈՐԴ**    ---------------------------------  /ստորագրություն/  Կ.Տ |  | **ՎԱՃԱՌՈՂ**  ---------------------------------  /ստորագրություն/  Կ.Տ |

Հավելված N 3

< >> <<>> 2017 թ.

N ՙ*ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17-8 ՚ ծածկագրով գնման պայմանագրի*

**ՍՆՆԴԱՄԹԵՐՔԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ**

**ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ\***

ՀՀ դրամ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Ապրանքի անվանումը | Նախատեսվում է ֆինանսավորել 2017թ.` ըստ ամիսների` ընդ որում | | | | | | | | | | | | |
| հունվար | փետրվար | մարտ | ապրիլ | մայիս | հունիս | հուլիս | օգոստոս | սեպտեմբեր | հոկտեմբեր | նոյեմբեր | դեկտեմբեր | Ընդամենը  Տարի |
| 3. | Ալյուր բարձր տեսակի | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 4 | Ոլոռ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 5 | Լոբի հատիկ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 6 | Ոսպ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 7 | Բրինձ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 8 | Հնդկաձավար | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 12 | Ցորենաձավար | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 13 | Սպիտակաձավար | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 14 | Հաճար | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 15 | Բլղուր | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 16 | Վերմիշել | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 17 | Մակարոն | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 18 | Կարտոֆիլ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 19 | Կաղամբ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 20 | Պահածոյացված ոլոռ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 21 | Եգիպտացորենի պահածո | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 22 | Սիսեռ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 23 | Սոխ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 24 | Լոլիկ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 25 | Գազար | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 26 | Բազուկ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 27 | Լոբի կանաչ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 28 | Բադրիջան | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 29 | Պղպեղ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 30 | Վարունգ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 31 | Կանաչի խառը | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 32 | Վարունգի և լոլիկի մարինադ խառը | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 33 | Միս տավարի /ոսկրոտ/ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 34 | Միս տավարի փափուկ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 35 | Միս խոզի, ոսկրոտ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 36 | Միս հավի | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 37 | Հավի բուդ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 38 | Նրբերշիկ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 39 | Երշիկ եփած | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 40 | Ձուկ սառեցված | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 41 | Ձուկ թարմ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 42 | Կաթ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 43 | Մածուն | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 44 | Դդմիկ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 45 | Սխտոր | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 46 | Ծաղկակաղաբ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 47 | Պանիր | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 48 | Խտացրած կաթ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 49 | Յոգուրտ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 50 | Ձու | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 51 | Ձեթ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 52 | Հալած յուղ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 53 | Թեյ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 54 | Աղ կերակրի | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 55 | Խմորիչ դրոժ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 56 | Տոմատի մածուկ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 57 | Քացախ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 58 | Հյութ մրգերի | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 59 | Խնձոր | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 60 | Դեղձ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 61 | Բանան | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 62 | Ձմերուկ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 63 | Խաղող | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 64 | Սեխ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 65 | Տանձ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 66 | Սալոր | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 67 | Կիտրոն | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 68 | Կիվի | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 69 | Չոր մրգեր (չիր) | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 70 | Չամիչ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 71 | Ջեմ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 72 | Մուրաբա | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 73 | Շոկոլադ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 74 | Կարամել | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 75 | Թխվածքաբլիթ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 76 | Վաֆլի | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 77 | Շաքարավազ | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 78 | Կակաո | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 79 | Մեղր | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

*\* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացված են աճողական կարգով*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ԳՆՈՐԴ**  ---------------------------------  /ստորագրություն/  Կ.Տ |  | **ՎԱՃԱՌՈՂ**      ---------------------------------  /ստորագրություն/  Կ.Տ |

Հավելված 4

< >> <<>> 2017 թ.

N ՙ*ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17-8 ՚ ծածկագրով գնման պայմանագրի*

|  |  |
| --- | --- |
| Պայմանագրի կողմ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  հհ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  հվհհ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Պատվիրատու  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  հհ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  հվհհ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N**

**ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

§ ¦ § ¦ 20 Ã.

Պայմանագրի /այսուհետ` Պայմանագիր/ անվանումը` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը` «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20 թ.

Պայմանագրի համարը` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Պատվիրատուն՝ ի դեմս \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ և

Պայմանագրի կողմը՝ ի դեմս\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, հիմք ընդունելով Պայմանագրի կատարման վերաբերյալ «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20 թ. կազմված` գնման հայտը նախագծած ներկայացուցչի N եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված` ստորև նշված մատակարարումները համապատասխանում են Պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին` կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատակարարել է հետևյալ ապրանքները՝

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Մատակարարված ապրանքների | | | | | | | |
| անվանումը | տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը | քանակական ցուցանիշը | | կատարման ժամկետը | | Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/ | Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/ |
| ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի | փաստացի | ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի | փաստացի |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  Վերոհիշյալ մատակարարումների վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

|  |  |
| --- | --- |
| Ապրանքը հանձնեց | Ապրանքը ընդունեց |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ստորագրություն | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ստորագրություն |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ազգանուն, անուն | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ազգանուն, անուն |
| Կ.Տ. | Կ.Տ. |

Հավելված 4.1

<< >> << >> 20 թ. կնքված

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *ծածկագրով գնման պայմանագրի*

**ԱԿՏ N**

**պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ**

Սույնով արձանագրվում է, որ ------------------------------ի (այսուհետ` Գնորդ) և

(Գնորդի անունը)

--------------------------------ի (այսուհետ` Վաճառող) միջև 20 թ. ------- -ին կնքված N -------------

(Վաճառողի անունը)

գնման պայմանագրի շրջանակներում Վաճառողը 20 թ. ----------- -- -ին հանձնման-ընդունման նպատակով Գնորդին հանձնեց ստորև նշված ապրանքները.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ապրանքի | | |
| **Անվանումը** | **Քանակական ցուցանիշը (փաստացի)** | **Չափի միավորը** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

|  |  |
| --- | --- |
| **Հանձնեց** | **Ընդունեց** |

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ`

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ազգանուն, անուն | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ազգանուն, անուն |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ստորագրություն | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ստորագրություն |
|  |  |

*Հավելված 9*

<< ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8 >> ծածկագրով

մեկ անձից գնում կատարելուընթացակարգի հրավերի

ՏՈւԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ N

(մասնակցության հայտի ապահովում)

ք. Երևան << >> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 թ.

<<Ընկերության անվանումը>>, ի դեմս Ընկերության տնօրեն` <<Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները>>, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա` (այսուհետև` Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

1. **ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ**
   1. Ընկերությունը մասնակցում է <<*Կապանի երեխաների խնամքի և պաշտպանության գիշերօթիկ հաստատություն*>>ՊՈԱԿ-ի (այսուհետ` Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված` <<ՍՆՆԴԱՄԹԵՐՔԻ>>ձեռքբերման <<*ԿԵԽՊԳՀ -ՀՄԱԱՊՁԲ -17 -8* >> ծածկագրով գնման ընթացակարգին:
   2. Որպես մասնակցության հայտի ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնությունը և կից վճարման պահանջագիրը` լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից` համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած` <<Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների>>:
   3. Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները («Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 29 հոդվածի 2-րդ մաս) չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այսուհետ` մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետ` Բանկ)` այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:
   4. Բանկը մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման` Պատվիրատուի կողմից սույն տուժանքի համաձայնագրի և Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:
   5. Բանկի կողմից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:
   6. Սույն համաձայնագիրը և կից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):
2. **ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և գործում է մինչև գնման ընթացակարգի շրջանակում կնքվելիք պայմանագրի ուժի մեջ մտնելը կամ գնման ընթացակարգում հաղթող չճանաչվելը կամ գնման ընթացակարգը չկայացված հայտարարելը:

2.2 Սույն համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները`

|  |
| --- |
| Ընկերության անվանումը`  Հասցեն`  Սպասարկող բանկի անվանումը,  Հ/Հ  ՀՎՀՀ  տնօրեն` --------------------------------  (ստորագրություն)  գլխ. հաշվապահ` -----------------------------  (ստորագրություն)  Կ.Տ |

*\* Նախապես լրացվում է պատվիրատուի կողմից` հրավերով:*

*\*\* Պատվիրատուի կողմից նախապես հրավերով լրացվում է գնման ընթացակարգը:*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ[[18]](#footnote-18) N**  *(մասնակցության հայտի ապահովում)* | |
| 2. Ներկայացման ամսաթիվը` "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_թ. | |
| 3. Ընկերություն (այսուհետ` վճարող)` | |
| 4. Վճարողի բանկը` | |
| 5. Վճարողի հաշվի համարը` | |
| 6. Վճարողի ՀՎՀՀ` | |
| 7. Վճարողի ՀԾՀ` | |
| 8. Շահառու` | |
| 9. Շահառուի ՀՎՀՀ` | |
| 10. Շահառուի բանկը` | |
| 11. Շահառուի հաշվի համարը /հշ.N/ | |
| 12. Գումարը թվերով և բառերով` | |
| 13. Արժույթը (բառերով և կոդով)` | |
| 14. Գործարքի /վճարման/ նպատակը` | |
| 15.Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը` | |
| 16.Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը 17. կից`--- էջ | |
| 19.ա. Շահառուի ստորագրությունները`  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  19.բ. Կ.Տ. | 18.ա.   Վճարողի ստորագրությունները`  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  18.բ. Կ.Տ. |
| Կատարված է շահառուի բանկի կողմից  20.ա. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /ստորագրություն/  20.բ. Կ.Տ.  "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_ թ. | Կատարված է վճարողի բանկի կողմից  21.ա.  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /ստորագրություն/  21.բ. Կ.Տ.  22.Կատարման ամսաթիվը` "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_թ. |

**Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Հ/Հ | **<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները** | **Նշված դաշտի/**  **վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում** | **Վավերապայմանի լրացման պահանջը** | **Վավերապայմանը**  **լրացնող կողմը`**  **շահառուն կամ վճարողը** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | վճարման պահանջագրի համարը | պարտադիր | պարտադիր | լրացվում է շահառուի կողմից` վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս |
|  | ներկայացման ամսաթիվը | պարտադիր | պարտադիր | լրացվում է շահառուի կողմից` վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը |
|  | վճարող | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ` ըստ անհրաժեշտության | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 4. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը) | պարտադիր | պարտադիր | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 5. | վճարողի հաշվի համարը | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 6. | վճարողի ՀՎՀՀ | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմաված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 7. | վճարողի ՀԾՀ | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմաված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 8. | շահառու | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ` ըստ անհրաժեշտության | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 9. | շահառուի ՀՎՀՀ | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմաված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 10. | շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (շահառուի բանկը) | պարտադիր | պարտադիր | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 11. | շահառուի հաշվի համարը | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 12. | գումարը (թվերով և բառերով) | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 13. | արժույթը (բառերով և կոդով) | պարտադիր | պարտադիր | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 14. | գործարքի նպատակը | պարտադիր | պարտադիր | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 15. | գնման ընթացակարգի ծածկագիրը | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 16. | փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանները | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում` վճարի դիմաց, տրամադրում` ակցեպտի դիմաց, տրամադրում` երաշխիքի դիմաց և այլն) | լրացվում է շահառուի կողմից |
| 17. | առդիր էջերի քանակը | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին | լրացվում է շահառուիկողմից |
| 18.ա. | վճարողի ստորագրությունը | պարտադիր | ոչ պարտադիր  այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լիազորում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ` գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը: | ստորագրվում է վճարողի կողմից |
| 18.բ. | վճարողի կնիքը | պարտադիր | պարտադիր` կնիքի առկայության դեպքում | կնքվում է վճարողի կողմից |
| 19.ա. | շահառուի  ստորագրությունը | պարտադիր | պարտադիր, լրացվում է բանկ ներկայացնելիս | ստորագրվում է շահառուի կողմից |
| 19.բ. | շահառուի կնիքը | պարտադիր | պարտադիր` կնիքի առկայության դեպքում | կնքվում է շահառուի կողմից |
| 20.ա. | շահառուին  սպասարկող  ֆինանսական  կազմակերպության  (մասնաճյուղի)  աշխատակցի  ստորագրությունը | պարտադիր | ոչ պարտադիր |  |
| 20.բ. | շահառռւին  սպասարկող  ֆինանսական  կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը | պարտադիր | չի լրացվում |  |
| 21.ա. | վճարողին  սպասարկող  ֆինանսական կազմակերպության  (մասնաճյուղի)  աշխատակցի  ստորագրությունը | պարտադիր | պարտադիր  վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում |  |
| 21.բ. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը | պարտադիր | պարտադիր  վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում |  |
| 22. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն | պարտադիր | պարտադիր  վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն |  |

*Հավելված 10*

<<---ՀՄԱԱՊՁԲ---/--->>\* ծածկագրով

մեկ անձից գնում կատարելուընթացակարգի հրավերի

ՏՈւԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ N

(պայմանագրի կատարման ապահովում)

ք. Երևան << >> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 թ.

<<Ընկերության անվանումը>>, ի դեմս Ընկերության տնօրեն` <<Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները>>, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա` (այսուհետև` Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

**1.ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ**

* 1. Ընկերությունը մասնակցում է <<Պատվիրատուի անվանումը>>\* (այսուհետ` Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված` <<Գնման առարկայի անվանումը>>\*ձեռքբերման <<----------/--->>\* ծածկագրով -----\*\* գնման ընթացակարգին:
  2. Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը` լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից` համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած` <<Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների>>:
  3. Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այսուհետ` պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետ` Բանկ)` այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:
  4. Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման` Պատվիրատուի կողմից սույն տուժանքի համաձայնագրի և գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:
  5. Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:
  6. Սույն համաձայնագիրը և կից պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

**2.ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և գործում է մինչև Ընկերության կողմից կնքված պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների ամբողջ ծավալով կատարումը։

2.2 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով։ Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով։

**3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները`**

|  |
| --- |
| Ընկերության անվանումը`  Հասցեն`  Սպասարկող բանկի անվանումը,  Հ/Հ  ՀՎՀՀ  տնօրեն` --------------------------------  (ստորագրություն)  գլխ. հաշվապահ` -----------------------------  (ստորագրություն)  Կ.Տ |

*\* Նախապես լրացվում է պատվիրատուի կողմից` հրավերով:*

*\*\* Պատվիրատուի կողմից նախապես հրավերով լրացվում է գնման ընթացակարգը:*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ[[19]](#footnote-19) N**  *(պայմանագրի կատարման ապահովում)* | |
| 2. Ներկայացման ամսաթիվը` "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_թ. | |
| 3. Ընկերություն (այսուհետ` վճարող)` | |
| 4. Վճարողի բանկը` | |
| 5. Վճարողի հաշվի համարը` | |
| 6. Վճարողի ՀՎՀՀ` | |
| 7. Վճարողի ՀԾՀ` | |
| 8. Շահառու` | |
| 9. Շահառուի ՀՎՀՀ` | |
| 10.Շահառուի բանկը` | |
| 11.Շահառուի հաշվի համարը /հշ.N/ | |
| 12.Գումարը թվերով և բառերով` | |
| 13.Արժույթը (բառերով և կոդով)` | |
| 14.Գործարքի /վճարման/ նպատակը` | |
| 15.Պայմանագրի ծածկագիրը` | |
| 16.Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը 17. կից`--- էջ | |
| 19.ա. Շահառուի ստորագրությունները  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  19.բ.  Կ.Տ. | 18.ա.  Վճարողի ստորագրությունները`  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  18.բ. Կ.Տ. |
| Կատարված է շահառուի բանկի կողմից  20.ա. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    /ստորագրություն/  20.բ. Կ.Տ.  "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_ թ. | Կատարված է վճարողի բանկի կողմից  21.ա. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /ստորագրություն/  21.բ. Կ.Տ.    22.Կատարման ամսաթիվը` "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_թ. |

**Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Հ/Հ | **<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները** | **Նշված դաշտի/**  **վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում** | **Վավերապայմանի լրացման պահանջը** | **Վավերապայմանը**  **լրացնող կողմը`**  **շահառուն կամ վճարողը** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | վճարման պահանջագրի համարը | պարտադիր | պարտադիր | լրացվում է շահառուի կողմից` վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս |
|  | ներկայացման ամսաթիվը | պարտադիր | պարտադիր | լրացվում է շահառուի կողմից` վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը |
|  | վճարող | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ` ըստ անհրաժեշտության:Լրացվում է վճարողի կողմից | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 4. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը) | պարտադիր | պարտադիր | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 5. | վճարողի հաշվի համարը | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 6. | վճարողի ՀՎՀՀ | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմաված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 7. | վճարողի ՀԾՀ | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմաված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 8. | շահառու | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ` ըստ անհրաժեշտության | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 9. | շահառուի ՀՎՀՀ | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմաված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 10. | շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (շահառուի բանկը) | պարտադիր | պարտադիր | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 11. | շահառուի հաշվի համարը | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 12. | գումարը (թվերով և բառերով) | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 13. | արժույթը (բառերով և կոդով) | պարտադիր | պարտադիր | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 14. | գործարքի նպատակը | պարտադիր | պարտադիր | նախապես լրացվում է շահառուի կողմից` հրավերով |
| 15. | պայմանագրի ծածկագիրը (համարը) | պարտադիր | պարտադիր  լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը | լրացվում է վճարողի կողմից |
| 16. | փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանները | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում` վճարի դիմաց, տրամադրում` ակցեպտի դիմաց, տրամադրում` երաշխիքի դիմաց և այլն) | լրացվում է շահառուի կողմից |
| 17. | առդիր էջերի քանակը | պարտադիր | ոչ պարտադիր  լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին | լրացվում է շահառուիկողմից |
| 18.ա. | վճարողի ստորագրությունը | պարտադիր | ոչ պարտադիր  այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լիազորում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ` գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը: | ստորագրվում է վճարողի կողմից |
| 18.բ. | վճարողի կնիքը | պարտադիր | պարտադիր` կնիքի առկայության դեպքում | կնքվում է վճարողի կողմից |
| 19.ա. | շահառուի ստորագրությունը | պարտադիր | պարտադիր, լրացվում է բանկ ներկայացնելիս | ստորագրվում է շահառուի կողմից |
| 19.բ. | շահառուի կնիքը | պարտադիր | պարտադիր` կնիքի առկայության դեպքում | կնքվում է շահառուի կողմից |
| 20.ա. | շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը | պարտադիր | ոչ պարտադիր |  |
| 20.բ. | շահառռւին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը | պարտադիր | չի լրացվում |  |
| 21.ա. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը | պարտադիր | պարտադիր  վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում |  |
| 21.բ. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը | պարտադիր | պարտադիր  վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում |  |
| 22. | վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն | պարտադիր | պարտադիր  վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն |  |

Հավելված 11

<<---ՀՄԱԱՊՁԲ---/--->> ծածկագրով

մեկ անձից գնում կատարելուընթացակարգի հրավերի

**ԵՐԱՇԽԻՔ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ` երաշխիք) հանդիսանում է | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը) |

|  |
| --- |
| (այսուհետ` բենեֆիցիար[[20]](#footnote-20)) և \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (այսուհետ` պրինցիպալ) միջև                     (անունը, ազգանունը կամ անվանումը) |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ կնքված N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ պայմանագրից բխող պրինցիպալի (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)          (պայմանագրի համարը) |

պարտավորությունների (այսուհետ` երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում։

|  |
| --- |
| 2. Երաշխիքով \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(այսուհետ` երաշխիք տվող անձ)  (երաշխիք տվող բանկ, այլ վարկային հաստատություն  կամ ապահովագրական կազմակերպություն) |

|  |
| --- |
| անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի` սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ` պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (այսուհետ`  (գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տառերով)         (դրամ կամ այլ արժույթ) |

|  |  |
| --- | --- |
| երաշխիքի գումար)` պահանջն ստանալուց հետո | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)    (օրերը` թվերով)        (օրերը` տառերով) |

աշխատանքային օրվա ընթացքում։ Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ բանկում բացված  (բանկի անվանումը) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      (բանկային հաշվի համարը) |

բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով։

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է։

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի` երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում։

5. Երաշխիքը գործում է \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ մինչև \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ներառյալ։

            (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով։ Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_։

|  |  |
| --- | --- |
| 7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (օրերը` թվերով) (օրերը` տառերով) |

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը` սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար։

8. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա բենեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը` ներկայացնելով սույն երաշխիքի իր օրինակը։

9. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում` երբ բենեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում ամրագրված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում` երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում առկա չեն բավարար միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար բենեֆիցիարին վճարում է տուժանք՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար՝ \_\_\_\_\_\_\_ չափով։ Ընդ որում, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով։

10. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե`

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո։

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին։

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները։

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով։

|  |
| --- |
| Գործադիր տնօրեն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Գլխավոր հաշվապահ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) |

1. *Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնումների պլանի լրացման կարգի համաձայն գերազանցում է գնումների բազային միավորի հնգապատիկը, կամ եթե գնման առարկա չի հանդիսանում անշարժ գույքը , կամ, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպ­վում Կարգի 25-րդ կետի 6-րդ ենթակետի «գ» պարբերությամբ նախատեսված հիմքով, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնումների պլանի լրացման կարգի համաձայն գերազանցում է գնումների բազային միավորի հնգապատիկը, կամ եթե գնման առարկա չի հանդիսանում անշարժ գույքը, կամ, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպ­վում Կարգի 25-րդ կետի 6-րդ ենթակետի «գ» պարբերությամբ նախատեսված հիմքով, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Մասնակիցը սույն կետով նախատեսված հայտարարությունը հայտով ներկայացնում է, եթե առաջարկում է մատակարարել Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանք:* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Սույն կետը հրավերից հանվում է եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնումների պլանի լրացման կարգի համաձայն գերազանցում է գնումների բազային միավորի հնգապատիկը, կամ եթե գնման առարկա չի հանդիսանում անշարժ գույքը կամ, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպ­վում Կարգի 25-րդ կետի 6-րդ ենթակետի «գ» պարբերությամբ նախատեսված հիմքով* : [↑](#footnote-ref-4)
5. *եթե պայմանագրով նախատեսվում է կանխավճար* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Ընդ որում պետության կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել ՀՀ կառավարության որոշման հիման վրա:* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնումների պլանի լրացման կարգի համաձայն գերազանցում է գնումների բազային միավորի հնգապատիկը, կամ եթե գնման առարկա չի հանդիսանում անշարժ գույքը, կամ, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպ­վում Կարգի 25-րդ կետի 6-րդ ենթակետի «գ» պարբերությամբ նախատեսված հիմքով, ապա սույն կետը հրավերից հանվում է:* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնումների պլանի լրացման կարգի համաձայն գերազանցում է գնումների բազային միավորի հնգապատիկը, կամ եթե գնման առարկա չի հանդիսանում անշարժ գույքը, կամ, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպ­վում Կարգի 25-րդ կետի 6-րդ ենթակետի «գ» պարբերությամբ նախատեսված հիմքով, ապա սույն ենթակետը հրավերից հանվում է:* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող` Մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից, բացառությամբ որակավորման չափանիշներին վերաբերող փաստաթղթերի, որոնք հաստատվում են կոնսորցիումի առանձին անդամների կողմից` համաձայն կոնսորցիումի պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած պարտավորության:* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Մասնակիցը սույն կետով նախատեսված հայտարարությունը հայտով ներկայացնում է, եթե առաջարկում է մատակարարել Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանք:* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Սույն կետը սահմանվում է հրավերով, եթե պայմանագրի գինը կայուն է:* [↑](#footnote-ref-11)
12. եթե գնման առարկայի նմանատիպ խմբի նախահաշվային գինը գնումների պլանի լրացման կարգի համաձայն գերազանցում է գնումների բազային միավորի հնգապատիկը, կամ եթե գնման առարկա չի հանդիսանում անշարժ գույքը, կամ, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպ­վում Կարգի 25-րդ կետի 6-րդ ենթակետի «գ» պարբերությամբ նախատեսված հիմքով, սույն հավելվածը հրավերից հանվում է: [↑](#footnote-ref-12)
13. *եթե մասնակիցը չի հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ կամ մասնակիցը ֆիզիկական անձ է, ապա մասնակիցը հայտով ներկայացնում է սույն հավելվածը,* [↑](#footnote-ref-13)
14. *Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե չի մատակարարվում Եվրասիական տնտեսական միության անդամ երկրների արտադրության ապրանք:* [↑](#footnote-ref-14)
15. *Պայմանագիրն օրենքի 14-րդ հոդվածի 7-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասի նկատմամբ, որի համար տվյալ տարվա ընթացքում կհատկացվեն ֆինանսական միջոցներ և կկնքվի համաձայնագիր:* [↑](#footnote-ref-15)
16. *Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:* [↑](#footnote-ref-16)
17. *Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով:* [↑](#footnote-ref-17)
18. *Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:* [↑](#footnote-ref-18)
19. *Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:* [↑](#footnote-ref-19)
20. *Պետության համար պարտավորություններ առաջացնող գնումների գործարքների դեպքում` որպես բենեֆիցիար պետք է նշվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը:* [↑](#footnote-ref-20)