«Բնապահպանական ծրագրերի իրականացման գրասենյակ» Պետական հիմնարկ
“Environmental project implementation unit” State institution
“Бюро по реализации экологических программ” Государственное учреждение

0047, ք. Երևան, Ա. Արմենակյան 129
129 A. Armenakyan str., Yerevan, 0047, Armenia
0047, ул. А. Арменакяна 129, Ереван, Армения
☏(+ 37410)651-631, (+ 37410)651-64 1
(37410) 650-089
էլ.փոստ /E-mail/ эл.почта: info@cep.am

№1-01/19

« 17 » մարտի 2014թ.

ԾԱՆՈՒՑՈՒՄ

«ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3» ծածկագրով շրջանակային
համաձայնագրեր կնքած մասնակիցներին
ըստ ցանկի

«ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3» ծածկագրով ընթացակարգի շրջանակներում ՀՀ բնապահպանության նախարարության կարիքների համար անհրաժեշտություն է առաջացել ձեռք բերելու «Գնումների աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի և նշված ծածկագրով շրջանակային համաձայնագրերով իրականացվող գնումների ցանկում ներառված կազմակերպությունների միջև կնքված շրջանակային համաձայնագրով նախատեսված ապրանքը: Սույն հրավերի (ծանուցման) ծածկագիր է հանդիսանում «ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05)»:

Հայտնում եմ, որ գնման առարկայի վերաբերյալ Ձեր կազմակերպության հայտն անհրաժեշտ է ներկայացնել www.armeps.am կայքի (այսուհետև՝ կայք) միջոցով ոչ ուշ, քան 2014 թվականի մարտի 27-ը, ժամը 12:00-ը:

Ընթացակարգի հանձնաժողովի քարտուղարն է Ա.Հարությունյանը:

Հայտերը կբացվեն 2014 թվականի մարտի 27-ին, ժամը 12:00-ին կայքի միջոցով:

Գնման առարկա է հանդիսանում ՀՀ բնապահպանության նախարարության կարիքների համար՝ գրենական պիտույքներ և գրասենյակային նյութերի ձեռքբերումը:

ՀՀ բնապահպանության նախարարության կարիքների համար՝ գրենական պիտույքներ և գրասենյակային նյութերի (որոնք կազմված են՝ 52 չափաբաժիններից) տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև գնման առարկայի մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է հրավերի (ծանուցման) N1 հավելվածում:

Մասնակիցները հայտով ներկայացնում են՝ իրենց կողմից հաստատված՝

ա. գնման ընթացակարգին մասնակցելու դիմումը (Հավելված N2), ընդ որում պարտադիր է նշել Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի հասցեն,

բ. գնային առաջարկը (Հավելված N3): Մասնակցի գնային առաջարկը ներկայացվում է ինքնարժեք և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով:

Հայտն անհրաժեշտ է ներկայացնել «ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3» ծածկագրով ընթացակարգի հրավերով սահմանված կարգով:

Կից ներկայացնում եմ կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը:

ՀՀ բնապահպանության նախարարության էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ gnumner.mnp@yandex.ru:

Մասնակցի կողմից հայտի ներկայացումը պարտադիր չէ:

Եթե, Հրամանով հաստատված ցանկում ներառված կոնկրետ գնման գործընթացի մասով, ՀՀ նորմատիվ իրավական ակտով նախատեսված է, որ մասնակիցը Օրենքի 5-րդ հոդվածով նախատեսված պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության ապահովման և/կամ գնահատման համար պետք է պատվիրատուին ներկայացնի այլ (լրացուցիչ) փաստաթղթեր և/կամ տվյալներ, ապա նշված փաստաթղթերը և/կամ տվյալները պատվիրատուին ներկայացնում է ընտրված մասնակիցը՝ մինչև կարգի 110-րդ կետի 7-րդ մասով սահմանված կարգով պայմանագրի կնքումը: Ընդ որում՝

-նման փաստաթղթերի և/կամ տվյալների ներկայացման և գնահատման կարգը սահմանվում է շրջանակային համաձայնագրով՝ հիմք ընդունելով Օրենքի 31-րդ հոդվածի 5-րդ մասի և կարգի 75-րդ կետի պահանջները,

- նման պահանջի դեպքում, մասնակիցներից պահանջող փաստաթղթերի ցանկը և վավերապայմանները, ինչպես նաև մասնակցության իրավունքի և որակավորման գնահատման կարգը պետք է նախատեսված լինի շրջանակային համաձայնագրեր կնքած մասնակիցներին պատվիրատուի կողմից ուղարկվող հրավերով (ծանուցումով)՝ հղում կատարելով ՀՀ նորմատիվ իրավական ակտի համապատասխան (կոնկրետ) դրույթին ի կատարումն որի պահանջվում են լրացուցիչ փաստաթղթերը և/կամ տվյալները:

Առդիր՝ 14 թերթ:

Հարգանքով՝ Վ.Մարտիրոսյան

ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ
ԳՐԵՆԱԿԱՆ ՊԻՏՈՒՅՔՆԵՐ և ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԱՅԻՆ ՆՅՈՒԹԵՐ

№ ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05) ծածկագրով գնման ընթացակարգի

Չ/Հ	Ապրանքի անվանումը	Չափի միավորը	Քանակը	Համառոտ բնութագիրը
1	2	3	4	5
1.	Տոներային քարտրիջներ	հատ	2	ՀՊ ԼՋ 1300, (HP LJ 1300,) լազերային տպիչի համար
2.	Տոներային քարտրիջներ	հատ	2	ՀՊ ԼՋ 1320, (HP LJ, 1320) լազերային տպիչի համար
3.	Տոներային քարտրիջներ	հատ	27	Canon LBP 2900, ՀՊ ԼՋ 1010,1012,1015, 1018, 1020, 1022 (HP LJ 1010,1012,1015, 1018, 1020, 1022 Q2612A (Canon 303/703) լազերային տպիչի համար կամ համարժեքը
4.	Տոներային քարտրիջներ	հատ	2	Canon FC/PC կամ համարժեքը Canon FC2xx/3xx/530, PC7xx/8xx; OLIVETTI 7005 պատճենահանման մեքենայի համար կամ համարժեքը
5.	Տոներային քարտրիջներ	հատ	3	ԴԵԼ 1720 լազերային տպիչի համար
6.	Համակարգչային ստեղնաշար	հատ	13	Ստեղնաշար, ստանդարտ, 104 կոճակով Ինտերֆեյս PS/2
7.	Համակարգչային մկնիկներ	հատ	14	Բազմաֆունկցիոնալ մկնիկ USB 2000դպի տեսակի ինտերֆեյսով և անիվով, լազերային, 3 ստեղնով:
8.	Թանաք շտամպի բարձիկի	հատ	50	Թանաք կնիքի բարձիկի համար:
9.	Սոսինձ, թղթի, ստվարաթղթի և տեքստիլի	հատ	40	Չոր սոսինձ՝ գրասենյակային (սոսնձամատիտ), թուղթ սոսնձելու համար:
10.	Շտրիխներ	հատ	15	Գրչատիպ 7 մլ
11.	Պոլիմերային ինքնակպչուն ժապավեն, 19մմx36մ գրասենյակային, փոքր	հատ	15	Գլանափաթեթված ժապավեն 19 մմ՝ լայնությամբ, սոսնձային շերտի հաստությունը՝ 0,018-0,030 մմ կամ 0,030-0,060 մմ, ժապավենի երկարությունը՝ 36 մ:
12.	Պոլիմերային ինքնակպչուն ժապավեն, 48մմx100մ տնտեսական, մեծ	հատ	3	Գլանափաթեթված ժապավեն 48 մմ՝ լայնությամբ, սոսնձային շերտի հաստությունը՝ 0,018-0,030 մմ կամ 0,030-0,060 մմ, ժապավենի երկարությունը՝ 100 մ:
13.	Թուղթ, A4 ֆորմատի1 /21x29.7/	տուփ	850	A4, չկավճած թուղթ, օգտագործվում է տպագրման համար, թելիկներ չպարունակող, մեխանիկական եղանակով ստացված, 80 գ/մ2, (210X297) մմ.:
14.	Թուղթ ֆաքսի, ժապավեն	հատ	10.0	Ֆաքսի թուղթ՝ գլանափաթեթված, լայնությունը՝ 210մմ, երկարությունը՝ 30մ, 210մմx12մմ, (20-30) մ կամ այլ:
15.	Ծրարներ	հատ	1500	Ծրարներ չթափանցող, եռանկյունաչափ փակվող, խիտ թղթից՝ նախատեսված գաղտնիություն պարունակող նամակների համար, սահմանված չափի և ձևի:
16.	Ծրարներ	հատ	1000	Ծրար՝ A4 (210x297) մմ ձևաչափի, 90 % սպիտակության, 1 մ2 մակերեսը՝ 100 գ զանգվածով N1 օֆսեթային թղթից, ինքնասոսնձվող:
17.	Թուղթ նշումների համար	տուփ	60	Թուղթ գրելու, սոսնձվածքը 1,25 մմ-ից ոչ պակաս, սպիտակությունը 75%-ից ոչ պակաս:
18.	Թուղթ նշումների, տրցակներով	տուփ	60	Թուղթ նշումների համար, գունավոր, կպչուն, տարբեր չափերի, տրցակներով:
19.	Նոթատետրեր	հատ	15	50 թերթ A4 ֆորմատի
20.	Հաշվառման գիրքեր	հատ	55	Տարբեր բովանդակության և ձևաչափերի, ըստ հաստատված ձևերի
21.	Թղթապանակ, արագակար, թղթյա	հատ	350	Արագակար կավճած ստվարաթղթից, մետաղական ամրակով, A4 (210x297) մմ ձևաչափի թերթերի համար:
22.	Թղթապանակ, թղթե, թելով	հատ	260	Ստվարաթղթից կազմեր երկարատև պահման գործերի համար, Բ տիպի, թելակապերով, ստվա¬րաթղթի խտությունը՝ 1,15 գ/սմ3, հաստությունը 0,3-ից մինչև 1,5 մմ:
23.	Թղթապանակ կոշտ կազմով	հատ	30	Թղթապանակ կոշտ ստվարաթղթե կազմով, համապատասխան չափի կռնակով (ծավալով), մետաղյա ամրացման հարմարանքով, A4 (210x297) մմ ձևաչափի թղթերի համար:
24.	Թղթապանակ, պոլիմերային թաղանթ, ֆայլ	հատ	2515	Թափանցիկ պոլիմերային թաղանթ, A4 ձևաչափի թղթերի համար,արագակալներին ամրացնելու հնարավորություն:
25.	Օրացույց	հատ	15	Սեղանի օրացույց նշումների համար, տարբեր չափերի,պատվանդանով, գունավոր տպագրությամբ:

26.	Օրացույց	հատ	3	Պատին ամրացվող մասով, գունավոր տպագրությամբ, գրքատիպ, յուրաքանչյուր ամիսն առանձին էջի վրա:
27.	Դանակ գրասենյակային մետաղյա	հատ	20	Սայրի լայնությունը 9 մմ, 18 մմ ՝ թուղթ կտրելու համար:
28.	Ամրակ, մետաղյա փոքր	տուփ	50	Փոքր , գրասենյակային ամրակներ՝ մետաղական կամ պոլիմերային պատվածքով, (25-33) մմ երկարությամբ: Թղթի դարսը՝ լիարժեք ամրությամբ, միասնական պահելու կարողությամբ:
29.	Ամրակ, մետաղյա մեծ	տուփ	20	Գրասենյակային ամրակներ, մետաղական, 50 մմ չափի թղթի տրցակները ամրացնելու համար:
30.	Կարիչի մետաղալարե կապեր, փոքր	տուփ	40	Գրասենյակային կարիչների մետաղալարե կապեր բլոկներով՝ 10 մմ/6 մմ:
31.	Կարիչի մետաղալարե կապեր, միջին	տուփ	20	Գրասենյակային կարիչների մետաղալարե կապեր բլոկներով՝ 24 մմ/6 մմ, 26 մմ/6 մմ :
32.	Սեղմակ, փոքր	հատ	50	Մետաղական, լայնությունը 19 մմ
33.	Սեղմակ, միջին	հատ	30	Մետաղական, լայնությունը 25 մ
34.	Սեղմակ, մեծ	հատ	30	Մետաղական, լայնությունը 32 մմ
35.	Սեղանի հաշվիչներ	հատ	15	12 նիշանի սեղանի 18X13.5 սմ չափերով, գործողությունները ցուցադրումով վահանակի վրա ինքնալիցքավորվող
36.	Կարիչներ, մինչև 20 թերթի համար	հատ	10	Գրասենյակային կարիչ, մինչև 20 թերթ մետաղալարե կապերով ամրացնելու համար:
37.	Կարիչներ 20-30 թերթի համար	հատ	20	Գրասենյակային կարիչ, 30-ից մինչև 50 թերթ մետաղալարե կապերով ամրացնելու համար:
38.	Կարիչներ 30-50 թերթի համար	հատ	5	Գրասենյակային կարիչ, 50-ից ավելի թերթ մետաղալարե կապերով ամրացնելու համար:
39.	Դատարկ սկավառակ, առանց տուփի, CD	հատ	50	CD
40.	Դատարկ սկավառակ, առանց տուփի, DVD	հատ	30	DVD-RW, 4,7 Gb
41.	Գնդիկավոր գրիչ	հատ	300	Գնդիկավոր, տարբեր գույների, տարբեր տեսակի կառուցվածքով, մեծ և փոքր չափի:
42.	Գելային գրիչ	հատ	20	Գրիչ, 0,5 մմ ծայրով, տարբեր գույների, գելային:
43.	Գծանիշ (մարկեր)	հատ	60	Տարբեր գույնի՝ նախատեսված ընդգծումներ, նշումներ անելու համար, ֆետրից կամ այլ ծակոտկեն նյութից տափակ ծայրոցով:
44.	Ֆլոմաստեր	տուփ	10	Տուփերով կամ պոլիեթիլենային փաթեթներով:
45.	Գրասենյակային լրակազմ	հատ	14	Գրենական պիտույքների սեղանի պտտվող հավաքածու, 19 կտոր
46.	Մարտկոցներ, AAA տեսակի	հատ	50	Նախատեսված տարբեր տեսակի էլեկտրական սարքավորումների համար,1.5վ, AAA ալկալիական,առնվազն մեկ տարվա պիտանելիության ժամկետով:
47.	Մարտկոցներ, AA տեսակի	հատ	40	Նախատեսված տարբեր տեսակի էլեկտրական սարքավորումների համար,1.5վ, AA ալկալիական,առնվազն մեկ տարվա պիտանելիության ժամկետով:
48.	Տեսաժապավեններ	հատ	100	Տեսաժապավեն Mini DV
49.	Ֆլեշ հիշողություններ, 4GB	հատ	10	Ֆլեշ հիշողություններ, 4GB USB ինտերֆեյսը՝ USB 2.2
50.	Մկրատ, գրասենյակային	հատ	10	Գրասենյակային, մետաղյա, սուր ծայրով, պլաստմասե բռնակով, 18 սմ երկարությամբ:
51.	Ապակարիչներ	հատ	10	Գրասենյակային ապակարիչ՝ N10, N24, N26 և N26.6 ասեղներով կարված թղթերը քանդելու համար:
52.	Պահատուփեր	հատ	10	Համապատասխան ձևի և չափի, անձնական գործերի պահման համար

* Պարտադիր պայման է հանդիսանում ապրանքի չօգտագործված լինելը

Հավելված 2
«ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3» ծածկագրով
ընթացակարգի հրավերի
N ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05) ծածկագրով
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

**ԳՆՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻՆ ՄԱՍՆԱԿՑԵԼՈՒ
ԴԻՄՈՒՄ**

________________________________ -ն հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցելու
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

________________________________ -ի կողմից N ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05) ծածկագրով
Պատվիրատուի անվանումը

հայտարարված ընթացակարգի ____ չափաբաժնին
չափաբաժնի (չափաբաժինների) համարը

(չափաբաժիններին) և հրավերի (ծանուցման) պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտը:

___________________________________ -ն հայտնում և հավաստում է, որ իր հիմնադրի
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իր հիմնադրին պատկանող բաժնեմաս ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին բացառվում է, բացառությամբ՝

1) պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների,
2) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցության դեպքերի:

_________________________________ -ն հայտնում և հավաստում է, որ չունի գերիշխող
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն:

____ -ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)

____ :
Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի հասցե

____ ____________________
Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ.Տ.

«_____» ___________ 2014թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

Հավելված 3
«ԳԱԿ-ՇՀԱՊՁԲ-11/3» ծածկագրով
ընթացակարգի հրավերի
N ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05) ծածկագրով
ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովին

Գ ն ի   ա ռ ա ջ ա ր կ

Ուսումնասիրելով Ձեր կողմից տրամադրված N ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05) ծածկագրով ընթացակարգի հրավերը (ծանուցումը), այդ թվում՝ կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, ______________________________ -ն առաջարկում է պայմանագիրը կատարել
Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)
համաձայն հետևյալ գների՝

Չափաբաժին-ների համարները	**Գնման առարկայի անվանումը**	**Արժեք**	**ԱԱՀ-ն***	**Պայմանագրի կատարման համար առաջարկված գինը (տառերով և թվերով)**
1	2	3	4	5=3+4
1	«Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանումը N1»			
2	«Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանումը N2»			
…	…			
…	…			

- *3-րդ սյունյակում նշված «Արժեքը» ներառում է ինքնարժեքը և շահույթը:*
- *Եթե մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա փվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 4-րդ սյունակում:*

____ _____________________
Մասնակցի անվանումը (անունը) (ղեկավարի պաշտոնը, Անուն Ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կ.Տ.

«_____» ___________ 2014թ.
(ամսաթիվը, ամիսը)

Հավելված 4
Պայմանագրի նախագիծ

ԳՐԵՆԱԿԱՆ ՊԻՏՈՒՅՔՆԵՐԻ ԵՎ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԱՅԻՆ ՆՅՈՒԹԵՐԻ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
№ ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05)

ք. Երևան «_____» «______________» 2014թ.

ՀՀ բնապահպանության նախարարությունը, ի դեմս նախարարության աշխատակազմի ղեկավար Է.Փիրումյանի, որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Գնորդ), մի կողմից, և « ______________» _______-ն, ի դեմս__________________________ի (այսուհետև՝ Վաճառող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. Պայմանագրի առարկան

Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով սահմանված կարգով, նախատեսված ծավալներով, ձևով և ժամկետներում Գնորդին կամ նրա կողմից որոշված Ստացողին հանձնել սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով՝ Տեխնիկական բնութագրով նախատեսված **գրենական պիտույքներ և գրասենյակային նյութեր** (այսուհետև՝ Ապրանք), իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել այդ Ապրանքը և վճարել դրա համար:

2. Մատակարարման պայմանները

2.1. Վաճառողն Ապրանքը հասցնում է Գնորդին:

2.2. Ապրանքը մատակարարվում է սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված գնման ժամանակացույցին համապատասխան և ժամկետը սահմանվում է առնվազն երեսուն աշխատանքային օր, որի հաշվարկը կատարվում է սույն պայմանագիրը կնքելու օրվանից, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ Վաճառողը համաձայնում է պայմանագիրը կատարել ավելի կարճ ժամկետում:

3. Կողմերի իրավունքները և պարտականությունները

3.1 Գնորդն իրավունք ունի՝

3.1.1. Ապրանքը Պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել Ապրանքից.

3.1.2. Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի՝ սույն պայմանագրի 1 կետում նշված տեխնիկական բնութագրերին չհամապատասխանող Ապրանք.

ա) Չընդունել Ապրանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանել անպատշաճ որակի Ապրանքը սույն պայմանագրին համապատասխանող որակի Ապրանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու սույն պայմանագրի 7.3 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 7.2 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել սույն պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Ապրանքի համար վճարված գումարը.

3.1.3. Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով պայմանագրի լուծումից հետո ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ավելի բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է Ապրանք՝ սույն պայմանագրով նախատեսվածի փոխարեն՝ Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով, ինչպես նաև Ապրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած բոլոր անհրաժեշտ և ողջամիտ ծախսերը.

3.1.4. Միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Վաճառողն էականորեն խախտել է սույն պայամանագիրը.

3.1.4.1. Վաճառողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի Ապրանք, որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում.

բ) խախտվել է Ապրանքի մատակարարման ժամկետը,

3.1.5. Զննել Ապրանքը և հայտնաբերված թերությունների մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին.

3.2. Գնորդը պարտավոր է՝

3.2.1. Կատարել սույն պայմանագրին համապատասխան մատակարարված Ապրանքների ընդունումն ապահովող բոլոր անհրաժեշտ գործողությունները:

3.2.2. Վաճառողի հանձնած Ապրանքից սույն պայմանագրին համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ապահովել այդ Ապրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին.

3.2.3. Սույն պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում իրականացնել վճարումները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև սույն պայմանագրի 7.5 կետով նախատեսված տույժը:

3.2.4. Ապրանքի քանակի, տեսականու, որակի մասին սույն պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերությունը հայտնաբերելուց հետո անմիջապես կամ այն բանից հետո՝ ողջամիտ ժամկետում, երբ պայմանագրի համապատասխան պայմանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լիներ՝ ելնելով Ապրանքի բնույթից և նշանակությունից:

3.3. Վաճառողն իրավունք ունի՝

3.3.1. Գնորդից պահանջել ընդունելու սույն պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքը.

3.3.2. Գնորդից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Վաճառողը Գնորդի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով պայմանագրի լուծումից հետո՝ ողջամիտ ժամկետում, այլ անձի՝ Պայմանագրով նախատեսվածից ավելի ցածր, սակայն ողջամիտ գնով վաճառել է Ապրանք՝ համապատասխան Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով:

3.3.3. Գնորդից պահանջել վճարելու Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքի համար իրեն վճարման ենթակա գումարները.

3.3.4. Գնորդի համաձայնությամբ վաղաժամկետ մատակարարել Ապրանքը: Վաղաժամկետ մատակարարված և Գնորդի կողմից ընդունված Ապրանքը հաշվարկվում է հաջորդ փուլում մատակարարման ենթակա Ապրանքի քանակի հաշվին:

3.3.5. Սույն պայմանագրի մինչև 25 տոկոսը կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով: Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ տվյալ ընթացակարգում հաղթող ճանաչված, սակայն պայմանագիր կնքելուց հրաժարված մասնակիցը:

3.4. Վաճառողը պարտավոր է՝

3.4.1. Գնորդին հանձնել Ապրանքը՝ սույն պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում:

3.4.2. Գնորդին հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներից ազատ Ապրանք:

3.4.3. Գնորդի պահանջով տրամադրել Ապրանքի որակը հավաստող՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված փաստաթղթեր:

3.4.4. Հետ տանել Գնորդի կողմից սույն պայմանագրի 3.2.2 կետին համապատասխան՝ պատասխանատու պահպանության ընդունված Ապրանքը կամ ողջամիտ ժամկետում տնօրինել այն, ինչպես նաև հատուցել Ապրանքը պատասխանատու պահպանության ընդունելու, այն իրացնելու կամ Վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը:

3.4.5. Սույն պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 7.2 և 7.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

3.4.6. Գնորդին հանձնել Ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան փաստաթղթերը:

3.4.7. Սույն Պայմանագրի 3.1.4 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինիս վնասները:

3.4.8. Սույն պայմանագրի կատարման (կանխավճարի) ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել պատվիրատուին:

4. Ապրանքի գինը և վճարման կարգը

4.1. Սույն պայմանագի ընդհանուր գինը կազմում է՝ ________________ (________________________) **ՀՀ դրամ**՝ ներառյալ ԱԱՀ-ն: Յուրաքանչյուր ապրանքատեսակի միավորի գինը սահմանված է սույն Պայմանագրի N2 հավելվածում: Ապրանքի գինը ներառում է հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

4.2. Գնորդն իրեն մատակարարված Ապրանքի դիմաց վճարում է անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Վաճառողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա N3 հավելվածով վճարման ժամանակացույցով նախատեսված ամսում (եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո, ապա վճարումը կատարվում է 20 բանկային օրվա ընթացքում), բայց ոչ ավելի, քան վճարման ժամանակացույցով տվյալ ժամանակահատվածի համար նախատեսված գումարի չափից: Եթե ընդունված Ապրանքի համար վճարելու վճարման ժամանակացույցով նախատեսված միջոցները չեն բավարարում, ապա վճարումն սույն կետի պայմաններով իրականացվում է այն ամսում, որում դրամական միջոցները բավարարում են:

5. Ապրանքի որակը և երաշխիքը

5.1. Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված Ապրանքի որակի համար:

6. Ապրանքի հանձնումը և ընդունումը

6.1. Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Գնորդի և Վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության (այսուհետ՝ արձանագրություն) ստորագրմամբ: Վաճառողը՝ Ապրանքի հանձնման ավարտից 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում Գնորդին է ներկայացնում հանձնած Ապրանքի մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության երկու օրինակ (Հավելված N 4):

6.2. Արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե մատակարարված ապրանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, արձանագրություն չի ստորագրվում և պատվիրատուն՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցները.

բ) վաճառողի նկատմամբ կիրառում է սույն պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

6.3. Գնորդը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու պահից տասնօրյա ժամկետում Վաճառողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ Ապրանքը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

7. Կողմերի պատասխանատվությունը

7.1. Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում հանձնած Ապրանքի որակի և Պայմանագրով նախատեսված՝ մատակարարման ժամկետների պահպանման համար:

7.2. Վաճառողի կողմից սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում գանձվում է տույժ 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով, որը հաշվարկվում է օրացուցային օրերով՝ պայմանագրի չկատարված մասի գնի նկատմամբ:

7.3. Սույն պայմանագրի 1 կետում նշված Տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում Վաճառողից գանձվում է տուգանք՝ Պայմանագրի ընդհանուր գնի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:
7.4. Սույն պայմանագրի 7.2 և 7.3 կետերով նախատեսված տույժը տուգանքը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Վաճառողին վճարման ենթակա գումարներից:
7.5. Գնորդի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գնորդի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով չափով:
7.6. Սույն պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
7.7. Տույժերի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտվորությունները լրիվ կատարելուց:

8. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված Համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9. Այլ պայմաններ

9.1. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման և պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցների նախատեսման պահից և գործում է մինչև 2014 թվականի դեկտեմբերի 25-ը:
9.2. Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության և (կամ) վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Վաճառողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ Վաճառողին հաղթող ճանաչելու (ընտրելու) մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Գնորդը իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Գնորդը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ կատարողը պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Գնորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը գնման պայմանագրի կատարմամբ Գնորդի ստացածով:
9.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր պայմանագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը
9.4. Սույն պայմանագիրը չի կարող մասնակիորեն կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ.

1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման.
2) սույն պայմանագրով նախատեսված ապրանքի շուկայական գների ավելի քան քսան տոկոսով փոփոխման դեպքերի: Շուկայական գները որոշվում են և դրանց փոփոխությունը գնահատվում է հետևյալ կերպ. Գնորդը համաձայնեցման է ներկայացնում ՀՀ ֆինանսների նախարարություն փոփոխության մեխանիզմը, որը ստանալուց հետո եռօրյա ժամկետում կողմերի միջև կարող է կնքվել պայմանագրում փոփոխություն կատարելու համաձայնագիր:

Սույն պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքած համաձայնագրում, չի կարող կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ապրանքների ծավալների կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև այդ ժամկետը լրանալը պայմանագրի կողմի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ՝ Գնորդի մոտ չի վերացել գնման առարկայի օգտագործման պահանջը.

9.5. Սույն Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Վաճառող և (կամ) Գնորդ) օգուտները (խնայողություններ) և (կամ) կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են.
Սույն պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Վաճառողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ

գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է պատվիրատուի հետ պայմանագիր կնքած անձը:

9.6. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

9.7. Սույն պայմանագիրը կազմված է 4 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի NN 1, 2, 3 և 4 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

9.8. Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

9.9. Սույն Պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է ՀՀ իրավունքը:

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ԳՆՈՐԴ	***ՎԱՃԱՌՈՂ***
ՀՀ բնապահպանության նախարարություն	----------------------------------
ք. Երևան, Կառավարական 3-րդ շենք	----------------------------------
ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն	---------------------------
ՀՀ 900011007854	ՀՀ ------------------------
900011007631	
ՀՎՀՀ 02507198	ՀՎՀՀ ------------------------
ՀՀ բնապահպանության նախարարության	--------------------------
աշխատակազմի ղեկավար	--------------------
Է.Փիրումյան	**------------------------**
---------------------------------	---------------------------------
(ստորագրություն)	(ստորագրություն)
Կ.Տ.	**Կ.Տ.**

Հավելված № 1
«_____» «______________» 2014թ. կնքված
№ ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05) պայմանագրի

ԳՆՈՐԴ	ՎԱՃԱՌՈՂ
ՀՀ բնապահպանության նախարարություն	---------------------------------
ք. Երևան, Կառավարական 3-րդ շենք	----------------------------------
ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն	---------------------------
ՀՀ 900011007854	ՀՀ ------------------------
900011007631	
ՀՎՀՀ 02507198	ՀՎՀՀ ------------------------
ՀՀ բնապահպանության նախարարության	--------------------------
աշխատակազմի ղեկավար	-------------------
Է.Փիրումյան	**-------------------------**
--------------------------------	---------------------------------
(ստորագրություն)	(ստորագրություն)
Կ.Տ.	**Կ.Տ**

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Չ/Հ	Ապրանքի անվանումը	Չափի միավորը	Համառոտ բնութագիրը
1	2	3	4
53.	Տոներային քարտրիջներ	հատ	ՀՊ ԼՋ 1300, (HP LJ 1300,) լազերային տպիչի համար
54.	Տոներային քարտրիջներ	հատ	ՀՊ ԼՋ 1320, (HP LJ, 1320) լազերային տպիչի համար
55.	Տոներային քարտրիջներ	հատ	Canon LBP 2900, ՀՊ ԼՋ 1010,1012,1015, 1018, 1020, 1022 (HP LJ 1010,1012,1015, 1018, 1020, 1022 Q2612A (Canon 303/703) լազերային տպիչի համար կամ համարժեքը
56.	Տոներային քարտրիջներ	հատ	Canon FC/PC կամ համարժեքը Canon FC2xx/3xx/530, PC7xx/8xx; OLIVETTI 7005 պատճենահանման մեքենայի համար կամ համարժեքը
57.	Տոներային քարտրիջներ	հատ	ԴԵԼ 1720 լազերային տպիչի համար
58.	Համակարգչային ստեղնաշար	հատ	Ստեղնաշար, ստանդարտ, 104 կոճակով Ինտերֆեյս PS/2
59.	Համակարգչային մկնիկներ	հատ	Բազմաֆունկցիոնալ մկնիկ USB 2000դպի տեսակի ինտերֆեյսով և անիվով, լազերային, 3 ստեղնով:
60.	Թանաք շտամպի բարձիկի	հատ	Թանաք կնիքի բարձիկի համար:
61.	Սոսինձ, թղթի, ստվարաթղթի և տեքստիլի	հատ	Չոր սոսինձ՝ գրասենյակային (սոսնձամատիտ), թուղթ սոսնձելու համար:
62.	Շտրիխներ	հատ	Գրչատիպ 7 մլ
63.	Պոլիմերային ինքնակպչուն ժապավեն, 19մմx36մ գրասենյակային, փոքր	հատ	Գլանափաթեթված ժապավեն 19 մմ՝ լայնությամբ, սոսնձային շերտի հաստությունը՝ 0,018-0,030 մմ կամ 0,030-0,060 մմ, ժապավենի երկարությունը՝ 36 մ:
64.	Պոլիմերային ինքնակպչուն ժապավեն, 48մմx100մ տնտեսական, մեծ	հատ	Գլանափաթեթված ժապավեն 48 մմ՝ լայնությամբ, սոսնձային շերտի հաստությունը՝ 0,018-0,030 մմ կամ 0,030-0,060 մմ, ժապավենի երկարությունը՝ 100 մ:
65.	Թուղթ, A4 ֆորմատի1 /21x29.7/	տուփ	A4, չկավճած թուղթ, օգտագործվում է տպագրման համար, թելիկներ չպարունակող, մեխանիկական եղանակով ստացված, 80 գ/մ2, (210X297) մմ.:
66.	Թուղթ ֆաքսի, ժապավեն	հատ	Ֆաքսի թուղթ՝ գլանափաթեթված, լայնությունը՝ 210մմ, երկարությունը՝ 30մ, 210մմx12մմ, (20-30) մ կամ այլ:
67.	Ծրարներ	հատ	Ծրարներ չթափանցող, եռանկյունաչափ փակվող, խիտ թղթից՝ նախատեսված գաղտնիություն պարունակող նամակների համար, սահմանված չափի և ձևի:
68.	Ծրարներ	հատ	Ծրար՝ A4 (210x297) մմ ձևաչափի, 90 % սպիտակության, 1 մ2 մակերեսը՝ 100 գ զանգվածով N1 օֆսեթային թղթից, ինքնասոսնձվող:
69.	Թուղթ նշումների համար	տուփ	Թուղթ գրելու, սոսնձվածքը 1,25 մմ-ից ոչ պակաս, սպիտակությունը 75%-ից ոչ պակաս:
70.	Թուղթ նշումների, տրցակներով	տուփ	Թուղթ նշումների համար, գունավոր, կպչուն, տարբեր չափերի,

			տրցակներով:
71.	Նոթատետրեր	հատ	50 թերթ A4 ֆորմատի
72.	Հաշվառման գիրքեր	հատ	Տարբեր բովանդակության և ձևաչափերի, ըստ հաստատված ձևերի
73.	Թղթապանակ, արագակար, թղթյա	հատ	Արագակար կավճած ստվարաթղթից, մետաղական ամրակով, A4 (210x297) մմ ձևաչափի թերթերի համար:
74.	Թղթապանակ, թղթե, թելով	հատ	Ստվարաթղթից կազմեր երկարատև պահման գործերի համար, Բ տիպի, թելակապերով, ստվա¬րաթղթի խտությունը՝ 1,15 գ/սմ3, հաստությունը 0,3-ից մինչև 1,5 մմ:
75.	Թղթապանակ կոշտ կազմով	հատ	Թղթապանակ կոշտ ստվարաթղթե կազմով, համապատասխան չափի կռնակով (ծավալով), մետաղյա ամրացման հարմարանքով, A4 (210x297) մմ ձևաչափի թղթերի համար:
76.	Թղթապանակ, պոլիմերային թաղանթ, ֆայլ	հատ	Թափանցիկ պոլիմերային թաղանթ, A4 ձևաչափի թղթերի համար,արագակալներին ամրացնելու հնարավորություն:
77.	Օրացույց	հատ	Սեղանի օրացույց նշումների համար, տարբեր չափերի,պատվանդանով, գունավոր տպագրությամբ:
78.	Օրացույց	հատ	Պատին ամրացվող մասով, գունավոր տպագրությամբ, գրքատիպ, յուրաքանչյուր ամիսն առանձին էջի վրա:
79.	Դանակ գրասենյակային մետաղյա	հատ	Սայրի լայնությունը 9 մմ, 18 մմ ՝ թուղթ կտրելու համար:
80.	Ամրակ, մետաղյա փոքր	տուփ	Փոքր , գրասենյակային ամրակներ՝ մետաղական կամ պոլիմերային պատվածքով, (25-33) մմ երկարությամբ: Ծղեի դարսը՝ լիարժեք ամրությամբ, միասնական պահելու կարողությամբ:
81.	Ամրակ, մետաղյա մեծ	տուփ	Գրասենյակային ամրակներ, մետաղական, 50 մմ չափի թղթի տրցակները ամրացնելու համար:
82.	Կարիչի մետաղալարե կապեր, փոքր	տուփ	Գրասենյակային կարիչների մետաղալարե կապեր բլոկներով՝ 10 մմ/6 մմ:
83.	Կարիչի մետաղալարե կապեր, միջին	տուփ	Գրասենյակային կարիչների մետաղալարե կապեր բլոկներով՝ 24 մմ/6 մմ, 26 մմ/6 մմ :
84.	Սեղմակ, փոքր	հատ	Մետաղական, լայնությունը 19 մմ
85.	Սեղմակ, միջին	հատ	Մետաղական, լայնությունը 25 մ
86.	Սեղմակ, մեծ	հատ	Մետաղական, լայնությունը 32 մմ
87.	Սեղանի հաշվիչներ	հատ	12 նիշանի սեղանի 18X13.5 սմ չափերով, գործողությունները ցուցադրումով վահանակի վրա ինքնալիցքավորվող
88.	Կարիչներ, մինչև 20 թերթի համար	հատ	Գրասենյակային կարիչ, մինչև 20 թերթ մետաղալարե կապերով ամրացնելու համար:
89.	Կարիչներ 20-30 թերթի համար	հատ	Գրասենյակային կարիչ, 30-ից մինչև 50 թերթ մետաղալարե կապերով ամրացնելու համար:
90.	Կարիչներ 30-50 թերթի համար	հատ	Գրասենյակային կարիչ, 50-ից ավելի թերթ մետաղալարե կապերով ամրացնելու համար:
91.	Դատարկ սկավառակ, առանց տուփի, CD	հատ	CD
92.	Դատարկ սկավառակ, առանց տուփի, DVD	հատ	DVD-RW, 4,7 Gb
93.	Գնդիկավոր գրիչ	հատ	Գնդիկավոր, տարբեր գույների, տարբեր տեսակի կառուցվածքով, մեծ և փոքր չափի:
94.	Գելային գրիչ	հատ	Գրիչ, 0,5 մմ ծայրով, տարբեր գույների, գելային:
95.	Գծանիշ (մարկեր)	հատ	Տարբեր գույնի՝ նախատեսված ընդգծումներ, նշումներ անելու համար, ֆետրից կամ այլ ծակոտկեն նյութից տափակ ծայրոցով:
96.	Ֆլոմաստեր	տուփ	Տուփերով կամ պոլիեթիլենային փաթեթներով:
97.	Գրասենյակային լրակազմ	հատ	Գրենական պիտույքների սեղանի պտտվող հավաքածու, 19 կտոր
98.	Մարտկոցներ, AAA տեսակի	հատ	Նախատեսված տարբեր տեսակի էլեկտրական սարքավորումների համար,1.5վ, AAA ալկալիական,առնվազն մեկ տարվա պիտանելիության ժամկետով:
99.	Մարտկոցներ, AA տեսակի	հատ	Նախատեսված տարբեր տեսակի էլեկտրական սարքավորումների համար,1.5վ, AA ալկալիական,առնվազն մեկ տարվա պիտանելիության ժամկետով:
100.	Տեսաժապավեններ	հատ	Տեսաժապավեն Mini DV
101.	Ֆլեշ հիշողություններ, 4GB	հատ	Ֆլեշ հիշողություններ, 4GB USB ինտերֆեյսը՝ USB 2.2
102.	Մկրատ, գրասենյակային	հատ	Գրասենյակային, մետաղյա, սուր ծայրով, պլաստմասե բռնակով, 18 սմ երկարությամբ:
103.	Ապակարիչներ	հատ	Գրասենյակային ապակարիչ՝ N10, N24, N26 և N26.6 ասեղներով կարված թղթերը քանդելու համար:
104.	Պահատուփեր	հատ	Համապատասխան ձևի և չափի, անձնական գործերի պահման համար

Հավելված № 2
«_____» «______________» 2014թ. կնքված
№ ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05) պայմանագրի

ԳՆՈՐԴ	***ՎԱՃԱՌՈՂ***
ՀՀ բնապահպանության նախարարություն	----------------------------------
ք. Երևան, Կառավարական 3-րդ շենք	------------------------------------
ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն	-----------------------------
ՀՀ 900011007854	ՀՀ -------------------------
900011007631	
ՀՎՀՀ 02507198	ՀՎՀՀ -------------------------
ՀՀ բնապահպանության նախարարության	---------------------------
աշխատակազմի ղեկավար	--------------------
Է.Փիրումյան	**-------------------------**
---------------------------------	---------------------------------
(ստորագրություն)	(ստորագրություն)
Կ.Տ.	**Կ.Տ**

ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

(հազար դրամ)

Ծրագրի անվանումը	հ/հ	Գնման առարկայի՝ ապրանքի անվանումը	Չափման միավորը	Միավորի գինը	**Նախատեսվում է գնել 2013 թվականի**		**Ընդամենը**	
					քանակը	գինը	քանակը	գինը
Նախարարության աշխատակազմ (900011007854)	1	Տոներային քարտրիջներ	հատ		2		2	
	2	Տոներային քարտրիջներ	հատ		2		2	
	3	Տոներային քարտրիջներ	հատ		20		20	
	4	Տոներային քարտրիջներ	հատ		2		2	
	5	Տոներային քարտրիջներ	հատ		3		3	
	6	Համակարգչային ստեղնաշար	հատ		13		13	
	7	Համակարգչային մկնիկներ	հատ		14		14	
	8	Թանաք շտամպի բարձիկի	հատ		20		20	
	9	Սոսինձ, թղթի, ստվարաթղթի և տեքստիլի	հատ		30		30	
	10	Շտրիխներ	հատ		10		10	
	11	Պոլիմերային ինքնակպչուն ժապավեն, 19մմx36մ գրասենյակային, փոքր	հատ		10		10	
	12	Պոլիմերային ինքնակպչուն ժապավեն, 48մմx100մ տնտեսական, մեծ	հատ		3		3	
	13	Թուղթ, A4 ֆորմատի1 /21x29.7/	տուփ		800		800	
	14	Թուղթ ֆաքսի, ժապավեն	հատ		10		10	
	15	Ծրարներ	հատ		1500		1500	
	16	Ծրարներ	հատ		1000		1000	
	17	Թուղթ նշումների համար	տուփ		50		50	
	18	Թուղթ նշումների, տրցակներով	տուփ		50		50	
	19	Նոթատետրեր	հատ		10		10	
	20	Հաշվառման գիրքեր	հատ		35		35	
	21	Թղթապանակ, արագակար, թղթյա	հատ		300		300	
	22	Թղթապանակ, թղթե, թելով	հատ		200		200	
	23	Թղթապանակ կոշտ կազմով	հատ		20		20	
	24	Թղթապանակ, պոլիմերային թաղանթ, ֆայլ	հատ		2000		2000	
	25	Օրացույց	հատ		10		10	
	26	Օրացույց	հատ		3		3	
	27	Դանակ գրասենյակային մետաղյա	հատ		10		10	

	28	Ամրակ, մետաղյա փոքր	տուփ		30		30	
	29	Ամրակ, մետաղյա մեծ	տուփ		10		10	
	30	Կարիչի մետաղալարե կապեր, փոքր	տուփ		20		20	
	31	Կարիչի մետաղալարե կապեր, միջին	տուփ		10		10	
	32	Սեղմակ, փոքր	հատ		50		50	
	33	Սեղմակ, միջին	հատ		30		30	
	34	Սեղմակ, մեծ	հատ		30		30	
	35	Սեղանի հաշվիչներ	հատ		10		10	
	36	Կարիչներ, մինչև 20 թերթի համար	հատ		10		10	
	37	Կարիչներ 20-30 թերթի համար	հատ		10		10	
	38	Կարիչներ 30-50 թերթի համար	հատ		5		5	
	39	Դատարկ սկավառակ, առանց տուփի, CD	հատ		50		50	
	40	Դատարկ սկավառակ, առանց տուփի, DVD	հատ		30		30	
	41	Գնդիկավոր գրիչ	հատ		300		300	
	42	Գելային գրիչ	հատ		10		10	
	43	Գշանիշ (մարկեր)	հատ		50		50	
	44	Ֆլոմաստեր	տուփ		5		5	
	45	Գրասենյակային լրակազմ	հատ		10		10	
	46	Մարտկոցներ, AAA տեսակի	հատ		50		50	
	47	Մարտկոցներ, AA տեսակի	հատ		40		40	
	48	Տեսաժապավեններ	հատ		100		100	
	49	Ֆլեշ հիշողություններ, 4GB	հատ		10		10	
	50	Մկրատ, գրասենյակային	հատ		10		10	
	51	Ապակարիչներ	հատ		10		10	
	52	Պահատուփեր	հատ		10		10	
Նախարարի աշխատակազմ (900011007631)	1	Տոներային քարտրիջներ	հատ		7		7	
	2	Թանաք շտամպի բարձիկի	հատ		30		30	
	3	Սոսինձ, թղթի, ստվարաթղթի և տեքստիլի	հատ		10		10	
	4	Շտրիխներ	հատ		5		5	
	5	Պոլիմերային ինքնակպչուն ժապավեն, 19մմx36մ գրասենյակային, փոքր	հատ		5		5	
	6	Թուղթ, A4 ֆորմատի1 /21x29.7/	տուփ		50		50	
	7	Թուղթ նշումների համար	տուփ		10		10	
	8	Թուղթ նշումների, տրցակներով	տուփ		10		10	
	9	Նոթատետրեր	հատ		5		5	
	10	Հաշվառման գիրքեր	հատ		20		20	
	11	Թղթապանակ, արագակար, թղթյա	հատ		50		50	
	12	Թղթապանակ, թղթե, թելով	հատ		60		60	
	13	Թղթապանակ կոշտ կազմով	հատ		10		10	
	14	Թղթապանակ, պոլիմերային թաղանթ, ֆայլ	հատ		515		515	
	15	Օրացույց	հատ		5		5	
	16	Դանակ գրասենյակային մետաղյա	հատ		10		10	
	17	Ամրակ, մետաղյա փոքր	տուփ		20		20	
	18	Ամրակ, մետաղյա մեծ	տուփ		10		10	
	19	Կարիչի մետաղալարե կապեր, փոքր	տուփ		20		20	
	20	Կարիչի մետաղալարե կապեր, միջին	տուփ		10		10	
	21	Սեղանի հաշվիչներ	հատ		5		5	
	22	Կարիչներ 20-30 թերթի համար	հատ		10		10	
	23	Գելային գրիչ	հատ		10		10	
	24	Գշանիշ (մարկեր)	հատ		10		10	
	25	Ֆլոմաստեր	տուփ		5		5	
	26	Գրասենյակային լրակազմ	հատ		4		4	
		Ը Ն Դ Ա Մ Ե Ն Ը						

Հավելված № 3
«_____» «______________» 2014թ. կնքված
№ ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05) պայմանագրի

ԳՆՈՐԴ	***ՎԱՃԱՌՈՂ***
ՀՀ բնապահպանության նախարարություն	--------------------------------
ք. Երևան, Կառավարական 3-րդ շենք	----------------------------------
ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն	---------------------------
ՀՀ 900011007854	ՀՀ ------------------------
900011007631	
ՀՎՀՀ 02507198	ՀՎՀՀ ------------------------
ՀՀ բնապահպանության նախարարության	--------------------------
աշխատակազմի ղեկավար	-------------------
Է.Փիրումյան	**--------------------------**
--------------------------------	--------------------------------
(ստորագրություն)	(ստորագրություն)
Կ.Տ.	**Կ.Տ**

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

(հազար դրամ)

Ծրագրի անվանումը	h/h	Գնման առարկայի՝ ապրանքի անվանումը	**Ֆինանսավորումը Հայաստանի Հանրապետության 2014 թվականի պետական բյուջեից, ընդ որում՝(ըստ ամիսների աճողական կարգով)**												**Ընդա-մենը**
			I եռամսյակ			**II եռամսյակ**			**III եռամսյակ**			**IV եռամսյակ**			
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	
Նախարարության աշխատակազմ (900011007854)	1.	Գրենական պիտույքների և գրասենյակային նյութեր	-	-	-	45%	45%	45%	70%	70%	70%	100%	100%	100%	**100%**
Նախարարի աշխատակազմ (900011007631)	2.	Գրենական պիտույքների և գրասենյակային նյութեր	-	-	-	45%	45%	45%	70%	70%	70%	100%	100%	100%	**100%**
		Ը Ն Դ Ա Մ Ե Ն Ը	-	-	-	**45%**	**45%**	**45%**	**70%**	**70%**	**70%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**

Հավելված № 4
«_____» «______________» 2014թ. կնքված
№ ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05) պայմանագրի

ԳՆՈՐԴ	ՎԱՃԱՌՈՂ
ՀՀ բնապահպանության նախարարություն	------------------------------
ք. Երևան, Կառավարական 3-րդ շենք	______________________
ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն	____________________
ՀՀ 900011007854	ՀՀ ________________
900011007631	
ՀՎՀՀ 02507198	ՀՎՀՀ ___________________

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն №
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

«_____» «_____________ » 2014թ.

Պայմանագրի անվանումը՝ **Գրենական պիտույքների և գրասենյակային նյութերի գնման պայմանագիր**

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «_____» «____________» **2014թ.**

Պայմանագրի համարը՝ № **ՇՀԱՊՁԲ-11/3 (ՀՀ-ԲՆ-ԱՊՁԲ-14/05)**

*Գնորդը՝ ի դեմս **ՀՀ բնապահպանության նախարարության աշխատակազմի տնտեսական բաժնի պետ Հ.Ղազարյանի,** և Մատակարարը՝ ի **դեմս «________________» ___________________ի,** հիմք ընդունելով, որ պայմանագրով (Համաձայնագրով) նախատեսված՝ ստորև նշված մատակարարումները (այսուհետև՝ Մատակարարում) համապատասխանում են պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.*

Պայմանագրի (Համաձայնագրի) շրջանակներում Վաճառողը «__» «_______» 2014թ.-ից «__» « _______» 2014թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Մատակարարումները.

Մատակարարման համառոտ նկարագիրը	*Մատակարարման քանակական ցուցանիշները*	*Մատակարա-րումների ժամկետը*	*Վճարման ենթակա գումարը (հազար դրամ)*	*Վճարման ժամկետը (ըստ ժամանակացույցի)*
Ընդամենը	-------------	-------------		----------

Վերոհիշյալ Մատակարարումների իրականացման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

ԸՆԴՈՒՆԵՑ	**ՀԱՆՁՆԵՑ**
________________________	________________________
(ստորագրություն)	(ստորագրություն)
ազգանուն	ազգանուն
______________________	______________________
Կ. Տ.	Կ. Տ.