

**ՀԱՅ ՍԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ**  
**ՊԱՐԶԵՑ ՎՄՕ ԸՆԹԱՅ ԱԿԱՐԳԻ ՄԱՍԻՆ**

Հայ տարարությունները ստեղծարարական և սարգեզված ընթացակարգի  
հանձնաժողովի  
2014 թվականի **սեպտեմբերի 4-ի** № 1 որոշում

**Պարգեզված ընթացակարգի ծածկագիրը՝ «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/3»**

Պատվիրատուի՝ ՀՀ պաշտպանությունն անվտանգությունը, որը գտնվում է ք.  
Երևան, Բագրևանդի 5 հասցեում հայ տարարում է պարգեզված ընթացակարգ:

Պարգեզված ընթացակարգում հաղթող ճանաչված մասնակցին սահմանված  
կարգով կատարվելի կնքել **վիճակային պատրաստան ծառայություններին**  
մատուցման պայմանագիր (այսուհետև՝ պայմանագիր):

«Գնումներին» ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածի համաձայն՝ պարգեզված  
ընթացակարգի հայտեր կարող են ներկայացնել բոլորը, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա  
ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ  
լինելու հանգամանքից:

Պարգեզված ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք, որոնք  
դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ, ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի  
Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարներին  
գծով, որոնց գործադիր մարմիններ կայացրել են հայտը ներկայացնելու պահին  
նախորդող երեք տարիներին ընթացքում դատապարտված է եղել տնտեսական  
գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության  
համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված  
կարգով հանված կամ մարված է, որոնք ներառված են գնումներին գործընթացին  
մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցի ցուցակում:

Մասնակցը պետք է ունենա պայմանագրով նախատեսված  
պարտավորություններին կատարման համար հրավերով պահանջվող՝ մասնագիտական  
գործունեության համապատասխանություն՝ պայմանագրով նախատեսված  
գործունեությանը, մասնագիտական փորձառություն, տեխնիկական միջոցներ,  
ֆինանսական միջոցներ, աշխատանքային ռեսուրսներ:

**Հաղթող մասնակցը որոշվում է բավարար գնահատված հայտեր կայացրած  
մասնակցներին թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին  
և նախապատվություն տալու սկզբունքով, որի հետևիքով մեզ մասնակցի:**

Սույն ընթացակարգի հրավերը ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել  
պատվիրատուին, մինչև սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված՝ **10-  
րդ օրը ժամը 10<sup>30</sup>**-ն: Հրավերը էլեկտրոնային եղանակով հրապարակվում է սույն  
հայտարարությանը կից, ընդ որում փաստաթղթային ձևով հրավեր ստանալու համար  
պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է  
փաստաթղթային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար այդպիսի պահանջ ստանալու  
օրը:

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն  
ապահովում է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումն ստանալու  
օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Սույն հրավերով նախատեսված կարգով հրավեր չստանալը չի սահմանափակում  
մասնակցին՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

Պարգեզված ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել ք. Երևան,  
Բագրևանդի 5 հասցեով, փաստաթղթային ձևով՝ մինչև սույն հայտարարությունը  
հրապարակման օրվանից հաշված՝ 10-րդ օրը ժամը 10<sup>30</sup>-ն և դրանք պետք  
է կազմված լինեն հայտերն:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները ներկայացվում են Գնումներին  
աջակցման կենտրոն՝ ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ հասցեով: Բողոքարկումն  
իրկանացվում է սույն հրավերի 1-ին մասի 12-րդ բաժնով սահմանված կարգով:

Մասնակցներին որակավորման տվյալներին՝ ընթացակարգի հրավերով  
սահմանված պայմաններին համապատասխանությունը գնահատելու համար,  
մասնակցները պետք է պատվիրատուին ներկայացնեն ընթացակարգի հրավերով  
և նախատեսված փաստաթղթեր:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ  
ստանալու համար կարող եք դիմել գնումներին համակարգող՝ Գ. Թովմասյանին:

Հեռախոս՝ 010-29-44-99

Էլ. փոստ՝ [g.tovmasyan@mil.am](mailto:g.tovmasyan@mil.am):

Պատվիրատու՝ ՀՀ ՊՄՏ ՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

**ՀՀ պաշտպանության և ախարարության**

## **Հ Ր Ա Վ Ե Ր**

ՀՀ պաշտպանության և ախարարության կարիքներին համարձակ **Վիքի ակադեմիա պատրաստում և  
ծառայության ներդրում** ձեռք բերման նպատակով հայտարարված պարզ եցված ընթացակարգի

**Հարգելի ի՛մասնակից,**

Նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:

**ԲՈՎԱՆՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆ**

ՀՀ պաշտպանության նախարարության կարիքներին համար՝ **Վերակազմավորման պատրաստման ծառայություններ** ձեռքբերման նպատակով հայտարարված սույն պարզեցված ընթացակարգի հրավերի

**ՄԱՍ I.**

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն և կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն և կատարելու և դրանք հետվերցնելու կարգը
6. Հայտի ապահովումը
7. Հայտերի բացումը
8. Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

**ՄԱՍ II.**

**ՊԱՐԶԵՑՎԱԾ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՆԱԳ**

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերի կազմմանը ներկայացվող պահանջները
4. Հայտի գնային առաջարկը
5. Հայտը պատրաստելու կարգը
6. Հավելվածներ 1-8
7. Ցանկ մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերի

Սույն հրավերը տրամադրվում է իրականացնել ՀՀ պաշտպանության նախարարության (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կարիքներին համար՝ **Վերակազմավորման պատրաստման ծառայություններ** ձեռքբերման նպատակով «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԲ-9/3» ծածկագրով անցկացվող պարզեցված ընթացակարգի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 10.02.2011թ. № 168-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ Կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի Պատվիրատուի կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ անձ) տեղեկացնելու և ընթացակարգի պայմաններին՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, հաղթողին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձինք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ ինչպես նաև հանգամանքից:

Արգելվում է միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը գնման միևնույն գործընթացին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերություններին կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

ՀՀ պաշտպանության նախարարության (ՀՀ ՊՆՆՏ Ա ղեկավար տամենի ՏՎ և ԳՓՁ վարչություն) էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ [gnumner@mil.am](mailto:gnumner@mil.am)

**ՄԱՍ 1**

**1. Գնման առարկայի բնութագրիչը**

Գնման առարկայի է հանդիսանում մեծ պաշտպանության նախարարության կարիքների համար՝ **Վիրակայեքի պատրաստումն ծառայության ներքին ձեռքբերումը**, որը խմբավորված է **2 չափաքանակով**։

ՀՀ պաշտպանության նախարարության կարիքների համար՝ **Վիրակայեքի պատրաստումն ծառայության ներքին** տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև գնման առարկայի մասնագիտը, տեխնիկական տվյալները և այլն չ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությանը կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի №6 հավելվածում։

**2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը**

2.1 Մասնակցների՝ Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված՝ «Մասնակցության իրավունքը» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

- 1) Եթե մասնակցը հայտով ներկայացրել է Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջներին իր տվյալներին համապատասխանության մասին գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ մասնակցի իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին,
- 2) Բացի հայտարարությունից, Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջներին հիմնավորման նպատակով մասնակցից, այդ թվում՝ առաջին տեղ գրադեցրած մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել։

2.2 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք՝

- 1) որոնք դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ,
- 2) որոնք ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,
- 3) որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիներին ընթացքում դատապարտված է եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,
- 4) որոնք ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում։

Եթե մասնակցը հայտով ներկայացրել է սույն հրավերի II մասի 2.2.1 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ մասնակցի իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին։

2.3 Մասնակցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններին կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

- 1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը,
- 2) մասնագիտական փորձառություն,
- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- Ընդ որում մասնակցի՝

**- «Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝**

1) Մասնակցից հայտով ներկայացնում է հետևյալ տեղեկությունները.

Նախկինում կատարված պայմանագրերի		
առարկան	ծավալը՝ գումարային արտահայտությամբ (ՀՀ դրամ)	պատվիրատուի և նրա հետ կապի հաստատելու տվյալները
1	2	3
S արեթիվը՝ ..... թվական		
1.		
2.		
..		
S արեթիվը՝ ..... թվական		
1.		
2.		
..		
S արեթիվը՝ ..... թվական		
1.		
2.		
..		

2) Մասնակցը համարվում է նշված պահանջին բավարարող, եթե հայտով ներկայացնում է պահանջվող տեղեկությունները և հայտարարություն (հավելված 3.1), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիներին ընթացքում վերջինս պատշաճ ձևով իրականացրել է գնման առարկա հանդիսացող կամ համանման /նմանատիպ/ ծառայության ներքին մատուցման գործարքներ՝ նախկինում կատարված պայմանագրեր։ **Նմանատիպ է ն համարվում Վիրակայեքի պատրաստումն ծառայության ներքին մատուցումը։**

**- «Մասնագիտական փորձառություն» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝**

1) Մասնակցը հայտով ներկայացնում է Մ. հայտարարություն (հավելված 3.2), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիներին ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առավելագույն պայմանագրեր։

Բ. նախկինում կատարած պայմանագրի պատճենը, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատած՝ պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձնման-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումն ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը։

Նախկինում կատարված պայմանագրերը /կամ պայմանագրերը/ գնահատվում է /կամ գնահատվում են/ նմանատիպ, եթե դրա /դրանց/ շրջանակներում մատուցված ծառայություններին ծավալը /կամ հանրագումարային ծավալը/ գումարային արտահայտությամբ պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուս տոկոսից։ **Նմանատիպ է ն համարվում Վիրակայեքի պատրաստումն ծառայության ներքին մատուցումը։**

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն մասով նախատեսված պահանջները։

**- «Ֆինանսական միջոցներ» չ արժանի շրջանակներում է հետևյալ կարգով՝**

1) Մասնակիցը, որի համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված է պարտադիր աուդիտի ենթարկվելու պահանջ՝ պետք է որակավորման չ արժանի շրջանակներում հիմնավորապես փաստաթղթերով ներկայացնի չ ձևավորված /դրակայմ/ աուդիտորական եզրակացությունները:

2) Այն ընկերություններին դեպքում, որոնց համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված է պարտադիր աուդիտի ենթարկվելու պահանջ՝ Մասնակցի որակավորումը պետք է չ արժանի շրջանակներում է փակարար, եթե աուդիտորական եզրակացությունը տրված է ՀՀ կառավարության 29/31/2011թ. № 1931-Ն որոշմամբ նախատեսված «Աուդիտի միջոցակայմի ստանդարտ 700-ի» պահանջներին համապատասխան:

**Որակավորման չ արժանի շրջանակներում է մեկնել չ փակարարելու դեպքում Մասնակցի հայտը մերժվում է:**

**3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը**

3.1 Օրենքի 26-րդ հոդվածի համաձայն՝ Մասնակցին իրավունք ունի Պատվիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում:

Մասնակցին իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնական և անփոփոխ լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ պահանջելու հրավերի պարզաբանում: Հարցումը կատարած Մասնակցին պարզաբանումը տրամադրվում է հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.2 Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը հրապարակվում է տեղեկագրում՝ հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրվում է օրվան հաջորդող օրը, արանց նշելու հարցումը կատարած Մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է հրավերի բովանդակության շրջանակից:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնական և անփոփոխ լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրվելու պայմաններին մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնական և անփոփոխ լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ հրավերում Մասնակցին կատարվող պարտավոր են ներկայացվել իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման գործողության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում:

3.6 Սույն բաժնի համաձայն կատարվող գործողություններին և դրանց արդյունքներին մասին կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը:

**4. Հայտը ներկայացնելու կարգը**

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար Մասնակցը Պատվիրատուին է ներկայացնում ընթացակարգի հայտ:

Ընթացակարգի հայտը սույն հրավերի հիմնական վրամասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Ընթացակարգի հայտերը ներկայացվում են մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Ընթացակարգի հայտերի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի II մասում՝ Պարզեցված ընթացակարգի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Պատվիրատուին ոչ ոչ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը <http://www.gnumner.am> (և [www.armeps.am](http://www.armeps.am) կայքում, եթե կիրառելի է) հասցեում գտնվող Հայաստանի Հանրապետության հրապարակային ծանուցումների պաշտոնական ինտերնետային կայքում հրապարակվելու պահից հաջված **10-րդ օրվա ժամը 10<sup>30</sup>**-ն, ՀՀ պաշտպանության նախարարություն, ք. Երևան, Բագրևանդի 5 հասցեով՝ ՀՀ ՊՆ ՆՏԱ ղեկավար ստամենտի ՏԿ և ԳՓՁ վարչություն: Ընթացակարգի հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղար **Գ. Թովմասյանը**: Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ ստացման հերթականության՝ ծրարի վրան նշվող գրանցման համարը, օրը և ժամը:

Մասնակցի պահանջով Պատվիրատու և տրամադրում է հայտի ընդունման մասին տեղեկանք: Հայտերը ներկայացնելու վերջնական և անփոփոխ լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք՝ ստանալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

4.3 Մասնակցին երբ հայտով ներկայացնում են իրենց կողմից հաստատված՝ ա. սույն հրավերի պահանջներին իր տվյալներին համապատասխանություն մասին հայտարարությունը /ներառյալ որակավորման չ արժանի շրջանակներում հավաստող սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը/,

բ. գնային առաջարկ,

գ. հայտի ապահովում,

դ. գնումներին մասնակցելու իրավունքը և որակավորման չ արժանի շրջանակներին մասնակցի համապատասխանությունը հիմնավորապես փաստաթղթերով՝ մեկ բնօրինակ և հրավերով նախատեսված թվով պատճեններ:

ե. էլեկտրոնային փոստի հասցեն,

զ. հրավերով նախատեսված այլ փաստաթղթեր (տեղեկություններ):

**5. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետվերցնելու կարգը**

5.1 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

5.2 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն՝ Մասնակցը, մինչև սույն հրավերի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնական և անփոփոխ լրանալուց հետո կողմից կամ հետվերցնելու իր հայտը:

5.3 Փաստաթղթային ձևով հայտ ներկայացնելու դեպքում հայտի փոփոխման մասին ծանուցումն ուղարկվում է սույն հրավերի II մասի՝ «Պարզեցված ընթացակարգի հայտը պատրաստելու» հրահանգի 5.1 կետի պահանջներին համապատասխան կազմված ծրարով՝ դրավրավելի ազնվով «փոփոխում» բառը: Հայտը հետվերցնելու դեպքում Մասնակցը, մինչև հայտերի բացելը, ներկայացնում է այդ մասին գրավոր ծանուցում:

**6. Հայտի ապահովումը**

6.1 Մասնակցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով, ներկայացնում է հայտի ապահովում և որոշում է հայտի ապահովման չ արժանի շրջանակներում է մեկնելու հայտով առաջարկվող գնի երկու տոկոսից: Հայտի ապահովումը ներկայացվում է Մասնակցի կողմից միակողմանի և ստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի № 5 հավելվածով:

6.2 Հայտի ապահովումը՝ տուժանքը, վճարում է մասնակցը, եթե նա՝

1) հայ տարարվել է ընտրված Մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագրի կնքելու իրավունքից:

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ մասնակցի հետագամասնակցությունն դադարեցմանը:

3) հայ տերի ֆացու միջ հետո հրաժարվել է գնման գործընթացին հետագամասնակցությունից:

6.3 Հայ տի ապահովման գործողությունն ժամկետով ավարտվում է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայ տի հետ կարգից ելնելը, հայ տի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկատարվելը:

### 7. Հայ տերի ֆացումը

7.1 Հայ տերի ֆացումը կատարվի գնահատող հանձնաժողովի (այսուհետև՝ հանձնաժողով) ֆացման նիստում՝ սույն ընթացակարգի հայ տարարությունը և հրավերը <http://www.gnumner.am> (և [www.armeps.am](http://www.armeps.am) կայքում, եթե կիրառելի է) հասցեում գտնվող Հայաստանի Հանրապետության հրապարակային ծանուցումներին պաշտոնապես հայտարարվելու պահից հաջորդող 10-րդ օրվա ժամը 10<sup>30</sup>-ին, ք. Երևան, Բաղրամյանի 5 հասցեով՝ ՀՀ ՊՆ ՆՏԱ դեպարտամենտի ՏՎ և ԳՓԶ վարչությունն ի ստերի դահլիճում:

7.2 Օրենքի 30-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայ տերի ֆացման նիստում հրապարակվում են հայտներ կայացրած յուրաքանչյուր Մասնակցի անվանումը (անունը), տեղեկություններ՝ հայ տեր պարունակող ծրարներին կազմման և ներկայացման՝ սույն հրավերի պահանջներին համապատասխանությունը վերաբերյալ, տեղեկություններ՝ ֆացված յուրաքանչյուր ծրարում սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայությունը վերաբերյալ, տեղեկություններ՝ յուրաքանչյուր Մասնակցի ներկայացրած փաստաթղթերի՝ հրավերով սահմանված վավերապայմաններին համապատասխանությունը մասին, յուրաքանչյուր Մասնակցի առաջարկած գինը՝ տատերով և թվերով արտահայտված, տեղեկություններ՝ հայ տերի հետևյալ մասնակցի անվանումը:

7.2.1 Հայ տերը ֆացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկայանող անդամները:

Եթե հանձնաժողովի անդամը (կամ) Մասնակիցը հայ տերի ֆացման վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել հայ տերի ֆացման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր՝ նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն կետում նշված արձանագրությանը:

7.2.2 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայ տերի ֆացման նիստի օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում հայ տերի և դրանց գնահատման թերթիկներին երկու անգամ փոխանցում է հանձնաժողովի անդամներին: Հանձնաժողովի յուրաքանչյուր անդամ՝

- 1) գնահատում է ներկայացված հայ տերը:
- 2) գնահատման արդյունքներն արտացոլում է գնահատման թերթիկում:

7.2.3 Հայ տերը գնահատվում է սույն հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնահատվում հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայ տերը, հակառակ դեպքում հայ տերը գնահատվում են անբավարար մերժվում են:

7.2.4 Ընտրված մասնակցի ընտրվում է՝ բավարար գնահատված հայ տեր ներկայացրած մասնակիցներին թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից ընտրված մասնակցին որոշելիս՝ գնային առաջարկներին համեմատում են իրականացվում է առանց սույն հրավերի 2-րդ մասի 4.2 կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

7.2.5 Եթե հայ տերն անհամապատասխանություններ են տեղ գտել տատերով և թվերով գրված գումարներին միջև, ապա հիմք է ընդունվում տատերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ տվյալ օրվա Կենտրոնական Բանկի սահմանած փոխարժեքով:

7.2.5.1 Գնահատող հանձնաժողովի կողմից ստուգվում են ոչ գնային պայմաններին համապատասխանող հայ տերում ներառված գնային առաջարկ ներկայացրած, թվաբանական ճշտությունները: Թվաբանական սխալներին հայ տերի անհամապատասխանությունները գնահատող հանձնաժողովը կատարում է սխալներին ուղղում հետևյալ կարգով:

- 1) եթե առկա է անհամապատասխանություն գումարների թվային և բառային արտահայտություններին միջև, ապա հիմք է ընդունվում բառային արտահայտությունը:
- 2) եթե հայ տերի անհամապատասխանությունները միավորի համար մասնակցի կողմից սահմանված միավորի գնի և տվյալ (առանձին) ապրանքի ընդհանուր քանակի սխալ բազմապատկման արդյունք է, ապա ուղղումը կատարվում է միավորի համար առաջարկված գնի պահպանմամբ՝ փոխելով ապրանքին համար առաջարկված ընդհանուր գինը:
- 3) եթե հայ տերի անհամապատասխանությունները միավորի համար մասնակցի կողմից սահմանված միավորի գնի տասնորդական գրամման մեջ ստորակետի ոչ ճիշտ տեղում գտնվելու կամ սխալ կլորացման արդյունք է, ապա ճշտումը կատարվում է տվյալ ապրանքի համար առաջարկված ընդհանուր գնի պահպանմամբ՝ ճշտելով միավորի գինը:

4) գնահատող հանձնաժողովը կատարված ուղղումներին արդյունքներին մասին երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում էլ եկտրոնային եղանակով ծանուցում է մասնակցին: Եթե մասնակցից ծանուցումն ստանալու և պահից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էլ եկտրոնային եղանակով չի հայտնում իր համաձայնությունը ճշգրտված գնային առաջարկի մասին, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

7.2.6 Հանձնաժողովի, Պատվիրատուի և Մասնակցիցներին միջև բանակցություններն արգելվում են, բարոյություններ:

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայ տերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը (կամ) վճարման պայմանների փոփոխությանը:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

7.2.7 Առաջարկված նվազագույն գներին հավասարության դեպքում, կամ եթե հրավերին համապատասխանող հայ տեր ներկայացրած բոլոր մասնակցիցներին ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցները:

1) առաջին և հաջորդապես տեղերի գրառված մասնակցիցներին որոշելու և պատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գներին նվազեցման և պատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր Մասնակցիցներին հետևողական և արժանահավասար բանակցություններ, եթե նիստին ներկայանա բոլոր մասնակցիցները (համապատասխան լիազորություններ ունեցող ներկայացուցիչները):

2) հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կատարվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված բոլոր Մասնակցիցներին էլ եկտրոնային ձևով

<sup>1</sup> Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ տվյալ օրվա Կենտրոնական Բանկի սահմանած փոխարժեքով և հիմք ընդունվում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթերի (սկզբնական) տարբերակով ներբեռնված փաստաթղթում նշված գինը:

միաժամանակ ծանուցում է գներին նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցություններին վարման օրվա, ժամին և վայրին մասին, ընդ որում՝ սույն կետի համաձայն էլ է կտրոնային եղանակով ծանուցման դեպքում պարտադիր է Մասնակցի կողմից ծանուցման սուցման ավտոմատ եղանակով հետ հաստատումը, իսկ գրավոր տարբերակով ծանուցման դեպքում ծանուցումն ուղարկվում է պատվիրված նամակով՝ հետադարձ ծանուցմամբ, կամ Մասնակցին հանձնվում է առձեռն՝ նշելով վերջինիս կողմից դրա սուցման ամսաթիվը: Տեղեկություններին (փաստաթղթերին) էլ է կտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում դրանք ուղարկվող տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլ է կտրոնային ստորագրություն և կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտապլված (սկանավորված) տարբերակով:

3) Բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվան ից հաշված երրորդ աշխատանքային օրը:

4) յուրաքանչյուր Մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցներին համար, և մինչև բանակցություններին համար, նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը Մասնակցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

5) Բանակցություններին համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ Մասնակցիցներին ներկայացրած գների, որոնց գները չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցներին չափը, որոշվում է հայ տարավում է ընտրված Մասնակցը:

6) Բանակցություններին համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե մասնակիցներին ներկայացրած գները դեռևս գերազանցում են գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցներին չափը, գնման ընթացակարգը հայ տարավում է չկալացած, և պայմանագիր չի կնքվում:

7.3 Գնումները համակարգողը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում ամփոփում է հանձնաժողովի անդամներին ներկայացրած գնահատման թերթիկները և կազմում հայտերի գնահատման արձանագրություն, որն ստորագրում է նաև հանձնաժողովի անդամները:

7.4 Պայմանագրերը կարող են իրականացվել գործակալության պայմանագրեր կնքելու միջոցով:

7.4.1 Գործարարությունը ամսական պայմանագրի կնքում չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգում հայտերի ճանաչված, սակայն պայմանագիր կնքելուց հրաժարված Մասնակցը: Եթե գործակալության միջոցով իրականացվում է պայմանագրի ավելի քան քսանհինգ տոկոսը, ապա՝

1) Մասնակցիցը հայտով ներկայացնում է նաև գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի՝ սույն հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տվյալները):

2) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ գործակալության պայմանագրի կնքում հանդիսացող անձի որակավորումը պետք է համապատասխանի սույն կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած պարտավորություն չափով հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին:

3) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխություններն իրականացվում է Պատվիրատուի համաձայնությունով:

4) Մասնակցից է պատասխանատվություն կրում գործակալի պարտավորություններին համար:

7.4.2 Մասնակցիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Նման դեպքում՝

1) հայտը ներառում է նաև համատեղ գործունեության պայմանագիր:

2) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի սույն կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած պարտավորություն չափով սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին:

3) Մասնակցիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն:

4) կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ Պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամներին նկատմամբ կիրառվում է նաև պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

7.5 Մասնակցիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկայգտնվել հանձնաժողովի նիստերին: Նրանք կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրություններին պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

**8. Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և արդյունքների ամփոփումը**

8.1 Որակավորումը հիմնավորող փաստաթղթերի գնահատման արդյունքում՝ հանձնաժողովի կողմից անհամապատասխանություն արձանագրվելու (հայտնաբերվելու) դեպքում՝ գնումները համակարգողը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում դրա մասին տեղեկացնում է Մասնակցին՝ առաջարկելով երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում շտկել անհամապատասխանությունը: Արձանագրված անհամապատասխանությունը սահմանված ժամկետում՝

1) շտկվելու դեպքում Մասնակցի հայտը գնահատվում է բավարար:

2) չշտկվելու դեպքում, հանձնաժողովի որոշումով՝ սույն ընթացակարգի հայտը մերժվում է:

**Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և հաղթողներին որոշումը իրականացվելու է ըստ չափաբաժնի և ներկայացրած հայտերի:**

8.2. Հայտը գնահատվում է բավարար, եթե սույն հրավերի համաձայն ներկայացված տվյալները բավարարում են հրավերով սահմանված պահանջները:

8.3 Մասնակցի որակավորումը գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն հրավերի ընթացակարգի հայտը պատրաստելու հրահանգով նախատեսված պահանջները:

8.4 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրություններն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստի ներկայանդամները:

8.5 Մասնակցիցը, իրեն ներկայացված պահանջներին համապատասխանություն հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ ալ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Գնումներին համակարգողը և (կամ) հանձնաժողովը կարող են ստուգել Մասնակցի ներկայացրած տվյալներին իսկույն ընթացքում օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներին օտարերկրյա ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասում արմիններին գրավոր եզրակացությունը: Եթե Մասնակցի ներկայացրած տվյալներին իսկույն ընթացքում ստուգման արդյունքում տվյալները որակավորում են իրականությունը չհամապատասխանող, ապա՝

1) սույն գնման գործընթացին տվյալ Մասնակցի մասնակցությունը դադարեցվում է, այդ դեպքում՝ այդ Մասնակցի հետ գնումներին մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության շրջանակներում կնքված բոլոր պայմանագրերը պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում են:

2) Մասնակցի տվյալները գնման գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցիցներին գուցակում ներառելու գործընթացն ախտաբանական էլ ունի և պատասխանողի հայտն է կազմում հանձնաժողովի նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը:

3) ի հայտ եկած հանգամանքներին մասին տեղեկությունները Պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության գլխավոր դատախազություն՝ դրանց ի հայտ գալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

8.6. Սույն հրավերի 8.5 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.7. Պայմանագիր կնքվելու, իսկ սույն ընթացակարգի արդյունքում պայմանագիր չկնքվելու դեպքում այդ հանգամանքը հայտնի դառնալու օրվան հաջորդող օրացուցային օրը հրավիրվում է արդյունքների ամփոփման նիստ, որի ընթացքում հայտարարվում են ընթացակարգի արդյունքները:

8.8 Մինչև պայմանագիր կնքվելը, Պատվիրատուին հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքվելու որոշման մասին: Այդ մասին կարող է հայտարարվել

1) արդյունքների ամփոփման նիստում՝ հանրային իրազեկման միջոցով, որին հրավիրվել են գնումներին գործընթացի բոլոր Մասնակիցները.

2) նման հայտարարությունը էլեկտրոնային ձևով կամ ֆաքսով կամ փոստով՝ պատվիրված նամակով, կարող է ուղարկվել գնումներին գործընթացի բոլոր Մասնակիցներին.

3) նման հայտարարությունը տեղադրվում է էլիտրված մարմնի, իսկ հնարավորության դեպքում՝ նաև Պատվիրատուի ինտերնետային կայքում:

8.9 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքվելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվան Պատվիրատուի կողմից պայմանագիր կնքվելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

**Պայմանագրի 5 օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե հայտ ներկայացրել միայն մեկ Մասնակից, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:**

Պատվիրատուին պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ Մասնակից գնումներին բողոքարկման խորհրդում չի բողոքարկում պայմանագիր կնքվելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կնքած պայմանագիրն առնչվում է:

8.10 Ամփոփման նիստի վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկայանողները:

8.11 Եթե հանձնաժողովի անդամը (կամ) Մասնակիցը ամփոփման նիստի վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել ամփոփման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր՝ նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն մասի 8.10 կետում նշված արձանագրությանը:

**9. Պայմանագրի կնքումը**

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ Պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Ընտրված Մասնակիցը հայտարարվելու և հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքվելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը և պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջը:

9.3 Եթե ընտրված Մասնակիցը պայմանագիր կնքվելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո սույն հրավերի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամկետի ավարտից 5 օրացուցային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և սույն հրավերի 10.1 կետով նախատեսված ժամկետում Պատվիրատուին չի ներկայացնում պայմանագրի ապահովումը, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավասությունից:

Հայտի ապահովումը՝ տուժանքը, վճարում է մասնակիցը, եթե նա հայտարարվել է ընտրված Մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագրի կնքվելու իրավունքից:

9.4 Մինչև սույն հրավերի 9.3 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնության դեպքում, պայմանագրի նախագիծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

**10. Պայմանագրի ապահովումը**

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, ընտրված Մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում: Ընտրված Մասնակցի հետ պայմանագրի կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի կատարման ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի տասը տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված Մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով (Հավելված № 7):

10.3 Եթե այլ բան նախատեսված չէ պայմանագրով, ապա պայմանագրի ապահովումը վերադարձվում է այն ներկայացնողին՝ պայմանագրի կատարման ավարտից հետո ոչ ոչ, քան հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում:

**11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը**

11.1 Օրենքի 35-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.
- 2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը.
- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.
- 4) պայմանագիր չի կնքվում:

11.2. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո արգելվում է բացել չբացված հայտերը, որոնք վերադարձվում են Մասնակիցներին:

11.3 Տեղեկագրում հրապարակվելու նպատակով, գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, Պատվիրատուին լիազորված մարմին է ներկայացնում հայտարարության, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

**12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը**

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու Պատվիրատուի, գնահատող հանձնաժողովի և գնումներին բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործության օրվա) և որոշումները:

12.2 Գնումներին, այդ թվում բողոքարկումներին հետ կապված հարաբերությունները վարչակարգի հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության արտաքին գործերի նախարարության կողմից:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝  
1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու Պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները գնումներին բողոքարկման խորհրդին՝ դիմում ներկայացնելով՝ «Գնումներին աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ին աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ, 115 սենյակ հասցեով,

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, Պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները:

12.4 Խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

- 1) բողոքը ներկայացրած անձի անունը (անվանումը) և հասցեն.
- 2) Պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.
- 3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան.
- 4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.
- 5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.
- 6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը, ընդ որում՝

բողոքարկման վճարի չափը կազմում է երեսուն հազար դրամ, որը պետք է փոխանցվի «Հայ Էկոնոմբանկի Արաբ կիրի» մ/ճ, Հ/Հ 163058100971 «Գնումների աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի հաշվեհամարին.

7) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.5 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է պայմանագրի կնքելու որոշումը, ապա բողոքը կարող է ներկայացվել միայն սույն մասի 8.9 կետով նախատեսված անգործություն ժամանակահատվածում:

12.6 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 48-րդ հոդվածի պահանջներին, ապա գնումների աջակցման կենտրոնը խորհրդի անունից այդ մասին տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով արձանագրված թեքությունները վերացնելու հնարավոր ամսաթիվ:

12.7 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, Պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկայ գտնվելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.8 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում և հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ոչուշ, քան քսան օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է:

12.9 Խորհուրդն իրավունք ունի ընդունել հետևյալ որոշումները՝

1) որպես միջոցառում ընթացակարգ՝ կիրառելու ժամանակավոր միջոցներ, որոնք ուղղված են ներկայացված խախտման վերացմանը կամ առնչվող շահերին հասցվելիք հետագա վնասների կանխմանը, այդ թվում՝ գնումների ընթացակարգը կամ Պատվիրատուի, հանձնաժողովի կայացրած որևէ որոշման իրականացումը կատարելու ուղղված միջոցներ.

2) դադարեցնելու գնումների ընթացակարգի ընթացքում Պատվիրատուի կամ հանձնաժողովի կայացրած առանձին որոշումներ, այդ թվում՝ սույն մասի 8.9 կետով նախատեսված անգործություն ժամանակահատվածում պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը.

3) չեղյալ հայտարարելու կնքված պայմանագիրը՝

ա. եթե Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքել է առանց Օրենքի պահանջների համաձայն պայմանագրի մասին ծանուցում հրապարակելու,

բ. Օրենքի 9-րդ հոդվածի կամ սույն մասի 12.17 կետի պահանջները խախտելու դեպքում, եթե նման խախտումը գրկել է շահագրգիռ մասնակցին նախքան պայմանագրի կնքումն իրավական պաշտպանություն միջոցների դիմելու հնարավորությունից, և եթե նման խախտումը համարված է պետական գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության այլ պահանջներին խախտման հետևանքով խախտումն ազդել է պայմանագրի կնքելու շահագրգիռ մասնակցի հնարավորություններին վրա.

4) եթե, սույն մասի 12.6 կետի պահանջներին հակառակ, հանձնաժողովը բոլոր համապատասխան փաստերը քննելուց հետո գտնում է, որ ընդհանուր գերակայ շահերը պահանջում են ուժի մեջ թողնել պայմանագիրը, ապա կիրառում է այլ ընտրանքային պատճառներով միջոցներ՝

ա. պայմանագրի կատարման սահմանափակումը՝ դրա կատարման ժամկետը կրճատելու միջոցով, և (կամ)

բ. Պատվիրատուի հանդեպ պայմանագրի գնի առավելագույնը 10 տոկոսի չափով սույն ժամանակահատվածում.

5) բոլոր այն դեպքերում, երբ սույն մասի 3-րդ ենթակետով նախատեսված չեղյալ հայտարարելու պատճառներով միջոցը չի կարողանում անհաջող հետադարձ միջոց (քանի որ անհար է վերացնել կատարված պայմանագրային պարտավորությունները), հանձնաժողովը, ի հավելումն, կիրառում է սույն մասի կետի 4-րդ ենթակետի «ա» մասով նախատեսված պատճառներով.

6) հայտարարելու Պատվիրատուի գնումների ընթացակարգի օրինակյան կամ ապօրինի լինելու մասին՝ պայմանագիրը կնքելուց հետո: Նման որոշումը հիմք է հանդիսանում դատական կարգով ներկայացվելիք վնասի փոխատուցման հայցի համար.

7) որոշում կայացնելու մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցություն իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու մասին:

12.10 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում Պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.11 Բողոքի բանավոր քննությունը բաց է հանրության համար և բողոքը ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում այդ մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

12.12 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացնելու համանման բողոք: Օրենքի 48-րդ հոդվածի համաձայն բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրկվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդ համանման բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.13 Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվանից՝ 5 օրացուցային օրվա ընթացքում, հրապարակվում է տեղեկագրում և ուղարկվում է Պատվիրատուին, լիազորված մարմինն ու բողոքարկման ընթացակարգում ներգրավված կողմերին:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել Պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից կատարած խախտման հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխատուցում:

12.15 Խորհուրդը կայացնում է բողոքը ներկայացրած անձի պահանջած ժամանակավոր միջոցը կիրառելու մասին որոշում, եթե նման միջոցը պատշաճ և անհրաժեշտ է ակնկալվող վնասը մինչև բողոքի վերաբերյալ վերջնական որոշման կայացումը կանխելու համար:

12.16 Խորհուրդը հաշվի է առնում ժամանակավոր միջոցի հնարավոր հետևանքները բոլոր այն շահերի, այդ թվում՝ հանրային շահի համար, որոնք կրելու են վնասներ, և կարող է կայացնել նման միջոց չկիրառելու մասին որոշում, եթե դրա բացասական հետևանքները կարող են գերազանցել օգուտը: Ժամանակավոր միջոց չկիրառելու մասին որոշումը չի կարող ազդել նման միջոցի դիմած անձի որևէ այլ հայցի վրա:

12.17 Բողոքը ինքնավերաբար չի կատարում պայմանագրի կնքման ընթացակարգը, սակայն մինչև խորհրդի կողմից սույն հրավերի 12.15-րդ կամ 12.16-րդ կետերով նախատեսված որոշման ընդունումը Պատվիրատուն իրավունք չունի պայմանագրի կնքելու:

**ՄԱՍ II**  
**Հ Բ Ա Հ Ա Ն Գ**  
**Պ Ա Ր Զ Ե Ց Վ Ա Մ Ը Լ Ն Թ Ա Ց Ա Վ Գ Ր Գ Ի Հ Ա Ց Տ Ը Պ Ա Ս Բ Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ**

**1. Ը ն դ հ ա ն ու ր դ ր ու յ թ ե ր**

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել Մասնակիցներին հայ տր փաստաթուղթի ստեղծմանը:

1.2 Նպատակն առաջնությունը հայ տր փաստաթուղթի ստեղծմանը տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերացման մասերը:

1.3 Հայ տր փաստաթուղթի (ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, բացառությամբ սույն հրահանգի 3.2 կետում նշված դեպքերի) պետք է կազմված լինեն հայերեն:

**2. Ը ն թ ա ց ա կ ա ր գ ի հ ա ց տ ր**

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար անհրաժեշտ է Պատվիրատուին ներկայացնել հայտ:

Հայտը սույն հրավերով նախատեսված կարգով սույն ընթացակարգին մասնակցելու ցանկություն ունեցող անձի կողմից նախապատրաստված և Պատվիրատուին ներկայացված գնման առարկայի վերաբերյալ առաջարկն է, որը ներկայացվում է ընթացակարգին մասնակցելու դիմումով՝ (Հավելված № 1), ընդ որում մասնակցի կողմից նշվելու Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի հասցեն:

2.2 Մասնակիցները հայտով ներկայացնում են՝

2.2.1 «Մասնակցության հրավերն է»՝ սույն հրավերով սահմանված մասնակցության հրավերին ներկայացված պահանջներին իր տվյալներով համապատասխանության, մասին հայտարարություն ունեցող իր իսկ կողմից հաստատված՝ ստորագրված և կնքված այն մասին, որ Մասնակիցը՝

1) դատական կարգով սահմանված չէ,

2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,

3) որի գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիներին ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4) ներառված չի գնումներին գործընթացին մասնակցելու հրավերն է չունեցող մասնակիցներին ցուցակում,

5) չունի գերիշխող դիրքի չարաչափում և հակամրցակցային համաձայնություն:

Նշված հայտարարության առաջարկվող ձևը և դրան կատարվող առաջարկվող պահանջները ներկայացված են սույն հրավերի № 2 հավելվածում:

Եթե մասնակիցը հայտով ներկայացրել է սույն հրավերի 2.2.1 կետով նախատեսված պահանջներին իր տվյալներով համապատասխանության մասին գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին: Բացի հայտարարությունից, 2.2.1 կետով նախատեսված պահանջներին հիմնավորման նպատակով մասնակցից, այդ թվում՝ ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել:

Եթե Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապացուցվել է մասնակցի՝ գնումներին գործընթացում և հակամրցակցային համաձայնություն կամ գերիշխող դիրքի չարաչափում ներառման փաստը, ապա տվյալ մասնակիցը ներառվում է գնումներին գործընթացին մասնակցելու հրավերն է չունեցող մասնակիցներին ցուցակում:

2.2.2 Հրավերով նախատեսված որակավորման պահանջներին իրենց համապատասխանության մասին իր իսկ կողմից հաստատված՝ ստորագրված և կնքված հայտարարություն (Հավելված № 3), որում նա պայմանագրով նախատեսված պարտավորություն ունեցող կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը,

2) մասնագիտական փորձառություն,

3) ֆինանսական միջոցներ,

և պարտավորում է սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնել հայտարարությունը հիմնավորող հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները),

2.2.3 Հավելված № 3.1-ով պահանջվող տեղեկությունները և հայտարարություն, որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիներին ընթացքում վերջինս պատշաճ ձևով իրականացրել է գնման առարկայի հանդիսացող կամ համանման ծառայություններին մատուցման գործարքներ՝ նախկինում կատարված պայմանագրեր: Գործարքները համարվում են համանման (նմանատիպ), եթե դրանք դասվում են սույն հրավերով նախատեսված՝ համանման համարվող տնտեսական գործունեության նույն խմբերում: Համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները և դրանց գնահատման կարգը ներկայացված են **նմանատիպ է համարվում Կիրակայեքի պատրաստումն է ծառայությունները մատուցումը**: Հրավերով սահմանված՝ համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները տարաբանությամբ (երկակի) մեկնաբանելու հնարավորություն ունեցող մեկնաբանվում է ի օգուտ մասնակցի:

Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն կետով նախատեսված պահանջները:

2.2.4 Հայտարարություն՝ մասնագիտական փորձառության մասին (Հավելված № 3.2), որ հայտը ներկայացնելու տարվան և դրան նախորդող երեք տարիներին ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առավելագույն մեկ պայմանագրի կնքվելու մասին կատարված պայմանագրի պատճենը, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար տվյալ պայմանագրի կնքման հետևանքով կարող է ընտրվել սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձնման-ընդունման արձանագրության և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումն ընդունված կողմից գրավոր հավաստումը: Ընդ որում՝ Նախկինում կատարված պայմանագրերը (կամ պայմանագրերը) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատուցված ծառայություններին ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ սույն գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից: Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն կետով նախատեսված պահանջները:

2.2.5 Հայտարարություն՝ մասնակցի ֆինանսական միջոցներին առկայություն մասին (հավելված 3.3): «Ֆինանսական միջոցներ» չափանիշը գնահատվում է բավարար, եթե Հավելված 3.3-ին կից ներկայացվում է վարկային գծի տրամադրման մասին բանկի կամ վարկային կազմակերպության հետ կնքված պայմանագրի կամ բանկի, վարկային կազմակերպության կամ ապահովագրական ընկերության կողմից տրված երաշխիք: Ընդ որում, վարկային գծի կամ երաշխիքի չափը չպետք է պակաս լինի մասնակցի հայտի առաջարկի տարած ծավալի ստորադասից, իսկ գործողության ժամկետը չպետք է պակաս լինի պայմանագրի ամբողջ ծավալով կատարման վերջնական ակտից՝ բացառությամբ պայմանագրով սահմանված երաշխիքային ժամկետի:



**Դ Ի Մ ՈՒ Մ**  
**Պարզեցված ընթացակարգին մասնակցելու**

-----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)----- հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցելու ՀՀ պաշտպանություն և ախարարություն-ի կողմից «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾՁԲ-9/3» ծածկագրով հայտարարված պարզեցված ընթացակարգի -----չ ախարածին (չ ախարածիններին) համարը ----- չ ախարածին (չ ախարածիններին) և հրավերի պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտը:

-----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ն հայտնում և հավաստում է, որ իր հիմնադրի կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իր հիմնադրին պատկանող քաղաքացիական ընթացակարգին կազմակերպություններին միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին քաղաքացիական, քաղաքացիական`

- 1) պետություն կամ համայնքներին կողմից հիմնադրված կազմակերպություններին,
- 2) համատեղ գործունեություն կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցության դեպքերին:

-----Ընթացակարգի մասնակցի անունը (անվանումը)-----ի վավերապայմաններն են`

հասցե \_\_\_\_\_,  
բանկ \_\_\_\_\_,  
Հ/հ \_\_\_\_\_,  
ՀՎՀՀ \_\_\_\_\_,  
հեռ. \_\_\_\_\_,  
էլ. փոստ \_\_\_\_\_:

Կից ներկայացվում է նաև -----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ի` «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾՁԲ-9/3» ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգին մասնակցելու հրավերով նախատեսված` որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը հիմնավորող` հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները)։

-----Մասնակցի (ղեկավարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----  
(ստորագրությունը)-----

----- ամսաթիվը ամիսը -----201 թ.

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն**

**Պարզեցված ընթացակարգի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի  
պահանջներին իր տվյալներին համապատասխանության մասին**

-----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ն հայտնում և հավաստում է,  
որ .

- 1) դատական կարգով սահմանված չէ,
- 2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և  
պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,
- 3) -----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ի գործադիր մարմնի  
ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիներին  
ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական  
ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի,  
երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,
- 4) -----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ն ներառված չի  
գնումներին գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների  
ցուցակում,
- 5) բացակայում է գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային  
համաձայնություն,
- 6) *ունի համապատասխան գործունեություն իրականացնելու համար պահանջվող  
լիցենզիա(ներ):*

-----Մասնակցի (դեկլարարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----  
(ստորագրությունը)-----

Կ.Տ.

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն**

**Պարզեցված ընթացակարգի հրավերով նախատեսված նրակավորման պահանջներին  
համապատասխանությունը և մասին**

-----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ն հայտնում և  
հավաստում է, որ

ունի պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները կատարման համար  
հրավերով պահանջվող`

- 1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով  
նախատեսված գործունեությանը,
- 2) մասնագիտական փորձառություն,
- 3) տեխնիկական միջոցներ,
- 4) ֆինանսական միջոցներ,
- 5) աշխատանքային ռեսուրսներ:

-----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)----- -ն պարտավորվում է  
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով ներկայացնել  
սույն հայտարարությունը հիմնավորող` հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը  
(տեղեկությունները):

-----Մասնակցի (ղեկավարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----  
(ստորագրությունը)-----

Կ.Տ.  
-----ամսաթիվը ամիսը -----201 թ.

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն**

**Մասնագիտական գործունեության` պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը  
 համապատասխանությանը մասին**

Նախկինում կատարված պայմանագրերի		
Առարկան	Ծավալը` գումարային արտահայտությամբ	Պատվիրատուի նրահետ կապիտատեղև տվյալները
	Տարեթիվը` ..... թվական	
1.		
2.		
..		
	Տարեթիվը` ..... թվական	
1.		
2.		
..		
	Տարեթիվը` ..... թվական	
1.		
2.		
..		

Սույնով .....ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը).....ն հայտնում և  
 հավաստում է, որ հայտը ներկայացնելու տարվա նդրան նախորդող երեք տարիներին  
 ընթացքում վերջինս պատշաճ ձևով իրականացրել է գնման առարկա հանդիսացող կամ  
 համանման ծառայությունների մատուցման գործարքներ` նախկինում կատարված  
 պայմանագրեր:

----- Մասնակցի (ղեկավարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----  
 (ստորագրությունը)-----

Կ.Տ.  
 ----- ամսաթիվը ամիսը -----201 թ.

## Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

### Մասնագիտական փորձաքննության մասին

Մույն նվ -----մասնակցի անվանում (անուն, ազգանուն) -----ն հայտնում և  
և հավաստում է, որ ընթացակարգի հայտը ներկայացնելու տարվա նրան  
նախորդող երեք տարիներին ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է --  
-- համանման (նմանատիպ) պայմանագրի(երի) անվանումը (ները) -----որի(որոնց) ընդհանուր  
արժեքը կազմել է \_\_\_\_\_ դրամ:

-----մասնակցի անվանում (անուն, ազգանուն) -----ն պարտավորվում է  
առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից ճանաչվելու դեպքում հրավերով  
սահմանված կարգով ներկայացնել նախկինում կատարած համանման  
(նմանատիպ) պայմանագրի(երի) պատճեն(ներ)ը, իսկ դրա(նց) պատշաճ  
կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի(երի) կողմերի  
հաստատած՝ պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող  
ակտի (հանձնումն-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ  
տվյալ պայմանագրի(երի) կատարումն ընդունած կողմի գրավոր  
հավաստումը:

-----Մասնակցի (դեկլարարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----  
(ստորագրություն)-----

Կ.Տ.

-----ամսաթիվը ամիսը -----201 թ.

**Հավելված 4**

«ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/3» ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգի հրավերի «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/3» ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգի հանձնաժողովին

**Գ ն ի առաջարկ**

Ուսումնասիրելով Ձեր կողմից տրամադրված «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/3» ծածկագրով հրավերը (ծանուցումը)՝ այդ թվում պայմանագրի նախագիծը, -----մասնակցի անունը (անվանումը)-----ն առաջարկում է պայմանագրի կատարել համապատասխան հետևյալ գներին՝

Չափաբաժինների համարները	Անվանումը	Չ/Մ	Քանակ	Արժեք* (Մեկ միավորի գների մասով)	ԱԱՀ** (Մեկ միավորի գների մասով)	Մեկ միավորի առաջարկված գինը /տատերով և թվերով/	Առաջարկված ընդհանուր /չափաբաժին / գինը /տատերով և թվերով/
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=7X4
1	<<Գնման առարկայի և անվանում N1>>						
2	<<Գնման առարկայի և անվանում N1>>						
--							

\*5-րդ սյունի անվանումն ընդգրկում է «Արժեք» ներառում է ինքնարժեքը և շահույթը:  
 \*\*Եթե մասնակիցն ավելի ցածր արժեքի հարկ վճարող է, սպասվող պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելի ցածր արժեքի հարկի գումարը նշվում է 6-րդ սյունի անվանում: Եթե մասնակիցն ավելի ցածր արժեքի հարկ վճարող չէ, սպասվող 6-րդ սյունի անվանումը չի լրացվում և կամ լրացվում է զրո:

----- Մասնակցի (ղեկավարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----  
 (ստորագրությունը)-----

Ց Ա Ն Կ

«Հ Հ Պ Ե Լ Տ Ա Դ-Պ Ը Ծ Բ-9/3» ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգի մասնակցներին կողմից ներկայացվող փաստաթղթերի

№ ը/կ	Փաստաթղթի անվանումը	Հրավերի համապատասխան հավելված ը	Նշումներ
1	Պարզեցված ընթացակարգի մասնակցելու դիմում	Հավելված 1	
2	Հայտարարություն` պարզեցված ընթացակարգի հրավերով սահմանված մասնակցություն իրավունքի պահանջներին իր տվյալներին համապատասխանություն մասին	Հավելված 2	
3	Հայտարարություն` պարզեցված ընթացակարգի հրավերով նախատեսված նրակալորման պահանջներին համապատասխանություն մասին	Հավելված 3	
4	Հայտարարություն` Մասնագիտական գործունեության համապատասխանությունը պայմանագրով նախատեսված գործունեության մասին	Հավելված 3.1	
4.1	Կից ներկայացվող համապատասխան փաստաթղթեր		
5	Հայտարարություն` Մասնագիտական փորձառություն մասին	Հավելված 3.2	
6	Կից ներկայացվող համապատասխան փաստաթղթեր		
6.1	Գնի առաջարկ	Հավելված 4	
7	Տուժանքի մասին համաձայնություն	Հավելված 5	
8	Գործակալություն առկայություն դեպքում` հրավերով պահանջված համապատասխան փաստաթղթեր		
9	Համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում` համատեղ գործունեության պայմանագրի բոլոր անդամների մասնակցանրակալորումները		
..			
<b>Ը Ն Դ Ա Մ Ե Ն Ը`</b>			

----- Մասնակցի (դեկլարացի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----  
 (ստորագրությունը) -----

Կ.Տ.  
 ----- ամսաթիվը ամիսը ----- 201 թ.

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՍԱՐ ----- ՄԱՍՈՒՑՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ**

**№ «Պայմանագրի ծածկագիրը»**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 թ.

ք. Երևան

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_, ի դեմս ----- յանի, որը գործում է -----

կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և -----ն, ի դեմս Ընկերության  
տնօրեն -----ի (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի  
մասին:

**1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՄԱՐԿԱՆ**

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ----- ծառայություններին  
մատուցման պարտավորությունը (այսուհետև՝ Ծառայություն) համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի  
մասը կազմող № 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական Բնութագրի և № 2 հավելվածով սահմանված գնման  
ժամանակացույցին պահանջներին:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է սույն պայմանագրի № 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական  
Բնութագրի և № 2 հավելվածով սահմանված գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված  
ժամկետներով:

**2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

**2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝**

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող Ծառայության ընթացքը և որակը՝  
առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է սույն պայմանագրի № 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական Բնութագրի-  
գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող Ծառայություն.

ա) Չընդունել Ծառայությունը իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի  
Ծառայությունը սույն պայմանագրի և համապատասխանող Ծառայության հատույց փոխարինման ուղղությամբ  
մատուցման պահանջները Կատարողից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես  
և 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել սույն պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Ծառայության  
համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված  
տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է սույն  
պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտել է ակնհայտ է համարվում, եթե

ա) մատուցված Ծառայությունը չի համապատասխանում սույն պայմանագրի № 1 հավելվածով  
սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է Ծառայության մատուցման ժամկետը:

**2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝**

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական Բնութագրի-գնման ժամանակացույցին համապատասխան  
մատուցված Ծառայության արդյունքը, իսկ Ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու  
դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման  
ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև սույն պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված  
տույժը:

**2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝**

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի  
կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև սույն պայմանագրի 5.5  
կետով նախատեսված տույժը:

**2.4 Կատարողը պարտավոր է՝**

2.4.1 Սույն պայմանագրի № 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել Ծառայության  
մատուցումը՝ դեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով  
նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Սույն պայմանագրի կատարման (կանխավճարի) ապահովման գործողության ընթացքում  
լուծարման կամ սահմանակցման գործընթաց սկսելու դեպքում դրամասին նախապես գրավոր տեղեկացնել  
Պատվիրատուին:

**3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

3.1 Պայմանագրի կամ դրամի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Պատվիրատուի և  
Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության (այսուհետև՝ արձանագրության) ստորագրմամբ:

Կատարողը Ծառայության մատուցման ավարտից 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում բաց ոչ ոչ, քան  
20.12.2014թ. Պատվիրատուին է հանձնում մատուցված Ծառայության մասին իր կողմից ստորագրված  
հանձնման-ընդունման արձանագրության երկու օրինակ (Հավելված № 4):

3.2 Արձանագրության ստորագրվում է, եթե մատուցված Ծառայությունը համապատասխանում է  
պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրամի մասի կատարման արդյունքները  
չեն ընդունվում, արձանագրության չի ստորագրվում և Պատվիրատուին՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար սույն պայմանագրով  
նախատեսված միջոցները.

բ) Կատարողին նկատմամբ կիրառում է սույն պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության  
միջոցներ:

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությանը ստանալու պահից 5 օրվա ժամկետում,  
բաց ոչ ոչ, քան 20.12.2014թ. Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման  
արձանագրության մեկ օրինակը կամ Ծառայությունը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

**4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ**

4.1 Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա Ծառայության ընդհանուր գինը կազմում է  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն: Գինը ներառում է

Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում՝ հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ  
սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու,  
իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն մատուցած Ծառայության դիմաց վճարումը կատարում է դրամական միջոցները  
Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցներ փոխանցումը կատարվում է  
հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա 15 բանկային օրվա ընթացքում Հավելված № 3-ին  
համապատասխան, բաց ոչ ոչ, քան 25.12.2014թ.

**5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՄԱՆԱՑՎՈՒԹՅՈՒՆԸ**

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում Ծառայություն մատուցման սույն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Սույն պայմանագրի № 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ սույն պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (գրոս) ամբողջ հինգ տասնորոշակն) տոկոսի չափով:

5.3 Սույն պայմանագրով նախատեսված Ծառայություն մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված Ծառայություն գին 0,05 (գրոս) ամբողջ հինգ հարյուրերորորոշակն) տոկոսի չափով:

5.4 Սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարներին հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (գրոս) ամբողջ հինգ հարյուրերորորոշակն) տոկոսի չափով:

5.6 Սույն պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրության կամ Կատարողի կողմից սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չհազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

**(ՅՈՒՐԱՅՈՒՅՑՈՒՄ)**

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված Համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դատվել է անհաղթանարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքվելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժեր, ջրհեղեղներ, հրդեհներ, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն և հայտարարվել, քաղաքական հուզմունքներ, գործադուլներ, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվ և անակտիվ, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցության ներքին պայմաններով է 3 (երեք) ամսից ավելի ժամանակ, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը այդ մասին նախապես ստեղծված պահանջով մյուս կողմին:

**7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**

7.1 Սույն պայմանագրի ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորություններին ողջ ծավալով կատարումը:

7.2 Այն դեպքում, երբ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով նախատեսված կարգով գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողություն և (կամ) վերահսկողություն կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ Կատարողին հաղթող ճանաչելու (ընտրելու) մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի չեն եղել: Կողմերը գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն և հիմք կհանդիսանալիս պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկեր, իսկ Կատարողը պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը սահմանված կարգով փոխատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը գնման պայմանագրի կատարմամբ Պատվիրատուի ստացած գումարը:

7.3 Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնության դեպքում: Կողմերը կհանդիսանան սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

7.4 Սույն պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորություններին մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնության դեպքում: Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի, ինչպես նաև ՀՀ կառավարության № 168 Ն-որոշման 67-րդ կետի 2-րդ ենթակետի համաձայն՝ պայմանագրով նախատեսված ծառայություն և շուկայական գների ավելի քան քսան տոկոսով փոփոխման դեպքերի: Շուկայական գների որոշման և դրանց փոփոխության գնահատման կարգը 31.10.2011թ. № ՊՆ 510-1354 գրությունից նախապես սահմանված է ՀՀ ֆինանսների նախարարության հետ:

7.5 Ծառայություն մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև այդ ժամկետը լրանալը պայմանագրի կողմերի առաջարկով: Սույն պայմանագրի պայմանագրի համաձայնությամբ սույն պայմանագրի, որը Պատվիրատուի մոտ չի վերացել գնման առարկայի օգտագործման պահանջը:

7.6 Սույն Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող և (կամ) Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) և (կամ) կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Սույն պայմանագրի կողմերի կողմերի անձանց և կատարման պարտավորությունները կատարողի կողմից պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքներ և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.7 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցություններին միջոցով: Համաձայնության դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.8 Սույն պայմանագիրը և հավելվածները կազմված են \_\_\_\_\_ էջից, կնքվում են երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավասուն ուժ: Սույն պայմանագրի № 1 և 2 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.9 Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած հանդեպ պարտավորություն հաշվանցվել, առանց կողմերի գրավոր և կնքված հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.10 Սույն պայմանագրով նախատեսված Պատվիրատուի իրավունքներն ու պարտականություններն իրականացնում է ՀՀ ՊՆ ՆՏԱ դեպարտամենտը, իսկ Պատասխանատու ստորաբաժանում է հանդիսանում ՀՀ ԱՌՀԻ-ն:

**8. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերացրած անունները և ստորագրությունները**

Պատվիրատու

Կատարող

(ստորագրություն)

(ստորագրություն)



**ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ**

Չափաբաժին №	Անվանումը	Տեխ. Ցուցանիշներ, փաթեթավորումը, պահպանման պայմաններ
<b>Վերականգնման նյութերի պատրաստում</b>		
1	Բինտոնչ ստերիլ տարբերակ	ГОСТ 1172-93 (բացառությամբ թանցիկի խտություն), հիմն. 5 x10, 7x14 չափերի, փաթեթավորում 20-ական, պլիսթիկ և նային փաթեթով, պահել չոր տեղ
2	Ստերիլ բինտերի պատրաստում	ГОСТ 1172-93 (բացառությամբ թանցիկի խտություն), հիմն. 5 x10, 7x14 չափերի, ստերիլ,

Օման թորոթյուն. Պատրաստի արտադրանքը հանձնման պահին պետք է ունենա

- Պատրաստողի կողմից տրված սվայ սաքանքի /կամ սաքանակի/ համար տրված համապատասխանության նորակի հավաստագիր,
- առավելագույն հանձնման պահին պիտանելի թորոթյան ժամկետի 2/3-ը:

**ԳՆԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑ ՈՒՅՑ 2014Թ.**

Չափաբաժին №	Անվանումը	Չ/մ	Քանակ	IV եռամսյակ
<b>Վերականգնման նյութերի պատրաստում</b>				
1	Բինտոնչ ստերիլ տարբերակ	հատ	230000	230000
2	Ստերիլ բինտերի պատրաստում	հատ	110000	110000

**Վճարման ժամանակացույց  
 (տոկոսային արտահայտությամբ)**

Չափաբաժին №	Անվանումը	Միավորի գին	IV եռամսյակ
<b>Վերականգնման նյութերի պատրաստում</b>			
1	Բինտոնչ ստերիլ տարբերակ	230000	100
2	Ստերիլ բինտերի պատրաստում	110000	100

\* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացված են աճողակն կարգով:

Վճարումը կատարվում է 2014թ հանձնման - ընդունման արձանագրություն և ներքին հիմն վրա 15 օրանկային օրվա ընթացքում, բաց չորս և 2 քան 25.12.2014թ:

Պատվիրատու

Կատարող

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
հասցե \_\_\_\_\_  
հհ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
հվհհ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
հասցե \_\_\_\_\_  
հհ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
հվհհ \_\_\_\_\_

**ՆԱԽԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ № \_\_\_\_\_**  
**ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

«\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 20 թ.

Պայմանագրի անվանումը՝ «\_\_\_\_\_» :

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 20 թ.

(Համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը)

Պայմանագրի համարը՝ \_\_\_\_\_

Պատվիրատու, ի դեմս \_\_\_\_\_ և Կատարողն՝  
ի դեմս \_\_\_\_\_, հիմք ընդունելով  
վերոհիշյալ պայմանագրի (Համաձայնագրի) կատարման վերաբերյալ «\_\_\_»  
«\_\_\_\_\_» 20 թ. կազմված տեխնիկական հսկողության հանձնաժողովի  
(պատասխանատու ստորագրաման) №\_\_ եզրակացությունը, այն մասին, որ  
պայմանագրով (Համաձայնագրով) նախատեսված ստորև նշված ծառայությունները  
(այսուհետև՝ Մատուցում) համապատասխանում են պայմանագրով (Համաձայնագրով)  
ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին  
սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի (Համաձայնագրի) շրջանակներում Կատարողը «\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 20 թ-ից  
«\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 20 թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ  
Մատակարարումները

Ծառայություն մատուցման համառոտ նկարագիրը	Մատուցման ցուցանիշները	Մատուցման ժամկետը	Վճարման ենթակա զումը (հազար դրամ)	Վճարման ժամկետը (ըստ ժամանակացույցի)
<b>Ընդամենը</b>	-----	-----		-----

Վերոհիշյալ ծառայության մատուցման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը  
հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

\_\_\_\_\_  
(ստորագրություն)  
ազանուն \_\_\_\_\_  
Կ.Տ

Ծառայությունը ընդունեց

\_\_\_\_\_  
(ստորագրություն)  
ազանուն \_\_\_\_\_  
Կ.Տ

ք. Երևան

“ “ ..... 2014թ.

-----մասնակցի անվանում(անուն, ազգանուն) -----, որը գործում է Ընկերության  
կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույն վճարման համարի  
սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

**1. Համաձայնությունը և առարկան**

1.1 Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է ՀՀ ՊՆ-ի կողմից  
կազմակերպված՝ «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾՁԲ-9/3» ծածկագրով գնման գործընթացին, պետք է  
ներկայացնի գնման գործընթացի հայտի ապահովում և գնման գործընթացին  
մասնակցելուց բխող պարտավորությունները պատշաճ կատարումն ապահովելու  
նպատակով Ընկերությունը սահմանում է իր հետևյալ պատասխանատվությունը.

1.1.1 ՀՀ ՊՆ-ի կողմից կազմակերպված «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾՁԲ-9/3» ծածկագրով գնման  
գործընթացին Ընկերության մասնակցելուց բխող՝ գնումների մասին ՀՀ  
օրենսդրությամբ և գնման գործընթացի հրավերով սահմանված  
պարտավորությունները չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում  
Ընկերությունը ՀՀ ՊՆ-ին վճարում է տուժանք ----- ոչ պակաս, քան Առաջարկվող ընդհանուր գնի 2%-ի  
չափով ----- ՀՀ դրամի չափով:

1.1.2 ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ն իրավունք ունի Ընկերության կողմից սույն  
համաձայնություն 1.1.1 կետում նշված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ  
պատշաճ կատարման դեպքում նշված գումարի գանձման պահանջ ներկայացնել  
Ընկերությանը, որն Ընկերությունն անվերապահորեն կկատարի նման պահանջ  
ստանալու օրվանից 5 օրվա ընթացքում:

1.1.3 Ընկերությունն իրավունք է վերապահում ՀՀ ՊՆ-ին, առանց նախնական  
պահանջ ներկայացնելու, անվիճելի և անառարկելի կարգով գանձել համապատասխան  
գումար, սույն համաձայնություն 1.1.1 կետում նշված գումարի սահմաններում,  
Ընկերությանը սպասարկող ցանկացած բանկում բացված՝ Ընկերության ցանկացած  
հաշվից: Սույն վճարման -----մասնակցի անվանում(անուն, ազգանուն) ----- հանձնարարում է իրեն  
սպասարկող ներքոհիշյալ և մնացած բոլոր բանկերին, սույն համաձայնություն  
գործողության ամբողջ ժամկետի ընթացքում ՀՀ ՊՆ-ի առաջին իսկ պահանջով և  
հետագա բոլոր պահանջներով տուժանքի մասին սույն համաձայնություն հիման վրա  
Ընկերության բանկային հաշիվներից անակցեպտ (անվիճելի) կարգով գանձել  
պահանջվող գումարը:

**2. Մյլ պայմաններ**

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունում նույն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության  
կողմից ստորագրման և կնքման պահից և գործում է ՀՀ ՊՆ-ի կողմից «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾՁԲ-  
9/3» ծածկագրով կազմակերպված գնման գործընթացի հրավերի վավերականության  
ընթացքում:

2.2 Սույն համաձայնությունը չի կարող վաղաժամկետ դադարել, Ընկերության  
կողմից հետ կանչվել, փոփոխվել կամ այլ կերպ դադարել առանց ՀՀ ՊՆ-ի գրավոր  
համաձայնություն:

2.3 Սույն Համաձայնություն կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են  
բանակցություններին միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում  
վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները

“-----” ՄՊԸ,

ք. -----

“----- բանկ”

հ/հ -----

Հվհհ

տնօրեն -----

-----  
(ստորագրություն)

Կ.Տ

թ. Երևան

թ. «Մասնակցի անվանումը», ի դեմս Ընկերության տնօրեն՝ «Ընկերության տնօրենի անունն ազգանունը»,  
որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝  
Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի  
համաձայնությունը:

**1. Համաձայնության առարկան**

1.1 Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է ՀՀ պաշտպանության  
նախարարություն (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ «Գնման առարկայի  
անվանումը» ձեռքբերման «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/3» ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգի,  
պետք է ներկայացնի պայմանագրի կատարման ապահովում և սույն ընթացակարգի  
արդյունքում կնքվելիք գնման պայմանագրով Ընկերության ստանձնած  
պարտավորությունների պատշաճ, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարումն  
ապահովելու նպատակով Ընկերությունը սահմանում է իր հետևյալ  
պատասխանատվությունը:

1.1.1 Պատվիրատուի կողմից կազմակերպված «Գնման առարկայի անվանումը» ձեռքբերման  
Nօ ՊԸԾԶԲ-9/3----- գնման պայմանագրից բխող պարտավորությունների չկատարման կամ  
նչ պատշաճ կատարման, պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների կատարումից  
խուսապիելու կամ հրաժարվելու, ինչպես նաև գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ  
սահմանված պարտականությունները չկատարելու կամ նչ պատշաճ կատարելու  
դեպքում, Ընկերությունը Պատվիրատուին վճարում է տուժանք՝ պայմանագրի  
ընդհանուր գնի 10%-ի չափով:

1.1.2 Պատվիրատուն իրավունք ունի Ընկերության կողմից սույն  
համաձայնության 1.1.1 կետում նշված պարտավորությունների չկատարման կամ նչ  
պատշաճ կատարման դեպքում նշված գումարի գանձման պահանջ ներկայացնել  
Ընկերությանը, որը Ընկերությունը անվերապահորեն կկատարի նման պահանջ  
ստանալու օրվանից 5 ֆանկային օրվա ընթացքում:

1.1.3 Ընկերությունն իրավունք է վերապահում Պատվիրատուն, առանց նախնական  
պահանջ ներկայացնելու, անվիճելի և անառարկելի կարգով գանձել համապատասխան  
գումար, սույն համաձայնության 1.1.1 կետում նշված գումարի սահմաններում,  
Ընկերությանը սպասարկող «Մասնակցի ֆանկային անվանումը» կամ Ընկերությանը սպասարկող  
ցանկացած այլ ֆանկում քաղված՝ Ընկերության ցանկացած հաշվից: Սույնով «Մասնակցի  
անվանումը», հանձնարարում է «Մասնակցի ֆանկային անվանումը» -ին, ինչպես նաև իրեն սպասարկող  
բոլոր ֆանկերին, սույն համաձայնության գործողության ամբողջ ժամկետի  
ընթացքում ՀՀ պաշտպանության նախարարություն առաջին իսկ պահանջով և հետագա  
բոլոր պահանջներով տուժանքի մասին սույն համաձայնության հիման վրա  
Ընկերության ֆանկային հաշիվներից անակցեպտ (անվիճելի) կարգով գանձել  
պահանջվող գումարը:

**Այլ պայմաններ**

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության  
կողմից ստորագրման և կնքման պահից և գործում է մինչև 20 թ. \_\_\_\_\_-ի  
ներառյալ:

2.2 Սույն համաձայնությունը չի կարող վաղաժամ կետ դադարել, Ընկերության  
կողմից հետ կանչվել, փոփոխվել կամ այլ կերպ դադարել առանց Պատվիրատուի  
գրավոր համաձայնության:

2.3 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են  
ֆանկային ընկերության միջոցով: Համաձայնությունն ձեռք չբերելու դեպքում  
վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

Ընկերության հասցեն, ֆանկային վավերապայմանները

«Մասնակցի անվանումը»

«Մասնակցի հասցեն»

«Մասնակցի ֆանկային անվանումը»

չ/չ

չ/չ/չ

տնօրեն՝ \_\_\_\_\_

(ստորագրություն)

գլխ. հաշվապահ՝ \_\_\_\_\_

(ստորագրություն)

Կ.Տ

**ԵՐԱՇԽԻՔ\* № \_\_\_\_\_**

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝  
երաշխիք) հանդիսանում է \_\_\_\_\_  
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

(այսուհետ՝ Բենեֆիցիար) և \_\_\_\_\_ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) միջև  
\_\_\_\_\_ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը)  
կնքված **N \_\_\_\_\_** պայմանագրից բխող պրինցիպալի

(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (պայմանագրի համարը)  
պարտավորումը (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորումը) յուրաքանչյուր կատարման ապահովում և:  
2. Երաշխիքով \_\_\_\_\_ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)

(Երաշխիք տվող անձի, այլ վարկային հաստատություն կամ ապահովագրական կազմակերպություն)  
անվերապահորեն պարտավորում է Բենեֆիցիարին՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում  
և երկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) Բենեֆիցիարին՝ վճարել  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ (այսուհետ՝

(գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տառերով) (դրամ կամ այլ արժույթ)  
երաշխիքի գումարը՝ պահանջն ստանալուց հետո \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է Բենեֆիցիարին  
\_\_\_\_\_ Բանկում Բացված  
(Բանկի անվանումը) (Բանկային հաշվի համարը)

Բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչ էլի է:  
4. Սույն երաշխիքից բխող Բենեֆիցիարին՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը  
կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնումը յուրաքանչյուր:  
5. Երաշխիքը գործում է \_\_\_\_\_ մինչև \_\_\_\_\_ ներառյալ:

(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)  
6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից  
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_:

7. Երաշխիք տվող անձը Բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված  
պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն  
երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Այն դեպքում, երբ Բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող  
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում  
և երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա Բենեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի  
պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝ ներկայացնելով սույն  
երաշխիքի իր օրինակը:

9. Այն դեպքում, երբ Բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող  
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում  
և երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում՝ երբ Բենեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում  
ամրագրված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում՝ երաշխիք տվող անձի Բանկային հաշվում առկա չեն  
բավարար միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորումը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ  
կատարելու համար Բենեֆիցիարին վճարում է տուժանք՝ յուրաքանչյուր ուղացված օրվա համար \_\_\_\_\_  
չափով: Ընդ որում, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորումը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ  
կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի  
գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մերժում է Բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝  
1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին և:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշումը ներդրում է Բենեֆիցիարին:  
12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական  
օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության  
օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր տնօրեն \_\_\_\_\_

Գլխավոր հաշվապահ \_\_\_\_\_

(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

\* Եթե պայմանագրով նախատեսվում է կանխավճար, ապա մասնակցը երաշխիքի տեսքով կանխավճարի ապահովումը ներկայացնում է սույն օրինակ էլի ձևին համապատասխան, ընդ որում՝ պետություն համար պարտավորումը յուրաքանչյուր կատարման գումարի գործարքներին դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթղթում որպես Բենեֆիցիար պետ է նշվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը: