Инструкция участнику конкурса

**по выбору поставщика УСЛУГ**

**ОРГАНИЗАЦИИ КОРПОРАТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ “ДЕНЬ КОМПАНИИ И НОВЫЙ ГОД”**

**ДЛЯ ЗАО “АрменТел”**

**г. Ереван, 2014**

## 1. Предмет конкурса

ЗАО “АрменТел” (далее – Заказчик) приглашает Вашу компанию (далее - Участник) принять участие в упрощенном конкурсе по выбору поставщика услуг организации корпоративного мероприятия “День Компании и Новый год” (далее - Конкурс).

Прогнозный объем услуг и требования к услугам приведены в [**Приложении 1**](#ТЗ).

В рамках конкурса будет выбран **1** победитель и **1** резервный поставщик. С победителем конкурса будет заключен договор по форме [**Приложения 2**](#Договор).

## 2. Порядок проведения конкурса

Контактное лицо Заказчика по вопросам, связанным с проведением Конкурса:

* **Фамилия Имя:** Айрапетян Анна
* **Должность:** Старший Специалист
* **Адрес:** г. Ереван, ул. Агароняна, д.2, офис 202
* **Электронная почта:** AHayrapetyan@beeline.am
* **Телефон:** (+374) 10 29 01 30 (+374) 91 43 02 23

Конкурс проводится в 4 этапа.

**2.1. Этап 1: Сбор предложений от Участников**

* Заказчик публикует Инструкцию участнику конкурса (далее – ИУК) на веб-сайтах [www.beeline.am](http://www.beeline.am) и [www.gnumner.am](http://www.gnumner.am).
* Участник знакомится с ИУК, после чего подготавливает предложение и направляет его заказчику.

**2.1.1 Требования к составу предложения Участника**

Предложение должно включать:

* Заявление о соответствии Квалификационным требованиям (форма приведена в [**Приложении**](#Анкета) **3** и не может быть изменена).
* Коммерческое предложение, которое должно содержать:

- детальную смету/прайс-лист мероприятия;

- подробную презентацию предлагаемого мероприятия.

* Акт передачи электронных документов (форма приведена в [**Приложении**](#Акт) **4** и не подлежит изменению)
* Анкета участника (форма приведена в [**Приложении 5**](#Анкета) и не может быть изменена).

**2.1.2 Требования к содержанию документов, входящих в состав предложения**

* Участники предоставляют коммерческое предложение, номинированное в армянских драмах (АМД). Все суммы указываются без учета НДС.
* Цены, предoставляемые Участником в коммерческом предложении, в случае победы участника будут зафиксированы в договоре, заключенном по результатам проведения конкурса.
* Стоимость коммерческого предложения не может превышать 12,700,000 АМД без учета НДС.

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если оно не соответствует хотя бы одному из требований, перечисленных в разделе 2.1.2 ИУК.

**2.1.3. Требования к форме предоставления предложений**

* Участник предоставляет предложение в электронном виде, который содержит следующие файлы:
1. Коммерческое предложение – скан-копия документа в формате PDF, презентацию в формате Power Point, а также файл в формате EXCEL (имена файлов КП.pdf и КП.xlsx);
2. Акт передачи электронных документов в формате PDF (имя файла Акт.pdf)
3. Анкета участника: Анкета Участника.doc
4. Заявление о соответствии Квалификационным требованиям (имя файла Заявление.doc)

 Все файлы должны быть включены в **один** архив формата RAR (имя файла «*Название Участника – Корпоратив Новый год*») и защищены паролем. Если размер архива превышает 10MB, Участник создает многотомный архив с размером тома менее 10MB.

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ ЗАЩИЩАТЬ ПАРОЛЕМ КАЖДЫЙ ФАЙЛ, ВХОДЯЩИЙ В АРХИВ. ПАРОЛЕМ ДОЛЖЕН БЫТЬ ЗАЩИЩЕН ТОЛЬКО АРХИВ.

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если оно не соответствует хотя бы одному из требований, перечисленных в разделе 2.1.3 ИУК.

**2.1.4. Порядок предоставления предложения**

* Участник направляет архив, подготовленный в соответствии с требованиями раздела **2.1.3 ИУК**, на адрес электронной почты Tender\_armentel\_AH@beeline.am в срок не позднее **17:00 (время местное) 31.10.2014.** Тема письма соответствует следующему формату: «*Наименование Участника* – Конкурс по выбору поставщика услуг организации корпоративного мероприятия “День Компании и Новый год” ЗАО АрменТел».
* Акт передачи электронной информации (Акт.pdf), подготовленный в соответствии с требованиями [**Приложения 4**](#Акт), Участник направляет в Службу безопасности Заказчика на адрес электронной почты Tigs@beeline.am (без копий на другие почтовые ящики) в срок не позднее **17:00 (время местное) 31.10.2014.** Тема письма соответствует следующему формату: «*Наименование Участника* – Конкурс поставщика услуг организации корпоративного мероприятия “День Компании и Новый год”». Тома многотомного архива должны быть отправлены отдельными письмами.

Заказчик оставляет за собой право не рассматривать предложение Участника, если оно было отправлено позже срока, установленного в разделе 2.1.4 ИУК.

**2.2. Этап 2:Квалификация участников и формирование короткого списка**

* На втором этапе полученные предложения, будут оценены в соответствии следующим квалификационным требованиям (основание для оценки: Заявление о соответствии Квалификационным требованиям):
1. Предложение должно соответствовать всем требованиям разделов 2.1.1-2.1.4 ИУК
2. Участник согласен заключить договор по форме [**Приложения 2**](#Акт) без каких-либо изменений.
3. Предложенные услуги полностью соответствуют требованиям к услугам ([**Приложения 1**](#ТЗ)**).**
* По результатам анализа предложений участников на предмет соответствия квалификационным требованиям, Заказчик сформирует короткий список участников, которые будут приглашены к участию в дальнейших этапах конкурса.

**2.3 Этап 3: Улучшение предложений**

* Этап будет проведен в формате запроса улучшенных предложений.
* Заказчик оставляет за собой право установить пороговую стоимость коммерческого предложения для участия в запросе улучшенных предложений.

**2.4. Этап 4:Выбор и объявление победителя**

* Улучшенные предложения заказчик ранжирует по критерию наименьшая стоимость предложения. После завершения конкурса будут выбраны 1 победитель и 1 резервный поставщик. Победителем будет выбран Участник с рангом 1, а резервным поставщиком – с рангом 2 (Резервный поставщик может быть привлечен в случае дисквалификации победителя). С победителем будет подписан договор по форме, предложенной в [**Приложении 2**](#Договор).
* Информация о победителе конкурса будет опубликована на веб-сайтах [www.beeline.am](http://www.beeline.am) и [www.gnumner.am](http://www.gnumner.am).

**3. Права Заказчика**

* Заказчик сохраняет за собой право на принятие всего предложения Участника или какой-либо его части.
* Заказчик сохраняет за собой право трактовать предложение Участника с позиции наилучшего соблюдения собственных интересов.
* Заказчик сохраняет за собой право отклонить предложение Участника в случае его несвоевременного предоставления и/или при несоблюдении иных формальных требований настоящего конкурса.
* Заказчик может признать конкурс несостоявшимся если:
1. Ни одно из предоставленных предложений не соответствует квалификационным требованиям или только одно соответствует.
2. Отпала необходимость данной закупки.
3. Возникли обстоятельства непреодолимой силы, делающие дальнейшее осуществление закупки невозможным.
4. Произошло значительное изменение рынка.
5. Все предоставленные коммерческие предложения превышают действующие рыночные цены
6. Невозможно осуществить закупку из-за отсутствия соответствующих денежных средств.
7. Не подано ни одного заявления или подано только одно.

**4. Приложения**

* Приложение 1.Техническое задание

* Приложение 2.Типовой договор (шаблон).



* Приложение 3. Заявление о соответствии Квалификационным требованиям



* Приложение 4. Акт передачи электронных документов (шаблон)



* Приложение 5.Анкета участника

