

Հաստատում եմ՝
 <<<< Գեղարքունիքի մարզի Վարսեր գյուղի Ռ. Պետրոսյանի անվան միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ-ի տնօրեն
 Ա. Մեսրոպյան

<<03>> 2014թ.

2014 թվականի գնումների պլան Փոփոխված

Պատվիրատուն՝ <<<< Գեղարքունիքի մարզի Վարսեր գյուղի Ռ. Պետրոսյանի անվան միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ					
(Ըստ բյուջետային ծախսերի գերատեսչական դասակարգման)					
Ծրագիրը՝ Հանրակրթական ուսուցում					
Անվանումը՝ Հանրակրթական ուսուցում					
Բաժին՝ 09 խումբ՝ 01 դաս՝ 02 ծրագիր 900					
(Ըստ բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման)					
Գնվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների միջանցիկ կոդ	Գնման առարկան	Չափի միավոր	Քանակը	Ընդհանուր գումարը (հազ. ՀՀ դրամ)	Գնման ձև (ընթացակարգը)
1	2	3	4	5	6
ՇԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ					
71314100	Էլեկտրաէներգիա	կվ/ժ	7895	300.0	ԲԸԱՀ
09123000	Բնական գազ	խ/մ	9615	1500.0	ԲԸԱՀ
64211100	Միջքաղաքային հեռախոսակապ	ամիս	12	60.0	ԲԸԱՀ
22211000	Տեղեկատվական ծառայություն	հատ	4	29.4	ԲԸԱՀ
50321000	Համակարգչային ծառայություն	հատ	7	92.7	ԲԸԱՀ
50720000	Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում /կաթսայատան տեխնիկական անվտանգության ծառայության ծախսեր /բացել/				
76130000	Գազասպառման համակարգի տեխսպասարկում	հատ	1	67.0	ԲԸԱՀ
65200000	Ծխատար ուղիների հրշեջ անվտանգության համար	հատ	1	30.0	ԲԸԱՀ
Ընդամենը՝				2079.1	
ԳՐԵՆԱԿԱՆ ՊԻՏՈՒՅՔՆԵՐ ԵՎ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԱՅԻՆ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐ					
72500000	Տպիչների, քարտրիջների լիցքավորում և վերանորոգում	հատ	6	30.0	ԲԸԱՀ
30197631	Թուղթ A-4 ֆորմատի	տուփ	10	20.0	ԲԸԱՀ
39263200	Հաշվապահական ձևաթղթեր	հատ	130	4.0	ԲԸԱՀ
39132300	Ֆայլ	տուփ	3	3.0	ԲԸԱՀ

30197221	Ամրակ	հատ	5	1.0	ԲԸԱՀ
30192114	Շտամպի թանաք	հատ	4	1.0	ԲԸԱՀ
24911200	Սոսինձ	հատ	3	1.0	ԲԸԱՀ
44922100	Կավիճ	կգ	37	30.0	ԲԸԱՀ
Ընդամենը՝				90.0	
ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐ - ՍԱՆԻՏԱՐԱՀԻԳԻԵՆԻԿ ՆՅՈՒԹԵՐ					
39836000	Ավել	հատ	22	20.0	ԲԸԱՀ
39831241	Օճառ	հատ	20	1.0	ԲԸԱՀ
39831600	Սանհանգույց մաքրելու հեղուկ	հատ	20	10.0	ԲԸԱՀ
39831000	Ապակի լվանալու հեղուկ	հատ	10	5.0	ԲԸԱՀ
33761000	Զուգարանի թուղթ	հատ	100	10.0	ԲԸԱՀ
39812100	Մաստիկա	հատ	10	5.0	ԲԸԱՀ
39831242	Լվացքի փոշի	հատ	20	9.0	ԲԸԱՀ
Ընդամենը՝				60.0	
ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ					
22211000	ԶԼՄ-ներով հայտարարությունների համար	հատ	3	15.0	ԲԸԱՀ
22820000	Առաջին դասարանցիների փաստաթղթերի ձեռքբերման համար	հատ	1	18.0	ԲԸԱՀ
79132100	Էլեկտրոնային ստորագրությունների ակտիվացման համար	հատ	2	6.0	ԲԸԱՀ
24458000	Դասավանդման մատյաններ	հատ	2	3.0	ԲԸԱՀ
24458000	Աշակերտական անձնական գործեր	հատ	6	5.5	ԲԸԱՀ
24458000	Աշխատանքային պայմանագրեր	հատ	10	1.0	ԲԸԱՀ
24458000	Տարիֆիկացիոն մատյաններ	հատ	3	3.0	ԲԸԱՀ
24458000	Ուսուցիչների բաց թողած և փոխարինած դասաժամերի հաշվառման մատյան	հատ	1	1.5	ԲԸԱՀ
24458000	Մեթոդական մատյաններ	հատ	2	2.0	ԲԸԱՀ
24458000	Դասղեկի աշխ. ծրագիր	հատ	11	5.0	ԲԸԱՀ
Ընդամենը՝				60.0	
Ընդամենը՝				2289.1	

Գնումների համակարգող՝
դպրոցի հաշվապահ

L. Lachanian

/ Լ. Հովհաննիսյան/