

ՀԱՅ ՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՊԱՐԶԵՑՎԱԾ ԸՆԹԱՅԱԿԱՐԳԻ ՄԱՍԻՆ

Հայ տարարություններն ստեղծարարական արժեքները և թացակարգի
հանձնաժողովի

2014 թվականի **նոյեմբերի 24-ի** № 1 որոշմամբ

Պարզեցված և թացակարգի ծածկագիրը՝ «ՀՀ ՊՆՆՏԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/1»

Պատվիրատուն՝ ՀՀ պաշտպանության նախարարությունը, որը գտնվում է ք.

Երևան, Բագրևանդի 5 հասցեում հայ տարարություն է պարզեցված և թացակարգ:

Պարզեցված և թացակարգում հաղթող ճանաչված մասնակցին սահմանված
կարգով կառաջարկվի կնքել **վիճակային պատրաստման, թափոնների ոչ նշանակալի**
ծառայությունների մատուցման պայմանագիր (այսուհետև՝ պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածի համաձայն՝ պարզեցված
և թացակարգի հայտեր կարող են ներկայացնել բոլորը, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա
ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ
լինելու հանգամանքից:

Պարզեցված և թացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք, որոնք
դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ, ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի
Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների
գծով, որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին
նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել տնտեսական
գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության
համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված
կարգով հանված կամ մարված է, որոնք ներառված են գնումների գործընթացին
մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում:

Մասնակիցը պետք է ունենա պայմանագրով նախատեսված
պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող՝ մասնագիտական
գործունեության համապատասխանություն՝ պայմանագրով նախատեսված
գործունեությանը, մասնագիտական փորձառություն, տեխնիկական միջոցներ,
ֆինանսական միջոցներ, աշխատանքային ռեսուրսներ:

**Հաղթող մասնակիցը որոշվում է բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած
մասնակցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով, որի հետևիքով մեզ գնման պայմանագիր:**

Սույն ընթացակարգի հրավերը ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել
պատվիրատուին, մինչև սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված՝ **10-
րդ օրը ժամը 11³⁰**-ն: Հրավերը էլեկտրոնային եղանակով հրապարակվում է սույն
հայտարարությանը կից, ընդ որում փաստաթղթային ձևով հրավեր ստանալու համար
պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է
փաստաթղթային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար այդպիսի պահանջ ստանալու
օրը:

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն
ապահովում է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումն ստանալու
օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Սույն հրավերով նախատեսված կարգով հրավեր չստանալը չի սահմանափակում
մասնակցին՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

Պարզեցված և թացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել ք. Երևան,
Բագրևանդի 5 հասցեով, փաստաթղթային ձևով՝ մինչև սույն հայտարարությունը
հրապարակման օրվանից հաշված՝ **10-րդ օրը ժամը 11³⁰**-ն և դրանք պետք
է կազմված լինեն հայտերն:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները ներկայացվում են Գնումների
աջակցման կենտրոն՝ ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ հասցեով: Բողոքարկումն
իրկանացվում է սույն հրավերի 1-ին մասի 12-րդ բաժնով սահմանված կարգով:

Մասնակցների որակավորման տվյալներին՝ ընթացակարգի հրավերով
սահմանված պայմաններին համապատասխանությունը գնահատելու համար,
մասնակցները պետք է պատվիրատուին ներկայացնեն ընթացակարգի հրավերով
նախատեսված փաստաթղթեր:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ
ստանալու համար կարող եք դիմել գնումների համակարգող՝ Գ. Թովմասյանին:

Հեռախոս՝ 010-29-44-99

Էլ. փոստ՝ g.tovmasyan@mil.am:

Պատվիրատու՝ ՀՀ ՊԱՇՏԱԴԱՐՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ պաշտպանության և պետական ծառայության

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

ՀՀ պաշտպանության և պետական ծառայության կարիքների համար՝ **վիճակագրի պատրաստում, թափանցիկության ծառայության և ներքին** ձեռքբերման նպատակով հայտարարված պարզեցված ընթացակարգի

Նախընտան հայ տ կ ա գ մ ե լ ը և ն եր կ ա գ ա ճ ե լ ը խ ն դր ու մ ե ն ք մ ա ն ր ա մ ա ս ն ո թ ե ն ու ս ու մ ն ա ս ի թ ե լ ս ու յ ն հր ա վ եր ը, ք ա ն ի ո թ հր ա վ եր ի ն չ հ ա մ ա պ ա տ ա ս խ ա ն ո ղ հ ա յ տ ե թ ը ե ն թ ա կ ա ե ն մ եր ժ մ ա ն :

ՀՀ պաշտպանության և ախտաբանության կարիքներին համարձակվող փոխադրվող աշխատատեղեր, թափուներ, ռազմական ծառայության և պատանդիկ հայտարարված սույն պարագեցված ընթացակարգի հրավերի

1. Գնման առարկայի բնութագրերը
2. Մասնակցի մասնակցությունն իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն և կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գործողությունն ժամկետը, հայտերում փոփոխություն և կատարելու և դրանք հետվերցնելու կարգը
6. Հայտի ապահովումը
7. Հայտերի բացումը
8. Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները

Բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերի կազմմանը ներկայացվող պահանջները
- 4.2 այտի գնային առաջարկը
- 5.2 այտը պատրաստելու կարգը
- 6.2 ավելվածներ 1-8
- 7.3 անկմասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերի

[illegible]

ՄԱՍ I

1. Գնման առարկայի բնութագրերը

Գնման առարկան է հանդիսանում մշտականության ու շնորհիվ անհատականության հատկությունների համար՝ **վիճակային պատրաստում, թափոններ, ինչպես նաև ծառայություններ** ձեռք բերում, որը խմբավորված է **3,5 տվյալներով**։

Շնորհիվ անհատականության հատկությունների համար՝ **վիճակային պատրաստում, թափոններ, ինչպես նաև ծառայություններ** տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև գնման առարկայի մասնագիտացված, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի № 6 հավելվածում։

2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը

2.1 Մասնակցներին՝ Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված՝ «Մասնակցության իրավունքը» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) եթե մասնակցը հայտով ներկայացրել է Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջներին իր տվյալներին համապատասխանության հայտարարություն, ապա տվյալ մասնակցի իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին,

2) բացի հայտարարությունից, Օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասով նախատեսված պահանջներին հիմնավորման նպատակով մասնակցից, այդ թվում՝ առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել։

2.2 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունենան ձևեր՝

1) որոնք դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ,

2) որոնք ունեն ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,

3) որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4) որոնք ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցներին ցուցակում։

Եթե մասնակցը հայտով ներկայացրել է սույն հրավերի II մասի 2.2.1 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ մասնակցի իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին։

2.3 Մասնակցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններին կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը,

2) մասնագիտական փորձառության ունակություն,

3) ֆինանսական միջոցներ,

Ընդ որում մասնակցի՝

- «Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Մասնակցը հայտով ներկայացնում է հետևյալ տեղեկությունները.

Նախկինում կատարված պայմանագրերի		
առարկան	ծավալը՝ գումարային արտահայտությամբ (ՀՀ դրամ)	պատվիրատուի ներառված հաստատելու տվյալները
1	2	3
Տարեթիվը՝ թվական		
1.		
2.		
..		
Տարեթիվը՝ թվական		
1.		
2.		
..		
Տարեթիվը՝ թվական		
1.		
2.		
..		

2) Մասնակցը համարվում է նշված պահանջին բավարարող, եթե հայտով ներկայացնում է պահանջվող տեղեկությունները և հայտարարություն (հավելված 3.1), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում վերջինս պատշաճ ձևով իրականացրել է գնման առարկա հանդիսացող կամ համանման /նմանատիպ/ ծառայությունների մատուցման գործարքներ՝ նախկինում կատարված պայմանագրեր։ **Նմանատիպ են համարվում Վիճակային պատրաստում, կամ թափոններ, ինչպես նաև ծառայություններ** մատուցումը։

- «Մասնագիտական փորձառության ունակություն» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Մասնակցը հայտով ներկայացնում է

Ա. հայտարարություն (հավելված 3.2), որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիների ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առնվազն մեկ պայմանագիր։

Բ. նախկինում կատարած պայմանագրի պատճենը, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատած՝ պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձնման քննության համարձեքությամբ գնային առաջարկի հիմունքներով) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումն ընդունված կողմի գրավոր հավաստումը։

Նախկինում կատարված պայմանագրերը /կամ պայմանագրերը/ գնահատվում է /կամ գնահատվում են/ նմանատիպ, եթե դրա /դրանց/ շրջանակներում մատուցված ծառայությունների ծավալը /կամ հանրագումարային ծավալը/ գումարային արտահայտությամբ պակաս չէ տվյալ գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիմունքներով։ **Նմանատիպ են համարվում Վիճակային պատրաստում, կամ թափոններ, ինչպես նաև ծառայություններ** մատուցումը։

2) Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն մասով նախատեսված պահանջները։

- «Ֆինանսական միջոցներ» չափանիշը գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

1) Մասնակիցը, որի համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված է պարտադիր աուդիտի ենթարկվելու պահանջ՝ պետք է որակավորման չափանիշները հիմնավորապես փաստաթղթերով ներկայացնի չձևափոխված/դրական/աուդիտորական եզրակացություններով:

2) Այն ընկերություններին, որոնց համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված է պարտադիր աուդիտի ենթարկվելու պահանջ՝ Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե աուդիտորական եզրակացությունը տրված է ՀՀ կառավարության 29/11/2011թ. № 1931-Ն որոշմամբ նախատեսված «Աուդիտի միջազգային ստանդարտ 700-ի» պահանջներին համապատասխան:

Որակավորման չափանիշներին մեկնելն չբավարարելու դեպքում Մասնակցի հայտը մերժվում է:

3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը

3.1 Օրենքի 26-րդ հոդվածի համաձայն՝ Մասնակիցն իրավունք ունի Պատվիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում:

Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ պահանջելու հրավերի պարզաբանում: Հարցումը կատարած Մասնակցին պարզաբանումը տրամադրվում է հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.2 Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը հրապարակվում է տեղեկագրում՝ հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրելու օրվան հաջորդող օրը, առանց նշելու հարցումը կատարած Մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է հրավերի բովանդակության շրջանակից:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմաններին մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխություններին մասին տեղեկագրում հայտարարության օրվանից: Այդ դեպքում Մասնակցի ներքև պարտավոր են երկարաձգել իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման գործողության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում:

3.6 Սույն բաժնի համաձայն կատարվող գործողություններին և դրանց արդյունքներին մասին կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը:

4. Հայտը ներկայացնելու կարգը

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար Մասնակիցը Պատվիրատուին է ներկայացնում ընթացակարգի հայտ:

Ընթացակարգի հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Ընթացակարգի հայտերը ներկայացվում են մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Ընթացակարգի հայտերի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի II մասում՝ Պարզեցված ընթացակարգի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Պատվիրատուին ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը <http://www.gnumner.am> (և www.armeps.am կայքում, եթե կիրառելի է) հասցեում գտնվող Հայաստանի Հանրապետության հրապարակային ծանուցումների պաշտոնական ինտերնետային կայքում հրապարակվելու պահից հաշված **10-րդ օրվա ժամը 11³⁰**-ն, ՀՀ պաշտպանության նախարարություն, ք. Երևան, Բագրևանդի 5 հասցեով՝ ՀՀ ՊՆ ՆՏԱ դեպարտամենտի ՏՎ և ԳՓՀ վարչություն: Ընթացակարգի հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղար **Գ. Թովմասյանը**: Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ ստացման հերթականության՝ ծրարի վրա նշվող գրանցման համարը, օրը և ժամը:

Մասնակցի պահանջով Պատվիրատուն տրամադրում է հայտի ընդունման մասին տեղեկանք: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք՝ ստանալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

4.3 Մասնակցից երբևիցե հայտով ներկայացնում են իրենց կողմից հաստատված՝ ա. սույն հրավերի պահանջներին իր տվյալներին համապատասխանության մասին հայտարարությունը և/կամ ընթացակարգի հիման վրա մասնակցի կողմից հավաստող սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերը/բ. գնային առաջարկ, գ. հայտի ապահովում, դ. գնումներին մասնակցելու իրավունքը և որակավորման չափանիշներին մասնակցի համապատասխանությունը հիմնավորապես փաստաթղթերով՝ մեկ բնօրինակ և հրավերով նախատեսված թվով պատճեններ:

ե. էլեկտրոնային փոստի հասցեն, գ. հրավերով նախատեսված այլ փաստաթղթեր (տեղեկություններ):

5. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում և փոփոխություն կատարելու և դրանք հետվերցնելու կարգը

5.1 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

5.2 Օրենքի 28-րդ հոդվածի համաձայն՝ Մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետվերցնել իր հայտը:

5.3 Փաստաթղթային ձևով հայտ ներկայացնելու դեպքում հայտի փոփոխման մասին ծանուցումն ուղարկվում է սույն հրավերի II մասի՝ «Պարզեցված ընթացակարգի հայտը պատրաստելու» հրահանգի 5.1 կետի պահանջներին համապատասխան կազմված ծրարով՝ դրա վրա ավելացնելով «փոփոխում» բառը: Հայտը հետվերցնելու դեպքում Մասնակցից, մինչև հայտերի բացելը, ներկայացնում է այդ մասին գրավոր ծանուցում:

6. Հայտի ապահովումը

6.1 Մասնակցիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով, ներկայացնում է հայտի ապահովում և որոշում է հայտի ապահովման չափը, որը չի կարող պակաս լինել՝ հայտով առաջարկվող գների երկու տոկոսից: Հայտի ապահովումը ներկայացվում է Մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի **№ 5** հավելվածով:

6.2 Հայտի ապահովումը՝ տուժանքը, վճարում է մասնակցիցը, եթե նա՝

1) հայ տարարվել է ընտրված Մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագրի կնքելու իրավունքից:

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը:

3) հայ տերի Բացումից հետո հրաժարվել է գնման գործընթացին հետագա մասնակցությունից:

6.3 Հայ տի ապահովման գործողություն ժամկետը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, Մասնակցի կողմից հայ տի հետվերցնելը, հայ տի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայ տարարվելը:

7. Հայ տերի Բացումը

7.1 Հայ տերի Բացումը կատարվի գնահատող հանձնաժողովի (այսուհետև՝ հանձնաժողով) Բացման նիստում՝ սույն ընթացակարգի հայ տարարությունը և հրավերը <http://www.gnumner.am> (և www.armeps.am) կայքում, եթե կիրառելի է) հասցեում գտնվող Հայաստանի Հանրապետության հրապարակային ծանուցումներին պաշտոնական ինտերնետային կայքում հրապարակվելու պահից հաջված **10-րդ օրվա ժամը 11³⁰**-ին, ք. Երևան, Բաղրևանդի 5 հասցեով ՀՀ ՊՆ ՆՏԱ ղեկավարամետի ՏՎ և ԳՓՁ վարչություն ինտերնետային համակարգում:

7.2 Օրենքի 30-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայ տերի Բացման նիստում հրապարակվում են հայ տերի կայքում յուրաքանչյուր Մասնակցի անվանումը (անունը), տեղեկություններ՝ հայ տեր պարունակող ծրարներին կազմման ներկայացման՝ սույն հրավերի պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ, տեղեկություններ՝ Բացված յուրաքանչյուր ծրարում սույն հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայությունը վերաբերյալ, տեղեկություններ՝ յուրաքանչյուր Մասնակցի ներկայացրած փաստաթղթերի՝ հրավերով սահմանված վավերապայմաններին համապատասխանությունը մասին, յուրաքանչյուր Մասնակցի առաջարկած գինը՝ տառերով և թվերով արտահայտված, տեղեկություններ՝ հայ տերի հետկանչման կամ փոփոխություններին մասին:

7.2.1 Հայ տերը Բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկայանող անդամները:

Եթե հանձնաժողովի անդամը (կամ) Մասնակիցը հայ տերի Բացման վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել հայ տերի Բացման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր՝ նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն կետում նշված արձանագրությանը:

7.2.2 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայ տերի Բացման նիստի օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում հայ տերի և դրանց գնահատման թերթիկներին երկու անգամ փոխանցում է հանձնաժողովի անդամներին: Հանձնաժողովի յուրաքանչյուր անդամ՝

1) գնահատում է ներկայացված հայ տերը:

2) գնահատման արդյունքներն արտացոլում է գնահատման թերթիկում:

7.2.3 Հայ տերը գնահատում են սույն հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնահատվում հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայ տերը, հակառակ դեպքում հայ տերը գնահատվում են անբավարար ներժվում են:

7.2.4 Ընտրված մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայ տեր ներկայացրած մասնակիցներին թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից ընտրված մասնակիցներին որոշելիս՝ գնային առաջարկներին համեմատում են իրականացվում է առանց սույն հրավերի 2-րդ մասի 4.2 կետում նշված հարկի գումարին հաշվարկման:

7.2.5 Եթե հայ տերն անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ տվյալ օրվա Կենտրոնական Բանկի սահմանած փոխարժեքով:

7.2.5.1 Գնահատող հանձնաժողովի կողմից ստուգվում են ոչ գնային պայմաններին համապատասխանող հայ տերում ներառված գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին: Թվարանական սխալներին հայ տերի մասին դեպքում գնահատող հանձնաժողովը կատարում է սխալներին ուղղում հետևյալ կարգով:

1) եթե առկա է անհամապատասխանություն գումարների թվային և բառային արտահայտությունների միջև, ապա հիմք է ընդունվում բառային արտահայտությունը:

2) եթե հայ տերի արձանագրված սխալը միավորի համար մասնակցի կողմից սահմանված միավորի գնի և տվյալ (առանձին) ապրանքի ընդհանուր քանակի սխալ բազմապատկման արդյունք է, ապա ուղղումը կատարվում է միավորի համար առաջարկված գնի պահպանմամբ՝ փոխելով ապրանքին համար առաջարկված ընդհանուր գինը:

3) եթե հայ տերի արձանագրված սխալը միավորի համար մասնակցի կողմից սահմանված միավորի գնի տասնորդական գրամման մեջ ստորակետի ոչ ճիշտ տեղում դնելու կամ սխալ կլորացման արդյունք է, ապա ճշտումը կատարվում է տվյալ ապրանքի համար առաջարկված ընդհանուր գնի պահպանմամբ՝ ճշտելով միավորի գինը:

4) գնահատող հանձնաժողովը կատարված ուղղումներին արդյունքներին մասին երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում էլ եկտրոնային եղանակով ծանուցում է մասնակցին: Եթե մասնակցից ծանուցում ստանալու պահից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էլ եկտրոնային եղանակով չի հայտնում իր համաձայնությունը ճշգրտված գնային առաջարկի մասին, ապա տվյալ մասնակցի հայ տեր մերժվում է:

7.2.6 Հանձնաժողովի, Պատվիրատուի և Մասնակիցներին միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայ տեր համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայ տերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը և (կամ) վճարման պայմանների փոփոխությանը:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

7.2.7 Առաջարկված նվազագույն գներին հավասարության դեպքում, կամ եթե հրավերին համապատասխանող հայ տեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցները:

1) **առաջին և հաջորդապես տեղեկացված մասնակիցներին** որոշվում և պատակվում հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գներին նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր Մասնակիցներին հետվարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները):

2) հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կասեցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված բոլոր Մասնակիցներին էլ եկտրոնային ձևով

¹ Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ տվյալ օրվա Կենտրոնական Բանկի սահմանած փոխարժեքով: Եթե առաջարկված սխալը միավորի համար մասնակցի կողմից ստուգվում են ոչ գնային պայմաններին համապատասխանող հայ տերում ներառված գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին: Թվարանական սխալներին հայ տերի մասին դեպքում գնահատող հանձնաժողովը կատարում է սխալներին ուղղում հետևյալ կարգով:

միաժամանակ ծանուցում է գներին նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցություններին վարման օրվա, ժամին և վայրի մասին, ընդ որում՝ սույն կետի համաձայն էլ եկտրոնային եղանակով ծանուցման դեպքում պարտադիր է Մասնակցի կողմից ծանուցման ստացման ավտոմատ եղանակով հետ հաստատումը, իսկ գրավոր տարբերակով ծանուցման դեպքում ծանուցումն ուղարկվում է պատվիրված նամակով՝ հետագայում ծանուցմամբ, կամ Մասնակցին հանձնվում է առձեռն՝ նշելով վերջինիս կողմից դրա ստացման ամսաթիվը: Տեղեկություններին (փաստաթղթերին) էլ եկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում դրանք ուղարկվող տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլ եկտրոնային ստորագրությամբ կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտապլված (սկանավորված) տարբերակով:

3) Բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից հաշված երրորդ աշխատանքային օրը:

4) յուրաքանչյուր Մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցներին համար, և մինչև բանակցություններին համար, նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը Մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը:

5) Բանակցություններին համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ Մասնակցիցների ներկայացրած գներից, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում և հայտարարվում է ընտրված Մասնակիցը:

6) Բանակցություններին համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե մասնակիցների ներկայացրած գները դեռևս գերազանցում են գնումը կատարելու համար նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը, գնման ընթացակարգը հայտարարվում է չկայացած, և պայմանագիր չի կնքվում:

7.3 Գնումները համակարգողը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում ամփոփում է հանձնաժողովի անդամների ներկայացրած գնահատման թերթիկները և կազմում հայտերի գնահատման արձանագրություն, որն ստորագրում է և հանձնաժողովի անդամները:

7.4 Պայմանագրերը կարող են իրականացվել գործակալության պայմանագրեր կնքելու միջոցով: 7.4.1 Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգում հաղթող ճանաչված, սակայն պայմանագիր կնքելուց հրաժարված Մասնակիցը: Եթե գործակալության միջոցով իրականացվում է պայմանագրի ավելի քան քսանհինգ տոկոսը, ապա՝

1) Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է նաև գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձին՝ սույն հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տվյալները):

2) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ գործակալության պայմանագրի կողմ հանդիսացող անձի որակավորումը պետք է համապատասխանի սույն կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած պարտավորության չափով հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին:

3) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխություններն իրականացվում է Պատվիրատուի համաձայնությունով:

4) Մասնակիցն է պատասխանատվություն կրում գործակալի պարտավորություններին համար: 7.4.2 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել՝ համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Նման դեպքում՝

1) հայտը ներառում է նաև համատեղ գործունեության պայմանագիր: 2) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի սույն կետի 1-ին ենթակետով նախատեսված պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած պարտավորության չափով սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին:

3) Մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: 4) կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու մեկնություններին հետ Պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամներին նկատմամբ կիրառվում է նաև պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

7.5 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա գտնվել հանձնաժողովի նիստերին: Նրանք կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրություններին վաճառելու, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8. Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և արդյունքների ամփոփումը

8.1 Որակավորումը հիմնավորող փաստաթղթերի գնահատման արդյունքում՝ հանձնաժողովի կողմից անհամապատասխանություն արձանագրվելու (հայտնաբերվելու) դեպքում՝ գնումները համակարգողը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում դրա մասին տեղեկացնում է Մասնակցին՝ առաջարկելով երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում 2 տվել անհամապատասխանությունը: Արձանագրված անհամապատասխանությունը սահմանված ժամկետում

1) շտկվելու դեպքում Մասնակցի հայտը գնահատվում է բավարար: 2) չշտկվելու դեպքում, հանձնաժողովի որոշմամբ, տվյալ Մասնակցի հայտը մերժվում է:

Հայտերի գնահատումը, համեմատումը և հաղթողներին որոշումը իրականացվելու է ըստ չափաբաժնի և ներկայացրած հայտերի:

8.2 Հայտը գնահատվում է բավարար, եթե սույն հարվերի համաձայն ներկայացված տվյալները բավարարում են հրավերով սահմանված պահանջները:

8.3 Մասնակցի որակավորումը գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն հարվերի ընթացակարգի հայտը պատրաստելու հրահանգով նախատեսված պահանջները:

8.4 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրություն և ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին և ներկայացված պահանջներին համապատասխանություն ունեցող:

8.5 Մասնակիցը, իրեն ներկայացված պահանջներին համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ ալ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Գնումների համակարգողը և (կամ) հանձնաժողովը կարող են ստուգել Մասնակցի ներկայացրած տվյալներին իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներին ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմիններին գրավոր եզրակացությունը: Եթե Մասնակցի ներկայացրած տվյալներին իսկություն ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա՝

1) սույն գնման գործընթացին տվյալ Մասնակցի մասնակցությունը չի աղարկեցվում է, այդ թվում՝ այդ Մասնակցի հետ գնումներին մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության շրջանակներում կնքված բոլոր պայմանագրերը պատվիրատուների կողմից միակողմանիորեն լուծվում են:

2) Մասնակցի տվյալները գնման գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցներին ցուցակում ներառելու գործընթացն ավարտվելու և պատակովի հայտ եկած հանգամանքներին մասին տեղեկությունները Պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսներին նախարարությանը և դրանցի հայտագրող ու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

3) ի հայտ եկած հանգամանքներին մասին տեղեկությունները Պատվիրատուի կողմից ուղարկվում են Հայաստանի Հանրապետության գլխավոր դատախազություն՝ դրանց ի հայտ գալու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

8.6. Սույն հրավերի 8.5 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.7. Պայմանագիր կնքվելու, իսկ սույն ընթացակարգի արդյունքում պայմանագիր չկնքվելու դեպքում այդ հանգամանքը հայտնի դառնալու օրվան հաջորդող օրացուցային օրը հրավիրվում է արդյունքներին ամփոփման նիստ, որի ընթացքում հայտարարվում են ընթացակարգի արդյունքները:

8.8 Մինչև պայմանագիր կնքվելը, Պատվիրատուն հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքվելու որոշման մասին: Այդ մասին կարող է հայտարարվել

1) արդյունքների ամփոփման նիստում՝ հանրային իրագեկման միջոցով, որին հրավիրվել են գնումներին գործընթացի բոլոր Մասնակիցները.

2) նման հայտարարությունը էլեկտրոնային ձևով կամ ֆաքսով կամ փոստով՝ պատվիրված նամակով, կարող է ուղարկվել գնումներին գործընթացի բոլոր Մասնակիցներին.

3) նման հայտարարությունը տեղադրվում է լիազորված մարմնի, իսկ հնարավորության դեպքում՝ նաև Պատվիրատուի ինտերնետային կայքում:

8.9 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքվելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և Պատվիրատուի կողմից պայմանագիր կնքվելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

***Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում 5 օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե հայտ է ներկայացրել միայն մեկ Մասնակից, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:**

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ Մասնակից գնումներին բողոքարկման խորհրդում չի բողոքարկում պայմանագիր կնքվելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կնքած պայմանագիրն առնչվում է:

8.10 Ամփոփման նիստի վերաբերյալ կազմվում է արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա այն դատները:

8.11 Եթե հանձնաժողովի անդամը և (կամ) Մասնակիցը ամփոփման նիստի վերաբերյալ ցանկանում է արտահայտել ամփոփման նիստի արձանագրության մեջ չներառված կարծիք (հատուկ կարծիք), ապա դա ներկայացնում է գրավոր՝ նիստի ընթացքում, որը կցվում է սույն մասի 8.10 կետում նշված արձանագրությանը:

9. Պայմանագրի կնքումը

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ Պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Ընտրված Մասնակիցը հայտարարվելու և հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում Պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքվելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը և պայմանագրի ապահովում է ներկայացնելու պահանջը:

9.3 Եթե ընտրված Մասնակիցը պայմանագիր կնքվելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո սույն հրավերի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամկետի ավարտից 5 օրացուցային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և սույն հրավերի 10.1 կետով նախատեսված ժամկետում Պատվիրատուին չի ներկայացնում պայմանագրի ապահովումը, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից:

Հայտի ապահովումը՝ տուժանքը, վճարում է մասնակիցը, եթե նա հայտարարվել է ընտրված Մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքվելու իրավունքից:

9.4 Մինչև սույն հրավերի 9.3 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնության դեպքում, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

10. Պայմանագրի ապահովումը

10.1 Պայմանագրի ապահովում է ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, ընտրված Մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում: Ընտրված Մասնակցի հետ պայմանագրի կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի կատարման ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի տասը տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված Մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով (Հավելված № 7):

10.3 Եթե այլ բան նախատեսված չէ պայմանագրով, ապա պայմանագրի ապահովումը վերադարձվում է այն ներկայացնողին՝ պայմանագրի կատարման ավարտից հետո ոչ ոչ, քան հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում:

11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը

11.1 Օրենքի 35-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.

2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը.

3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.

4) պայմանագիր չի կնքվում:

11.2 Ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո արգելվում է բացել չբացված հայտերը, որոնք վերադարձվում են Մասնակիցներին:

11.3 Տեղեկագրում հրապարակվելու նպատակով, գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո հինգ օրացուցային օրվա ընթացքում, Պատվիրատուն լիազորված մարմին է ներկայացնում հայտարարության, որում գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները

բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու Պատվիրատուի, գնահատող հանձնաժողովի և գնումներին բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործության ժամկետը) և որոշումները:

12.2 Գնումներին, այդ թվում բողոքարկումներին հետ կապված հարաբերությունները վարչակարգի շրջանում կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանության օրենսդրության 12.3-րդ հոդվածի համաձայն՝

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու Պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները գնումներին բողոքարկման խորհրդին՝ դիմում ներկայացնելով՝ «Գնումներին աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ին աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ, 115 սենյակ հասցեով,

2) դատակնիս կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, Պատվիրատուի և հանձնաժողովի որոշումները:

12.4 Խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

1) բողոքը ներկայացրած անձի անունը (անվանումը) և հասցեն.

2) Պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան.

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը, ընդ որում՝ բողոքարկման վճարի չափը կազմում է երեսուն հազար դրամ, որը պետք է փոխանցվի «Հայ էկոնոմբանկի Արաբկիրի» մ/ճ, շ/Հ 163058100971 «Գնումների աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի հաշվեհամարին.

7) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.5 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է պայմանագրի կնքելու որոշումը, ապա բողոքը կարող է ներկայացվել միայն սույն մասի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

12.6 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 48-րդ հոդվածի պահանջներին, ապա գնումների աջակցման կենտրոնը խորհրդի նախնից այդ մասին տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով արձանագրված թերությունները վերացնելու հնգօրյա ժամկետ:

12.7 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, Պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա գտնվելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.8 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում և հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ուշ, քան քսան օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է:

12.9 Խորհուրդն իրավունք ունի ընդունել հետևյալ որոշումները՝

1) որպես միջանկյալ ընթացակարգ՝ կիրառելու ժամանակավոր միջոցներ, որոնք ուղղված են ներկայացված խախտման վերացմանը կամ առնչվող շահերին հասցվելիք հետագա վնասների կանխմանը, այդ թվում՝ գնումների ընթացակարգը կամ Պատվիրատուի, հանձնաժողովի կայացրած որևէ որոշման իրականացումը կասեցնելու և ուղղված միջոցներ.

2) դադարեցնելու գնումների ընթացակարգի ընթացքում Պատվիրատուի կամ հանձնաժողովի կայացրած առանձին որոշումներ, այդ թվում՝ սույն մասի 8.9 կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը.

3) չեղյալ հայտարարելու կնքված պայմանագիրը՝

ա. եթե Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքել է առանց Օրենքի պահանջների համաձայն պայմանագրի մասին ծանուցում հրապարակելու,

բ. Օրենքի 9-րդ հոդվածի կամ սույն մասի 12.17 կետի պահանջները խախտելու դեպքում, եթե նման խախտումը գրկել է շահագրգիռ մասնակցին նախքան պայմանագրի կնքումն իրավական պաշտպանության միջոցների դիմելու հնարավորությունից, և եթե նման խախտումը համադրված է պետական գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության այլ պահանջների խախտման հետ, և եթե վերջին խախտումն ազդել է պայմանագրի կնքելու շահագրգիռ մասնակցի հնարավորություններին վրա.

4) եթե, սույն մասի 12.6 կետի պահանջներին հակառակ, հանձնաժողովը բոլոր համապատասխան փաստերը քննելուց հետո գտնում է, որ ընդհանուր գերակշռ շահերը պահանջում են ուժի մեջ թողնել պայմանագիրը, ապա կիրառում է այլ ընտրանքային պատճառից ոչ ոչ՝

ա. պայմանագրի կատարման սահմանափակումը՝ դրա կատարման ժամկետը կրճատելու միջոցով, և (կամ)

բ. Պատվիրատուի հանդեպ պայմանագրի գնի առավելագույնը 10 տոկոսի չափով սույն ժամանակահատվածում.

5) բոլոր այն դեպքերում, երբ սույն մասի 3-րդ ենթակետով նախատեսված չեղյալ հայտարարելու պատճառից չի կարողանում նախ հետաքրքրված թյուրմարտի մասին արձանագրել վերացնել կատարված պայմանագրային պարտավորությունները, հանձնաժողովը, ի հավելումն, կիրառում է սույն մասի կետի 4-րդ ենթակետի «ա» մասով նախատեսված պատճառից ոչ ոչ.

6) հայտարարելու Պատվիրատուի գնումների ընթացակարգի օրինական կամ ապօրինի լինելու մասին՝ պայմանագիրը կնքելուց հետո: Նման որոշումը հիմք է հանդիսանում դատական կարգով ներկայացվելիք վնասի փոխատուցման հայցի համար.

7) որոշում կայացնելու մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցության իրավունք չունեցող մասնակցների ցուցակում ներառելու մասին:

12.10 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում Պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.11 Բողոքի բանավոր քննությունը բաց է հանրության համար և բողոքը ստանալու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում այդ մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

12.12 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացնելով համանման բողոք: Օրենքի 48-րդ հոդվածի համաձայն բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրկվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդ համանման բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.13 Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվանից՝ 5 օրացուցային օրվա ընթացքում, հրապարակվում է տեղեկագրում և ուղարկվում է Պատվիրատուին, լիազորված մարմին ու բողոքարկման ընթացակարգում ներգրավված կողմերին:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել Պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից կատարած խախտման հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխատուցում:

12.15 Խորհուրդը կայացնում է բողոքը ներկայացրած անձի պահանջած ժամանակավոր միջոցը կիրառելու մասին որոշում, եթե նման միջոցը պատշաճ և անհրաժեշտ է ակնկալվող վնասը մինչև բողոքի վերաբերյալ վերջնական որոշման կայացումը կանխելու համար:

12.16 Խորհուրդը հաշվի է առնում ժամանակավոր միջոցի հնարավոր հետևանքները բոլոր այն շահերի, այդ թվում՝ հանրային շահի համար, որոնք կրելու են վնասներ, և կարող է կայացնել նման միջոց չկիրառելու մասին որոշում, եթե դրա բացասական հետևանքները կարող են գերազանցել օգուտը: Ժամանակավոր միջոց չկիրառելու մասին որոշումը չի կարող ազդել նման միջոցի դիմած անձի որևէ այլ հայցի վրա:

12.17 Բողոքը ինքնաբերաբար չի կասեցնում պայմանագրի կնքման ընթացակարգը, սակայն մինչև խորհրդի կողմից սույն հրավերի 12.15-րդ կամ 12.16-րդ կետերով նախատեսված որոշման ընդունումը Պատվիրատուն իրավունք չունի պայմանագրի կնքելու:

ՄԱՍ II
ՀՐԱՀԱՆԳ
ՊԱՐԶԵՑՎԱԾ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել Մասնակիցներին հայ տը պատրաստել իս:

1.2 Նպատակն արմարություն հետևող Մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերացման եղանակները:

1.3 Հայ տերը (ներառվող բոլոր փաստաթղթերը, բացառությամբ սույն հրահանգի 3.2 կետում նշված դեպքերի) պետք է կազմված լինեն հայերեն:

2. Ընթացակարգի հայ տը

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար անհրաժեշտ է Պատվիրատուին ներկայացնել հայտ:

Հայտը սույն հրավերով նախատեսված կարգով սույն ընթացակարգին մասնակցելու ցանկության ունեցող անձի կողմից նախապատրաստված և Պատվիրատուին ներկայացված գնման առարկայի վերաբերյալ առաջարկն է, որը ներկայացվում է ընթացակարգին մասնակցելու դիմումով՝ (Հավելված № 1), ընդ որում պարտադիր է նշել Մասնակցի էլեկտրոնային փոստի հասցեն:

2.2 Մասնակիցները հայտով ներկայացնում են՝

2.2.1 «Մասնակցության իրավունքը» չափանիշի՝ սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության, մասին հայտարարություն իր իսկ կողմից հաստատված՝ ստորագրված և կնքված այն մասին, որ Մասնակիցը՝

1) դատական կարգով սնանկ ճանաչված չէ,

2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,

3) որի գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիներին ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4) ներառված չի գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցներին ցուցակում,

5) չունի գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն:

Նշված հայտարարության առաջարկվող ձևը և դրան կատարման առաջադրվող պահանջները ներկայացված են սույն հրավերի № 2 հավելվածում:

Եթե մասնակիցը հայտով ներկայացրել է սույն հրավերի 2.2.1 կետով նախատեսված պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին գրավոր հայտարարություն, ապա տվյալ մասնակիցն իրավունք է ստանում մասնակցելու գնման ընթացակարգին: Բացի հայտարարությունից, 2.2.1 կետով նախատեսված պահանջներին հիմնավորման նպատակով մասնակցից, այդ թվում՝ ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր չեն կարող պահանջվել:

Եթե Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապացուցվել է մասնակցի՝ գնումների գործընթացում հակամրցակցային համաձայնություն կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման դրսևորման պատճառով, ապա տվյալ մասնակիցը ներառվում է գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

2.2.2 Հրավերով նախատեսված որակավորման պահանջներին իրենց համապատասխանության մասին իր իսկ կողմից հաստատված՝ ստորագրված և կնքված հայտարարություն (Հավելված № 3), որում նա պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունն են ներկայացնող համար իրավերով պահանջվող՝

1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն՝ պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը,

2) մասնագիտական փորձառություն,

3) ֆինանսական միջոցներ,

և պարտավորում է սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնել հայտարարությունը հիմնավորող հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները),

2.2.3 Հավելված № 3.1-ով պահանջվող տեղեկությունները և հայտարարություն, որ հայտը ներկայացնելու տարվա և դրան նախորդող երեք տարիներին ընթացքում վերջինս պատշաճ ձևով իրականացրել է գնման առարկա հանդիսացող կամ համանման ծառայություններին մատուցման գործարքներ՝ նախկինում կատարված պայմանագրեր: Գործարքները համարվում են համանման (նմանատիպ), եթե դրանք դասվում են սույն հրավերով նախատեսված՝ համանման համարվող տնտեսական գործունեության նույն խմբերում: Համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները և դրանց գնահատման կարգը հետևյալն է, **նմանատիպ են համարվում վիճակային պատրաստումների ռեչչացման ծառայություններին մատուցումը**: Հրավերով սահմանված համանման համարվող տնտեսական գործունեության տեսակները տարբերությամբ (երկակի) մեկնաբանվում են հարավորություն դեպքում առկա տարբերությունը մեկնաբանվում է իօգուտ մասնակցի:

Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն կետով նախատեսված պահանջները:

2.2.4 Հայտարարություն՝ մասնագիտական փորձառության մասին (Հավելված № 3.2), որ հայտը ներկայացնելու տարվան և դրան նախորդող երեք տարիներին ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է համանման (նմանատիպ) առումով ազնիվ մեկ պայմանագրի՝ կցելով նախկինում կատարած պայմանագրի պատճենը, իսկ դրա պատշաճ կատարումը գնահատելու համար տվյալ պայմանագրի կողմերի հաստատած պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող ակտի (հանձնման-ընդունման արձանագրության և այլն) պատճենը կամ տվյալ պայմանագրի կատարումն ընդունած կողմի գրավոր հավաստումը: Ընդ որում՝ Նախկինում կատարված պայմանագրեր (կամ պայմանագրեր) գնահատվում է (կամ գնահատվում են) նմանատիպ, եթե դրա (դրանց) շրջանակներում մատուցվող ծառայություններին ծավալը (կամ հանրագումարային ծավալը)՝ գումարային արտահայտությամբ, պակաս չէ սույն գնման ընթացակարգի շրջանակներում մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկի հիսուն տոկոսից: Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն կետով նախատեսված պահանջները:

2.2.5 Ժամափոխում / փոխակ / առողջի տրամակն եզրակացություն՝ այն մասնակիցների դեպքում որոնց համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված է պարտադիր առողջի ենթարկվելու պահանջ:

Այն ընկերությունների դեպքում, որոնց համար ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված է պարտադիր առողջի ենթարկվելու պահանջ՝ Մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե առողջի տրամակն եզրակացությունն իր տրված է ՀՀ կառավարության 29/11/2011 թ. N 1931-Ն որոշմամբ նախատեսված <<Առողջի տի միջազգային և տնտեսական 700-ի>> պահանջներին համապատասխան:

2.2.6 գնային առաջարկ, որը ներկայացվում է ինքնարժեք և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրակառուցված և առաջարկի ձևով մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող

ընդհանուր գումարով և կայքում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Ինքնարժեքի բաղադրիչներին հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մասնատաներ չեն պահանջվում և ներկայացվում (Հավելված № 4),

2.2.7. Հայտի ապահովում՝ տուժանքի ձևով (Հավելված № 5),

2.2.8 Պայմանագրերը գործակալության պայմանագրեր կնքելու միջոցով իրականացվելու դեպքում, անհրաժեշտ է հայտով ներկայացնել սույն հրավերի 1-ին մասի 7.4.1 և 7.4.2 կետերով սահմանված փաստաթղթերը:

3. Մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերի կազմմանը ներկայացվող պահանջները

3.1 Հայտում ներառված բոլոր կնքված փաստաթղթերը պետք է ստորագրված լինեն կնքողի կողմից:

3.2 Հայտում ներառվող՝ դիմումների պատճենները, տրանսպորտային միջոցների, տեխնիկական միջոցների, սարքերի, սարքավորումների վերաբերյալ փաստաթղթերը, որոնք տրամադրվել են խորհրդային ժամանակաշրջանում կամ հետխորհրդային ժամանակաշրջանում՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինների կողմից, կարող են կազմված լինել ռուսերեն լեզվով, եթե դրանք ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ուժը կորցրած չեն ճանաչվել (համարվել):

3.3 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարակա կարգով վավերացված օրինակները:

3.4 Սույն հրահանգի բոլոր այն փաստաթղթերը, որոնք ստորագրվում և (կամ) կնքվում են Մասնակցի կողմից, ինչպես նաև այն փաստաթղթերը, որոնք պահանջվել են ստորագրված և (կամ) կնքված լինեն տրամադրողի կողմից՝ պետք է ստորագրված և (կամ) կնքված լինեն բնօրինակով:

4. Հայտի գնային առաջարկը

4.1 Առաջարկվող գինը ծառայությունների արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից, որի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով:

4.2 Եթե մասնակցին ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա մասնակցի ներկայացրած գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի չափը: Ընդ որում, բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության անունից կնքված համաձայնագրերով (պայմանագրերով) նախատեսված դեպքերի մասնակցի (մասնակցների) գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատում իրականացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման:

5. Հայտերը պատրաստելու կարգը

5.1 Մասնակցից հայտը ներկայացնում է սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը սոսնձվում է այն ներկայացնողի կողմից: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը կազմվում են բնօրինակից և 3 օրինակ պատճեններով: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Ծրարը և հրավերով նախատեսված մասնակցի կազմված փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

5.2 Սույն հրահանգի 5.1 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով նշվում են՝

ա) **Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանության նախարարություն, ք. Երևան, Բագրևանդի 5.**

բ) **«ՀՀ ՊՆՆՏԱՐ-ՊԸՉՁԲ-9/1».**

գ) **«Չ՝ Բացել մինչև հայտերի բացման նիստը»** բառերը.

դ) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և հեռախոսահամարը:

5.3 Սույն հրահանգի 5.1 և 5.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

Դ Ի Մ ՈՒ Մ
Պարզեցված ընթացակարգին մասնակցելու

-----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)----- հայտնում է, որ ցանկնություն
ունի մասնակցելու ՀՀ պաշտպանություն և ախարարություն-ի կողմից «ՀՀ ՊՆՆՏ ՍԴ-
ՊԸԾԶԲ-9/1» ծածկագրով հայտարարված պարզեցված ընթացակարգի -----չափաբաժինի
(չափաբաժիններին) համարը ----- չափաբաժին (չափաբաժիններին) և հրավերի պահանջներին
համապատասխան ներկայացնում է հայտը:

-----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ն հայտնում և հավաստում է, որ իր
հիմնադրի կողմից

հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իր հիմնադրին պատկանող բաժնեմաս
ունեցող կազմակերպություններին միաժամանակյա մասնակցությունը սույն
ընթացակարգին բացառվում է, բացառությամբ`

1) պետություն կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպություններին,

2) համատեղ գործունեություն կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցության
դեպքերին:

-----Ընթացակարգի մասնակցի անունը (անվանումը)-----ի
վավերապայմաններն են`

հասցե _____,

բանկ _____,

Հ/հ _____,

ՀՎՀՀ _____,

հեռ. _____,

էլ. փոստ _____:

Կից ներկայացվում է նաև -----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ի`
«ՀՀ ՊՆՆՏ ՍԴ-ՊԸԾԶԲ-9/1» ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգին մասնակցելու
հրավերով նախատեսված` որակավորման չափանիշներին համապատասխանությունը
հիմնավորող` հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները).

----- Մասնակցի (դեկլարարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----
(ստորագրությունը)-----

Կ.Տ.
-----ամսաթիվը ամիսը -----201 թ.

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

**Պարզեցված ընթացակարգի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի
պահանջներին իր տվյալներին համապատասխանության մասին**

-----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ն հայտնում և հավաստում է,
որ.

- 1) դատական կարգով սահմանված չէ,
- 2) չունի ժամկետանց պարտքեր Հայաստանի Հանրապետության հարկային և
պարտադիր սոցիալական ապահովության վճարների գծով,
- 3) -----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ի գործադիր մարմնի
ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու պահին նախորդող երեք տարիներին
ընթացքում դատապարտված չի եղել տնտեսական գործունեության կամ պետական
ծառայության դեմ ուղղված հանցագործության համար, բացառությամբ այն դեպքերի,
երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,
- 4) -----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ն ներառված չի
գնումներին գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների
ցուցակում,
- 5) բացակայում է գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային
համաձայնության իրականացում,
- 6) *նաև ի համապատասխան գործունեության իրականացնելու համար պահանջվող
լիցենզիային*:

-----Մասնակցի (դեկլարարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----
(ստորագրության ունենալ)-----

Կ.Տ.

-----ամսաթիվը ամիսը -----201 թ.

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն
Պարզեցված ընթացակարգի հրավերով նախատեսված ռակավորման պահանջներին
համապատասխանության թյուրմասնագիտացված

-----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ն հայտնում և
հավաստում է, որ.

ունի պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններին կատարման համար
հրավերով պահանջվող՝

1) մասնագիտական գործունեության համապատասխանության պայմանագրով
նախատեսված գործունեությանը,

2) մասնագիտական փորձառություն,

3) տեխնիկական միջոցներ,

4) ֆինանսական միջոցներ,

5) աշխատանքային ռեսուրսներ:

-----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)----- -ն պարտավորվում է
«Գնումներին մասին» ՀՀ օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով ներկայացնել
սույն հայտարարությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը
(տեղեկությունները):

-----Մասնակցի (ղեկավարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----

(ստորագրությունը)-----

Կ.Տ.

-----ամսաթիվը ամիսը -----201 թ.

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

**Մասնագիտական գործունեության` պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը
համապատասխանությանը մասին**

Նախկինում կատարված պայմանագրերի		
Առարկան	Ծավալը` գումարային արտահայտությամբ	Պատվիրատուի նրահետ կապի ստատուս տվյալները
	Տարեթիվը` թվական	
1.		
2.		
..		
	Տարեթիվը` թվական	
1.		
2.		
..		
	Տարեթիվը` թվական	
1.		
2.		
..		

Սույնով -----Ընթացակարգի մասնակցի անվանումը (անունը)-----ն հայտնում և
հավաստում է, որ հայտը ներկայացնելու տարվա նդրան նախորդող երեք տարիներին
ընթացքում վերջինս պատշաճ ձևով իրականացրել է գնման առարկա հանդիսացող կամ
համանման ծառայությունների մատուցման գործարքներ` նախկինում կատարված
պայմանագրեր:

----- Մասնակցի (ղեկավարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----
(ստորագրությունը)-----

Կ.Տ.

----- ամսաթիվը ամիսը -----201 թ.

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

Մասնագիտական փորձաքննության մասին

Սույն ընդհանուր պայմանագրի անվանում (անուն, ազգանուն) -----ն հայտնում և
և հավաստում է, որ ընթացակարգի հայտը ներկայացնելու տարվա նորին
նախորդող երեք տարիների ընթացքում պատշաճ ձևով իրականացրել է --
-- համանման (նմանատիպ) պայմանագրի (երի) անվանումը (ները) -----որի (որոնց) ընդհանուր
արժեքը կազմել է _____ դրամ:

-----մասնագիտական անվանում (անուն, ազգանուն) -----ն պարտավորվում է
առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի ճանաչվելու դեպքում հրավերով
սահմանված կարգով ներկայացնել նախկինում կատարած համանման
(նմանատիպ) պայմանագրի (երի) պատճեն (ները), իսկ դրա(նց) պատշաճ
կատարումը գնահատելու համար՝ տվյալ պայմանագրի (երի) կողմերի
հաստատած՝ պայմանագրի սահմանված ժամկետում կատարումը հավաստող
ակտի (հանձնումը-ընդունման արձանագրություն և այլն) պատճենը կամ
տվյալ պայմանագրի (երի) կատարումն ընդունած կողմի գրավոր
հավաստումը:

-----Մասնակցի (դեկլարարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----
(ստորագրությունը)-----

Կ.Տ.

-----ամսաթիվը ամիսը -----201 թ.

Հավելված 4

«ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/1» ծածկագրով
պարզեցված ընթացակարգի հրավերի
«ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/1» ծածկագրով
պարզեցված ընթացակարգի հանձնաժողովին

Գ ն ի առաջարկ

Ուսումնասիրելով Ձեր կողմից տրամադրված «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/1» ծածկագրով հրավերը (ծանուցումը)՝ այդ թվում պայմանագրի նախագիծը, -----մասնակցի անունը (անվանումը)-----ն առաջարկում է պայմանագրի կատարել համապատասխան հետևյալ գներին՝

Չափա- բաժինների համարներ ը	Անվանումը	Չ/Մ	Քանակ	Արժեք* (Մեկ միավորի գների մասով)	ԱԱՀ** (Մեկ միավորի գների մասով)	Մեկ միավորի առաջարկված գինը /տառերով և թվերով/	Առաջարկված ընդհանուր /չափաբաժին / գինը /տառերով և թվերով/
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=7X4
1	<<Գնման առարկայի չափաբաժին անվանում N1>>						
2	<<Գնման առարկայի չափաբաժին անվանում N1>>						
--							

*5-րդ սյունի անունը նշված «Արժեք» ներառում է ինքնադժեքը և շահույթը:

**Եթե մասնակիցն ալելիացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ալելիացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 6-րդ սյունի անունով: Եթե մասնակիցն ալելիացված արժեքի հարկ վճարող չէ, ապա 6-րդ սյունի անունը չի լրացվում կամ լրացվում է զրո:

----- Մասնակցի (ղեկավարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----

(ստորագրողի թյունը)-----

Կ.Տ.

----- ամսաթիվը ամիսը -----201 թ.

ՑԱՆԿ

«ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/1» ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգի մասնակցներին
կոդիցներկայացվող փաստաթղթերի

№ ը/կ	Փաստաթղթի անվանումը	Հրավերի համապատասխան հավելված ը	Նշումներ
1	Պարզեցված ընթացակարգին մասնակցելու դիմում	Հավելված 1	
2	Հայտարարություն` պարզեցված ընթացակարգի հրավերով սահմանված մասնակցություն իրավունքի պահանջներին իր տվյալներին համապատասխանություն մասին	Հավելված 2	
3	Հայտարարություն` պարզեցված ընթացակարգի հրավերով նախատեսված որակավորման պահանջներին համապատասխանություն մասին	Հավելված 3	
4	Հայտարարություն` Մասնագիտական գործունեության համապատասխանությունը պայմանագրով նախատեսված գործունեության մասին	Հավելված 3.1	
4.1	Կիցներկայացվող համապատասխան փաստաթղթեր		
5	Հայտարարություն` Մասնագիտական փորձառության մասին	Հավելված 3.2	
6	Կիցներկայացվող համապատասխան փաստաթղթեր		
6.1	Գնի առաջարկ	Հավելված 4	
7	Տուժանքի մասին համաձայնություն	Հավելված 5	
8	Գործակալություն առկայություն դեպքում` հրավերով պահանջված համապատասխան փաստաթղթեր		
9	Համատեղ գործունեություն կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում` համատեղ գործունեության պայմանագրի բոլոր անդամների միասնական որակավորումները		
..			
ԸՆԴԱՄԵՆԸ`			

----- Մասնակցի (դեկլարարի) պաշտոնը, անունը, ազգանունը -----

(ստորագրությունը)-----

Կ.Տ.

----- ամսաթիվը ամիսը ----- 201 թ.

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ----- ՄԱՍՈՒՑՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
№ «Պայմանագրի ծածկագիրը»

բ. Երևան «_____» _____ 20 թ.
«_____» _____, ի դեմս -----յանի, որը գործում է -----
կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և -----ն, ի դեմս Ընկերության
տնօրեն -----ի (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի
մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՄԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ----- ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը
(այսուհետև՝ Շառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը կազմող № 1 հավելվածով սահմանված տեսնիշական բնութագրի
պահանջների:
1.2 Շառայությունը մատուցվում է սույն պայմանագրի № 1 հավելվածով սահմանված գնման ժամանակացույցին համապատասխան և
սահմանված ժամկետներով:
1.3 Սույն պայմանագրով նախատեսված Շառայությունը կմատուցվի անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում՝
համաձայն կնքելու միջոցով: Կատարողը պարտավորվում է Համաձայնագրի կնքելու ծանուցումը ստանալուց հետո հինգ օրվա ընթացքում:
Կանխավճար նախատեսվելու դեպքում Կատարողը պարտավորվում է երկուսն առաջին կանխավճարի ապահովումը և երկուսն առաջին կանխավճարի
համաձայն կնքելու ծանուցումը ստանալուց հետո հինգ օրվա ընթացքում: Կանխավճարի ապահովումը և երկուսն առաջին կանխավճարի
միակողմանի կլուծվի: Այն դեպքում, երբ Շառայությունը մատուցելու համար տվյալ տարվան հաջորդող տարում չեն նախատեսվել անհրաժեշտ
ֆինանսական միջոցներ՝ պայմանագիրը կլուծվի:

1. ԿՈՐՄԵՐԻ ԻՐԱԿՈՒՆԵՐՈՐ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատու և իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող Շառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի
գործունեությանը:
2.1.2 Եթե մատուցվել է սույն պայմանագրի № 1 հավելվածում նշված Տեսնիշական բնութագրին չհամապատասխանող Շառայություն,
այլ շրջանում Շառայությունը իր հայեցողությամբ սահմանվող սանկցիան պետք է որակի Շառայությունը սույն պայմանագրին
համապատասխանող Շառայություն ամբողջությամբ փոխարինման ողջամիտ ժամկետով պահանջել Կատարողից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով
նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:
բ) Հրավերի վերջին օրը՝ պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Շառայության համար վճարված գումարը և պահանջել
Կատարողից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:
2.1.3 Միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է սույն պայմանագիրը: Կատարողի կողմից
պայմանագիրը խախտել է նաև, եթե
ա) մատուցված Շառայությունը չի համապատասխանում սույն պայմանագրի № 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,
բ) խախտվել է Շառայության մատուցման ժամկետը:
2.2 Պատվիրատու և պարտավորվում է՝
2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեսնիշական բնութագրին համապատասխան մատուցված Շառայության արդյունքը, իսկ Շառայության
արդյունքում բերության ներքին հայտնաբերվելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:
2.2.2 Շառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման
դեպքում՝ նաև սույն պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:
2.3 Կատարող և իրավունք ունի՝
2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետում
նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև սույն պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:
2.4 Կատարողը պարտավորվում է՝
2.4.1 Սույն պայմանագրի № 1 Հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել Շառայության մատուցումը՝ դեկավրվելով գործող
օրենսդրությանը:
2.4.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:
2.4.3 Սույն պայմանագրի կատարման (կանխավճարի) ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց
սկսվելու դեպքում մղված արդյունքի և անհապաղ գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ՄԱՍՈՒՑՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման
արձանագրության (այսուհետև՝ արձանագրություն) ստորագրմամբ:
Կատարողը Շառայության մատուցման ավարտից 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին է հանձնում մատուցված Շառայության
մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության 3 օրվա (Հավելված № 2):
3.2 Արձանագրության ունեցող ստորագրվում է, եթե մատուցված Շառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ
դեպքում մի պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում, արձանագրության ունեցող ստորագրվում և Պատվիրատուին՝
ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցները:
բ) Կատարողին կկամավորվի կատարում է սույն պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:
3.3 Պատվիրատու և հանձնման-ընդունման արձանագրության ունեցող ստանալու պահից 2 օրվա ժամկետում Կատարողին է երկուսն առաջին կողմից
ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ Շառայությունը չընդունելու պատճառաբանված մեթոդները:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՐԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա Շառայության ընդհանուր գումարը կազմում է _____
(տարեկան) 2.2 դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն: Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր
ծախսերի՝ այդ դրվում հարկերը, տուրքերը և 2.2 օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:
Շառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատու և նվազեցնելու այդ
գինը:
4.2 Պատվիրատու և իրեն մատուցած Շառայության դիմաց վճարում է անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին
փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցներին փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ սույն պայմանագրի
№ 1 հավելվածով սահմանված վճարման ժամանակացույցով և նախատեսված ամսում, բայց ոչ ուշ քան 25.12.2014թ.:

5. ԿՈՐՄԵՐԻ ՊԱՅՄԱՆԱՍ ՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն ունի կրում Շառայության մատուցման՝ սույն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:
5.2 Սույն պայմանագրի № 1 հավելվածում նշված Տեսնիշական բնութագրին չհամապատասխանող Շառայություն մատուցելու
նորաբանչությունը դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ սույն պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (գրո) ամբողջ հինգ
տասնորդական) տոկոսի չափով:
5.3 Սույն պայմանագրով նախատեսված Շառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա
համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված Շառայության գին 0,05 (գրո) ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի
չափով:
5.4 Սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում է հաշվանցվում են Շառայություն մատուցելու
արդյունքում Կատարողին վճարված ենթակա գումարներին:
5.5 Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուին կկամավորվի
յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (գրո) ամբողջ հինգ
հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:
5.6 Սույն պայմանագրով նախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու
համար պատասխանատվության են ենթարկվում 2.2 օրենսդրությամբ սահմանված հարգով:
5.7 Տույժերն (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերն չի պատժում իրենց պայմանագրի պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՀԱՆԿԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԱՐԴՈՒՄԻ ԱՐԴՈՒՄԻ ԱՐԴՈՒՄԻ (ՃՈՐՄԱՆՈՐԸ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված Համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ
մասնակիորեն չկատարվելու համար կողմերն ապավում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաշտանալի ու ժողովրդականության
հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի
իրավիճակներն են երկուսն առաջին, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ազամակնա և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հոգումները,
գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտիվ և պայման, որոնք անհանարհ են
դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորություններին կատարումը: Եթե արտակարգ ու ժողովրդականության ունեցող շարունակվում է 3 (երեք) ամսից
ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆԵՐ

7.1 Սույն պայմանագրի ու ժողովրդականության միջոցներն նախատեսվելու դեպքում՝ համաձայնագիրը երկուսն
կնքող պահից և գործում է մինչև փոխադարձ պարտավորություններին լրիվ կատարումը: Պատվիրատու և պայմանագրով ֆինանսական
պարտավորություններն ստանձնում է այդ գնումի իրականացնելու համար պահանջվող ֆինանսական հատկացումներ նախատեսված լինելու
դեպքում և այդ հատկացումները շրջանակներում:
7.2 Այն դեպքում, երբ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով նախատեսված կարգով գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրության պահանջներին կատարման ենթարկվում են հսկողության և (կամ) վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում
արձանագրվում է, որ գնումը գործընթացում է, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը երկուսն առաջին է կնքելու փաստաթուղթ (տեղեկություն) իրեն ներկայացնելու, կամ Կատարողին հաղթող ճանաչելու (ընտրվում) մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատու և իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե
արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումներին մասին Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանալ ինչ պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատու և չի կրում պայմանագրի
միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասներին կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկեր, իսկ Կատարողը պարտավորվում է

Հայ աստանի Հանրապետության օրենսդրության մեջ սահմանված կարգով փոխատու ցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը գնման պայմանագրի կատարմամբ Պատվիրատուի ստացածով:

7.3 Սույն պայմանագրում փոփոխության ներքև լրացումների կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնության դեպքում:

Սույն պայմանագրի չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասին համաձայնության կնքման պահանջով:

1) Հայ աստանի Հանրապետության օրենսդրության մեջ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնության դեպքում:

2) Սույն պայմանագրով նախատեսված Օտարայության շուկայական գների ավելի քան քսան տոկոսով փոփոխման դեպքերի: Շուկայական գների որոշման և դրանց փոփոխության գնահատման կարգը՝ 31.10.2011թ. № ՊԼ 510-1354 գրության համաձայնեցված է ՀՀ ֆինանսների նախարարության հետ:

Արգելվում է սույն պայմանագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող Օտարայության ծավալների կամ ձեռք բերվող գնման առարկաների միավորի գների կամ պայմանագրի գների արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործունեության ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման դեպքերը սահմանում է Հայ աստանի Հանրապետության կառավարությունը:

*** Եթե գործակալության մեջ փոփոխություններ կատարվում է պայմանագրի ավելի քան քսանհինգ տոկոսը, ապա՝

1) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխությունների ավանդակներում է Պատվիրատուի համաձայնության դեպքում:

2) Կատարողն է պատասխանատու լուծում կրում գործակալի պարտավորությունների համար:

Օտարայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև այդ ժամկետը լրանալը պայմանագրի կողմի առաջարկության դեպքում:

7.4 Սույն Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող և (կամ) Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) և (կամ) կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Սույն պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքները և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետևանքով հարաբերության և ներքին կարգավորումն այդ գործարքների հետևանքով հարաբերության և ներքին կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.5 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնության դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.6 Սույն պայմանագրի կարգված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավական ուժ: Սույն պայմանագրի №№ 1, 2 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմի տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.7 Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորություններ չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հանդիմադրական պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունք չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապահ կողմի գրավոր համաձայնության:

7.8 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայ աստանի Հանրապետության իրավունքները:

7.10 Սույն պայմանագրով նախատեսված Պատվիրատուի իրավունքներն ապարտականությունների և ներքին կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու ստորագրած անունով հանդիսանում է ՀՀ ՋՈՒՌՆԱԳԱՐԺՉԿԱԿԱՆ ՎԱՐՇՆԱԿՆԵՐ:

8. Կողմերի հասցեները, բանկային և ավտոմատային և ստորագրությունները

Պատվիրատու

Կատարող

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Չափաբաժին №	Անվանումը	Տեխ. Ցուցանիշներ, փաթեթավորումը, պահպանման պայմաններ
1	Բինտոչ ստերիլ տարբերկտրում	ГОСТ 1172-93 (բացառությամբ թանգիլի խտություն), հիմն. 5 x10, 7x14 չափերի, փաթեթավորում 20-ական, պոլիէթիլենալի փաթեթով, պահել չոր տեղ
2	Ստերիլ բինտերի պատրաստում	ГОСТ 1172-93 (բացառությամբ թանգիլի խտություն), հիմն. 5 x10, 7x14 չափերի, ստերիլ, պահել չոր տեղ
3	Բժշկական թափոնների ոչնչացում	Այրման միջոցով անվտանգ եղանակով բժշկական թափոնների՝ ժամկետանց դեղերի, վիրակապերի, գիպսակապերի, մեկանգամյա օգտագործման պարագաների /ներառյալ ներարկիչների, ասեղների, հերձաղանակների/, մարմնի մասերի, օրգանների մնացորդների, արյան պարկերի, պահածոյացված արյան, քիմիական միջոցների, լաբորատոր նյութերի վնասագործում: Օտարաբույսերի մատակարարող կազմակերպության կողմից Պատվիրատուին տրամադրված հատուկ փակվող տարաների /պարկերի/ մեջ փաթեթավորված:

Ծանոթություն. Պատրաստի արտադրանքը հանձնման պահին պետք է ունենա՝

- Պատրաստողի կողմից տրված տվյալ ապրանքի /կամ ապրանքի խմբաքանակի/ համար տրված համապատասխանության և որակի հավաստագիր,
- առնվազան հանձնման պահին պիտանելի ժամկետի 2/3-ը:

ԳԼՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅ ՈՒՅՑ 2014թ.

Չափաբաժին №	Անվանումը	Չ/մ	Քանակ	Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներն ախտառեսվելու դեպքում
1	Բինտոչ ստերիլ տարբերկտրում	հատ	225000	225000
2	Ստերիլ բինտերի պատրաստում	հատ	125000	125000
3	Բժշկական թափոնների ոչնչացում	կգ	10000	10000

Վճարման ժամանակացույց
(տոկոսային արտահայտությամբ)

Չափաբաժին №	Անվանումը	Չ/մ	Քանակ	Միավորի գին	Նախատեսվում է ֆինանսավորել անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներն ախտառեսվելու դեպքում	Գումար
1	Բինտոչ ստերիլ տարբերկտրում	հատ	225000		100%	100%
2	Ստերիլ բինտերի պատրաստում	հատ	125000		100%	100%
3	Բժշկական թափոնների ոչնչացում	կգ	10000		100%	100%

«___» _____ 20 թ. կնքված № _____
ծածկագրով գնման պայմանագրի

Պատվիրատու

Կատարող

հասցե _____
հհ _____

հվհհ _____

հասցե _____
հհ _____

հվհհ _____

ՆԱԽԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ № _____
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

«___» «_____» 20 թ.

Պայմանագրի անվանումը՝ «_____» :

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «___» «_____» 20 թ.

(Համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը)

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատու, ի դեմս _____ և Կատարող, ի դեմս _____, հիմք են դնում վերոհիշյալ պայմանագրի (Համաձայնագրի) կատարման վերաբերյալ «___» «_____» 20 թ. կազմված տեխնիկական հսկողության հանձնաժողովի (պատասխանատու ստորագրած անուն) № _____ եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով (Համաձայնագրով) նախատեսված ստորև նշված ծառայությունները (այսուհետև՝ Մատուցում) համապատասխանում են պայմանագրով (Համաձայնագրով) ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալ ի մասին.

Պայմանագրի (Համաձայնագրի) շրջանակներում Կատարողը «___» «_____» 20 թ.-ից «___» «_____» 20 թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Մատակարարումները

Ծառայություն մատուցման համառոտ նկարագրեր	Մատուցման ցուցանիշները	Մատուցման ժամկետը	Վճարման ենթակա գումարը (հազար դրամ)	Վճարման ժամկետը (ըստ ժամանակացույցի)
Ընդամենը	-----	-----		-----

Վերոհիշյալ ծառայության մատուցման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

(ստորագրություն)

ազգանուն _____

Կ.Տ

Ծառայությունը ընդունեց

(ստորագրություն)

ազգանուն _____

Կ.Տ

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/1»

ք. Երևան

“ “ 2014թ.

-----մասնակցի անվանում(անուն, ազգանուն) -----, որը գործում է Ընկերության
կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույն վճարման
սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. Համաձայնություն և առարկան

1.1 Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է ՀՀ ՊՆ-ի կողմից
կազմակերպված՝ «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/1» ծածկագրով գնման գործընթացին, պետք է
ներկայացնի գնման գործընթացի հայտի ապահովում և գնման գործընթացին
մասնակցելուց բխող պարտավորությունների պատշաճ կատարումն ապահովելու
նպատակով Ընկերությունը սահմանում է իր հետևյալ պատասխանատվությունը.

1.1.1 ՀՀ ՊՆ-ի կողմից կազմակերպված «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/1» ծածկագրով գնման
գործընթացին Ընկերության մասնակցելուց բխող՝ գնումների մասին ՀՀ
օրենսդրությամբ և գնման գործընթացի հրավերով սահմանված
պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում
Ընկերությունը ՀՀ ՊՆ-ին վճարում է տուժանք -----Ոչ պակաս, քան Առաջարկվող ընդհանուր գնի 2%-ի
չ ավել -----ՀՀ դրամի չափով:

1.1.2 ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ն իրավունք ունի Ընկերության կողմից սույն
համաձայնություն 1.1.1 կետում նշված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ
պատշաճ կատարման դեպքում նշված գումարի գանձման պահանջ ներկայացնել
Ընկերությանը, որն Ընկերությունն անվերապահորեն կկատարի նման պահանջ
ստանալու օրվանից 5 օրվա ընթացքում:

1.1.3 Ընկերությունն իրավունք է վերապահում ՀՀ ՊՆ-ին, առանց նախնական
պահանջ ներկայացնելու, անվիճելի և անառարկելի կարգով գանձել համապատասխան
գումար, սույն համաձայնություն 1.1.1 կետում նշված՝ գումարի սահմաններում,
Ընկերությանը սպասարկող ցանկացած բանկում բացված՝ Ընկերության ցանկացած
հաշվից: Սույն վճարման -----մասնակցի անվանում(անուն, ազգանուն) -----հանձնարարում է իրեն
սպասարկող ներքոհիշյալ և մնացած բոլոր բանկերին, սույն համաձայնություն
գործողության ամբողջ ժամկետի ընթացքում ՀՀ ՊՆ-ի առաջին իսկ պահանջով և
հետագա բոլոր պահանջներով տուժանքի մասին սույն համաձայնություն հիման վրա
Ընկերության բանկային հաշիվներից անակցեպտ (անվիճելի) կարգով գանձել
պահանջվող գումարը:

2. Այլ պայմաններ

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության
կողմից ստորագրման և կնքման պահից և գործում է ՀՀ ՊՆ-ի կողմից «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-
9/1» ծածկագրով կազմակերպված գնման գործընթացի հրավերի վավերականության
ընթացքում:

2.2 Սույն համաձայնությունը չի կարող վաղաժամկետ դադարել, Ընկերության
կողմից հետկանչվել, փոփոխվել կամ այլ կերպ դադարել առանց ՀՀ ՊՆ-ի գրավոր
համաձայնություն:

2.3 Սույն Համաձայնություն կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են
բանակցությունների միջոցով: Համաձայնությունն ձեռք չբերելու դեպքում
վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները

“-----” ՍՊԸ,

ք. -----

“----- բանկ”

հ/հ -----

Հվհհ

տնօրեն -----

(ստորագրություն)

Կ.Տ

ք. Երևան

«_____» 20

թ. _____
«Մասնակցի անվանումը», ի դեմս Ընկերության տնօրեն՝ «Ընկերության տնօրենի անունն ազգանունը», որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի համաձայնությունը.

1. Համաձայնություն ընդհանուր

1.1 Հաշվի առնելով, որ Ընկերությունը մասնակցում է ՀՀ պաշտպանության ախարարություն (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ «Գնման առարկայի անվանումը» ձեռքբերման «ՀՀ ՊՆՆՏ ԱԴ-ՊԸԾԶԲ-9/1» ծածկագրով պարզեցված ընթացակարգին, պետք է ներկայացնի պայմանագրի կատարման ապահովումն սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք գնման պայմանագրով Ընկերության ստանձնած պարտավորությունների պատշաճ, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարումն ապահովելու նպատակով Ընկերությունը սահմանում է իր հետևյալ պատասխանատվությունը.

1.1.1 Պատվիրատուի կողմից կազմակերպված՝ «Գնման առարկայի անվանումը» ձեռքբերման № ՊԸԾԶԲ-9/1----- գնման պայմանագրից բխող պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման, պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների կատարումից խուսափելու կամ հրաժարվելու, ինչպես նաև գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պարտականությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, Ընկերությունը Պատվիրատուին վճարում է տուժանք՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի 10%-ի չափով:

1.1.2 Պատվիրատուին իրավունք ունի Ընկերության կողմից սույն համաձայնություն 1.1.1 կետում նշված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում նշված գումարի գանձման պահանջ ներկայացնել Ընկերությանը, որը Ընկերությունը անվերապահորեն կկատարի նման պահանջ ստանալու օրվանից 5 ֆանկային օրվա ընթացքում:

1.1.3 Ընկերությունն իրավունք է վերապահում Պատվիրատուին, առանց նախնական պահանջ ներկայացնելու, անվիճելի և անառարկելի կարգով գանձել համապատասխան գումար, սույն համաձայնություն 1.1.1 կետում նշված գումարի սահմաններում, Ընկերությանը սպասարկող «Մասնակցի անվանումը» կամ Ընկերությանը սպասարկող ցանկացած այլ ֆանկուլմբացված՝ Ընկերության ցանկացած հաշվից: Սույնով «Մասնակցի անվանումը», հանձնարարում է «Մասնակցի անվանումը» -ին, ինչպես նաև իրեն սպասարկող բոլոր ֆանկերին, սույն համաձայնություն գործողության ամբողջ ժամկետի ընթացքում ՀՀ պաշտպանության ախարարություն առաջին իսկ պահանջով և հետագա բոլոր պահանջներով տուժանքի մասին սույն համաձայնություն հիման վրա Ընկերության ֆանկային հաշիվներից անակցեպտ (անվիճելի) կարգով գանձել պահանջվող գումարը:

Այլ պայմաններ

2.1 Տուժանքի սույն համաձայնությունն ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից ստորագրման և կնքման պահից և գործում է մինչև 20 թ. _____-ի _____-ը ներառյալ:

2.2 Սույն համաձայնությունը չի կարող վաղաժամկետ դադարել, Ընկերության կողմից հետկանչվել, փոփոխվել կամ այլ կերպ դադարել առանց Պատվիրատուի գրավոր համաձայնություն:

2.3 Սույն Համաձայնության կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են ֆանկցությունների միջոցով: Համաձայնությունն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

Ընկերության հասցեն, ֆանկային վավերապայմանները

«Մասնակցի անվանումը»

«Մասնակցի հասցեն»

«Մասնակցի ֆանկի անվանումը»

Հ/Հ

ՀՎՀՀ

տնօրեն՝ _____
(ստորագրություն)

գլխ. հաշվապահ՝ _____
(ստորագրություն)

Կ.Տ

ԵՐԱՇԽԹ* № _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝
երաշխիք) հանդիսանում է _____
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

(այսուհետ՝ Բենեֆիցիար) և _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) միջև

_____ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը)
կնքված N _____ պայմանագրից բխող պրինցիպալի

(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

(պայմանագրի համարը)

պարտավորությունը (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորությունը) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)

(երաշխիք տվող բանկ, այլ վարկային հաստատություն կամ ապահովագրական կազմակերպություն)

անվերապահորեն պարտավորվում է Բենեֆիցիարին՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) Բենեֆիցիարին վճարել
_____ (այսուհետ՝

(գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տառերով)

(դրամ կամ այլ արժույթ)

երաշխիքի գումարը՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (_____)

(օրերը՝ թվերով)

(օրերը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է Բենեֆիցիարի

_____ Բանկում Բացված

(Բանկի անվանումը)

(Բանկային հաշվի համարը)

Բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչ էլի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող Բենեֆիցիարին՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը
կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության թղթով:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներառյալ:

(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____:

7. Երաշխիք տվող անձը Բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված
պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը _____ (_____)

(օրերը՝ թվերով)

(օրերը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն
երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Այն դեպքում, երբ Բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա Բենեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի
պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝ ներկայացնելով սույն
երաշխիքի իր օրինակը:

9. Այն դեպքում, երբ Բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում՝ երբ Բենեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում
ամրագրված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում՝ երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում առկա չեն
բավարար միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ
կատարելու համար Բենեֆիցիարին վճարում է տուժանք՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար _____
չափով: Ընդ որում, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ
կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի
գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մերժում է Բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին:

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշումը նդունելու դեպքում անհապաղ, բաց ոչ
նշ, քան սույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է Բենեֆիցիարին:

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական
օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության
օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր տնօրեն _____

Գլխավոր հաշվապահ _____

(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

* Եթե պայմանագրով նախատեսվում է կանխավճար, ապա մասնակիցը երաշխիքի տեսքով կանխավճարի ապահովումը ներկայացնում է սույն
օրինակ էլիձևին համապատասխան, ընդ որում՝ պետությունը համար պարտավորություն ունի երաշխիքի գումարի գործարքների դեպքում
կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթղթում որպես Բենեֆիցիար պետք է նշվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների
և ախարարությունում: